



**Kommittén för utbildning på grundnivå och
avancerad nivå**

Protokoll 2026:6
Sammanträde 2026-09-10

Närvarande

Ledamöter

Ewa Ehrenborg, dekan, ordförande
Maria Hagströmer, prodekan
Darius Babaei, studentrepresentant MF
Lars Frelin, lärarrepresentant
Aya El-Samaraai, studentrepresentant OF
Karin Leander, lärarrepresentant
Shirley Lidman, studentrepresentant MF
Pia Lundman, lärarrepresentant
Riitta Möller, lärarrepresentant
Jessica Norrbom, lärarrepresentant
Nick Tobin, lärarrepresentant

Personalrepresentanter

Andrew Maunder, OFR

**Huvudföredragande
Sekreterare**

Per Anders Nilsson Strandberg, områdeschef, US
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, US

**Föredragande
/medverkande**

§ 6 Christian Edling, samordnare, US
§ 7 Magnus Johansson, samordnare, JPE
§§ 7, 15 Lena Atterwall, samordnare, US
§ 8–9 Bodil Lund, prefekt, inst. Dentmed
§§ 8–9 Christina Joos, samordnare, JPE
§§ 8–9 Karin Garming-Legert, GUA, inst. Dentmed
§ 10 Anna Bernhardsson, controller, JPE
§ 11 Malin Öhrman, handläggare, US
§ 11 Martin Guss, verksamhetscontroller, US
§ 12 Jan Petersson, områdeschef, US
§ 14 Hien Ekeröth, handläggare, US
§ 14 Rune Brautaset, professor, inst. CNS
§ 15 Maria Watter, verksamhetschef, UoL

**Förhinder
Ledamöter m.fl.**

Annica Lindqvist, SACO-S

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2026:6

Sammanträde 2026-09-10

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat och välkomnar alla till kommitténs första sammanträde.

§ 2

Justering av dagens protokoll

Beslutas att utse Riitta Möller att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Föregående protokoll anmäls och läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

2026:22 Inställande av kurstillfälle HT26 för fristående kurs (LIME)

2026:23 Inställande av kurstillfälle HT26 för fristående kurs (NVS)

2026:24 Revidering av utbildningsplan för magisterprogrammet i klinisk optometri, 3OP24

2026:25 Ledamöter till Utbildningsrådet (UR)

2026:26 Beslut om sammansättning för programförberedande nämnd för ett gemensamt masterprogram inom NeurotechEU

2026:27 Revidering av utbildningsplan för kompletterande utbildningarna för professioner med utländsk examen med avseende på behörighetskravet i svenska – barnmorska (7KB27), fysioterapeut (7KF18) och läkare (7KL27)

2026:28 Tillsättande av nya ledamöter i programförberedande nämnd för magisterprogram i ögonsjukvård

2026:29 Inställande av kurstillfälle HT26 för fristående kurs (Clintec)

Kommitténs ledamöter uppmärksammar att beslut 2026:26 kommer följas av ett nytt beslut med ändring av sammansättning av den programförberedande nämnden och därefter läggs besluten till handlingarna.

§ 6

Diskussion om riktlinjer för examination på grundnivå och avancerad nivå

Dnr: 1–541/2025

Christian Edling föredrar ärendet och informerar om att styrdokumentet för examination på grundnivå och avancerad nivå fastställdes 2020 och har därefter delvis reviderats.

Regelverket behöver uppdateras och anpassas till Karolinska Institutets riktlinjer för styrdokument. Förslaget samlar flera befintliga regelverk om examination i ett gemensamt styrdokument. Regler för prov i skrivsal förs över till ett separat styrdokument, Riktlinjer för prov i skrivsal.

Efter diskussion och frågor konstateras att ärendet behöver diskuteras ytterligare vid kommitténs sammanträde i oktober. Ledamöterna ombeds att innan dess skicka sina

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2026:6
Sammanträde 2026-09-10

synpunkter till föredragande handläggare varefter URSAM (utbildningsrätt och systematiskt arbetsmiljöarbete) ges möjlighet att kommentera och besvara synpunkterna.

