



Närvarande

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant
Sara Awad, studentrepresentant MF
Rune Brautaset, lärarrepresentant
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Fackliga representanter

Virpi Töhönen, Saco-S, t.o.m. § 11
Bodil Moberg, OFR

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef SER
Maya Petrán, samordnare

Föredragande/medverkande

Lena Atterwall, samordnare, § 7-8, 10-11
Maria Bengtsson, samordnare, § 9
Eva Broberg, IPE-samordnare, § 20
Christina Joos, handläggare, § 20
Hien Ekeroth, handläggare, § 7
Karin Garming-Legert, programdirektor, § 6 (via länk)
Bengt Karlsson, controller, § 9
Anna Kiessling, projektledare nytt läkarprogram, § 7
Maria Kvarnström, IPE-samordnare, § 20
Philip Malmgren, handläggare, § 15 och 16
Åsa Nandorf, avdelningschef, § 8
Lisa Rister, handläggare, § 13
Anne Thyrfing, handläggare, § 14
Jenny Wiklund Pasia, samordnare, § 13

Förhinder

Ledamöter

Robert Lilford, studentrepresentant MF

Fackliga representanter

Henry Wölling, Seko

§ 1

Mötets öppnande

Annika Östman Wernerson förklarar mötet öppnat och hälsar alla välkomna, särskilt nya studentrepresentanter och representanter från de fackliga organisationerna.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Kommittén beslutar att utse Lars Henningsohn att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Två övriga frågor anmäls, därefter godkänns föredragningslistan.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Protokoll från 2019-12-11 läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av vicerektorsbeslut

- 2019:49 Revidering av utbildningsplan för psykoterapeutprogrammet (2PT16)
- 2019:51 Revidering av utbildningsplan för Kompletterande utbildning för barnmorskor med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz (7KB18)
- 2019:53 Revidering av utbildningsplan för Kompletterande utbildning för sjuksköterskor med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz (7KS15)
- 2019:54 Godkännande av att erbjuda uppdragsutbildning om 60 hp eller mer
- 2019:57 Utseende av nomineringskommitté till med fak internationaliseringspris 2020
- 2019:58 Godkännande av att erbjuda uppdragsutbildning om 60 hp eller mer
- 2019:60 Återkallande av beslut 2019:59
- 2019:61 Utseende av ledamot i internationaliseringsrådet
- 2019:62 Ersättning för deltagande vid NU-konferensen 2020
- 2020:1 Klassificering av kurser på utbildningsområden – beslut 3 avseende nya kurser 2019 (dnr 3-5293/2019)
- 2020:2 Uppdrag till samordnare för hållbar utveckling (HU) inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå
- 2020:4 Revidering av kurstillfälle för fristående kurs HT20/VT21
- 2020:5 Revidering av utbildningsplan för Barnmorskeprogrammet (2BM17)

Besluten läggs till handlingarna.

§ 6

Alternativt urval till tandläkarprogrammet – rapportering av pågående förändringsarbete

KU beslutade vid sammanträdet den 11 december 2019 att institutionen för odontologi ska rapportera till kommittén om pågående förändringsarbete (muntligt i februari och skriftligt i mars). Karin Garming-Legert, som utsetts av institutionen till ordförande för den arbetsgrupp som leder förändringsarbetet, informerar om bakgrunden och arbetet så här långt. Arbetsgruppen föreslår bland annat förändringar i urvalsprocessen, i sammansättningen av urvalskommittén samt i bedömningsområden och kriterier. De förbereder även utbildning för urvalskommittén. Arbetsgruppen har i arbetet även stämt av med bland annat alternativt urval för läkarprogrammet och enheten för undervisning och lärande.

Kommittén diskuterar och är positiv till föreslagna förändringar.

§ 7

Nytt läkarprogram – ansökan till UKÄ

Anna Kiessling presenterar preliminära underlag till ansökan om examenstillstånd för det nya sexåriga läkarprogrammet. Beslut om ansökan om examenstillstånd för den nya läkarexamen ska fattas av rektor i början av mars efter förslag från KU.

Kommittén diskuterar och är positiv till föreslaget.

§ 8

Nytt läkarprogram – implementering

Lena Atterwall presenterar diskussionsunderlaget och vicerektor redogör för inkomna synpunkter. Kommittén diskuterar hur implementeringen av det nya programmet kan organiseras på ett resurseffektivt och ändamålsenligt sätt. Beslut planeras till nästa sammanträde.

§ 9

Ekonomisk uppföljning kommittén 2019

Bengt Karlsson och Maria Bengtsson informerar om takbelopp och ekonomiskt utfall för 2019. De senaste åren har KI underpresterat men utfallet 2019 är i nivå med takbeloppet, vilket är positivt. Det finns dock risk för att de ökade utbildningsuppdragen kommer att förbruka anslagssparandet i snabbare takt än beräknat vilket kan påverka utbudet av fristående kurser samt KI:s möjligheter att utöka utbildningsutbudet. En prognos för utbildningsuppdragen de kommande åren kommer att presenteras vid nästa sammanträde.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:1
Sammanträde 2020-02-06**

§ 10

Uppsägning av utbildningsuppdrag inom programansvar

Dnr: 3-338/2020

Lena Atterwall föredrar ärendet. Inom programansvaret ska ansvar för kurser fördelas till den institution som har bäst förutsättningar att genomföra uppdraget med hög kvalitet och god forskningsanknytning. Kommittén diskuterar förslaget till princip för hur ev. förändringar ska beredas och beslutas. Några justeringar föreslås.

Kommittén beslutar

att delegera till vicerektor att fastställa princip för uppsägning av utbildningsuppdrag inom programansvar efter att nämnda justeringar införts.

§ 11

Uppdrag till utvärderingsenheten

Dnr: 1-1202/2019

Lena Atterwall föredrar ärendet. Kommittén diskuterar organiseringen av verksamheten.

Kommittén beslutar

att fastställa uppdraget för utvärderingsenheten 2020 enligt förslag

att medel som avsatts för detta ska överföras till LIME.

§ 12

Summering och uppföljning efter kommitténs internat

En sammanställning av kommitténs pågående och planerade aktiviteter som diskuterades på internatet pågår.

Kommittén diskuterar förslag till nya docentregler och lyfter ett antal förslag med syfte att stärka kompetensförsörjning på KI och lärares/anställdas bidrag till utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:1
Sammanträde 2020-02-06**

§ 13

Pedagogisk meritering

Annika Östman Wernerson informerar om diskussioner i Rekryteringsutskottet (RU) kring bedömning av pedagogiska meriter och önskemål om att KU diskuterar förslagen. Diskussion följer och kommittén har förslag kring sammansättning av den pedagogiska bedömningsgruppen, stödjer förslag till ändringar i anvisningarna till anställningsordningen och är försiktigt positiva till förslag om arbetsprov för bedömning av pedagogiska meriter.

§ 14

Pedagogiska priset, utlysning och priskommitté

Dnr: 2–135/2020

Annika Östman Wernerson, Rachel Fisher och Lars Henningsohn anmäler jäv och lämnar rummet. Eric Asaba utses till ordförande och Marie-Louise Isacson till justerare för den här punkten.

Kommittén beslutar

att utlysa KI:s pedagogiska pris 2020 i enlighet med prisets stadgar

att utse följande personer till priskommittén 2020:

Annika Östman Wernerson, ordförande

Lars Henningsohn, lärarrepresentant

Anna Kiessling, lärarrepresentant

Rachel Fisher, lärarrepresentant

Lena Palmberg, lärarrepresentant (utsedd av KFU)

Weiyinqi Cui (MF), studentrepresentant

Marc Samuelsson (OF), studentrepresentant

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 15

Samordnare för infrastruktur för utbildning

Dnr: 1-127/2020

Rachel Fisher och Jonas Sundbäck anmäler jäv och lämnar rummet.

Philip Malmgren föredrar ärendet. Samordnaren ska bereda och bevaka infrastrukturfrågor inom utbildningen. I uppdraget ingår även att representera kommittén i KI:s infrastrukturråd samt att leda ett lärandemiljöråd.

Kommittén beslutar

att utse Lars-Arne Haldosén till samordnare för infrastruktur inom utbildning för perioden 2020-01-01 till 2022-12-31.

att samordnaruppdraget omfattar 10% av heltidsanställning vilket ersätts med institutionskompensation till Institutionen för biovetenskaper och näringslära. Ersättningen konteras i Primula på projekt UL230018.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:1
Sammanträde 2020-02-06**

Samordnaren kan adjungera och knyta till sig ytterligare kompetens för att bilda referens- och arbetsgrupper vid behov. Det administrativa stödet hämtas från universitetsförvaltningen.

§ 16

Återinrättande av lärandemiljöråd

Dnr: 1-129/2020

Philip Malmgren föredrar ärendet.

Kommittén beslutar

att inrätta ett lärandemiljöråd till stöd för samordnare för infrastruktur i utbildning för perioden 2020-01-01 till 2022-12-31

att fastställa sammansättningen för lärandemiljörådet:

- samordnare Lars-Arne Haldosén, (ordförande)
- fastighetsdirektör (eller den som fastighetsdirektör utser)
- 2 representanter för utbildning på forskarnivå (beslutas av vice-rector för forskarutbildning)
- 3 lärarrepresentanter för utbildning på grundnivå och avancerad nivå
- representant för pedagogisk utveckling (utses av UoL)
- 2 studentrepresentanter utsedda av studentkårerna

att utse följande personer till lärarrepresentanter för utbildning på grundnivå och avancerad nivå:

- Karin Garming Legert, Institutionen för odontologi
- Elisabet Stener-Victorin, Institutionen för fysiologi och farmakologi
- Malin Nygren-Bonnier, Institutionen för neurobiologi, vårdvetenskap och samhälle.

§ 17

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Inget att rapportera.

§ 18

Information från vicerektor om aktuella frågor

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella frågor, bland annat nämns två arbetsgrupper till MEG som har i uppdrag att se över finansiering av gemensam IT respektive resursfördelningsmodellen. Rune Brautaset informerar om att processen för ansökan om att ingå i ett "Europauniversitet" pågår.

§ 19

Information om aktuella frågor i samverkansorganisationen

Annika Östman Wernerson informerar kort om aktuella frågor i samverkansorganisationen, Utbildningsrådet har tillsatt nya arbetsgrupper och en styrgrupp för ”Pedagogisk-AT” är utsedd. Vid nästa sammanträde kommer mer tid att ägnas åt samverkansfrågorna.

§ 20

Rapport från IPL-samordnarna (interprofessionellt lärande)

Eva Broberger och Maria Kvarnström informerar om de aktiviteter som ingår i arbetet med interprofessionellt lärande och särskilt den gemensamma dagen för alla nybörjarstudenter. Från och med i höst kommer dagen att genomföras på engelska och då kommer även studenter från biomedicinprogrammen att delta.

§ 21

Anmälningssärenden

- a) Rektorsbeslut: Uppdrag som rektors rådgivare för samverkan med Region Stockholm – med särskilt fokus på VFU, dnr 1-1182/2019
- b) Protokollsutdrag Konsistoriet 2019-12-03, § 6
- c) Svar på remiss om KI:s översyn av det alternativa urvalet till tandläkarprogrammet, dnr 1-939/2019
- d) Rektorsbeslut: Facklig representation i kommittéerna, dnr 2-6518/2019
- e) Rektorsbeslut: Ordförande i Internationaliseringsrådet, dnr 1-512/2019
- f) Universitetsdirektörsbeslut: Ledamöter till arbetsgrupper inom Stockholm trio, dnr 1-29/2020
- g) Protokoll Fakultetsnämnden 2019-12-17
- h) Protokoll Kommittén för utbildning på forskarnivå 2019-12-10
- i) Protokoll Kommittén för forskning 2019-12-16
- j) Protokoll Kommittén för forskning 2020-01-14
- k) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2019-11-18
- l) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2019-12-16
- m) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2020-01-22

§ 22

Övriga frågor

CARE-kurser

Eric Asaba informerar om bakgrund och tidigare beslut kring ett antal mooc-kurser som producerats inom ramen för ett EIT Health finansierat projekt.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:1
Sammanträde 2020-02-06**

Kurserna är tillgängliga via KI:s EdX-plattform. Kommittén ställer sig bakom att kurserna finns kvar på edX under våren 2020.

Rekryteringsutskottet

En utökning av antalet ledamöter i rekryteringsutskottet (RU) diskuteras. KU föreslår att kommittéerna får utse representanter i RU.

Vid protokollet

Maya Petré

Justeras

Justeras

Annika Östman Wernerson

Lars Henningsohn

§ 14

Eric Asaba

Marie-Louise Isacson



Närvarande

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant
Sara Awad, studentrepresentant MF (§ 8-20)
Rune Brautaset, lärarrepresentant (§ 1-8, 11)
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Robert Lilford, studentrepresentant MF
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Fackliga representanter

Wietze De Vries (ersättare Virpi Töhönen), Saco-S

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef SER
Maya Petrén, samordnare

Föredragande/medverkande

Lena Atterwall, samordnare, § 7-8
Maria Bengtsson, samordnare, § 9
Christina Joos, handläggare, § 12
Hien Ekeroth, handläggare, § 7
Ewa Ehrenborg, rektors rådgivare, § 12
Karin Garming-Legert, programdirektor, § 17
Anna Kiessling, projektledare nytt läkarprogram, § 7
Åsa Nandorf, avdelningschef, § 8, 15-16
Ingrid Palmér, planeringsdirektör, § 6
Outi Sjölund, verksamhetscontroller, § 11
Christopher Sönerbrandt, enhetschef, § 16-17

Förhinder

Fackliga representanter

Bodil Moberg, OFR
Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:2
Sammanträde 2020-03-03**

§ 1

Mötets öppnande

Annika Östman Wernerson förklarar mötet öppnat och hälsar alla välkomna.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Kommittén beslutar att utse Eric Asaba att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns efter att två övriga frågor anmälts.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Protokoll från 2020-02-06 läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

Vicerektor

- 2020:06 Utseende av ledamöter och suppleant i nämnden för Karin och Nils Rosanders donation – läkarprogrammet
- 2020:07 Godkännande av att erbjuda uppdragsutbildning om 60 hp eller mer
- 2020:08 Utnämning av ledamot till Stipendienämnden för perioden 2020-2022
- 2020:09 Ledamot till styrgruppen för UoL (Helena Karlström)
- 2020:10 Revidering av utbildningsplan för Logopedprogrammet (2LG16)
- 2020:11 Representant till styrgrupp för akademisk ambulans
- 2020:12 Ledamot till styrgruppen för implementering av Canvas
- 2020:13 Ledamot till styrgruppen för UoL (Johanna Lanner)
- 2020:14 Revidering av utbildningsplan för Audionomprogrammet (2LG16)

Områdesansvarig internationalisering

- 2020:01 Undantag från regler om INK-resebidrag till Schweiz
- 2020:02 Medel till Karriärservice
- 2020:03 Finansiering av resursförstärkning avseende alumniverksamheten

Besluten läggs till handlingarna.

§ 6

Förslag till ny internhyresmodell

Ingrid Palmér informerar om uppdraget att se över internhyresmodellen och det förslag till ny modell som arbetsgruppen har tagit fram. Konsistoriet kommer besluta om ny modell i april.

§ 7

Ansökan om examenstillstånd för ny läkarexamen

Dnr 1-640/2019

Anna Kiessling informerar om KI:s beredning av ansökan om ny läkarexamen och Universitetskanslerämbetets (UKÄ) process för examenstillståndsprövning. Preliminär utbildningsplan och kursplaner för det nya programmet ingår som bilagor i ansökan. När UKÄ har beslutat om examenstillstånd och fakultetsnämnden har beslutat om inrättande kommer utbildningsplanen och kursplaner att fastställas.

Kommittén diskuterar förslag till ansökan med bilagor och ett antal mindre justeringar och förtydliganden föreslås.

Kommittén beslutar

att fastställa förslag till ansökan om examenstillstånd för ny läkarexamen med bilagor med nämnda justeringar och förtydliganden

att omedelbart justera paragrafen.

§ 8

Implementering av nytt läkarprogram

Annika Östman Wernerson och Lena Atterwall föredrar ärendet. Kommittén diskuterade olika lösningar för hur implementering av det nya läkarprogrammet ska organiseras vid föregående sammanträde. Därefter har diskussioner kring förslagen förts brett och ett antal synpunkter har inkommit.

Kommittén diskuterar och lyfter särskilt frågor kring programnämnden och det nya programmet, att det är viktigt att det nya läkarprogrammet implementeras enligt ansökan till Universitetskanslersämbetet samt att uppdrag och roller är tydliga.

Processen för nedläggning av nuvarande program och implementering av det nya programmet kommer att pågå under 11 terminer, det är dock sannolikt att det krävs extra resurser i en inledningsfas. Kommittén föreslår att ett särskilt uppdrag för implementering av det nya programmet utlyses.

Kommittén beslutar

att delegera till vicerektor att ta fram annons och uppdragsbeskrivning samt att påbörja processen för rekrytering till ett uppdrag för att implementera det nya läkarprogrammet.

§ 9

Dimensionering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå från och med 2021 - förslag till dimensionering läsåret 21/22 och fortsatt beredning

Dnr: 3-3452/2019

Maria Bengtsson föredrar ärendet.

Jonas Sundbäck och Rachel Fisher anmäler jäv och lämnar rummet.

Förslag till dimensionering läsåret 21/22 innehåller endast mindre justeringar i befintligt utbildningsutbud. Det är dock viktigt att eventuella förändringar på längre sikt diskuteras. I KI:s verksamhetsplan finns ett uppdrag om utökat utbildningsutbud samtidigt som prognosen visar att redan befintliga utbildningsuppdrag kommer att överskrida ersättningen från staten och tidigare sparade medel för utbildningsverksamhet kommer att förbrukas under 2023.

Inför eventuella förändringar i utbildningsutbudet behöver ett antal frågor utredas och styrdokument ses över.

Kommittén beslutar

att föreslå fakultetsnämnden att fastställa dimensionering för läsåret 2021/2022 i enlighet med PM.

§ 10

Forskningsanknuten utbildning

Kommittén diskuterar möjliga åtgärder för att öka en forskningsanknuten utbildning.

§ 11

Risikanalys 2019

Outi Sjölund informerar om den övergripande processen för riskhantering och de risker som har identifierats inför 2020. Rektor kommer att utse riskägare som får i uppdrag att ta fram handlingsplaner. En uppföljning ska ske i september och i de fall det är relevant ska samordning ske med uppdrag i verksamhetsplanen.

§ 12

Samverkan med Region Stockholm och aktuella frågor kring VFU/VIL

Den högst rankade risken 2020 på KI är otillräcklig kompetensförsörjning av lärare/forskare och Annika Östman Wernerson informerar om det nya nationella rådet för kompetensförsörjning. Ewa Ehrenborg informerar om hur samverkan med Region Stockholm är organiserad och aktuella frågor. Bland annat nämns tillgång till VFU-platser, det förändrade vårdlandskapet, nya sjukhusavtal, primärvårdens ökade betydelse och privata vårdgivares medverkan i klinisk utbildning.

§ 13

Budgetprocessen inför 2021

Annika Östman Wernerson informerar om fakultetsnämndens tidsplan för budgetprocessen inför 2021.

§ 14

Ekonomisk uppföljning kommittén 2019

En ekonomisk uppföljning av kommitténs budget 2019 var utskickad.

§ 15

Aktivitetsplan 2021

Bordläggs på grund av tidsbrist.

§ 16

Olika urvalsgrunders påverkan på studentgruppernas bakgrund och resultat

Vid KI används urvalsgrunderna betyg, högskoleprov och alternativt urval. Alternativt urval används till läkarprogrammet och tandläkarprogrammet. I samband med tidigare diskussioner kring alternativt urval har statistik kring studenternas bakgrund och resultat i de olika urvalsgrupperna efterfrågats. Christopher Sönerbrandt presenterar nyligen framtagna statistik från SCB. Statistiken visar bland annat att studenter som antagits via alternativt urval till läkarprogrammet presterar bättre än övriga studenter och att studenter som antagits till tandläkarprogrammet via alternativt urval presterar väsentligt bättre än övriga studenter.

§ 17

Alternativt urval till tandläkarprogrammet – rapportering av förändringsarbete

Dnr: 3-1183/2020

Vid föregående sammanträde presenterades Karin Garming-Legert, ordförande för arbetsgruppen, förslag till förändringar kring alternativt urval till tandläkarprogrammet. Nu har institutionen för odontologi inkommit med en skriftlig rapport av arbetet och förslag till ändringar. Kommittén diskuterar och är positiv till föreslagna förändringar vilket innebär att institutionen kan arbeta vidare enligt planen.

§ 18

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Arbetet med att tillsätta studentrepresentanter fungerar bra.

§ 19

Information från vicerektor om aktuella frågor

Vicerektor informerar om aktuella frågor, bland annat nämns de nya docentreglerna, möjligheten att söka pedagogiska projektmedel och möjligheten för ledamöterna att åka till AMEE.

§ 20

Anmälningssärenden

- a) Årsrapport studieavgiftsverksamheten
- b) Anvisningar för arbetet med externa kvalitetsgranskningar, dnr 1-66/2020
- c) Protokoll Fakultetsnämnden 2020-02-07
- d) Protokoll Kommittén för utbildning på forskarnivå 2020-01-30

[Länk till KI:s budgetunderlag 2021–2023](#)

[Länk till KI:s årsredovisning 2019](#)

§ 21

Övriga frågor

Rune Brautaset informerar om att ansökan om Europauniversitet nu är inlämnad.

Annika Östman Wernerson informerar om att en krisgrupp och en expertgrupp har bildats med anledning av det nya coronaviruset. Aktuell information publiceras på webben.

Vid protokollet

Maya Petré

Justeras

Justeras

Annika Östman Wernerson

Eric Asaba



Närvarande

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande (via länk)
Eric Asaba, lärarrepresentant (via länk)
Sara Awad, studentrepresentant MF (via länk)
Rune Brautaset, lärarrepresentant (via länk)
Rachel Fisher, lärarrepresentant (via länk)
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF (via länk)
Johanna Lanner, lärarrepresentant (via länk)
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant deltar (via länk)
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant (via länk)

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg (via länk)

Fackliga representanter

Wietze De Vries, Saco-S (via länk)
Bodil Moberg, OFR (via länk)
Henry Wölling, Seko

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef SER (via länk)
Maya Petré, samordnare (via länk)

Förhinder

Robert Lilford, studentrepresentant MF

§ 1

Mötets öppnande

Annika Östman Wernerson förklarar mötet öppnat.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Lars Henningsohn utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes.

§ 4

Information från vicerektor och diskussion

Vicerektor informerar om KI:s organisation kring hanteringen av spridningen av det nya coronaviruset, pågående åtgärder och kommunikation kring dessa.

På rekommendation av Folkhälsomyndigheten har regeringen nu uppmanat lärosätena att bedriva distansundervisning. Syftet med rekommendationen är att bromsa takten i spridningen av sjukdomen covid-19 i samhället. På så sätt skyddas den mest sårbara gruppen, 70 år och äldre, från att smittas och sjukvården avlastas.

Med anledning av denna rekommendation och andra beslutade åtgärder har vicerektor hittills kallat till två informationsmöten med programdirektorer, grundutbildningsansvariga och ordförandena i programnämnderna för att informera om beslut och diskutera utmaningar och möjliga lösningar. Det är en stor utmaning att på mycket kort varsel ställa om helt till distansundervisning och KU diskuterar hur kommittén kan stödja omställningen. Det finns flera utmaningar och frågor kring bland annat VFU, examinationer och färdighetsträning. Fler möten är inplanerade med företrädare för utbildningsverksamheten. Kommunikation sker även med studentkårerna, regionen, kommuner och övriga medicinska fakulteter.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:3
Sammanträde 2020-03-18**

§ 5

Beslut om stöd till enheten för undervisning och lärande (UoL)

Dnr: 1-301/2020

Annika Östman Wernerson föredrar ärendet. Med anledning av det nya coronaviruset har KI uppmanat utbildningsverksamheten att i så stor utsträckning det går erbjuda digital undervisning. Behovet av stöd från UoL kring digital undervisning har ökat snabbt. Enheten har möjlighet att öka kapaciteten under förutsättning att de får ökade resurser.

Bedömning görs att den extra ersättningen till UoL kan rymmas inom KU:s budgetram för 2020.

Kommittén beslutar

att en extra ersättning om 3 mnkr betalas ut till UoL för att kunna öka kapaciteten för att möta behovet av stöd i digitalisering med anledning av det nya coronaviruset.

KU önskar återrapportering av hur medlen har använts.

Utöver detta ekonomiska stöd till UoL diskuterar kommittén andra möjligheter att stötta utbildningsverksamheten i denna situation.

§ 6

Övriga frågor

Möjligheten att genomföra sommarforskarskolorna diskuteras och frågan förs vidare till KFU.

Lars Henningsohn informerar om effekter och möjligheter att genomföra verksamhetsförlagd utbildning.

Vid protokollet

Maya Petré

Justeras

Annika Östman Wernerson

Lars Henningsohn



Närvarande

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande, § 1-16 och 20
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant
Sara Awad, studentrepresentant MF
Rune Brautaset, lärarrepresentant
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Robert Lilford, studentrepresentant MF
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Fackliga representanter

Wietze De Vries, Saco-S
Bodil Moberg, OFR

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef SER
Maya Petré, samordnare

Föredragande/medverkande

Lena Atterwall, samordnare, § 14
Maria Bengtsson, samordnare, § 11 och 15
Anna-Carin Christoffersson, handläggare, § 10
Christian Edling, samordnare, § 17-18
Lars-Arne Haldosén, programdirektor, § 9
Bengt Karlsson, controller, § 15-16
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, § 9
Britta Steneberg, kvalitetssamordnare, § 8
Maria Watter, verksamhetschef, § 12

Förhinder

Facklig representant

Henry Wölling, Seko

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande hälsar välkommen och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Rune Brautaset utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Protokollet från sammanträdet 2020-03-03 läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

Vicerektor

- 2020:15 Revidering av utbildningsplan för Fysioterapeutprogrammet (1FY18)
- 2020:16 Ledamot i Samordningsgrupp för kvalitetsarbete
- 2020:19 Fastställande av ”Skriftlig digital examination på distans – föreskrifter och anvisningar”
- 2020:20 KI:s kandidat till priset för internationaliseringsarbete på grundnivå och/eller avancerad nivå vid svenska medicinska fakulteter

Besluten läggs till handlingarna.

§ 6

Information från vicerektor om aktuella frågor

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella frågor med särskilt fokus på situationen kopplat till det nya coronaviruset. En krisorganisation är på plats och avstämningar sker dagligen internt på KI på olika nivåer och med regionen. Vicerektor kommunicerar även med de enskilda högskolorna och övriga medicinska fakulteter.

Inom utbildningsprogrammen sker ett stort arbete med digitalisering och anpassning till distansundervisning. KI och regionen har ett gott samarbete och samverkar kring prioriteringar. Regionen har som målsättning att upprätthålla den verksamhetsförlagda utbildningen i möjligaste mån, men situationen i vården är ansträngd och från och med idag har regionen till exempel inte möjlighet att ta emot sjuksköterskestudenter på termin 1 och 3.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:
Sammanträde 2020-04-02**

Diskussioner förs kring genomförande av examensceremonierna.

KI har fått en förfrågan från utbildningsdepartementet om möjligheten att ge sommarkurser.

§ 7

Beslut med anledning av det nya coronaviruset

Annika Östman Wernerson föredrar ärendet. KI följer regeringens rekommendation och har sedan den 18 mars övergått till digital undervisning och examination på distans. För att underlätta planeringen har företrädare för utbildningsverksamheten efterfrågat besked om hur länge undervisningen ska bedrivas på distans.

Kommittén beslutar

- att** all teoretisk undervisning och examination på grundnivå och avancerad nivå ska ske digitalt på distans
- att** obligatoriska schemalagda praktiska moment/färdighetsträning eller praktisk examination som är omöjliga att ge på distans men nödvändiga för måluppfyllelse av kursmålen kan genomföras om särskild försiktighet iakttas i syfte att minimera risk för smittspridning, enskilt eller i små grupper. Om kriterierna är uppfyllda får momenten genomföras i KI:s lokaler.
- att** vid behov av prioritering ska utbildningsmoment för studenter i slutet på sin utbildning ges förtur
- att** beslutet gäller till vårterminens slut (inklusive omexaminationer för vårens kurstillfällen). Beslutet kan komma att förlängas.
- att** omedelbart justera beslutet.

§ 8

Universitetskanslerämbetets (UKÄ) beslut om kvalitetssäkringsarbetet vid KI Dnr 1-41/2019

Britta Steneberg informerar om UKÄ:s beslut att godkänna kvalitetssäkringsarbetet vid KI med förbehåll. Förbehållen avser bedömningsområdena styrning och organisation samt jämställdhet. UKÄ lyfter bland annat behov av fördjupade utvärderingar av utbildningsprogrammen. En uppföljning av beslutet kommer att genomföras av UKÄ om två år.

§ 9

Ny utbildningsplan för masterprogrammet i biomedicin

Lars-Arne Haldosén och Rachel Fisher presenterar förslag till förändringar vad gäller innehåll och upplägg för masterprogrammet i biomedicin. Kommittén diskuterar och är positiva till förslagen. Förslag till en ny utbildningsplan kommer att presenteras vid kommande sammanträde.

§ 10

Finansiering av kurser som anordnas av forskarutbildningsprogram i samarbete med masterprogrammet i biomedicin

Dnr 2-914/2020

Anna-Carin Christoffersson informerar om beslut i kommittén för utbildning på forskarnivå (KFU) vad gäller finansiering av kurser som anordnas av forskarutbildningsprogram i samarbete med masterprogrammet i biomedicin. Samarbete mellan forskarutbildningsprogram och masterprogram uppmuntras, men på grund av att regelverken för finansiering av de olika utbildningsnivåerna ser olika ut har det funnits en osäkerhet kring finansieringen. KFU:s beslut innebär en förenkling av ersättningssystemet och en mer förutsägbar finansiering.

§ 11

Ny struktur på specialistsjuksköterskeutbildningen på KI

Anna Carin Wahlberg och Maria Bengtsson informerar om bakgrunden och arbetsgruppens förslag att KI ska påbörja ett förändringsarbete vad gäller specialistutbildning för sjuksköterskor. Arbetsgruppen föreslår en större omstrukturering av utbildningen, men att förändringen görs i flera steg. I ett första steg skulle en pilot kunna genomföras med utbildning som inte finns i dagens program. Kommittén diskuterar och är positiva. Arbetsgruppen arbetar vidare och tar fram ett förslag.

§ 12

Återrapportering KIPRIME Fellows

Maria Watter informerar om KIPRIME Fellows-programmet som genomfördes för första gången 2019 som ett samarbete mellan Gunnar Höglund och Anna-Stina Malmborgs stiftelse och KI. Tidigare KIPRIME-pristagare var engagerade i programmet och deltagarna var nöjda. Programmet skapar nätverk och aktiviteter som är positiva för KI. Kommittén diskuterar och är positiva till ett fortsatt samarbete kring programmet.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:
Sammanträde 2020-04-02**

§ 13

Ansökan om examenstillstånd för ny läkarexamen

Dnr 1-640/2019

Annika Östman Wernerson informerar om att ansökan om examenstillstånd för den nya läkarexamen nu är inskickad till UKÄ.

§ 14

Implementering av nya läkarprogrammet

Dnr: 3-1658/2020

Lena Atterwall föredrar ärendet som gäller planering samt organisation och roller för implementering av det nya läkarprogrammet.

Kommittén beslutar

att fastställa planering av implementering av 6-årigt läkarprogram

att delegera till vicerektor att utse styrgrupp för beslut om kursansvarig institution och resursfördelning. att uppdra till UoL att ta fram förslag till uppdragsbeskrivning, inkl budget, för genomförande av Utveckling av studentaktiverande pedagogik, examination och bedömning att uppdra till UF/UFS att ta fram förslag till uppdragsbeskrivning, inkl budget, för genomförande av Utveckling/anpassning kanslistöd

att omedelbart justera beslutet.

§ 15

Coronakrisens effekter på intäkter och kostnader och ev. åtgärder

Bengt Karlsson och Maria Bengtsson presenterar en preliminär analys av effekter på intäkter och kostnader för utbildning med anledning av coronapandemin. Frågan är komplex och förutsättningarna ändras löpande. Vad gäller intäkter är det oklart hur och i vilken omfattning krisen kommer påverka antal sökande och redan antagna studenter. Bedömningen är att intäkterna på kort sikt kan påverkas negativt, men att det på längre sikt inte kommer vara så stor påverkan. Den snabba omställningen har inneburit en stor ökad arbetsbörda för lärare och administratörer, men det är inte säkert att krisen genererar stora ökade kostnader.

Kommittén diskuterar hur organisationen på bästa sätt kan stöttas.

§ 16

Budget inför 2021 och återbetalning av myndighetskapital 2019

Annika Östman Wernerson inleder med att presentera förutsättningarna inför arbetet med budget 2021 och kommittén diskuterar satsningar och aktiviteter.

Bengt Karlsson föredrar förslag till beslut gällande återbetalning av myndighetskapital 2019. Efter genomgång av KU:s utgående myndighetskapital från

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:
Sammanträde 2020-04-02**

föregående år ska beslut fattas om vilka projekt som ska återbetalas till FN och vad som ska behållas på KU.

Kommittén beslutar

att återbetala allt myndighetskapital 2019, förutom det som ligger i verks 155 (Studieavgifter), projekt US40016001 (AT-prov) och det som tillhör programnämnderna, till FN.

§ 17

Föreskrifter och anvisningar för examination på grundnivå och avancerad nivå

Johanna Zilliacus presenterar förslag till samlade föreskrifter och anvisningar för examination och lyfter särskilt förslag till ändringar och tillägg. Kommittén diskuterar. Beslut planeras till nästa sammanträde.

§ 18

Anvisningar för avbrytande av verksamhetsförlagd utbildning

Johanna Zilliacus presenterar förslag till anvisningar för avbrytande av verksamhetsförlagd utbildning. Kommittén diskuterar. Beslut planeras till nästa sammanträde.

§ 19

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Studentrepresentanterna informerar om aktuellt läge just nu i förhållande till coronapandemin.

§ 20

Information om aktuella frågor från samverkansorganisationen

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella frågor från samverkansorganisationen, bland annat nämns beslut om USV-enheter och reviderade riktlinjer till FoUU-kommittéerna.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:
Sammanträde 2020-04-02**

**§ 21
Sammanträdestider hösten 2020**

Kommittén beslutar

att fastställa följande datum för höstens sammanträden:

2 september kl. 12.30-17.00

13 oktober kl. 12.30-17.00

10 november kl. 12.30-17.00

9 december kl. 12.30-17.00

Strategi/budgetdiskussioner: 16 september (heldag)

**§ 22
Anmälningssärenden**

- a) Beslut om hantering av myndighetskapitalet, dnr 1-188/2019
- b) Anvisningar för utredning av studie- och arbetsmiljöärenden för studenter
- c) Protokoll Kommittén för utbildning på forskarnivå 2020-03-06
- d) Protokoll Kommittén för forskning 2020-03-10

**§ 23
Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls.

Vid protokollet

Maya Petré

Justeras

Justeras

Annika Östman Wernerson

Rune Brautaset

Protokollet är justerat via e-post 2020-06-01



Närvarande

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant
Sarah Awad, studentrepresentant MF
Rune Brautaset, lärarrepresentant t.o.m. § 20
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Robert Lilford, studentrepresentant MF
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Fackliga representanter

Wietze De Vries, Saco-S
Bodil Moberg, OFR

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef SER
Maya Petré, samordnare

Föredragande/medverkande

Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, § 12, 13 och 16
Ylva Blomberg, enhetschef, § 17
Christian Edling, samordnare, § 6-7
Clara Ersson, samordnare, § 14
Lars-Arne Haldosén, programdirektor, § 10
Robert Harris, vicerektor, § 14
Bengt Karlsson, controller, § 16 och 19
Anna Kiessling, vetenskaplig sekreterare, § 11
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, § 8-10
Veronica Lindström, § 8-9
Philip Malmgren, handläggare, § 11 och 18

Förhinder

Facklig representant

Henry Wölling, Seko

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande hälsar välkommen och förklarar det digitala sammanträdet öppnat.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Sarah Awad utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Protokollet från sammanträdet 2020-03-18 läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

Vicerektor

2020:21 Fastställande av "Muntlig digital examination på distans – föreskrifter och anvisningar"

Läggs till handlingarna.

§ 6

Beslut att fastställa föreskrifter och anvisningar för examination på grundnivå och avancerad nivå

Dnr: 1-372/2020

Johanna Zilliacus föredrar ärendet. Kommittén diskuterar.

Kommittén beslutar

att fastställa Föreskrifter och anvisningar om examination på grundnivå och avancerad nivå, enligt förslaget

att föreskrifterna ersätter dnr 5331/10-300 samt dnr 1-227/2019 som upphör att gälla när de nya föreskrifterna träder i kraft

att eventuella krav på ändringar i kursplaner som föranleds av föreskrifterna ska göras när kursplanerna revideras av andra anledningar

att föreskrifterna träder i kraft den 1 juli 2020 och gäller tillsvidare.

Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:5
Sammanträde 2020-05-05

§ 7

Beslut att fastställa anvisningar för avbrytande av verksamhetsförlagd utbildning

Dnr: 1-373/2020

Johanna Zilliacus föredrar ärendet. Kommittén diskuterar.

Kommittén beslutar

att fastställa Anvisningar vid avbrytande av verksamhetsförlagd utbildning, enligt förslaget

att anvisningarna träder ikraft från dagens datum

att anvisningarna gäller tillsvidare.

att omedelbart justera beslutet.

§ 8

Beslut att revidera utbildningsplaner för specialistsjuksköterskeprogram, valbart utbud

Dnr: 3-1601/2020, 3-1603/2020, 3-1604/2020, 3-1605/2020

Veronica Lindström föredrar ärendet. Kommittén diskuterar.

Kommittén beslutar

att revidera utbildningsplanerna för 2D113, 2DS13, 2KV13, 2PV13 och 2VA13.

att omedelbart justera beslutet.

§ 9

Beslut att fastställa utbildningsplan för specialistsjuksköterskeprogrammet - barn och ungdom (2BU21, 2B121, 9B121)

Dnr: 3-1600/2020

Bilaga

(Beslut)

Veronica Lindström föredrar ärendet. Kommittén diskuterar.

Kommittén beslutar

att fastställa utbildningsplanerna för 2B121, 2BU21 och 9B121 enligt förslag

att omedelbart justera beslutet.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:5
Sammanträde 2020-05-05**

§ 10

Beslut att fastställa ny utbildningsplan för masterprogrammet i biomedicin

Dnr: 3-1414/2020

Rachel Fisher föredrar ärendet.

Rachel Fisher och Jonas Sundbäck anmäler jäv och lämnar mötet.

Kommittén beslutar

att fastställa utbildningsplanen 4BI21 enligt förslag.

§ 11

Pristagare KI:s pris för forskning i medicinsk pedagogik (KIPRIME) 2020

Anna Kiessling föredrar ärendet.

Anna Kiessling och Annika Östman Wernerson anmäler jäv och lämnar mötet.

Kommittén beslutar

att ställa sig bakom priskommitténs förslag till pristagare för KI:s pris för forskning inom medicinsk pedagogik 2020

att priskommitténs förslag skickas vidare till Gunnar Höglunds och Anna-Stina Malmborgs Stiftelse för beslut

att omedelbart justera beslutet.

Utsedd pristagare ska offentliggöras vid konferensen AMEE 2020, namnet på priskommitténs förslag till pristagare tas därför inte till protokollet.

§ 12

Prognos till regeringen över beräknat utfall för anslaget 2020-2023

Maria Bengtsson presenterar den prognos över beräknat utfall 2020-2023 för anslaget för utbildning på grundnivå och avancerad nivå som lämnats in till regeringen. KI har uppmärksammat regeringen på att prognosen är mer osäker än vanligt.

§ 13

Dimensionering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå läsåret 21/22 – förslag till platsfördelning

Dnr: 3-3452/2019

Maria Bengtsson föredrar ärendet. Fakultetsnämnden fastställde den 12 mars 2020 den övergripande dimensioneringen för läsåret 21/22. KU ska nu fatta de mer detaljerade beslut som ryms inom ramen för det övergripande beslutet.

Kommittén beslutar

att fastställa platsantal per program för läsåret 21/22.

§ 14

Utbildning på forskarnivå/gemensamma uppdrag i VP, diskussion inför budget 2021

Robert Harris och Clara Ersson inleder med att gå igenom de uppdrag i verksamhetsplanen som KU och KFU är uppdragsägare för gemensamt. Prioriterade aktiviteter och resurssättning diskuteras. Därefter presenteras aktuella frågor i KFU.

§ 15

Information om arbetet inom KI med anledning av det nya coronaviruset – med fokus på utbildning

Annika Östman Wernerson informerar om aktuellt läge. Den krisorganisation som har etablerats fortsätter. Kommunikation internt med till exempel studentkåren, utbildningsorganisationen och ledningen sker fortsatt löpande men med viss minskad frekvens. Likaså avstämningar med externa parter som till exempel regionen, enskilda högskolorna och övriga medicinska fakulteter. Den verksamhetsförlagda utbildningen fortgår i huvudsak, men är pressad.

Exempel på aktuella frågor att hantera är eventuell undervisning i sommar, examensceremoniernas genomförande, ekonomiska konsekvenser och undervisningen i höst.

Från kliniska verksamheter har man lyft stor tacksamhet för att utbildningsverksamheten fortgår och att studenter från KI kan ta examen i vår. Vi kan vara stolta över hur alla medarbetare har gjort det möjligt att genomföra utbildningarna! Viktigt vi nu drar lärdom och tar tillvara positiva erfarenheter av digitaliseringen.

§ 16

Coronakrisen - stöd till institutioner för merkostnader och minskade intäkter

Maria Bengtsson och Bengt Karlsson inleder diskussionen med förutsättningar och krisens påverkan på intäkter och anslag. Kommittén diskuterar vilken typ av merkostnader som kan uppstå och utformning av eventuellt stöd till institutionerna.

§ 17

Beslut om form för examensceremonier våren 2020

Dnr: 2-1988/2020

Maya Petrén föredrar ärendet.

Kommittén beslutar

att KI:s examensceremonier vårterminen 2020 ska genomföras digitalt på distans

att studenter från nybörjarprogram som tar examen vårterminen 2020 kommer att bjudas in till examensmiddagen som arrangeras i januari 2021

att undersöka möjligheten att under våren 2021 genomföra någon form av evenemang för studenterna på de globala masterprogrammen

att omedelbart justera beslutet.

§ 18

Undervisning och examinationer hösten 2020

Annika Östman Wernerson inleder diskussionen. Det finns ett stort behov av att kunna planera och förbereda undervisning och examinationer i höst. Samtidigt är det svårt att förutsäga hur situationen kommer att vara i höst. Kommittén diskuterar olika alternativ och tidpunkt för beslut.

§ 19

Institutionernas återrapportering av utbildningsuppdraget 2019

Dnr 1-799/2018

Philip Malmgren och Hien Ekeröth föredrar ärendet.

Kommittén beslutar

- att** delegera fastställande av övergripande sammanfattning och institutionsspecifik återkoppling av institutionernas utbildningsuppdrag 2019 till ordförande
- att** sammanfattningen och återkopplingen presenteras för fakultetsnämnden efter att beslut av ordförande tagits
- att** omedelbart justera beslutet.

§ 20

Budget 2021

Annika Östman Wernerson och Bengt Karlsson inleder med förutsättningarna och därefter presenterar respektive områdesansvarig förslag på satsningar. Kommittén diskuterar aktiviteter och nya satsningar att lyfta till diskussion i fakultetsnämnden.

§ 21

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Studentrepresentanter informerar bland annat om ökad kommunikation inom MF.

§ 22

Information om aktuella frågor

Annika Östman Wernerson informerar bland annat om de nya föreskrifterna för docentur samt Konsistoriets nya ordförande och ledamöter.

§ 23

Anmälningsärenden

- a) Föreskrifter för docentur vid KI, dnr 1-1016/2020
- b) UKÄ:s beslut: Granskning av kvalitetssäkringsarbetet vid KI
- c) Beslut om tilldelning av medel för att realisera Strategi 2030, dnr 1-462/2019

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:5
Sammanträde 2020-05-05**

- d) Protokoll Fakultetsnämnden 2020-03-12
- e) Protokoll Kommittén för forskning 2020-03-24
- f) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2020-02-19
- g) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2020-03-16
- h) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2020-04-22
- i) Protokoll Internationaliseringsrådet 2020-01-21
- j) Protokoll Internationaliseringsrådet 2020-03-17

Läggs till handlingarna.

**§ 24
Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls.

Vid protokollet

Maya Petré

Justeras

Justeras

Annika Östman Wernerson

Sarah Awad



Närvarande

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant
Sarah Awad, studentrepresentant MF, § 1-15
Rune Brautaset, lärarrepresentant
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Robert Lilford, studentrepresentant MF
Johanna Ziliacus, lärarrepresentant, § 15 – 21

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Fackliga representanter

Wietze De Vries, Saco-S
Bodil Moberg, OFR

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef SER § 1-8
Maya Petrán, samordnare

Föredragande/medverkande

Lena Atterwall, samordnare, § 9, 15-17
Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, § 12-14
Hien Ekroth, handläggare, § 15
Bengt Karlsson, controller, § 6
Anna Kiessling, projektledare, § 15
Philip Malmgren, handläggare, § 11
Åsa Nandorf, avdelningschef, § 16
Mathias Pettersson, projektledare, § 11
Anne Thyrfing, handläggare, § 7

Förhinder

Ledamot

Facklig representant

Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:6
Sammanträde 2020-06-02**

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna och öppnar det digitala sammanträdet.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Rachel Fisher utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Protokoll från sammanträde 2020-04-02 läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

Inga beslut att anmäla.

§ 6

Förslag budget för utbildning på grundnivå och avancerad nivå 2021

Annika Östman Wernerson informerar inledningsvis om budgetarbetet och den preliminära budgeten 2021. Aktuellt förslag innebär en minskning av ramen till KU. Minskningen är huvudsakligen en effekt av den nya internhyresmodellen, outhyrda utbildningslokaler och en förändring gällande finansiering av KIB. På kort sikt kan den minskade ramen finansieras av sparade medel (myndighetskapital), men på längre sikt innebär den minskade ramen att håpen kan behöva sänkas eftersom ersättningen till institutionerna annars överstiger intäkterna. Simuleringar av ny INDI visar på en sänkning av utbildnings-INDI.

KU diskuterar förslaget. FN ska fastställa preliminära ramar vid mötet den 11 juni. KU anser att förändringarna inte har diskuterats tillräckligt och att konsekvensanalyser behöver tas fram.

§ 7

Beslut om pristagare pedagogiska priset 2020

Dnr: 2-135/2020

På grund av förhinder vid sammanträdet och flera anmälda jäv är kommittén inte beslutsmässig i ärendet, beslutet skickas istället ut för per capsulam beslut.

§ 8

Undervisning och examinationer hösten 2020

Marie-Louise Isacson informerar om nya besked kring undervisning från 15 juni som presenterades vid regeringens presskonferens föregående fredag. Lärosätena kan öppna upp mer, men det ska ske stegvis och kontrollerat enligt Folkhälsomyndighetens rekommendationer. Ett rektorsbeslut kring höstens undervisning bereds där vissa grupper av studenter och aktiviteter är prioriterade för campusundervisning. Kommittén diskuterar.

§ 9

Handlingsplan för forskningsanknuten utbildning och utbildningsanknuten forskning

Dnr: 1-410/2020

Annika Östman Wernerson, Johanna Lanner och Lena Atterwall presenterar utkast till handlingsplan för forskningsanknuten utbildning och utbildningsanknuten forskning. Handlingsplanen relaterar till kommittéernas gemensamma uppdrag i verksamhetsplanen om att ”Förstärka utbildningens forskningsanknytning och forskningens utbildningsanknytning”. Utkastet har tagits fram i samarbete med övriga vicerektorer och vice ordförande och ska diskuteras vid nästa möte i fakultetsnämnden för att senare i höst fastställas.

Kommittén diskuterar och är positiva till handlingsplanen. Förslag till finansiering av aktiviteter behöver tas fram i nästa steg.

