



Närvarande

Ledamöter
(med rösträtt)

Stefan Eriksson, ordförande

Lars Frelin,
Cecilia Götherström,
Ellenor Mittendorfer-Rutz,
Lennart Nilsson.

Studentrepresentant
(med rösträtt)

Daniel Holl (MF)

Adjungerade ledamöter
(med närvaro- och yttranderätt)

Boel Brynedal,
Rune Fransson,
Magnus Nordenskjöld
Lennart Ilke,
Juni Palmgren,
Ana Teixeira.

Tjänstemän

Mats Andersson,
Lena Lewin,
Ingrid Wallenstein.

Förhinder

Lärarrepresentanter
Studentrepresentant
Adjungerade ledamöter

Lars-Arne Haldosen.

Anna Falk,
Brun Ulfhake,
Antonio Gigliotti Rotfuchs.

Tjänstemän

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson.

Cecilia Götherström utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 2

**Godkännande av föredragningslistan/
dagordningen.**

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Presentation av medlemmarna

Medlemmarna i Infrastrukturrådet presenterade sig.

§ 4

Rådets uppgifter

Stefan Eriksson refererade till Styrelsens för forskning beslut att inrätta Infrastrukturrådet (IR) och informerade om rådets övergripande uppdrag. Utifrån uppdraget presenterade han ett förslag för det fortsatta arbetet.

- **Upprätta en strategisk plan** för infrastruktur till hösten 2017 (se exempel på planer från Uppsala, NIH och Chalmers).
- **Inventering** av befintliga forskningsinfrastrukturer.
- **Processer** bör etableras och gås igenom årligen, innehållande bl.a. avfasningsfas.
- **Corefaciliteter** – principer ska tas fram.
- **Dyrbar utrustning** (Institutionerna kanske inte ska äga dyrbara utrustningar, det kan eventuellt istället hanteras på en KI övergripande nivå, t ex instrument inom imaging.)
- **Infrabudget (FS/FUS)** Hur mycket resurser kan avsättas?

Vad gäller strategiplanen ska inledningsvis rubriker arbetas fram. Olika arbetsgrupper (se paragraf 6) bidrar succesivt med underlag. Inventeringen kommer därvid att vara en utomordentligt viktig källa. Arbetet behöver ske parallellt.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 5

Inventering

Stefan Eriksson refererade till paragraf 4 om en inventering av befintliga forskningsinfrastrukturer och informerade om förslag till upplägg. Diskussion följde.

Infrastrukturrådet beslutade i enlighet med förslaget och att utgå från den inventeringsenkät som Uppsala universitet har använt och anpassa den till KI:s förhållanden. Ledamöterna i IR bör titta på ett förslag innan den skickas ut till prefekterna på KI. Enkäten bör skickas ut i maj med sista svarsdatum i mitten av juni. I enkäten bör även frågor fångas upp från hälso- och sjukvårdsområdet via FoU-verksamheten på Danderyd, SÖS och SLSO.

§ 6

Identifierade infrastrukturuområden samt arbetsgrupper

Stefan Eriksson refererade till paragraf 5 och informerade om förslag till upplägg. En viktig fråga är vilken nivå vi ska utgå ifrån i enkäten. Det är viktigt att belysa infrastruktursatsningar ur nationellt, internationellt, institutions- och universitetsperspektiv.

Magnus Nordenskiöld förespråkade ett investeringsutrymme, inte ”stöd”. Det är t ex svårt för en enskild forskare att få ihop 2 mnkr för en investering. Bättre är att be användare betala av över en tvåårsperiod. Lars Frelin sade att BSL3-faciliteten är duplicerad både i Solna och i Huddinge, vilket föranleder eftertanke inför framtiden. Ellenor Mittendorfer-Rutz sade att etiska frågeställningar som att ”poola” register etc. är också ett viktigt område. Stefan Eriksson kompletterade och sade att strålkällor också är ett viktigt område.

Efter diskussion **beslutade Infrastrukturrådet** att tillsätta arbetsgrupper inom följande områden:

Core facilities:

Anna Falk (chair), Magnus Nordenskiöld, Cecilia Götherström, Stefan Eriksson, Lennart Nilsson, Mats Andersson.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

Imaging:

Stefan Eriksson (chair), Staffan Holmin, Rune Fransson, repr. fr. Huddinge, Mats Andersson.

Future technologies:

Ana Teixeira (chair), Lennart Nilsson, Lars Frelin, Boel Brynedal; Lena Lewin.

Electron microscopy:

Lennart Nilsson (chair), Stefan Eriksson, Björn Högberg, Lena Lewin.

Research Data Office (RDO) och E-infrastruktur-informatik:

Ellenor Mittendorfer-Rutz (chair), Cecilia Martinsson Björkdahl Peter Book, Boel Brynedal, Anders Gustafsson/Stefan Eriksson, Mats Gustavsson, Lennart Nilsson, Juni Palmgren, Annikki Roos, Lena Lewin.

HASS-källor (High Activity Sealed Source, sluten strålkälla med hög aktivitet)

Lars Frelin (chair) kan samla personer från den grupp som lämnade in en rapport till Styrelsen för forskning tidigare i år.

Arbetsgrupperna kan komma att utökas med deltagare vid behov.

RDO kan betyda mycket: labb-böcker, datahantering, analys, data som genereras av forskning, Open data och stora datamängder. Senare kommer också delning av data. Hänger ihop med e-infrastruktur och informatik.

EM-gruppen behöver en person till, lämna förslag till Stefan Eriksson.

Imaging i Huddinge finns i Jonasson-center, samt på ett SLL-center. En person behövs från Huddinge behövs till Imaging-gruppen. Det handlar mer om "storimaging", humant och djur. Infrastrukturrådet avvaktar lite med SciLifeLab, eftersom styrdokumentet inte är riktigt klara.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 7

Utvärdering av existerande corefaciliteter

Stefan Eriksson konstaterade att

Forskningsstrategiska kommittén (motsvaras av nuvarande Forskningsrådet) och Styrelsen för forskning beslutade 2015 om corefacilitetsstöd för två år med möjlighet till ett tredje. Tidsaspekten för stödet grundade sig i att det skulle behövas en utvärdering för att se om det fanns samma behov av faciliteterna efter alla omflyttningar inom KI. För närvarande pågår beredning i frågan om ett stöd för ett tredje år (2018) Infrastrukturrådet har inte mandatet att göra stora omprioriteringar men har dock fått uppdraget att undersöka om några faciliteter inte fungerat och skälen till detta. Resultatet ska avrapporteras till Forskningsrådet och Styrelsen för forskning inför en ny utlysning i slutet av 2018.

§ 8

Kommunikation

Katarina Sternudd från Kommunikationsavdelningen informerade om möjligheterna att nå externa och interna mottagare. Dels krävs det en kommunikationsplan, dels behöver en webbsida för infrastrukturrådet skapas. Där ska det framgå hur infrastrukturrådet ställer sig i olika frågor, med protokoll så att beslut tydliggörs.

§ 9

Behovsinventering

Stefan Eriksson informerade om att en behovsinventering från Neo-ANA 8 har överlämnats till vice-dekan för infrastruktur. En sådan behovsinventering kommer att närmare preciseras och begäras in från Biomedicum och Bioclinicum samt verksamheter som berörs av flytt till nya miljöer.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 10

Övriga frågor

En budget för infrastruktur måste upprättas och medel allokeras för behov som kan uppstå i samband med inflyttning i de nya faciliteterna. Strategidokumentet kommer vi att arbeta med parallellt fram till juni.

Strategiska planer för infrastruktur från andra lärosäten mottas tacksamt. Lennart Nilsson skulle höra med en kollega i King's College, London.

Nästa möte blir i Solna den 13 juni kl. 13.30 - 16.00 på Campus Solna, Aula Medica, plan 7, rum 718.

Vid protokollet


Lena Lewin

Justerat


Stefan Eriksson

Justerat


Cecilia Götherström

Övergripande uppdraget är att:

Utarbeta förslag till strategi, initiativ och prioritering av satsningar på olika centrala nivåer inom KI.

Beslut fattas på resp nivå.

Rådet ska inventera och följa upp pågående satsningar.

Rådet ska ha en god kontaktyta tillberörda institutioner och nivåer.

Rådet rapporterar formellt till styrelsen för forskning. Samt Rapportering till FUS

(Beslutat av Styrelsen för forskning 2017-02-06)

What are research infrastructures?

Research infrastructures are major instruments, resources or service facilities for research in all disciplines that stand out because they have a long life— as a rule.

Access to them is fundamentally open, and their use is arranged on the basis of research quality standards.

The costs of their development and construction are so high that they require substantial financial support and therefore justify an extensive decision-making process.

Forskningslab

Biomedicum

Framtidens lab

Neo

U2+CMM/CCK

Lärandemiljöer

ansvar US

Forskningsinfrastrukturer

Organisation-styrning

Råd för forskningsinfrastruktur

Strategi för infrastruktur

Processer

Corefaciliteter-principer

Dyrbar utrustning

Infrabudget (FS/FUS)

Djurhus-Solna

Verksamhetsråd under rektor

KMB (Komparativ Medicin Biomedicum)

Wallenberglaboratoriet

Annexet

Astrid-Fagreus-laboratoriet

AKM SLL (Avd. för Komparativ Medicin-Solna -Huddinge)

Imaging

PET-centrum

MR-centrum

NHP

Kerik

Nat-Meg

E-mikroskopi

Flemingsberg

Solna

Biobanker

Research data office (RDO)
Informatik

SciLife Lab

Nationella ansökningar VR

Huvudsökande

NEAR (Laura Fratiglioni)

NILAR (Brun Ulfhake)

STR (Patrik Magnusson)

Medsökande

Biodiversity(Lars Engstrand)

BIS (Anders Gustafsson, Mark Divers)

Central Sweden Cohort and Biobank (Alicija Wolk)

Cohort.se (NaNcy Pedersen) mfl

NBIS (Bioinformatik)

NGI (Ellen Sherwood)

REWHARD(Johan Fritzell, Kristina Lexandersson)

SND (Anders Gustafsson)

SNIC

Suggested groups within different areas of infrastructure:

Core facilities:

Anna Falk, Magnus Nordenskiöld, Cecilia Götherström, Stefan Eriksson; Lennart Nilsson, Mats Andersson

Imaging:

chair Stefan Eriksson, Staffan Holmin, Rune Fransson, repr Huddinge, Mats Andersson

Future technologies:

chair Ana Texeira, Lennart Nilsson, Lars Frelin, Boel Brynedal; Lena Lewin

E-microscopy

chair Lennart Nilsson, Stefan Eriksson, Lena Lewin, others

RDO

Ellenor Mittendorfer-Rutz chair, Anders Gustafsson/Stefan Eriksson, Cecilia Björkdahl, Martin Ingvar, Juni Palmgren, Lena Lewin

E-infrastructure—Informatics

other areas



Närvarande

Lärarrepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars-Arne Haldosén
Ellenor Mittendorfer-Rutz
Lennart Nilsson

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Boel Brynedal (Junior Faculty)
Marie Carlén (Neuro)
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Juni Palmgren (MEB)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
Brun Ulfhake (Komparativ medicin)

Tjänstemän

Mats Andersson, samordnare
Lena Lewin, samordnare, handläggare i styrelsen
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Lars Frelin (LABMED)
Cecilia Götherström (CLINTEC)
Daniel Holl, (MF)
Anna Falk (Neuro)
Rune Fransson

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Ellenor Mittendorfer-Rutz utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2017-04-27 är utsänt (sammanträdesprotokoll finns på [länk](#)).

Till handlingarna.

§ 4

Ny adjungerad medlem

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson informerade rådet om att Marie Carlén adjungeras till rådet.

Hon ersätter Ana Teixeira som ordförande i arbetsgruppen *Future technologies*. Marie Carlén får i uppdrag att organisera gruppens fortsatta arbete. I uppdraget ingår även att utreda och överlämna en slutrapport om infrastrukturbehovet inom området.

§ 5

Avrapportering från arbetsgrupperna

Föredragande: ordförande i respektive arbetsgrupp.

Research Data Office (RDO) och E-infrastruktur-informatik

Ellenor Mittendorfer-Rutz informerade rådet om att Magnus Stenbeck besökt arbetsgruppen och informerat om General Data Protection Regulation. Olika strategier över hur informationen kan spridas vidare inom KI diskuterades samt även behovet av nya regler.

Juni Palmgren lyfte att det är viktigt att det finns ett forskarperspektiv i detta arbete. Vilket behov av forskningsstöd behövs när forskningsprocessen digitaliseras. Hur dockar forskarna in i den aktivitet som bedrivs på olika nivåer t ex på EU- och nationell nivå. På sikt förväntas betydande summor i investeringar.

Electron microscopy:

Lennart Nilsson informerade rådet om att gruppen ännu inte har haft något möte. Lennart Nilsson informerade vidare om Bertil Daneholts utredning som är värd att ta i beaktande för det fortsatta arbetet inom gruppen. Utredningen visar att det är svårt att nå

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

ut till de verksamheter som kan nyttja tekniken. Det finns en koppling till strukturbiologi. Det är viktigt att sprida kunskapen om tekniken så att informationen finns inom verksamheten.

HASS-källor (High Activity Sealed Source, slutna strålkälla med hög aktivitet)

Den gamla strålkällan vid MTC har nu tagits bort. KM förbereder men har inte beslutat om att ta in en röntgenstrålkälla i nya djurhuset.

BSL-3

Beslutades att Antonio Gigliotti Rothfuchs deltar i gruppen. Han ska kontakta ordförande Lars Frelin. Vidare lyftes det att det krävs en samordning mellan Flemingsberg och Solna men även inom Biomedicum om BSL-3 verksamheten för att optimera investeringar på de olika säkerhetslaboratorierna. Möte kommer ske i nästa vecka.

Core facilities:

Magnus Nordenskjöld informerade om att styrelsen för forskning tillsammans med SLL kommer att utlysa corefacilitetsmedel under 2018. Anna Falk har fått i uppdrag att leda en grupp som ska ta fram utlysningstexter inför utlysningen, med målet att ha en färdig text i början av december.

Imaging:

Gruppen har haft ett flertal möten under våren. Stefan Eriksson informerade om att det pågår aktiviteter inom human, smådjur- och primatimaging. Det rör sig om stora investeringar i utrustning. En säkerhetsutredning pågår om primatimaging kan genomföras vid Bioclinicum. Det pågår även en diskussion om att ersätta en befintlig imagingutrustning.

§ 6

Avrapportering från Universitetens referensgrupp för infrastruktur (URFI)

Föredragande: Stefan Eriksson

Universiteten har en gemensam grupp för att hantera infrastrukturfrågor som heter URFI. Uppdraget för gruppen är bland annat att hantera större satsningar där VR är anslagsgivare samt att prioritera kommande satsningar. I URFI har nu MAXIV och ESS i Lund varit uppe för diskussion, där en viktig fråga är hur universiteten ska kunna bidra till att finansiera dessa strukturer. Det gäller bland annat storskaliga beräkningar och fysikaliska undersökningar. LU har gått in och finansierat nya strålrör vid MAXIV, men

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

medlen räcker inte fullt ut. Alla universiteten måste hjälpa till. KAW kan bekosta strålrör under förutsättning att universiteten hjälper till. Det medicinska strålröret är i diskussionsfas än så länge, men här kommer KI få en helt annan öppning vad gäller strukturbiologi men även en ökad kostnad.

§ 7

Avrapportering från SNIC och SND

Föredragande: Stefan Eriksson.

Stefan Eriksson informerade om SNIC dvs stordatahantering. Idag finns det sex stora centrum på olika universitet som ingår i SNIC. Det rör sig om stora kostnader då datorerna vart fjärde år ska bytas ut, ca 150 mnkr/dator. Nu kommer SNIC att förändras genom att ta ett större ansvar och samverka angående datainfrastrukturer, beräkning lagring och kommunikation. Finansieringsmodellen revideras så att alla universitet ska kunna vara med. De olika centrumen försvinner och mindre fokus läggs på var investeringarna placeras.

Att diskutera inom rådet är hur KI och SciLifeLab påverkas av förändringarna. Det handlar bland annat om beräkning och lagring men även att Life Science området inte syns inom SNIC. Vad är KI:s behov och vad är SciLifeLabs behov inom detta område och hur ska det formuleras. URFI har tagit ett aktivt grepp om denna fråga och de ska skapa den nya infrastrukturen. Det behövs en ny finansieringsmodell i likhet med den modell som genomförts i Norge. Oslo universitet är en av inspirationskällorna. VR kommer framåt fortsätta som finansiär (50%).

I dagsläget ansvarar SNIC främst för beräkning, SUNET för lagring och SND för metadata. URFI kommer att tillsätta en arbetsgrupp för att tillsammans med VR samordna olika aktörers ev. överlappande aktiviteter i hanteringen av data, beräkningskapacitet etc. Juni Palmgren menar att det är viktigt att KI deltar i arbetet och att man på KI definierar vilka åtgärder som behövs på vilken nivå: forskargrupp, lärosäte, nationell nivå eller europeisk nivå. Vidare menar hon att KI inte idag har översikt över forskarnas it-behov. Idag får enskilda KI-forskare finansiering för rätt stora datorkluster. Institutioner har inte alltid beredskap att drifta sådana. Hantering på lärosätetsnivå eller nationellt vore alternativ. En it-strategi för KI forskning vore angeläget. Data är dyrt att lagra, beräkningar görs hellre om än att dessa lagras.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

8

Redovisning av årets förslag angående core faciliteter för 2018

Föredragande: Stefan Eriksson.

Stefan Eriksson informerade om utlysningen av förlängt corefacilitetsbidrag 2018. Magnus Nordenskjöld och Stefan Eriksson fick i uppdrag att bedöma de ansökningar som inkommit. KI har en ram på 59 mnkr inkl. INDI exkl hyra. SLL ställer 26, 7 mnkr till förfogande inkl. hyra. De flesta ansökningarna fyller väl kriterierna. Vissa hade sökt mycket mer, men det hörsammades inte. Blygsamma intäkter från extern verksamhet noteras för Svenska tvillingregistret, BSL3, Brain Bank och Proteomics/KI. KM och AKM ska genomlysas vad gäller Portal nord, syd, KCTT och KERIC.

Granskarnas förslag är att samtliga mottagare beviljas fortsatt stöd på oförändrad nivå år 2018 då inget annat väsentligt framkommit.

Forskningsrådet tillstyrkte granskarnas förslag som ska tas upp på möte med Styrelsen för forskning den 19 juni. Därefter kan ärendet expedieras. Marie Carlén anser att det är svårt att ställa krav på corefaciliteterna. Det är väntetider, köer och de prioriterar sina egna projekt. Stefan Eriksson påpekar att reviderbarhet finns med i början i nya upplägget och att man på så vis kommer ifrån detta.

Att beakta i kommande utlysning är vilka krav som kan ställas på corefaciliteter vad gäller exempelvis prioritering av användare, den externa finansieringen samt att kostnaderna måste vara reviderbara.

§ 9

Läget för inventeringen/enkäten

Föredragande: Ingrid Wallenstein

Ingrid Wallenstein informerade om att enkäten skickats ut från Stefan Eriksson den 19 maj via mail med bifogad KI-survey. Mottagare till enkäten var prefekter och administrativa chefer. Dessa uppmanades skicka vidare enkäten till berörda forskargrupps- eller corefacilitetsledare. Vidare förtydligades syftet med enkäten i mailet dvs att undersöka befintlig och framtida möjliga infrastrukturer. Sista svarsdag var den 12 juni. 73 svar har hittills inkommit. Resultatet kommer nu att

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

sammanställas av samordnarna inom rådet. Sammanställningen kommer därefter ligga till grund för de workshops som hålls i september och arbetsgruppernas slutrapport. Det samlade resultatet utgör sedermera grunden till infrastrukturrådets strategiplan.

Boel Brynedal menade att IT-infrastrukturer inte togs upp i enkäten. Lena Lewin menar att vi förväntade oss mer information från enkäten vad gäller framtida behov.

Rådet uppmanades maila ev. synpunkter på sammanställningen av enkäten till samordnarna.

§ 10

Workshop 13 och 14 september

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson informerade om kommande workshoppar den 13 och 14 september. Till dess ska resultatet från enkäten ha sammanställts och arbetsgruppernas rapporter vara klara. Till workshopparna ska en identifiering ha skett om vad enkäten inte har tagit upp samt framtida behov och satsningar.

Workshoppen kommer att ske den 13 september i Huddinge, lokal 4 L Takterassen, kl.15.00 -17.00 och den 14 september i Solna, lokal Strix, kl.15.00 -17.00.

§ 11

Behovsinventeringen 2017 på uppdrag av VR

Se [länk](#).

Föredragande: Mats Andersson

Mats Andersson informerade om VRs behovsinventering av infrastrukturer år 2015. Universitetet fick då i uppdrag att inventera behoven. Nu kommer en ny behovsinventering som öppnar 15 september och har deadline den 13 oktober. Juni Palmgren påtalade vikten med transparens vilket uppnås med att gå ut till prefekterna och AC med fråga om vad de ser för nationella infrastrukturer som är viktiga för deras forskning. Minst tre universitet måste gå ihop vid en senare ansökan. Det är viktigt att till VR förtydliga behov, användare, utblick i Europa för motsvarande faciliteter. De enskilda lärosätens behov kommer sedan att prioriteras av URFI och därefter av VR/RFI och resultera i ett antal temaområden som är mogna för utlysning 2019.

§ 12

Rapport om strukturbiologi på KI

Föredragande: Lena Lewin.

Lena Lewin informerade om en översikt av strukturbiologin inom KI. Utredningen visar att den är en spridd verksamhet. Ett önskemål från vissa

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

forskare är att sitta närmare varandra för att kunna använda samma instrument, personal, nyttja kunskap och know-how mellan varandra medan andra vill sitta nära kliniska forskare. En facilitet som har lyfts som viktig från strukturbiologerna är Protein Science Facility, PSF. PSF får inget stöd från VR 2017 och nedtrappat stöd från SciLifeLab och inget stöd 2018. Ev. kan en överbrygningsfinansiering ske. Den 20 september kommer en workshop att ske med samtliga berörda. Frågor att diskutera är bland annat om strukturbiologin går att samordna på ett bättre sätt fysiskt och instrumentmässigt, samt hur KI hanterar nyrekryteringar vid avgångar av professorer. I Tyskland (Hamburg) går flera universitet ihop och gör stora investeringar kring 50 miljoner EURO i strukturbiologi. Martin Hällberg har ett labb där som Stefan kommer besöka i samband med invigningen av det nya strukturbiologiska centrat.

§ 13

Strategiska planen - tidplan

Föredragande: Stefan Eriksson.

Stefan Eriksson informerade om infrastrukturrådets strategiska tidsplan. Arbetsgrupperna ska vara klara med sin slutrapport till den 23 augusti. Rapporten ska följa bifogad mall. Rapporten skickas till samordnarna. Rapporten, tillsammans med sammanställningen från enkäten utgör sedan Infrastrukturrådets strategiplan som ska presenteras för forskningsstyrelsen under hösten.

§ 14

Övriga frågor

Lennart Ilke informerade om fastighetsavdelningens lokalförsörjningsplan för 2017-2020. Planen är treårig men uppdateras årligen i juni och tar avstamp i Strategi 2018. Den fastställdes av Konsistoriet 2017-06-07.

Lokalförsörjningsplanen går att likställa med ett styrdokument. Det ger en samlad bild för ledningen för universitetet och för institutionerna om lokalerna. Den ger en riktningsskildring och handlingsplan för avdelningens arbete. Planen underlättar vidare kommunikationen med omvärlden ex departementet eller donatorer.

Den innehåller definitioner, historik, nulägesbeskrivning, framtida behov och visar på lånebehov och avskrivningskostnader.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 15

Nästa möte

Nästa möte sker i Campus Solna den 30 augusti kl. 13 – 15, rum 507 i Aula Medica.

Observera att arbetsgrupperna ska överlämna slutrapport för sitt område en vecka innan den 30 augusti dvs 23 augusti.

Vid protokollet



Lena Lewin

Justerat



Stefan Eriksson

Justerat



Ellenor Mittendorfer-Rutz



Närvarande

Lärarrepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Lennart Nilsson

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro)
Rune Fransson
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Juni Palmgren (MEB)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
Brun Ulfhake (Komparativ medicin)
Elena Rodrigues -Vieitez (Junior Faculty)

Tjänstemän

Mats Andersson, samordnare
Lena Lewin, samordnare, handläggare i styrelsen
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Lärarrepresentanter (med rösträtt)

Cecilia Götherström
Lars-Arne Haldosén
Ellenor Mittendorfer-Rutz

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)

ÄRENDE

§ 1

Utseende av justeringsperson

BESLUT / ÅTGÄRD

Magnus Nordenskjöld utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2017-06-13 är utsänt (sammanträdesprotokoll finns på [länk](#)).

Protokoll 2017-06-13 lades till handlingarna.

§ 4

Avrapportering från arbetsgrupperna

Föredragande: Anna Falk (Corefaciliteter), Lars Frelin (BSL-3, Strålkällor), Lennart Nilsson (Elektronmikroskopi), Stefan Eriksson (Imaging), Lena Lewin (RDO, e-infrastruktur), Marie Carlén (Future technologies)

Corefacilitetsgruppen

Gruppens mål är att ta fram en kravprofil för KIs corefaciliteter samt förbereda en text inför nästa utlysningstillfälle. Utlysningen kommer att ske under januari/februari 2018. Texten bör därför vara klar under hösten.

Diskussioner har förts inom gruppen om innehållet i kravprofilen. Målet är att likartade krav ska ställas på professionalitet, kommunikation, årsrapport och hemsida. Det ska tydligt framgå hur man blir en kund på hemsidan.

Gruppen har haft tre möten hittills där uppgifterna har fördelats. En undergrupp för diskussioner med Juristenheten om kontrakt, en annan grupp med Kommunikationsavdelningen och den tredje tittar på administrativa rutiner med Ekonomiavdelningen och Grants Office.

Den sistnämnda gruppen har tittat på ett administrativt system som heter PPMS som idag används av corefaciliteten [CLICK](#). I det systemet kan kunden själv välja och boka tjänst. Systemet är kopplat till KIMKAT och Agresso vilket resulterar i att fakturor och uppföljningar kan automatiseras. Gruppen förbereder nu en kravställan. Önskemål från Infrastrukturrådet var att involvera controllern Henrik Ödman från Komparativ medicin och en representant från SLL (Lisa Ulveland) så att systemet tar hänsyn till verksamheternas olika förutsättningar. ITA är positiva till systemet. Magnus Nordenskjöld påpekar att det är viktigt att även de lokala corefaciliteterna kan använda

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

systemet. Lars Frelin anmälde sitt intresse till att delta i gruppen som arbetar med kravställan.

En upphandling av systemet måste ske. Alla frågor kommer därför inte att kunna lösas inom en snar framtid. Frågan om reviderbara kostnader tar längre tid att utreda. Här behöver corefaciliteterna stöd.

Rune Fransson menar att det måste finnas någon prioritering bland användarna. Anna Falk föreslår turordning. En viktig kompetens hos personal på corefaciliteterna är också att kunna säga ”jag tror inte att projektet passar här”.

Nationell utblick:

Corefaciliteterna hanteras väldigt proffsigt på många ställen. Det är tydligt var man går in någonstans på hemsidorna för att hitta faciliteterna. Utbudet av corefaciliteter är viktigt för att attrahera forskare till KI.

BSL-3

Gruppens mål är att samordna verksamheten vid KI. Det finns två noder, en syd (ANA8) och en nord (MTC, sedan Biomedicum). För dessa två noder finns det ett behov av samordning. Gruppen ska föreslå en styrgrupp som ska koordinera verksamheten. Styrgruppen ska träffas regelbundet med både representanter från Solna och Huddinge. Frågor att hantera är hur laboratorierna ska rustas upp samt hur den avancerade utrustningen ska finansieras. Berörda institutioner måste gå in och samfinansiera verksamheten. Båda labben ska bli klara inom en snar framtid.

Diskuterades inom rådet att en prioriteringslista för behovet av mer avancerade investeringar ska skickas till Stefan Eriksson. Vidare diskuterades det att det är viktigt att koordinering av tillstånd och ansökan om medel sker inom noderna så att det blir likvärdiga förutsättningar mellan dem. De ska agera som en facilitet. Utmaningar består i att få verksamheten att gå runt långsiktigt, dvs att det finns tillräckligt med användare. För att attrahera externa användare är det viktigt att det finns en avancerad utrustning. Idag finns inte vissa utrustningar i Sverige. KI behöver cellsortering, flödescytometri samt live cell imaging. Att utöka

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

med dessa investeringar gör det även attraktivt för externa forskare som vill söka sig till KI.

Folkhälsomyndigheten har BSL-3 och BSL-4 som de vill överföra till KI. Sjukhuset, klinisk mikro, har BSL-2++. Kan detta eventuellt samordnas? Folkhälsomyndigheten kanske kan komma in i BSL-3 i Biomedicum. Virusforskare från Folkhälsomyndigheten kommer att flytta till campus Flemingsberg.

Strålkällor

En strålkälla finns idag bara vid djurverksamheten på Campus Syd. Logistiken ännu inte helt testad vad gäller transport av djur mellan Nord och Syd. Brun Ulfhake menar att vi kommer få proof of principle om några veckor. Synpunkt inkom från en ledamot att det behövs strålkälla även på nordsidan. T ex går inte benmargstransplantation att göra längre i avsaknad av strålkälla. Det är flera användare i Solna än i Huddinge. Daniel Holl anser att man borde utreda hur logistiken fungerar innan man beslutar om en ny strålkälla på Campus Nord. Rektor säger nej till ny strålkälla på Campus Nord och utredningen som gjorts på KI drar samma slutsats. Internationellt sett kommer man att stänga ned strålkällor och det är inte säkert att dessa kommer att få fortsätta finnas i Sverige. Anna Falk menar att det är viktigt att vi jämför med USA. Ett problem är att alternativa metoder inte är etablerade. Information om alternativet Mikrolac (linjär accelerator) läggs på KI Box. Det är oklart om röntgenrör kan ersätta strålkällan. Ett majoritetsbeslut bör tas av rådet hur KI ska hantera frågan. *Samtliga av rådets medlemmar inkl. de adjungerade ombeds skicka in sina synpunkter till Stefan Eriksson senast den 31/8.* När beslut därefter tas ska alla väsentliga underlag för beslutet bifogas.

Elektronmikroskopi

Gruppen har inte haft ett möte ännu men ett möte är inplanerat.

Imaging

Imaging-frågan är komplex. Fortsatta diskussioner pågår med sjukhuset om verksamheten där. En kritisk fråga är djurverksamheten, non-human primates (NHP): Sjukhuset beslöt 2015 att av

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

säkerhetsskäl inte tillåta NHP i den nya sjukhusbyggnaden BioClinicum (U2). Det har framförts önskemål att ompröva detta beslut varför en säkerhetsutredning gjorts och som skall diskuteras på ledningsnivå mellan sjukhusdirektören och rektor. Diskuterades att imaging på djur är ett samarbetsprojekt där U2 blir beroende av funktioner på KI. Magnus Nordenskjöld tar den frågan vidare. Arbetsgivaransvaret och arbetsmiljöansvaret måste utredas.

RDO och e-infrastruktur

Målet är:

- Att skapa ett Research Data Office på KI
- Att skapa en gemensam datahanteringsplan på KI
- Att skapa en ingång/hemsida där allt kring datahantering är samlat
- Att medverka till/skapa en bättre e-infrastruktur på KI
- Skapa en "Tjänste-IT"-katalog.
- Att medverka till en implementering av General data protection regulation (GDPR)

Utmaningar är att få till ett beslut om RDO. Varje dag ökar behovet av en samlad e-infrastruktur. Relationen till landstinget måste beaktas. Stora datamängder måste kunna hanteras. Angående GDPR har chefsjuristen Helén Törnqvist en grupp som tittar på hur de nationella lagarna inverkar på administration och forskning. Behöver samordnas med Infrastrukturrådets arbetsgrupp. Magnus Stenbeck kontaktar Helén Törnqvist.

Future technologies

Arbetsgruppen har inte haft sitt första möte ännu och rapporten har därför formulerats av gruppens ordförande. Målet är att KI ska ligga i framkant vad gäller nya teknologier vilka vi även måste identifiera. Vi måste även inventera vad som pågår på KI. Arbetet blir att identifiera, tidigt tydliggöra nyttan och hitta finansiering för de nya teknologierna. Går det att ha ett system för att fånga upp dessa tekniker och kunskapsområden som ska utvecklas? En grupp ska tillsättas som representerar sjukhuset, Campus syd och nord. Ett första möte

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

hålls den 8 september och därefter sker en mer konkret formulering av mål.

§ 5

Avrapportering från Universitetens referensgrupp för infrastruktur (URFI)

Föredragande: Stefan Eriksson

URFI hanterar infrastrukturfrågor gentemot Vetenskapsrådet (VR). Sverige ligger långt efter andra länder när det gäller e-infrastruktur. VR vill tillsätta en utredning om e-infrastruktur och vill att URFI ska föreslå personer som ska ta fram direktiv för utredningen. KI genom Stefan Eriksson påpekar till URFI och VR att direktiven ska täcka alla områden/frågor, till exempel datahanteringen i samverkan med hälso- och sjukvården.

§ 6

Avrapportering från möte med Svensk nationell datatjänst (SND) i Göteborg

Föredragande: Stefan Eriksson.

Representanter från KI åkte på SNDs möte i Göteborg (Stefan Eriksson, Gustav Nilsson, Cecilia Martinsson-Björkdahl). VR-ansökan är ett frö till ett konsortium där Umu, SLU, GU, SU, UU, KI, LU ingår som medlemmar. Andra universitet knyts på lösare basis till SND. SND ska hantera Open access, bevarande av och tillgång till forskningsdata och vara en nationell infrastruktur. SND kommer troligen arbeta mer med samordning, ta fram standarder samt rådgivning. Bygger vi flexibilitet på KI kan vi använda SND.

Beslut kommer från VR 22/9 om tilldelning av medel, förmodligen med den lagda budgeten.

SNIC (Swedish National Infrastructure for Computing) har sex centra, stordator drift. SUNET (Datakommunikation för forskning och utbildning) ligger under VR och har ansvaret för nätet/kommunikationen men vill nu också ta en större del av datahanteringen. VRs utredning (paragraf 5) måste ta alla parter i beaktande. Det är inte självklart att SUNET ska ta en större del.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 7

Rapport om inventeringen/enkäten

Skrivelse är utsänd.

Föredragande: Mats Andersson

Mats informerade om att enkäten skickades ut i våras till prefekter och AC med uppmaning att skicka den vidare till berörda inom institutionerna. 77 personer besvarade enkäten. Enkätsvaren kommer att följas upp av workshops. Enkätsammanställningen ligger nu i KI Box. Sammantaget finns det en bra spridning av ämnesområden bland dem som besvarat enkäten. Däremot har flera corefaciliteter som fått stöd inte besvarat enkäten. Sammantaget spretar svaren, forskarna/corefacilitetsföreståndarna tycker att de är underfinansierade, det finns administrativa frågeställningar, de vet inte vilka krav som ställs, hur de ska prioritera, de saknar långsiktighet i hur de ska hantera sin facilitet och det finns ingen synlighet trots att det finns en hemsida. Hälften av corefaciliteterna har en planerad avsättning för uppgradering. Många av de frågor corefacilitetsgruppen arbetar på att lösa har lyfts i enkäten. Något som det uttrycktes uppskattning för var [KI Facility Expo 2017](#).

§ 8

Workshop 13 och 14 september

Föredragande: Lena Lewin

Workshopparna ska tillsammans med enkäten ligga till grund för strategin. Målet är att erhålla en bruttolista på corefaciliteter/infrastrukturer och även framtida behov, som vi sedan kan prioritera utifrån. Synergieffekter är viktiga, t ex it-struktur kring gemensamt samarbetsprojekt. Man kan även tänka sig en "resource catalogue" för att dela på material, antikroppar etc. Vi vill också ha input till om vi har rätt typ av core faciliteter – vad saknas?

§ 9

Läge VRs behovsinventering 2017

Se [länk](#).

Skrivelse är utsänd.

Föredragande: Mats Andersson

VR har utlysningar kring forskningsinfrastruktur ungefär vartannat år. Nu sker en ny behovsinventering inför utlysning 2019. Anmälan är öppen mellan den 14 sep -12 oktober. KI har gått ut till samtliga institutioner med önskan om behovsförslag till VR. Tio förslag från olika områden har inkommit, se underlag. Fem förslag som kommit in tillhör kategori A2 (Kategori A2 - *Har relevans för att övervägas som infrastruktur av nationellt intresse, inte mogna nog för utlysning*

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

2017): CBCS, Swetox Regenerativ medicin, Imaging och proteinproduktion. Dessa kommer uppmannas att gå vidare med behovsanmälan.

Imaging: Martin Ingvar vill inte gå in med [Natmeg](#) i en gemensam ansökan med Swedish Bio Imaging då de har så olika profiler. Martin kommer att undersöka om det finns andra universitet som vill gå in med en ansökan.

Övriga behov: VR ansåg tidigare att BSL-3 är något som universiteten ska ta ansvar för. Lars Frelin stämmer av med VR angående BSL-3.

Folkhälsomyndigheten en möjlig medaktör. Behovsanmälningarna angående Nationellt Centrum för Integrativ Hälso- och sjukvård och Intercultural health care anses inte passa in under begreppet "Nationell forskningsinfrastruktur".

Brun: Ulfhake: vi avvaktar med besked angående den ansökan angående infrastruktur för smådjur (NILAR) som är hos VR för bedömning, svar den 22/9. Det finns ett behov av större djur, men troligen bättre att få in det under NILAR.

§ 10

Strategiska planen - tidplan

Föredragande: Stefan Eriksson.

Enkäten, workshopparna, arbetsgruppernas rapporter ska ligga till grund för strategiplanen. Utkast ska föreligga i mitten av oktober

§ 11

Övriga frågor.

Inga övriga frågor.

§ 12

Nästa möte.

Nästa möte blir den 27 september kl. 13 -15.

Vid protokollet

Justerat

Justerat

Lena Lewin

Stefan Eriksson

Magnus Nordenskjöld

Närvarande

Ledamöter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Cecilia Götherström
Ellenor Mittendorfer-Rutz
Lennart Nilsson

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro)
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
Brun Ulfhake (Komparativ medicin)
Elena Rodrigues -Vieitez (Junior Faculty)

Tjänstemän

Lena Lewin, samordnare, handläggare i rådet
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Ledamöter (med rösträtt)

Lars Frelin
Lars-Arne Haldosén

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Rune Fransson
Juni Palmgren (MEB)

Tjänstemän

Mats Andersson, samordnare

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Cecilia Götherström utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2017-08-30 är utsänt (sammanträdesprotokoll finns på [länk](#)).

Protokoll 2017-08-30 lades till handlingarna.

§ 4

Avrapportering från arbetsgrupperna

Föredragande: Föredragande: Anna Falk (Corefaciliteter), Stefan Eriksson (BSL-3, Strålkällor), Lennart Nilsson (Elektronmikroskopi), Stefan Eriksson (Imaging), Lena Lewin (RDO, e-infrastruktur), Lennart Nilsson (Future technologies)

RDO e-infrastruktur: Möte med de blivande deltagarna i konsortiet för Svensk nationell datatjänst i Göteborg diskuterades. Inget beslut har tagits om medel ännu, utan detta ska förhandlas fram. KI:s ledning har sagt att Research Data Office (RDO) måste vara på plats. KI planerar att ev. anställa en Central Information Officer (CIO) till RDO. Grants Office ska hantera frågan inom KI och får resurser för detta arbete. VR ska tillsätta en nationell utredning inom e-infrastruktur. Vi diskuterade också en gemensam datamanagementplan på KI. Lennart Nilsson menar att det viktigaste är att forskarna får agera: ”Fyll i här, hur har ni tänkt er”. Datainspektionen var negativ till ett flertal punkter gällande förslaget på en ny forskningsdatalag. Rektorererna agerar troligen gemensamt angående Datainspektionens remissvar. Magnus Stenbeck och Anita Berglund arbetar med en webbkurs om vad GDPR innebär för administrationen och för forskningen Efter genomgången kurs ska administratörerna fått en översikt av vad den nya lagen innebär för arbetet och forskarna vad den innebär för den egna forskningen. Webbkursen förväntas vara klar efter jul.

Core faciliteter (CF): Gruppen arbetar med olika kriterier för hur CF ska fungera. De olika experterna inom KI, jurister, etc. är vidtalade i detta arbete. Gruppen kommer att skriva ett dokument där det ska framgå vilka krav man kan ställa på CF inför kommande utlysning 2018.

Vidare pågår en process för att köpa in ett

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

stödsystem för CF som kommer att vara tvingande att använda för de faciliteter som erhåller stöd.

Ett utkast till utlysning 2018 för CF kommer att finnas i oktober inkl. ett appendix där det finns en mall om vad som ska ingå i årsrapporten. Utlysningen ska diskuteras i Infrastrukturrådet, Forskningsrådet, samt FS. Medlen gäller från 2019 och minst tre eller fem år. Vissa CF tilldelas medel för en längre tid eftersom dessa kräver stora investeringar och långa avskrivningstider.

Elektronmikroskopi-gruppen har inventerat. De kommer inte duplicera instrument. Indikativt måste 40-60 miljoner avsättas för att få en internationellt slagkraftig EM-verksamhet med sam-lokalisering i Solna. Verksamheten kring cell-vävnadsmikroskopi som drivs av Kjell Hultenby i Flemingsberg, kommer fortsatt att vara lokaliserad där.

Gruppen ska komma fram med en handlingsplan som innehåller en investeringsplan med några alternativ samt en operativ plan för verksamheten med personal och kostnader. Diskussioner pågår för att om möjligt samlokalisera EM-verksamheten i Solna. Det händer mycket vad gäller utvecklingen av mikroskopinstrument. Rektor ser detta som viktiga investeringar.

Strukturbiologi-workshopen: Forskarna uttryckte en önskan om samlokalisering vilket gör att de kan komma upp i kritisk massa av 5 – 7 arbetsgrupper med totalt ca 30 – 40 personer. Då kan de bättre utnyttja instrument och personal. Lokalisering av grupperna i Biomedium diskuterades, samt även optimalt utnyttjande av Protein science facility.

Imaging: Viktiga punkter är flytten och ny utrustning på NKS-sidan och på Astrid Fagreus Lab (AFL). Rektor och sjukhusdirektören har gemensamt fattat beslut om att verksamheten vad gäller Non Human Primates ska bedrivas vid AFL. Den djurexperimentella verksamheten kommer temporärt fortsätta på Avdelningen för komparativ medicin (AKM). I BioClinicum på plan 4 kommer imaging-utrustning att placeras. Viss imaging-utrustning måste också finnas på AFL. Anna Falk undrar om imaging är viktigare än annan forskning

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

som kanske försvinner? Hur görs prioriteringarna? Detta kommer påverka infrastrukturrådets budget och möjlighet till andra investeringar. Brun menar att det handlar om samverkan mellan KI och K, det är inte bara forskningsdrivna projekt, utan också forskningssamarbete. Ibland kan det vara motiverat med extern utvärdering.

Brun Ulfhake menar att Komparativ medicin måste få ett uppdrag angående installation av ny imaging-utrustning på AFL. Det måste finnas rörpost för radioisotoper, annan utrustning, etc. Det pågår samtidigt en ombyggnation av AFL för att få det att fungera fram till 2023. Brun efterfrågar den säkerhetsutredning som gjorts på sjukhussidan. Stefan meddelar att utredningen inte nått KI, den har säkerhetsstämplats på sjukhuset.

Lennart Ilke anser att det måste finnas ett grundkoncept vad gäller AFL, imaging blir en påbyggnad. Wallenberg tillhör KI:s vanliga bestånd, hyrorna och ångcentralen finansieras via FS.

Tony Rotfuchs anser att infektionsforskning på Non-Human Primates, BSL-3 nivå, är intressant i kombination med imaging. Stefan ber att få återkomma i frågan.

Strålkällor: Hur kan vi lösa ersättningen av strålkällan? Ett förslag är röntgenutrustning för enskilda celler och för heldjursbestrålning en linjär accelerator (se KI box, [MicroLinac](#)). Stefan kontaktar företaget i Kalifornien för att se om det är möjligt att testa att bestråla djur. Det diskuterades också att undersöka om det fanns möjligheter inom Europa.

§ 5

Avrapportering från workshopparna i infrastruktur

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson presenterade kort sammanställningen från workshoparna som gjorts av Karlöf consulting (se KI box). Att KI ligger efter i utvecklingen av t ex hantering av data och core faciliteter är en allmän mening bland forskarna. Det är svårt att hitta corefaciliteterna på hemsidan. Specialiserad kompetens efterfrågas och saknas. Vidare att det finns en stor utmaning att KI finns inom tre sites. Dessa är tankar som Infrastrukturrådet redan berört innan. Rådatan från workshoparna ska nu följas upp med enkätresultat

ÄRENDE

§ 6

Avrapportering från workshopen i strukturbiologi

Föredragande: Lennart Nilsson

§ 7

Läge VRs behovsinventering 2017

Skrivelse utsänd (KI box).

Syftet är att ge ett förslag på vilka behovsanmälningar som ska skickas från KI centralt till VR

Föredragande: Stefan Eriksson och Lena Lewin

BESLUT / ÅTGÄRD

och sammanfogas till en strategiplan.

Avrapportering skedde i anslutning till arbetsgruppernas rapportering.

Lena Lewin informerade om Vetenskapsrådets (VR) behovsinventering. KI ska nu ta beslut om vilka behovsanmälningar som ska skickas in centralt från KI till VR. Det finns inga begränsningar från VR om hur många som får lämnas in. Exempelvis får även enskilda forskargrupper skicka in en separat anmälan. Lena Lewin presenterade behovsanmälningarna från forskarna inom de av VR klassificerade A2-områdena.

Mötet röstade enhälligt för att alla anmälningar som korresponderar med VR:s A2-områden ska stödjas av KI centralt. Infrastrukturrådet kommer föreslå att dekanus Anders Gustafsson signerar dessa anmälningar som huvudsökande i PRISMA.

Vissa av anmälningarna har kommit in väldigt sent. Lena Lewin ombad därför ordinarie ledamöter att ta beslut per capsulam om även dessa anmälningar ska stödjas centralt. Det gäller anmälningarna om "Life Gene and Epihealth – National prospective cohorts" samt "National platform for single cell analysis."

Viktigt att ledamöterna tänker bort område och utgår från KIs och forskargruppernas behov vid bedömningarna. Infrastrukturen måste även vara tillgängliga för flera grupper. Används de exempelvis i dag av flera grupper? Det ska finnas ett nationellt intresse som alla kan nyttja.

Anmälningarna måste vidare stöttas och motfinansieras av minst två medsökande universitet.

Processen är därefter att behovsanmälningarna tas upp i URFI för vidare rekommendation till VR.

Brun Ulfhake informerade om att NILAR inte fick VR-stöd vid utlysningen 2017. En ny anmälan lämnas in där plattformen breddas och primaterna tas med. KI står fortsatt som huvudsökande på anmälan efter önskemål från de andra universiteten.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 8

Strategiska planen - tidplan

Föredragande: Stefan Eriksson.

Stefan Eriksson informerade att tidsplanen är oförändrad. Ett utkast till plan ska vara klart i slutet av oktober.

§ 9

Övriga frågor

Inga övriga frågor rapporterades.

§ 10

Nästa möte

Nästa möten är beslutade att ske den 18 oktober, 8 november samt 14 december.

Vid protokollet

Justerat

Justerat

Lena Lewin

Stefan Eriksson

Cecilia Götherström



Närvarande

Lärarrepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Cecilia Götherström
Ellenor Mittendorfer-Rutz

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro)
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Juni Palmgren (MEB)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)

Tjänstemän

Mats Andersson, samordnare
Lena Lewin, samordnare, handläggare i styrelsen
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Ledamöter (med rösträtt)

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Lars-Arne Haldosén
Lennart Nilsson
Rune Fransson
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Brun Ulfhake (Komparativ medicin)
Elena Rodrigues -Vieitez (Junior Faculty)

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Ellenor Mittendorfer-Rutz utsågs jämte ordföranden justera dagens protokoll

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2017-09-27 är utsänt (se bifogat sammanträdesprotokoll).

Protokoll 2017-09-27 lades till handlingarna

§ 4

Ny strålkälla

Föredragande: Stefan Eriksson.

Stefan Eriksson gav en kort bakgrund till ärendet. En strålkälla har avvecklats på nordsidan. Avvecklingen har resulterat i att det inte finns några strålkällor tillgängliga för att stråla djur eller celler.

Lars Frelin och Maria Johansson (MTC) fick i uppdrag att identifiera KI:s behov av strålkälla och ersättare till den tidigare strålkällan. I detta arbete har Frelin och Johansson utgått från både Moustapha Hassans utredning samt den som gjordes våren 2017.

Kontakt har tagits med Lunds universitet (LU) som har upphandlat strålkälla för röntgen av djur. Lars för dialog med LU för att lära sig av deras upphandling.

Enkät har skickats ut till användarna om svar på vilka krav de ställer på en strålkälla. Frelin och Johansson har även tittat på placering av strålkällor. En strålkälla för djur i Solna och strålkällor för celler i Flemingsberg respektive Solna föreslås inköpas.

Forskarna Klas Blomgren och Maria Farnebo har köpt egna strålkällor. Juni anser att om det ska vara en central strålkälla bör man ta höjd för tekniken. LU har köpt en svagare strålkälla, inte helt anpassad för ändamålet.

ÄRENDE

§ 5

Avrapportering från arbetsgrupperna

Föredragande: ordförande i respektive arbetsgrupp.

BESLUT / ÅTGÄRD

FS beslutade på senaste mötet 171016 att avsätta 10 mnkr för att påbörja en upphandling när identifieringen av strålkällor är klar.

Framtidens teknologier (Marie Carlén)

Gruppen har haft tre möten under hösten. Bland annat har en översikt tagits fram inom KI vad gäller dyrbar utrustning. Forskargruppernas behov ska utredas. Dialog ska initieras med SciLifeLab, corefaciliteter, andra infrastrukturer och universitet för att identifiera nuvarande och framtida aktiviteter.

Metoder för att identifiera framgångsområden ska undersökas, exempelvis bra initiativ på andra universitet eller SLL.

En workshop inom framtidens teknologier planeras till våren.

Det påtalades att databaser samt datahantering av de stora datamängderna måste finnas med i gruppens arbete.

Corefaciliteter (Anna Falk)

Gruppen har tagit fram förslag på utlysningstext med kravspecifikation. Ansökan är öppen från februari 2018 och medlen tillgängliga från 2019.

Kravspecifikationen innefattar anvisningar och regler för vad som gäller när man är corefacilitet. Det ska bl a finnas ett administrationssystem samt krav på kommunikation. Ansökan utvärderas också efter facilitetens tekniker och antalet kunder. En core facilitet kan inte ställa krav på medförfattarskap.

Stefan Ericsson och Anna Falk har presenterat kravspecifikationen för Styrelsen för forskning (FS) och för Forskningsrådet. Utlysningstexten med kravspecifikation ska nu skickas ut på remiss till alla core faciliteter.

**Research Data Office (RDO) och e-infrastruktur,
Ellenor Mittendorfer-Rutz**

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

Gruppen har diskuterat strukturen för detta område. Frågor som diskuterats är om RDO ska ligga i linjen, vilka aktörer som ska medverka, när det ska starta, vilken kompetens som krävs och hur budgeten ska se ut.

Gemensam datamanagement plan är den första uppgiften för RDO. Cecilia Martinsson Björkdahl ska skriva underlag för RDO där kompetens som behövs och budget ska ingå. Underlaget ska sedan på remiss till biblioteket, till arbetsgruppen RDO och e-infrastruktur, sedan till Infrastrukturrådet.

Detta är ett prioriterat område som ledningen avsätter medel för. Hantering av data angår alla arbetsgrupper. Det är viktigt att data ska kunna hanteras med säkerhet.

General Data Protection Regulation (GDPR) hanteras parallellt: dels pågår möten med UF och institutioner ang. GDPR, dels tas det fram en webbkurs. Man inventerar också nuvarande projekt som hanterar persondata.

Svensk nationell datatjänst (SND) har fått 14 mnkr per år i fem år av Vetenskapsrådet (VR). KI har anställt en så kallad domänspecialist, Gustav Nilsonne, samt ligger i startgroparna med en data access unit, DAU. Juni Palmgren menar att koppling mellan grupperna Framtidens teknologier, Corefaciliteter och RDO e-infrastruktur är viktig.

HASS-källor (sluten strålkälla med hög aktivitet) (Lars Frelin)

Strålkällan har redan diskuterats under paragraf 4.

Folkhälsomyndigheten (FSH) har skickat in en behovsanmälan för BSL-3 och BSL-4 till VR som huvudsökande. KI och Umeå är medsökande universitet.

Vid förra behovsanmälan 2015 samt vid informationsmötet 2017 meddelade VR att de såg BSL-3 som en regional/universitetsangelägenhet. BSL-4 finns bara vid FHS vilket gör att VR ändå kanske kan överväga en nationell infrastruktur.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

Styrgruppen för BSL-3 ska träffas igen för att diskutera den basala utrustningen i labben. Det rör sig t ex om säkra labb-bänkar, frysar etc.

Imaging (Stefan Eriksson)

Beslut har fattats av sjukhusdirektör och rektor om att det inte ska finnas primater på sjukhuset. Detta betyder att imaging ska ske på Astrid Fagréus Lab (AFL). Det resulterar i att bl a ny rörpost måste införskaffas samt att instrument måste dupliceras till en extra kostnad på 30-35 mnkr.

Investeringsbehovet är 70 -80 mnkr initialt, vilket innebär en total investering på 100 mnkr. Det är viktigt att det även finns kompetens för driften i ett långsiktigt perspektiv.

Diskussioner pågår med Institutionen för klinisk neurovetenskap gällande den totala budgeten för all typ av imaging kopplad till human och primater. Institutionen vill inte vara beroende av finansiering från industrin, utan ser hellre att det bygger på en akademisk finansiering.

Det diskuterades hur mycket excellent forskning som kommer ut av imaging-forskning, om den är framgångsrik, om forskningen genererar industrikunder. Diskussion fördes om ackreditering av djurhusen. Några ansåg att ackreditering inte tillför något, att det inte är självklart i Sverige, emedan andra menade att företag och vissa amerikanska forskningsfinansiärer kräver ackreditering.

Elektronmikroskopi (Stefan Eriksson)

40-60 mnkr krävs i investeringar för att KI ska ha de elektronmikroskop som ett medicinskt universitet bör ha, anser forskarna i gruppen.

Elektronmikroskopi är kopplat till strukturbiologi. Lena Lewin har gjort en utredning om strukturbiologins behov på KI som har följts upp av workshop. Idag är strukturbiologi och elektronmikroskopi fragmenterat. Det finns önskemål om en samordning av verksamheten. Luca Jovine och Adnane Achour ska skriva ett förslag om samordning med hänsyn till den kompetens och utrustning som finns.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

Magnus Nordenskjöld lyfte att det finns elektronmikroskopi inom vården men att kompetensen inte används fullt ut. Personal kan ev. samutnyttjas. Elektronmikroskopi uppfyller ett behov i både sjukvården och för KI:s forskare. Magnus Nordenskjöld och Stefan Eriksson diskuterar detta vidare.

Diskussioner förs med rektor. Vad finns det för utrymme för att köpa in elektronmikroskop och hur löser vi behovet av kompetens som krävs för instrumenten är frågor som diskuteras.

§ 6

Uppföljning workshop – arbetsgrupperna

Skrivelse utsänd (KI box).

Föredragande: Stefan Eriksson.

Lena Lewin presenterade den sammanfattning som gjorts av workshoparna i Infrastruktur.

De identifierade behoven sammanfattades i sju punkter:

1. common infrastructure inventory
2. data management
3. common rules for core facilities
4. organization and staff with specialized competence
5. communications tools
6. incitements to share
7. new competence areas

Diskuterades inom rådet hur väl arbetsgruppernas uppdrag täcker in de från workshoparna identifierade behoven.

Exempelvis diskuterades att Infrastrukturrådet kan köpa in hjälp från kommunikationspoolen för satsningar vad gäller corefaciliteternas hemsidor. Detta innebär också att alla faciliteter måste vara en del av KI, dvs. anknutna till en institution, för att KI ska kunna redigera webbsidan.

Sammanfattningen från workshoparna ligger under KI box. Lena Lewin uppmanade arbetsgrupperna att läsa igenom behoven för att se hur respektive grupp kan täcka in behoven. Sammanfattningen ska även skickas till workshop-deltagarna.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 7

Utredning djurhus

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson informerade om att rektor har beslutat om att utreda KM:s verksamhet vad gäller organisation och struktur. Stefan har fått uppdraget att utreda och det ska vara klart sista november.

Bakgrunden till detta är att skrivelser har inkommit från fyra forskare till rektor om risker som bör åtgärdas för att försöksdjursverksamheten ska fungera. Det handlar bl a om forskarinflytande, kommunikation och anpassade barriärer för olika grupper.

Stefan Eriksson kommer nu samla in information genom bl a att besöka institutionerna med berörda prefekter och forskare.

Det övergripande målet är att hitta en bra lösning för framtiden. Det innebär en bra djurhälsa till rimlig ekonomi som går att anpassa till forskarnas behov och att KI följer de lagar och regler som finns inom området.

§ 8

Läge VRs behovsinventering 2017

Skrivelse utsänd (KI box).

Föredragande: Lena Lewin

Lena Lewin informerade om VRs behovsinventering. KI är huvudsökande för åtta ansökningar och medsökande för två. Forskargrupper har också kunnat anmäla enskilda behov. Dessa behovsanmälningar blir dock svåra att hantera och prioritera för Universitetens råd för infrastruktur (URFI) när inte de enskilda universiteten har varit med centralt och behandlat anmälningar.

§ 9

Aktuell information

Föredragande: Stefan Eriksson.

Stefan Eriksson meddelade att det i samband med flytten inom KI kommer läggas upp en hemsida där det ska finnas en lista på instrument och annan utrustning som blir över när flyttarna sker. Informationen om vilken typ av instrument det är ska framgå samt vem som har den i nuläget. Det

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

rör sig om fysiska produkter framförallt. För att skänka utrustningen till annat land så krävs det regeringsbeslut.

Information ska gå ut till alla institutioner om önskemål om att de ska fylla i aktuella uppgifter på hemsidan.

Stefan informerade vidare om att det kommer att ske en workshop om biobanken den 27 oktober kl. 13 i Strix. Vid önskemål om att delta uppmanades ledamöterna att skicka email till Mark Divers på KI biobank.

§ 10

Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 11

Nästa möte

Nästa möte sker den 23 november kl. 15.00.

Vid protokollet


Lena Lewin

Justerat


Stefan Eriksson

Justerat


Ellenor Mittendorfer-Rutz



Närvarande

Lärarrepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Cecilia Götherström
Lars-Arne Haldosén
Lennart Nilsson

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Rune Fransson
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
Brun Ulfhake (Komparativ medicin)
Katja Petzold ersätter Elena Rodrigues -Vieitez (Junior Faculty)

Tjänstemän

Mats Andersson, samordnare
Lena Lewin, samordnare, handläggare i styrelsen
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Lärarrepresentanter (med rösträtt)

Ellenor Mittendorfer-Rutz

Adjungerade ledamöter

Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro)
Juni Palmgren (MEB)
Elena Rodrigues -Vieitez (Junior Faculty)

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Lennart Nilsson utsågs jämte ordföranden att justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2017-10-18

Protokoll 2017-10-18 lades till handlingarna.

§ 4

Upphandlingen av strålkälla

Föredragande: Lars Frelin.

Lars Frelin gav en kort bakgrund till ärendet. En strålkälla har avvecklats på nordsidan vilket har resulterat i att det inte finns några strålkällor tillgängliga för att stråla djur eller celler. En upphandling ska ske för att ersätta strålkällan. Inför upphandlingen har en behovsinventering skett via enkät till hela verksamheten, d v s både till campus Solna och Flemingsberg. Via behovsinventeringen har nu arbetsgruppen fått en bra bild på vilka krav som ställs från verksamheten.

Strålkällan kräver anpassning av byggnaden. En viktig fråga är var ska den placeras. Många forskare vill göra imaging efter strålning.

Det finns en strålkälla i Flemingsberg och frågan är hur forskarna i Solna ska kunna nyttja denna. Transport i nuläget är inte möjligt eftersom det inte finns någon temporär stallning för djuren vid strålkällan. Djuren måste finnas i PKL för strålning. De måste först exporteras till PKL och sedan förvaras där.

Klas Blomgren, campus Solna, har liten strålkälla för celler och fokuserad strålning, nu på AKM. Den ska flyttas in i KMB och den borde placeras i en egen barriär så att den kan ta emot djur från olika barriärer.

Marianne Farnebo har en strålkälla i Solna som hon inte kan ta med sig till Flemingsberg. Eventuellt kan denna användas i Solna.

Det behövs ett möte med alla berörda snarast. Frågan kräver både en kort- och långsiktig lösning.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 5

Utlysning Corefaciliteter

Skrivelse utsänd (KI box).

Föredragande: Mats Andersson och
Ingrid Wallenstein.

Core facilitets(CF)-gruppen har arbetat fram en kravspecifikation för CF vid KI och SLL samt en utlysningstext för ansökan om CF medel 2019-2021. Förslagen på kravspecifikationen och CF-utlysningen gick ut på remiss till samtliga listade CFs. Alla svar från verksamheten har beaktats och vissa justeringar har gjorts utefter svaren. Vidare kommer CF-gruppen att ordna en ”question and answer” session när utlysningen och kravspecifikationen offentliggjorts innan deadline för ansökan där CFs får möjlighet att ställa frågor.

Styrelsen för forskning hade inga synpunkter på utlysningen och delegerade till dekan att fatta beslut Tidsschemat ser ut enligt följande;

-Anna Falk presenterar utlysningen den 4 dec på FoU-rådet SLL.

-Anna Falk presenterar ärendet den 12 dec för Forskningsrådet.

Dekanbeslut från Anders Gustafsson fastställer sedan utlysningstexten. IR-ledamöter ombeds titta på dokumenten och återkoppla eventuella synpunkter till Mats Andersson senast den 20 december 2017.

IR bör föreslå FS hur utvärderingsgruppen ska se ut. Förslag till Ingrid Wallenstein mejlas senast vid nyår. Utvärderingsgruppen bör spanna över ett brett fält vad gäller KI, SLL, geografi och ålder. Stefan Eriksson är ordförande.

§ 6

Road show CF-system

Skrivelse utsänd (KI box)

Föredragande: Stefan Eriksson.

Stefan Eriksson informerade IR om upphandlingsprocessen som pågår för ett stödsystem för CF. Systemet ska kunna hantera ex bokningar, faktureringar och uppföljningar. En offentlig inbjudan för marknadsundersökning har nu gått ut via KIs upphandlingssystem. Planerade datum för

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

demonstration från leverantörerna är den 4 respektive 12 december. Utöver deltagare från KI har SciLifeLab och KTH visat sitt intresse till att delta på demonstrationsdagarna. SLL har bjudits in men har inte möjlighet att delta.

§ 7

Läget ang. Research Data Office (RDO)

Föredragande: Stefan Eriksson.

Stefan Eriksson informerade IR om att det nu finns ett skriftligt dokument samt utkast till projektbeställning för att RDO ska kunna implementeras. Det är Grants Office som ska hantera RDO. Syftet med RDO är att det ska vara en resurs för forskarna. De ska kunna få stöd och hjälp i dessa frågor såsom att hantera olika verktyg, Open access och GDPR. Det kommer att krävas cirka 1 – 1,5 FTE initialt för RDO. Tidsplanen är att det ska införas snarast. ELN blir en del av RDO. När projektbeställningen är klar läggs den ut på KI box.

§ 8

Avrapportering från arbetsgrupperna

Föredragande: ordförande i respektive arbetsgrupp.

Macro-imaging (Rune Fransson)

Vid NKS kommer de spridda imagingfaciliteterna läggas ned. Detta har beslutats gemensamt av FoU direktören på K, FS, NKS (Rune) SLSO samt Bild- och funktion på KI. NatMeg blir kvar på Solna campus, Imaging-faciliteten på BioClinicum blir bas för kompetensen. Vid AFL finns möjlighet för imaging på större djur. Anpassning av lokalerna är mycket brådskande och ett beslut när det gäller ombyggnationen kommer påverka möjligheterna till upphandling.

Imaging är ett exempel på hur det kommer se ut i framtiden, d v s stora faciliteter som inte finansieras via externa finansiärer utan kräver annan finansiering via centrala medel. Den tekniska kompetensen måste finnas samlad.

Sedan följde en diskussion om Imaging på AFL. Brun Ulfhake påtalar att AFL är en liten facilitet, och det är svårt att få ett kostsamt område som imaging i sin ekonomi. Driftskostnaderna kan inte föras över på andra brukare som inte använder imaging. Rune Fransson säger att utrustningen för imaging köps centralt och att kostnaden inte belastar

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

AFL. Magnus Nordenskjöld anser att driftskostnaden kommer öka från dagens situation.

Elektronmikroskopi (Stefan Eriksson): Det finns ett utkast som förespråkar en samlad lösning för ett KI-center i Solna

Future technology (Kajta Petzold): Gunnar von Heijne har intervjuats för att höra hur man kan hitta framtida teknologier tidigt (t ex såsom cryoEM) och hur man rekryterar rätt personer. Annika Jenmalm Jensen, infrastrukturdirektör på SciLifeLab, har också intervjuats om strategier. Gruppen tror att det är viktigt att göra gemensamma ansträngningar med andra universitet och med seniora forskare vad gäller samarbete kring infrastruktur. Lennart Nilsson påpekar att det är viktigt att KI har en process för att upptäcka framtida teknologier och att gruppen bör arbeta med detta. Eventuellt kan KI ha ett advisory board för framtida teknologier. Marie Carlén kontaktade Ebba Carbonnier, men gruppen anser att framtida e-infrastruktur kan hanteras av RDO.

RDO och e-infrastruktur (Lena Lewin): Forskningsdatautredningen vill träffa KI på måndag 27 november. Ett antal forskare ska berätta om olika fall för forskningen där personuppgifter förekommer för utredningen. Nätsjukvården måste byggas ut, KI måste finnas med. När patienterna flyttar ut, man måste ha ett informationssystem som kan följa patienterna.

§ 9

Utredning djurhus

Föredragande: Stefan Eriksson

Utredningen pågår.

§ 10

VR infrastruktur

Föredragande: Lena Lewin.

Lena Lewin och Mats Andersson informerade rådet om att alla universitet nu har lämnat in anmälningar till VRs behovsinventering.

VR har sammanställt inkomna förslag. Detta har resulterat i en lista på 100 förslag (mot 150 i en tidigare omgång).

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

Vid genomgång av listan har 35 anmälningar med möjlig medicinsk anknytning identifierats.

Alla universitet har mottagit listan och uppmanas inkomma med synpunkter till VR senast den 8 januari.

Hänsyn ska tas enligt VR till universitetens egen strategiplan vid granskandet.

Resultatet/synpunkterna från universiteten ska den 8 januari diskuteras med URFI och den 24 januari med VR.

Lena Lewin föreslog att ledamöter från IR tillsammans med andra nyckelpersoner (Johan Askling) från verksamheten ska granska anmälningarna. En bedömning bör ske innan och efter den 8 januari.

Det beslutades att anmälningarna grupperas i fyra grupper efter ämnesområde där deltagare från IR och verksamheten granskar anmälningarna

Grupp 1 "Imaging": Lena Lewin tillfrågar Staffan Holmin och med flera. Grupp 2 "Biologisk analys etc": Cecilia Götherström och Lennart Nilsson. Petter Höglund kommer tillfrågas.

Grupp 3: "Kohorter": Juni Palmgren, Nancy Pedersen, Johan Askling samt Ellenor Mittendorfer-Rutz.

Grupp 4 "Säkerhetslabb/Modellorganismer": Lars bildar en grupp. Mats Wahlgren, HG Ljungren med flera namn nämndes.

Granskningarna måste vara klara till den 10 december senast inför Infrastrukturrådets möte den 14 december. Rankning sker efter en fyrgradig skala där 1 är "Hög prioritet", 2 är "Bra projekt men inte moget denna gång", 3 är "Mindre bra" och 4 "Detta kan vi inte bedöma" (Non applicable). Hänsyn behöver ej tas till VRs frågor.

Vid Infrastrukturrådets möte den 14 december ska de olika anmälningarna prioriteras mot varandra. Inga övriga frågor.

§ 11

Övriga frågor

ÄRENDE

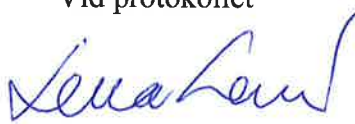
BESLUT / ÅTGÄRD

§ 12

Nästa möte

Nästa möte äger rum den 14 december kl. 15 – 18.
Den förlängda tiden beror på prioriteringen av
anmälningarna till VR inför URFIs möte den 8
januari.

Vid protokollet



Lena Lewin

Justerat



Stefan Eriksson

Justerat



Lennart Nilsson

Förkortningar

AKM=Avdelningen för komparativ medicin

AFL=Astrid Fagréus labratorium

ELN = Electronic laboratory notebook

GDPR = General data protection regulation

K = Karolinska universitetssjukhuset Solna

KMB = Komparativ medicin B

NatMeg = The Swedish National Facility for
Magnetoencephalography

NKS = Nya Karolinska sjukhuset

PKL = Preclinical laboratory

RDO = Research data office

SLSO = Stockholms läns sjukvårdsområde

URFI = Universitetens referensgrupp för
infrastruktur

Närvarande

Lärrerrepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars-Arne Haldosén
Lennart Nilsson

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Anna Falk (Neuro)
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Juni Palmgren (MEB)

Tjänstemän

Mats Andersson, samordnare
Lena Lewin, samordnare, handläggare i styrelsen
Ingrid Wallenstein, controller

Frånvarande

Lärrerrepresentanter (med rösträtt)

Lars Frelin
Cecilia Götherström
Ellenor Mittendorfer-Rutz

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Marie Carlén (Neuro)
Rune Fransson
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
Elena Rodrigues -Vieitez (Junior Faculty)
Brun Ulfhake (Komparativ medicin)

§ 1

Utseende av justeringsperson

Juni Palmgren utsågs jämte ordföranden att justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2017-11-23

Protokoll 2017-11-23 lades till handlingarna.

§ 4

Avrapportering core faciliteter

Föredragande: Anna Falk

Core facilitets(CF)-gruppen har arbetat fram en kravspecifikation för CF vid KI och SLL samt en utlysningstext för ansökan om CF-medel 2019 - 2021. Vid Forskningsrådets möte den 12 dec togs beslut om att godkänna utlysningstexten med kravspecifikation. Det sistnämnda dokumentet är dock ett levande dokument som uppdateras vid behov.

