

2016



**Karolinska
Institutet**

BLUSTAR WEB – MOBIL & SURFPLATTA

Röstbrevlåda och aktiviteter på anknytningar för anställda på KI med KI ID, från en mobiltelefon eller surfplatta.

Innehåll

Beskrivning.....	2
Vad är Blustar Web?.....	2
Beskrivning av Alternativ	3
Katalog.....	3
Aktiviteter.....	3
Vidarekoppling.....	5
Meddelande	6
Inställningar	7
Logga ut	7

Beskrivning

Vad är Blustar Web?

Blustar webben är den web där du når din röstbrevlåda för att ställa in din tillgänglighet, lyssna av meddelanden och söka på andras tillgänglighet exempelvis. Du kan nå röstbrevlådan både internt och externt.

Det finns två olika länkar på internwebben varav den ena är till för dig med KI ID och den andra är till för dig som extern kund utan KI ID. Följ länken till internwebben för att komma till länkarna eller kopiera dom här ifrån och klistra in i din webbläsare.

Länk till Internwebben

<https://internwebben.ki.se/sv/it-och-telefoni>

Länk till röstbrevlåda för dig med KI ID

<https://ki.kund.tis.tele2.com/BluStarWeb>

Länk för externa telekunder utan KI-ID

<https://ki.kund.tis.tele2.com/cmgooffice>



Logga in på Blustar Web

1. Öppna browsern i din enhet (Explorer, Chrome, Safari m.fl.) och skriv in länken för röstbrevlådan:
<https://ki.kund.tis.tele2.com/BluStarWeb>
2. När du klickat på länken kommer du till följande sida. Logga då in med ditt KI ID och lösenordet. (Se bild 1)

BluStar Web

Användarnamn i Windows

KI ID

Lösenord

KI lösenord

Kom ihåg mig

Logga in

Bild 1

3. När du har loggat på Blustarweb så hamnar du i "katalog" som startsida (Se bild 2)
 - Här kan du söka i sökrutan på personer i telefonregistret
 - Du kan även ringa och maila direkt från sökresultaten



Bild 2

- Om du trycker på meny knappen uppe till höger (bild 2) kommer du till alla alternativ (Se bild 3)

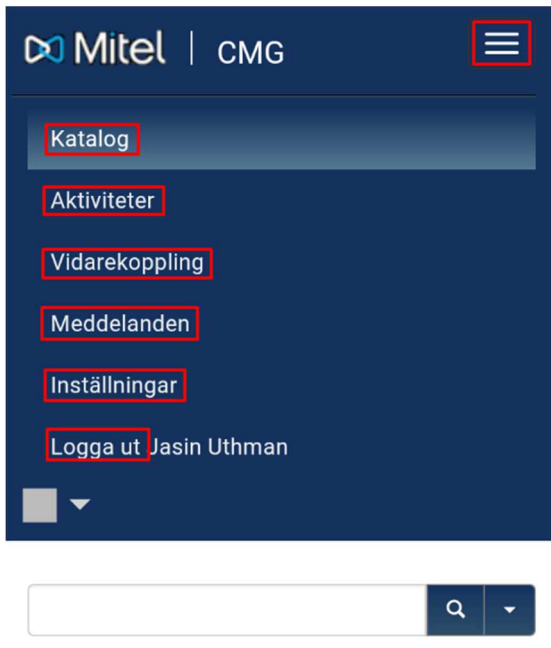


Bild 3

Beskrivning av Alternativ

Katalog

Söka personer i telefonregistret, ringa och maila direkt - Denna sida är första sidan när du loggar in.

