

Att tänka på inför utlandsstationering för arbetstagare:

- Stationering med URA förutsätter en fast anknytning till en arbetsplats i ett annat land och det ska vara ett utbyte mellan KI och det universitet/motsvarande du som medarbetare ska arbeta på. Utlandsstationeringen ska gagna KI:s verksamhet. URA-kontrakt skrivs inte för vistelser i annat land om du avser att för egen del arbeta med vetenskapliga publikationer eller av privata skäl vill arbeta utomlands.
- URA-anställningen ska i regel vara på 100%.

En person som stationeras i utlandet av svensk myndighet betraktas som bosatt i Sverige och omfattas av svensk socialförsäkring, vilket innebär att man behåller sjukpenning, föräldrapenning och barnbidrag. Utlandsstationerad medarbetare måste därför vara folkbokförd samt socialförsäkrad i Sverige (undantag kan vara för personer stationerade i Norden, ta kontakt med HRA). Kontakt behöver tas av arbetstagaren med Försäkringskassan och olika rutiner gäller beroende på vilket land man eventuellt ska stationeras i:

- Ansök om ett A1-intyg för länder inom EU/EES och Schweiz
- Ansök om ett konventionsintyg för länder utanför EU/EES och Schweiz som Sverige har avtal med
- Skicka in blankett nr 5459 för utredning om socialförsäkring för länder utanför EU/EES och Schweiz för länder som Sverige inte har avtal med (HR ta kontakt med HRA då försäkring bör ses över etc.) Arbetstagaren ska inte anmäla flytt, utan arbete i landet, detta för att inte bli utförsäkrad.

Intyg från Försäkringskassan gällande svensk socialförsäkringstillhörighet ska tas med under URA-stationeringen. Vid URA-stationering inom EU/EES/Schweiz ska EU-kortet tas med.

- **Det är inte möjligt att vara utstationerad till ett land som du har din stadigvarande hemvist i. Var du har din stadigvarande hemvist avgörs i A1-intyget. Exempel på aspekter som Försäkringskassan tittar på är om du tidigare har bott i landet och fortfarande t.ex. äger fastigheter, har din partner i eller andra familjeband.**
- Du måste också vara **folkbokförd** i Sverige (undantag kan finnas för de **nordiska** länderna, HR ska ta kontakt med centrala HR-avdelningen) under hela URA-vistelsen för att säkerställa beskattning och socialförsäkringsmedlemskap i Sverige. Du ska ha kontaktat Skatteverket för bekräftelse var du har din skattemässiga hemvist. Intyg på detta lämnas till HR på institution ("**Personbevis som riktar sig mot arbetsgivare**" alternativt **Utdrag om folkbokföringsuppgifter**"). Meddela att "Du ska **inte flytta till landet** utan vistas och vara **utsänd** en viss tid av en statlig myndighet".
- **Du får inte ha bott/varit stationerad i samma land som stationeringen är tänkt att vara i, direkt innan URA-stationeringen.**
- **Du ska inte motta några ersättningar från andra arbetsgivare eller stipendier under utlandsstationeringen.** Detta kan medföra personlig kvarsatt samt att KI får betala arbetsgivaravgifter på andra organisationers utbetalda medel.
- Boendeformen i ett URA-kontrakt är självhushåll på stationeringsorten, d.v.s. i hyrd lägenhet/hus, eller lägenhetshotell/"service apartments" Tanken är att man handlar sin mat, tillreder den själv och äter "som hemma". Motsatsen är att bo på hotell och äta på restaurang vilket är boende- och levnadsformen för tjänsteresa. Val av boende ska vara rimligt och skäligt. Närmsta chef och HR på institution avgör om din resa ska betraktas som en URA-stationering eller tjänsteresa.

- En utlandsstationering kan även omfatta villkor för medföljande familjemedlemmar. URA-avtalet ger möjlighet till skattefria ersättningar för kostnader i anslutning till stationeringen, t.ex. resa, boende, förskola/skola samt övriga merkostnader och medföljandetillägg (merkostnads- och medföljandetillägg endast till medföljande som ej har egen inkomst). Merkostnads- och medföljandetillägg bestäms enligt ett högst- och schablonbelopp, vilka ändras 2 gånger/år. Ersättningarna anpassas efter de ekonomiska förutsättningar som finns och *förutsätter ökade levnadsomkostnader* på grund av stationeringen. Det är **arbetsgivaren** som avgör om skattefria ersättningar ska utgå.
- URA-kontraktet ska upprättas och skrivas under av alla parter innan avfärd. Kontraktet är juridiskt bindande. Kontraktet med dess innehåll, bl.a. vilka kostnader som ska ersättas och hur, gäller inte förrän alla parter har skrivit under och på så sätt godkänt de villkor som står i avtalet.
- Det är inte tillåtet att ha en bisyssla under stationeringstiden.
- Man kan göra tjänste- och hemresor under din stationering, detta ska samrådats med HR på institution, varav eventuella tillägg ska justeras.
- Medföljande- (avser kompensering för pensionsskydd på grund av inkomstbortfall) och merkostnadstillägg – kan eventuellt betalas ut om din medföljande maka/make/sambo går miste om förvärvsinkomst för att hon/han bor på stationeringsorten. Du ska kunna styrka storleken på den förlorade förvärvsinkomsten genom intyg från medföljandes arbetsgivare (exempelvis en kopia på tjänstledighetsansökan).
- Det är **inte tillåtet att vara tjänstledig** av någon art under URA-kontraktperioden. URA-avtalet kan upphöra/avslutas/pausas om utsänd väljer att vara tjänstledig. Undantag kan göras för föräldraledighet men detta ska samrådats med HR då förmåner och försäkring påverkas.
- Du samt eventuella familjemedlemmar täcks av Kammarkollegiets URA-försäkring under stationeringstiden. Du får ett intyg på detta från HR på institution, ett intyg per familjemedlem. Se alla försäkringsvillkor på Medarbetarportalen under URA.
- Lönerrevision sker enligt KI:s revisionstidpunkter om inget annat överenskommes i kontraktet.
- Tänk på att i god tid innan stationeringen börja se över de olika boende-, förskole- och skolalternativ som finns, för att kunna välja det mest rimliga och skäliga alternativet. Välj i första hand gratis skolundervisning, under förutsättning att de håller "svensk" standard. Barnomsorgskostnader minskas med maxtaxan i den kommun du är folkbokförd i och har kommunen skolpeng reduceras skolkostnaderna med det beloppet. Om en medföljande finns med på utlandsvistelsen förväntas denne ansvara för barnomsorgen.
- Boka inte boende och flyg/resor innan närmaste chef sagt okej till URA-stationering och vilka ramar som gäller för stationeringen. Kopia på hyreskontrakt på bostad ska lämnas till HR på institution. Ersättning för boendekostnader ges endast om du har *merkostnader* för att du är utlandsstationerad. Om du hyr ut din bostad i Sverige dras detta av från din ersättning.
- Kontrollera om mottagande land/arbetsplats kräver särskilt sjukförsäkringsskydd som URA-försäkringen inte täcker och se över ditt privata skydd. URA-försäkringen ersätter kostnader för akut sjukvård, men inte för planerad sjukvård vid kroniska sjukdomar. Medföljande är försäkrade genom

URA när de är på stationeringsorten samt på semesterresa tillsammans med dig som har en URA-anställning.

- Kontrollera att du har nödvändiga visum-, uppehålls- och arbetstillstånd. Är du inte svensk medborgare ska du även ha giltiga tillstånd för Sverige då det är i Sverige du har din anställning.