



Karolinska Institutet

2026-08-21

Närvarande:

Marjan Amiri,
Björn Andersson
Taher Darreh-Shori
Claes Frostell
Farzad Hedayaty
Per Hydbring
Annica Lindkvist
Helin Norberg
Hong Xu

Frånvarande: Leo Gkekos

Tid: Fredag 21 augusti 2026

Plats: Hybrid

Protokoll

§1. Mötets öppnande

Ordförande Björn förklarade mötet öppnat

§2. Dagordning godkändes

§3. Sekreterare och justeringsperson

Annica valdes till sekreterare och Per till justerare

§4. Tidigare protokoll

Protokoll från 2026-06-05 godkändes och lades till handlingarna

§5. Planering för hösten

Styrelsen kan konstatera att vi under föregående verksamhetsår (HT25/VT26) har genomfört ett omfattande arbete och uppnått flera viktiga resultat. Bland annat har relationen och samarbetet med HR stärkts.

Vi kommer fortsatt att jobba för att stärka våra positioner i alla former av samverkan.

Områden vi avser att bevaka extra under kommande verksamhetsår är:

- RIKI – har påbörjats på Campus Syd. Arbetet kommer att fortsätta under hösten, samtidigt som diskussioner kommer att föras om förutsättningar och planering inför kommande genomförande på Campus Solna/Campus Nord.
- FM Syd – den nya serviceorganisationen på Campus Syd
Medarbetare i nuvarande serviceorganisationer (på ANAFutura och Neo) kommer att behöva söka om sina tjänster
- Kommande lönerevision
- Postdoc situationen, bl a stöd vid lönediskussioner samt upprättande av avtal mellan handledare/chef och postdoc. Avtalet kan fungera som mall för diskussion om gemensamma mål för verksamheten och Postdocs karriär. Dock ej lika bindande som en ISP.
- Junior Faculty löneseminarium i oktober; Paneldiskussion tillsammans med de övriga fackliga organisationerna på KI

Några tydliggöranden inför kommande verksamhetsår:

Ansvar för platsombuden har fördelats från Helin till Per, och han kommer fortsatt att axla den rollen.

Per fortsätter även med att göra utkast till Nyhetsbrev.

Farzad tar på sig mer ansvar för frågor rörande lönestatistik och doktorandstegen. Medlemmar *bör i första hand* vända sig till platsombuden med frågor kring löner och lönerevisionen, men kan vid behov vända sig till styrelsen med frågor om löner som sedan diskuteras med Farzad. Kontakten med den berörda medlemmen hålls dock *alltid av styrelsen*, inte genom Farzad.

Marjan har fått utökat uppdrag i styrelsen och diskussion kommer att tas om vilka uppgifter hon lämpligen bör ta sig an parallellt med sin roll som huvudskyddsombud.

Björn kommer att ta ett enskilt personligt samtal med alla styrelsemedlemmar inom kort för att diskutera önskemål och visioner kring roll och uppdrag i styrelsen.

§5 Allmän avstämning

Höstens arbete har ännu inte kommit igång fullt ut, vilket innebär att det finns begränsat antal aktiviteter att rapportera ifrån. Dock kunde Björn rapportera från ett övergripande samverkansmöte.

Under samverkansmötet presenterades resultat från årets medarbetarundersökning. Där framgår att gruppen Forskare utmärker sig inom flera områden, särskilt när det gäller arbetsmiljöfrågor kopplade till bristande kommunikation samt frågor som rör återhämtning och fysisk aktivitet.

Vi diskuterade lite kring hur olika förutsättningarna är mellan olika institutioner.

Kostnader stressar, kan vissa kostnader tas centralt? (t ex att lönekostnader vid uppsägning inte

tas från anslag utan centralt)

Kan vi använda omställningsmedel på ett mer fördelaktigt sätt?

Vi beslutade att ett av våra kommande styrelsemöten utan agenda ska handla om forskare/lärares situation.

§6. Platsombuden

Per presenterade planerna för höstens platsombuds (PO)-möten.

PO1 och PO2 har teman, men övriga två PO möten under hösten lämnas öppna för att diskutera specifika individärenden.

Per önskar att styrelsen är närvarande och tar en mer aktiv roll vid dessa möten.

§7. Övrigt

Claes och Per drog korta föredragningar av två individärenden.

Vi diskuterade att processen kring utformningen av platsannonser inte alltid upplevs som tillräckligt transparent. Om våra namn, i egenskap av fackliga kontaktpersoner, ska anges är det viktigt att vi informeras om annonsen och ges möjlighet att ta del av dess innehåll innan/i samband med publicering.

Annica Lindkvist
Sekreterare

Per Hydbring
Justerare

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign