

Närvarande

Lärrerrepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Cecilia Götherström

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro)
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Lena Palmberg, Styrelsen för forskning
Juni Palmgren (MEB)
Lena Palmberg (IMM)
Brun Ulfhake (Komparativ medicin)

Tjänstemän

Mats Andersson, samordnare
Lena Lewin, samordnare, handläggare i styrelsen
Ingrid Wallenstein, controller

Frånvarande

Lärrerrepresentanter (med rösträtt)

Lars-Arne Haldosén
Ellenor Mittendorfer-Rutz
Lennart Nilsson

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Rune Fransson
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
Elena Rodrigues-Vieitez (Junior Faculty)

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Cecilia Götherström utsågs jämte ordföranden att justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2017-12-14

Protokoll 2017-12-14 lades till handlingarna.

§ 4

Budgetprognos

Handlingar, se KI box

Föredragande: Ingrid Wallenstein

Styrelsen för forskning och styrelsen för forskarutbildning budgeterar sedan 2016 resurser för central finansiering av infrastrukturkostnader i form av framförallt medeldyr och dyrbar utrustning eller servicefunktioner. Infrastrukturrådet ger förslag till styrelserna om användning av dessa särskilda medel.

Äskandena för ovan typ av kostnader hanteras i utlysningen för core-faciliteter. Skälet till detta är att förstärka möjligheterna till prioritering samt för att säkerställa att det finns driftsmedel för infrastrukturen.

Budgetprognosen är överskådlig då vi i dagsläget inte har informationen vilka prognosticerade kostnader som kommer att belasta budgeten och hur de eventuellt fördelar sig över tiden.

Styrelserna har sedan 2016 tillsammans avsatt drygt 47 mnkr för medeldyr, dyrbar utrustning eller servicefunktioner och för 2018 avsätter styrelserna drygt 34 mnkr. Styrelserna har för avsikt att gemensamt avsätta tillsammans 37,5 mnkr/år t o m 2024.

§ 5

Elektronmikroskopi

Handlingar, se KI box

Föredragande: Martin Hällberg och Björn Högberg vilka representerar EM-gruppen.

SU/SciLifeLab har single-particle mikroskop med vilket man kan studera enskilda molekyler, som en ersättning för kristallografi. Man kan inte fräsa ut lameller och studera cellen vilket man kan göra med tomografi.

Det finns inget utrymme för forskarutbildning på SUs mikroskop eftersom det är för lite tid som tilldelas KI.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

Tiden beställs tre månader i förväg och det finns inte möjlighet att ändra något när det är dags. Detta resulterar även i att det inte finns möjlighet till att bedriva experimentell forskning. Även om SU köper ytterligare ett elektronmikroskop kommer detta vara ett single-particle.

Meningen är att EM-faciliteten på KI ska länka ihop med ljusmikroskopin. Det kommer att vara en corefacilitet som kommer att ge viss utbildning på instrumenten. Elektronmikroskopet är idag mycket mer automatiserade och enklare än tidigare, vilket gör att både doktorander och post-docs kan använda dem själva efter utbildning. Rekrytering av en forskare med kompetens inom området måste göras, men det är svårt att få en framgångsrik forskare till KI om man inte har moderna instrument.

Stefan Eriksson: Det finns en önskan om att rekrytera en strukturbilog bland BioMedicum-prefekterna.

Forskarna måste göra en ansökan till corefacilitetsutlysningen. Av ansökan måste det framgå vad som krävs utöver att investera i utrustning som t ex att det finns kompetens att driva elektronmikroskopet. Det är en snabb teknikutveckling inom området så en "uthållighetsstrategi" bör inkluderas i ansökan.

Juni Palmgren: Bör dialog tas med Knut och Alice Wallenbergs stiftelse hur SUs finansierade instrument bör nyttjas? Kan man även undersöka om möjligheterna att få KIs elektronmikroskop finansierat?

§ 6

Åskande KI Biobank

Handlingar, se KI box

Föredragande: Mark Divers

KI Biobank har funnits i 14 års tid. Under denna tid har biobanken bistått KIs forskare med biobankstjänster. Provbeståndet är 7 miljoner prover idag. Tjänsterna är många och varierande men mest förvaring av blodprover som görs tillgängliga till forskarna. Förvaringen är högkvalitativ och sker vid låg temperatur, etc. Spårbarheten är hög via databaser och verksamheten är mycket automatiserad. Tidigare anslag från VR till BBMRI förbättrade processen. Inflödet är 0,5 miljoner prover per år. Omsättningen är hög; de lämnar ut 50 – 100 000 prover/år. Det är svårt att sälla prover. Det kräver en sk dynamisk

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

förvaring, frysskåp med robotar, vilket innebär att så fort prov tas ut kan man fylla platser som är tomma. Man äskar för nya lågtemperaturfrysar samt extra förvaringslokaler på campus Solna, ca 50 – 100 kvm under våren då platsbristen i nuläget är akut. Reservkraft krävs samt god ventilation. Juni Palmgren menar att det inte är en option att kasta prover. Lennart Ilke och Mark Divers kommunicerar med varandra.

Infrastrukturrådet föreslår att Styrelsen för forskning ska bevilja äskandet på 3 mnkr från KI biobank.

§ 7

Äskande PSF – faciliteten

Handlingar, se KI box

Föredragande: Helena Berglund

Kristallisationsinstrumenten med Imager är från 2005, och de äldsta instrumenten i världen av sitt slag. Reservdelar saknas och servicekontrakt kan inte erhållas på befintlig utrustning. Utrustningen måste kalibreras efter flytt till BioMedicum, d v s service *måste* ges, men kan inte erhållas enligt ovan. Det är ca 20 stycken forskargrupper på KI som använder instrumenten på Kristallografiplattformen.

Infrastrukturrådet föreslår att Styrelsen för forskning ska bevilja äskandet från PSF på 6,270 mnkr med en femårig avskrivningskostnad på totalt 6,2 mnkr.

§ 8

Äskande BIC

Handlingar, se KI box

Föredragande: Per Uhlén

BIC söker för årlig förnyelse av mikroskop. En uppskattning är att nya mikroskop för ca 4,5 mnkr måste köpas varje år. BIC har ca 200 användare/vecka.

BIC uppmanas att inkomma med ansökan till corefacilitetsutlysningen.

§ 9

Äskande Metadatabas

Handlingar, se KI box

Föredragande: Juni Palmgren

MEB har ett förslag att samla alla KIs forskningsdatabaser i en webbportal, där man bygger upp en metadatabas, d v s data om data.

MEB uppmanas att inkomma med ansökan till corefacilitetsutlysningen.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 10

VR behovsanmälningar: prioritering efter URFI-mötena

Handlingar, se KI box

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan föredog den prioritering som skett vid de två senaste mötena med universitetens referensgrupp för infrastruktur (URFI).

§ 11

Avrapportering upphandlingen av strålkälla

Föredragande: Lars Frelin/Stefan Eriksson

Upphandling av röntgenbaserad strålkälla för mus och råttor respektive celler är påbörjad. Arbetet med kravspecifikation pågår och ska gås igenom med upphandlingsenheten.

§ 12

Avrapportering från arbetsgrupperna

Föredragande: Marie Carlén

Future tech: Joakim Dillner, professor i infektionsepidemiologi, samt Karolinska Universitetssjukhuset, Cervical Cancer Prevention Center, är ny medlem i gruppen och deltar i nästa möte den 12 februari.

Annika Jenmalm Jensen, infrastrukturdirektör på SciLifeLab, är en bra kontakt.

Vid Facility expo 21 mars kommer Future technologies att ha ett kort möte där forskare kan vara med och diskutera hur man bäst kan upptäcka nya teknologier.

Gruppen planerar information på Infrastrukturrådets hemsida där det står hur man kan inkomma med förslag och komma i kontakt. En workshop angående Future technologies tillsammans med andra universitet och forskningsfinansiärer planeras till hösten.

Gruppen Research Data Office och e-infrastrukturer måste planera möten i vår.

§ 13

Övriga frågor

Inga övriga frågor.

ÄRENDE

Vid protokollet



Lena Lewin

BESLUT / ÅTGÄRD

Justerat



Stefan Eriksson



Cecilia Götherström

Närvarande

Lärarrepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Lennart Nilsson

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro) (närvarande t o m §5)
Rune Fransson
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Katja Petzold (Junior Faculty, ersätter Elena Rodrigues –
Vieitez)
Johannes Wilbertz (Komparativ medicin)

Tjänstemän

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare, handläggare i
infrastrukturrådet
Ingrid Wallenstein, controller

Frånvarande

Lärarrepresentanter

Cecilia Götherström
Lars-Arne Haldosén
Ellenor Mittendorfer-Rutz

Adjungerade ledamöter

Juni Palmgren (MEB)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
Elena Rodrigues - Vieitez (Junior Faculty)

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Lennart Nilsson utsågs jämte ordföranden att justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2018-02-07 lades till handlingarna.

§ 4

Corefacilitetsutlysningen

Föredragande: Anna Falk

Anna Falk informerade rådet om att Styrelsen för forskning den 12 mars beslutade om utvärderingsgruppens ledamöter med Stefan Eriksson som ordförande (se bifogat ordförandebeslut 2018:01). Om ansökningar i vårdforskning inkommer sker adjungering av Christina Opava, professor i fysioterapi.

Ansökan för utlysningen stänger den 3 april och den 25 maj ska granskningarna vara klara. En ytterligare aspekt i denna utlysning att beakta jämfört med förra utlysningstillfället är dyrbara instrument. Med tanke på det och att kravspecifikationen har uppdaterats sedan förra utlysningstillfället, föreslås det att bedömningskriterierna med poängsättning ses över. Anna Falk, Lena Lewin och Ingrid Wallenstein får i uppdrag att göra ett förslag som corefacilitetsgruppen ombeds ta ställning till.

Stefan Eriksson bjuder in till möte med granskarna och Lena Lewin bokar in ett extra IR möte.

§ 5

Facility Expo 21 mars

Föredragande: Anna Falk

Anna Falk informerade rådet om Karolinska Institutet Facility Expo 2018 som äger rum den 21 mars.

Upplägget för expon är att ett 50-tal faciliteter har utställningar via bord och poster boards i entréplanet. Vid hyllan ovan entrén finns "Speakers corner" med schemalagda fem-minuters-presentationer.

Alla faciliteter och serviceenheter som är KI- eller SLL-an slutna och som erbjuder sin service till forskare (oavsett institution) har välkomnats att delta.

Även andra gäster deltar.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

Ett programhäfte har tagits fram där varje facilitet har fått presentera sig (1 sida per facilitet), samt ange var de finns lokaliserade och hur man kommer i kontakt med dem.

Dagen avslutas med en frågestund för deltagande faciliteter rörande KI/SLL corefacilitetsutlysning 2018. Anna Falk och Stefan Eriksson finns med från IR. Lena Lewin, Ingrid Wallenstein samt Henrik Lundström deltar från SER. Henrik Enochsson deltar från SLL.

Anders Gustafsson föreslås inleda dagen. Anna Falk tar kontakt med honom.

§ 6

Bioclinicum plan 4

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson informerade rådet om ett möte som kommer att ske den 16 april angående projektering för ombyggnation. Mötets syfte är att ta fram ett underlag för anpassning av plan 4 i Bioclinicum för nya imaging-instrument. De nuvarande instrumenten kan inte flyttas.

Upphandling av instrumenten kommer att tas i särskild ordning vilket det finns ett beslut av dåvarande tf rektor Karin Dahlman-Wright på (bifogas). En grov uppskattning av kostnaden är 100 mnkr för KI:s del. Ombyggnationen kommer uppgå till ca 50 mnkr för SLLs del.

Imaging-forskare kommer att ansöka om corefacilitetsstöd som rör driften av imaging-instrumenten. Om upphandlingen initieras nu kommer det resultera i en sannolik inflyttning under första kvartalet 2020.

§ 7

Läget för Komparativ medicin

Föredragande: Johannes Wilbertz

Johannes Wilbertz är utsedd tillståndshavare för djurfaciliteterna på KI. De grupper i Komparativ medicin Wallenberg som har haft problem med parvovirus får stöd från KI centralt.

Komparativ medicin Biomedicum (KM-B) har problem efter besiktning av Jordbruksverket vilka

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

menar att zebrafiskar måste ha ett bottensubstrat. Detta fungerar inte i KM-B:s akvarier. Den 19 mars får KI besked om KM-B kan få tillstånd. Det ges inga separata tillstånd, utan ett tillstånd för hela KM-B. Om tillståndet dröjer blir det inga problem för möss och råttor, men för zebrafiskar.

I KM-B är ventilationen testad, trycktest och test av uppvärmning har genomförts. Nu gasas KM-B, sedan sker fyra veckor av anpassning av lokalerna i april. Den 21 maj påbörjas inflyttningen.

Inflyttning i Komparativ medicin Annexet är planerad efter sommarsemestern.

§ 8

Astrid Fagréus Lab (AFL): anpassningar

Föredragande: Stefan Eriksson

Det är bråttom att upphandla röntgenutrustning vid AFL för att starta med strålning av gnagare. Möte äger rum på måndag 19 mars till vilket Johannes Wilbertz bjuds in. AFL ska också anpassas för imaging och rörpost. KI:s fastighetsavdelning arbetar med detta i samarbete med KM.

§ 9

Avrapportering upphandlingen av strålkälla

Föredragande: Lars Frelin

Lars Frelin informerade rådet om att gruppen är klara med kravspecifikationen för celler och smådjur. Placering för strålkällan för celler blir i Biomedicum. Noderna i Solna respektive Huddinge ses som en infrastruktur. Infrastrukturen ska vara öppen för alla.

Något som är kvar att besluta om är hur driften ska skötas då det kommer att krävas bemanning.

ÄRENDE

§ 10

Åskande elektronmikroskopi

Handlingar, se KI box

Föredragande: Stefan Eriksson/Lennart Nilsson

§ 11

Avrapportering från övriga arbetsgrupper

Föredragande: ordförande i respektive arbetsgrupp

BESLUT / ÅTGÄRD

Stefan Eriksson och Lennart Nilsson informerade rådet om det åskande från Bertil Daneholt som inkommit för elektronmikroskopi. Diskussioner fördes i rådet och dessa utmynnade i att åskandet behöver förtydligas vad gäller prisuppgifter för flytten, vad det är som kommer att flyttas och vad facility directors uppgifter består av under själva flytten. Rådet kommer även uppmana Martin Hällberg att gruppen skickar in en ansökan till corefacilitetsutlysningen.

Stefan Eriksson vidtalar Bertil Daneholt om att ett förtydligt åskande krävs och ska inkomma i god tid före nästa möte i Infrastrukturrådet den 25 april.

BSL-3 gruppen (Lars Frelin)

Gruppen har diskuterat hur de ska hantera corefacilitetsansökan för BSL3. En gemensam ansökan kommer att skickas in för två noder. Det blir en kombination av ny och befintlig verksamhet som de söker medel för. De ska försöka ha så stor samordning som det går men ha två olika profiler. Tanken är inte att duplicera saker eller att ha konkurrerande verksamhet.

BSL-3 gruppen i Solna har inte råd att köpa basal utrustning till labben i Biomedicum där luftburna patogener ska hanteras. Ansökan kommer skickas till rådet om basal utrustning såsom säkerhetsbänkar, mikroskop etc som är anpassade att klara luftburen smitta.

Framtidens teknologier (Marie Carlén)

Upplägget för KI Facility Expo har diskuterats i gruppen. Hur kan de hjälpa KI-forskarna?

Vidare i gruppen har ett initiativ till ett nationellt möte diskuterats till hösten. Till mötet bjuds representanter in från andra lärosäten och forskningsfinansiärer som t ex VR. Frågor som vilka teknologier kan vara av nationellt intresse, hur parterna kan ta hjälp av varandra samt hur man kan planera tillsammans står på agendan. Man har också diskuterat att skicka ut en enkät till KI-forskare, och eventuellt även till de andra universiteten. Detta skulle kunna diskuteras på mötet till hösten. Joakim Dillner är ett bra tillskott till gruppen.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

GDPR hinner inte blir klart utan det blir en förlängning av PUL. Lagring av känsliga data är en kritisk fråga. Lagringen sker på SNIC SENS idag, men det behövs ytterligare lagringsutrymme.

§ 12 Övriga frågor

Rune Fransson informerade rådet om ansvarsfördelningen för dyrbara instrument inom KI. Det är svårt och riskfyllt för institutionerna att bära värdskapet. Infrastrukturrådet ombeds gå igenom ansvarsfördelningen och hur controlling och rapportfunktionen bör ske för dessa värdskap. Viktigt att klargöra institutionens respektive KI:s ansvar centralt. Rune Fransson ansåg att detta måste klargöras vid nästa möte den 25 april så att det finns tydlig information för corefaciliteterna.

Ingrid Wallenstein informerade rådet om den av FUS godkända och av FS beslutade arbets- och beslutsordningen för infrastrukturrådet vid Karolinska Institutet. Handlingarna skickas ut till Infrastrukturrådet via e-post.

§ 13 Nästa möte

Nästa möte äger rum den 25 april kl. 15.00

Vid protokollet



Lena Lewin

Justerat



Stefan Eriksson

Justerat



Lennart Nilsson



Närvarande

Lärrarepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars-Arne Haldosén
Ellenor Mittendorfer-Rutz
Lennart Nilsson (t.o.m. paragraf 8)

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro)
Rune Fransson
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
Boel Brynedal (Junior Faculty)
Johannes Wilbertz (Komparativ medicin)

Tjänstemän

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare

Frånvarande

Lärrarepresentanter

Cecilia Götherström
Lars Frelin

Adjungerade ledamöter

Juni Palmgren (MEB)
Katja Petzold (MBB)

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Daniel Holl utsågs jämte ordföranden att justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2018-03-15 lades till handlingarna.

§ 4

Corefacilitetsutlysningen

Föredragande: Anna Falk

Anna Falk informerade rådet om att Forskningsrådet fastställde det förslag till utvärderingsgrupp den 21 mars som Styrelsen för forskning (FS) tidigare tillstyrkt om utvärderingsgruppens 9 ledamöter med Stefan Eriksson som ordförande (se bifogat utdrag från protokoll 2018-03-21). Därutöver har Katrine Riklund och Lillemor Lundin-Olsson, båda från Umeå, accepterat att bistå som externa granskningspersoner av faciliteter inom imaging respektive vårdområdet.

Öppettiden för utlysningen förlängdes pga tekniskt fel till den 20 april. Totalt har 65 ansökningar inkommit och en initial kvalitetskontroll av inlämnade budgetar har genomförts av Ingrid Wallenstein och Henrik Lundström. Stefan Eriksson har haft möte/kontakt med granskarna och informerat om granskningsprocessen. Den 25 maj ska granskningarna vara klara och ett prioriteringsmöte är planerat till den 28 maj. Ett extra möte med IR är därefter bokat till den 4 juni. Slutligt beslut om finansiering är planerat till den 18 juni för FS och 26 juni för Forskningsrådet. Bedömningskriterierna med poängsättning har setts över och godkänts av corefacilitetsgruppen.

§ 5

Managementsystem corefaciliteter

Föredragande: Anna Falk

Anna Falk informerade rådet om arbetet med att ta fram ett underlag för upphandling av ett managementsystem för corefaciliteter. Den arbetsgrupp som leds av Per Uhlén har sökt definiera viktiga parametrar att bedöma de aktörer som kan erbjuda ovan system. Kravspecifikationen är för tillfället hos jurist/upphandlingsenheten för finslipning av texten. Magnus Nordenskjöld påpekar att kravet, att ett system ska vara implementerat jan 2019, måste finnas med.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 6

Strålkällor

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson informerade rådet (efter kontakt med Lars Frelin) att all information är klar för upphandling och går enligt plan. En projektplan för strålkällans placering inom KM behöver upprättas och kommer att baseras till viss del på vilka egenskaper den kommande upphandlade strålkällan har. FA och KM samarbetar om detta.

§ 7

Avrapportering från övriga arbetsgrupper

Föredragande: ordförande i respektive arbetsgrupp

Framtidens teknologier (Marie Carlén)

En presentation vid KI Facility Expo den 21 mars avlöpte väl och gav bra feedback.

Initiativet till ett nationellt möte till hösten har diskuterats vidare. Det är viktigt att alla inbjudna partner hjälper till och skapar en givande agenda.

BSL-3 gruppen (Stefan Eriksson/ Antonio Gigliotti Rothfuchs)

BSL-3 faciliteterna i Flemingsberg och Solna har inkommit med en gemensam corefacilitetsansökan som inkluderar viss ny-införskaffning av instrument. Båda faciliteterna är under uppstart i nya lokaler och har en del praktiska problem och behöver skapa vissa gemensamma rutiner för tex. avfall. BSL-3 Solna bör vara igång inom kort efter att alla tillstånd godkänts.

En upphandling av utrustning har överklagats för lokalerna i Flemingsberg vilket kommer att fördröja uppstarten av verksamheten med upp till 6 månader uppskattningsvis.

Imaging

Rune Fransson informerade om läget för anpassning av plan 4 i Bioclinicum och inflyttning av nya imaging-instrument. Kostnaden för ombyggnationen blir troligen lägre än tidigare uppskattningar men sker inom samma tidsram, dvs början av 2020.

RDO

Ellenor Mittendorfer-Rutz informerade om arbetet inom RDO-gruppen och med att skapa gemensamma riktlinjer för datainsamling vid KI. Det noteras att Vetenskapsrådet har ett uppdrag att utreda behovet av och föreslå lösningar för hur man nationellt ska



ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

hantera datainsamling/lagring vid universitet/
högskolor.

*RDO uppdras att återkomma med en samman-
ställning på vad som pågår nationellt till nästa möte.*

§ 8

Kompletterande äskande elektronmikroskopi

Föredragande: Stefan Eriksson

Ett förtydligande har inkommit avseende äskande av
medel till att etablera en elektronmikroskopi facilitet.
Cecilia Götherström inkom skriftligen med
synpunkter i ärendet (bifogas)

Rådet bordlade ärendet.

§ 9

Komparativ medicin uppdatering

Föredragande: Stefan Eriksson och
Johannes Wilbertz

Komparativ medicin (KM) leds från 1 april 2018 av tf
verksamhetschef Christer Säfholm. Planerad
inflyttning till KMB enligt plan gäller från den 21
maj. Viktigt att institutionerna är medvetna om sitt
ansvar för de utrymmen de avser att disponera inom
KM. Arbete pågår med att skapa rutiner för hur man
hanterar virus inom KMB och få dessa rutiner
godkända.

Öppningen av Annexet är fördröjd pga ombygget tar
längre tid. Det betyder att inflyttningen av delar av
Scheele djurhuset (MIR) kommer att göras senare.
Även lokalerna för nejonögon är inte klara, men för
det finns en tillfällig lösning. Zebrafiskanläggningen
är godkänd med vissa villkor som kan skada det nya
systemet och överklagandet har skickats till
Jordbruksverket.

Tidigare avsiktsförklaring för AKM, Solna, där djur
skulle flyttas över till KM är under omförhandling
och möjligen kommer AKM Solna att till viss del
drivas vidare.

§ 10

Förarbete strategiplan

Föredragande: Stefan Eriksson

Ett förarbete till strategiplan presenterades som
bygger på tidigare genomförd enkät om
forskningsinfrastrukturer samt efterföljande
workshop. Materialet är deskriptivt i sin utformning
och måste kompletteras med fler skarpa texter om
färdriktning, ambitionsnivå och prioriteringar på
längre sikt t.ex. 10 år. Ett viktigt område där en
strategi behövs är inom datahantering. Det
poängterades att KI behöver en gemensam strategi för

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

utbildning och forskning i detta område. Juni Palmgren inkom skriftligen med synpunkter i ärendet (bifogas)

Stefan får i uppdrag att bilda en strategigrupp som kan föra arbetet framåt.

§ 11

Ansvarsfördelningen dyra infrastrukturer: diskussion

Föredragande: Stefan Eriksson

Diskussionen angående ansvarsfördelningar för dyra infrastrukturer från förra mötet följdes upp.

Pågående corefacilitetsutlysning efterfrågar inte prefektens godkännande, därför bör en institutions ansvar villkoras alternativt förankras i samband med besked om stöd till faciliteten.

Principer för ansvarsfördelning behöver snarast utredas vidare.

§ 12

Övriga frågor

Det noteras att styrelsen för forskning beslutat om stöd till PSF och KI biobank enligt rådets rekommendationer

§ 13

Nästa möte

Nästa möte äger rum den 23 maj kl. 15.00

Vid protokollet



Mats Andersson

Justerat



Stefan Eriksson

Justerat



Daniel Holl



Närvarande

Lärrarepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Cecilia Götherström
Lennart Nilsson

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Rune Fransson
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
(fr.o.m. paragraf 7)
Johannes Wilbertz (Komparativ medicin)
Juni Palmgren (MEB)

Tjänstemän

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Frånvarande

Lärrarepresentanter

Lars-Arne Haldosén
Ellenor Mittendorfer-Rutz

Studentrepresentanter

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter

Anna Falk (Neuro)
Marie Carlén (Neuro)
Boel Brynedal (Junior Faculty)
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Katja Petzold (MBB)

ÄRENDE

§ 1

Utseende av justeringsperson

BESLUT / ÅTGÄRD

Johannes Wilbertz utsågs jämte ordföranden att justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2018-04-25 lades till handlingarna.

§ 4

Corefacilitetsutlysningen

Föredragande: Mats Andersson

Mats Andersson uppdaterade rådet om corefacilitetsutlysningen då Anna Falk fått förhinder att delta på mötet. Utlysningen är nu stängd och granskningsarbetet pågår för utvärderingsgruppen. Deadline för granskningsarbetet är satt till den 24 maj. Därefter kommer tjänstemännen sammanställa utvärderarnas poängsättning och föredragandes förslag på budget till prioriteringsmötet den 28 maj. Den 4 juni fastställer infrastrukturrådet utvärderingsgruppens förslag såvida det inte finns avvikande åsikter. Utskick sker i början av juni till FS respektive FoUU-kommittén vid K. Rådet diskuterade vilka uppgifter som ska finnas med i sammanställningen som skickas ut.

Rådet enades om följande uppgifter:

1. Lista på huvudsökande
2. Föreslagna belopp
3. Utlåtande
4. Uppgifter om det är en fortsättningsansökan eller ny ansökan
5. Ev. tidigare erhållet belopp

Utskicket sker den 19 juni till Forskningsrådet.

§ 5

Överenskommelse corefaciliteter – KI centralt

Föredragande: Stefan Eriksson
Underlag, se KI Box.

Stefan Eriksson informerade rådet om de så kallade överenskommelserna som ska signeras vid ett eventuellt bifall av corefacilitetsansökan mellan institutionen och avsändaren av medlen. För vissa av faciliteterna är det ekonomiska åtagandet stort och ansvarstagandet bör möjligen diskuteras därför på en högre nivå inom KI som t.ex. KI:s ledningsråd. Vad ska vara institutions åtagande vad gäller faciliteter rent principiellt? Vilket ansvar ska KI ta

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 6

Ansvarsfördelningen dyra infrastrukturer uppdatering

Föredragande: Stefan Eriksson

§ 7

Avrapportering från övriga arbetsgrupper

Föredragande: ordförande i respektive arbetsgrupp

centralt för dessa satsningar? Bör vi hantera de faciliteter med stora investeringar separat?

Rådet diskuterade frågan och kom fram till att den tas vidare till KI:s ledningsråd. Tjänstemännen ombads fortsätta arbetet med ett utkast till överenskommelser för de faciliteter som inte kräver stora ekonomiska investeringar. Den planerade utvärderingen och uppföljningen av faciliteter ger möjlighet för de sistnämnda faciliteterna till avveckling såvida behovet finns.

Se paragraf 5.

HASS-källor (sluten strålkälla med hög aktivitet) (Lars Frelin)

Kravspecifikationen är nu klar vad gäller strålkällor. I Biomedicum och ANA8 placeras varsin strålkälla för celler. Strålkälla för celler i Biomedicum driftas av den facility manager som finns där. I AFL placeras en strålkälla för djur, som också kan driftas där. Upphandlingsenheten planerar att annonsera i slutet av maj. Nästa fråga för gruppen är prissättningen.

Lars Frelin informerade vidare rådet om att en driftgrupp bör tillsättas med ansvar för bl.a. koordinering av djur.

Troligtvis kommer det även finnas ytterligare behov av strålkälla till KM-B då den befintliga strålkällan från CMM inte kan flyttas över. Detta påverkar även forskargruppernas förmåga till forskarflytt.

BSL-3 (Lars Frelin)

Lars Frelin informerade rådet om att den planerade upphandlingen av nödvändiga labinredningar har fördröjts med ett halvår p.g.a. av överprövning. Detta får konsekvenser för verksamheten i Neo och Ana 8. Konsulter granskar nu kravspecifikationen för att minska risken för överprövning.

RDO och e-infrastrukturer (Stefan Eriksson)

Arbetet fortlöper med RDO. Styrgruppsmötet för RDO är inplanerat till juni månad.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

Elektronmikroskopi (Stefan Eriksson)

Stefan Eriksson informerade rådet om att han har kontaktat Eva Olsson, Chalmers, för att få ett expertis utlåtande inom området. Frågan berör bland annat om det krävs två eller ett instrument och vilket instrument som bör införskaffas. Därutöver måste det finnas kompetens som matchar instrumentet.

Future technologies (Lennart Nilsson)

Lennart Nilsson informerade om att ledningen ställt sig positiva till ett möte på högre nivå mellan universitet och finansierer inom frågan. Samtidigt finns URFI och frågan borde rimligen hanteras där. Stefan Eriksson lyfter frågan i URFI i juni. Hur kan vi bättre samordna resurser, se t.ex. SU som gjort flera inköp där det finns ett behov och intresse från KI för instrumenten. Och hur får vi med finansierarna i frågan. Frågan behöver följaktligen diskuteras med flera perspektiv och aktörer.

Imaging (Stefan Eriksson)

För närvarande pågår projektering av byggplaner. Byggplanerna beslutas därefter av landstingsstyrelsen. Upphandling sker efter ramavtalen.

§ 8

Komparativ medicin uppdatering

Föredragande: Stefan Eriksson och Johannes Wilbertz

Johannes Wilbertz informerade rådet om pågående flytt av djur till nya lokaler. Tyvärr finns det brister i de nya lokalerna. Det beror på fel i planeringarna och i byggnationerna. Rådet diskuterade att det kan också vara svårt att förutse brister förrän verksamheten är på plats. FA behöver mer tid för detta arbete. De fel som har uppstått har varit att folk har blivit instängda i labben vilket resulterat i att de måste ha mobiltelefonerna i plastpåsar för att kunna ringa när de inte har kommit ut, det har varit översvämning p.g.a. av avloppskök och det finns ventilationsproblem. Det som är positivt i det hela är att djurens välfärd inte är i fara. Det finns infektioner inom campus som t.ex. springmaskinfektion. Den har dock varit begränsad.

Den 30 juli får de nycklar till annexet.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 9

Strålkälla uppdatering

Föredragande: Stefan Eriksson och Lars Frelin

Se paragraf 7.

§ 10

Strategiplan arbetsgrupp

Föredragande: Stefan Eriksson

Stefan Eriksson informerade rådet om att planeringsarbetet pågår och att han återkommer när han har namn på personer han vill föreslå.

§ 11

VirusTech corefacility

Föredragande: Stefan Eriksson
Underlag, se KI Box.

Faciliteten har ansökt i corefacilitetsutlysningen. Detta äskande gäller stöd för ultracentrifug. Rådet diskuterade om behovet från faciliteten kan tillgodoses via samordning med BSL3. Äskandet bordlades till den 4 juni då genomgång av corefacilitetsansökningarna skett.

§ 12

Övriga frågor

Ett äskande har inkommit från Chemical proteomics, för förnyelse av hela instrumentparken. Ärendet bordlades till den 4 juni då genomgång av corefacilitetsansökningarna skett.

§ 13

Höstens möten

Höstens möten beslutades till den:
10 september kl. 15 – 17
15 oktober kl. 15 – 17
12 november kl. 10 – 12
6 december kl. 15 -17

§ 14

Nästa möte

Nästa möte sker den 4 juni kl. 17 - 19.

Vid protokollet

Justerat

Justerat


Lena Lewin


Stefan Eriksson


Johannes Wilbertz



Närvarande

Lärrarepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Lars-Arne Haldosén
Ellenor Mittendorfer-Rutz
Lennart Nilsson

Studentrepresentanter (med rösträtt) Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Daniel Holl, MF
Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro)
Rune Fransson
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Juni Palmgren (MEB)
Katja Petzold (MBB)
Johannes Wilbertz (Komparativ medicin)

Tjänstemän

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare, handläggare i rådet
Ingrid Wallenstein, controller

Frånvarande

Lärrarepresentanter

Cecilia Götherström

Adjungerade ledamöter

Boel Brynedal (Junior Faculty)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)

ÄRENDE

ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Ellenor Mittendorfer-Rutz utsågs jämte ordföranden att justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Föredragningslistan/dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

Protokoll 2018-05-23 är ej justerat, frågan bordläggs.

§ 4

Corefacilitetsutlysningen

Beslutspunkt

Föredragande: Stefan Eriksson

Underlag, se KI Box.

Stefan Eriksson och Anna Falk informerade rådet om det pågående arbetet med corefacilitetsutlysningen.

Totalt inkom 65 ansökningar till SLL:s ansökningsportal varav 74 % från män respektive 26 % från kvinnor. Av dessa registrerades 43 som nya respektive 22 som fortsättningsansökningar i portalen. Beviljandegraden av antalet ansökningar var 58 %. Sammanlagt 29 corefaciliteter föreslås beviljas medel på totalt 290 mnkr för tre år (se bilaga 1 och 2). För två områden, Imaging respektive Genome editing, föreslås att separata ansökningar sammanfogas till en ansökan för respektive område.

Sammantaget gick det bra att bedöma efter de sex kriterierna som är tagna från kravspecifikationen. Det fanns inte någon större spridning bland bedömarna avseende poängsättningen.

Viktigt att klargöra skillnad mellan egen forskning och att bedriva en corefacilitet.

Juni Palmgren lyfte till rådet att det är en komplex beslutsordning då två av utvärderarna även sitter i Infrastrukturrådet. Lennart Nilsson frågade om förutsättningarna varit tydliga för faciliteterna hur utvärderingsgruppen kommit fram till förändrade nivåer av budgetäskandet. Diskussioner fördes i rådet om vilka faciliteter som borde ses som en gemensam facilitet.

ÄRENDE

§ 5

Avsättning IR dyrbara instrument

Föredragande: Ingrid Wallenstein

Underlag, se KI Box.

ÅTGÄRD

Infrastrukturrådet fastställer utvärderingsgruppens förslag till fördelning av medel utan ändring.

I förslaget ingår också att ansökningar inom områdena Genome editing respektive Imaging ska inkomma med varsin ny ansökan per område. Dessutom föreslås att Importportal Nord och Karolinska Center för Transgenteknologi ska få tilldelning år 2019 och därefter föreslås Styrelsen för forskning att ge medel direkt till KM vars styrelse därefter får fördela medel inom verksamheten.

Infrastrukturrådet ställer sig också bakom förslaget att prefekterna vid ett bifall av medel ska skriva på en överenskommelse om att institutionen tar emot medlen och tar ansvar för faciliteterna.

Ingrid Wallenstein presenterade Infrastrukturrådets budgetram då den uppdaterats med avskrivningskostnader för dyrbara instrument från core facilitetsutlysningen. Prognosticerad kostnad för dessa dyrbara instrument uppgår till 160 mnkr.

Vid eventuellt beviljade av avskrivningsstöd ska faciliteterna verifiera att instrumentet inte finansieras av andra finansiärer. SciLifelab har exempelvis beviljat stöd för instrument till vissa av corefaciliteternas som sökt medel via KI/SLL utlysning.

Vidare har Styrelsen för forskning tagit beslut (20180409) om att Infrastrukturrådet ska finansiera FM avgiften som utgörs av lokalhyra för de fem aktuella institutioner som flyttat in i Biomedicum under 2018. FM hyran som finansieras uppgår till 19,5 mnkr för den aktuella niomånadersperioden, april-december 2018. Ovan åtgärd ska i väntan på en permanent lösning betraktas som temporär. Behovet av en långsiktig lösning är tydlig.

Lars Frelin informerade rådet om att prefekter företrädande NEO och ANA 8 har lämnat in ett äskande till Styrelsen för forskning för motsvarande stöd till hyra. Makroekonomiska

ÄRENDE

ÅTGÄRD

gruppen har diskuterat detta äskande. Stefan Eriksson tror att detta beslut ev. ska tas på rektorsnivå.

Rådet ansåg att det är viktigt att hitta en långsiktig lösning av finansiering av hyran.

Som tidigare informerats under paragraf 4 har utvärderingsgruppen föreslagit att dyrbara instrument för området Imaging ska strategiskt och värdemässigt beaktas tillsammans. Imaging faciliteterna ska därför uppmanas lämna in en gemensam ansökan. Stefan Eriksson ska bjuda in faciliteterna för en dialog. Prognostiserad kostnad för dyrbara instrument inom området Imaging uppgår till 116 mnkr (ingår i de 160 mnkr).

Äskandet om elektronmikroskop har ej gått via corefacilitetsutlysningen. Prognosticerad kostnad är minst 77 mnkr.

De totala prognosticerade kostnaderna (inkluderande kostnader av mer driftskarakter) uppgår total till 279 mnkr (se bilaga 3).

§ 6

Äskande från Roman Zubarev avseende "Proteomics Laboratory for two KI core facilities: Proteomics Biomedicum and Chemical Proteomics"

Föredragande: Stefan Eriksson

Underlag, se KI Box.

Stefan Eriksson föredrog äskandet som inkom från Roman Zubarev till mötet 180523 då det bordlades.

Rådet föreslog att Zubarev ska inkomma med en långsiktig finansieringsplan. I planen ska exempelvis faciliteten redogöra för behovet av instrumenten, hållbarhetsplan för instrumenten, kunderunderlaget, möjligheterna till eventuell samordning med andra faciliteter. Stefan Eriksson kontaktar Zubarev.

Ärendet bordlades ånyo för vidare utredning.

§ 7

VR:s guide för infrastruktur

Föredragande: Stefan Eriksson

Underlag, se KI Box.

Stefan Eriksson informerade rådet om det utkast till VRs guide för infrastrukturer som URFI ska enas om. Stefan Eriksson bad rådets ledamöter läsa igenom utkastet och maila synpunkter till honom senast den 6/6. Utkastet ska därför diskuteras med URFI (universitetens referensgrupp för infrastruktur) i Lund den 7/6.

ÄRENDE

ÅTGÄRD

Synpunkter har inkommit från rektor och prorektor.

Juni Palmgren ansåg att utkastet är välskrivet men saknar helhetsperspektiv. Hon menar också att vi måste påverka vilka strålrör som sätts upp på MAX IV. Katja Petzold menar att Sverige är med i flera internationella infrastrukturer såsom Inext och Instruct. Det kan vara billigare att använda sig av dessa än motsvarande inhemska. Katja Petzold undersöker om avtalen med iNEXT och Instruct ERIC finns kvar.

Frågan om användaravgifter borde lyftas även i guiden. KTH har i höstas tillsammans med UU, KI m.fl. skickat en skrivelse till Departementet för utbildning angående detta men ännu inte fått svar.

§ 8

Övrigt

Äskadet från VirusTech som bordlades på mötet 180523 får behandlas i den gemensamma corefacilitetsansökan som VirusTech, INFINIGENE och Genome Engineering Karolinska ombeds inkomma med av utvärderingsgruppen för corefaciliteter. Annars inga övriga frågor.

§ 9

Nästa möte

Nästa möte är den 10 september kl. 15 -17.

Vid protokollet

Justerat

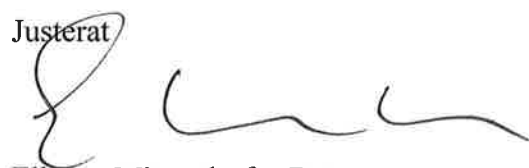
Justerat



Lena Lewin



Stefan Eriksson



Ellenor Mittendorfer-Rutz

Bilaga 1: Protokoll från utvärderingsmötet 28/5

Bilaga 2: Förslag på beviljande samt fördelning av medel

Bilaga 3: Prognosticerade kostnader för dyrbar utrustning



FoUU-samverkan

Granskningsgruppen corefaciliteter

Närvarande: Stefan Eriksson (ordförande), Anna Falk, Cecilia Götherström, Jan Johansson, Eva Hellström-Lindberg, Catarina Almquist Malmros, Magnus Nordenskjöld, Klas Wiman (alla KI) och Joakim Lundeberg, KTH, samt tjänstemän från UF (SER): Mats Andersson, Lena Lewin, Henrik Lundström, Ingrid Wallenstein. Katrine Riklund, Umu, extern granskningsperson, avrapporterade sin bedömning angående imaging-ansökningar innan mötet öppnades.

1. Välkommen

2. Information om prioriteringsarbetet, inkl. jävshantering

Forskningsrådet beslöt på mötet (2018-03-21) om tillsättning av en granskningsgrupp bestående av Stefan Eriksson (ordförande), Anna Falk, Cecilia Götherström, Jan Johansson, Eva Hellström-Lindberg, Catarina Almquist Malmros, Magnus Nordenskjöld, Klas Wiman samt Joakim Lundeberg, extern representant från KTH. Lillemor Lundin-Olsson (vårdvetenskap) och Katrine Riklund (imaging), båda vid Umeå universitet, adjungerades som referenspersoner till gruppen.

Gruppen fick i uppdrag att göra en bedömning av de corefacilitetsansökningar som inkommit. Förutsättningar för att beviljas medel har beskrivits i utlysningen, vilken inkluderade en kravspecifikation. Utlysningen har skett via SLL:s forskningsportal, dit också ansökningarna har skickats in. Granskningsgruppen har rapporterat in eventuellt jäv för respektive ansökan i forskningsportalen.

3. Den ekonomiska ramen

KI/styrelsen för forskning har reserverat en ram om 70 mnkr/år (2019-2021) inkl. INDI men exklusive eventuella hyresbidrag. För de verksamheter som beviljas corefacilitetsstöd och bedriver sin verksamhet i hyresberättigade lokaler betalar KI dock ut ett procentuellt påslag på bidraget. SLL har preliminärt en årlig ram om 26,7 mnkr inkl. hyresbidrag. Den totala årliga summan, 96,7 mnkr, utgör sökbara medel för drift av corefaciliteter. Förslag till fördelning bör för KI göras inkl. kompensation för INDI och för SLL göras inkl. kompensation för hyresbidrag. Dessutom finns medel för avskrivningskostnader avseende dyr utrustning, där instrument (inkl. installation och service) för fem mnkr eller mer avses.

4. Bedömning och prioritering av ansökningar

Alla granskare läste alla ansökningar till prioriteringsmötet och betygsatte dessa i en skala från 1 – 5 poäng, (där 5 poäng var högst) i SLL:s forskningsportal. Inför prioriteringsmötet skickade föredragande för respektive ansökan in ett förslag om bifall med föreslaget belopp eller avslag, vilket sammanställdes inför mötet. På mötet skedde en gemensam genomgång och prioritering av ansökningarna. Den/de som var jäviga för en viss ansökan gick ut ur rummet när denna diskuterades.

5. Resultat

Totalt inkom 65 ansökningar varav 74 % från män respektive 26 % från kvinnor. Av dessa registrerades 43 nya och 22 fortsättningsansökningar i portalen. 29 corefaciliteter föreslås beviljas medel på totalt 290 mnkr. Beviljandegraden var 45 %. Sex ansökningar inom imaging ansågs överlappande och svårbedömda var och en för sig. Dessa ombes därför att komma in med en gemensam ansökan för *en* facilitet. De belopp som preliminärt anges för dessa sex ansökningar utgör

tillsammans den ram som de kommer att kunna ansöka om. Ett brev kommer skickas till dessa med mer specifika anvisningar. Även tre ansökningar inom genome editing ska ombes att komma in med *en* gemensam ansökan för *en* facilitet. Vidare föreslås att Importportalen Nord och Karolinska Center för Transgenteknologi inom Komparativ Medicin (KM) beviljas medel endast för ett år, 2019. Därefter föreslås Styrelsen för forskning att ge medel direkt till KM vars styrelse därefter får fördela medel inom verksamheten.

6. Tidplan för beslut och delgivande

Infrastrukturrådet, KI, kommer den 4 juni fastställa granskningsgruppens förslag till beslut om beviljande. I ett första steg ska sedan parallellt Styrelsen för forskning, KI den (18 juni) och FoUU-kommittén vid K den 20 juni besluta om att tillstyrka förslaget om fördelning 2019 och planeringsförslag 2020-21. I ett andra steg beslutar sedan Forskningsrådet KI/SLL (26 juni) om fördelning enligt ovanstående. Formellt fattas budgetbeslutet senare under året och i ordinarie budgetprocesser. Besked till sökande kommer därefter att ges via SLL:s forskningsportal där även utlåtande från de föredragande finns.

Justeras:



Stefan Eriksson
Vice-dekan forskningsinfrastruktur
Ordförande i granskningsgruppen



Magnus Nordenskjöld
Representant för K/SLL

UTKAST / FÖRSLAG ! - BUDGET COREFACILITETER MED FÖRSLAG TILL FÖRDELNING MELLAN KI och SLL

Corefacilitet	NY	Kluster/Institution/Klinik/annan enhet	Huvud-sökande	Ämnes-område	Beviljat drift-stöd 2019	Beviljade avskrivn-kostn 2019	Beviljat driftstöd 2019-2021	Beviljade avskrivn-kostn 2019-2021	Varav KI (2019)	Varav SLL (2019)
KI Biobank		CAMPUS SOLNA - MEB	Divers Mark	Biobank	12 000		36 000	0	12 000	0
Svenska Tvillingregistret		CAMPUS SOLNA - MEB	Magnusson Patrik	Biobank	4 500		13 500	0	4 500	0
Utvecklingsbiologiska vävnadsbanken	NY	KI SYD - NVS	Sundström Erik	Biobank	800		2 400	0	800	0
LifeGene	NY	CAMPUS SOLNA - MEB	Pedersen Nancy	Biobank	1 000		3 000	0	1 000	0
Total Biobank									18 300	0
Zebrafish core facility Karolinska Institutet		KMM	Bräutigam Lars	Djur	1 900	2 052	5 700	6 156	1 900	0
Morfologiskt fenotypanalys (FENO) /morphologic phenotype analysis (MPA)		KI SYD - LABMED	Kuiper Raoul	Djur	2 500		7 500	0	2 500	0
Prekliniskt Laboratorium-- PKL		KI SYD & SLL - SLL & LABMED	Hassan Moustapha	Djur	2 000		6 000	0	2 000	0
Animal Behavioral Core Facility (ABCF)	NY	CAMPUS SOLNA - NEURO	Fisone Gilberto	Djur	2 100		4 100	0	2 100	0
Karolinska Center för Transgenteknologi (KCTT)		KMM	Teglund Stephan	Djur	4 000		12 000	0	3 200	800
Import Portal (Portalen)		KMM	Lund Olga	Djur	1 200		3 600	0	1 200	0
Total Djur									12 900	800
Biomedicum Imaging Core (BIC)		CAMPUS SOLNA - MBB	Uhlén Per	Imaging	4 100	1 100	9 200	6 600	4 100	0
The Live Cell Imaging Core Facility		KI SYD - BIONUT	Strömblad Staffan	Imaging	2 500		7 500	0	2 500	0
EMil, elektronmikroskopienheten		KI SYD - LABMED	Hultenby Kjell	Imaging	2 000		6 000	0	1 500	500
Total Imaging									8 100	500
Eukaryotic Single-cell Genomics	NY	CAMPUS SOLNA - CMB	Sandberg Rickard	Omics	2 500		7 500	0	2 500	0
Bioinformatics and Expression Analysis.		KI SYD - BIONUT	Fagerström Billai Fredrik	Omics	5 300		15 900	0	5 300	0
Mutation Analysis Facility		SLL	Kere Juha	Omics	4 000		12 000	0	0	4 000
Clinical proteomics / klinisk proteomik		SLL	Lehtiö Janne	Omics	3 150	1 200	9 525	3 600	0	3 150
KIGene- genetic analyses at CMM		KI NORD - MMK	Schalling Martin	Omics	3 000		9 000	0	3 000	0
Protein Science Facility		CAMPUS SOLNA - MBB	Berglund Helena	Omics	2 000		6 000	0	2 000	0
Genomic Medicine Center Karolinska	NY	KS	Wirta Valtteri	Omics	5 000	2 000	15 000	6 000		5 000
Karolinska Institutet (LCBK) node in the Chemical Biology Consortium		CAMPUS SOLNA - MBB	Gustavsson Anna-Lena	Omics	1 000		3 000	0	1 000	0
Proteomics Biomedicum (before April 2018 called Proteomics Karolinska PK/KI)		CAMPUS SOLNA - MBB	Zubarev Roman	Omics	3 500	0	10 500	0	3 500	0
Total Omics									17 300	12 150
Huddinge (MedH) Flow Cytometry Facility at Karolinska Institutet		KI SYD - MEDH	Woll Petter	Säkerhetslabb och FACS	1 300	1 200	3 900	5 600	1 300	0
The Biosafety level 3 (BSL-3) Facility		CAMPUS SOLNA/KI SYD- MTC/MEDH	Chiodi Francesca	Säkerhetslabb och FACS	1 500	1 000	4 500	3 000	1 250	250
Biomedicum Flow Cytometry Core		CAMPUS SOLNA- MTC	Sedimbi Saikiran	Säkerhetslabb och FACS	1 300		3 900	0	1 300	0

Corefacilitet	NY	Kluster/Institution/Klinik/annan enhet	Huvud-sökande	Ämnes-område	Beviljat drift-stöd 2019	Beviljade avskrivn-kostn 2019	Beviljat driftstöd 2019-2021	Beviljade avskrivn-kostn 2019-2021	Varav KI (2019)	Varav SLL (2019)
Total Säkerhetslabb och FACS									3 850	250
iPS Core	NY	CAMPUS SOLNA - NEURO	Falk Anna	Särskilda satsningar	1 300		3 900	0	1 300	0
Vecura - Karolinska Centrum för Cellterapi		KI SYD & SLL - SLL & LABMED	Blomberg Pontus	Särskilda satsningar	6 000		18 000	0	0	6 000
Biostatistics Core Facility		CAMPUS SOLNA - IMM	Bottai Matteo	Särskilda satsningar	2 100		6 300	0	2 100	0
Karolinska Trial Alliance, KTA		SLL	Englund Maria	Särskilda satsningar	1 500		4 500	0	0	1 500
Total särskilda satsningar									3 400	7 500
MRcentrum Karolinska Institutet och SLL		KI NORD - CNS + SLL	Ingvar Martin	Imaging	1 500		4 500	4 200	0	0
Karolinska Experimental research and Imaging Center, KERIC		KMM	Sandberg Nordqvist Ann-Christin	Imaging	2 000		6 000	7 000	0	0
Small Animal Molecular Imaging	NY	KI NORD - CNS	Holmin Staffan	Imaging	2 000	0	9 000	3 000	0	0
Radiopharmacy Core Facility (RCF)	NY	KI NORD - CNS + SLL	Halldin Christer	Imaging	1 500		4 500	0	0	0
Radioligand binding and Autoradiography Core facility	NY	KI NORD - CNS	Svenningsson Per	Imaging	0		0	0		
Brain Molecular imaging Centre (BMIC)	NY	KI NORD - CNS	Varrone Andrea	Imaging	4 000		7 600	8 000	0	0
Ny imageansökan									5500	5500
Genome Engineering Karolinska	NY	CAMPUS SOLNA - MBB	Schmierer Bernhard	Omic	1 500		4 500	0	0	0
INFINIGENE: ultraljuds-styrd injektion i möss och råttor	NY	KMM	Andersson Emma	Djur	0		0	0	0	0
VirusTech Core Facility	NY	CAMPUS SOLNA - MBB/CMB	Hjerling-Leffler Jens	Särskilda satsningar	1 500		4 500	0	0	0
Ny genomeeditingansökan									3 000	0
TOTAL					99 050	8 552	290 525	53 156	72 350	26 700

OBS! Rambelopp! Beakta ej enskilda belopp

OBS! Rambelopp! Beakta ej enskilda belopp

Återstående medel av total ram (KI+SLL) driftstöd 2019-2021
-425

Infrastrukturrådet (20180604)

INFRASTRUKTURRÅDET	Totalt (tkr) Intäkter - Kostnader	År:													
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
INTÄKTER		UI1020002	UI1020002	UL500002											
Intäkter FS	175 500	10 000	20 000	19 500	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000					
Intäkter FUS	130 490	5 656	11 342	14 490	16 500	16 500	16 500	16 500	16 500	16 500					
SUMMA INTÄKTER	305 990	15 656	31 342	33 990	37 500	37 500	37 500	37 500	37 500	37 500					
KOSTNADER															
Lön ersättning	9 595	584	961	1 000	1 050	1 100	1 150	1 200	1 250	1 300					
4D	181	181													
Konsult/Övriga tjänster	2 378	704	1 674												
Kl Expo	945			120	125	130	135	140	145	150					
Resor	350			50	50	50	50	50	50	50					
FM-hyra Biomedicum enligt beslut 20180409	19 500			19 500											
Biobanken enligt beslut 20180329	3 000			3 000											
PSF - (instrumentet finns inte med CF utlysningen) enl 20180419	6 250			1 250	1 250	1 250	1 250	1 250							
Zebra , Bräutigam	10 260				2 052	2 052	2 052	2 052	2 052						
Clinical proteomics, Lehtio	6 000				1 200	1 200	1 200	1 200	1 200						
Genomics, Wirta	10 000				2 000	2 000	2 000	2 000	2 000						
Flow Cytometry , Peter Woll (BD FACSYMPHONY)	4 800				1 200	1 200	1 200	1 200							
Flow Cytometry , Peter Woll (Symphony S6 Cell sorter)	7 500					1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	500	
BSL 3, Chiodi Francesca	5 000				1 000	1 000	1 000	1 000	1 000						
Imaging - MR centrum	10 500					2 100	2 100	2 100	2 100	2 100					
Imaging - Keric	35 000					3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500
Imaging -Small animal molecular imaging	15 000					1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
Imaging -BMIC 1 Human-PET-kamera (LFER 150)	20 000					2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
Imaging -BMIC 1 1 NHP-PET-kamera (LFER 150)	20 000					2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
Imaging -BMIC 1 1 NHP-PET-kamera (LFER 150)															
Imaging -BIC 2019 (Konfokalmikroskop, Slidescanner, Long-term)	5 500				1 100	1 100	1 100	1 100	1 100						
Imaging -BIC 2020 (Två-foton mikroskop, Epifluoresensmikroskop)	5 500					1 100	1 100	1 100	1 100	1 100					
Imaging -BIC 2021 (Konfokalmikroskop)	4 500						900	900	900	900					
EM	77 000			500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	
	0														
	0														
SUMMA KOSTNADER	278 759	1 469	2 635	25 420	19 527	32 782	33 737	33 792	31 397	24 100	19 400	18 500	18 000	9 000	9 000
SALDO INTÄKTER- KOSTNADER	27 231	14 187	28 707	8 570	17 973	4 718	3 763	3 708	6 103	13 400	-19 400	-18 500	-18 000	-9 000	-9 000

Inskuggat tom 2024 i Styrelsens budget. Årliga beslut

Sökande har föreslagit 10 år för vissa instrument, vi föreslår 5

Titta om SciLife finansierar detta instrument.

Titta på hur mycket SciLife finansierar för detta instrument. Faciliteten behöver 3 instrument framkom på SFO/PRIO gruppmötet.

Har åskat för 5 år å 1,2 mnkr. Varav 1 mnkr för 2 mindre utrustningar å 0,5 mnkr som inte anses IR relaterade.

Okiart inköpspris i ansökan står det att instrumentet ska finansieras centralt. Hypotes 5 år å 2 mnkr?

Närvarande

Lärarrepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Cecilia Götherström
Lennart Nilsson
Marianne Schultzberg

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro)
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Ingrid Palmer (Strategiskt ledningsstöd)
Juni Palmgren (MEB)
Katja Petzold (MBB)
Johannes Wilbertz (Komparativ medicin)

Tjänstemän

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Frånvarande

Lärarrepresentanter

Lars Frelin
Lars-Arne Haldosén
Ellenor Mittendorfer-Rutz

Adjungerade ledamöter

Boel Brynedal (Junior Faculty)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Daniel Holl utsågs jämte ordföranden att justera dagens protokoll.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll

[Protokoll 180523](#)

[Protokoll 180604](#)

Protokollen daterade 2018-05-23 samt 2018-06-04 lades till handlingarna.

§ 4

EM-satsning

Beslutspunkt¹

Föredragande: Stefan Eriksson

Underlag, se KI box

Stefan Eriksson informerade rådet om EM-satsningen som rektor respektive forskningsdekanen ställt sig positiva bakom. Satsningen har diskuterats tidigare i rådet och behoven av EM har nu förtydligats och klargjorts. Det finns en vinst i att man samlar satsningen på ett ställe vid KI. Martin Hällberg har inkommit med en budget för satsningen vilken uppgår till 76 mnkr. Diskussioner fördes i rådet och bl. a. diskuterades att tjänsten som föreståndare måste utlysas, hur kundunderlaget ser ut, att rådet önskar få information om hur användaravgifterna har beräknats, samt att man ska sträva efter att användaravgifterna efter de tre första åren i möjligaste mån ska matcha personal-, hyres- och driftskostnader vilket inte görs i befintlig budget. Beräkningen av personalkostnaderna skall även anpassas till verkliga personalbehoven under inköp, installation och full drift. Det är viktigt att det blir tydligt för ansvariga att om EM ska drivas som en core-facilitet måste de följa kravspecifikationen. IR ber Martin Hällberg att inkomma med en ny driftsbudget inför FS-mötet den 8 oktober, där ovan synpunkter ska förtydligas.

I övrigt föreslås FS att besluta enligt förslag.

¹ Med "Beslutspunkt" under paragraf 4 och 5 avses att IR föreslår FS att besluta i ärendet.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 5

EM-hyra Wargentín, Neo 2018

Beslutspunkt²

Föredragande: Lennart Nilsson

Underlag: se KI box

Under förutsättning att institutionerna MBB, Neurovetenskap, CMB (Wargentínhuset) respektive BioNut (Neo) finansierar 50 % av hyreskostnaderna för lokaler avsedda för EM 2018 föreslår Infrastrukturrådet att FS beslutar att skjuta till resterande 50 % (1,6 mnkr) för 2018 från de medel som FS och FUS avsatt för infrastruktur.

FS föreslås att besluta enligt förslag.

§ 6

Överenskommelse corefaciliteter – KI centralt

Beslutspunkt

Föredragande: Stefan Eriksson och Ingrid Wallenstein

Underlag: se KI box

Ingrid Wallenstein redogjorde för förslaget om överenskommelse för drift och finansiering av core-faciliteter mellan Styrelsen för forskning (eller motsvarande organ från och med 2019) och mottagande institution. Ett utkast till överenskommelsen skickades ut till rådet innan sommaren för synpunkter vilka nu har beaktats.

Syftet med överenskommelsen är att institutionen ska bli informerad om att den har en core-facilitet som har erhållit medel från core-facilitetsutlysningen. Det ska bli transparent och tydligt för institutionen att core-faciliteten ska följa en kravspecifikation, vilken bl. a. innefattar årliga rapporteringar, samt användning av det KI-gemensamma administrationsprogrammet.

Överenskommelsen innefattar också finansiering av dyrbara instrument.

Beslutas enligt förslag.

§ 7

Överklagande José Inzunza

Beslutspunkt

Föredragande: Mats Andersson

Mats Andersson redogjorde för det överklagande som inkommit från Jose Inzunza. Beslutet från FS-mötet 180618 går inte att överklaga. Inkommen skrivelse 2018-07-06 från José Inzunza ger inte

² Med "Beslutspunkt" under paragraf 4 och 5 avses att IR föreslår FS att besluta i ärendet.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

Underlag: se KI box

anledning för IR att ändra ställningstagandet från IR-mötet 2018-06-04. Stefan Eriksson kommer tala med José Inzunza muntligen som komplement till protokollsutdraget.

§ 8

VR:s prioritering för nästa utlysning av infrastruktur

Föredragande: Lena Lewin

Underlag se KI box

Information om VR:s prioritering av de inkommande behovsanmälningarna gavs. De områden som är intressanta för KI är hjärnabbildning, kemisk biologi, experimentell forskning på stora djur samt metabolomik.

Utlysningen sker någon gång i årsskiftet 2018/2019.

Det är viktigt i utlysningen att beakta att KI åtar sig motfinansiering i det fall bidraget får stöd från VR.

§ 9

Komparativ medicin uppdatering

Föredragande: Stefan Eriksson och Johannes Wilbertz

Problem med KM-B: desinfektionsmedel i utrustning har orsakat skador hos människor. En person har anmält. Lennart Ilke påtalar att det är viktigt att anmäla. Låsen i dörrarna fungerar inte tillfredställande och det finns varken bokningssystem eller tillträdessystem.

Gällande parvovirus finns det en plan hur man ska re-derivra och rensa alla stammar som finns i KM-W.

Ett avtal med sjukhuset om att ta emot djur från forskare på sjukhuset till KM-B är på gång. Det rör sig om 2500- 3000 musburskvivalenter.

§ 10

Arbetsgrupper uppdatering

Core-facilitetesgruppen (Anna Falk): Överenskommelsen (§ 6) ska skickas till prefekterna och efter påskrift kan medel börja betalas ut för 2019. Ingrid Wallenstein informerade om att upphandlingen av ett administrativt stödsystem för core-faciliteter har stannat upp litet, men en ny upphandlare har ersatt den förra och arbetet kommer att fortlöpa. Ett uppstartsmöte efter sommaren för gruppen äger rum i vecka 37. Kravspecifikationen är i stort sett

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

klar men prissättningsmodellen återstår.

New Technology (Marie Carlén): Inget möte har ägt rum i höst. Katja Petzold informerar om att punkten på agendan är hur vi kan utvärdera behovet av ny teknologi.

RDO (Stefan Eriksson): SUHF har beslutat att rekommendera lärosätena att införa datahanteringsplan och givit exempel på hur en sådan kan utformas.

Det finns initiativ från SUNET som avsatt pengar för en tillfällig lösning, ett system för lagringskapacitet som inte ska vara dyrare än köpa hårddisk. Policy för forskningsdata finns endast hos SU. IR borde ta fram ett sådant dokument för KI. VR:s utredning angående datahantering ska samarbeta med KB för att få hela kedjan från produktion till forskningsprocess.

Strålkällor (Lars Frelin skriftligen inför mötet):

- Kontrakt skickat till Xstrahl förra veckan.
- KI köper fem röntgenkällor, två för celler (ANA8, Biomedicum) och tre för djur (AFL, KMB, Annexet).
- Leverans sker av två stycken för celler och en för djur (AFL) i slutet på september/i början av oktober.
- Leverans av de resterande två för djur sker i slutet på november.

Struktur för driftorganisation bör diskuteras och hur kostnader för drift ska finansieras framgent.

Imaging (Stefan Eriksson): 27 mnkr räcker inte för drift anser ledarna för imaging-faciliteterna. Möte äger rum den 11 september angående detta.

I BioClinicum sker inflyttning av Neurogeriatrik i oktober och resterande flyttar in i v. 47 – 48. Frågan om hur man kan flytta djur mellan AKM och KM-B är komplicerad. Djuren måste vara rena. Många forskare vill ha kombinationen strålkälla och en magnetkamera på 9,4 T. Långtidsstallningen efteråt är ett problem.

AstraZeneca har visat intresse av NHP, vilket i så

§ 11

Övriga frågor

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

fall kräver en ytterligare investering i en PET-CT kamera i AFL.

Diskussioner fördes om Infrastrukturrådets placering i den nya organisationen. Diskussioner har förts om att infrastrukturrådet ska bli ett råd organisatoriskt under fakultetsnämnden som hanterar både utbildnings- och forskningsinfrastruktur

§ 12

Nästa möte

Nästa möte är den 22 oktober kl. 15 – 17.

Vid protokollet


Lena Lewin

Justerat


Stefan Eriksson

Justerat


Daniel Höll



Närvarande

Lärrarepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Cecilia Götherström
Ellenor Mittendorfer-Rutz
Lennart Nilsson
Marianne Schultzberg

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Boel Brynedal (Junior Faculty)
Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro)
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Ingrid Palmér (Strategiskt ledningsstöd)
Juni Palmgren (MEB)
Katja Petzold (MBB)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
Johannes Wilbertz (Komparativ medicin)

Tjänstemän

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Frånvarande

Lärrarepresentanter Adjungerade ledamöter

Lars-Arne Haldosén
Magnus Nordenskjöld (representant från K)

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Ellenor Mittendorfer-Rutz

§ 2

Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll
[Protokoll 180910](#)

Protokollet lades till handlingarna.

§ 4

Information om EM-satsningen

Föredragande: Stefan Eriksson

Underlag, se KI box

EM-satsningen har varit uppe med två beslutsärenden på senaste FS-mötet (den 8 oktober) och FS stöder förslaget om satsning på EM samt finansiering av hyran för EM-lokaler i Wargentinhuset och NEO under 2018.

Det som kvarstår är två frågor: hyreskostnaden i Wargentinhuset för 2019-2021 samt organisationen av EM-satsningen.

Förslaget är att det tydliggörs att FS bekostar hyran 2019 – 2021 med de medel som FS och FUS avsatt för infrastruktur (se protokoll IR 180910 paragraf 4). Förslaget om hyreskostnad tas upp på FS-mötet den 8 november.

Vad gäller organisationen diskuteras det om det ska vara styrgrupp med, interna och externa ledamöter. De senare kan tillfrågas t.ex. från Umeå (som har erfarenhet från kryo-EM) och/eller från internationella EM-centra. En interimistisk organisation kan bli nödvändig för att starta upphandlingen. Diskussion kommer föras med FS.

Byggnationen av lokaler för EM är i stort sett färdig i Wargentinhuset. Formellt hyr KI lokalerna från den 1 oktober även om de inte är helt klara. KI har ett bra avtal, med akademiska hus eftersom de förväntar sig att KI ska använda lokalerna betydligt längre än 10 år.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 5

Information om Imaging

Föredragande: Stefan Eriksson och Ingrid Wallenstein

Det finns fortfarande inget beslut om färdigställande av lokalerna på plan 4 i BioClinicum från K eller SLL. Kostnaden är beräknad till c:a 45 mnkr. Det gör att KI inte kan starta upphandling av imaging-utrustning. En annan fråga är driftskostnaderna, det måste finnas driftsmedel som motsvarar förväntningarna. Möten pågår om driftbudget med Jan Hillert, FoU-direktör på K.

§ 6

Information om [NatMEG](#)

Föredragande: Stefan Eriksson

Underlag, se KI box

NatMEG (The Swedish National Facility for Magnetoencephalography) drivs av Martin Ingvar sedan ett antal år och handlar om utbildning av hjärnaktivitet. Det är den enda av sitt slag i Sverige och initierades med ett instrumentanslag från KAW. Det finns bara en till i Norden, i Finland. FS finansierar 2019 NatMEG med c:a 1,3 mnkr i driftstöd.

VR har tidigare stött NatMEG och har 2019 en infrastrukturutlysning specifikt riktad mot området, vilket gör att det finns goda möjligheter att få stöd. I tidigare utlysningar var det viktigt att ansökningarna förankrades hos minst tre universitet. VR har i utlysningen 2019 tagit bort kravet på konsortium så att man kan söka som s.k. single site men har med det som ett bedömningskriterium.

Synpunkter från IR är att det är bra att IR markerar till FS att NatMEG inte gick vidare i core-facilitetsutlysningen p.g.a. för få användare. Vidare föreslår IR att Martin Ingvar undersöker om det finns något annat lärosäte som är intresserat av att vara medsökande samt om det går att samarbeta med faciliteten i Finland, t.ex. om personal

§ 7

Överenskommelse corefaciliteter samt dyrbara instrument

Föredragande: Ingrid Wallenstein

Underlag: se KI box

Ingrid Wallenstein informerade om den överenskommelse som tagits fram, för de som erhåller core-facilitetsstöd från KI, skickades ut i förra veckan per mail till prefekt, AC och huvudsökande samt per post till sökande. Till överenskommelsen bifogades kravspecifikationen,

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

utlysningstexten samt uppdrag för dyrbara instrument med ett följebrev från Stefan Eriksson.

Överenskommelsen har uppdaterats med två tillägg från den senaste versionen: dels ett tillägg om att faciliteterna ska använda ekonomiavdelningens prisguide för att prissätta tjänster, dels ett tillägg om att den operativt ansvariga ska upprätta ett styrdokument som i korthet beskriver mål för core-faciliteten samt den dagliga verksamheten som tydliggör personal och ansvarsfrågor.

När det gäller tilldelning av medel för dyrbara instrument så kommer institutionerna att äga och köpa in instrumentet men avskrivningarna kommer att belasta ett centralt projekt

Deadline för att bekräfta överenskommelsen är satt till den 1/12 2018.

§ 8

SNIC-koordinator 50 %

Föredragande: Lena Lewin

Martin Moche, kristallograf, har anställts som koordinator för SNIC (Swedish national infrastructure for computing) på 50 % enligt beslut i FS den 8 oktober. Martin arbetar nu på Protein science facility ([PSF](#)), KI, och har tidigare arbetat som applikationsexpert på Nationellt superdatorcentrum på Linköpings universitet. Martin ska ge utbildningar till forskarna hur de kan använda beräkningsinfrastrukturen. En workshop vad gäller möjligheterna med SNIC är lämpligt.

Han kommer även vara behjälplig med att nå ut till KI-forskare vad gäller möjligheterna med [MAX IV](#) där KI i dag är en liten användare.

§ 9

Corefacilitetssystemet

Föredragande: Mats Andersson och Ingrid Wallenstein

Ingrid Wallenstein informerade om att ansvarig upphandlaren vid KI slutade vilket resulterade i att processen stannade upp. Nu har arbetet återupptagits tack vare en ny resurs. Det som återstår är prismodellen och kravspecifikationen. Ambitionen är att bli klar med prismodellen till

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

den 5 nov. Tanken är att det ska vara en dynamisk prismodell som erbjuder flexibilitet till ett fast pris.

Uppsala universitet kommer ansluta sig till KI:s upphandling, likaså SLL, men där kommer det ta längre tid för att besluta om att delta i upphandlingen. När det gäller KTH har de ett eget system för core-faciliteter och SU har inte så många faciliteter.

Per Uhlén ska informera om denna upphandling på nästkommande styrelsemöte för SciLifeLab.

§ 10

Information om VR:s infrastrukturutlysning 2019

Föredragande: Lena Lewin och Stefan Eriksson

Underlag se KI box

En preliminär utlysningstext kommer finnas fr.o.m. mitten av november och själva utlysningen är öppen den 16 januari– 19 februari 2019. 28 områden kan söka, varav 14 nya och 14 äldre områden som kan ansöka om förlängning.

VR har endast c:a 150 mnkr att utlysa för infrastruktur 2020, men de hoppas att få utökade medel de nästkommande åren. VR kräver medfinansiering 50 % av universiteten. Den kan vara i form av kontanta medel eller in-kind.

IR föreslår att KI är huvudsökande för ”Infrastruktur för hjärnbildning”, NatMEG, samt ”Infrastruktur för kemisk biologi”, CBCS (Chemical Biology Consortium Sweden). Vad gäller NatMEG föreslås att andra universitet samt Finland kontaktas för att utvärdera intresse för eventuellt samarbete. CBCS samarbetar redan med UmU och kommer bjuda in GU och LU att vara medsökande.

IR föreslår att KI är medsökande inom ”Infrastruktur för experimentell forskning på stora djur” samt inom ”Metabolomik” (den senare beroende på hur kravet på medfinansiering ser ut).

IR föreslår att KI är medsökande gällande ”Forskningsinfrastrukturer som är behöriga att ansöka om förnyat bidrag”: NBIS (National bioinformatics infrastructure Sweden), BIS (Biobank Sweden). NGI (National genomics initiative) och BioMS (Swedish national infrastructure for biological mass spectrometry).

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 11

Science Village Lund (ESS och MaxIV)

Föredragande: Stefan Eriksson

Science Village Lund är ett förslag som har sitt ursprung i hur Sveriges forskare bäst kan nyttja MAX IV och ESS (European spallation source). Ett nytt djurhus, bostäder för forskare etc. föreslås byggas. Rektor på LU hoppas att stora användare på andra universitet vill etablera satellitverksamhet. Förhoppningen är att det ska bli en levande miljö.

§ 12

Komparativ medicin uppdatering

Föredragande: Stefan Eriksson och Johannes Wilbertz

En strålkälla för smådjur, placerad i en s.k. Biobubble är installerad på AFL. Återstående strålkällor är den på KMB (kommer 26 nov) och på KMA. Djuren i Scheeles djurhus blev flyttade förra veckan, snart är hela flytten av djur genomförd. Re-derivering av djur som fått parvovirus är under kontroll, och tömning av infekterade djur sker 2019 i kvartal 2.

Marie Carlén lyfter problemet att det är sju dagars administrativ karantän mellan olika djurhus. Det verkar bero på programmering av passerkorten. *Johannes Wilbertz undersöker om så är fallet.*

§ 13

AKM

Föredragande: Stefan Eriksson

Avtal mellan KI och K har diskuterats i ett antal år. Nu verkar det som att avtalet kan bli klart. Avtalet börjar löpa efter årsskiftet. Motsvarande 2000 musburs-ekvivalenter kan flytta över till KMB. Ägaren till strålkällan på AKM vill ha ersättning för den. Så småningom kommer djuranläggningarna på K att stängas ned.

§ 14

Arbetsgrupper uppdatering

Föredragande: ordförande för respektive arbetsgrupp

Strålkällor:

Strålkällor som berör celler levereras den 19 november då installation och sedan driftsättning sker. Fördröjning har skett med en månad p.g.a. att lokalerna inte var verksamhetsanpassade. Se även paragraf 12 ovan.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

RDO:

KI är med i Svensk nationell datatjänst där Gustav Nilsson, KI (domänspecialist) har fått utökad tjänst från 25 till 40 %. Önskemål från Cecilia Martinsson Björkdahl finns även om en domänspecialist inom epidemiologi. Datahanteringsplaner är på gång. ELN (electronic note book) har idag 4700 användarkonton. Om forskaren inte vill använda ELN får denne ta en diskussion med prefekten.

Stort problem är att studenter inte har tillgång till ELN varken på BioMedicum eller ANA8. *Forskarna kan därför inte ta emot studenter längre.*

RDO arbetar också med "Riktlinjer för forskningsdokumentation".

SUNET (Swedish university computer network) har ett pilotprojekt där de vill att universiteten ska bli noder för lagring och KI kan ev. bli en nod. Inom KI-SLL-IT projektet har Gustaf Risling från ITA träffat SLL:s IT-direktör och man ska bilda en task-force som får ge förslag på hur man organiserar detta på bästa sätt.

Blockchain är ett sätt att lagra känsliga data på, ev. något även för KI. Detta utreds vidare.

BSL 3

Protokoll från FS-mötet den 8 oktober där det står att verksamheten ska reduceras till ett BSL3-lab väckte mycket oro på ANA 8 och i Biomedicum. Detta borde kommunicerats på ett annat sätt. Det är bättre att skjuta på beslutet och ha en utvärdering om 2 – 2,5 år för att se om det finns ett underlag för att ha två BSL3-lab. Driftsättning av BSL3-lab sker i Huddinge i september 2019.

Core-faciliteter

De som är listade på KI:s hemsida, oavsett om de har fått medel i core-facilitetsutlysningen eller inte, ska följa kravspecifikationen. De ska ha en hemsida och en årsrapport, vilken kan ev. publiceras på webben

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 15

Uppdatering Roman Zubarev (bordlades vid mötet 180604)

Stefan Eriksson har informerat vederbörande att det inte finns några medel till äskandet.

§ 16

Övriga frågor

Den 30 oktober är det rektorsbeslut där den nya delegationsordningen tas upp, som bl.a. handlar om hur många ledamöter som ska vara i Infrastrukturrådet. Ledamöterna ska väljas av fakultetsnämnden. Ingrid Palmér tar med detta till november-mötet.

§ 17

Nästa möte

Vid protokollet

Nästa möte är den 12 november kl. 10 – 12.



Lena Lewin

Justerat



Stefan Eriksson

Justerat



Ellenor Mittendorfer-Rutz



Närvarande

Lärarrepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Cecilia Götherström
Lennart Nilsson

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Anna Falk (Neuro)
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Magnus Nordenskjöld (representant från K)
Ingrid Palmér (Strategiskt ledningsstöd)
Juni Palmgren (MEB)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)
Johannes Wilbertz (Komparativ medicin)

Tjänstemän

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Frånvarande

Lärarrepresentanter

Lars-Arne Haldosén
Ellenor Mittendorfer-Rutz
Marianne Schultzberg

Studentrepresentanter

Daniel Holl

Adjungerade ledamöter

Boel Brynedal
Marie Carlén
Katja Petzold (MBB)

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Johannes Wilbertz

Utseende av justeringsperson

§ 2

Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll
Protokoll 181022

Protokollet lades till handlingarna.

§ 4

Diskussion om EM-organisationen
samt information om hyran

Föredragande: Stefan Eriksson och Lena Lewin

Lena Lewin informerade om att Styrelsen för forskning (FS) på möte 2018-11-08 beslutat om att finansiera hela hyran som förfogas av EM-satsningen i Wargentin huset. Medlen tas från de medel som avsatts till infrastruktur från FS och Styrelsen för forskarutbildning (FUS).

Sammansättningen på styrgruppen för EM diskuterades. Det framfördes att hela KI bör representeras och ev. även externa personer t.ex. från Umeå. Kjell Hultenbys (EMIL) och SciLifeLabs verksamhet (Cryo-EM) är inte tänkt att integreras i KI:s EM-organisation.

EM-satsningen vid KI kommer ha ett annat användningsområde än den som finns vid SciLifeLab. Synpunkt som framfördes är att samverka med SciLifeLab inom utbildningen. Det noteras att KI:s instrument i högre grad ska användas till utbildning, något SciLifeLab idag inte gör med hänvisning till tidsbrist.

§ 5

Uppdatering om Imaging

Föredragande: Stefan Eriksson

Det pågår en genomgång av ekonomin inom de imaging-faciliteter som fick i uppdrag att återkomma med förslag på hur deras samlade driftstöd för core-faciliteter ska fördelas. Genomgången visar på ett underskott, främst på SLL-sidan inom radiofarmaci-verksamheten. Detta är en viktig verksamhet för

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

vården men har fått kraftigt ökade kostnader efter flytten till Bioclinicum. Den analys som gjorts av hela imaging-verksamhetens driftskostnader kommer att redovisas för KI-SLL ledningsgrupp.

Därefter kan nästa fas, ombyggnaden av plan 4, påbörjas. När detta har beslutats om kan upphandlingen av instrument starta.

§ 6

Användaravgifter SciLifeLab

Föredragande: Stefan Eriksson och
Ingrid Wallenstein

Principen för uttag av användaravgifter för interna och externa kunder kan skilja mellan core-faciliteter på olika universitet. Det kan också bero om det är en lokal eller nationell facilitet. Det är viktigt att core-faciliteter vid SciLifeLab har tydliga och transparenta faktureringsrutiner. Respektive universitet i SciLifeLab bör bidra med samfinansiering för att stödja sina forskares behov av service från core-faciliteter.

Stefan Eriksson sammankallar representanter från de andra universiteten i SciLifeLab och gör en genomlysning av frågan.

§ 7

Information om VR:s infrastrukturutlysning

Föredragande: Lena Lewin

FS beslöt på mötet den 8 november att följa IR:s förslag från mötet den 22 oktober om att -KI blir huvudsökande för infrastrukturerna NatMEG och CBCS. Se föregående protokoll för de andra ansökningarna. Om alla ansökningarna beviljas innebär det totalt en utökad medfinansiering på cirka 10-12 mnkr/år för KI centralt om alla infrastrukturer beviljas stöd. Av denna medfinansiering kommer en del att vara in-kind.

Förslaget kommer att fastställas på rektors beslutsmöte den 20 november.

§ 8

Komparativ medicin uppdatering

Föredragande: Stefan Eriksson och
Johannes Wilbertz

Johannes Wilbertz informerade om att inga gamla djurhus finns kvar och alla djur är flyttade till KM-B eller KM-A. Det finns fortfarande parvovirus på KM-W och därför krävs karenstid innan forskarna går från KM-W till KM-B. KM kommer upprätta en lista med regler gällande detta.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

Första försöket har gjorts i nya strålkällan (se även paragraf 9) i KM-F (tidigare AFL) och det fungerade utmärkt. Johannes Wilbertz påpekade att driften av strålkällorna måste lösas. Stefan Eriksson och Lars Frelin tar på sig uppdraget att utreda detta.