§ 10

Information från vicerektor om aktuella frågor

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella frågor, bland annat nämns UKÄ:s intervjuer inför beslut om examensrätt till det nya läkarprogrammet, pågående rekrytering av ny PD för implementering av det nya läkarprogrammet och aktuella frågor som har diskuterats i UoL:s styrgrupp.

Annika informerar även om att från och med nu kommer Eric Asaba och Rachel Fisher att samarbeta kring frågor om pedagogik i KU eftersom det är ett stort område med många pågående aktiviteter.

§ 11

Implementering av digital tentamen

Mathias Pettersson föredrar utkast till projektbeställning för ett projekt om implementering av digital tentamen.

Kommittén diskuterar prioriteringar och finansiering. Ett uppdaterat förslag till projektbeställning kommer om möjligt att presenteras vid nästa KU-möte.

Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:6
Sammanträde 2020-06-02

§ 12

Planering för utlysning av nytt program

Maria Bengtsson föredrar ärendet. Regeringspartierna har presenterat stora satsningar på utbildning som en del av krispaketet kopplat till coronapandemin. Under förutsättning att beslut om tilläggsbudget fattas kommer KI att få fler permanenta utbildningsplatser. Utökningen och en övergripande planering för hur medlen ska användas har presenterats för fakultetsnämnden som var positiva till upplägget på kort och lång sikt. För att starta ett nytt internationellt masterprogram hösten 2022 i enlighet med strategin behöver en utlysning planeras.

Kommittén beslutar

- att** tillsätta en arbetsgrupp för att planera utlysningen. I detta ingår att vid nästkommande sammanträde återkomma med förslag till bedömargrupp
- att** utse Lars Henningsohn, Johanna Lanner och Rachel Fisher att ingå i arbetsgruppen. En studentrepresentant utses av studentkårerna.

§ 13

Minskning av antagning till läkarprogrammet HT20 och VT21 samt äskande om ekonomiskt stöd

Dnr: 3-2594/2020

Maria Bengtsson föredrar ärendet.

Kommittén beslutar

- att** avslå äskandet om ersättning för att kompensera för återbetalning vid avräkning av utbildningsuppdraget. Äskandet avslås med hänvisning till att det avviker från gällande principer för avräkning.
- att** frågor som rör implementeringen av det nya läkarprogrammet, inklusive finansiering av olika delar, ska hanteras samlat inom arbetet med implementering av 6-årigt läkarprogram.
- att** programnämnden för läkarprogrammet kan begränsa antagningen till höstterminen 2020. Det ska dock vara minst 160 studenter registrerade på kurserna på termin 1.
- att** omedelbart justera beslutet.

§ 14

Klassificering av kurser på utbildningsområden – nya kurser 2020

Dnr: 3-2286/2020

Maria Bengtsson föredrar ärendet.

Kommittén beslutar

- att** fastställa klassificeringarna per kurs enligt förslag, med undantag för kursen i digital hälsa som kommer att fastställas i samband med nästkommande beslut om klassificering.

§ 15

Programspecifika riktlinjer för implementering av det sexåriga läkarprogrammet

Anna Kiessling presenterar utkast till riktlinjer för implementering av det sexåriga läkarprogrammet. Kommittén diskuterar. Beslut planeras till KU:s sammanträde den 17 juni.

§ 16

Uppdragsbeskrivning kanslistöd implementering nytt läkarprogram

Åsa Nandorf presenterar utkast till uppdragsbeskrivning gällande kanslistöd för implementering av nytt läkarprogram enligt uppdrag från KU. Kommittén diskuterar. Beslut planeras till KU:s sammanträde den 17 juni.

§ 17

Uppföljning av övergång till distansundervisning pga covid-19 vårterminen 2020

Dnr: 1-465/2020

Johanna Zilliacus föredrar ärendet. Syftet med projektet är att förstå hur studenter och lärare har upplevt omställning till undervisning och examination på distans och att få ett underlag för att föreslå hur fortsatt undervisning och examination på distans kan genomföras väl.

Kommittén beslutar

- att** genomföra projektet Uppföljning av övergång till distansundervisning pga covid-19 vårterminen enligt projektbeställning
- att** för projektets genomförande avsätta 184 500 kr. Medlen ska belasta KU:s projekt UL231011 och betalas ut till LIME/utvärderingsenheten
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 18

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Studentrepresentanter informerar om aktuella frågor.

§ 19

Information om aktuella frågor från samverkansorganisationen

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella frågor. Bland annat nämns verksamhetsförlagd utbildning som inte har kunnat genomföras under våren.

§ 20

Anmälningssärenden

- a) Yttrande från KI: Fusk vid högskoleutbildning – vad händer sen? (SOU 2019:50), dnr 1-225/2020
- b) Det sammanhållna kvalitetssystemet, statusrapport 2020, dnr 1-413/2020
- c) Beslut om uppdrag gällande kompetensförsörjning av lärare och forskare, dnr 1-1082/2020
- d) Protokoll Fakultetsnämnden 2020-04-14
- e) Protokoll Kommittén för forskning 2020-04-23
- f) Protokoll Kommittén för utbildning på forskarnivå 2020-03-31
- g) Protokoll Kommittén för utbildning på forskarnivå 2020-04-29

Läggs till handlingarna.

§ 21

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

Vid protokollet

Maya Petré

Justeras

Justeras

Annika Östman Wernerson

Rachel Fisher



§ 1

Beslut om pristagare pedagogiska priset 2020

Dnr: 2–135/2020

På grund av att Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) inte var beslutsför i ärendet vid sammanträdet den 2 juni 2020 föreslogs *per capsulam*-beslut.

Förslag till beslut skickades per e-post den 3 juni till de röstberättigade ledamöterna som inte anmält jäv i ärendet.

Kommittén beslutar

att Eva Broberger vid Institutionen för neurobiologi, vårdvetenskap och samhälle tilldelas KI:s pedagogiska pris 2020

att beslutet motiveras enligt förslag.

Följande röstberättigade ledamöter i kommittén deltog i beslutet:

- Sara Awad
- Rune Brautaset
- Agne Kvedaraite
- Johanna Lanner
- Robert Lilford
- Jonas Sundbäck
- Johanna Zilliacus

Anmält jäv:

- Annika Östman Wernerson
- Lars Henningsohn
- Eric Asaba
- Rachel Fisher

Vid protokollet

Justeras

Maya Petré

Rune Brautaset



Närvarande

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant
Rune Brautaset, lärarrepresentant
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Fackliga representanter

Wietze De Vries, Saco-S
Venus Azhary, OFR

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef SER
Maya Petrán, samordnare

Föredragande/medverkande

Lena Atterwall, samordnare, § 9-12
Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, § 6-7
Hien Ekroth, handläggare, § 9
Bengt Karlsson, controller, § 12-13
Anna Kiessling, projektledare, § 9
Åsa Nandorf, avdelningschef, § 10

Förhinder

Ledamöter

Sarah Awad, studentrepresentant MF
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Robert Lilford, studentrepresentant MF

Facklig representant

Henry Wölling, Seko

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna och öppnar det digitala sammanträdet.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Johanna Lanner utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns efter att ett övrigt ärende lagts till (§ 21).

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Protokoll från sammanträde 2020-05-05 läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

Inga beslut att anmäla.

§ 6

Utökningar i utbudet HT20

Dnr: 3-1597/2019

Maria Bengtsson föredrar ärendet.

Kommittén beslutar

att tillfälligt utöka optikerprogrammet HT20 med 2 platser

att tillfälligt utöka psykoterapeutprogrammets HT20 med 4 platser.

§ 7

Planering för utlysning av nytt program – utseende av bedömargrupp

Maria Bengtsson föredrar ärendet. Vid föregående sammanträde utsåg KU en arbetsgrupp för planering av utlysning av nytt program. En bedömargrupp behöver också utses för att bedöma de inkomna ansökningarna och lämna förslag till beslut.

Kommittén beslutar

att delegera till vicerektor att efter förslag från arbetsgruppen utse bedömargrupp.

§ 8

Undervisning och examinationer hösten 2020

Marie-Louise Isacson informerar om rektors beslut kring undervisning och examinationer hösten 2020 (dnr 3-2513/2020). Kommittén diskuterar. Behov av samordning och frågor om lokalbokning lyfts. Prefekterna har arbetsmiljöansvar för studenterna och dekanerna har ansvar för samordning inom sina institutionsgrupper. I Flemingsberg kan även samordning med övriga lärosäten vara aktuellt, det s.k. Högskolerådet kan vara ett forum för samordning. Fastighetsavdelningen arbetar aktivt med lokalfrågorna inför hösten.

Vicerektor planerar för dialogmöten med utbildningsorganisationen inför starten av höstterminen.

Då beslut kan behöva fattas med kort varsel inför höstterminen föreslås att KU utökar delegationen till vicerektor i ärenden relaterat till covid-19-pandemin.

Kommittén beslutar

att delegera beslutsrätt till vicerektor i ärenden relaterat till Covid-19-pandemin som inte kan vänta till nästa ordinarie sammanträde i KU.

§ 9

Riktlinjer och anvisningar för implementering av det sexåriga läkarprogrammet

Dnr: 1-406/2020

Anna Kiessling föredrar ärendet. Implementeringen av det nya sexåriga läkarprogrammet kommer att pågå under flera år vilket kräver tydliga riktlinjer för att säkerställa en högkvalitativ läkarutbildning enligt de nya breddade examensmålen. Riktlinjerna diskuterades vid föregående sammanträde och Anna redogör för de ändringar som genomförts. Kommittén diskuterar och ett par justeringar föreslås.

Kommittén beslutar

att efter mindre justeringar fastställa riktlinjer och anvisningar för implementering av det sexåriga läkarprogrammet

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 10

Uppdragsbeskrivning kanslistöd programnämnderna

Åsa Nandorf föredrar ärendet. I samband med en översyn av kanslistödet inför implementering av det nya läkarprogrammet har behov av en tydligare organisering av kanslifunktionen till programnämnden framkommit. Detta behov bedöms även finnas för programnämnden för biomedicinprogrammen. För att utveckla stödet och säkerställa att kansliets resurser kan nyttjas på bästa möjliga sätt föreslås att programnämndskansliet bildar en ny egen enhet på UFS med en enhetschef som kan vara ett strategiskt stöd till programledningarna i administrativa frågor. Vidare föreslås rekrytering av ytterligare en handläggare med ekonomikompetens.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:8
Sammanträde 2020-06-02**

Finansiering av programnämndskansliet föreslås hanteras inom budgeten för programnämndernas ramar i samband med KU:s budgetprocess.

Kommittén diskuterar och ser positivt på förslaget men efterfrågar beredning med PN biomedicinprogrammen som inte hunnits med än.

Kommittén beslutar

att delegera till vicerektor att fatta beslut efter att beredning skett med PN biomedicinprogrammen.

§ 11

Programdirektor för implementering av nya läkarprogrammet

Dnr: 1-404/2020

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om rekryteringsprocessen som pågår.

Kommittén beslutar

att delegera till vicerektor att utse PD för implementering av 6-årigt läkarprogram.

§ 12

Examensarbeten som grund för aktivitetsbaserad tilldelning av forskningsanslag

Lena Atterwall inleder diskussionen. I samband med fakultetsnämndens budgetdiskussioner har det föreslagits att ramen för den aktivitetsbaserade tilldelningen av forskningsanslag höjs med 5 mnkr och att denna del fördelas till institutionerna baserat på examensarbeten. Syftet som har diskuterats är att skapa ett incitament för institutioner att ta emot studenter för examensarbete. KU har fått i uppdrag att ta fram ett förslag på modell för fördelningen.

Kommittén diskuterar underlag för fördelning. Kursansvarig institution för examensarbetskurserna är inte detsamma som den institution där studenten gör sitt examensarbete. Och det finns ingen information om handledares institutions-tillhörighet i de centrala stödsystemen. Det är viktigt att de administrativa kostnaderna för att fördela medlen inte överstiger nyttan av medlen, samtidigt som kommittén ser positivt på att stärka incitamentet att vara handledare för examensarbeten.

En arbetsgrupp bestående av Rune Brautaset, Johanna Lanner, Bengt Karlsson, Lena Atterwall och Maria Bengtsson får i uppdrag att ta fram ett förslag.

§ 13

Budget 2021

Annika Östman Wernerson, Rune Brautaset och Bengt Karlsson informerar om budgetdiskussionerna och beslut om preliminära budgetramar i fakultetsnämnden. Kommittén diskuterar kort- och långsiktiga konsekvenser av den minskade ramen till kommittén. Med nuvarande fördelning av utbildningsmedel till institutionerna och

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:8
Sammanträde 2020-06-02**

förslag på satsningar och aktiviteter i kommittén innebär den föreslagna fördelningen ett årligt underskott. På kort sikt finns myndighetskapital att täcka underskottet med, men på längre sikt kan detta innebära att ersättningen till institutionerna för utbildningsuppdragen behöver sänkas.

Fakultetsnämndens ska fortsätta diskutera budgetfrågorna vid ett internat i augusti. Kommittén ser ett behov av ytterligare simuleringar och analyser, bland annat hur detta kommer att påverka core-faciliteterna för utbildning. Kommitténs inplanerade heldag i september förlängs till ett internat.

§ 14

Implementering av digital tentamen

Maria Watter presenterar det uppdaterade förslaget till projektbeställning. Tidigare projekt har levererat den fysiska infrastrukturen för digital tentamen. Det här föreslagna projektet ska säkerställa ett digitalt verktyg för tentamen med tillhörande förvaltningsorganisation. Projektet föreslås även leverera en projektbeställning för att införa digital examination i sin helhet.

Kommittén diskuterar och stödjer projektförslaget. Införande av digital tentamen är positivt och i linje med strategi 2030. Finansiering av projektet kan delvis ske inom ramen för de extra medel KU beslutat om till UoL i samband med covid-19-pandemin. UoL uppdras att ta fram ett underlag som visar vilka ytterligare medel som behövs för att genomföra projektet. Därefter lyfts frågan till fakultetsnämnden.

§ 15

Föreskrifter och anvisningar examination

Johanna Zilliacus föredrar ärendet gällande datum för ikraftträdande och revidering av styrdokument kring examination.

Kommittén beslutar

- att** föreskrifter och anvisningar för examination på grundnivå och avancerad nivå (dnr 1-372/2020) ska börja gälla från den 31 augusti 2020
- att** föreskrifter och anvisningar för skriftlig digital examination på distans (dnr 1-291/2020) revideras, att namnet ändras till *Föreskrifter och anvisningar för skriftlig digital examination på distans, grundnivå och avancerad nivå* samt att revideringen börjar gälla från den 31 augusti 2020
- att** föreskrifter och anvisningar för muntlig digital examination på distans (dnr 1-332/2020) revideras avseende namnet till *Föreskrifter och anvisningar för muntlig digital examination, grundnivå och avancerad nivå*
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:8
Sammanträde 2020-06-02**

§ 16**Kommitténs representant i rekryteringsutskottet**

Maya Petrén föredrar ärendet. Enligt besluts- och delegationsordningen som gäller från den 5 juni 2020 har rekryteringsutskottet (RU) utökats med tre ledamöter som utses av kommittéerna. Kommittéerna ska utse en representant vardera.

Kommittén beslutar

att delegera till vicerektor att utse kommitténs representant i rekryteringsutskottet efter samråd med övriga vicerektorer.

§ 17**Information från vicerektor om aktuella frågor**

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella frågor. Bland annat nämns ny besluts- och delegationsordning vid KI samt uppdrag från fakultetsnämnden till KU och KFU avseende anställningar som professor med inriktning mot utbildning och forskning (2020-05-20 §8).

§ 18**Information från studentkårerna om aktuella frågor**

Bordläggs.

§ 19**Information om aktuella frågor från samverkansorganisationen**

Annika Östman Wernerson informerar om utkast till handlingsplan för att hantera risken för begränsade möjligheter till klinisk utbildning.

§ 20**Anmälningens ärenden**

- a) Protokollsutdrag FN 2020-05-20 § 8
- b) Protokoll Fakultetsnämnden 2020-05-20
- c) Protokoll Fakultetsnämnden 2020-05-28
- d) Protokoll Kommittén för utbildning på forskarnivå 2020-06-02
- e) Årsrapport uppdragsutbildningen 2019

Till handlingarna.

§ 21

Delegation till vicerektor avseende beslut om kursansvariga institutioner för masterprogrammet i biomedicin

KU har beslutat om en ny utbildningsplan för masterprogrammet i biomedicin och nu ska beslut om kursansvariga institutioner fattas för kurserna på termin 1. Programnämnden har berett frågan och i normalfallet skulle programnämnden ha fattat beslut, men på grund av jäv har frågan lyfts till KU för beslut.

Kommittén beslutar

att delegera till vicerektor att besluta om kursansvariga institutioner för termin 1 inom masterprogrammet i biomedicin.

Vid protokollet

Maya Petrén

Justeras

Justeras

Annika Östman Wernerson

Johanna Lanner



Närvarande

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant
Rune Brautaset, lärarrepresentant
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Johanna Lanner, lärarrepresentant, § 1-16
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Fackliga representanter

Wietze De Vries, Saco-S
Magnus Anå, OFR

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef SER, § 1-16 och 18-22
Maya Petrán, samordnare

Föredragande/medverkande

Lena Atterwall, samordnare, § 7-9, 17
Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, § 13-14, 16
Hien Ekroth, handläggare, § 8
Li Felländer-Tsai, programnämndsordförande, § 7
Bengt Karlsson, controller, § 16
Anna Kiessling, projektledare, § 8
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, § 12
Philip Malmgren, handläggare, § 10-11, 14
Jenny Selander, programdirektor, § 12
Zoe Säflund, projektledare, § 17

Förhinder

Ledamöter

Sarah Awad, studentrepresentant MF
Robert Lilford, studentrepresentant MF

Facklig representant

Henry Wölling, Seko

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Kommittén beslutar att utse Jonas Sundbäck att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Protokoll från 2020-06-02 och 2020-06-17 läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

2020:26 STINT Teaching sabbatical – bedömaregrupp

2020:30 Handlingsplan för uppdrag 8.1.5.2.B i KI-gemensam VP för Strategi 2030
*”Stimulera intresset för forskning bland studenter genom att erbjuda
forskningsförberedande och forsknings-stimulerande aktiviteter och förbättra
förutsättningarna till fortsatta studier på forskarnivå”*

2020:31 Symposium 13 november 2020 i samarbete med Kungliga musikaliska akademien

2020:32 Beslut om kursansvariga institutioner för masterprogrammet i biomedicin

2020:34 Tillsättande av uppdrag för implementering av nytt 6-årigt läkarprogram

Besluten läggs till handlingarna.

§ 6

Undervisning och examinationer hösten 2020 – lägesrapport

Annika Östman Wernerson ger en lägesrapport inför höstens undervisning och examinationer med anledning av corona-pandemin. Före sommaren beslutade KI att huvuddelen av den teoretiska utbildningen ska fortsätta att hållas på distans för att möjliggöra campusbaserad undervisning för prioriterade grupper och aktiviteter.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:9
Sammanträde 2020-09-02**

Utöver Folkhälsomyndighetens rekommendationer har KI nu tagit fram särskilda rekommendationer kring munskydd för vissa utbildningssituationer och rekommendationen att stanna hemma om någon i hushållet har symptom på covid-19. Rutiner för distribution och användning av munskydd har tagits fram.

Kommittén diskuterar utmaningar, praktiska lösningar och behov av kommunikation.

§ 7

Arbets- och delegationsordning för programnämnden för läkarprogrammet

Dnr: 1–599/2020

Li Felländer-Tsai föredrar ärendet. Programnämndens arbets- och delegationsordning behöver uppdateras, huvudorsaken är förändringar i PN:s sammansättning. Styrdokumentet kommer att behöva revideras snart igen utifrån förändringar i och med avvecklingen av det 5,5-åriga programmet och implementeringen av det 6-åriga programmet.

Kommittén diskuterar och förslag på förtydligande lyfts. Li Felländer-Tsai och Lena Atterwall får i uppdrag att ta fram ett förslag på förtydligande som överensstämmer med beslutad organisation för implementering av nya läkarprogrammet.

Kommittén beslutar

att delegera till ordförande att fastställa dokumentet efter förtydligande

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 8

Projektet *Nytt läkarprogram* – slutrapport

Dnr: 1–719/2020

Anna Kiessling presenterar slutrapporten från projektet *Nytt läkarprogram*. Anna informerar om förändringar jämfört med projektplanen, projektets resultat samt lärdomar och rekommendationer inför implementeringen av det nya programmet.

Kommittén tackar projektledaren och gruppen för väl utfört arbete!

Frågor kring bland annat finansiering, organisation och kommunikation vid implementeringen lyfts. Vid nästa sammanträde kommer avveckling av nuvarande program och implementering av det nya programmet att tas upp igen.

Kommittén beslutar

att fastställa projektets slutrapport och överlämna slutrapporten till
Fakultetsnämnden

att avsluta projektet *Nytt läkarprogram*

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 9

Projekt med uppdrag att utveckla en modell för regelbundet återkommande programutvärderingar

Johanna Zilliacus föredrar ärendet. Vid UKÄ:s granskning av KI:s kvalitets-
säkringsarbete har KI uppmanats att utveckla ett system för djupgående och
regelbundna granskningar av hela utbildningsprogram vilket saknas idag.

Kommittén beslutar

- att** tillsätta ett projekt med uppdrag att utveckla modell för regelbundet
återkommande programutvärderingar
- att** ge områdesansvarig Johanna Zilliacus i uppdrag att ta fram förslag till projektplan
för projektet.

§ 10

Beslut om bedömargrupp, pedagogiska kursutvecklingsmedel

Dnr: 2-3543/2020

Philip Malmgren föredrar ärendet som gäller utseende av grupp för bedömning av
ansökningar i pågående utlysning av medel för kursutveckling.

Kommittén beslutar

- att** utse en bedömargrupp med följande sammansättning:
- Rachel Fisher (ordf.)
 - Eric Asaba (KU)
 - Representant från pedagogiska akademien
 - Representant från Undervisning och Lärande (utses av UoL)
 - Studentrepresentant (utses av kåren)

§ 11

Beslut om bedömargrupp, nytt masterprogram

Dnr: 2-3543/2020

Philip Malmgren föredrar ärendet. KI har tilldelats ett utökat takbelopp inom ramen
för det stora krispaketet kopplat till coronakrisen. Detta ger möjlighet att förändra
utbudet och den preliminära planeringen är att starta ett nytt program höstterminen
2022. Institutionerna har möjlighet att inkomma med intresseanmälan och efter en
bedömning ska 1-3 program få möjlighet att komplettera sina ansökningar. Det
föreslås att en grupp tillsätts för att ta fram bedömningskriterier, bedöma inkomna
ansökningar och ta fram förslag till beslut till KU.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:9
Sammanträde 2020-09-02**

Kommittén beslutar

att utse en bedömargrupp med följande sammansättning:

- Lars Henningsohn (ordf.)
- Rachel Fisher (KU)
- Johanna Lanner (KU)
- Representant från KFU (utses av KFU)
- Representant från KF (utses av KF)
- Studentrepresentant (utses av studentkåren)

§ 12

Fastställande av ny utbildningsplan för magisterprogrammet i arbete och hälsa

Dnr: 3-3520/2020

Jenny Selander informerar om programmet och föredrar ärendet. Med syfte att utbilda fler arbetsmiljöingenjörer har KI och KTH i samverkan tagit fram ett som innebär att den nya inriktningen erbjuds av KTH, men att KTH-studenterna läser vissa delar av sin utbildning tillsammans med KI-studenterna i form av beställd utbildning.

Kommittén beslutar

att delegera till ordförande att fastställa utbildningsplanen efter att beslut fattats i Utbildningsnämnden IMM.

§ 13

Nybörjarplatser på läkarprogrammet VT21

Dnr: 3-3535/2020

Maria Bengtsson föredrar ärendet. Programnämnden för läkarprogrammet har inkommit med en förfrågan om att ytterligare minska antalet nybörjarplatser VT21 jämfört med antagningen till HT20. Kommittén diskuterar.

Kommittén beslutar

att programnämnden för läkarprogrammet kan begränsa antagningen till vårterminen 2021. Det ska vara minst 130 studenter registrerade på kurserna på termin 1. Om underlag och analyser inför antagningen indikerar att ett högre antal behövs för att uppfylla uppdraget och det är möjligt att öka antalet med hänsyn taget till effekter på högre terminer, bör programnämnden dock öka antalet nybörjare.

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:9
Sammanträde 2020-09-02**

§ 14

**Regeringens satsningar 2020 - ändring av regleringsbrev avseende anslag 2:64.
Delbeslut avseende satsningar på distansundervisning och öppen nätbaserad
utbildning.**

Dnr: 2-3545/2020

Maria Bengtsson och Philip Malmgren föredrar ärendet. Regleringsbrevet till KI har ändrats inom fyra områden; bristyrkesutbildningar, livslångt lärande, distansundervisning och öppen nätbaserad utbildning. De två förstnämnda innebär fler utbildningsplatser till KI vilket är en fråga som behöver beredas ytterligare. De två sistnämnda är tillfälliga medel för 2020.

Kommittén beslutar

- att** föreslå Fakultetsnämnden att överföra 647 618 SEK till UoL för framtagandet av kurs/verktyg som stödjer utveckling och validering av öppen nätbaserad utbildning
- att** föreslå Fakultetsnämnden att överföra 495 319 SEK till UoL för att utveckla och underlätta övergång till distansundervisning
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 15

Kommitténs aktivitetslista

Annika Östman Wernerson och Maya Petrén informerar om kommitténs uppdaterade aktivitetslista.

§ 16

Budget 2021

Dnr: 1-326/2020

Annika Östman Wernerson inleder med att informera om beslut i fakultetsnämnden om preliminära budgetramar för kommittéerna och andra verksamheter. Beslutet i juni innebär att budgetramarna till kommittéerna minskades jämfört med de inkomna förslagen. För utbildning på grundnivå och avancerad nivå budgeteras för ett underskott vilket till en början kommer täckas av sedan tidigare sparad myndighetskaptal. Underskottet i modellen innebär dock att det sparade myndighetskaptalet kommer att ta slut redan 2023. Om modellen innebär att utbildningsanslaget inte täcker kostnaderna måste HÅP:en på sikt minskas.

Bengt Karlsson informerar om förslag till fördelning av KU:s budgetram. Maria Bengtsson informerar om modellen för ersättningsnivåer till programmen och behov av att se över modellen. Kommittén diskuterar och uttrycker oro för de ekonomiska konsekvenserna på lång sikt. Ytterligare diskussioner och formellt beslut om att fastställa förslag till fördelning av budgetramen kommer att ske vid internatet den 16-17 september.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:9
Sammanträde 2020-09-02**

§ 17

Fortsatt utveckling av alumnundersökning

Dnr: 1-238/2018

Zoe Säflund presenterar resultaten av den pilotstudie som genomförts inom projektet *Utformande av alumnenkät för utbildningsprogrammen vid KI*. Syftet var att validera enkäten och granska genomförandeprocessen. Kommittén diskuterar och mindre revideringar föreslås. Johanna Zilliacus får i uppdrag att ta fram förslag.

Kommittén beslutar

att delegera till ordförande att fastställa enkätens slutgiltiga version på svenska och engelska

att fastställa genomförandeprocess för ett fullskaligt genomförande.

§ 18

Information från vicerektor om aktuella frågor

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella frågor, bland annat nämns platsbristen inom läkarprogrammet som hanterades under sommaren, rektors beslut att ställa in PIL och att ansökan om Europauniversitetet har beviljats.

§ 19

Information från studentkårerna om aktuella frågor

OF rapporterar om att deras studenter i stor utsträckning har genomfört VFU under sommaren. Den ökade belastningen har lett till att en del studentrepresentanter inte hinner med sina uppdrag inom studiebevakningen.

§ 20

Information om aktuella frågor från samverkansorganisationen

Annika Östman Wernerson informerar om ett tätt och väl fungerande samarbete med regionen. Utöver det nya nationella vårdkompetensrådet ska ett regionalt vårdkompetensråd tillsättas där vicerektor för utbildning är KI:s representant.

§ 21

Anmälningssärenden

- a) Protokoll Fakultetsnämnden 2020-06-11
- b) Protokoll Kommittén för forskning 2020-05-26
- c) Protokoll från sammanträde i Internationaliseringsrådet 2020-04-24
- d) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2020-05-18
- e) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2020-06-08
- f) Protokoll Programnämnden för biomedicinprogrammen 2020-05-20
- g) Protokoll från Utbildningsrådet 2020-06-12

Läggs till handlingarna.

§ 22

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

Vid protokollet

Maya Petré

Justeras

Justeras

Annika Östman Wernerson

Jonas Sundbäck



Närvarande

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant (via länk)
Rune Brautaset, lärarrepresentant
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant

Fackliga representanter

Wietze De Vries, Saco-S
Bodil Moberg, OFR

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef SER
Maya Petrén, samordnare

Föredragande/medverkande

Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, § 4
Bengt Karlsson, controller, § 4

Förhinder

Ledamöter

Sarah Awad, studentrepresentant MF
Robert Lilford, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Facklig representant

Henry Wölling, Seko

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Lars Henningsohn utses att justera dagens protokoll tillsammans med ordförande.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns efter anmälan av två övriga frågor (§ 5).

§ 4

Budget 2021

Annika Östman Wernerson, Bengt Karlsson och Maria Bengtsson föredrar ärendet. Fakultetsnämnden (FN) beslutade vid sammanträdet den 11 juni 2020 om en preliminär budget för 2021. FN:s preliminära budget bygger på ett par förändringar av tidigare fördelningsprinciper vilket innebär att ramen till KU minskar.

Den preliminära budgetramen till KU fastställdes till 747 197 tkr för 2021.

Kommittén fick i samband med detta i uppdrag att bereda 2021 års resurser för vidare fördelning till institutioner och övriga enheter inom given budgetram.

Kommittén diskuterar. Kommittén ser med oro på de långsiktiga ekonomiska konsekvenserna för utbildning på grundnivå och avancerad nivå av FN:s föreslagna budget och ser att risken för underfinansierad utbildning har förstärkts. Kommittén ger vicerektor i uppdrag att lyfta detta till fakultetsnämnden, rektor och konsistoriet.

Kommittén beslutar

att uppdra till vicerektor att lyfta de långsiktiga ekonomiska konsekvenserna för utbildning till fakultetsnämnden, rektor och konsistoriet

att fastställa beslutsunderlaget till fakultetsnämnden om fördelning av kommitténs budgetram

att delegera till vicerektor att besluta om smärre justeringar i beslutsunderlaget.

§ 5

Övriga frågor

Adjungering till läkarprogrammets programledning

Programnämndsordförande inom läkarprogrammet har önskat möjligt att adjungera de två biträdande programdirektorerna till programledningen.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:10
Sammanträde 2020-09-17**

Kommittén beslutar

att programledningen består av programnämndens ordförande och de två programdirektorerna. Programnämndens ordförande kan besluta om att adjungera de två biträdande programdirektorerna till programledningen.

Budgetprocessen

Bengt Karlsson föreslår en utveckling av kommitténs budgetprocess för att förtydliga och höja kvaliteten på underlagen vilket kommittén ställer sig positiv till.

Vid protokollet

Maya Petré

Justeras

Annika Östman Wernerson

Lars Henningsohn



NÄRVARANDE

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant
Sarah Awad, studentrepresentant MF
Rune Brautaset, lärarrepresentant
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Fackliga representanter

Wietze De Vries, Saco-S
Bodil Moberg, OFR

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef, FER
Bengt Karlsson, controller, STL
Maya Petrán, samordnare, FER

Föredragande/medverkande

Lena Atterwall, samordnare, § 8–9, 19–22
Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, § 16–17
Ewa Ehrenborg, rektors rådgivare, § 13
Anders Gustafsson, prorektor, § 7
Lars-Arne Haldosén, programdirektor, § 20
Christina Joos, handläggare, § 13
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, § 18–19
Philip Malmgren, handläggare, § 10–12, 19
Lisa Norberg, jurist, § 7
Sofia Stureson, jurist, § 7
Zoe Säflund, projektledare, § 9

FRÅNVARANDE

Robert Lilford, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant
Henry Wölling, Seko

§ 1

Mötets öppnande

Ordföranden hälsar alla välkomna och förklarar sammanträdet öppnat. Marie-Louise Isacson informerar om att controller Bengt Karlsson från och med nu kommer att delta vid KU:s sammanträden.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Agne Kvedaraite utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Protokoll från sammanträde 2020-09-02 och 2020-09-17 läggs till handlingarna. Kommittén reflekterar kring antal ärenden som delegerats till ordföranden att fatta slutligt beslut om och önskar något utförligare protokoll.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

- 2020:18 Flytt av två kurstillfällen för fristående kurs från HT20 till VT21
- 2020:22 Beviljande av extra kurstillfälle för fristående kurs HT20 (Bionut)
- 2020:33 Finansiering av nytt programnämndskansli
- 2020:38 Ledamot till rekryteringsutskottet
- 2020:39 IPL-samordnare
- 2020:40 Terminstider läsåret 2021/22 - dispens
- 2020:41 Inställande av kurstillfällen för fristående kurser VT21 (H9)
- 2020:42 Styrgrupp med uppdrag att utse kursansvarig institution och resursfördelningsmodell för nytt 6-årigt läkarprogram
- 2020:44 Framflytt av kurstillfälle för fristående kurs (2QA302)
- 2020:45 Arbets- och delegationsordning för programnämnden för läkarprogrammet

Besluten läggs till handlingarna.