§ 7

Information om pågående arbete inom UKÄ:s lärosätesgranskning

Magnus Johansson föredrar ärendet och Lena Atterwall medverkar. Magnus informerar om UKÄ:s kommande lärosätesgranskning 2026–2027. UKÄ granskar regelbundet hur svenska lärosäten tar ansvar för kvalitetssäkring av utbildning och forskning. KI:s kvalitetssäkringsarbete granskades senast 2019–2020. Den kommande granskningen omfattar kvalitetssäkringsprocesser inom utbildning på samtliga nivåer samt inom forskningsverksamheten.

Inför granskningen ska KI genomföra och dokumentera en självvärdering av kvalitetssäkringsarbetet inom utbildning och forskning. UKÄ kommer att genomföra intervjuer med företrädare för ledning, medarbetare och studenter som ett komplement till det skriftliga underlaget. Ärendet kommer att beslutas av rektor. Självvärderingen ska lämnas till UKÄ 2026-10-01.

Ledamöterna ges möjlighet till frågor och diskussion följer. Ledamöterna uppmanas att skicka eventuella kommentarer och synpunkter till Lena Atterwall.

§ 8

Information om regeringsbeslut om medel för VFU i tandvårdsutbildningar

Bodil Lund föredrar ärendet och Karin Garming-Legert och Christina Joos medverkar. Bodil informerar om regeringens särskilda finansiering av verksamhetsförlagd utbildning inom tandvårdsutbildningarna.

KI har av regeringen tilldelats 24,4 mnkr för 2026 för att bl.a. säkra tandvårdscentralens tillgång till patienter och säkra den kliniska färdighetsträningen. Bakgrunden är en tandvårdsreform med kraftigt rabatterad kostnad för vissa grupper som bedöms kunna minska patientunderlaget på tandvårdscentralen. Ledamöterna ges möjlighet till frågor.

§ 9

Diskussion om VFU inom tandläkarprogrammet

Christina Joos föredrar ärendet och Karin Garming-Legert och Bodil Lund medverkar. Bakgrunden är att tandläkarprogrammets utbildningsplan från 2019 möjliggör kliniska utbildningsmoment i externa vårdverksamheter och att man under våren och sommaren 2026 diskuterat införandet, genomförandet och kvalitetssäkringen av extern verksamhetsförlagd utbildning (VFU) på programmet.

Med extern VFU avses i detta fall klinisk träning utanför den egna tandvårdskliniken. Sedan några år tillbaka är VFU för den kompletterande utbildningen för tandläkare (KUT) förlagd till Region Dalarna och det har fallit väl ut. Det finns ett starkt önskemål, hos såväl studenter som kurs- och programansvariga, att kunna genomföra VFU i den ordinarie tandvården även för de reguljära tandläkarstudenterna. På grund av att det råder en omfattande obalans av

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2026:6
Sammanträde 2026-09-10

tillgången på tandläkare ute i landet jämfört med i storstäder så finns det även ett stort intresse hos flera regioner ute i landet att erbjuda VFU till studenter från KI.

Programmet har för avsikt att på frivillig basis förlägga en del av den kliniska träningen till några regioner utanför Stockholm under HT 2026. För studenter antagna fr o m HT 2027 blir det däremot ett obligatoriskt inslag för. Upplägget omfattar en del av kurserna Allmän tandvårdsklinik 1 och 2, som ligger på programmets två sista terminer. Alla praktiska prov och examinationer genomförs däremot på institutionen. Totalt omfattar VFU-delarna mindre än 4% av den kliniska delen som utbildningen omfattar.

Karin berättar att man jämfört med andra tandläkarutbildningar i Sverige, där delar av VFU genomförs utanför lärosätet. På inget av dessa ersätts studenterna för merkostnader som kan uppstå vid en placering utomläns. Inför första omgången varierar möjligheten till ersättning för merkostnader, vilket dock måste lösas framåt, inte minst av rättviseskäl. I de fall studenterna inte vill eller kan göra VFU utomläns, erbjuds klinisk träning på vanligt sätt på tandvårdskliniken i Flemingsberg.