Diskussioner fördes om att det kan vara bra att förtydliga till faciliteterna vilka summor/belopp som är rimliga att ansöka om. Exempelvis genom att informera om den tidigare såväl som nuvarande rambudgeten för corefacilitetsutlysningen. Detta ger faciliteterna en god indikation om vad som är rimligt. Denna information skulle kunna ges vid Corefacilitetsexpot. Styrelsen har preliminärt för avsikt att avsätta 210 mnkr för perioden 2019-2021.

Något som också bör diskuteras vidare är äskandet för inköp av instrument. Man kan tänka sig att KI buffrar först, och att corefaciliteten lånar pengar. Man kan söka för avskrivningar av visst belopp. Tilldelning bör då ske efter årlig avskrivningskostnad. Vid större och dyrare instrument bör dock fördelning ske efter andra principer/utlysningar via FS och Infrastrukturrådet och inte via corefacilitetsutlysningen.

Anna Falk informerade vidare om att Forskningsrådet tar beslut om utvärderingsgrupp den 22/2. Diskussioner fördes om deltagande i utvärderingsgruppen. Anna Falk informerade om att det är viktigt;

- att det finns en representation från KI/SLL geografiska delar
- att det finns en balans och bredd mellan

olika kompetenser

- att det kan finnas en jävsituation om ledamot i gruppen samtidigt är sökande, CF föreståndare och/eller är storkund
- att det finns en jämn könsfördelning

Diskussioner fördes om att det kan vara värdefullt att få in extern kompetens till utvärderingsgruppen från närliggande universitet. Likaså att det finns en representation i gruppen från yngre forskare. Mötet ansåg att en styrelseledamot från FS inte bör sitta i utvärderingsgruppen eftersom FS sedan ska fastställa beslutet. Diskuterades om gruppen kan bestå av fem interna och tre externa bedömare. Diskussionen mynnade ut i följande bruttoföreslag, från vilket en mindre grupp utväljs:

Stefan Eriksson ordförande
Magnus Nordenskjöld
Anna Falk
Patrik Ernfors
Anna Krook
Camilla Sjögren
Catharina Almkvist Malmros
Kristina Broliden
Kamila Czene

Gunnar von Heijne, SU
Joakim Lundeberg, KTH
Siv Andersson UU
Lena Claesson Welsh UU

Stefan Eriksson tar upp denna fråga på FS mötet den 18 dec.

Den 21/3 planeras en corefacilitetsexpo i Aula Medica. Alla faciliteter som var med förra året bjuds in. Föreslagen tid är mellan kl. 11-15. Den sista timmen avsätts för frågestund om utlysningen. En budget har satts ihop baserad på förra årets kostnad. Den totala budgeterade kostnaden uppgår till 120 tkr alternativt 98 tkr exkl. stora aulan.

Diskuterades om anmälningsavgift ska tas från externa corefaciliteter som bjuds in. Vidare diskuterades om någon föreläsare ska bjudas in till samma tillfälle. Ledamöterna ställde sig positiva till förslaget om corefacilitetsexpo och den uppskattade kostnaden. Anna Falk ombads komma in med en mer detaljerad budget.

§ 4a

VR behovsanmälningar: prioritering inför URFI-mötet den 8 januari

Handlingar, se KI box

Föredragande: Lena Lewin, Mats Andersson

Lena Lewin informerade rådet om statusen för behovsinventeringsprocessen. Alla universitet har som tidigare meddelats mottagit listan med förslag om infrastrukturer från VR och har uppmanats inkomma med synpunkter till VR senast den 17 januari.

Resultatet/synpunkterna från universiteten ska den 8 januari diskuteras med URFI och den 17 januari ska URFI:s gemensamma förslag inkomma till VR. Vid förra IR mötet föreslogs att ledamöter från IR tillsammans med andra nyckelpersoner (Johan Askling, Moustapha Hassan, Staffan Holmin, Peter Lindholm, Hans-Gustaf Ljunggren, Petter Höglund och Nancy Pedersen) från verksamheten skulle granska anmälningarna. Anmälningarna grupperades i fyra grupper efter ämnesområde där deltagare från IR och verksamheten ombads gradera förslagen 1-4 (där 4 betyder "non-applicable").

Lena Lewin redogjorde för deltagarnas gradering och lyfte att sexton av behovsanmälningarna fick graderingen 1. Ledamöterna ombads därför i nästa steg i processen prioritera mellan 1:orna för att ge Stefan Eriksson möjlighet att framföra några förslag från KI till URFI den 8 januari. Rådets medlemmar uppmanas att ge förslag på fem infrastrukturer med argument/synpunkter. Lena Lewin lägger alla underlag inför ledamöternas prioritering i KI Box. Utgå vid bedömningen att det ska vara framgångsrik forskning som kan få ett nationellt stöd.

Prioriteringar och synpunkter skickas till Lena Lewin senast den 20 dec.

§ 5

Upphandlingen av strålkälla

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson informerade rådet om det aktiva arbete som pågår för att ersätta strålkällan vid campus Solna. Strålkällan ska användas både på djur och celler. Men för djur är ärendet högaktuellt och prioriterat med tanke på den parvo-infektion som brutit ut. Många forskningsprojekt ligger nu nere. Stefan Eriksson har pratat med Per Bengtsson om möjligheten att upphandlingsenheten kan prioritera upphandlingen för strålkällan. FS har reserverat 10 mnkr i budgeten för att tillgodose strålkällor både på nord- och sydsidan. AFL är den möjliga placeringen för att golvet måste klara av 2 – 2,5 ton. Bärningen i KMB inte tillräcklig. SU har flera strålkällor framförde Magnus Nordenskjöld. Stefan Eriksson har varit kontakt med UU.

§ 6

Elektronmikroskopi

Handlingar, se KI box

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson informerade om processen och förslaget som inkommit om en samlad lösning (Nord och Syd) för ett KI-center i Solna avseende elektronmikroskopi. Berörda forskare har ombetts ta in uppgifter från användare om behovet.

Det som diskuterades tidigare i processen var om cryoelektron-mikroskopet på SciLifeLab skulle kunna nyttjas bättre. Halva kapaciteten ska användas som nationell infrastruktur och den andra halvan ska användas av forskare vid Stockholms universitet. Forskarna på KI har dock upplevt att det är lång väntetid för att kunna nyttja mikroskopet och har därför önskat eget cryoelektron-mikroskop på KI.

Inom rådet diskuterades kostnaden för instrumentet som uppgår till ca 30-40 mnkr. Går det exempelvis att samordna driften och personalen. Därutöver måste det finnas ett bra stöd, och man måste ha rena proteiner för att kunna analysera dessa, d v s tillgång till bra proteinproduktion.

Diskussioner fördes inom rådet att en extern utvärdering kan vara lämplig. Att frågan om behovet utreds utifrån ett nationellt perspektiv. Lennart Nilsson ombads ta kontakt med Gunnar von Heijne.

§ 7

Avrapportering från arbetsgrupperna

Föredragande: ordförande i respektive arbetsgrupp

Stefan Eriksson informerade IR om att RDO nu är ett projekt och att Per Bengtsson är beställare. Det är Grants Office som ska hantera och ansvara för RDO. Syftet med RDO är att det ska vara en resurs för forskarna. De ska kunna få stöd och hjälp i dessa frågor såsom att hantera olika verktyg, Open access och GDPR. Det kommer att krävas cirka 1 – 1,5 FTE initialt för RDO.

Rådet föreslog att Cecilia Björkdahl Martinsson skulle bjudas in till ett Infrastrukturrådsmöte och informera om projektet.

§ 8

Metadatabaser

Handlingar, se KI box

Föredragande: Juni Palmgren

Juni Palmgren informerade om att KI har ett stort antal databaser (20-tal) av olika typer som tillsammans är att betrakta som en infrastruktur. Lena Lewin och Nancy Pedersen har tidigare gjort en inventering av databaserna inför VRs

behovsinventering 2015.

För tillfället är det svårt för andra parter att enkelt få information om och tillgång till forskningsdata då data ligger hos initiativtagarna. SciLifeLab skulle exempelvis ha stor nytta av en överblick av dessa komplexa data.

KI föreslås därför skapa en webbaserad metadatainfrastruktur för stora databaser. Infrastrukturen skulle på sikt kunna bli en corefacilitet genom vilken även access till data kunde hanteras. Eventuellt ska man då kunna ta betalt. De databaser som ingår i metadatainfrastrukturen och i den framtida corefaciliteten ska själva uppfatta deltagandet som meningsfullt, d v s deltagandet ska vara frivilligt.

Datan innehåller för övrigt inte känsliga personuppgifter eftersom metadata utgör data om data. Däremot utgör metadata en strukturerad dokumentation av databasen, vilket är av värde vid GRDP anpassning. Med fördel skulle metadatainfrastrukturen kopplas till KIs RDO. Samordning med VRs och SNDs metadatalösningar är centralt.

Uppskattad kostnad är 2,7 mnkr/år under en femårsperiod.

IR ställde sig positiva till förslaget och Juni Palmgren ombads ta fram en mer detaljerad budget.

§ 9

Road show CF-system

Mats Andersson

Mats Andersson informerade IR om upphandlingsprocessen som pågår för ett stödsystem för CF. Systemet ska kunna hantera t ex bokningar, faktureringar och uppföljningar. En offentlig inbjudan för marknadsundersökning gick ut via KIs upphandlingssystem. Demonstrationer från leverantörerna ägde rum den 4 respektive 12 december. Utöver deltagare från KI vid tillfällena var SciLifeLab representerade. Samtliga deltagare representerade olika professioner. Nästa steg i processen är nu att göra en kravspecifikation. En arbetsgrupp ska tillsättas för detta med representationer från olika håll. Ska KI kunna ha ett avtal på plats till årsskiftet 2018 – 2019 bör vi annonsera *senast* den 1 september 2018.

§ 10

Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 11

Möten våren 2018

Lena återkommer med en doodle om vårens möten.

Vid protokollet



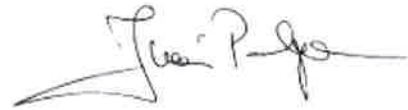
Lena Lewin

Justerat



Stefan Eriksson

Justerat



Juni Palmgren