



Karolinska Institutet

2025-12-19

Närvarande:

Marjan Amiri
Björn Andersson
Taher Darreh-Shori
Leo Gkekos
Farzad Hedayaty
Per Hydbring
Annica Lindkvist
Helin Norberg
Hong Xu

Frånvarande: Stavroula Stamouli, Claes Örvell

Tid: Fredag 19 december 2025

Plats: Hybrid

Protokoll

1. Ordförande Björn förklarade mötet öppnat
2. Dagordningen godkändes
3. Annica valdes till sekreterare och Farzad till justerare
4. Protokollet från 2025-11-26 diskuterades och lades till handlingarna

5. Allmän avstämning

Taher – KFU

Marie Arsenian-Henriksson och Christian Gieske besökte KFU för att presentera sig och sina framtida planer för verksamheten. Det finns ett särskilt fokusera på postdoc-situationen och man avser att upprätta en arbetsgrupp där bland andra Per och Hong (som suppleant) ska ingå. Taher föreslog att även skyddsombuden bör vara representerade.

Arbetsgruppen kommer inte att behandla ekonomiska förutsättningar. Syftet är i stället att tydliggöra att KI bryr sig om postdocs och att ge Postdoc Association större utrymme. Gruppen ska även se över möjligheten att införa ett system med "grönt ljus" för handledare. Detta framstod som ett genomförbart alternativ, i kontrast till hur

diskussionerna hittills har förts i konsistoriet. Samtidigt betonades att doktorander och postdocs behöver behandlas olika, eftersom doktorander är studenter medan postdocs innehar en anställning.

Det första mötet är planerat till den 11 februari.

Vi diskuterade förslaget om "grönt ljus" och menar att den fackliga positionen bör vara att stödja alla initiativ som förbättrar postdoc-situationen. Exempelvis kan detta innebära att det finns någon form av projektplan med tillhörande backup-plan, där postdocs vid behov kan delta i redan pågående projekt, eller ges möjlighet att träna på ansökningsprocesser för forskningsmedel.

Björn – central samverkan

Vi tog upp att det finns en stark oro kring den nya infrastrukturorganisationen bland medarbetarna. Det var tydligt under det dialogmöte som hölls med ledningen i Huddinge.

Det finns en tydlig vilja att KI ska ha en kulturverksamhet, men innehållet är ännu inte definierat. Ett inventeringsarbete har gjorts.

Det finns tidigare kulturverksamhet kopplad till MTC, med en avsatt budget. Den har drivits av en senior grupp men utan uppföljning, och man har haft svårt att nå ut. Handelshögskolan lyftes fram som ett gott exempel på hur kultur kan integreras i utbildningen.

Under första halvåret 2026 planerar man att göra ett större genomtag för att definiera riktningen för KI:s kulturverksamhet.

Man ser ett behov av att definiera vilka kunskaper chefer behöver framåt, och se över befintliga chefsutbildningar.

En behovsanalys behövs, inklusive en kompetenskartläggning.

Från fackligt håll har flera förbättringsområden identifierats som tex; medarbetarsamtal lönerevision och arbetsmiljöfrågor.

Möjlighet till personallån diskuterades, t ex avtal för personallån mellan KI och andra myndigheter/universitet som KTH, SU och Folkhälsomyndigheten. Syftet är att kunna stötta varandra vid behov av kompetensförstärkning.

Det har tidigare funnits projekt för rörlighet inom staten. Det diskuteras om detta kan utvidgas till att även omfatta regionerna.

Helin – KF

I KF diskuterades den nya bibliometrin, där klassificeringssystemet nu baseras på en fyrgradig skala. Projektet är ännu inte helt färdigställt, och man arbetar för närvarande med att se över bland annat de norska och finska listorna.

När det gäller etiknämnden informerades det om att tre vetenskapliga ombud är utsedda.

Även postdoc-arbetsgruppen togs upp i detta sammanhang. Här diskuterades nackdelar med införandet av ett system med "grönt ljus".

Frågor om stipendier och löner kommer också att aktualiseras, det finns ännu inte något formellt krav på området. Det har från vissa håll uttryckts en tydlig vilja att ta bort stipendier helt för denna grupp.

Annica – KU

Beslut fattades bland annat om dimensionering och utbildningsutbud för läsåren 2027/2028, samt om KUs uppdrag till UoL. Dessutom diskuterades två nya projektbeställningar till UoL. KU kommer att återkomma med beslut kring dessa förslag under vårterminen.

Ytterligare en diskussionspunkt rörde Vetenskapsrådets nya riktlinjer för ansvarsfull internationalisering. Varje lärosäte förväntas ta fram egna verksamhetsanpassade riktlinjer. Det konstaterades dock att det förslag som presenterades hade relativt begränsat fokus på utbildningsfrågor, och KU efterfrågar därför en uppdaterad version innan riktlinjerna kan fastställas.

Annica – HSO och facken

Det råder oklarheter och viss förvirring kring processen för val av HSO. Facken verkar behöva ta ett större ansvar än vad som tidigare varit känt. AG har hittills tagit en stor del av det praktiska arbetet.

I ett möte med AG presenterades en översikt som visade vissa skevheter i fördelningen av uppdrag/fördelning mellan skyddsområden, bland annat ev behov av förstärkning på campus Flemingsberg. Detta behöver facken diskutera vidare. Det lyftes också möjlighet till tillfälligt utökad HSO-resurs vid behov.

I ett senare möte mellan facken och HSO diskuterades processen och hur vi ska ta detta vidare. Sammanfattning av processen finns i separat dokument.

6. Platsombuden

Helin och Per informerade om att PO för perioden 2026–2028 nu är utsedda. För vissa institutioner fanns fler nominerade än platser, och ett urval har därför genomförts där både antal nomineringar och graden av aktivitet under tidigare mandatperioder har vägts in.

Brev kommer att skickas ut till de utsedda platsombuden efter dagens möte. Dessutom skickas separata brev till de kandidater som inte valts för den kommande mandatperioden.

I början av januari kommer information och mötesinbjudningar att skickas till de nya PO. Ett första introduktionsmöte kommer att hållas där styrelsen deltar och presenterar sig för de nyvalda platsombuden.

7. Övriga frågor

Kort diskussion om individärenden.

8. Mötet avslutades

Annica Lindkvist
Sekreterare

Farzad Hedayaty
Justerare