Bodil och Karin lämnar mötet och en diskussion följer. OF:s studentrepresentant uttrycker att studenterna är mycket nöjda över att nu få möjlighet till "riktig" VFU utanför tandvårdskliniken. Ledamöterna uppskattar att institutionen har arbetat för att säkra den pedagogiska handledarkompetens ges beröm. Samtliga ledamöter är ändå för denna lösning och tycker att institutionen gjort ett förtjänstfullt jobb.

§ 10

Diskussion om preliminärt budgetförslag 2027 – Övrigt finansierad verksamhet

Dnr: 1-533/2026

Anna Bernhardsson föredrar och informerar om budgeten för 2027 för den studieavgiftsfinansierade verksamheten och kompletterande utbildningar. Ledamöterna ges möjlighet till frågor och diskussion följer.

§ 11

Diskussion om dimensionering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå läsåret 28/29

Dnr: 3-2674/2026

Malin Öhrman föredrar ärendet och Martin Guss medverkar. Malin informerar om att arbetet med dimensioneringen av KI:s utbildning på grundnivå och avancerad nivå för läsåret 2028/29 inleds med fokus på ekonomiska förutsättningar, möjliga förändringar i utbildningsutbudet och långsiktiga strategiska vägval. Underlaget kommer att vidareutvecklas under hösten inför förslag till beslut från kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) till fakultetsnämnden (FN), vilket lämnas i december. FN beslutar om övergripande utbud och dimensionering i början av 2027.

Prioriteringar behöver göras mellan förändringar som kan genomföras till läsåret 2028/29 och sådana som kräver längre framförhållning. Beredningen utgår i första hand från

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2026:6
Sammanträde 2026-09-10

omfördelning inom olika programgrupper och omfattar även prognoser för utbildningsutbudet och statsanslag.

Martin redogör därefter för de ekonomiska förutsättningarna. Kl:s anslagssparande minskar snabbt, framför allt på grund av stor överproduktion, och prognosen visar behov av fortsatt prioritering. Diskussion följer.

§ 12

Beslut om kortare kurser för yrkesverksamma

Dnr: 3-2012/2026

Jan Petersson föredrar ärendet. Kl har för 2026 tilldelats 3 mnkr i medel för att utveckla kortare (1,5–5,5 hp) kurser för yrkesverksamma. Kommittén beslutade 2026-05-07 att ge enheten för uppdragsutbildning i uppdrag att i dialog med institutionerna ta fram cirka 20 poänggivande kurser, vilka ska matcha Kl:s profil och behov av kompetensförsörjning.

Totalt har 70 kursgivare från 14 institutioner inkommit med 104 kursförslag, vilket innebär att ett urval är nödvändigt. För en effektiv hantering bör kommittén ge ramar för urvalet och delegera till ordföranden att utifrån dessa besluta om tilldelning av medel.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** besluta om strategisk inriktning enligt bilaga 1,
- att** fastställa ramar och prioriteringskriterier för fortsatt arbete med urval av kurser som ska tilldelas medel för utveckling av kursplaner enligt bilaga 1, samt
- att** delegera till kommitténs ordförande att i enlighet med fastställda ramar och kriterier och efter beredning med arbetsgruppen för fristående kurser besluta om tilldelning av medel för utveckling av kursplaner.

§ 13

Information om utredning av fördelning av ALF-HÅP

Per Anders Nilsson Strandberg föredrar ärendet. På grund av oenighet i utbildningsrådet om hur ALF-medel för läkarprogrammet ska fördelas har en arbetsgrupp utrett frågan.

Utbildningsrådet har 2026-09-03 med stöd i arbetsgruppens rapport beslutat om nya principer för fördelning. Dessa innebär bl.a. att vissa delar av utbildningen inte ska finansieras med ALF-medel.

§ 14

Diskussion om förutsättningar inför eventuellt inrättande av ett nytt magisterprogram i ögonsjukvård

Dnr: 3-1157/2026

Hien Ekeröth föredrar ärendet och Rune Brautaset medverkar. Hien informerar om processen för framtagande av ett nytt program. Programförslaget arbetas fram av en programförberedande nämnd (PfN) eftersom huvudområdet, ögonsjukvård (Ophthalmic Healthcare), är nytt och därmed inte har en fastställd programansvarig institution. Fakultetsnämnden (FN) beslutade 2026-01-26 att beredning ska fortsätta avseende förslag till nytt magisterprogram i ögonsjukvård. Kommittén för utbildning på grundnivå och

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2026:6
Sammanträde 2026-09-10

avancerad nivå (KU) beslutade 2026-03-19 att fastställa uppdrag och sammansättning av den programförberedande nämnden.