Aktiviteter

I Aktivitetslistan kan du välja en aktivitet. Det finns förinlagda snabbknappar för exempelvis när du är i möte i 60 min. (Se bild 4)

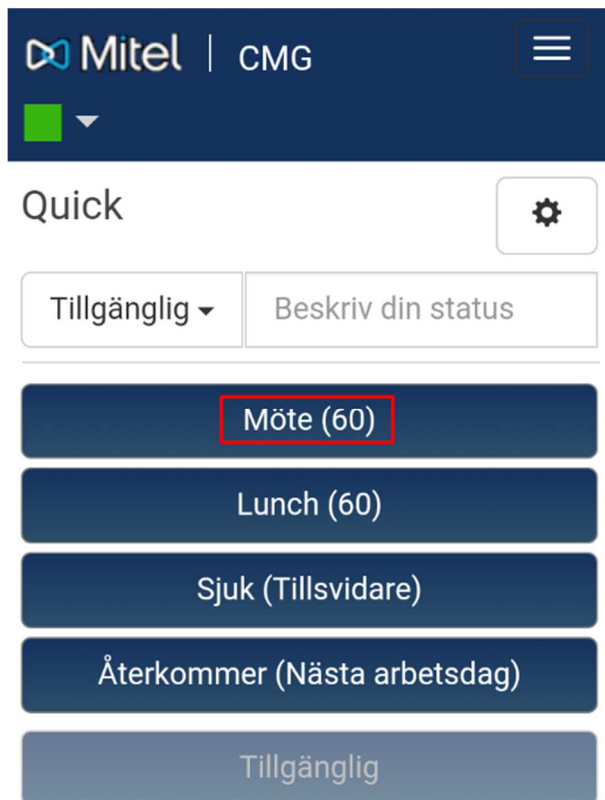


Bild 4

Du kan även välja "Tillgänglighet" och skriva in en beskrivning för den. (Se bild 5)

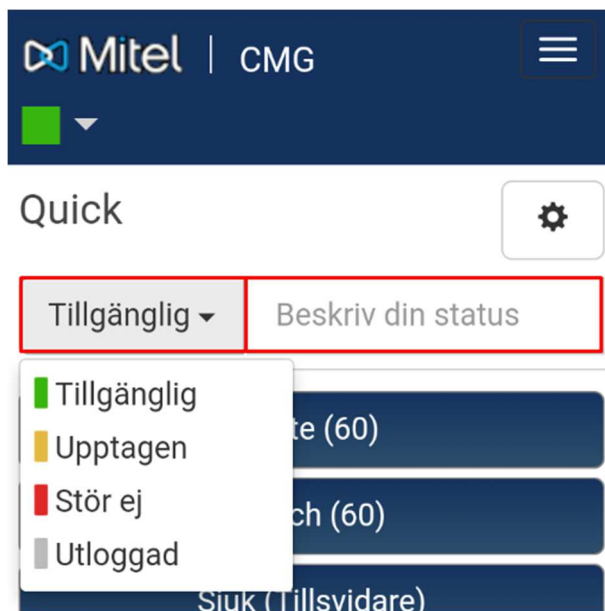


Bild 5

Om du klickar på "Kugghjulet" så kommer du till inställningarna för dina snabbval. Här kan du ställa in vilken typ av aktivitet som skall finnas som snabbval under fliken "Aktiviteter".

OBS! Glöm inte att spara dina inställningar. (Se bild 6 och 7)

