#  NY ORGANISATORISK NIVÅ (AVDELNING, ENHET eller TEAM)

 Ange institution där den organisatoriska nivån ska finnas

 **Enhet**

|  |
| --- |
| Datum för den nya organisatoriska nivån ska gälla ifrån **(Alltid from den 1: a i varje månad)**      |
| Namn på den organisatoriska nivån       |
| Om den nya organisatoriska nivån ska vara underställd annan organisatoriska nivån, ange vilken       |
| Namn samt personnummer på **chef** för den nya organisatoriska nivån       |
| Besöksadress på ny organisatoriska nivån       |
| Postnummer      | Ort       |

# FLYTT AV AVD/ENHET/TEAM Endast flytt inom institution är tillåtet!

|  |
| --- |
| Namn på enhet/team som ska flyttas samt betecknings nr      |
| Namn på avd/enhet som enheten/teamet ska flyttas in under samt betecknings nr      |
| Datum för flytt av enhet       |

# NAMNBYTE AV AVD/ENHET/TEAM

|  |  |
| --- | --- |
| Nuvarande namn på organisatoriska nivån       | Nytt namn på organisatoriska nivån        |
| Datum för byte av namn         |   |

**BORTTAG AV AVD/ENHET/TEAM**
[ ]  **Har kontrollerat att inga anknutna finns på org. Enheten.**[ ]  **Har satt slutdatum för chef i PA-webben ”funktion/chef” (samma datum som slutdatum för ”organisatoriska nivån”.**[ ]  **Gruppinformation i KI RIMS och gruppsidan på ki.se (med innehåll från KI RIMS) ska EJ tas bort utan ska överföras till en ny enhet**

|  |  |
| --- | --- |
| Namn på organisatoriska nivån som ska tas bort        | Datum från när organisatoriska nivån ska tas bort         |
|   |   |
| Digital underskrift adm. chef/motsvarande        | Kontaktperson, namn och telefonnummer/e-post        |

\*För att ansöka om behörighet till den nya organisatoriska nivån, använd blanketten Primula - behörighet

primula\_organisationsändring

 240228

Blanketten skickas endast till: payroll@uf.ki.se