PfN har i uppdrag att utveckla programförslag, fastställa förslag till utbildningsplan, fatta beslut om kursansvar för programmets kurser samt bereda förslag till programansvar.

Ärendet planeras att behandlas av KU vid sammanträdena i oktober och november. FN beslutar om inrättande av program och examen, varefter KU fastställer utbildningsplanen. Planerad programstart är HT 2028.

Diskussion följer.

§ 15

Information om delrapportering av KU:s uppdrag till Enheten för uppdrag och lärande (UoL) 2026

Dnr: 1-1278/2025

Maria Watter föredrar ärendet och Lena Atterwall medverkar. Maria inleder med att informera om att enheten för undervisning och lärande (UoL) har sin basfinansiering från rektor men även får uppdrag från andra håll däribland från kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU). Uppdragen handlar om att utveckla infrastruktur och ge förutsättningar för hög kvalitet i KI:s utbildning på alla nivåer.

En stor del av KU:s uppdrag till UoL utgörs av fasta uppdrag som finansieras med en basersättning. Detta är löpande uppdrag där det sker små förändringar mellan åren. Utöver dessa uppdrag finns det behov av strategiska satsningar och utvecklingsarbete. Detta genomförs i form av separata projektuppdrag och efter särskilda beslut i KU. Inför varje verksamhetsår ska en översyn av uppdraget göras och ett nytt uppdrag fastställs årsvis. Samtliga delar av uppdraget (interprofessionellt lärande, akademiskt lärarskap, utvärdering, stöd till undervisande lärare, klinisk utbildning) löper enligt plan.

Kommittén ges möjlighet till frågor och diskussion följer. Efter avslutad diskussion uppmanas kommittén att fundera över särskilda projektuppdrag inför 2027, vilka kommer att diskuteras på kommitténs sammanträden senare i höst.

§ 16

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Aya El-Samaraai informerar om att odontologiska föreningen (OF) haft mottagningsverksamhet som alltid vid terminsstart. Aya informerar vidare att arbetet med att informera studentrepresentanterna om vikten av att de deltar aktivt i de organ de är utsedda till. Uppgiften är inte helt lätt.

Shirley Lidman informerar om att även medicinska föreningen (MF) har haft mottagning av nya studenter, vilket alltid är uppskattat.

Darius Babaei informerar om att han har utvecklat en Teams-kanal, kallad Representantkollen, där studentrepresentanterna kan filtrera fram anteckningar och protokoll från olika organ. Fortsatt utveckling pågår. Darius informerar vidare om att

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå**Protokoll** 2026:6**Sammanträde** 2026-09-10

posterna för kommande termin snart kommer att utlysas. Han arbetar även med ett suppleantsystem för studentrepresentanter, framför allt för några särskilt viktiga organ.

§ 17**Rapportering av dekan och övriga ledamöter om aktuella frågor**

Ewa Ehrenborg öppnar upp för spontana reflektioner från det kommittéövergripande internatet tillsammans med fakultetsnämnden. Ledamöternas uppfattning kan sammanfattas med välvilighet, högt i tak och många gemensamma prioriteringar.

§ 18**Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls.

§ 19**Anmälningssärenden**

Anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Vid protokollet

Bodil Lampén Helgesson

Justeras

Justeras

Ewa Ehrenborg

Riitta Möller

Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by

Ewa Ehrenborg

eduSign

Date and time of signature

2026-10-05 19:47 GMT

Authenticated by

Karolinska Institutet

Electronically signed by

Riitta Möller

eduSign

Date and time of signature

2026-10-06 06:51 GMT

Authenticated by

Karolinska Institutet

Electronically signed by

Bodil Lampén Helgesson

eduSign

Date and time of signature

2026-10-06 09:07 GMT

Authenticated by

Karolinska Institutet