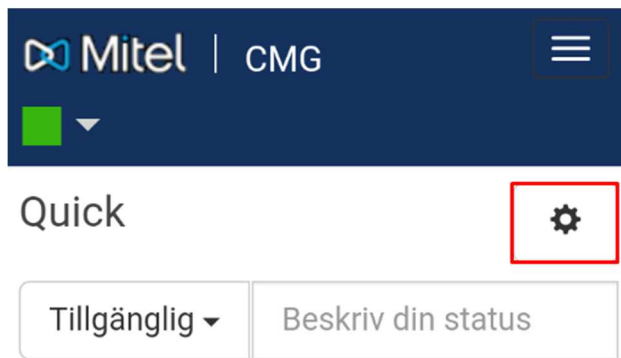


Bild 6

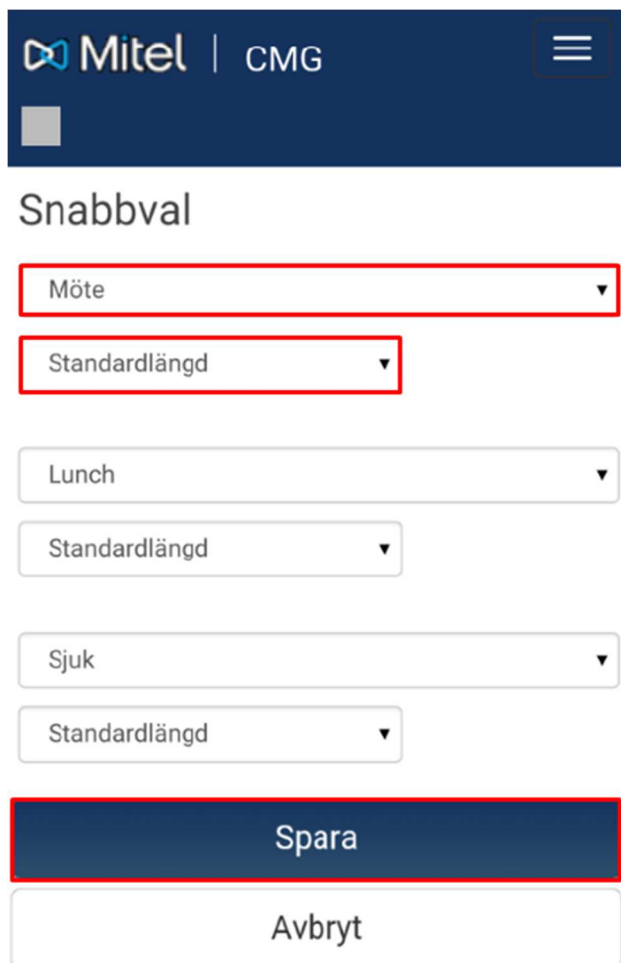


Bild 7

Vidarekoppling

Här kan du hantera dina vidarekopplingar på så sätt att du väljer en förvald vidarekoppling

OBS! Du måste skapa profiler på vidarekopplingar från Blustar Webben när du är inloggad på en dator. När du har skapat profilen en gång, finns den där tills du tar bort den. När du klickar på vidarekoppling knappen i bilden nedan får du alternativ där du kan välja den profil/vidarekoppling som du vill ha och spara den.

Vidarekoppling

Vidarekoppla till:

Spara

ÅTER NÄSTA KLAR

Ingen vidarekoppling

CMGSpeech

MEX

Bild 8

Meddelande

Här kan du lyssna av dina meddelanden. (Se bild 9)

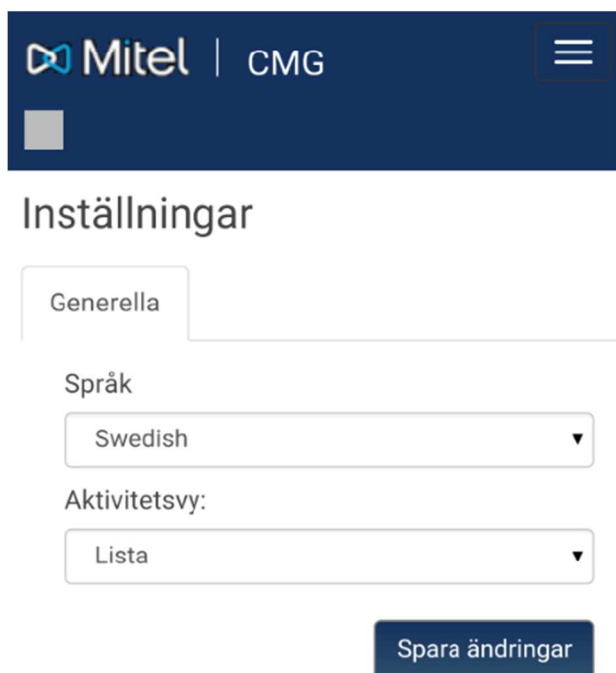
alla nya lästa ...

Inga meddelanden

Bild 9

Inställningar

Under inställningar kan du ändra språk.



Mitel | CMG

Inställningar

Generella

Språk

Swedish ▼

Aktivitetsvy:

Lista ▼

Spara ändringar

Bild 10

Logga ut

Klicka på logga ut för att logga ut från Blustar webben.