En digital slätröntgen har donerats till Lars Sävendahl, KBH, som vill tillgängliggöra den för andra forskare på KI. Den har tidigare funnits på KBH och föreslås nu flyttas till KM-B där lokalerna i så fall behövs anpassas bl.a. med blyförstärkning. Det behövs klargöras vem ska stå för driften och rumsanpassningen. Lennart Ilke påpekar att mottagarna måste meddela om de har medel för att hantera instrumentet. Detta måste utredas från grunden. Hur många forskare använder denna idag etc.

§ 9

Strålkällor: kostnader för strålkällor och rumsanpassning

Föredragande: Stefan Eriksson

Kostnaderna för alla fem strålkällorna, tre för djur och två för celler, hamnar strax under 8 mnkr. Där ingår service i fem år efter den tvååriga garantitiden. Servicekostnaden debiteras per årsvis och ligger på ca 40 – 50 tkr/år/maskin.

Kostnader för rumsanpassningar tillkommer, varav den dyraste är i KM-F och kan uppgå till c:a 1, 7 mnkr. För KM-A och KM-B uppskattas kostnaden till några hundratusen kr. Mindre lokalanpassningar behövs i Biomedicum och ANA 8 där strålkällor för celler ska inrymmas. Röntgenkällor är inte förknippade med stora avvecklingskostnader.

§ 10

Strålkällor: Beslut om expertstöd för användare av strålkällor

Föredragande: Stefan Eriksson

Det har efterfrågats ett expertstöd till forskarna för användningen av strålkällor. Stefan Eriksson föreslår att 30 % av en heltid avsätts till detta som uppdrag till en forskare (i form av institutionskompensation). I uppdraget bör ingå sammanhållet stöd och utbildning i Flemingsberg och Solna gällande de fem strålkällorna.

IR stödjer förslaget med att avsätta resurser för expertstöd.

Det diskuterades också om strålkällorna ska ingå i KI:s core-faciliteter. IR menade att dessa bör ingå och

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

beskrivas på core-faciliteternas hemsida och därmed anamma kravspecifikationen som upprättats för dessa, där det bland annat ingår att ta ut användaravgifter.

§ 11

Arbetsgrupper uppdatering

Föredragande: Ordförande i resp. grupp

Anna Falk informerade om att arbetet med att knyta ihop core-facilitetsutlysningen pågår. Bland annat ska kravspecifikationen följas upp och vid behov uppdateras. Efter analysen av senaste "Corefacility EXPO" har man kommit fram till att vartannat år är en bra modell, där man alternerar mellan en extern och en intern utställning. Vissa core-faciliteter vill skapa ett nätverk, och core-facilitetsgruppen kan hjälpa dem initiera ett sådant, t.ex. genom en workshop i vår.

Arbetet pågår med att ta fram underlag för upphandlingen av mjukvara för ett administrativt stödsystem. Man vill att även de som inte är core-faciliteter ska kunna använda systemet.

§ 12

Beslut om ny delegationsordning

Föredragande: Ingrid Palmér

Ingrid Palmér föredrog den nya delegationsordningen som beslutades av rektor 2018-11-09. Prorektor Karin Dahlman-Wright ska leda Infrastrukturrådet fr.o.m. 2019-01-01. Prorektor ska involveras i planeringen av möten 2019. I rådet ska ingå tre – fem medlemmar som utses av Fakultetsnämnden. Där ska även ingå en senior rådgivare. Rådet får uppdrag av rektor och Fakultetsnämnden.

Stefan Eriksson är ansvarig för att samordna informationen om rådets medlemmar vill fortsätta under 2019 tills det nya rådet är utsett.

§ 13

Övriga frågor

BSL-3

Vid mötet den 13 september beslöt Styrelsen för forskning (FS) att initiera en skyndsam översyn angående BSL-3 och föreslog därför att det räckte med inköp av en FACS-maskin (Fluorescence-activated cell sorting). Efter diskussion med berörda parter är översynen tills vidare uppskjuten.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

IR föreslår till FS att det görs en utvärdering av organisationen av BSL-3 efter 2,5 år. Därför står IR fast vid sitt tidigare förslag med inköp snarast av två FACS-maskiner till Solna respektive Flemingsberg.

§ 14

Nästa möte

Nästa möte är den 6 december kl. 15 – 17.


Vid protokollet

Justerat

Justerat



Lena Lewin



Stefan Eriksson



Johannes Wilbertz



Närvarande

Lärarrepresentanter (med rösträtt)

Stefan Eriksson (ordförande)
Lars Frelin
Cecilia Götherström
Lennart Nilsson

Studentrepresentanter (med rösträtt)

Daniel Holl, MF (lämnade mötet c:a 15.40)

Adjungerade ledamöter (med närvaro- och yttranderätt)

Boel Brynedal (Junior Faculty)
Marie Carlén (Neuro)
Anna Falk (Neuro)
Lennart Ilke (Fastighetsavdelningen)
Magnus Nordenskjöld (representant från K) (kom 15.50)
Ingrid Palmér (Strategiskt ledningsstöd)
Juni Palmgren (MEB)
Antonio Gigliotti Rothfuchs (Biosäkerhetskommittén)

Tjänstemän

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Frånvarande

Lärarrepresentanter

Lars-Arne Haldosén
Ellenor Mittendorfer-Rutz
Marianne Schultzberg

Adjungerade ledamöter

Katja Petzold (MBB)
Johannes Wilbertz (Komparativ medicin)

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1

Utseende av justeringsperson

Cecilia Götherström

§ 2

Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 3

Föregående protokoll
Protokoll 181122

Föregående protokoll lades till handlingarna.

§ 4

Uppdatering om EM

Föredragande: Stefan Eriksson

En styrgrupp som representerar hela KI ska utses och CMB får uppdraget som värdinstitution. Nu inväntas besked på tilldelad upphandlare. FS ska utlysa en professur inom strukturbiologi, med inriktning mot EM. Tjänsten förläggs på MBB.

§ 5

Uppdatering om Imaging

Föredragande: Stefan Eriksson

BioClinicum Plan 4: Malin Frenning ska avsätta medel för en förprojektering av plan 4. Jan Hillert och Stefan Eriksson fick i uppdrag av sjukhusdirektören på K och rektor på KI att genomlysa finansieringen av hela imaging-centrets drift. Stefan Eriksson har överlämnat den aggregerade budgeten till rektor den 6 december. I bästa fall är imaging-centret i drift 2020/2021.

Radiofarmaci har gått över från KI-verksamhet till SLL. Investering i två nya cyklotroner för produktioner av isotoper, har blivit mycket dyrt.

§ 6

**Information om VR:s
infrastrukturutlysning**

Föredragande: Lena Lewin och Stefan Eriksson

Lena Lewin informerade att Styrelsen för forskning beslutat efter förslaget från IR, se bifogat protokollsutdrag FS-mötet 181108 paragraf 9.

NatMEG rekommenderas som riktlinje att erhålla 1,5 mnkr/år från KI centralt. En konkurrerande ansökan om hjärnabbildning finns med bl.a. SU. Martin Ingvar vill vara ensam sökande med motivet att utlysningen riktar sig främst mot NatMEG.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

CBCS blir huvudsökande och medsökande är Umu, GU och LU. CBCS vill ha ytterligare medel till personal.

Experimentell forskning på stora djur: KI blir troligen medsökande och i så fall en nod för NHP.

Dialog med Craig Wheelock pågår angående Metabolomics där KI eventuellt blir medsökande och Umu huvudsökande. När Lennart Nilsson var med och intervjuade sökande i till den s.k. Karriärtrappan var det många som uttryckte behov av metabolomics.

§ 7

Komparativ medicin uppdatering

Föredragande: Stefan Eriksson

Bygget av C-huset i Annexet, (ska innehålla KM:s administration samt akvatisk produktion och kurslab) går vidare, andra halvan blir klart nästa år. En fråga är om Akademiska hus måste upphandla eller göra det som ett tillägsprojekt.

§ 8

Arbetsgrupper uppdatering

Föredragande: Ordförande i resp. grupp

Strålkällor: Tre stycken är på plats, men inte i drift. Installation och driftsättning kommer ske i december 2018 – januari 2019 i AFL samt Biomedicum och ANA 8. Strålkällorna till KMA och KMA levereras 6 – 8 december och driftsätts efter årsskiftet. Ett uppdrag som expertstöd vid bestrålningsutrustning på 30 % fastställas i FS den 17 december.

BSL-3: Upphandlingen av autoklav är klar i Flemingsberg, vilket innebär att driftsättning sker aug/sept 2019. Konsekvensen blir att BSL-3 verksamheten i Flemingsberg inte kan sättas igång före det.

Core-faciliteter: Alla core-faciliteter som vill kalla sig det oavsett om de får medel från KI eller ej måste skicka in en årsrapport i februari. Vid nästa utlysning av medel för core-faciliteter måste sökanden visa att man följt kravspecifikationen. Administrations-systemet ska underlätta, man ska kunna plocka ut statistik ur systemet. Systemet beräknas vara på plats till sommaren 2019.

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

RDO

SUHF har skickat brev till VR, som kan tänka sig ta ledningen vad gäller datahanteringsplaner. Norges forskningsråd har redan gjort detta.

FAIR-principen (Findable, Usable, Interoperable och Reusable) ska gälla. Målet är att forskarna inte ska behöva tänka på det utan RDO ska se till att data behandlas FAIR automatiskt.

SNIC: molnlösningar och kompetens är framtiden.

§ 9

Infrastrukturrådet och arbetsgruppernas input till den nya organisationen

Föredragande: Stefan Eriksson

Fakultetsnämnden kommer utse nya ledamöter i Infrastrukturrådet, men fram till dess sitter nuvarande råd kvar. Stefan Eriksson är kvar som ordförande tills att det nya Infrastrukturrådet är på plats då Karin Dahlman-Wright tar vid. Lennart Ilke blir ordinarie ledamot. Magnus Nordenskjöld menar att det är viktigt att SLL är representerat. Stefan Eriksson uppmanar ledamöterna att skriva några rader om det som har fungerat/inte fungerat. KM egen styrgrupp efter 1 januari.

Anna Falk lyfter frågan att det är sårbart om en forskare ska vara ansvarig för en stor facilitet med 10 – 15 personer. Det finns en risk för att medel från forskningen kan få kompensera eventuella underskott i facilitetens ekonomi. Det är också en risk för institutionen. Om det finns en gemensam organisation för core-faciliteter i framtiden kan man lättare klara ekonomin och kanske låna personal mellan faciliteterna.

Stefan Eriksson menar att avvecklingspengar för core-faciliteter borde finnas, medlen kan inte dras bort på en gång.

§ 10

Övriga frågor

Daniel Holl påpekar att Eduroam inte fungerar på Biomedicum. Dessutom kan man inte använda ELN utan KI-ID vilket innebär att externa användare/studenter inte kan nyttja ELN utan att betala. Det känns som att man blir bestraffad när man handleder studenter. Lennart Nilsson anser att

ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

det måste finnas möjlighet till kraftigt reducerad avgift för tillfälliga gäster samt en studentavgift som är avsevärt lägre.

Boel Brynedal undrar hur den nya "Information management strategy" överlappar med RDO:s uppdrag. Juni Palmgren instämmer i att frågan är relevant.

Stefan Eriksson svarar att Sabine Koch har fått uppdraget av Per Bengtsson att ta fram en ny "Information management strategy" och den fokuserar på informationshantering inklusive informationssäkerhet.

Stefan lyfter vidare frågan om det är möjligt att göra en ny utlysning angående "Dyrbar utrustning" i intervallet 2 – 5 mnkr. Han föreslår att Infrastrukturrådet arbetar fram ett underlag för detta.

§ 11

Nästa möte

Vårens mötestider bestämdes till den 29 januari, 20 februari och 22 mars. Kallelser har gått ut via Outlook.

Vid protokollet


Lena Lewin

Justerat


Stefan Eriksson

Justerat


Cecilia Götherström