



Närvarande

Representanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Cecilia Götherström
Ellenor Mittendorfer-Rutz
Lennart Nilsson
Marianne Schultzberg

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Anna Falk (Neuro)
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Juni Palmgren (MEB)
Katja Petzold (MBB)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)

Tjänstemän

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Frånvarande Representanter

Lars-Arne Haldosén
Karin Dahlman-Wright

Adjungerade ledamöter

Boel Brynedal
Marie Carlén
Ingrid Palmér
Johannes Wilbertz

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Beslutades att utse Marianne Schultzberg till justeringsperson.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll [Protokoll 181206](#)

Föregående protokoll lades till handlingarna.

§ 4

Uppdatering om EM

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson informerade rådet om att en interimistisk styrgrupp utsågs av dåvarande dekanen för forskning 2018-12-12. Styrgruppens uppdrag är att leda arbetet med upphandling av instrument samt i övrigt planera den kommande EM-verksamheten. CMB är värdinstitutionen för EM. Ett brådskande arbete är att identifiera elektromagnetiska störningsfält.

Målet är att ha en del av verksamheten igång sommaren 2019, vilket är avhängigt upphandlingen. Det kommer att finnas ett 120 kV och ett 300 kV elektronmikroskop samt ett FIB-SEM i lokalen. Det finns även utrymme för fler labb och instrument i lokalerna om behov föreligger. Stefan Eriksson kallar till ett första möte för att diskutera frågor kring upphandling och guidning i lokalerna för EM i Wargentinet huset.

§ 5

Uppdatering om Imaging

Föredragande: Stefan Eriksson & Ingrid Wallenstein

Ingrid Wallenstein informerade rådet om att prefekten vid Institutionen för klinisk neurovetenskap (CNS) fått i uppdrag av Styrelsen för forskning att fördela 27,1 mnkr av core-facilitetsbidraget för Imaging 2019-2021. Av dessa

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

27,1 mnkr utgår 15,1 mnkr från KI och 12 mnkr från K. Prefekten och administrativ chef har i dialog med de olika CF-enheterna inom K respektive KI kommit fram till en fördelning (se bilaga).

IR beslutade att anta förslaget från CNS om fördelning enligt bilaga.

Stefan Eriksson informerade rådet om att Region Stockholm ska besluta om en förstudie inför ombyggnad av plan 4 i Bioclinicum. Ingen upphandling av instrument är planerad innan en ombyggnad är beslutad.

§ 6

Information om VR:s infrastrukturutlysning

Föredragande: Lena Lewin och Stefan Eriksson

Lena Lewin informerade rådet om att ansökningsprocessen fortgår som planerat. VR/RFI fattar det slutliga beslutet om beviljande av medel vilket kommer att meddelas i oktober.

KI kommer vara huvudsökande för NatMEG och CBCS samt medsökande i SWECCLIM-ansökan (stordjur) med en nod för NHP och Imaging. För övrigt hänvisas till föregående protokoll.

§ 7

Komparativ medicin uppdatering

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson informerade rådet om att avtal mellan K och KI gällande överflyttning av möss från AKM till KM har undertecknats. En tredjedel av djurverksamheten vid AKM kommer flyttas över till KM. Re-derivering sker i de flesta fall.

Röntgenkälla (slätröntgen) som tillhör Lars Sävendahl föreslås flyttas från K till blyklätt rum i KM-B. Projektet är påbörjat för att se om verksamheten kan fortsätta.

Stefan Eriksson informerade om att en styrelse för KM är beslutad av rektor.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 8

Arbetsgrupper uppdatering

Föredragande: Ordförande i resp. grupp

Core-facilitetsgruppen (Anna Falk): Anna Falk informerade rådet om målet att alla core-faciliteter (CF) på KI:s hemsida ska skicka in en årsrapport 2018.

Upphandlingen av administrationsstödsystemet fortlöper enligt tidsplan. Den 4 mars är sista dagen för anbud. Målet är att implementera systemet i höst och dra igång med skarpt läge januari 2020. Detta system ska användas av alla som vill kallas CF.

Det kommer att anställas en förvaltningsledare på UF som driver systemet. Om man är intresserad av ett enklare system för t.ex. instrumentbokning finns LabArchives.com som är gratis.

Region Stockholm kan tyvärr inte vara med i upphandlingen av administrationssystemet. Magnus Nordenskjöld påpekade att de flesta core-faciliteter som erhåller stöd är gemensamt finansierade av KI/Region Stockholm och kan därmed anslutas till KI:s system.

Strålkällor (Lars Frelin): Lars Frelin informerade rådet om att alla fem strålkällor är installerade och driftsatta. Visst behov finns av kompletteringar, t.ex. sövningsutrustning för djur.

Leverantörerna av respektive strålkälla har utbildat ansvariga personer på KI som ska utgöra användarstöd och svara för utbildning och information om instrumenten. KM:s personal involveras också eftersom de är nödvändiga för att kunna nyttja strålkällorna. Flera utbildningstillfällen för forskare finns. Sjukhusfysiker på K är involverade vid läckagetest etc., i nära samråd med Richard Odh, strålskyddsexpert på Fastighetsavdelningen. Därutöver har rådet tidigare tagit beslut om att finansiera ett expertstöd för alla strålkällor.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

BSL-3 (Lars Frelin): Vid ANA Futura sker driftsättning av BSL-3 i september 2019. För övrigt sker det ekonomiska diskussioner mellan de två labben om användarunderlag etc. En utvärdering om behovet av två labb för BSL-3 sker om två år.

RDO och e-infrastruktur (Ellenor Mittendorfer-Rutz): Slutrapporten om Research data office (RDO) är klar. RDO kommer att ledas från GO där det även ingår personal från KIB och Arkivet. Martin Moche, ny SNIC-koordinator, bör knytas till RDO. Data access units (DAU) vid respektive universitet har haft nätverksträffar 2019. På KI blir DAU en del av RDO. Uppdatering av riktlinjer för dokumentation av forskning pågår. Informationshanteringsgruppen som Sabine Koch på LIME ansvarar för återkoppling till RDO.

Arbetsgruppen hade ett möte med personer från Karolinska Innovationsplatsen angående företaget Care Chain som tillhandahåller tekniken block chain om lagring och överföring av data.

Arbetsgruppen för **Future technology** är inte aktiv för närvarande och Katja Petzold väckte frågan om den inte borde aktiveras igen.

§ 9

Övriga frågor

Anna Falk informerade rådet om att CF har besvarat en enkät om vad de tyckte om KI Expo och vad som kunde förbättras. Förbättringsförslag var att CF på KI Expo kunde klustras i ämnesområden vid montrarna. Vidare framkom önskemål om att nätverk skulle bildas för CF med möten i Biomedicum eller Neo där forskarna befinner sig. Anna Falk föreslog att Infrastrukturrådet bjuder in till ett första nätverksmöte. Alla listade på hemsidan bjuds in, c:a två per facilitet. Kostnad med middag uppskattas till c:a 45 000 SEK.

Infrastrukturrådet tillstyrker förslaget.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 10

20 februari 15.15 - 17.15.

Nästa möte

Vid protokollet

Justerat

Justerat

Lena Lewin

Stefan Eriksson

Marianne Schultzberg

Ordlista

AKM = Avdelningen för komparativ medicin

BSL-3 = Biosäkerhetslaboratorium klass 3

CBCS = Chemical biology consortium Sweden

CF = core-faciliteter

CMB = Inst. för cell- och molekylärbiologi

DAU= Data access unit

FIB-SEM = Focused Ion Beam Scanning Electron Microscopes

GO = Grants Office

K = Karolinska universitetssjukhuset

KIB = Karolinska institutets bibliotek

KM = Komparativ medicin

NatMEG = National Magnetoencephalgraphy

NHP = Non-human primates

RFI = Vetenskapsrådets råd för forskningens infrastrukturer

RDO = Research data office

SWECCLIM = Swedish Experimental Clinical Center for Large-animal Innovative Models

SNIC = Swedish National Infrastructure for Computing

VR = Vetenskapsrådet



Närvarande

Ledamöter

Stefan Eriksson, t.f. ordförande
Karin Dahlman-Wright, prorektor
Lars Frelin, docent
Cecilia Götherström, docent
Lennart Nilsson, professor

Övriga

Marie Carlén, docent
Katja Petzold, docent
Johannes Wilbertz, universitetslektor, representant Komparativ
medicin
Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare

Föredragande/medverkande

Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare, sekreterare IR
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Ledamöter

Lars-Arne Haldosén, universitetslektor
Daniel Holl, doktorand, studentrepresentant
Lennart Ilke, fastighetsdirektör, Fastighetsavdelningen
Ellenor Mittendorfer-Rutz, docent
Marianne Schultzberg, professor

Övriga

Boel Brynedal, forskarassistent, representant Junior Faculty
Anna Falk, docent
Magnus Nordenskjöld, tf. FoUU-direktör, representant K
Ingrid Palmér, planeringsdirektör, Strategiskt ledningsstöd
Juni Palmgren, senior professor
Antonio Gigliotti Rothfuchs, senior forskare, representant
Biosäkerhetskommittén

§ 1
Mötets öppnande

§ 2
Justering av dagens protokoll
Cecilia Götherström utsågs att justera protokollet.

§ 3
Godkännande av föredragningslista
Föredragningslistan godkändes.

§ 4
Anmälan av föregående protokoll
Protokollet 2019-01-29 lades till handlingarna.

§ 5
Information om Kryoelektronmikroskopi
Strategi för upphandling av Kryoelektronmikroskop diskuterades samt möjligheter att finansiera och rekrytera yngre forskare till en anställning inom området.

Karin Dahlman-Wright konstaterade att då detta rör gemensamma satsningar på infrastruktur och rekrytering ska frågan tas vidare till Fakultetsnämnden.

§ 6
Information ”Förstudie färdigställande av plan 4, BioClinicum”
Dnr 5-11/2019

Stefan Eriksson informerade om att en fördjupad behovsanalys/utredning av plan 4 ska starta i mars och 2 mnkr är avsatt för ändamålet från Region Stockholm. Förstudien ska ligga till grund för investeringsbeslut i Region Stockholms budget 2020.

§ 7
Beslut om nominering av två representanter från KI i referensgruppen för Nationell bioinformatik för infrastruktur Sverige (NBIS)
Dnr 1-171/2019

Beslutades att nominera Carsten Daub och Claudia Kutter från Karolinska Institutet till referensgrupp för NBIS.

§ 8

Diskussion om förslag till URFI gällande förstärkt stöd till forskningsinfrastruktur i forskningspropositionen 2020

Karin Dahlman-Wright påtalade vikten av att KI måste driva att VR:s resurser till infrastrukturmedel ökas. Hon tar frågan vidare i KI:s arbete inför forskningspropositionen 2020.

§ 9

Diskussion om förslag till URFI om synliggörande av forskningen och forskningsinfrastrukturen i regionen inom materialvetenskap och (molekylär) livsvetenskap.

Diskussion om att synliggöra kompetensen i Stockholm-, Uppsala- och Linköpingsregionen fördes. SciLifeLab diskuterades som en möjlighet att lyfta fram, men inte enbart med satsningar inom Life Science utan som ett potentiellt kluster/värd för experimentell och flexibel forskning. SciLifeLab skulle kunna vara en knutpunkt för flera typer av forskningsområden såsom medtech, materialvetenskap, register och biobanker.

§ 10

Information om Komparativ medicin (KM)

Det nya administrativa stödsystemet för core-faciliteter som just nu upphandlas diskuterades. Johannes Wilbertz informerade om att KM kommer att bli objektägare för systemet eftersom de anses ha störst verksamhet.

KM kommer skicka ut en enkät till alla PI:s som använder djurhusen för att inventera behoven bl.a. av djur för de närmaste åren hos användarna.

§ 11

Information från ordförande i respektive arbetsgrupp

Strålkällor (Lars Frelin):

Alla fem röntgen-källorna är installerade och de flesta är i drift. Underlag om användaravgift ska tas fram.

BSL-3 (Lars Frelin):

BSL-3 labbet på Biomedicum är i drift och på ANA Futura sker driftsättning september/oktober. Användarunderlaget är ständigt under uppdatering.

§ 12

Övriga frågor

Mats Andersson och Ingrid Wallenstein informerade att det har inkommit en förfrågan från en facilitet som fick medel från core-facilitetsutlysningen för dyrbara instrument. Då en annan finansiär har beviljat medel till samma instrument har medel frigjorts för faciliteten och dessa medel vill scientific director för faciliteten använda för ytterligare instrumentinköp.

I överenskommelserna mellan dåvarande Styrelsen för forskning och faciliteten via prefekt och scientific director framgår att Styrelsen för forskning förbehåller sig rätten att minska finansieringen då faciliteten erhållit medel från annan finansiär.

