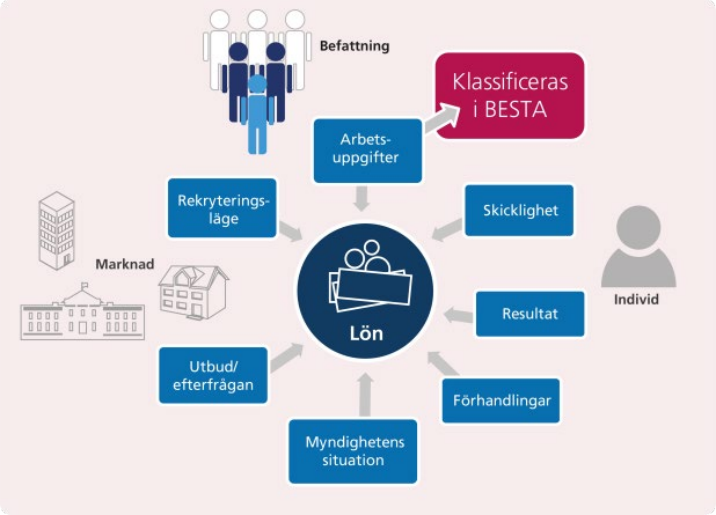
# BESTA – befattningsgruppering för statistik

BESTA betyder ”Befattningsgruppering för statistik” och är en modell för klassificering av befattningar inom staten. BESTA är en partsgemensam modell som utvecklats av Arbetsgivarverket, OFR/S, P, O, Saco-S och Seko. BESTA används som indelningsgrund för att gruppera och redovisa arbetsuppgifter och ligger till grund för centrala parters lönestatistik. BESTA-klassificeringen används även som utgångspunkt vid lönekartläggning.

För att kunna klassificera i BESTA krävs, förutom kunskap om systemet, god kännedom om de faktiska arbetsuppgifterna i de befattningar som ska klassificeras. Klassificering ska ske sakligt och objektivt. Det är viktigt att vara medveten om att även om två befattningar efter klassificering resulterar i samma kod så behöver inte det innebära att arbetsuppgifterna därmed är helt lika eller likvärdiga.

BESTA-klassificeringen avser de **faktiska arbetsuppgifter som utförs, inte individens skicklighet eller resultat.**




Information om BESTA-klassificering finns på Arbetsgivarverkets **BESTA-webben**. Här följer en sammanfattning av BESTA-webben med KI-anpassade exempel.

## Vad är det som klassificeras?

- De **faktiska** arbetsuppgifter som utförs i befattningen (inte skicklighet eller resultat, utbildningsbakgrund, titlar m.m.)
- De **aktuella och regelmässiga** arbetsuppgifterna (inte tidigare, tillfälliga eller framtida arbetsuppgifter)
- De **tidsmässigt dominerande** arbetsuppgifterna och arbetsområden (utifrån en helhetsbedömning)

## Säger befattningen någonting om BESTA-koden?

De flesta befattningar har inte någon direkt koppling till en specifik BESTA-kod. Exempelvis kan två handläggare ha helt olika BESTA-koder beroende på arbetsområdet. De befattningar som har en fast BESTA-kod är främst inom kärnverksamheten (lärare och forskare) och vissa chefsbefattningar. Se nedan under ”Fast BESTA-kodning för vissa befattningar”.

## När ska BESTA-koden bestämmas?

- I samband med rekryteringen utifrån kravprofilen för den aktuella anställningen
- Revideras vid behov t.ex. vid ändrade arbetsuppgifter och/eller byte av befattning.

BESTA-koden bör kontrolleras vid förlängning av anställning och på uppmaning av centrala HR-avdelningen inför den årliga lönekartläggningen.

BESTA-koder ska samverkas med facken.

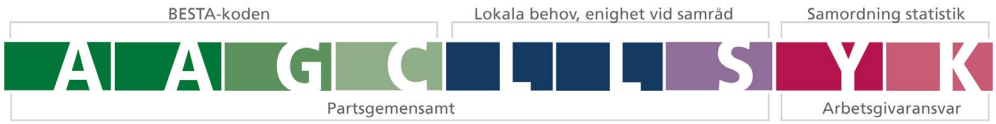
## Hur ska BESTA-koden bestämmas?

BESTA-koden beslutas av närmaste chef i samråd med HR på institutionen utifrån denna snabbguide. BESTA-koden ska samrådas med de fackliga parterna utifrån det tillvägagångssätt som parterna kommit överens om på institutionen. Om arbetsgivaren och de fackliga parterna inte kan komma överens om BESTA-kod är det arbetsgivaren som beslutar, facklig part kan dock vara oenig, det anges i BESTA-koden.

## Specialkoder

- 100000000 = Myndighetschef/rektor
- 800000000 = Befattningar som för tillfället inte är meningsfulla att klassificera.
    - Tjänstlediga > 6 månader om personen inte ska ingå i lönerevisionen.
    - Medarbetare som till övervägande del är tjänstlediga för att utföra fackliga uppdrag.
- 900000000 = Arbeten som det inte finns någon lämplig BESTA-kod för. Används mycket restriktivt.

## BESTA-systemets uppbyggnad




| | |
|---|---|
| AA | Arbetsområde |
| G | Grupperingsnivå |
| C | Chefsbefattning/annan (övrig) befattning |
| L | Lokal komplettering av icke disputerad/ disputerad/docent |
| L | Lokal komplettering av nivåbeskrivning för chefer och grupperingsnivå för icke-chefer |
| S | Enighet/oenighet vid samråd |
| Y | Yrkesspecificering/SSYK-nyckel |
| K | Kompetenskategori |

För att fastställa korrekt BESTA-kod se en steg-för-steg-beskrivning här. På dessa sidor kan du få information om arbetsområde och nivåbeskrivning för icke chefer och chefer. Titta på sidorna inför att du ska sätta en BESTA-kod.

## Specifika nivåbeskrivningar på KI

**Icke chefer:**

- Nivå 1, - t.ex. assistent.
- Nivå 2, - t.ex. administratör.
- Nivå 3, - t.ex. handläggare.

- Nivå 4, - t.ex. specialist.
- Nivå 5, - experternas expert.
- Nivå 6, - endast professorer.

**Chefer**:

- Nivå 3, - chef för en mindre grupp (ca 1-5 medarbetare) med medarbetare inom samma arbetsområde. T.ex. forskargruppledare, chef inom ekonomi, HR, IT m.fl.
- Nivå 4, - chef över en större grupp (fler än 5 medarbetare). T.ex. forskargruppsledare, enhetschef.
- Nivå 5, - chef över chefer och forskargruppsledare med befattning som professor. T.ex avdelningschef, administrativ chef m.fl.
- Nivå 6, - universitetsdirektör, chef för campusområde

## Lokal kodning på KI

Utöver klassificeringen på BESTA-webben så har KI lokala kompletteringar:

Vid KI används den **femte** positionen för att registrera **avlagd doktorsexamen** som anges med siffran **1** och för att registrera **docentur (som fåtts vid KI)** anges siffran **2**. Om man inte har en avlagd **doktorsexamen** anges det med siffran **0**.

Den **sjätte** positionen används för chefer enligt nivå 3–6 ovan. För **icke-chefer används siffran 0,** alternativt är den sjätte positionen samma som den tredje positionen (grupperingsnivå).

**Fasta BESTA-koder för vissa befattningar/uppdrag (är personen chef ska denne kodas som chef, då kan nedanstående fasta koder frångås).**

### Lärare och forskare

| Befattning | AA | G | C | LL | S | Y | K |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Rektor** | 10 | 0 | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 |
| **Prorektor** | 20 | 6 | 1 | 26 | 0 | 8 | L |
| **Dekan** | 20 | A | 1 | 26 | 0 | 8 | L |
| **Prefekt** | 20 | B | 1 | 26 | 0 | 7/8 | L |
| **Adjungerad lärare, inte lön från KI** | 80 | 0 | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | |
| **Professor chef** | 20 | B/C | 1 | 25 | 0 | 8 | L |
| **Professor** | 20 | 6 | 2 | 26 | 0 | 8 | K |
| **Lektor chef** | 20 | B/C | 1 | 24 | 0 | 6 | L |
| **Lektor** | 20 | 5 | 2 | 25 | 0 | 6 | K |
| **Biträdande lektor** | 20 | 5 | 2 | 15 | 0 | 4 | K |
| **Assisterande lektor chef** | 20 | C | 1 | 1-2/3-4 | 0 | X | L |
| **Assisterande lektor** | 20 | 5 | 2 | 15 | 0 | X | K |
| **Adjunkt chef** | 20 | C | 1 | 0-2/3-4 | 0 | 2 | L |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Adjunkt** | 20 | 4 | 2 | 04/14 | 0 | 2 | K |
| **Postdoktor** | 20 | 4 | 2 | 14 | 0 | 9 | K |
| **Klinisk assistent** | 20 | 3 | 2 | 03 | 0 | 1 | K |
| **Doktorand** | 20 | 3 | 2 | 03 | 0 | 1 | K |
| **Klinisk handledare** | 20 | 3 | 2 | 03 | 0 | 1 | K |

**Administrativa befattningar med chefsuppdrag**

| Befattning | AA | G | C | LL | S | Y | K |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Universitets-direktör** | 10 | A | 1 | 06, 16, 26 | 0 | X | L |
| **Avdelningschef GVS** | AA* | B | 1 | 05 eller 15 | 0 | ** | L |
| **Områdeschef GVS** | AA* | C | 1 | 04/05 eller 14/15 | 0 | ** | L |
| **Enhetschef GVS** | AA* | C | 1 | 04 eller 14 | 0 | ** | L |
| **Administrativ chef** | 48 | B/C | 1 | 05 eller 15 | 0 | 1 | L |
| **Diverse befattningar med mindre chefsansvar** | AA* | C | 1 | 03, 13, 23 | 0 | ** | L |

*AA kan t.ex. vara 12 (juridiskt arbete), 47 (personalarbete), 48 (ekonomiarbete)
** Se SSYK-nyckel för respektive arbetsområde

**Övrigt**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ledig längre tid (minst 6 mån)** | 80 | 0 | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 |

## Arbetsområde och grupperingsnivå för icke-chefer på KI

Nedan följer en lista på de vanligaste arbetsområdena på KI och vilken nivå de vanligtvis klassas i. Observera att BESTA-klassificering alltid ska ske utifrån de faktiska arbetsuppgifterna och att klassificeringar som inte nämns nedan kan användas. Fullständiga beskrivningar av arbetsområden och arbetsområdesanpassade nivåbeskrivningar finns på BESTA-webben.

| Arbetsområde | Nivå | Några exempel på befattning |
|---|---|---|
| 10 Samhällsinriktat planerings-, utrednings- och förhandlingsarbete | 3–5 | Specialist, samordnare, projektledare |
| 12 Juridiskt utredningsarbete | 3–4 | Jurist |
| 15 Forsknings- och utvecklingsarbete med medicinsk eller liknande inriktning | 1–5 | Forskare, senior forskare, amanuens (medverkan i forskning), djurtekniker, forskningsassistent, BMA, forskningssamordnare, senior lab manager, forskningsspecialist, senior forskningsspecialist, forskningsinfrastrukturspecialist, senior forskningsinfrastrukturspecialist |

| | | |
|---|---|---|
| 20 Utbildning och forskning med medicinsk, odontologisk samt veterinärmedicinsk inriktning | 3–6 | Amanuens (undervisning), doktorand, forskar-AT, klinisk assistent, postdoktor, adjunkt, lektor, professor |
| 21 Utbildningsarbete | 3–4 | IKT-pedagog, skrivpedagog, pedagogisk utvecklare |
| 22 Utbildnings- och forskningsadministration | 2–4 | Amanuens (administration), utbildningsadministratör, handläggare, utbildningssamordnare, forskningssamordnare, studievägledare, studierektor |
| 34 Medicinskt arbete<br>Laboratoriearbete eller forsknings- och utvecklingsarbete med medicinsk inriktning = arbetsområde 15. | 1–4 | Tandläkare, tandhygienist, tandsköterska, ortodontiassistent, obduktionstekniker, tandtekniker |

| | | |
|---|---|---|
| 35 Veterinärarbete, livsmedelstillsyn och djurskyddskontroll | 4 | Veterinär |
| 36 Psykologarbete | 3–4 | Psykolog |
| 37 Socialt och kurativt arbete | 3 | Kurator |
| 40 Arkivverksamhet<br>Diarieföring och registratur förs till arbetsområde 53. | 3 | Arkivarie |
| 41 Biblioteks- och dokumentationsarbete<br>Informationsarbete förs till arbetsområde 49. | 1–4 | Bibliotekarie, biblioteksassistent, handläggare |
| 44 Form-, ljus-, ljud- och bildarbete | 3–4 | IKT-pedagog, fotograf, tekniker |
| 45 IT Drift, underhåll och support<br>Webbutveckling och IT-säkerhetsfrågor förs till arbetsområde 46. | 1–4 | Systemadministratör, tekniker, drifttekniker, IT-tekniker, systemtekniker, IT-specialist, IT-ansvarig |
| 46 IT Systemutveckling och systemförvaltning<br>Drift kopplat till webb och IT-system förs till arbetsområde 45. | 2–4 | IT-specialist, IT-ansvarig, systemutvecklare, systemerare |
| 47 HR- och personalarbete | 2–4 | HR-administratör, HR-partner, lönespecialist, HR-ansvarig, HR-chef, HR-specialist, ledarskapsspecialist |
| 48 Ekonomiarbete | 2–4 | Ekonomiadministratör, ekonomihandläggare, redovisningshandläggare, redovisningsansvarig, ekonomicontroller |
| 49 Informations- och kommunikationsarbete | 2–4 | Informatör, kommunikatör, pressekreterare, redaktör, IKT-pedagog |
| 53 Internt stöd-, utvecklings- och administrativt arbete | 1–3 | Administratör, samordnare |
| 54 Kontorsservicearbete | 1–4 | Tekniker, teknisk assistent, vaktmästare, intendent |

| | | |
|---|---|---|
| 55 Revisions- och granskningsarbete | 3–4 | Internrevisor |
| 56 Inköps- och upphandlingsarbete | 3–4 | Intendent, inköpshandläggare, upphandlare |
| 60 Tillverkning, reparation och teknisk service | 2 | Assistent, teknisk assistent, tekniker |
| 71 Naturvetenskapligt arbete | 3–4 | Miljösamordnare, samordnare |
| 75 Fastighetsförvaltning | 1–4 | Lokalplanerare, intendent, tekniker |

| | | |
|---|---|---|
| 35 Veterinärarbete, livsmedelstillsyn och djurskyddskontroll | 4 | Veterinär |
| 36 Psykologarbete | 3–4 | Psykolog |
| 37 Socialt och kurativt arbete | 3 | Kurator |
| 40 Arkivverksamhet<br>Diarieföring och registratur förs till arbetsområde 53. | 3 | Arkivarie |
| 41 Biblioteks- och dokumentationsarbete<br>Informationsarbete förs till arbetsområde 49. | 1–4 | Bibliotekarie, biblioteksassistent, handläggare |
| 44 Form-, ljus-, ljud- och bildarbete | 3–4 | IKT-pedagog, fotograf, tekniker |
| 45 IT Drift, underhåll och support<br>Webbutveckling och IT-säkerhetsfrågor förs till arbetsområde 46. | 1–4 | Systemadministratör, tekniker, drifttekniker, IT-tekniker, systemtekniker, IT-specialist, IT-ansvarig |
| 46 IT Systemutveckling och systemförvaltning<br>Drift kopplat till webb och IT-system förs till arbetsområde 45. | 2–4 | IT-specialist, IT-ansvarig, systemutvecklare, systemerare |
| 47 HR- och personalarbete | 2–4 | HR-administratör, HR-partner, lönespecialist, HR-ansvarig, HR-chef, HR-specialist, ledarskapsspecialist |
| 48 Ekonomiarbete | 2–4 | Ekonomiadministratör, ekonomihandläggare, redovisningshandläggare, redovisningsansvarig, ekonomicontroller |
| 49 Informations- och kommunikationsarbete | 2–4 | Informatör, kommunikatör, pressekreterare, redaktör, IKT-pedagog |
| 53 Internt stöd-, utvecklings- och administrativt arbete | 1–3 | Administratör, samordnare |
| 54 Kontorsservicearbete | 1–4 | Tekniker, teknisk assistent, vaktmästare, intendent |
| 55 Revisions- och granskningsarbete | 3–4 | Internrevisor |
| 56 Inköps- och upphandlingsarbete | 3–4 | Intendent, inköpshandläggare, upphandlare |
| 60 Tillverkning, reparation och teknisk service | 2 | Assistent, teknisk assistent, tekniker |
| 71 Naturvetenskapligt arbete | 3–4 | Miljösamordnare, samordnare |
| 75 Fastighetsförvaltning | 1–4 | Lokalplanerare, intendent, tekniker |