§ 6

Disciplinnämnden och rapport om antal och typ av disciplinärenden vid KI

Prorektor Anders Gustafsson och juristerna Lisa Norberg och Sofia Stureson presenterar aktuell statistik över antal ärenden i Disciplinnämnden under 2019 och så här långt 2020. Antalet ärenden under 2020 har hittills ökat stort. Orsaker till ökningen och möjliga åtgärder för att minska antal ärenden diskuteras. Den snabba omställningen till digitala examinationer lyfts som en trolig orsak till den stora ökningen. De nya riktlinjerna för examinationer som är fastställda av KU och KI:s beslut om att tillåta examinationer på campus kan förhoppningsvis minska antalet disciplinärenden. Vikten av tydlig information till studenter om tillåtna och otillåtna hjälpmedel lyfts som en grundläggande förebyggande åtgärd.

Avslutningsvis poängteras vikten av att lärare fortsätter anmäla misstänkta fall av fusk och plagiat och att det också kan finnas ett behov av stöd till lärare i processen.

§ 7

Information från vicerektor om aktuella frågor

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella ärenden och händelser, till exempel att budgetpropositionen innehåller ökade anslag till KI för utbildning och att ett särskilt prefektmöte angående det nya 6-åriga läkarprogrammet genomförts. Vad gäller coronaviruspandemin nämns bland annat ministerns vädjan till studenter i Sverige att ta sitt ansvar för att minska smittspridningen och den senaste informationen om att alla i hushållet ska stanna hemma när någon har konstaterats ha viruset. Vicerektor tackar studentkårerna vid KI som har tagit stort ansvar och vidtagit nödvändiga åtgärder. Rektors beslut om undervisningen vid KI från och med 15 juni gäller tillsvidare.

§ 8

Fördelning av medel reserverade i budget för implementering av nya läkarprogrammet

Dnr:

Lena Atterwall föredrar ärendet. Arbetet med övergång från 5,5-årigt läkarprogram till 6-årigt läkarprogram är komplext och består av flera delar. KU har reserverat 4 mnkr medel för implementeringen i budgeten 2021 och ett förslag till fördelning av medlen har tagits fram där KU finansierar utökat behov av handläggning och studievägledning samt UoL:s stöd för utveckling av studentaktiverande pedagogik, examination och bedömning. Övriga kostnader för implementeringen finansieras genom avsättningar i programbudget och inom PNs resurser.

Jonas Sundbäck och Rachel Fisher anmäler jäv och lämnar mötet.

Kommittén beslutar

att efter redaktionella ändringar fördela finansiering av kostnader för införande av 6-årigt läkarprogram enligt förslag.

§ 9

Uppföljning av undervisningen våren 2020

Dnr: 1-465/2020

KU beslutade i juni 2020 att undersöka hur studenter och lärare har upplevt omställningen till undervisning och examination på distans. Uppföljningen har genomförts genom kursvärderingar, examensenkäter samt särskild enkät till kursansvariga lärare och examinatorer. Zoe Säflund presenterar rapporten som innehåller både de kvantitativa resultaten och en kvalitativ analys av svaren på de öppna frågorna.

I korthet visar resultaten att undervisning och examinationer har fungerat under våren med både positiva och negativa sidor. Bland annat har tidseffektiviteten, tillgängligheten och studentnärvaron ökat samtidigt som interaktionen och möjligheten till praktiska moment har försämrats. Lärarna har upplevt en ökad stress och bland studenterna har det funnits oro kring till exempel smitta, risk för att inte nå målen och sviktande teknik.

Kommittén diskuterar svaren och särskilt hur KI ska ta vidare de positiva lärdomarna för att i framtiden på bästa sätt kombinera distans- och campusundervisning. Insamling av data kommer fortsätta under hösten.

Kommittén beslutar

att fastställa rapporten *Omställning till digital undervisning, uppföljning av studenters, kursansvariga lärare och examinatorers upplevelser* efter redaktionella ändringar.

§ 10

Återtag av pedagogiska projektmedel

Philip Malmgren föredrar ärendet som gäller återtag av oförbrukade pedagogiska projektmedel vid institutionen för medicin i Solna beviljade 2017 och 2019.

Kommittén beslutar

att överföra oförbrukade medel för projekt gällande KI:s pedagogiska projektmedel enligt förslag.

§ 11

Pedagogiska projektmedel

Dnr: 1-1023/2019

Anna Carin Wahlberg anmäler jäv och lämnar mötet.

Philip Malmgren föredrar ärendet. Kommittén diskuterar bland annat utlysningen och bedömaregruppen och det konstateras att det företrädesvis är kliniska projekt som föreslås tilldelning av medel.

Kommittén beslutar

- att** godkänna förslaget till tilldelning respektive avslag på ansökningar om Karolinska Institutets pedagogiska projektmedel 2021
- att** tilldelningen sker under förutsättning att projektet sker inom ramen för anställning vid KI
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 12

Projektmedel pedagogisk kursutveckling

Dnr: 2-3543/2020

Rachel Fisher föredrar ärendet. KU och KFU har utlyst projektmedel för pedagogisk kursutveckling och totalt inkom 17 ansökningar. Bedömaregruppen har nu granskat och rangordnat ansökningarna. Bedömaregruppen anser att de budgetar som uppgetts i ansökningarna behöver diskuteras närmare i samverkan med UoL som ska vara delaktiga i kursutvecklingsprojekten. De föreslår därför att ett första delbeslut fattas om ett antal ansökningar som kan gå vidare för fortsatta budgetsamtal. De inkomna ansökningarna höll hög och jämn kvalitet varför bedömaregruppen även föreslår att KU utökar ramen för denna satsning.

Rachel Fisher och Eric Asaba anmäler jäv och lämnar mötet.

Kommittén diskuterar bland annat förslag till beslut, utveckling av processen och spridning av resultat.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** följande ansökningar om pedagogiska kursutvecklingsmedel utses och ges möjlighet att fortsätta budgetarbete i samverkan med UoL:
 - Tema undersökning – Fysioterapi 1(1FY017)
 - Genetics, Genomics and Functional Genomics (1BI038), Cell, Stem Cell and Developmental Biology (1BI037), Frontiers in Translational Medicine (5MT006).
 - Avancerad hälso- och sjukvårdsledning (4HM011)
 - Grundläggande arbetsterapi och aktivitetsvetenskap (1AR022)
 - Klinisk medicin Solna – inriktning internmedicin (2LK134)
- att** budgetramen för satsningen kan utökas med upp till 250 tkr.

§ 13

Aktuella VIL-frågor

Ewa Ehrenborg och Anna Carin Wahlberg informerar om aktuella VIL-frågor. Bland annat nämns arbetet kring USV-enheter och projekt för utveckling av pedagogik i VIL. Resultatet av den senaste kvalitetsuppföljningen av VIL visar att studenterna är fortsatt nöjda med VIL (trots coronaviruspandemin under våren).

§ 14

Aktuella frågor i kommittén för utbildning på forskarnivå

Bordläggs på grund av tidsbrist.

§ 15

Summering efter kommitténs internat

Annika Östman Wernerson sammanfattar diskussionerna vid kommitténs internat i september och summerar hur frågorna tas vidare. Vad gäller uppdraget i verksamhetsplanen att ta fram en pedagogisk plan föreslår områdesansvariga Rachel Fisher och Eric Asaba att en workshop anordnas i början av 2021 som en start för arbetet. Finansiering för arbetet med pedagogisk plan har äskats från de särskilda medel som rektor har reserverat för strategiarbetet.

§ 16

Utbildningsuppdrag 2021 – förslag till reviderade uppdrag

Dnr: 3-3452/2019

Maria Bengtsson föredrar ärendet. KU fastställde platsfördelning inför läsåret 2021/2022 i maj. Efter besked i budgetpropositionen i september om utökning av takbeloppet behöver det tidigare planerade utbudet revideras. Propositionen innebär bland annat att KI:s takbelopp utökas med både tillfälliga och permanenta medel med satsningar på bristyrkesutbildningar, satsning på livslångt lärande samt utbyggnad av utbildning på avancerad nivå.

Rachel Fisher och Jonas Sundbäck anmäler jäv och lämnar mötet.

Kommittén beslutar

att tillfälligt öka antalet platser på Masterprogrammet i biomedicin för kullen HT21

att fastställa utbildningsuppdraget 2021 enligt förslag.

§ 17

Budget 2021

Dnr: 1-326/2020

Annika Östman Wernerson, Bengt Karlsson och Maria Bengtsson föredrar ärendet. KU har i uppdrag från fakultetsnämnden att bereda fördelning av tilldelad budgetram

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:11
Sammanträde 2020-10-13**

och beslut fattades vid sammanträdet den 17 september. Fakultetsnämndens budgetram till KU har efter det ändrats vilket innebär att ett nytt beslut behöver fattas. Ändringarna beror både på ändringar i budgetpropositionen och ändringar i fakultetsnämndens budget. Budgetpropositionen för 2021 som presenterades den 21 september innehåller förslag till ökning av takbeloppet som är avsevärt mer omfattande än den preliminära uppskattning som gjordes inför beslutet 17 september. Efter diskussioner har även justeringar i fakultetsnämndens budget gjorts vilket påverkar ramen till KU.

Ett justerat förslag till fördelning av KU:s budgetram har därför tagits fram utifrån den nya ramen. För att svara mot det höjda takbeloppet har utbildningsuppdragen reviderats och utökningar planeras både för program och fristående kurser. Kommittén diskuterar och mindre justeringar föreslås.

I sammanhanget informerar vicerektor om nytt uppdrag till makroekonomiska gruppen att se över utbildningsekonomins strukturer.

Kommittén beslutar

att fastställa beslutsunderlaget till fakultetsnämnden

att delegera till ordförande att besluta om smärre justeringar i beslutsunderlaget.

§ 18

Fristående kurser 21/22

Dnr: 3-4070/2020

Bodil Lampén Helgesson informerar om arbetet och preliminärt förslag till beslut. Budgetramen för fristående kurser föreslås öka som en följd av det ökade anslaget i budgetpropositionen vilket innebär att majoriteten av inkomna förslag från institutionerna kan ges. Kommittén diskuterar. Beslut om utbudet ska fattas vid sammanträdet i november.

§ 19

Anvisningar för fördelning av kursansvar inom program

Lena Atterwall föredrar ärendet som avser två styrdokument kopplat till beslut om kursansvar för kurs inom program; anvisningar för fördelning av kursansvar och anvisningar för uppsägning av kursansvar.

Utbildningsuppdrag avseende kurs inom program ska fördelas till den institution som har bäst kompetens att genomföra uppdraget med hög kvalitet och god forskningsanknytning. Bäst förutsättningar avgörs av en sammanvägd bedömning av flera komponenter, t ex vetenskaplig kompetens, pedagogisk kompetens, professionskompetens, infrastruktur etc.

Den institution som tilldelas kursansvar för kurs inom program måste kunna ta ett långsiktigt ansvar för kursens genomförande och i det fall någon av parterna önskar säga upp kursansvaret är det viktigt att det sker efter dialog och med god framförhållning.

Kommittén diskuterar och det föreslås att ett par förtydliganden införs i anvisningarna för fördelning av kursansvar. Eftersom det är angeläget att anvisningarna fastställs så snart som möjligt föreslås ett per capsulam beslut efter det.

Kommittén beslutar

att fastställa anvisningar för uppsägning av kursansvar för kurs inom program enligt förslag (dnr 3-338/2020).

§ 20

Beslut om kursansvariga institutioner för masterprogrammet i biomedicin

Lars-Arne Haldosén föredrar ärendet. KU har beslutat om en ny utbildningsplan för masterprogrammet i biomedicin (4BI21) som träder i kraft höstterminen 2021. Ett arbete för att utse kursansvariga institutioner för de nya kurserna inom programmet pågår inom programnämnden. Programnämnden kan i enlighet med delegationsordningen fatta beslut om kursansvariga institutioner. För en del av kurserna föreslås att institutioner där programnämndens ledamöter har sin anställning utses till kursansvarig institution. På grund av jäv lyfts därför beslut om kursansvar för dessa kurser till KU.

Jonas Sundbäck och Rachel Fisher anmäler jäv och lämnar mötet.

Kommittén beslutar

att utse kursansvariga institutioner på termin 2–4 inom masterprogrammet i biomedicin enligt förslag.

§ 21

Diskussion adjunktsanställningar

Johanna Lanner och Lena Atterwall inleder diskussionen med att redogöra för bakgrunden. Eventuella justeringar av behörighetskraven för anställning som adjunkt diskuteras inom rekryteringsutskottet och även en eventuellt ny befattning som senior adjunkt. Kommittén diskuterar fördelar och nackdelar med olika alternativ. Karriärstrukturer och behoven utifrån lärarförsörjning diskuteras och det föreslås att en arbetsgrupp diskuterar detta vidare.

§ 22

Flytt av basuppdrag avseende utvärdering

Lena Atterwall föredrar ärendet. För att möjliggöra synergier mellan utvärdering och utveckling föreslås att basuppdraget avseende utvärdering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå flyttas från utvärderingsenheten vid LIME till UoL.

Kommittén beslutar

att basuppdrag avseende utvärdering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå från och med 2021 ges till UoL.

§ 23

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Odontologiska föreningen informerar om viss oro med avseende på coronaviruspandemin i förhållande till verksamhetsförlagd utbildning, i övrigt fungerar det bra.

§ 24

Anmälningssärenden

- a) Rektorsbeslut att ställa in utbytesstudier för inresande utbytesstudenter samt utlandsförlagda kurser vårterminen 2021, dnr 2-3950/2020
- b) Rektorsbeslut att ställa in det alternativa urvalet till läkarprogrammet (PIL) med anledning av covid-19, dnr 3-3472/2020
- c) Protokoll Styrgruppen för Stockholm Trio 2020-09-14 inkl mål 2020-2024
- d) KI:s fem generella kursvärderingsfrågor, Läsårsrapport HT19-VT20
- e) Examensenkät HT 2019 och VT 2020 – utb. på grundnivå och avancerad nivå
- f) Protokoll Fakultetsnämnden 2020-08-20 och 2020-09-15
- g) Protokoll Kommittén för forskning 2020-06-17 och 2020-09-07
- h) Protokoll Kommittén för utbildning på forskarnivå 2020-09-03
- i) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2020-09-23
- j) Protokoll från Utbildningsrådet 2020-08-19

Läggs till handlingarna.

§ 25

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

Vid protokollet

Maya Petrén

Justeras

Justeras

Annika Östman Wernerson

Agne Kvedaraite



NÄRVARANDE

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant
Sarah Awad, studentrepresentant MF § 1-6, 9-
Rune Brautaset, lärarrepresentant
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Fackliga representanter

Wietze De Vries, Saco-S
Bodil Moberg, OFR

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef, FER
Bengt Karlsson, controller, STL
Maya Petrén, samordnare, FER

Föredragande/medverkande

Lena Atterwall, samordnare, § 8
Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, § 9–11
Birgitta Henriques Normark, vicerektor, § 6
Lars-Arne Haldosén, programdirektor, § 14
Li Felländer-Tsai, programnämndsordförande, § 7
Charlotta Lindquist, samordnare, § 6
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, § 12
Philip Malmgren, handläggare, § 8, 10, 13–16
Juha Nieminen, områdeschef UoL, § 8

FÖRHINDER

Ledamöter

Robert Lilford, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Facklig representant

Henry Wölling, Seko

§ 1

Mötets öppnande

Ordföranden hälsar välkommen och öppnar mötet.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Rune Brautaset utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns efter att en övrig fråga anmälts.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Protokoll från sammanträde 2020-10-13 och 2020-11-15 (per capsulam) läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

Bordläggs.