IR diskuterade ärendet och beslutade att medel som frigjorts återgår till IR:s budget

för dyrbara instrument.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Justeras

Stefan Eriksson

Cecilia Götherström



Närvarande

Ledamöter

Stefan Eriksson, t.f. ordförande, senior rådgivare
Karin Dahlman-Wright, prorektor
Lars Frelin, docent
Cecilia Götherström, docent
Lennart Nilsson, professor
Lars-Arne Haldosén, universitetslektor
Lennart Ilke, Fastighetsavdelningen, senior rådgivare
Caroline Blom, studentrepresentant, OF

Övriga

Katja Petzold, assisterande professor
Anna Falk, docent
Magnus Nordenskjöld, tf. FoUU-direktör, representant K
Juni Palmgren, senior professor

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Ledamöter

Ingrid Palmér, planeringsdirektör, Strategiskt ledningsstöd
Ellenor Mittendorfer-Rutz, docent
Vakant, studentrepresentant MF
Marianne Schultzberg, professor

Övriga

Marie Carlén, docent
Johannes Wilbertz, universitetslektor, representant Komparativ medicin
Boel Brynedal, forskarassistent, representant Junior Faculty
Antonio Gigliotti Rothfuchs, senior forskare, representant Biosäkerhetskommittén

§ 1
Mötets öppnande

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna

§ 2
Justering av dagens protokoll

Katja Petzold utsågs att justera protokollet.

§ 3
Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 4
Anmälan av föregående protokoll

Protokollet 2019-02-20 lades till handlingarna.

Stefan Eriksson följer upp §8 med att informera ledamöterna om mötet den 22 mars med URFI gruppen. Det framgick att stöd till infrastruktur kan komma att prioriteras främst till etablerade resurser som MaxIV och SciLifeLab samt mot E-infrastruktur.

§ 5
Information om Imaging verksamheten BioClinicum

Magnus Nordenskjöld informerade rådet om att den beställda förstudien om färdigställande av plan 4, BioClinicum (Dnr 5-11/2019) inte kommit igång men att mycket material har framtagets för studien. Förstudien ska ligga till grund för investeringsbeslut i Region Stockholms budget 2020.

§ 6
Information om utredning av stora corefaciliteter

Stefan Eriksson informerade om att en utredning av förutsättningarna för större komplexa corefaciliteter ska startas. Stefan Eriksson har fått i uppdrag att leda denna utredning som planeras vara klar den sista juni. Idag finns det stora corefaciliteter med omfattande ekonomi ofta kopplat till dyrbara investeringar i instrument. Dessa faciliteter bör möjligen hanteras och administreras i särskild ordning för att reducera riskerna för institutioner.

§ 7
Information om infrastrukturer inom utbildning

Lars-Arne Haldosén föredrog om lärandemiljöer inom utbildningen. En stor ombyggnation har genomförts av miljöerna. Detta bland annat med anledning av att

Beslutsorgan
Protokoll 2019:3
Sammanträde 2019-03-22

det skett stora förändringar i pedagogiken inom utbildningen.

Det informerades också att studenter som har sin praktik på sjukhusen får olika förutsättningar då sjukhusen inte har samma utgångspunkter att erbjuda lärandemiljöerna. Vidare lyftes det att bokningarna av lokaler behöver effektiviseras och förenklas, då det för vissa institutioner kan resultera i stora hyreskostnader såvida inte lokalerna nyttjas.

§ 8

Uppdatering om kryoelektronmikroskopi

Stefan Eriksson informerade om pågående upphandling. Mikroskopet som upphandlas förväntas vara på plats någon gång under mitten av hösten. Den största utmaningen just nu är framtida byggnationen av tunnelbanan. Projektgruppen för tunnelbanan har nu godkänt att betala för en dämpningsutrustning som ska garantera att instrumenten inte skadas vid sprängningar.

Ledamöterna informerades om att frågan om att finansiera och rekrytera yngre forskare till en anställning inom området ej har beretts av Fakultetsnämnden än.

§ 9

Information om SciLifeLab – IAB

Stefan Eriksson informerade rådet om besöket av SciLifeLab internationella vetenskapliga råd (IAB). Rådet kommer att sammanställa sina rekommendationer inom kort.

§ 10

Information om Komparativ medicin (KM)

Stefan Eriksson och Lennart Ilke informerade rådet om behoven av en ombyggnation av AFL huset. Det är en komplicerad process med tanke på att pågående verksamhet ska kunna bedrivas samtidigt. En utredning har startat i syfte att ge underlag till Akademiska Hus så att ett genomförandebeslut kan tas i höst.

Lars Frelin informerade rådet om att Preklinisk Laboratorium (PKL), Flemingsberg öppnar upp ett stordjurs stall i sommar.

§ 11

Information från ordförande i respektive arbetsgrupp

Strålkällor (Lars Frelin):

Lars Frelin informerade rådet om att en arbetsgrupp har påbörjat uppgiften med att ta fram brukaravgifter för strålkällorna. Förslaget kommer att stämmas av med forskarkåren innan det beslutas. Prisförslaget överensstämmer i stort sett med PKLs avgifter

BSL-3 (Lars Frelin):

Lars Frelin informerade rådet om att BSL-3 labbet på Biomedicum är delvis i drift, framtiden har diskuterats och på ANA Futura sker driftsättning september/oktober.

Beslutsorgan
Protokoll 2019:3
Sammanträde 2019-03-22

Corefaciliteter (Anna Falk):

Anna Falk informerade om arbetet som pågår med att bearbeta de årsrapporteringar som begärts in från de core-faciliteter som fick ekonomiskt stöd 2018. En kort återkoppling på rapporterna med relevanta nyckeltal ska skickas till facilitetsansvariga och prefekt.

Vidare har alla corefaciliteter nu fått en förbättrad ekonomiadministration som möjliggör och underlättar uppföljningen.

Upphandlingen för ett administrativt stödsystemet till core-faciliteter pågår. Beslut av leverantör förväntas till mitten av maj.

Anna Falk informerade också rådet om att en corefacilitetsdag planeras med facilitetsledare för aktuella frågor.

FACS faciliteten har kort diskuterats

Future technology (Katja Petzold):

Katja Petzold informerade rådet om att det är viktigt att IR har beredskap i sin budget för att på kort sikt införa nya tekniker. Gruppen behöver på nytt träffas för att starta upp detta arbete.

§ 12

Övriga frågor

Stefan Eriksson och Lennart Nilsson tog upp behovet av att kunna ersätta även mindre dyrbara instrument, i intervallet mellan 1-5 mnkr, på institutionerna. Diskuterades att det bör ske en genom utlysning av medel.

Stefan Eriksson informerade vidare om att mandatperioden för IR kommer att ändras. Den nya mandatperioden för infrastrukturrådets medlemmar är tre år, 1/7-2019 - 30/6 2021.

En intresse anmälan ska gå ut till verksamheten om att delta i Infrastrukturrådet. I Infrastrukturrådet ska det finnas fem ledamöter utsedda av Fakultetsnämnden, fastighetsdirektören, två studentrepresentanter och en akademisk rådgivare. Senast 14 maj 2019 ska intresseanmälan skickas in.

§ 13

Nästa möte sker den 6 maj

Beslutsorgan
Protokoll 2019:3
Sammanträde 2019-03-22

Vid protokollet

Ingrid Wallenstein/Mats Andersson

Justeras

Justeras

Stefan Eriksson

Katja Petzold



Närvarande

Ledamöter

Stefan Eriksson, t.f. ordförande, senior rådgivare
Karin Dahlman-Wright, prorektor
Cecilia Götherström, docent
Lars-Arne Haldosén, universitetslektor
Ellenor Mittendorfer-Rutz, professor
Rikard Becker, fastighetsdirektör, Fastighetsavdelningen

Övriga

Katja Petzold, docent
Magnus Nordenskjöld, tf. FoUU-direktör, representant K
Marie Carlén, docent
Johannes Wilbertz, universitetslektor, representant Komparativ medicin

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Ledamöter

Lars Frelin, docent
Lennart Nilsson, professor
Marianne Schultzberg, professor
Caroline Blom, studentrepresentant, OF
Vakant, studentrepresentant MF

Övriga

Anna Falk, docent
Juni Palmgren, senior professor
Ingrid Palmér, planeringsdirektör, Strategiskt ledningsstöd
Antonio Gigliotti Rothfuchs, senior forskare, representant Biosäkerhetskommittén

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna
Marie Carlén utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Anmälan av föregående protokoll

Protokollet 2019-03-22 lades till handlingarna.

§ 4

Information om budgetförslag för Infrastrukturrådet 2020

Infrastrukturrådets förslag till budget för 2020 presenterades för Fakultetsnämnden den 21 maj. Infrastrukturrådets arbete med att färdigställa budgeten fortgår.

§ 5

Äskande FACS-faciliteten Biomedicum

Med nuvarande budget för FACS-faciliteten Biomedicum med ett prognosticerat ackumulerat underskott på 6,2 mnkr 2021 och utan en plan för hur underskottet ska hanteras framöver, kan inte Infrastrukturrådet ställa sig bakom äskandet.

Infrastrukturrådet efterfrågar en långsiktig plan för verksamheten med budget i balans. Därefter kan Infrastrukturrådet ompröva sitt ställningstagande.

§ 6

Prioritering av KI:s förslag på nationella infrastrukturer till Vetenskapsrådets behovsinventering.

Åtta förslag har inkommit. Beslutades att föreslå nedan prioritering. Förslagen kommer att diskuteras vidare i URFI. Det tredje förslaget föreslås byta namn som bättre stämmer överens med intentionen i förslaget.

1. A Swedish cohort infrastructure
2. A distributed Swedish infrastructure for protein production
3. A national infrastructure for the development of Advanced Therapy Medicinal Products
4. A National Eukaryotic Single Cell Genomics Facility
5. Genomics Medicine Sweden
6. National Translational Technology Test Bed
7. National Infrastructure for Experimental Microbiota Research
8. The Swedish Twin Registry (STR) – a new system for invitation based on newborn twins

§ 7

Strålkällor

Stefan Eriksson informerade om att alla strålkällor är i bruk. Prissättningen av att

Infrastrukturrådet
Protokoll 2019:4
Sammanträde 2019-05-24

använda strålkällor för strålning av celler föreslås till 500 kr/tillfälle, men Lars Frelin återkommer med slutligt förslag. Prissättningen av strålkällor för djur kvarstår samt regleringen av hyreskostnader för lokalerna med strålkällor.

§ 8
BSL-3

Stefan Eriksson informerade rådet om att BSL-3-labbet i Biomedicum fick verksamhetstillstånd i november 2018 och delvis är i drift. På ANA Futura sker driftsättning september/oktober.

§ 9
Uppdatering EM

Det informeras att upphandling av två instrument har avslutats. Beloppen uppgår till 45 mnkr (10 års garanti på delar av instrumenten) och låg inom budget (47 mnkr). Av överskottet på 2 mnkr planeras 350 tkr användas för en uppgradering av det ena inköpta instrumentet. Leveransen är planerad för hösten 2019. Tunnelbaneprojektet som påverkar KI kommer att bekosta vibrationsdämpning för instrumenten (5 mnkr).

§ 10
Information om BioClinicum

Planering av plan 4 Bioclinicum pågår. KI förväntas inte få besked från Region Stockholm förrän i sommar/höst om och i så fall när ombyggnad kan starta.

§ 11
Information om Komparativ medicin (KM)

Johannes Wilbertz informerade om att inventering sker av känsliga djurstammar som kan komma att påverkas av arbeten med nya tunnelbanan. Enkät angående behov av att skydda de känsliga djurstammarna kommer skickats ut. Bravida integra, säkerhetssystemet för att komma in med passerkort i KM:s lokaler, måste kunna integreras med det nya administrationssystemet för core-faciliteter. Mats Andersson ska ta upp detta i arbetsgruppen för administrationssystemet.

§ 12
Övriga frågor

Tillgången till utbildningslokaler i Solna är dålig. Studenter har inte kunnat nyttja CCK:s lokaler. Det finns gott om lokaler för 20 personer men inte för > 40 personer i det nya sjukhuset. Detta ger problem för läkarprogrammet och sjuksköterskeprogrammet och behöver ses över.

Lars-Arne Haldosén presenterar underlag till nästa möte.

Karin Dahlman-Wright informerade om att det inkommit 26 intresseanmälningar till Infrastrukturrådet. Dekaner och vice-rektorer kommer att delta i arbetsgruppen som föreslår nya ledamöter.

§ 13

Infrastrukturrådet
Protokoll 2019:4
Sammanträde 2019-05-24

Nästa möte

Information om nästa möte sker när ledamöterna i det nya rådet utsetts.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Stefan Eriksson

Justeras

Marie Carlén



Närvarande

Ledamöter

Karin Dahlman-Wright, ordförande
Stefan Eriksson, rektors rådgivare
Anna Falk
Lars Frelin
Caroline Graff
Katja Petzold
Andrea Varrone

Övriga

Magnus Nordenskjöld, t.f. FoUU-direktör, representant
Karolinska Universitetssjukhuset (K)

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Ledamöter

Rickard Becker
Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Vakant, studentrepresentant MF

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Ledamöterna introducerade sig. Andrea Varrone utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Protokoll från senaste mötet i förra Infrastrukturrådet.

Denna punkt utgick då protokollet inte distribuerats.

§ 4

Stående informationspunkt

Karin Dahlman-Wright informerade om att t.f. FoUU-direktör Magnus Nordenskjöld, genom ordförandebeslut, adjungerats till Infrastrukturrådet (IR) som representant för K. Hon berättade även om frågor kring en ansökan för nationell infrastruktur för stordjur, SWECCLIM, samt om den nationella infrastrukturen SNIC till vilken KI kan ge förslag på ledamöter till styrelsen senast 21 september. IR ombads inkomma till Lena Lewin med ev. förslag. Hon informerade även om vikten att ha en strategisk plan för infrastruktur. Stefan Eriksson berättade allmänt om infrastruktur vid KI samt den pågående processen för behovsinventering och utlysning av nationella infrastrukturer från Vetenskapsrådet (VR). Stefan berättade också om förslaget från Lunds universitet kring nationell infrastruktur inom elektronmikroskopi. IR är positivt till samordning inom detta område.

§ 5

Budget för Infrastrukturrådet 2020

Ingrid Wallenstein redovisade förslaget angående budget för Infrastrukturrådet 2020. Förslaget har tidigare presenterats i Fakultetsnämnden den 21 maj, och ska beslutas den 17 september. Samfinansiering av nu sökta nationella infrastrukturer från VR kommer att öka IR:s budget med c:a 5,5 mnkr om KI:s ansökningar beviljas.

§ 6

Adjungering av medlemmar som representerar respektive kommitté, representant för Komparativ medicin samt från IT-avdelningen.

IR beslutar att respektive kommitté och Komparativ medicin (KM) kan föreslå en person att adjungeras till IR. Vad gäller IT-frågor, beslöt IR att uppdra åt Stefan Eriksson att föreslå någon person som kan datafrågor och datamanagement att adjungeras till rådet.

§ 7

Information om Core facility for germ-free research (CGFR)

CGFR är organisatoriskt placerad vid KM och har tidigare tilldelats stöd som core-facilitet, dock inte vid senaste core-facilitetsutlysningen 2018. KM:s styrelse har vidarebefordrat ett äskande från CGFR. Diskussion fördes om CGFR tillhör IR:s eller KM:s ansvarsområde. Rådet anser att det behövs transparenta processer för när, hur, samt från vem man äskar medel inom det område som rådet har att hantera så att olika initiativ kan prioriteras mot varandra på ett tydligt och transparent sätt. Anna Falk och Katja Petzold fick i uppdrag att fundera runt hur detta kan ske samt återkoppla vid nästa möte.

Infrastrukturrådet beslutade att lämna frågan utan åtgärd.

§ 8

Strålkällor

Det finns tre strålkällor som drivs i KM:s regi och två som drivs av två andra institutioner. En samordnare är anställd på 30 % för att koordinera verksamheten. 18 forskargrupper nyttjar för närvarande strålkällorna. Problem finns med fokuserad strålning i en av strålkällorna på KMB, vilket ska åtgärdas av tillverkaren.

Lars Frelin föreslår en prismodell för strålning av celler à 500 kr/ vecka för ett obegränsat antal strålningar, vilket blir max 25 000 kr per år. Sällan-användare betalar 500kr/tillfälle. För strålning av djur föreslås 500 kr per försök (multidos samma dag eller *en* strålning). Prismodellen kan komma att justeras och ska räknas upp enligt konsumentprisindex. IR ställer sig bakom förslaget.

§ 9

Uppdrag om ny arbets- och delegationsordning

Uppdras åt Mats Andersson och Lena Lewin att uppdatera den nuvarande arbets- och delegationsordningen för IR med bl.a. avgränsningar för vad IR:s uppdrag ska omfatta. Avrapportering sker vid nästa möte.

§ 10

Övriga frågor

Stefan Eriksson återkommer med ett förslag till nästa möte om vilka arbetsgrupper som behövs i det nya IR. Andrea Varrone kommer vid nästa möte att ge en presentation om Imaging på Bioclinicum och relaterade frågor.

§ 11

Nästa möte

Doodle har skickats ut angående höstens möten. Mötet den 21 oktober flyttas till den 22 oktober. Höstens mötesdatum är 24 september, 22 oktober samt 26 november.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Andrea Varrone

Förkortningar:

SWECCLIM (**S**wedish **E**xperimental **C**linical **C**enter for **L**arge-animal **I**nnovative **M**odels)

SNIC (Swedish National Infrastructure for Computing)



Närvarande

Ledamöter

Stefan Eriksson, t.f. ordförande
Rickard Becker, fastighetsdirektör
Anna Falk
Lars Frelin
Caroline Graff
Katja Petzold
Andrea Varrone

Övriga

Magnus Nordenskjöld, t.f. FoUU-direktör, representant
Karolinska Universitetssjukhuset (K) (lämnade kl. 15)

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Ordförande

Anders Gustafsson

Ledamöter

Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Vakant, studentrepresentant MF

§ 1
Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Caroline Graff utsågs att justera protokollet.

§ 2
Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3
Föregående protokoll från senaste mötet i Infrastrukturrådet.

Föregående protokoll lades till handlingarna.

§ 4
Stående informationspunkt

Anders Gustafsson har ersatt Karin Dahlman-Wright som ordförande i Infrastrukturrådet.

§ 5
Förlängning och utökning av förordnande för domänspecialist Gustav Nilsonne dnr 1-737/2019

Inledningsvis informerar Lena Lewin övergripande om den nationella forskningsinfrastrukturen Svensk Nationell Datatjänst (SND). Som konsortiemedlem i SND har KI åtagit sig att ha en domänspecialist anställd. Sammanfattningsvis har KI finansierat och förordnat Gustav Nilsonne på 40 procent. Förordandet går ut den 31 december 2019. En utökning på 10 procent föreslås. Förslaget är att Gustav Nilsonne får ett förlängt och utökat uppdrag som domänspecialist på 50 % till och med den 31 december 2020, med möjlighet till förlängning. Medel för förlängning inklusive utökning ryms inom Infrastrukturrådets budgetram för medfinansiering till SND.

Inför beslut efterfrågar IR mer information om SND och uppdraget som domänspecialist. Gustav Nilsonne kommer att ombes lämna en kort rapport om uppdraget för utskick till IR. Därefter beslutar IR per capsulam i frågan om förlängning och utökning av förordnandet för Gustav Nilsonne (det är önskvärt att beslut kan fattas relativt snart). Det antecknas att Gustav också kommer att bjudas in till ett kommande IR-möte för att berätta mer om SND och uppdraget.

§ 6
Förlängning av förordnandet för KI:s SNIC-samordnare Martin Moche dnr 1-736/2019

Som konsortiemedlem i SNIC (Swedish National Infrastructure Computing) har KI åtagit sig medfinansiering. KI finansierat och förordnat Martin Moche på 50 procent. Förordandet går ut den 31 december 2019. En förlängning av uppdraget föreslås. Förslaget är att Martin Moche får ett förlängt uppdrag som

Infrastrukturrådet
Protokoll 2019:6
Sammanträde 2019-09-24

domänspecialist på 50 % till och med den 31 december 2020, med möjlighet till förlängning. Medel för förlängning inklusive utökning ryms inom Infrastrukturrådets budgetram för medfinansiering till SND.

Inför beslut efterfrågar IR mer information om SNIC och uppdraget som KI:s koordinator. Martin Moche kommer att ombes lämna en kort rapport om uppdraget för utskick till IR. Därefter beslutar IR per capsulam i frågan om förlängning och utökning av förordnandet för Martin Moche (det är önskvärt att beslut kan fattas relativt snart). Det antecknas att Martin kommer att bjudas in till ett kommande IR-möte för att berätta mer om SNIC och uppdraget.

§ 7

Adjungering av representant för Komparativ medicin samt någon inom dataområdet

Komparativ medicin har nominerat Johannes Wilbertz som adjungerad representant i Infrastrukturrådet. **Beslutas att** adjungera Johannes Wilbertz till Infrastrukturrådet.

Stefan återkommer angående adjungering av representant av någon från dataområdet.

§ 8

BioClinicum: Imaging

Region Stockholms budget beslutas runt 13 december och väntas avsätta 5 mnkr per år i 10 år för färdigställandet av plan 4 på BioClinicum (avskrivningar på 60 mnkr). Ombyggnaden beräknas vara klar vid årsskiftet 2021/2022. Detta behöver synkroniseras med PET- och MR- användningen i Neuro-huset samt flytten av dessa apparater till BioClinicum. PET- och MR- grupperna behöver göra en lista med utmaningar och lokalisera riskfaktorer. Husansvarig på Locum kan hjälpa till i dialogen i det nuvarande lokalerna. Andrea Varrone ombands även specificera hur många hotceller/syntesmoduler de behöver för sin verksamhet när de flyttar in i BioClinicum.

§ 9

Förslag på arbetsgrupper i IR

Behovet av en grupp som behandlar IT-infrastruktur och hanterar frågor såsom användarbehov kontra teknik anses viktigt och föreslås. Det finns ett värde att hålla ihop gruppen även om det är ett stort område. Gruppen bör innehålla representanter från olika områden samt en representant från Region Stockholm.

En core-facilitetsgrupp som hanterar core-facilitetsutlysningen och följer upp core-faciliteterna är nödvändig. En eventuell grupp inom Imaging diskuterades. Alla arbetsgrupper måste ta i beaktande samverkan med Region Stockholm. Ledamöterna får gärna kom med inspel till Anders och Stefan.

§ 10

Utkast KI:s inspel till forskningspropositionen

Inspelet diskuterades. Infrastrukturbehovet var väl beskrivet. Det föreslogs att lyfta frågan om kostnader för Open Science.

§ 11

Övriga frågor

Det är viktigt att få ett klargörande kring, identifiera och avgränsa uppdragen för Infrastrukturrådet och tydliggöra gränstragningen gentemot andra initiativ som till exempel de tilltänkta Research Data Center respektive strategiska IT- rådet. Detta behövs för att undvika dubbelarbete och överlappande uppdrag.

Infrastrukturrådet efterlyser en genomlysning av försöksdjursverksamheten vid KI. Kommittén för forskning har redan lyft frågan till Fakultetsnämnden. Anders Gustafsson ombes rapportera till IR hur arbetet utvecklas.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Justeras

Stefan Eriksson

Caroline Graff

Förkortningar: PET = positionsemissionstomografi

EM = elektronmikroskopi

Open Science = forskningen publiceras med öppen tillgång



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande (kl. 13 -14)
Stefan Eriksson, rektors rådgivare, t.f. ordförande
Anna Falk
Lars Frelin
Caroline Graff
Rikard Becker, fastighetsdirektör
Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF

Övriga

Lars-Arne Haldosén, adj. Kommittén för utbildning
Magnus Nordenskjöld, t.f. FoUU-direktör, representant
Karolinska Universitetssjukhuset (K)
Catarina Almqvist-Malmros, adj. Kommittén för forskning
Johannes Wilbertz, representant Komparativ medicin (KM)

Föredragande/medverkande

Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Gustav Nilsonne, domänspecialist (paragraf 6)
Marith Wiedersheim-Paul (paragraf 5)
Marie-Louise Samuelson, avd. chef, SER
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Ledamöter

Katja Petzold
Andrea Varrone
Vakant, studentrepresentant MF

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare

Infrastrukturrådet
Protokoll 2019:7
Sammanträde 2019-10-22

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Johannes Wilbertz utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från senaste mötet i Infrastrukturrådet.

Föregående protokoll lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

- Fakultetsnämnden godkände Infrastrukturrådets budget på sitt möte den 16 oktober med reservation för att protokollet inte är justerat ännu.
- Kryo-EM: Nu finns instrumenten 120 kV och 300 kV på plats. Sergej Masich, senior lab manager på CMB, lär kunderna att hantera instrumenten. Sex forskargrupper tränas just nu, sju är på kö. Upphandlingen av FIB-SEM är försenad eftersom p.g.a. överklagande av upphandlare.
- SND hade stämma i Göteborg förra veckan. Förslag på budget antogs för nästkommande år.

§ 5

Förlängning och utökning av förordnande för domänspecialist Gustav Nilsonne dnr 1 - 737/2019

Stefan Eriksson informerar övergripande om den nationella forskningsinfrastrukturen SND. Som konsortiemedlem i SND har KI åtagit sig att medfinansiera motsvarande en heltidstjänst som domänspecialist vid KI. Sammanfattningsvis har KI hittills finansierat och förordnat Gustav Nilsonne på 40 % av heltid. Förordandet går ut den 31 december 2019. Förslaget är att Gustav Nilsonne får ett förlängt och utökat uppdrag som domänspecialist på 50 % av heltid från och med den 1 december 2019 till och med den 31 december 2020, med möjlighet till förlängning. Medel för förordnandet inklusive utökning ryms inom Infrastrukturrådets budgetram för medfinansiering till SND. Gustav Nilsonne kommer att inbjudas till ett kommande möte i Infrastrukturrådet för att berätta om SND och sitt uppdrag som domänspecialist samt om befintliga och kommande KI-användare av SND:s tjänster.

Beslutas att Gustav Nilsonne får ett förlängt och utökat uppdrag som domänspecialist på 50 % fr.o.m. 2019-12-01 – 2020-12-31 med möjlighet till förlängning.

Infrastrukturrådet
Protokoll 2019:7
Sammanträde 2019-10-22

§ 6

Förlängning av förordnandet för KI:s SNIC-koordinator Martin Moche dnr 1 - 736/2019

Som konsortiemedlem i SNIC har KI åtagit sig medfinansiering. KI har finansierat och förordnat Martin Moche på 50 %. Förordnandet går ut den 31 december 2019. En förlängning av uppdraget föreslås. Förslaget är att Martin Moche får ett förlängt uppdrag som SNIC-koordinator på 50 % till och med den 31 december 2020, med möjlighet till förlängning. Medel för förordnandet ryms inom Infrastrukturrådets budgetram för medfinansiering till SNIC. Det antecknas att Martin Moche kommer att bjudas in till ett kommande IR-möte för att berätta mer om SNIC och uppdraget som KI:s SNIC-koordinator.

Beslutas att Martin Moche får ett förlängt uppdrag som KI:s SNIC-koordinator på 50 % fr.o.m. 2020-01-01 – 2020-12-31 med möjlighet till förlängning.

§ 7

Utfall av Vetenskapsrådets beviljande av nationella infrastrukturer 2019

Lena Lewin informerade om att endast 11 av 28 ansökningar beviljades medel i VR:s utlysning för medel för nationella och internationella infrastrukturer 2019. Av dessa var endast två nya. Ingen av de ansökningar KI var huvudsökande för (CBCS, NatMEG) beviljades. Cirka 700 mnkr beviljades totalt i denna ansökningsomgång, att jämföra med 1 200 mnkr 2017. Till största delen beror minskningen på den svaga kronan (VR har stora internationella åtaganden vad gäller infrastruktur).

§ 8

Åskande från Chemical Biology Consortium Sweden (CBCS)

CBCS är en nationell infrastruktur beläget på SciLifeLab med två noder, KI och Umeå. Anna-Lena Gustavsson presenterar CBCS verksamhet och det svåra ekonomiska läget som uppstår i och med att VR avslag (för närvarande på reservlista) ansökan som nationell infrastruktur (se § 6). Det finns inget alternativ i Sverige till CBCS. Användaravgifterna är subventionerade med 80 % och det är en balansgång i hur mycket dessa kan höjas. 400 användare finns i CBCS:s databas.

I november 2020 ges besked om CBCS beviljas ytterligare medel från SciLifeLab för perioden 2021 - 2024. CBCS äskar 2 mnkr från Infrastrukturrådet som en strategisk, långsiktig satsning och 1,8 mnkr från SFO-PRIO (KI SciLifeLab kommitté) i bryggfinansiering för 2020.

Per Arvidsson informerar från DDD-plattformens perspektiv. DDD tar idag in många projekt från CBCS och om detta försvinner så kommer DDD-plattformen att behöva sänka kvalitén på projekten som de tar in, vilket minskar möjligheten till läkemedelsutveckling (som är 1 av 50 projekt idag).

Beslutas att stötta CBCS med 2 mnkr 2020 och 2021.

CBCS förväntas se över möjligheterna att höja användaravgifterna.

§ 9

Nya behovsanmälningar VR nationell/internationell infrastruktur 2019

Universiteten har inkommit med behovsanmälningar vad gäller nationell och internationell infrastruktur till VR. En prioritering ska göras inför mötet med Universitetens referensgrupp för forskningsinfrastruktur (URFI) den 27 november. Ledamöterna ombes ranka 20 utvalda ansökningar enligt två kriterier definierade av VR. Lena Lewin skickar ut excel-fil med instruktioner. Deadline är 17 november. Notera att man som regel ska vara minst tre parter för att bli en nationell infrastruktur.

§10

Fördelning av medel 2020 för core-faciliteter utbildning

Lars-Arne Haldosén beskriver arbetet med core-faciliteter inom utbildning. Kriterier för en core-facilitet för utbildning är att de används av minst tre program med vardera minst 150 studentheldagar per program och år, samt att den är bokningsbar.

Under 2018 inkom sex ansökningar för finansiering 2019 - 2021 varav fem beviljades. Ytterligare en facilitet vid Labmed, har fått status som core-facilitet, och äskar medel. Faciliteterna finansieras genom HÅP:ar och av medfinansiering från IR. Noteras att IR har otillräcklig kunskap om core-faciliteter för utbildning varför beslutsgången behöver genomlysas. Det är även önskvärt att beslut inte ska behöva fattas varje år när ansökningarna är för en treårsperiod.

Beslutas att bevilja medel enligt förslag.

§ 11

Infrastrukturrådets avgränsning

Det är viktigt att få ett klargörande kring, identifiera och avgränsa uppdragen för Infrastrukturrådet och tydliggöra gränsdragningen gentemot andra initiativ som till exempel de tilltänkta Research Data Center respektive strategiska IT- rådet. Detta behövs för att undvika dubbelarbete och överlappande uppdrag. Arbetet fortgår med att undersöka hur man interagerar med andra råd och kommittéer på bästa sätt. Med beaktande av att den största delen av all infrastruktur rör forskning borde KF och IR vara nära integrerade.

