



Protokoll för Arbetsmiljönämndens sammanträde 24 november 2020
(digitalt Zoom-möte)

NÄRVARANDE

Arbetsgivarrepresentanter

Irene Jensen, ordförande
Carina Hammarström, adm. chef
Maria von Witting, adm. chef
Rikard Becker, fastighetsdirektör
Mats Engelbrektson, HR-direktör

Arbetstagarrepresentanter

Bo Nilsson, huvudskyddsombud
Venus Azhary, huvudskyddsombud
Niklas Andersson, ST
Henry Wölling, Seko
Emilie Hultin Saco-S

Student/doktorandrepresentanter

Ninna Oom, vik. doktorandombud MF

Adjungerad

Ia Wallgren HR-specialist, HRA

Gäst

Christina Björklund, IMM

Handläggare/sekr.

Margareta Bratt Carlström, HR-avdelningen

FÖRHINDER/ÅTERBUD

Student-/doktorandrepresentanter

Joy Joo, huvudstuderandeskyddsombud OF
Elena di Martino huvudstuderandeskyddsombud MF

Adjungerade

Patrik Emanuelsson, Friskvården
Julia Nemirovski, verksamhetschef Studenthälsan

Studieanordnarföreträdare

Åsa Nandorf, avd.chef

1. Alla hälsades välkomna och sammanträdet förklarades öppnat. Godkännande av mötets dagordning och notering av eventuella övriga frågor. Till justerare av dagens protokoll utsågs Ninna Oom och Carina Hammarström.
2. **Föregående protokoll (8 september 2020)**
Inget behövde förtydligas varför protokollet kunde läggas till handlingarna.
3. **Sexuella trakasserier och utsatthet inom akademien – pågående forskning och samverkan. C. Björklund på IMM**
Docent Christina Björklund är koordinator för ett stort nationellt forsknings- och samverkansprogram om sexuella trakasserier och utsatthet inom akademien. Projektet tar sitt avstamp från #metoo och #akademiupproppet år 2017. Alla Sveriges universitet och högskolor inbjuds att delta i denna enkätstudie. Fyra utgångspunkter: de som utsätts, ”bystanders” (kringpersoner/vittnen), de som utsätter andra och genusbaserad utsatthet (ej sexuell). Slutrapport beräknad till våren 2022.
Läs mer om projektet på www.ki.se/genusprogrammet
4. **Rådande Coronapandemi – lärdomar och utmaningar för KI:s verksamheter. Alla ledamöter i dialog.**
 - Alla verksamheter verkar ha funnit framkomliga vägar för hur arbetet kan bedrivas.
 - Många arbetar hemifrån, det fungerar bra men ergonomin på hemarbetsplatsen är dock ett dilemma.
 - Maria Deckeman är projektledare för ”Framtidens arbetsplats” som utreder och planerar för hur vi kan arbeta post-corona med en kombination av arbete på KI och att arbeta hemifrån samt fortsatt digitalisering. SACO m.fl. är positiva till att detta utvecklingsarbete genomförs nu.
 - Doktorandombudet, N. Oom får signaler om att KI:s verksamheter inte arbetar lika när det gäller arbetsmiljöfrågor i pandemin, minimering av smittspridning m.m. Lokala gruppchefer bestämmer och det blir olika bud om vad som gäller.
5. **Information om avtal för Personalstöd samt Krisstöd på KI. Ia Wallgren**
KI har förlängt avtalet med Falck Healthcare avseende Personalstöd – en rådgivningstjänst som chefer och medarbetare kan nyttja dygnet runt 365 dagar om året. Ny avtalsperiod är till 1 november 2022. Denna tjänst innefattar rådgivning om såväl arbetsrelaterade som privata frågor/bekymmer. Läs mer om tjänsten: [här](#).

Krisstöd, som arbetsgivarföreträdare på KI har rätt att avropa om en akut allvarlig händelse skulle inträffa, erhålls nu via KI:s nya leverantör av företagshälsa, [Avonova](#).
6. **Uppföljning av SAMarbetet på alla institutioner/motsv. (under 2021).**
Irene Jensen
Diskussion om genomförande av årlig SAM-uppföljning för hela KI våren 2021. Samarbete med lokala arbetsmiljögrupper/motsvarande.
Beslut: Arbetsgruppen som genomför detta ska bestå av HSO Bo Nilsson, en facklig representant samt en arbetsgivarföreträdare från nämnden. Bo Nilsson sammankallar till den inledande planeringen.
7. **HR-puls och skyddsronder ht20 - lägesrapport. M. Bratt Carlström**
HR-puls är ett nyligen sjösatt enkätverktyg för att enkelt kunna undersöka och/eller följa

upp ett flertal organisatoriska och sociala arbetsmiljöområden Verktyget består av 14 olika enkäter med 4-12 frågor vardera. Enkäterna, som hanteras av lokal HR-funktion i KI:s verksamheter, är tänkta att vara snabba, enkla sätt att fånga upp aktuella situationer/frågor. Det är redan flera institutioner/motsvarande som använder verktyget.

8. Övriga frågor.

- Digital Arbetsmiljödag VT 2021. Nämnden är enig om att genomföra Arbetsmiljödagen digitalt VT 2021 och att Arbetsmiljöpriset (30 000 SEK) ska tilldelas en medarbetare/grupp/institution eller motsvarande som under pandemisituationen på ett tydligt och framgångsrikt sätt hanterat fysisk och/eller organisatorisk och social arbetsmiljö.
Beslut: Arbetsgrupp bestående av: HSO V. Azhary (HSO), C. Hammarström (ag.repr.), E. Hultin (Saco-S) och M. Bratt Carlström (handläggare i AMN och sammankallande) arbetar fram förslag på genomförande. Presenteras vid första sammanträdet Q1 2021.
- Arbetsmiljöincidenter 2020. Margareta BC visade statistik för rapporterade incidenter under perioden 1 januari till 19 november 2020. Kraftig minskning av rapporterade ärenden jämfört med motsvarande period 2019. En trolig förklaring är att många av KI:s verksamheter har minskat eller pausat delar av sina laborativa verksamheter.
- HSO Venus Azhary omber nämnden att tillskriva husförståndare/motsvarande för de fem stora labbhusen och fråga om aktuell situation när det gäller PPE (framför allt handskar med rätt skyddsklass för olika arbeten). Venus har också en dialog med Biosäkerhetskommittén om detta. Beslut: Irene Jensen och Margareta BC formulerar en skrivelse och skickar ut till labbhusen.
- HSO Venus Azhary: Coor facility-funktioner på KI som måste arbeta på plats i KI:s lokaler har haft dialog med Venus om att de måste få tydligare riktlinjer för hur de ska agera för att säkra både för medarbetarna och verksamheten.
- HSO Venus Azhary informerade om att hon har kontaktat KI:s biosäkerhetskommitté med begäran om en uppdatering/revidering av KI:s interna riktlinjer för hantering av blodprover.
- Datum för nämndens sammanträden 2021.
Tisdag 2 februari kl. 13.00-15.00
Tisdag 4 maj kl. 13.00-15.00
Tisdag 7 september kl. 13.00-15.00
Tisdag 30 november kl. 13.00-15.00

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat.

Kallelse och agenda skickas per mejl en vecka innan vårterminens första sammanträde.



Protokollförelare

Margareta Bratt Carlström

Justeras:

Ninna Oom

Justeras:

Carina Hammarström

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign