

Riktlinjer och anvisningar för klassificering av kurser vad avser utbildningsområde

Dnr 3-2097/2019

2019-06-18



**Karolinska
Institutet**



INNEHÅLL

1.	Inledning.....	1
2.	Grundprinciper för klassificering på KI	1
3.	Generell klassificering för aktuella SCB-ämnen och huvudområden	1
4.	Beslut om klassificering.....	2
5.	Handläggning och beredning av beslut.....	2
6.	Dokumentation av beslut.....	3

<i>Bilaga: Förteckning över generell klassificering i utbildningsområde per SCB-ämne och huvudområde</i>	<i>4</i>
--	----------

Diarienummer: 3-2097/2019	Dnr föregående version: 3-1603/2017 samt 3-3354/2015	Beslutsdatum: 2019-06-18	Giltighetstid: Gäller tillsvidare fr.o.m. 2019-06-18
Beslut: Fakultetsnämnden		Dokumenttyp: Riktlinjer och anvisningar	
Handläggs av avdelning/enhet: Avdelningen för styrelsestöd och externa relationer / Fakultetskansliet		Beredning med:	
Revidering med avseende på: Sammanfogning av tidigare separata riktlinjer samt anvisningar. Anpassning till den nya ledningsstrukturen.			

1. Inledning

Ersättningen till universitet och högskolor för utbildning på grundnivå och avancerad nivå baseras på genomförda utbildningsinsatser i form av helårsstudenter och helårsprestationer fördelat på olika utbildningsområden. De olika utbildningsområdena har olika ersättningsbelopp. Prislapparna för respektive utbildningsområde för helårsstudenter samt helårsprestationer anges i det årliga regleringsbrevet.

Summan av KI:s ersättning från staten för utfört utbildningsuppdrag avgörs således av hur många helårsstudenter och helårsprestationer som redovisas inom respektive utbildningsområde. Varje enskilt lärosäte kan dock inte erhålla en högre sammanlagd ersättning än det i regleringsbrevet tilldelade takbeloppet för utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

Då klassificeringsbesluten får ekonomiska konsekvenser är det viktigt att besluten, som fattas per enskild kurs, är korrekta och konsekventa och att de fattas på för lärosätet gemensamma grunder. De måste också kunna förklaras och motiveras vid en eventuell granskning.

Riktlinjerna är utarbetade utifrån de anvisningar som finns avseende kursklassificeringar i propositionen 1992/93:169 Högre utbildning för ökad kompetens. Enligt denna ska en kurs klassificeras utifrån sitt ämnesinnehåll. Av detta följer att klassificeringen inte ska påverkas av vilken examen kursen eventuellt leder till eller det tilltänkta yrkets sektorstillhörighet. Inte heller undervisningsmetoder, resursåtgång eller användning av viss typ av lokaler eller utrustning ska påverka klassificeringen.

2. Grundprinciper för klassificering på KI

Följande grundprinciper gäller vid klassificeringen:

- En kurs ska klassificeras utifrån sitt ämnesinnehåll. Utgångspunkten för klassificeringen är kursplanen.
- När det är motiverat kan klassificering av en kurs göras på mer än ett utbildningsområde, dock högst tre för en och samma kurs. Fördelning ska göras med 25 %, 50 %, 75 % eller 100 % av ett utbildningsområde. (Det finns vissa undantag som är specificerade i bilagan: Generell klassificering i utbildningsområde per SCB-ämne och huvudområde)
- Om kursen är en *tydligt* ämnesintegrerad kurs ska detta speglas i kursens klassificering. Med tydligt menas att minst 25 % av kursen är inom ett *annat* huvudområde/SCB-ämne. Klassificeringen för hel kurs måste dock följa grundprinciperna, dvs. fördelning ska göras med 25 %, 50 % eller 75 % av ett utbildningsområde.

3. Generell klassificering för aktuella SCB-ämnen och huvudområden

För att beslut ska kunna fattas korrekt och konsekvent, samt för att effektivisera beslutshandlingen, baserar sig beredningen på KI på en generell klassificering.

För respektive huvudområde finns en generell klassificering och för kurser inom SCB-ämnena som ej är kopplade till något huvudområde finns ett förslag till hur dessa *bör* klassificeras.

Förteckningen (se bilaga) är att se som ett stöd i beredning och beslut. En bedömning måste dock alltid göras av den enskilda kursen, bland annat då klassificering i SCB-ämne av kurser inte alltid genomförs konsekvent.

Vid beslut om inrättande av nya huvudområden, eller vid ändrad generell klassificering, ska dessa riktlinjer revideras.

Den generella klassificeringen gäller alla kurser som är inom ett visst huvudområde och speglar sammansättningen av olika ämnen i *hela* huvudområdet. KI:s huvudområden består i många fall av flera olika ämnen och olika ämnen kan i sin tur förekomma inom flera olika huvudområden. Klassificeringen av en huvudområdeskurs är därmed inte alltid rättvisande på varje enskild kurs och det kommer att finnas viss inkonsekvens vad gäller enskilda kurser inom olika ämnen.

4. Beslut om klassificering

Beslut om klassificering av enskilda kurser vad avser utbildningsområde fattas av Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) i enlighet med gällande delegation¹.

KU ansvarar även för beredning av och förslag till beslut vad gäller klassificering av nytt huvudområde eller ändring av en befintlig generell klassificering.

5. Handläggning och beredning av beslut

Beslut om utbildningsområde ska fattas för samtliga kurser på grundnivå och avancerad nivå och även för kurser inom uppdragsutbildning. Vid varje nytt beslutstillfälle fattas beslut om de kurser där ny kursplan fastställts sedan det tidigare beslutstillfället.

Beslut om enskilda kurser ska inte fattas för kurser som redan har en klassificering i utbildningsområde, dvs inga retroaktiva beslut. Detta gäller dock inte korrigeringar av tidigare beslut.

Ansvarig handläggare vid Avdelningen för styrelsestöd och externa relationer tar fram ett förslag till beslut utifrån grundprinciperna och de generella klassificeringarna. Om en klassificering på en kurs avviker från de generella klassificeringarna ska detta motiveras i förslag till beslut.

Förslag till beslut ska remitteras till de utbildnings- och programnämnder som är berörda av det aktuella beslutet, d v s till de som fastställt de i beslutet aktuella kursplanerna. Eventuella förslag på ändringar ska motiveras utifrån riktlinjerna.

¹ Vidaredelegering av beslut till de tre kommittéerna, dnr 1-165/2019

6. Dokumentation av beslut

Beslut om klassificering dokumenteras i Ladok. På KI framgår denna uppgift inte av kursplanen då dessa beslut fattas separat. Avdelningen för utbildnings- och forskarutbildningsstöd ansvarar för dokumentation i Ladok efter delgivning av beslut.

Bilaga: Generell klassificering i utbildningsområde per SCB-ämne och huvudområde

SCB-ämne	Huvudområde	Klassificering i utbildningsområde
<i>AL1 - Allmän språkvetenskap/lingvistik</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Kurser inom fonetik: NA100 Övriga kurser: HUM100
<i>BE9 - Övrigt inom beteendevetenskap</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Ingen generell klassificering. Bedömning per enskild kurs.
<i>BI1 - Biologi</i>	<i>Toxikologi</i>	ME25/ NA75
<i>BL1 - Biomedicinsk laborietvetenskap</i>	<i>Biomedicinsk laborietvetenskap</i>	ME25/VÅ25/NA50
<i>BL1 - Biomedicinsk laborietvetenskap</i>	<i>Diagnostisk cytologi</i>	ME25/VÅ25/NA50
<i>EK9 - Övrigt inom ekonomi och administration</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	SAM100
<i>FE1 – Företagsekonomi</i>	<i>Bioentreprenörskap</i>	TE50/SAM50
<i>FE1 – Företagsekonomi</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	SAM100
<i>FK1 - Farmakologi</i>	<i>Läkemedelsutveckling</i>	ME40/NA60
<i>FK1 - Farmakologi</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	ME100 om kursen är inom farmakologi. Men även annan klassificering kan övervägas - beroende på kursinnehåll.
<i>FH1 - Folkhälsovetenskap</i>	<i>Arbete och hälsa</i>	VÅ75/SAM25
<i>FH1 - Folkhälsovetenskap</i>	<i>Folkhälsovetenskap</i>	VÅ75/SAM25

<i>FH1 – Folkhälsovetenskap</i>	<i>Global hälsa</i>	VÅ75/SAM25
<i>FH1 - Folkhälsovetenskap</i>	<i>Hälsoinsatser vid katastrofer</i>	VÅ75/SAM25
<i>FH1 - Folkhälsovetenskap</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Som något av de huvudområden som är kopplade till SCB-ämnet, alternativt 100 SAM, beroende på kursinnehåll.
<i>HS1 – Hälsa- och sjukvårdsutveckling</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Ingen generell klassificering. Bedömning per enskild kurs.
<i>IF1 - Informatik/ data- och systemvetenskap</i>	<i>Hälsoinformatik</i>	VÅ25/TE75
<i>IF1 - Informatik/ data- och systemvetenskap</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Ingen generell klassificering. Bedömning per enskild kurs.
<i>KE1 - Kemi</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Ingen generell klassificering. Bedömning per enskild kurs.
<i>LO1 - Ledarskap, organisation och styrning</i>	<i>Medical management</i>	VÅ25 /SAM75
<i>LO1 - Ledarskap, organisation och styrning</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Som Medical management eller SAM100. Bedömning per enskild kurs.
<i>ME1 - Medicin</i>	<i>Biomedicin</i>	MED40/NA60
<i>ME1 - Medicin</i>	<i>Försäkringsmedicin</i>	MED50/SAM50
<i>ME1 - Medicin</i>	<i>Medicin</i>	MED100
<i>ME1 - Medicin</i>	<i>Molekylära tekniker</i>	MED40/NA60
<i>ME1 - Medicin</i>	<i>ÖÄÄ - Ej inom huvudområde</i>	Bedömning per enskild kurs – men företrädesvis ME
<i>ME9 – Övrigt inom Medicin</i>	<i>ÖÄÄ - Ej inom huvudområde</i>	Ingen generell klassificering. Bedömning per enskild kurs.

<i>MT2 - Medicinska tekniker</i>	<i>Audiologi</i>	ME25/VÅ25/TE50
<i>MT2 - Medicinska tekniker</i>	<i>Optometri</i>	ME25/VÅ25/TE50
<i>MT2 - Medicinska tekniker</i>	<i>Radiografi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Generellt för huvudområdet: VÅ75/TE25 • Kurser som huvudsakligen innehåller VFU: VÅ100
<i>NA9 – Övrigt inom naturvetenskap</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Ingen generell klassificering. Bedömning per enskild kurs.
<i>NU1 – Nutrition</i>	<i>Nutritionsvetenskap</i>	ME25/ NA75
<i>NU1 – Nutrition</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Ingen generell klassificering. Bedömning per enskild kurs.
<i>OD1 - Odontologi</i>	<i>Odontologi</i>	OD100
<i>OM1 - Omvårdnad/ omvårdnadsvetenskap</i>	<i>Omvårdnad</i>	VÅ100
<i>OM1 - Omvårdnad/ omvårdnadsvetenskap</i>	<i>Sexuell, reproduktiv och perinatal hälsa</i>	VÅ100
<i>OM1 - Omvårdnad/ omvårdnadsvetenskap</i>	<i>Klinisk medicinsk vetenskap</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Generell klassificering: VÅ100 • Alternativ klassificering för kurser som ämnesmässigt är inom fysioterapi: ME25/75VÅ
<i>OM1 - Omvårdnad/ omvårdnadsvetenskap</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	VÅ100
<i>OM9 – Övrigt inom omvårdnad</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Ingen generell klassificering. Bedömning per enskild kurs.
<i>PE1 – Pedagogik</i>	<i>Medicinsk pedagogik</i>	SAM100
<i>PE1 - Pedagogik</i>	<i>ÖÄÄ - Ej inom huvudområde</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Allmän pedagogik: SAM100 • Vård-/hälsopedagogik: VÅ25/SAM75

<i>PS1 – Psykologi</i>	<i>Psykologi</i>	<p>Kurser i psykologi inom psykologprogrammet (och motsvarande kurser): ME70/SAM30</p> <p>Övriga kurser inom huvudområdet psykologi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kurser i grundläggande psykologi: 100 SAM. • Kurser i psykologi med tydlig klinisk koppling: 50VÅ/50SAM
<i>PS1 - Psykologi</i>	<i>ÖÄA - Ej inom huvudområde</i>	<p>Kurser i grundläggande psykologi: 100SAM.</p> <p>Kurser i psykologi (utanför huvudområdet) med tydlig klinisk koppling: 50VÅ/50SAM.</p>
<i>PY1 – Psykoterapi</i>	<i>Psykoterapi</i>	ME100
<i>SA9 – Övrigt inom samhällsvetenskap</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Bedömning per enskild kurs – men företrädesvis SAM
<i>SO1 – Sociologi</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Bedömning per enskild kurs – men företrädesvis SAM
<i>SS2 – Socialt arbete och social omsorg</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Bedömning per enskild kurs – men företrädesvis VÅ/SAM.
<i>TO1 - Tandteknik och oral hälsa</i>	<i>Odontologisk profylaktik</i>	OD100
<i>TR1 - Terapi, rehabilitering och kostbehandling</i>	<i>Arbetsterapi</i>	VÅ100
<i>TR1 - Terapi, rehabilitering och kostbehandling</i>	<i>Fysioterapi</i>	ME25/VÅ 75
<i>TR1 - Terapi, rehabilitering och kostbehandling</i>	<i>Logopedi</i>	ME75/VÅ 25
<i>TR1 - Terapi, rehabilitering och kostbehandling</i>	<i>ÖVRIGT - Ej inom huvudområde</i>	Ingen generell klassificering. Bedömning per enskild kurs.