§ 12

Övriga frågor

Katja Petzold lyfter frågan att MBB har ansvar för många core-faciliteter och institutioners svårighet att driva faciliteter på ett hållbart sätt. Stefan Eriksson har fått i uppdrag av dåvarande universitetsdirektör Per Bengtsson att undersöka hur man kan organisera core-faciliteter på optimalt sätt. Rådet sätter upp detta som en särskild diskussionspunkt på ett kommande möte.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Justeras

Anders Gustafsson

Johannes Wilbertz

Förkortningar:

CBCS = Chemical Biology Consortium Sweden
CMB = inst. för cell- och molekylärbiologi
DDD = Drug discovery & development
EM = elektronmikroskopi
MBB = inst. för medicinsk biokemi och biofysik
NatMEG = The National Swedish Facility for Magnetoencephalography
SciLifeLab = Science for Life Laboratory
SFO-PRIO = Strategiska forskningsområdet SciLifeLab (KI:s del)
SNIC = Swedish national infrastructure for computing
SND = Svensk Nationell Datatjänst
URFI = Universitetens referensgrupp för forskningsinfrastruktur
VR = Vetenskapsrådet



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande (§6 – §10)
Stefan Eriksson, rektors rådgivare, t.f. ordförande
Anna Falk
Lars Frelin
Caroline Graff
Rickard Becker, fastighetsdirektör
Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF

Övriga

Lars-Arne Haldosén, adj. Kommittén för utbildning
Magnus Nordenskjöld, t.f. FoUU-direktör, representant
Karolinska Universitetssjukhuset (K)
Catarina Almqvist-Malmros, adj. Kommittén för forskning
Johannes Wilbertz, representant Komparativ medicin (KM)

Föredragande/medverkande

Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Gustav Nilsonne, domänspecialist (paragraf 5)
Marith Wiedersheim-Paul (paragraf 6)
Marie-Louise Isacson, avd. chef, Styrelsestöd och externa
relationer
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Ledamöter

Katja Petzold
Andrea Varrone
Vakant, studentrepresentant MF

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

T.f. ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Lars Frelin utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes. Paragraf 5 och 6 bytte plats så att Anders Gustafsson kunde närvara under paragraf 6.

§ 3

Föregående protokoll från senaste mötet i Infrastrukturrådet.

Föregående protokoll lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

Punkten utgick.

§ 5

Presentation av Svensk nationell datatjänst (SND) och arbetet som domänspecialist

Gustav Nilsson redogjorde för sin bakgrund. Han är disputerad läkare och forskar inom klinisk neurovetenskap.

SND är en distribuerad nationell infrastruktur, som handhar kurerade metadatas. Syftet är att data ska vara för alla och de ska vara "FAIR".

Data lagras vid varje universitet. Via en länk i katalogen hos SND kan data anropas vid respektive universitet. SND:s metadatamall har anpassats för ämnesområdet medicin. Diskussion fördes kring SND:s syfte, hur viktig SND är för svensk forskning och att data ska kunna överleva sin forskargrupsledare. Alla parter i konsortialavtalet bidrar med egen finansiering i form av domänspecialist, som är kunniga inom olika områden. Gustavs område är medicin. Gustav kan kontaktas via rdo@ki.se.

§ 6

Åskande av medel för implementering stödsystemet iLab för core-faciliteter

Stefan Eriksson inledde med att berätta om att KI (och även Uppsala universitet, UU) upphandlat ett stöd för core-faciliteter, iLab. Nu finns det två avtal för KI respektive UU. Många plattformar på SciLifeLab kommer därför enkelt kunna använda det nya stödsystemet för core-faciliteter. Marith Wiedersheim-Paul redogjorde för behovet av implementering av det nya systemet. Implementeringen sker i två faser, där integrationen till befintliga IT-system kommer först, och sedan en prismodell. Implementeringen hos core-faciliteterna sker tre i taget och beräknas vara färdig 2022. I upphandlingen ingår 45 core-faciliteter. Det finns option på ytterligare core-faciliteter, till en kostnad. Alla core-faciliteter kommer inte ha hunnit implementera iLAB när de söker stöd 2021 från core-facilitetsutlysningen KI-Region Stockholm, men det kommer ske under 2021 - 2022. Lars Frelin anser att iLAB även ska implementeras hos core-faciliteter för utbildning.

Beslutas att föreslå att Fakultetsnämnden beviljar medel för implementering av iLAB 2020.

§ 7

Arbetsgrupp gränsdragningslista KI -Region Sthlm Imaging BioClinicum

Stefan Eriksson redogjorde för syftet, att avgränsa vad KI respektive Region Stockholm ska bekosta vid ombyggnaden av BioClinicum. Stefan Eriksson leder gruppen tillsammans med Magnus Nordenskjöld. Det finns en gråzon vad som hör till maskinen som ska installeras och vad som hör till huset.

§ 8

KI:s bedömning av behovsanmälningar till VR

Stefan Eriksson presenterade de tre behovsanmälningar som kom högst av IR:s bedömningar: Kemiskt biologiskt konsortium (CBCS), Protein Production Sweden (PPS) samt Metabolomik. Den 27 november har URFI möte och till dess ska samtliga universitet ha skickat in en lista på behov som man prioriterat. VR kommer sedan få denna lista från URFI och ta hänsyn till den i utlysningen av nationell och internationell forskningsinfrastruktur 2021.

§ 9

Vårens möten

5 feb kl. 14-16

5 mars kl. 14-16

30 mars kl. 14 – 16

23 april kl. 14.00 – 16.00

29 maj kl. 12.30 – 14.30

§10

Övriga frågor

Lars-Arne Haldosén lyfte frågan om en ny arbets- och delegationsordning för IR samt

Infrastrukturrådet
Protokoll 2019:8
Sammanträde 2019-11-26

om utbildningsfrågor kommer att ingå. Marie-Louise Isacson upplyste om att det pågår ett projekt som ska följa upp delegations- och arbetsordning och att det ska vara klart i mars 2020. Det är bättre att avvakta resultatet av projektet innan arbets- och delegationsordningen för IR skrivs om.

Lars Frelin ville lyfta tre frågor till diskussion:

1. FACS-faciliteten Biomedicum kontra Flemingsberg/NEO. Anders Gustafsson bekräftar att den i Biomedicum har fått extra medel från rektors experimentella fond.

2. Angående BSL-3 finns en uppfattning om att det är beslutat att luftburen smitta endast ska hanteras i Solna. Lars påpekar att även labbet i Flemingsberg/ANA Futura är byggt för detta. Det är viktigt att man definierar vad man menar med luftburen smitta. Tuberkulos är lämpligt att det finns på ett ställe, men andra luftburna virus ska inte exkluderas, exempelvis Hanta- och influensavirus. Frågan om BSL3 verksamhetens profilering behöver förtydligas för BSL3 Solna och Flemingsberg.

3. Utredningen av djurhusverksamheten. Vilka ingår i utredningen, hur kommer resultatet kommuniceras ut, gör man en konsekvensanalys, etc. Det är viktigt att KI når ut till forskarna med vad syftet är. Anders Gustafsson poängterar att det inte handlar om att lägga ner, utan om att samordna och effektivisera – ett effektivt resursutnyttjande.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Justeras

Stefan Eriksson

Lars Frelin

BSL-3 = Bio safety level 3, CBCS = Chemical Biology Consortium Sweden, SND = Svensk nationell datatjänst, URFI = Universitetens referensgrupp för forskningsinfrastruktur, VR = Vetenskapsrådet