



**Kommittén för utbildning på grundnivå
och avancerad nivå**

Protokoll 2025:1
Sammanträde 2025-01-27

Närvarande

Ledamöter

Ewa Ehrenborg, vicerektor, ordförande
Rune Brautaset, vice ordförande
Dominique Bellerud, studentrepresentant OF
Mikael Björnstedt, lärarrepresentant
Kåre Buhlin, lärarrepresentant § 9 samt §§ 11–21
Riitta Möller, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Laura Johansson, studentrepresentant MF §§ 7–9, 11–12, 15–21
Elin Törnqvist, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad

Anna Carin Wahlberg, lektor

Personalrepresentanter

Carina Eklund, OFR

**Huvudföredragande
Sekreterare**

Lena Atterwall, samordnare, US
Christina Joos, samordnare, JPE
Bodil Lampén Helgesson, samordnare, US

**Föredragande/
Medverkande**

§ 7 Karin Ekström, handläggare, FS
§ 7 Kia Olsson, handläggare, FS
§ 8 Lisa Norberg, jurist, JPE
§ 9 Teresa Sörö, avdelningschef, UoL
§ 9 Andrew Maunder, IKT-pedagog, UoL
§ 11 Zoe Säflund, pedagogisk utvecklare, UoL
§ 12 Karin Schmekel, specialist, FS
§ 14 Magnus Ericsson, samordnare, FS
§ 15 Annika Östman Wernerson, rektor KI
§ 15 Martin Bergö, prorektor, KI
§ 16 Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, US

Förhinder

Johanna Lanner, lärarrepresentant
Henry Wölling, Seko
Anna Karlsson, Saco-S

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:1
Sammanträde 2025-01-27

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat och med anledning av att kommittén har nya studentrepresentanter görs en presentationsrunda.

§ 2

Justering av dagens protokoll

Beslutas att utse Johanna Zilliacus att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Föregående protokoll anmäldes och lades till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

2024:51 Beslut om programnämndsordförande
 2024:52 Beslut om uppdrag som programdirektor för läkarprogrammet
 2024:56 Beslut om uppdrag som programdirektor för biomedicinprogrammen samt masterprogrammet i molekylära tekniker inom livsvetenskaper
 2024:57 Beslut om uppdrag som programdirektor för masterprogrammet i biostatistik och datavetenskap
 2024:58 Ersättningsnivå för nya programöverskridande kurser 2024, beslut 2
 2024:59 Beslut om lärarrepresentanter i PN läkarprogrammet
 2024:60 Kurstillfällesuppgifter och urvalsmodell för fristående kurser läsåret 25/25
 2025:1 Revidering av utbildningsplanen för läkarprogrammet (2LA21)
 2025:2 Klassificering i utbildningsområde – 2024 (beslut 4)
 2025:3 Beslut om nya anvisningar för kursplaner och utbildningsplaner
 2025:4 Beslut om lärarrepresentanter i PN biomedicinprogrammen

Beslut fattade på delegation anmäldes och lades till handlingarna.

§ 6

Beslut om akademisk rådgivare för programutvärderingens omgång 4

Dnr: 1–4/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om att en akademisk rådgivare med kunskap och erfarenhet om kvalitets- och bedömningsarbete utses för varje programutvärderingsomgång. Den akademiska rådgivaren ska vara ett stöd till samordnare, program och bedömargrupp och ingår inte i bedömargruppen. Förslag till akademisk rådgivare för programutvärderingarna omgång 4 har beretts av kommitténs beredningsgrupp för programutvärderingarna.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

- att** Malin Nygren-Bonnier utses till akademisk rådgivare för programutvärderingarna omgång 4
- att** förklara beslutet omedelbart justerat

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:1
Sammanträde 2025-01-27

En justering av föredragningslistan görs och § 10 tas före § 7

§ 10

Beslut om anvisningar för avnämarsundersökningen

Dnr: 1-83/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om att arbetet med anvisningar för avnämarsundersökningen letts av Johanna Zilliacus som även involverat en referensgrupp bestående av ett antal programdirektorer. Avnämarsundersökningen är en del i det systematiska kvalitetsarbetet inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå med syfte att ta reda på om KI:s utbildningsprogram motsvarar arbetsmarknadens behov. Undersökningen har genomförts en gång som en pilotundersökning 2017–2018 och ska från och med 2025 genomföras regelbundet vart fjärde år. Det finns därför ett behov av att fastställa anvisningar för undersökningen som beskriver innehåll, rutiner för genomförande och analys för de rapporter som genereras. Diskussion följer och anvisningarna kompletteras med uppgift om att programmen i sin återrapportering efter genomförd undersökning ska göra en analys av respondentsvar i förhållande till vilka respondenter som identifierades för utskicket.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

att fastställa anvisningarna för avnämarsundersökning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

§ 7

Beslut om priskommitté för pedagogiska priset 2025

Dnr: 2-142/2025

Karin Ekström föredrar ärendet och Kia Olsson medverkar. Karin informerar om att pedagogiska priset är ett årligt pris som delas ut till enskilda lärare, lärarlag eller administrativ personal som utmärkt sig för sina pedagogiska insatser. Kandidat(er) till priset kan nomineras av lärare, administrativ personal och studenter verksamma vid KI. Pristagare utses av Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå efter förslag från en särskild priskommitté. Priset omfattar även pedagogiska insatser vid KI:s forskarutbildning. Nomineringsperiod för priset är 3/2–11/3.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

att utlysa KI:s pedagogiska pris 2025 i enlighet med prisets stadgar

att utse följande personer till priskommittén 2025:

- Ewa Ehrenborg (ordförande),
- Håkan Andersson,
- Terese Stenfors
- Margareta Hultin.

Ytterligare en lärarrepresentant utses av kommittén för utbildning på forskarnivå (Lena Palmberg, utsedd 2023-04-26). Studentrepresentanter utses av studentkåren.

att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 8

Diskussion om UKÄ:s remiss gällande åtgärder för fusk vid distansstudier

Dnr: 1-5/2025

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:1
Sammanträde 2025-01-27

Lisa Norberg föredrar ärendet och informerar om att Universitetskanslersämbetet (UKÄ) har anmodat KI att redogöra för arbetet och åtgärder som KI implementerat för att minska fusk i allmänhet och fusk i samband med distansstudier i synnerhet samt förslag på åtgärder för att förebygga fusk vid distansstudier. Diskussion följer och frågor som diskuteras är vidtagna åtgärder för att motverka fusk, vilket arbete som görs för att motverka fusk vid distansstudier samt insatser som genomförts för att motverka fusk genom användning av AI-verktyg och andra digitala verktyg.

I diskussionen som följer lyfts att det finns många verktyg idag som studenterna själva kan använda för att göra plagiatkontroll på sina arbeten och det konstateras att eventuellt förbud mot dessa är svårt att införa. Idag finns råd och rekommendationer för att stötta lärare i användningen av AI i undervisning och examination och ett utvecklingsarbete pågår för att ta fram motsvarande råd och stöd till studenterna.

§ 9

Beslut om tema för Lärardagen 2025

Teresa Sörö föredrar ärendet och Andrew Maunder medverkar. Terese inleder med att informera om att Lärardagen arrangeras vartannat år och syftet är att sätta fokus på frågor, idéer och inspiration inom utbildning och bidra till pedagogisk kompetensutveckling för medarbetare involverade i KI:s utbildningar. Dagen arrangeras av enheten för undervisning och lärande (UoL) på uppdrag av Kommittén för Utbildning på grundnivå och Kommittén för utbildning på forskarnivå. Terese fortsätter med att presentera UoL:s förslag till tema och upplägg av lärardagen 2025. Kommittén diskuterar förslaget och tycker att det är ett relevant tema.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

att fastställa tema för Lärardagen 2025 till: Lära och leda i förändringens tid

En förändring av föredragningslistan har gjorts och § 10 tagits före § 7.

§ 11

Beslut om projektbeställning för Utveckling av frågebanken med frågor för kursvärdering för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Dnr: 1-84/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om att frågebanken skapades 2014 och frågor har lagts till under åren. Det finns nu ett behov av att utvärdera frågebanken för att säkerställa att den innehåller ändamålsenliga och relevanta frågor för kursvärdering.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

att fastställa projektbeställning för projektet Utveckling av frågebanken med frågor för kursvärdering för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

§ 12

Information om forsknings- och innovationspropositionen 2024

Karin Schmekel informerar om regeringens forsknings- och innovationsproposition vars fokus är excellens, internationalisering och innovation.

Politiken utgår från målet att Sverige ska vara ett av världens främsta forsknings- och innovationsländer och en ledande kunskapsnation.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:1
Sammanträde 2025-01-27

Det lagförslag som presenteras gäller tillämpningsområdet för högskolelagens bestämmelser om förenad anställning vilket föreslås vidgas så att en högskola får besluta om att en anställning vid högskolan ska vara förenad med en anställning utanför högskolan. Bestämmelsen ska, till skillnad från idag, inte begränsas till vissa sektorer.

§ 13

Diskussion om uppföljning av kommitténs aktivitetsplan

Dnr: 1-1108/2024

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om aktuell status i de aktiviteter som kommittén angett i kommittérapporten 2024. Kommittén konstaterar att man ligger i fas med det man önskar genomföra.

§ 14

Diskussion om fakultetsnämndens strategiska satsning för att skapa berikande samband mellan miljöer med stark utbildningsanknytning och miljöer med stark forskningsanknytning

Dnr: 1-85/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och Magnus Ericson medverkar. Lena inleder med att informera om att fakultetsnämnden fattat beslut om att bereda ett förslag till strategisk satsning omfattande delfinansiering av upp till 20 doktorandprojekt samt forskningsmedel till maximalt 15 adjunkter eller assisterande lektorer. Förslaget bereds av handläggare vid Avdelningen för utbildningsstöd och Avdelningen för forskarstöd och externa relationer. Diskussion följer.

§ 15

Besök av KI:s rektor och prorektor

Rektor Annika Östman Wernerson och prorektor Martin Bergö besöker kommitténs sammanträde. Bland annat diskuteras frågor som kompetenskrav och bedömningsgrunder för högre lärartjänster, att pedagogisk grundkompetens hos medarbetare som träffar studenter behöver stärkas och att det finns ett behov av ökad intern samverkan mellan institutioner och program för att stärka kvaliteten i utbildningens genomförande.

§ 16

Information om regleringsbrev 2025

Maria Bengtsson föredrar ärendet och informerar om de särskilda uppdrag och krav på återrapportering som återfinns i regleringsbreven för 2025. Utbildning på grundnivå och avancerad nivå berörs framför allt av tre regleringsbrev och i början av året är det viktigt att uppmärksamma eventuella förändringar i styrningen för att planera verksamheten.

§ 17

Diskussion om anvisningar för kurs- och programansvar

Dnr: 1-1139/2024

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om det pågående arbetet med revidering av att anvisningar för Kurs- och programansvar inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå (dnr: 1-167/2019).

Baserat på kommitténs tidigare diskussioner och inkomna kommentarer har vissa justeringar gjorts. Diskussion följer.

**Kommittén för utbildning på grundnivå
och avancerad nivå**

Protokoll 2025:1
Sammanträde 2025-01-27

§ 18

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Elin Törnqvist informerar om att Medicinska föreningen (MF) för närvarande arbetar med mottagningen av nya studenter. Elin informerar vidare om att många positioner bytts vilket gör att flera personer är nya på sina poster. Ny ordförande är Patrik Blomberg och MF har tre vice ordföranden.

Dominique Bellerud informerar om att även inom Odontologiska Föreningen (OF) är flera nya på sina poster, ny ordföranden är Ibrahim Topal och vice ordförande Alexander Suei. Just nu pågår arbete med att tillsätta studentrepresentanter i KI:s organ.

§ 19

Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor inklusive samverkansfrågor

Anna Carin Wahlberg informerar om det pågående arbetet inom AKA-projektet. En arbetsgrupp har nu tagit fram ett förslag till nytt avtal eller överenskommelse.

Johanna Zilliacus informerar om det förberedande arbetet som lärarledamöterna ska göra inför kommitténs kvalitetsworkshop den 21 mars.

Johanna Zilliacus informerar vidare att arbetsgruppen för översyn av råd och nämnder har lämnat sitt förslag till rektor. Beslut ska fattas av konsistoriet efter förslag från rektor och förändringarna föreslås gälla från 1 juli 2026.

Rune Brautaset informerar att det är viktigt att förbokningsreglerna för lokalbokning följs och från höstterminen kommer inga undantag att göras. Information kommer även att ges på PD/GUA-mötet.

Ewa Ehrenborg informerar om SUHF:s (Sveriges universitets och högskolors förbund) kommande konferenser, SUHF:s kvalitetskonferens 13 mars och Samarbete mellan lärosäten kring utbildningsutbud och kvalitet den 26 mars.

§ 20

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmälades.

§ 21

Anmälningssärenden

Lades till handlingarna.

Vid protokollet,

Christina Joos

Justeras,

Ewa Ehrenborg

Justeras,

Johanna Zilliacus



Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:2
Sammanträde 2025-03-06

Närvarande

Ledamöter

Ewa Ehrenborg, vicerektor, ordförande
Rune Brautaset, vice ordförande
Dominique Bellerud, studentrepresentant OF
Mikael Björnstedt, lärarrepresentant §§ 1–9, 13–21
Kåre Buhlin, lärarrepresentant
Laura Johansson, studentrepresentant MF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Riitta Möller, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Elin Törnqvist, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad ledamot

Anna Carin Wahlberg, lektor

Personalrepresentanter

Carina Eklund, OFR §§ 1–16

**Huvudföredragande
Sekreterare**

Lena Atterwall, samordnare, US
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, US

**Föredragande
/medverkande**

§§ 6–7 Malin Öhrman, handläggare, US
§ 8 Susanne Maxeem, handläggare, US
§ 9 Lisa Norberg, jurist, JPE
§ 9 Märta Philp, jurist, JPE
§§ 10–11 Hien Ekeröth, handläggare, US
§ 10 Jessica Norrbom, programdirektor, inst. FyFa
§ 11 Madelen Lek, programdirektor, inst. LIME
§ 12 Ingrid Andersson, bibliotekarie, KIB
§ 12 Hanna Frank, enhetschef, KIB
§ 13 Karin Bouma, delprojektledare, inst. Labmed
§ 13 Christina Joos, samordnare, JPE
§ 14 Magnus Johansson, samordnare, JPE
§ 15 Maria Watter, avdelningschef, UoL

Förhinder

Anna Karlsson, Saco-S
Henry Wölling, Seko

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:2
Sammanträde 2025-03-06

§ 1**Mötets öppnande**

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2**Justering av dagens protokoll**

Beslutas att utse Dominique Bellerud att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3**Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

§ 4**Anmälan av föregående protokoll**

Föregående protokoll anmäls och läggs till handlingarna.

§ 5**Anmälan av beslut fattade på delegation**

2024:34 Revidering av universitetsgemensamma riktlinjer för användningen och kvalitetssäkringen av lokalt beslutade urvalsgrunder vid KI

2025:5 Nedläggning av riktlinjer för informationskompetens

2025:7 Beslut om fastställande av projektplan

2025:8 Revidering av programgruppering i programutvärderingens omgångar

2025:9 Utnämning av ny ledamot till Stipendienämnden för perioden 2025–2027

Beslut fattade på delegation anmäls och läggs till handlingarna.

§ 6**Information om kommitténs kvalitetsworkshop**

Malin Öhrman föredrar ärendet och informerar om att kommittén ska lämna en kvalitetsrapport till fakultetsnämnden i juni. En ny mall har fastställts för kommittérapporten vilket har föranlett att analysmallen som används för kommitténs kvalitetsworkshop har behövt justeras.

Ledamöterna ges möjlighet att ställa frågor.

§ 7**Information om verksamhetsplan 2025 Stockholm trio arbetsgrupp utbildning**

Malin Öhrman föredrar ärendet och ger en sammanfattning av det planerade arbetet inom arbetsgruppen utbildning med fokus på punkter där KI medverkar. Ledamöterna ges möjlighet att ställa frågor.

§ 8**Diskussion om revidering av anvisningar för programutvärderingar**

Dnr: 1–268/2025

Susanne Maxeem föredrar ärendet och informerar om att programutvärderingarna är en del av det systematiska kvalitetsarbetet inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

Programmen är indelade i 8 programgrupper/omgångar, varav omgång 1 och 2 har avslutats och omgång 3 pågår. Baserat på erfarenheter från dessa omgångar har behov av revidering av anvisningarna identifierats. Susanne redovisar förslag till förändringarna. Diskussion följer.

En förändring av föredragningslistan görs och del av § 19 tas före § 9.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:2
Sammanträde 2025-03-06

§ 19

Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor inklusive samverkansfrågor

Vicerektor Ewa Ehrenborg berättar att det nu finns information på webben om säkerhet och hur man ska agera vid akuta händelser, hot och våld på campus. Ledamöterna uppmanas att bekanta sig med informationen.

§ 9

Information om remissvar – UKÄ remiss avseende beslut om disciplinärenden samt kartläggning av arbete för att motverka fusk vid distansstudier

Dnr: 1–5/2025

Lisa Norberg föredrar ärendet och Märta Philp medverkar. Lisa inleder med att informera om den statistik över beslut om disciplinärenden som lämnats till UKÄ samt arbete för att motverka fusk vid distansstudier. Disciplinnämndens handläggare ser en ökning av antalet ärenden och framför allt ärenden som rör användning av AI-verktyg. Diskussion följer och bland annat diskuteras behov av stöd till examinatorer när det gäller anmälan om misstänkt vilseledande vid examination.

§ 10

Diskussion om ny utbildningsplan för masterprogrammet i translationell fysiologi och farmakologi

Dnr: 3–889/2025

Hien Ekeröth föredrar ärendet och Jessica Norrbom medverkar. Hien inleder med att informera om att nuvarande utbildningsplan fastställdes 2021-05-18 och att programledningen nu identifierat flera utvecklingsområden. Jessica presenterar förslag till förändringar. Kommitténs ledamöter ges möjlighet att ställa frågor och ärendet diskuteras.

§ 11

Diskussion om ny utbildningsplan för masterprogrammet i bioentreprenörskap

Dnr: 3–4637/2024

Hien Ekeröth föredrar ärendet och Madelen Lek medverkar. Hien inleder med att informera om att nuvarande utbildningsplan fastställdes 2019-05-16 och att programledningen identifierat flera utvecklingsområden. Madelen informerar om att programförändringen föranletts av arbetet med självvärderingen inom KI:s programutvärdering. Kommitténs ledamöter ges möjlighet att ställa frågor och ärendet diskuteras.

§ 12

Information om statusuppdatering från projekt Generativ AI – råd och rekommendationer för studenter

Dnr: 2–4437/2024

Ingrid Andersson föredrar ärendet och Hanna Frank medverkar. Ingrid inleder med att redogöra det pågående arbetet inom projektet. Det är tydligt att studenternas kunskaper kring användning av generativ AI varierar stort vad gäller förståelse, hur man använder det och hur ofta det används. Vissa uppger att de använder den som studieverktyg. Andra har aktivt valt att inte använda AI av främst två skäl: de menar att man inte tar till sig kunskapsstoffet, men även klimataspekten. Kommitténs ledamöter ges möjligheter att ställa frågor och ärendet diskuteras.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:2
Sammanträde 2025-03-06

§ 13

Beslut om AKA-verksamhetsutveckling

Dnr: 1-26/2023

Karin Bouma föredrar ärendet och Christina Joos medverkar. Karin inleder med att påminna om att AKA-funktionen (Adjungerad Klinisk Adjunkt) har diskuterats vid flera tillfällen och under lång tid. Ett förslag till funktionsbeskrivning har nu tagits fram i samverkan med regionen och även stämts av inom samverkansorganisationen med kommuner. Det ansvar som anges för funktionen i funktionsbeskrivningen ligger samtliga inom regionens ansvarsområde och för detta behövs ingen anställning vid Kl. Personer som utför arbetsuppgifter som ligger inom lärosätets ansvarsområde ska däremot ha en anställning vid Kl. Det gör att funktionen även behöver byta namn men funktionsbenämning är ännu inte klar.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

- att** fastställa funktionsbeskrivning enligt förslag
- att** funktionsbeskrivningen ska gälla samtliga av Kl:s program med verksamhetsintegrerat lärande inom regional eller kommunal verksamhet.

