## Kursanalys (kursutvärdering)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kurskod**      | **Kurstitel**      | **Högskolepoäng**      |
| **Termin** (vt/ht-år)      | **Tidsperiod**      |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kursansvarig** | **Examinator** |
| **Momentansvariga lärare** | **Övriga medverkande lärare**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Antal registrerade studenter vid treveckorskontrollen** | **Antal godkända vid sista kursdatum** | **Svarsfrekvens kursvärderingsenkät** |
| **Övriga metoder för studentinflytande** (utöver avslutande kursvärdering)  |
| **Återkoppling av kursvärderingsresultat till studenterna** |

#### Observera att…

Analysen ska (tillsammans med sammanfattande kvantitativ sammanställning av studenternas kursvärdering) delges utbildningsnämnd vid kursgivande institution samt för programkurser även programansvarig nämnd.

Analysen har delgivits utbildningsnämnd följande datum:

Analysen har delgivits programansvarig nämnd följande datum:

#### 1. Beskrivning av eventuellt genomförda förändringar sedan föregående kurstillfälle baserat på tidigare studenters synpunkter

#### 2. Kortfattad sammanfattning av studenternas värderingar av kursen

*(Baserad på studenternas kvantitativa svar på kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar. Kvantitativ sammanställning och ev. grafer bifogas.)*

#### 3. Kursansvarigs reflektioner kring kursens genomförande och resultat

***Kursens styrkor:***

***Kursens svagheter:***

#### 3. Övriga synpunkter

#### 4. Kursansvarigs slutsatser och eventuella förslag till förändringar

*(Om förändringar föreslås, ange vem som är ansvarig för att genomföra dessa och en tidsplan. )*

#### Bilagor: