



Checklista för brandsäkerhetsintroduktion av nyanställd

Namn på anställd:.....

Datum:.....

Institution/motsvarande:.....

Enhet/grupp:.....

Byggnad:.....

Namn handledare:.....

Moment	Beskrivning	OK
Brandlarm	Förklara hur brandlarmet signalerar.	
Åtgärder vid brandlarm	Förklara rutinerna vid brandlarm.	
Utrymningsplan	Visa och förklara symboler och utrymningsstrategi samt vikten av god framkomlighet i utrymningsvägarna.	
Utrymningsstation	Visa var de finns och gå igenom utrustningen och instruktionerna.	
Brandredskap	Visa brandredskapens placering, användningsområde och handhavande.	
Återsamlingsplats	Förklara var återsamlingsplatsen finns och visa den i verkligheten.	
Egenkontroll av brandskydd	Förklara rutinerna för egenkontrollen.	
Ansvar	Alla har ett eget ansvar för att agera och felanmäla vid upptäckt av brister i brandskyddet.	
Särskilda risker	Informera om KI:s regler för hantering av brandfarlig vara och gasflaskor samt var förvaring sker (om tillämpligt i verksamheten).	
Brandutbildning	Planera in tid för grundläggande brandutbildning.	
Brandsäkerhetsregler	Gå igenom KI:s brandsäkerhetsregler (finns på medarbetarportalen).	
Information på medarbetarportalen	Skapa tid för den nyanställda att läsa igenom den brandsäkerhetsinformation som finns på medarbetarportalen	

Kommentarer (tid för brandutbildning etc.):

.....
.....

Underskrift handledare:.....

Underskrift anställd:.....