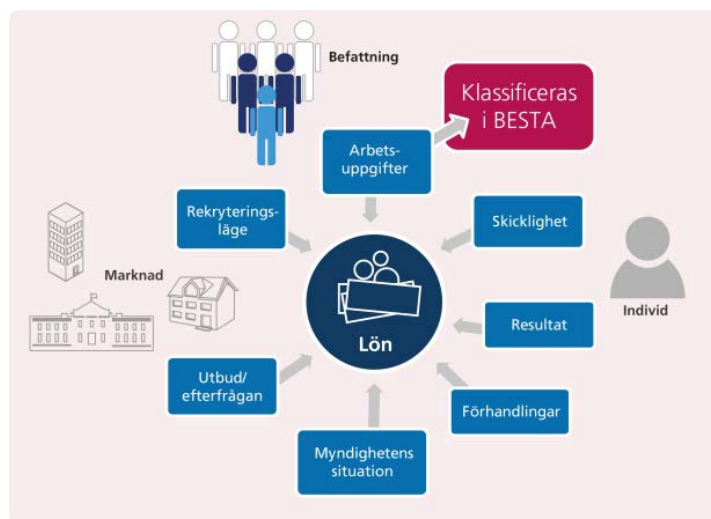


BESTA – befattningsgruppering för statistik

BESTA betyder ”Befattningsgruppering för statistik” och är en modell för klassificering av befattningar inom staten. BESTA är en partsgemensam modell som utvecklats av Arbetsgivarverket, OFR/S, P, O, Saco-S och Seko. BESTA används som indelningsgrund för att gruppera och redovisa arbetsuppgifter och ligger till grund för centrala parterers lönestatistik. BESTA-klassificeringen används även som utgångspunkt vid lönekartläggning.

För att kunna klassificera i BESTA krävs, förutom kunskap om systemet, god kännedom om de faktiska arbetsuppgifterna i de befattningar som ska klassificeras. Klassificering ska ske sakligt och objektivt. Det är viktigt att vara medveten om att även om två befattningar efter klassificering resulterar i samma kod så behöver inte det innebära att arbetsuppgifterna därmed är helt lika eller likvärdiga.

BESTA-klassificeringen avser de **faktiska arbetsuppgifter som utförs, inte individens skicklighet eller resultat.**



Information om BESTA-klassificering finns på Arbetsgivarverkets [BESTA-webben](#). Här följer en sammanfattning av BESTA-webben med KI-anpassade exempel.

Vad är det som klassificeras?

- De **faktiska** arbetsuppgifter som utförs i befattningen (inte skicklighet eller resultat, utbildningsbakgrund, titlar m.m.)
- De **aktuella och regelmässiga** arbetsuppgifterna (inte tidigare, tillfälliga eller framtida arbetsuppgifter)
- De **tidsmässigt dominerande** arbetsuppgifterna och arbetsområden (utifrån en helhetsbedömning)

Säger befattningen någonting om BESTA-koden?

De flesta befattningar har inte någon direkt koppling till en specifik BESTA-kod. Exempelvis kan två handläggare ha helt olika BESTA-koder beroende på arbetsområdet. De befattningar som har en fast BESTA-kod är främst inom kärnverksamheten (lärare och forskare) och vissa chefsbefattningar. Se nedan under ”Fast BESTA-kodning för vissa befattningar”.

När ska BESTA-koden bestämmas?

- I samband med rekryteringen utifrån kravprofilen för den aktuella anställningen
- Revideras vid behov t.ex. vid ändrade arbetsuppgifter och/eller byte av befattning.

BESTA-koden bör kontrolleras vid förlängning av anställning och på uppmaning av centrala HR-avdelningen inför den årliga lönekartläggningen.

BESTA-koder ska samverkas med facken.

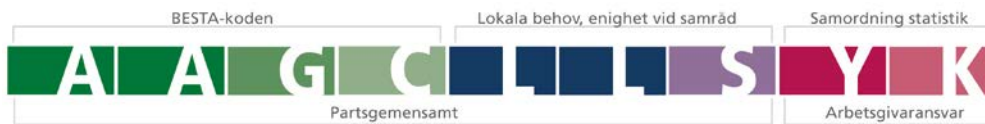
Hur ska BESTA-koden bestämmas?

BESTA-koden beslutas av närmaste chef i samråd med HR på institutionen utifrån denna snabbguide. BESTA-koden ska samrådats med de fackliga parterna utifrån det tillvägagångssätt som parterna kommit överens om på institutionen. Om arbetsgivaren och de fackliga parterna inte kan komma överens om BESTA-kod är det arbetsgivaren som beslutar, facklig part kan dock vara oenig, det anges i BESTA-koden.

Specialkoder

- 100000000 = Myndighetschef/rektor
- 800000000 = Befattningar som för tillfället inte är meningsfulla att klassificera.
 - Tjänstlediga > 6 månader om personen inte ska ingå i lönerrevisionen.
 - Medarbetare som till övervägande del är tjänstlediga för att utföra fackliga uppdrag.
- 900000000 = Arbeten som det inte finns någon lämplig BESTA-kod för. Används mycket restriktivt.

BESTA-systemets uppbyggnad



AA	Arbetsområde
G	Grupperingsnivå
C	Chefsbefattning/annan (övrig) befattning
L	Lokal komplettering av icke disputerad/ disputerad/docent
L	Lokal komplettering av nivåbeskrivning för chefer och grupperingsnivå för icke-chefer
S	Enighet/oenighet vid samråd
Y	Yrkesspecificering/SSYK-nyckel
K	Kompetenskategori

För att fastställa korrekt BESTA-kod se en steg-för-steg-beskrivning [här](#). På dessa sidor kan du få information om [arbetsområde](#) och [nivåbeskrivning](#) för icke chefer och chefer. Titta på sidorna inför att du ska sätta en BESTA-kod.

Specifika nivåbeskrivningar på KI

Icke chefer:

- Nivå 1, - t.ex. assistent.
- Nivå 2, - t.ex. administratör.
- Nivå 3, - t.ex. handläggare.

- Nivå 4, - t.ex. specialist.
- Nivå 5, - experternas expert.
- Nivå 6, - endast professorer.

Chefer:

- Nivå 3, - chef för team, mindre organisatorisk enhet med några underställda inom samma arbetsområde, (till exempel ekonomi, HR, IT m.fl.).
- Nivå 4, - Forskargrupsledare med befattning som forskare, senior forskare, lektor, forskarassistent/biträdande lektor. Enhetschef/chef för större organisatorisk enhet.
- Nivå 5, - På KI: Forskargrupsledare med befattning som professor. Avdelningschef, chef för centrum, administrativ chef m.fl.
- Nivå 6, - Universitetsdirektör, planeringsdirektör m.fl.

Lokal kodning på KI

Utöver klassificeringen på BESTA-webben så har KI lokala kompletteringar:

Vid KI används den **femte** positionen för att registrera **avlagd doktorsexamen** som anges med siffran **1** och för att registrera **docentur (som fåtts vid KI)** anges siffran **2**. Om man inte har en avlagd **doktorsexamen** anges det med siffran **0**.

Den **sjätte** positionen används för chefer enligt nivå 3–6 ovan. För **icke-chefer används siffran 0**, alternativt är den sjätte positionen samma som den tredje positionen (grupperingsnivå).

Fasta BESTA-koder för vissa befattningar/uppdrag (är personen chef ska denne kodas som chef, då kan nedanstående fasta koder frångås).

Lärare och forskare

Befattning	AA	G	C	LL	S	Y	K
Rektor	10	0	0	00	0	0	0
Prorektor	20	6	1	26	0	8	L
Dekan	20	A	1	26	0	8	L
Prefekt	20	B	1	26	0	7/8	L
Adjungerad lärare, inte lön från KI	80	0	0	00	0	0	0
Ledig längre tid (minst 6 mån)	80	0	0	00	0	0	0
Professor chef	20	B/C	1	25	0	8	L
Professor	20	6	2	26	0	8	K
Lektor chef	20	B/C	1	24	0	6	L
Lektor	20	5	2	25	0	6	K
Biträdande lektor	20	5	2	15	0	4	K
Adjunkt chef	20	C	1	03/13/23	0	2	L
Adjunkt	20	4	2	04/14	0	2	K

Postdoktor	20	4	2	14	0	9	K
Klinisk assistent	20	3	2	03	0	1	K
Doktorand	20	3	2	03	0	1	K
Klinisk handledare	20	3	2	03	0	1	K

Administrativa befattningar med chefsuppdrag

Befattning	AA	G	C	LL	S	Y	K
Universitetsdirektör	10	A	1	06, 16, 26	0	X	L
Avdelningschef GVS	AA*	B	1	05 eller 15	0	**	L
Enhetschef GVS	AA*	C	1	04 eller 14	0	**	L
Administrativ chef	48	B/C	1	05 eller 15	0	1	L
Diverse befattningar med mindre chefsansvar	AA*	C	1	03, 13, 23	0	**	L

*AA kan t.ex. vara 12 (juridiskt arbete), 47 (personalarbete), 48 (ekonomiarbete)

** Se SSYK-nyckel för respektive arbetsområde

Arbetsområde och grupperingsnivå för icke-chefer på KI

Nedan följer en lista på de vanligaste arbetsområdena på KI och vilken nivå de vanligtvis klassas i. Observera att BESTA-klassificering alltid ska ske utifrån de faktiska arbetsuppgifterna och att klassificeringar som inte nämns nedan kan användas. Fullständiga beskrivningar av arbetsområden och arbetsområdesanpassade nivåbeskrivningar finns på [BESTA-webben](#).

Arbetsområde	Nivå	Några exempel på befattning
10 Samhällsinriktat planerings-, utrednings- och förhandlingsarbete	3–5	Specialist, samordnare, projektledare
12 Juridiskt utredningsarbete	3–4	Jurist
15 Forsknings- och utvecklingsarbete med medicinsk eller liknande inriktning	1–5	Forskare, senior forskare, amanuens (medverkan i forskning), djurtekniker, forskningsassistent, BMA, forskningsassistent, senior lab manager, forskningsassistent, senior forskningsassistent, forskningsinfrastrukturspecialist, senior forskningsinfrastrukturspecialist
20 Utbildning och forskning med medicinsk, odontologisk samt veterinärmedicinsk inriktning	3–6	Amanuens (undervisning), doktorand, forskar-AT, klinisk assistent, postdoktor, adjunkt, lektor, professor
21 Utbildningsarbete	3–4	IKT-pedagog, skrivpedagog, pedagogisk utvecklare
22 Utbildnings- och forskningsadministration	2–4	Amanuens (administration), utbildningsadministratör, handläggare,

		utbildningssamordnare, forskningssamordnare, studievägledare, studierektor
34 Medicinskt arbete Laboratoriearbete eller forsknings- och utvecklingsarbete med medicinsk inriktning = arbetsområde 15.	1–4	Tandläkare, tandhygienist, tandsköterska, ortodontiassistent, obduktionstekniker, tandtekniker
35 Veterinärarbete, livsmedelstillsyn och djurskyddskontroll	4	Veterinär
36 Psykologarbete	3–4	Psykolog
37 Socialt och kurativt arbete	3	Kurator
40 Arkivverksamhet Diarietföring och registratur förs till arbetsområde 53.	3	Arkivarie
41 Biblioteks- och dokumentationsarbete Informationsarbete förs till arbetsområde 49.	1–4	Bibliotekarie, biblioteksassistent, handläggare
44 Form-, ljus-, ljud- och bildarbete	3–4	IKT-pedagog, fotograf, tekniker
45 IT Drift, underhåll och support Webbutveckling och IT-säkerhetsfrågor förs till arbetsområde 46.	1–4	Systemadministratör, tekniker, drifttekniker, IT-tekniker, systemtekniker, IT-specialist, IT-ansvarig
46 IT Systemutveckling och systemförvaltning Drift kopplat till webb och IT-system förs till arbetsområde 45.	2–4	IT-specialist, IT-ansvarig, systemutvecklare, systemerare
47 HR- och personalarbete	2–4	HR-administratör, HR-partner, lönespecialist, HR-ansvarig, HR-chef, HR-specialist, ledarskapsspecialist
48 Ekonomiarbete	2–4	Ekonomiadministratör, ekonomihandläggare, redovisningshandläggare, redovisningsansvarig, economicontroller
49 Informations- och kommunikationsarbete	2–4	Informatör, kommunikatör, pressekreterare, redaktör, IKT-pedagog
53 Internt stöd-, utvecklings- och administrativt arbete	1–3	Administratör, samordnare
54 Kontorsservicearbete	1–4	Tekniker, teknisk assistent, vaktmästare, intendent
55 Revisions- och granskningsarbete	3–4	Internrevisor
56 Inköps- och upphandlingsarbete	3–4	Intendent, inköpshandläggare, upphandlare
60 Tillverkning, reparation och teknisk service	2	Assistent, teknisk assistent, tekniker
71 Naturvetenskapligt arbete	3–4	Miljösamordnare, samordnare
75 Fastighetsförvaltning	1–4	Lokalplanerare, intendent, tekniker

35 Veterinärarbete, livsmedelstillsyn och djurskyddskontroll	4	Veterinär
36 Psykologarbete	3–4	Psykolog
37 Socialt och kurativt arbete	3	Kurator
40 Arkivverksamhet Diarieföring och registratur förs till arbetsområde 53.	3	Arkivarie
41 Biblioteks- och dokumentationsarbete Informationsarbete förs till arbetsområde 49.	1–4	Bibliotekarie, biblioteksassistent, handläggare
44 Form-, ljus-, ljud- och bildarbete	3–4	IKT-pedagog, fotograf, tekniker
45 IT Drift, underhåll och support Webbutveckling och IT-säkerhetsfrågor förs till arbetsområde 46.	1–4	Systemadministratör, tekniker, drifttekniker, IT-tekniker, systemtekniker, IT-specialist, IT-ansvarig
46 IT Systemutveckling och systemförvaltning Drift kopplat till webb och IT-system förs till arbetsområde 45.	2–4	IT-specialist, IT-ansvarig, systemutvecklare, systemerare
47 HR- och personalarbete	2–4	HR-administratör, HR-partner, lönespecialist, HR-ansvarig, HR-chef, HR-specialist, ledarskapsspecialist
48 Ekonomiarbete	2–4	Ekonomiadministratör, ekonomihandläggare, redovisningshandläggare, redovisningsansvarig, economicontroller
49 Informations- och kommunikationsarbete	2–4	Informatör, kommunikatör, pressekreterare, redaktör, IKT-pedagog
53 Internt stöd-, utvecklings- och administrativt arbete	1–3	Administratör, samordnare
54 Kontorsservicearbete	1–4	Tekniker, teknisk assistent, vaktmästare, intendent
55 Revisions- och granskningsarbete	3–4	Internrevisor
56 Inköps- och upphandlingsarbete	3–4	Intendent, inköpshandläggare, upphandlare
60 Tillverkning, reparation och teknisk service	2	Assistent, teknisk assistent, tekniker
71 Naturvetenskapligt arbete	3–4	Miljösamordnare, samordnare
75 Fastighetsförvaltning	1–4	Lokalplanerare, intendent, tekniker