§ 6

Aktuella frågor i kommittén för forskning

Vicerektor Birgitta Henriques Normark informerar om aktuella frågor i kommittén för forskning (KF). Bland annat nämns coronapandemins effekter för forskningsverksamheten. KI har erhållit mycket extra medel för covid-19-forskning, men det finns även risk för negativa effekter på längre sikt som t.ex. undanträngningseffekter och uteblivna kliniska studier. Övriga aktuella ärenden i KF är bland annat utlysning av medel för forskningens infrastrukturer och karriärtrappan.

Gemensamma frågor som utbildningens forskningsanknytning/forskningens utbildningsanknytning, mobilitet och kompetensförsörjning nämns.

§ 7

Rapportering från läkarprogrammet – status avveckling av 5,5-årigt program och implementering av 6-årigt program

Li Felländer-Tsai rapporterar från aktuellt arbete i programnämnden för läkarprogrammet kring avveckling av det 5,5-åriga läkarprogrammet och implementering av det 6-åriga läkarprogrammet. Det är en del utmaningar och mycket att få på plats samtidigt som tiden är knapp, men organisationen är nu etablerad och arbetet pågår för fullt.

§ 8

Uppdrag till enheten för undervisning och lärande (UoL) för utveckling av studentaktiverande pedagogik och bedömning vid implementering av det 6-åriga läkarprogrammet

Dnr: 1-845/2020

Juha Nieminen föredrar ärendet. KU beslutade den 2 april att ge UoL ett särskilt uppdrag att stödja utveckling av användandet av studentaktiverande pedagogik, examination och bedömning inom KI:s utbildningsverksamhet. Ett förslag till en mer detaljerad uppdragsbeskrivning har nu tagits fram. Inledningsvis är fokus på det 6-åriga läkarprogrammet, men arbetet ska på sikt inkludera även övriga program.

Kommittén beslutar

att fastställa uppdragsbeskrivningen för utveckling av studentaktiverande pedagogik och bedömning vid implementering av det 6-åriga läkarprogrammet.

§ 9

Dimensionering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå från och med 2022 – utrymme för nyutveckling

Maria Bengtsson föredrar ärendet. Utifrån önskemål bland annat från ledningen om nyutveckling av utbildningsutbudet har underlag kring intäktsutrymmet tagits fram. En förändring av dimensionering i ett utbud som till stor del består av program kan få stora konsekvenser på längre sikt. En detaljerad prognos som sträcker sig till 2025 har därför tagits fram. Kommittén diskuterar och konstaterar att frågan är komplex. Det finns en osäkerhet i prognoserna, bland annat i samband med implementeringen av 6-åriga läkarprogrammet, och frågor om hållbarhet utifrån aspekter som till exempel ekonomi och kvalitet samt lärarförsörjning påverkar. Ärendet kommer upp igen vid nästa sammanträde för att därefter tas upp i fakultetsnämnden.

§ 10

Internationellt masterprogram – beredning av nytt utbud HT22

Dnr: 2-3543/2020

Maria Bengtsson och Philip Malmgren föredrar ärendet. Totalt inkom 11 kompletta ansökningar från institutionerna. För att undvika ett alltför stort merarbete för de programförslag som inte kommer att utlysas görs bedömningsarbetet i två steg. I det första steget bedömdes vilka förslag som har bäst förutsättningar för att ge utbildningen med avseende på kvalitet och möjlighet att attrahera både internationella och nationella studenter. I det andra steget är fokus att säkerställa kvalitet och måluppfyllelse för de program som valts ut. Bedömggruppen rekommenderar två nya program för start höstterminen 2022. KU:s arbetsgrupp för internationalisering har kompletterat underlaget med en bedömning av vad presumtiva internationella studenter önskar.

Kommittén diskuterar förslagen och processen som denna gång bygger på institutionernas inkomna förslag. De föreslagna programmen bedöms hålla hög

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:12
Sammanträde 2020-11-10**

kvalitet men underlaget behöver förtydligas och återkoppling till de sökande efterfrågas.

Kommittén beslutar

att följande två program preliminärt väljs ut för att starta HT22:

- Nutrition Science (BioNut – 120 hp)
- Translational Physiology and Pharmacology (FyFa – 120 hp)

att bedömaregruppen får i uppdrag att förtydliga underlaget bland annat kring processen och ställningstagande kring internationella arbetsgruppens underlag.

Johanna Lanner anmälde jäv och deltog inte i beslutet.

§ 11

Klassificering av utbildningsområde på nya kurser

Dnr: 3-4757/2020

Maria Bengtsson föredrar ärendet. Beslutet omfattar alla nya kurser som gäller från HT20 som saknar beslut om klassificering.

Kommittén beslutar

att fastställa klassificeringarna per kurs enligt förslag.

§ 12

Fristående kurser, utbud 2021/2022 samt resursfördelning 2021

Dnr: 3-4070/2020

Bodil Lampén Helgesson föredrar ärendet och redovisar förändringar sedan diskussionen vid föregående sammanträde.

Kommittén beslutar

att fastställa förslaget till kurstillfällen för fristående kurser HT21/VT22

att fastställa föreslagna prislappar för de fristående kurserna 2021

att fastställa resursfördelning per kurs och institution 2021 enligt förslag

att fördela 1 631 tkr till Institutionen för neurovetenskap för genomförande av FoLäk 2021 i enlighet med fastställd budget

att ge vicerektor i uppdrag att utifrån förslaget till utbud fastställa kurstillfälles-uppgifter inklusive urvalsmodell för läsårets fristående kurser efter förslag från kursansvarig institution.

§ 13

Övergripande budget för projekt för pedagogisk kursutveckling för kurser på grundnivå och avancerad nivå

Dnr: 2-3543/2020

Rachel Fisher föredrar ärendet. Vid föregående sammanträde beslutade kommittén att fem kurser skulle beviljas kursutvecklingsmedel och att totala budgeten utökas med upp till 3 245 tkr. Bedömargruppen har nu tagit fram förslag på övergripande fördelning till kurserna. Sökanden kommer i nästa steg ta fram en mer detaljerad budget som även ska godkännas av bedömargruppen och UoL. Medlen ska användas under 2021 och återrapporteras 2022.

Kommittén beslutar

- att** utöka den övergripande budgeten för pedagogiska kursutvecklingsmedel för kurser på grundnivå och avancerad nivå med 245 tkr i enlighet med diskussion på föregående möte
- att** fastställa budget för projektet *Tema undersökning - Fysioterapi 1(1FY017)* till 246 tkr att överföras till NVS
- att** fastställa budget för projektet *Genetics, Genomics and Functional Genomics (1BI038), Cell, Stem Cell and Developmental Biology (1BI037), Frontiers in Translational Medicine (5MT006)* till 440 tkr att överföras till BioNut
- att** fastställa budget för projektet *Grundläggande arbetsterapi och aktivitetsvetenskap (1AR022)* till 710 tkr att överföras till NVS
- att** fastställa budget för projektet *Avancerad hälso- och sjukvårdsledning (4HM011)* till 920 tkr att överföras till LIME
- att** fastställa budget för projektet *Klinisk medicin Solna (2LK134)* (gemensam digital utbildningsmiljö inom det internmedicinska och kardiologiska området) till 930 tkr att överföras till MedS.

§ 14

Medel för infrastruktur inom utbildningsverksamheten

Dnr: 1-816/2020

Lars-Arne Haldosén föredrar ärendet. För 2020 finns 2 mnkr budgeterat för strategisk utveckling av infrastruktur gällande lärandemiljöer. Efter diskussion och beredning av frågan i Lärandemiljörådet föreslås två satsningar. Kommittén diskuterar.

Kommittén beslutar

- att** 230 tkr överförs till Fastighetsavdelningen för att optimera lärandemiljön i rum A0315 Peter Reichard i enlighet med förslag
- att** 1 750 tkr överförs till Fastighetsavdelningen för att, i samråd med UoL, upprätta lärandemiljöer för blended learning i enlighet med förslag
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 15

KIPRIME Fellows 2019 och 2021

Maria Watter informerar om programmet med syfte att utveckla nästa generations medicinpedagogiska forskare som genomfördes 2019 och planerna för att genomföra nästa omgång under 2021. Programmet samfinansieras av KI och Gunnar Höglund och Anna-Stina Malmborgs stiftelse och planeras att ges vartannat år (de år priset inte delas ut).

Tidigare KIPRIME-pristagare är engagerade i programmet och de första deltagarna har varit mycket nöjda. Programmet innebär att ett nätverk av medicinpedagogiska forskare knyts till KI vilket gynnar KI:s lärare på flera sätt. Utöver seminarium som KI:s lärare kan delta i lanseras inom kort en podcast där pristagare och fellowsdeltagare presenterar aktuell forskning.

§ 16

Åtterrapporering av särskilda medel för digitalisering och digital examination

Maria Watter rapporterar om UoLs verksamhet kring digitalisering av utbildning och examination och hur den plötsliga omställningen av all undervisning i samband med coronapandemin påverkade verksamheten. UoL inventerade behov, ställde om och omprioriterade för att stödja utbildningsverksamheten på bästa sätt. Frågorna till supporten ökade trefaldigt och antalet lärandetillfällen utökades.

Nu när lärarna har tagit ett språng in i digitaliseringen är nästa utmaning att utveckla pedagogiken och öka kvaliteten. En särskild utmaning är det sociala sammanhanget.

UoL erhöll ett extra stöd från KU om 3 mnkr vilket tillsammans med regeringens extra satsning på digitalisering av utbildning täcker de extra kostnader UoL har haft.

§ 17

Ny struktur för utbildningens ekonomiska flöden

Rune Brautaset informerar om förslag på ny hantering av utbildningsmedel som tagits fram på uppdrag av rektor. Idag fördelas utbildningsmedel ut som intäkter på institutionerna vilket innebär att det inte går att centralt på KI följa upp vad utbildningarna kostar. Förutom att KI har lagkrav på att kunna särredovisa kostnaderna är det inte heller möjligt att styra verksamheten strategiskt. En arbetsgrupp har tagit fram ett förslag som innebär att utbildningsmedlen hanteras centralt på institutionen och inte fördelas ut i forskargrupperna. Kostnader för utbildning som uppstår i forskargrupperna lyfts istället till det centrala "kontot" efter avstämning med GUA. Förslaget ger en mer transparent hantering som möjliggör uppföljning och ett mer effektivt utnyttjande av resurserna. På sikt bör förslaget leda till mindre administration då uppföljningar kan göras i ekonomisystemet. Arbetsgruppen föreslår att den nya hanteringen införs vid halvårsskiftet för det nya läkarprogrammet och för övriga program vid årsskiftet 21/22.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:12
Sammanträde 2020-11-10**

Kommittén diskuterar och är positiva till förslaget. GUA:s delvis nya roll diskuteras och möjligheten för institutionerna att mer strategiskt arbeta med kompetensförsörjning inom utbildning lyfts som en fördel.

Förslaget kommer diskuteras på nästa PD/GUA-möte.

§ 18

Sammanträdestider våren 2021

Kommittén beslutar

att fastställa följande datum för vårens sammanträden:

11 februari kl. 12.30 – 17.00

17 mars kl. 12.30 – 17.00

21 april kl. 12.30 – 17.00

18 maj kl. 12.30 – 17.00

22 juni kl. 12.30 – 17.00

§ 19

Bedömning av pedagogiska meriter

Annika Östman Wernerson informerar om bakgrunden. I samband med att fakultetsnämnden i september 2019 beslutade att delfinansiera sju anställningar som professor med inriktning mot utbildning och forskning gavs rekryteringsutskottet (RU) i uppdrag att särskilt pröva de sökandens pedagogiska kompetens till exempel genom arbetsprov eller liknande. RU har diskuterat formerna för detta och önskar nu KU:s förslag på strukturerade frågor att användas vid intervjuerna. Kommittén diskuterar och föreslår att en mindre arbetsgrupp tar fram ett förslag.

§ 20

Information från vicerektor om aktuella frågor

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella frågor. Bland annat nämns arbetet för att säkra examinationer som sker på campus och att KI erhållit examenstillstånd för det nya läkarprogrammet.

§ 21

Information om aktuella frågor inom samverkansorganisationen

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella frågor inom samverkansorganisationen. Bland annat nämns uppföljning av USV-enheterna samt nationellt och regionalt kompetensförsörjningsråd. Vad gäller VIL är situationen ansträngd på grund av coronapandemin. Anna Carin Wahlberg informerar om att arbetsgruppen påbörjat samarbetet med kommuner.

§ 22

Information från studentkårerna om aktuella frågor

OF informerar om att det trots den speciella situationen i stort fungerar bra.

§ 23

Anmälningssärenden

- a) Protokoll Kommittén för forskning 2020-10-07
- b) Protokoll Kommittén för utbildning på forskarnivå 2020-10-05 och 2020-10-08
- c) Protokoll styrgruppen – kursansvar och resursfördelning läkarprogrammet 2020-10-23
- d) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2020-10-20

Till handlingarna.

§ 24

Övriga frågor

Bengt Karlsson föreslår att dagens krav på att programansvariga ska lämna in budget tas bort. Kommittén stödjer förslaget.

Vid protokollet

Maya Petré

Justeras

Justeras

Annika Östman Wernerson

Rune Brautaset



NÄRVARANDE

Ledamöter

Annika Östman Wernerson, vicerektor, ordförande
Lars Henningsohn, vice ordförande
Eric Asaba, lärarrepresentant
Sarah Awad, studentrepresentant MF
Rune Brautaset, lärarrepresentant
Rachel Fisher, lärarrepresentant
Agne Kvedaraite, studentrepresentant OF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg

Fackliga representanter

Wietze De Vries, Saco-S
Bodil Moberg, OFR, § 15-25

Övriga

Marie-Louise Isacson, avdelningschef, FER, § 1-6, 10-15, 19-25
Bengt Karlsson, controller, STL
Maya Petrén, samordnare, FER

Föredragande/medverkande

Lena Atterwall, samordnare, § 11
Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, § 8–10, 15, 17-18
Björn Forslöv, verksamhetscontroller, §15
Philip Malmgren, handläggare, § 7, 9, 11-14
Lena Nilsson-Wikmar, ordförande Pedagogiska Akademin, § 16
Renita Sörensdotter, samordnare, § 6

FÖRHINDER

Johanna Zilliacus, lärarrepresentant
Robert Lilford, studentrepresentant MF
Henry Wölling, Seko

§ 1

Mötets öppnande

Ordföranden hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat. Ett särskilt tack riktas till årets studentrepresentanter för goda insatser.

§ 2

Beslut om justeringsperson

Eric Asaba utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 3

Godkännande av föredragningslistan

Ett övrigt ärende anmäls, därefter godkänns föredragningslistan.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Föregående protokoll från sammanträde 2020-11-10 läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

2020:53 Revidering av beskrivning av budgettext 2020

Ordförandebeslutet läggs till handlingarna.

§ 6

Handlingsplan för breddad rekrytering och breddat deltagande

Dnr: 1-922/2020

Renita Sörensdotter presenterar förslag till handlingsplan för breddad rekrytering och breddat deltagande vilket här definieras som övergången till högskolan och studenternas möjligheter att klara av sina studier oavsett sin bakgrund och sina förutsättningar. Handlingsplanen omfattar utbildning på alla tre nivåer och ska efter diskussion i KU och KFU fastställas av rektor. Två kategorier prioriteras i handlingsplanen: social bakgrund och funktionsförmåga. Planen innehåller bland annat pågående och planerade aktiviteter där flera syftar till att få ökad kunskap om studentpopulationen.

Kommittén diskuterar och är positiva till förslaget. Det konstateras att projektet för att utveckla introduktionsaktiviteterna vid KI kan ha betydelse för de här frågorna, att det kan vara en utmaning att omsätta ambitionerna i praktiken och att det ibland finns praktiska hinder i lärandemiljön.

§ 7

Implementering av e-portfoliosystem för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Dnr: 3-5080/2020

Wietze De Vries föredrar ärendet. E-portfolio är ett sätt att digitalt dokumentera studenternas reflektioner och färdigheter för att kunna följa resultat och progression. Ett e-portfoliosystem underlättar även administrationen av VFU/VIL-bedömningar. KI har till skillnad mot många andra medicinska fakulteter ännu inte något system för e-portfolio och det är nu angeläget att få ett system på plats. Ett e-portfoliosystem behövs i samband med implementering av nya utbildningsplaner för läkarprogrammet och tandläkarprogrammet, men även andra program efterfrågar detta. Utifrån detta föreslås en gemensam upphandling och införande av ett e-portfoliosystem för KI:s utbildningar.

Kommittén diskuterar och är positiva till att ett e-portfoliosystem upphandlas och erbjuds KI:s utbildningar. Utöver kostnader för upphandling och drift av systemet tillkommer lärarresurser för arbetet med bedömningar. Det blir upp till kursansvariga att ta ställning till om man vill använda systemet.

Kommittén beslutar

att föreslå fakultetsnämnden en satsning på 1 000 tkr inför 2021 i syfte att upphandla, implementera och inrätta supportfunktion för ett e-portfoliosystem till gagn för hela KI:s utbildningsverksamhet på grundnivå och avancerad nivå.

§ 8

Beslut om inrättande av en ny läkarexamen samt ett nytt läkarprogram

Dnr: 3-5265/2020

Maria Bengtsson föredrar ärendet. UKÄ har fattat beslut om att bevilja KI examenstillstånd för det nya 6-åriga läkarprogrammet. Som en följd av detta behöver en ny examen och ett nytt program inrättas. Enligt besluts- och delegationsordningen inrättas yrkesexamen och program av fakultetsnämnden på förslag av KU.

Kommittén beslutar

att föreslå fakultetsnämnden att i enlighet med PM,
- inrätta läkarexamen
- inrätta ett nytt 6-årigt läkarprogram.

§ 9

Internationellt masterprogram – nytt utbud HT22

Dnr: 2-3543/2020

Lars Henningsohn föredrar ärendet. KI har tilldelats ett utökat takbelopp vilket gett möjligheter att starta ett nytt magister- / masterprogram höstterminen 2022. Det preliminära ekonomiska utrymme som finns motsvarar 20 nybörjarplatser inom anslaget. För att vara ekonomiskt hållbart förutsätter detta att programmet har

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:13
Sammanträde 2020-12-09**

förutsättningar att attrahera åtminstone 10 avgiftsbetalande studenter per antagningsomgång.

Möjligheten att ge ett nytt program har utlysts och en bedömargrupp med lärarrepresentanter från de tre kommittéerna samt student har deltagit i urvalsarbetet. KU beslutade den 10 november att preliminärt ställa sig bakom bedömargruppens förslag att ge möjligheter till två av elva inkomna ansökningar att vidareutveckla sina ansökningar med målsättning att dessa kan vara del av KI:s utbildningsutbud från och med HT22. Underlaget för beslut har nu vidareutvecklats.

Johanna Lanner anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Kommittén beslutar

att föreslå Fakultetsnämnden att följande två nya program ska starta HT22:

- Nutrition Science (BioNut – 120 hp)
- Translational Physiology and Pharmacology (FyFa – 120 hp)

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 10

Dimensionering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå läsåret 22/23

Dnr: 3-5707/2020

Maria Bengtsson föredrar ärendet. Fakultetsnämnden beslutar om övergripande dimensionering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå på förslag av KU. Eftersom förslaget kring dimensionering läsåret 22/23 innehåller nya program presenteras förslaget tidigare än vanligt för att det ska finnas tid att utveckla och besluta om de nya programmen. De större förändringar som föreslås är två nya masterprogram (se § 9), ett eventuellt magisterprogram i biomedicinsk laboratorievetenskap samt en minskning av fristående kurser. Aktuella förslag innebär att det troligen finns ekonomiskt utrymme för ytterligare utbyggnad. Det har samtidigt visat sig att det finns möjlighet till utbildning på KI inom områden där det inte finns idag.

Utöver ovanstående förslag till förändringar föreslås några särskilda uppdrag till ett par institutioner för att förbereda inför kommande förändringar.

Kommittén diskuterar och några förtydliganden i underlaget föreslås.

Kommittén beslutar

att efter några förtydliganden föreslå fakultetsnämnden att fastställa den övergripande dimensioneringen.

§ 11

Institutionernas återrapportering av utbildningsuppdraget 2021

Dnr: 1-65/2021

Philip Malmgren föredrar ärendet. Återrapporteringen av utbildningsuppdraget är en del i KI:s kvalitetssystem för utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Ärligen fastställer KU ett antal frågeställningar och/eller uppgifter som ska lämnas in av

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:13
Sammanträde 2020-12-09**

institutionerna. Syftet är både att stimulera till kvalitetsutveckling och att ge KU underlag för uppdraget att följa upp, utveckla och kvalitetssäkra KI:s utbildningsverksamhet. Information om vilka uppgifter institutionerna ska återrapporera ska skickas ut inför verksamhetsåret och återrapporeras i februari efter verksamhetsårets slut.

Kommittén diskuterar och prioriterar bland föreslagna områden. Omfattningen diskuteras och det poängteras att återrapporeringen ska vara kortfattad.

Kommittén beslutar

- att** fastställa områden och frågeställningar för återrapporering av utbildningsuppdrag 2021
- att** delegera till vicerektor att tillsammans med områdesansvarig för kvalitetssystem samt studentrepresentant slutligt fastställa dokumentet.

§ 12

Aktiviteter samt finansiering av projektledare för framtagande av pedagogisk plan

Dnr: 1-913/2020

Eric Asaba föredrar ärendet. Enligt Strategi 2030 ska KI vara ett universitet som präglas av pedagogiskt nytänkande och som utforskar nya lärande- och arbetsformer. För att uppnå detta mål har KU och KFU i verksamhetsplanen för Strategi 2030 i uppdrag att ta fram en pedagogisk plan. Föreslås att UoL får i uppdrag att leda arbetet. Som en inledande aktivitet föreslås en workshop med deltagande från KU och KFU med syfte att planera innehåll och omfattning.

Kommittén beslutar

- att** ge UoL i uppdrag att projektleda och driva arbetet med en pedagogisk plan
- att** avsätta 150 tkr till UoL för projektledning samt genomförande
- att** anordna en workshop där tidsplan, organisation och formerna för det vidare arbetet diskuteras (även KFU/KPK bjuds in till detta tillfälle)
- att** ett första förslag till pedagogisk plan ska presenteras för KU och KFU under VT 2021.

Det noteras att KFU/KPK förväntas avsätta medel i ett motsvarande beslut.

§ 13

Integrering av Agenda 2030 i KI:s utbildningsverksamhet

Dnr: 1-955/2020

Philip Malmgren föredrar ärendet. Det har under en längre tid diskuterats hur arbetet med integrering av generiska kompetenser (som t.ex. etik, hållbar utveckling, interprofessionellt lärande, jämställdhets- och jämlikhetsfrågor samt internationalisering) ska bedrivas. På uppdrag av vicerektor har UoL tagit fram ett förslag på modell

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:13
Sammanträde 2020-12-09**

för att öka samverkan mellan de olika aktörerna som arbetar mot större integrering av generiska kompetenser.

Kommittén diskuterar och poängterar att vissa områden av olika anledningar måste prioriteras.

Kommittén beslutar

att ställa sig bakom UoL:s förslag till arbetssätt och metod för integrering av Agenda 2030 i KI:s utbildningsverksamhet

att uppdra till UoL att utveckla uppdraget vidare och återkomma med en plan med KI:s projektbeställning som mall, inklusive förslag till budget.

§ 14

Utlysning pedagogiska projektmedel 2021

Dnr: 1-916/2020

Rachel Fisher föredrar ärendet. KU utlyser årligen sökbara projektmedel för pedagogiskt inriktade projekt. Några mindre revideringar i utlysningen föreslås jämfört med tidigare år, bland annat krav på att medlen ska användas inom en viss tid och att de ska slutrapporteras till KU. Bedömargruppen för pedagogiska ALF-medel bedömer ansökningarna. Kommittén diskuterar och menar att två år är en lämplig tid för användning av medlen.

Kommittén beslutar

att fastställa utlysningen

att bedömargruppen ska genomgå kursen i unconscious bias

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 15

Utvecklad resultatstyrning: förfrågan om att inkomma med bedömning avseende nivåer på mål för vissa yrkesexamina, U2020/05020

Dnr: 1-980/2020

Björn Forslöw och Maria Bengtsson informerar om att Utbildningsdepartementet har efterfrågat KI:s beräkningar vad gäller framtida examensmål för sjuksköterske-, röntgensjuksköterske-, specialistsjuksköterske- samt barnmorskeexamen. Bakgrunden är bristen av utbildade inom flera hälso- och sjukvårdsyrken samt Styr-och resursutredningens (SOU 2019:2) förslag att styrningen av vissa utbildningar som leder till legitimationsyrken inom skola och hälso-och sjukvård ska ske genom att regeringen anger mål för antal examina per lärosäte. KI ska besvara frågan och motivera bedömningarna senast den 20 januari.

Uppskattningen av examensmålen som har tagits fram utgår från dagens dimensionering och nuvarande examensfrekvens. Inga utökningar av antalet nybörjare är inplanerade, men förhoppningen är att examensfrekvensen ska öka något på sikt. Det är dock svårt att prognosticera om och när detta kan ske.

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:13
Sammanträde 2020-12-09**

KI avser att även kommentera principerna kring styrning genom examensmål. Kommittén diskuterar konsekvenser, bland annat nämns tidsplanen, finansiering, VFU, arbetsgivarnas roll och underlag för beräkning av behov.

Ärendet bereds brett med bland annat berörda utbildningsnämnder, FN och inom samverkansorganisationen för att sedan slutligen fastställas av rektor.

§ 16

Nya ledamöter till Pedagogiska Akademin 2020

Dnr: 1-964/2020

Lena Nilsson-Wikmar föredrar ärendet.

Kommittén beslutar

att anta följande personer som ledamöter i KI:s pedagogiska akademi: Nikolaus Christidis, Lena Engqvist Boman och Erika Franzén

att 75 tkr förs över till respektive institution för att främja respektive ledamots akademiska gärning

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Det konstateras att Pedagogiska Akademin inrättades för 10 år sedan och att en diskussion om den fortsatta verksamheten bör ske under nästa år.

§ 17

Delegation avseende direktavräkning 2020

Bengt Karlsson och Maria Bengtsson föredrar ärendet. Fördelningen av utbildningsmedel till programnämnder och institutioner sker baserat på prognoser. I slutet av året när vi vet det faktiska utfallet av antal studenter sker en direktavräkning som är differensen mellan prognos och utfall. Direktavräkningen måste göras i nära anslutning till årsskiftet vilket gör att beslut om att godkänna beloppen behöver delegeras till ordföranden. I och med de extra medlen till KI 2020 finns det även möjlighet att ge full ersättning för överprestation.

Kommittén beslutar

att betala ut full ersättning till program och fristående kurser för överprestation 2020. Underprestation avräknas som vanligt.

att delegera till ordförande att ta beslut om att godkänna beloppen i bokningen av direktavräkningen.

§ 18

Fördelning av medel till core-faciliteter för utbildning 2021

Maya Petrén och Maria Bengtsson föredrar ärendet. Medel för core-faciliteter för utbildning har tidigare budgeterats och beslutats av styrelsen för utbildning årligen i

**Kommittén för utbildning på
grundnivå och avancerad nivå
Protokoll 2020:13
Sammanträde 2020-12-09**

samband med budgetarbetet, men i den nya ledningsorganisationen har ansvar och medel för infrastruktur för utbildning 2021 förts till fakultetsnämnden. Sex stycken faciliteter har för närvarande status som core-facilitet för utbildning och därmed centralt finansieringsstöd till och med 2021. Det föreslås att fakultetsnämndens medel för core-faciliteter för utbildning fördelas på samma sätt som föregående år.

Kommittén diskuterar och behov av att se över beräkningsgrunden lyfts. En ny utlysning av status som core-facilitet ska genomföras under 2021 och i samband med detta bör även finansieringen diskuteras. Detta arbete behöver komma igång i början av nästa år.

Kommittén beslutar

att föreslå fakultetsnämnden att fördela medel 2021 till core-faciliteter för utbildning enligt förslag.

§ 19

Fördelning av medel till klinisk utbildning

Maya Petré föredrar ärendet. I fakultetsnämndens budget för 2021 finns 6 900 tkr reserverat för ”klinisk utbildning”. Medlen avser stöd till verksamhet knutet till kliniskt träningscentrum (KTC), klinisk utbildningsavdelning (KUA) och klinisk utbildningsmottagning (KUM). Syftet med verksamheten är att förstärka den kliniska förankringen av olika vårdutbildningar och att underlätta interprofessionellt lärande. Beslut om fördelning av reserverade medel behöver fattas. Ersättningen föreslås fördelas enligt tidigare modell där Region Stockholm erhåller ersättning för KTC och KUA/KUM och fyra institutioner vid KI erhåller stöd för forskningsanknytning av verksamheten.

Kommittén beslutar

att föreslå fakultetsnämnden att fördela medel 2021 för klinisk utbildning enligt förslag.

§ 20

Aktiviteter för att utveckla introduktionen för nya studenter

Eric Asaba informerar om bakgrunden och presenterar förslag till projekt för att utveckla introduktionen för nya studenter på KI. Projektupplägget är baserat på utmaningsdriven och användarcentrerad co-creation och målet är att ta fram olika alternativ på konkreta och användbara introduktionsaktiviteter som går att genomföra och driftsätta inom ramen för befintlig budget. Bland annat efterfrågas aktiviteter för att öka vi-känslan och att aktiviteterna ska sträcka sig över hela första året. Ett antal workshops planeras under våren med stor studentmedverkan och förslag till lösningar kan enligt tidsplanen presenteras för KU före sommaren. Kommittén diskuterar och är positiva till förslaget. En projektbeställning fastställs genom ordförandebeslut.

§ 21

Information från vicerektor om aktuella frågor

Annika Östman Wernerson börjar med att informera om aktuella frågor med anledning av coronapandemin. Med anledning av nya rekommendationer från Folkhälsomyndigheten har mycket arbete lagts på salstentor som inte är möjliga att genomföra på distans. Exempel på andra aktuella frågor är utbildningens kompetensförsörjning och förslag på ny struktur för hantering av utbildningsanslaget.

§ 22

Information om aktuella frågor inom samverkansorganisationen

Annika Östman Wernerson informerar om aktuella frågor inom samverkansorganisationen. Region Stockholm arbetar hårt för att VFU:n ska kunna fortgå, man har dock varit tvungna att nu ställa in fältstudier på termin 1 på sjuksköterskeprogrammet. I övrigt diskuteras vaccinationer för studenter och en rapport från det nationella vårdkompetensrådet kring lärdomar från pandemin och kompetensförsörjning nämns.

§ 23

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Inget aktuellt att rapportera.

§ 24

Anmälningssärenden

- a) Protokoll Fakultetsnämnden 2020-10-22
- b) Protokoll Kommittén för utbildning på forskarnivå 2020-11-16
- c) Protokoll styrgruppen – kursansvar och resursfördelning läkarprogrammet 2020-11-10
- d) Protokoll Programnämnden för läkarprogrammet 2020-11-18
- e) Protokoll Programnämnden för biomedicinprogrammen 2020-06-10
- f) Protokoll Programnämnden för biomedicinprogrammen 2020-06-24
- g) Protokoll Programnämnden för biomedicinprogrammen 2020-08-26
- h) Protokoll Programnämnden för biomedicinprogrammen 2020-09-30
- i) Protokoll Programnämnden för biomedicinprogrammen 2020-10-21
- j) Protokoll Utbildningsrådet 2020-11-11

Läggs till handlingarna.

§ 25

Övriga frågor

Förslag till justering av anställningsordningen diskuteras inom RU. Förslaget i sin helhet kommer att skickas på remiss till kommittéerna senare. Men frågan om behörighet för anställning som adjunkt har stor betydelse för utbildningsverksamheten och KU:s synpunkter på denna punkt efterfrågas därför redan nu. Aktuellt förslag på lydelse skickas ut till KU efter mötet för möjlighet att inkomma med synpunkter före jul.

Vid protokollet

Maya Petrén

Justeras

Annika Östman Wernerson

Justeras

Eric Asaba