# Uppsägning efter det att rätten att kvarstå i anställning upphör

När en medarbetare uppnår LAS-åldern (en arbetstagare har rätt att kvarstå i sin anställning till utgången av den månad då han eller hon fyller 69 år) och rätten att kvarstå i anställning upphör sker en väsentlig förändring av anställningsskyddet. Arbetsgivaren behöver inte ange något skäl för att säga upp arbetstagaren. Uppsägning kan inte ske förrän tidigast per 69-årsdagen och anställningen upphör efter en månads uppsägningstid.

I god tid innan en medarbetare uppnår LAS-åldern ska ansvarig chef genomföra en dialog med medarbetaren som ska utmynna i en dokumenterad plan för hur kompetensväxling och/eller avveckling av aktuella uppdrag ska ske fram till dess att LAS-åldern uppnås eller i förekommande fall en plan för fortsatta uppdrag. Arbetsgivaren ska årligen ompröva anställningen i god tid före det att arbetstagaren fyller år i syfte att avgöra om anställningen ska fortsätta ytterligare ett år.

Om anställningen ska avslutas ska medarbetaren informeras i god tid innan anställningen upphör så att arbetstagaren hinner ansöka om pension (ca 4 månader innan).

**Rutinbeskrivning i samband med uppsägning efter det att rätten att kvarstå i anställning upphör:**

**Steg 1a.** Underrättelse om tilltänkt uppsägning (Underrättelse om tilltänkt uppsägning av arbetstagare som har fyllt 69 år) ska överlämnas till arbetstagaren, som ska underteckna att underrättelsen är mottagen. Vid mötet frågar närmsta chef om arbetstagarens fackliga tillhörighet.

**Steg 1b**. Om arbetstagaren är fackligt ansluten ska även berörd facklig organisation varslas (Varsel om tilltänkt uppsägning av arbetstagare som har fyllt 69 år). Av underrättelsen och varslet framgår att både arbetstagaren och den fackliga organisationen har rätt till överläggning med arbetsgivaren.

**Steg 2.** Arbetstagaren eller facket kan därefter påkalla överläggning inom en vecka. Om överläggning påkallats får uppsägning inte ske förrän överläggningen är färdig. Om arbetstagaren eller den berörda fackliga organisationen begär överläggning ska Förhandlingsenheten på HR-avdelningen kontaktas.

**Steg 3**. Om överläggning inte påkallats inom en vecka kan man gå vidare med uppsägningen. Uppsägningen måste lämnas till arbetstagaren senast en månad innan anställningen upphör (Besked om uppsägning av arbetstagare som har fyllt 69 år). Arbetstagaren ska underteckna att uppsägningen är mottagen. Besked om uppsägning ska skickas i original till berörd lönespecialist på HR-avdelningen för avslut och arkivering.

Till:

# Underrättelse om tilltänkt uppsägning av arbetstagare som har fyllt 69 år

Härmed underrättas du om att Karolinska Institutet avser att säga upp dig från din anställning som       vid institutionen för      .

Du har rätt till överläggning med arbetsgivaren om den tilltänkta uppsägningen. Om du vill få till stånd en sådan överläggning, ska detta begäras hos arbetsgivaren senast en vecka efter det att du fick denna underrättelse.

Om du är medlem i en facklig organisation/arbetstagarorganisation så har den samtidigt varslats om den tilltänkta uppsägningen. Enligt våra uppgifter är du medlem i      .

Denna underrättelse lämnas enligt 30 § lagen (1982:80) om anställningsskydd.

För Karolinska Institutet, Ort

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum och namnteckning samt titel

Namnförtydligande

Underrättelsen mottagen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Datum och namnteckning

Namnförtydligande

Till berörd facklig organisation:

# Varsel om tilltänkt uppsägning av arbetstagare som har fyllt 69 år

Karolinska Institutet avser att säga upp er medlem Namn, P.nr., från anställningen som       vid institutionen för      .

Ni har rätt till överläggning med arbetsgivaren om den tilltänkta uppsägningen (30 § andra stycket lagen om anställningsskydd). Om du vill få till stånd en sådan överläggning, ska ni begära detta hos arbetsgivaren senast en vecka efter det att ni fick detta varsel.

För Karolinska Institutet, Ort

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum och namnteckning samt titel

Namnförtydligande

Till:

# Besked om uppsägning av arbetstagare som har fyllt 69 år

Du sägs härmed upp från din anställning som       vid institutionen för      .

Du har enligt gällande bestämmelser rätt till en uppsägningstid av 1 månader. Uppsägningstiden räknas från den dag då uppsägningen sker. Din sista anställningsdag är      .

**Tidpunkt när uppsägningen anses ske**

Vilken dag en uppsägning sker framgår av 10 § LAS:
”Uppsägningsbeskedet skall lämnas till arbetstagaren personligen. Är det inte skäligt att kräva detta får beskedet i stället sändas i rekommenderat brev till arbetstagarens senast kända adress. Uppsägningen anses ske när arbetstagaren får del av uppsägningen. Om arbetstagaren inte kan anträffas och ett uppsägningsbesked har sänts i brev enligt första stycket, anses uppsägningen ha skett tio dagar efter det att brevet lämnades till posten för befordran. Har arbetstagaren semester, anses uppsägningen ha skett tidigast dagen efter den då semestern upphörde.”

För Karolinska Institutet, Ort

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum och namnteckning samt titel

Namnförtydligande

Besked mottaget

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum och namnteckning

Namnförtydligande