

Anvisningar för avbrytande av verksamhetsförlagd utbildning

Dnr 1-373/2020

Gäller fr.o.m. 2020-05-05



**Karolinska
Institutet**



Anvisningar för avbrytande av verksamhetsförlagd utbildning

Innehåll

Anvisningar för avbrytande av verksamhetsförlagd utbildning 1

Diarienummer: 1-373/2020	Dnr för föregående version:	Beslutsdatum:	Giltighetstid: Fr.o.m. 2020-05-05 och tills vidare
Beslut: 2020-05-05		Dokumenttyp: Anvisningar	
Handläggs av avdelning/enhet: Avdelningen för utbildnings- och forskarutbildningsstöd		Beredning med: Program- och utbildningsnämnder, studentkårerna, Avdelningen för styrelsestöd och externa relationer samt Juridiska avdelningen	
Revidering med avseende på: Ersätter tidigare dokument dnr 4131/08-300			

Anvisningar för avbrytande av verksamhetsförlagd utbildning

Anvisningarna kopplas till föreskrifter för examination samt föreskrifter som förekommer i kursplaner.

Inledning

Examinator¹ ska med omedelbar verkan avbryta en students verksamhetsförlagda utbildning (VFU) om studenten visar sådana allvarliga brister i kunskaper, färdigheter eller förhållningssätt att patientsäkerheten eller patienternas förtroende för sjukvården riskeras. Ett beslut om att avbryta VFU innebär att examinationen underkänns eftersom VFU examineras löpande under hela VFU-perioden. Examinator måste ha stöd i kursplanen för att kunna avbryta pågående VFU på detta sätt. Med patientsäkerhet avses "skydd mot vårdskada" och en vårdskada definieras som "lidande, kroppslig eller psykisk skada eller sjukdom samt dödsfall som hade kunnat undvikas om adekvata åtgärder hade vidtagits vid patientens kontakt med hälso- och sjukvården".²

Exempel är då en student visar:

- brister i kunskaper eller färdigheter så att patienter skadas eller riskerar att skadas i samband med undersökning/statustagning eller behandling
- brister i omdöme så att patientsäkerheten äventyras på grund av att studenten agerar självsvåldigt eller vägrar följa hygien- eller säkerhetsföreskrifter trots tillsägelser
- brister i förhållningssätt så att patienter eller anhöriga känt sig hotade eller kränkta

Bristerna i kunskaper, färdigheter och/eller förhållningssätt måste alltid bedömas i förhållande till kursens förkunskapskrav och lärandemål.

Anvisningarna kan även tillämpas på andra utbildningsinslag som examineras löpande, under förutsättning att studenten visar sådana allvarliga brister i kunskaper, färdigheter eller förhållningssätt att det uppstår fara för andra personers säkerhet eller risk för stor ekonomisk skada.

Anvisningar

Dokumentation av ärendet

Kursansvarig institution handlägger ärendet och ansvarar för att all information/underlag om ärendet dokumenteras i diarieförda beslut och

¹ Se 6 kap. 18 § andra stycket högskoleförordning (1993:100)

² Se 1 kap. 5-6 §§ patientsäkerhetslag (2010:659)

tjänsteanteckningar samt att det löpande arkiveras. Det bör vara ett diarienummer för samtliga handlingar i ärendet.

Bilagda mallar rekommenderas för beslut och handlingsplan.

Handläggningsordning

1. Adjungerad klinisk adjunkt (AKA), handledare eller motsvarande kontaktar examinator och kursansvarig och rapporterar om de händelser på VFU-placeringen där student visar sådana allvarliga brister i kunskaper, färdigheter eller förhållningssätt att patientsäkerheten eller patienternas förtroende för sjukvården riskeras. Stöd för att avbryta VFU ska finnas i kursplanen.
2. Examinator fattar beslut om att avbryta VFU och underkänna den löpande examinationen. Studenten delges beslutet snarast. Beslutet ska vara skriftligt och diariefört vid kursansvarig institution. I beslutet ska det framgå vilka som varit beredande och föredragande i ärendet (se beslutsmall för avbrytande av VFU).
3. Examinator meddelar omgående studievägledaren och utbildningsadministratör om beslutet.

Eftersom studenten inte heller har rätt att genomföra VFU inom någon annan kurs ska studievägledaren informera andra kursgivare på efterföljande eller tidigare kurser som berörs om att studentens VFU avbrutits.

4. Besluten dokumenteras i Ladok, dvs betygsbeslutet U och diarienumret för ärendet läggs som anteckning.
5. Om anledningen till beslut om avbrytande är att studenten har varit påverkad av alkohol eller droger ska ett avskiljandeförfarande inledas. En anmälan som omfattar dokumentation av ärendet ska lämnas till rektor som sedan beslutar om ärendet ska anmälas till Högskolans avskiljandenämnd.
6. Examinator bör kalla studenten till möte inom två dagar. I kallelsen ska examinator informera om vad mötet gäller och vilka som kommer att delta. Examinator ska också informera om att studenten får ta med sig en stödperson till mötet. Information ska också ges om att studievägledare, studentombud och studenthälsan finns som stöd för studenten. Det är enbart de personer som är en del av ärendet som ska kallas till mötet.

Mötet inleds med att examinator informerar studenten om vad som har föranlett mötet och hur examinatoren ser på händelsen. Examinator ska informera om vilka grunderna är för beslutet, dvs vilka allvarliga brister i kunskaper, färdigheter eller förhållningssätt som har konstaterats och på vilket sätt detta medför att patientsäkerheten eller patienternas förtroende för sjukvården riskeras. Studenten ges möjlighet att lämna sina synpunkter på det inträffade.

7. Orsaken till att VFU avbryts ska dokumenteras och en handlingsplan ska upprättas där det framgår vilka aktiviteter och kunskapskontroller som krävs innan studenten ges möjlighet till fortsatt VFU (gäller såväl förnyat tillfälle på aktuell kurs som VFU på efterföljande eller tidigare kurser). Handlingsplanen

fastställs av examinator. Handlingsplanen, som ska upprättas skyndsamt, ha samma diarienummer som beslutet och beslutas av examinator (se beslutsmall för handlingsplan).

Programdirektor och studievägledaren ska informeras om handlingsplanen.

Har student underkänts på det sista möjliga examinationstillfället för VFU ska ingen handlingsplan upprättas³.

8. Examinator kallar till möte med studenten för att informera om och gå igenom handlingsplanen. Studenten ges då möjlighet att ställa frågor kring handlingsplanen. Vid detta möte bör samma personer närvara som vid mötet om beslutet att avbryta VFU. Studenten har rätt att ta med sig en stödperson till mötet.

9. Examinator ansvarar för uppföljning av handlingsplanen. Examinator ska dokumentera genomförandet av kunskapskontrollerna och resultaten av dessa i tjänsteanteckningar till ärendet.

10. Examinator fattar beslut om att studenten får återgå alternativt inte återgå till studierna (se beslutsmall om att återuppta/ej återuppta studierna efter genomförd handlingsplan).

11. Vid byte av examinator (dvs kursen byter examinator alternativt att studenten har begärt en ny examinator) övertas ärendet av den nya examinatorn.

³ Se avsnitt 6.5 i Föreskrifter och anvisningar för examination och tillgodoräknande, om examinatorns rätt att frångå kursplanens föreskrifter