§ 14

Beslut om Universitetskanslersämbetets utvärdering av utbildning som leder till psykologexamen

Dnr: 2-526/2025

Magnus Johansson föredrar ärendet och informerar om att Universitetskanslersämbetet (UKÄ) har meddelat att alla utbildningar som leder till psykologexamen ska utvärderas. Programansvar för psykologprogrammet har delegerats till institutionen för klinisk neurovetenskap (CNS) föreslås därmed ges i uppdrag att genomföra och dokumentera den självvärdering som ska lämnas till UKÄ.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

- att** uppdra till Institutionen för klinisk neurovetenskap att genomföra och dokumentera den självvärdering som ska lämnas i samband med utvärderingen,
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 15

Information om UoL:s återrapportering av uppdrag från KU 2024

Dnr: 1-1096/2023

Lena Atterwall föredrar ärendet och Maria Watter medverkar. Lena inleder med att informera om att UoL:s (Enheten för undervisning och lärande) återrapportering av uppdraget från kommittén utgör ett av underlagen till kommitténs kvalitetsworkshop. Maria redovisar aktiviteter som genomförts och förslag på utvecklingsarbete som identifierats. Kommitténs ledamöter ges möjlighet att ställa frågor och ärendet diskuteras.

§ 16

Beslut om fastställande av utbildningsplan för masterprogrammet i toxikologi

Dnr: 3-4216/2024

Bodil Lampén Helgesson föredrar ärendet och påminner om att förslag till utbildningsplan diskuterades vid kommitténs sammanträde 2024-12-16. Utbildningsplanen är den första att fastställas med den nya rubriken *Ämnesöverskridande perspektiv*. Det är även den första

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:2
Sammanträde 2025-03-06

utbildningsplanen som fastställs efter övergången från utbildningsdatabasen Selma till utbildningsinformation i Ladok.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

- att** fastställa utbildningsplanen för masterprogrammet i toxikologi
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 17

Beslut om anvisningar för kurs- och programansvar

Dnr: 1-1139/2024

Lena Atterwall föredrar ärendet och inleder med att påminna om att förslag till anvisningar har diskuterats vid ett flertal tillfällen.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

- att** fastställa revidering av Anvisningar för kurs- och programansvar (dnr 1-1139/2024)

§ 18

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Elin Törnqvist informerar om att Medicinska föreningen (MF) om att rekrytering av nytt student- och doktorandombud pågår. Elin informerar vidare om att hon har valts till ny ordförande i MF:s utbildningsråd (URO) och är därmed den som koordinerar MF:s arbete med studentrepresentanter och utbildningsbevakning.

Dominique Bellerud informerar om att Odontologiska föreningen (OF) har tillsatt i princip alla viktiga studentrepresentantposter. OF har även diskuterat trygghetsaspekter utifrån händelserna i Örebro. OF har även anordnat en arbetsmarknadsdag med många besökare och som var uppskattad av både arbetslivsföreträdare och studenter.

§ 19

Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor inklusive samverkansfrågor

Ewa Ehrenborg informerar om att Fakultetsnämnden (FN) vid sitt sammanträde fattade beslut om de preliminära budgetramarna för statsanslagen 2026.

Ewa informerar vidare om att de tre vicerektorerna bjuder in till öppen dialog 1/4 i Solna och 9/5 i Flemingsberg. Vicerektorerna avser främst att lyssna på verksamheten, men inleds med en kort introduktion av vicerektorerna, följt av frågor och gemensam diskussion.

Jonas Sundbäck rapporterar om att vid Internationaliseringsnämndens sammanträde diskuterades den remiss som skickats från Justitiedepartementet om nya regler vad gäller utländska studenter från länder utanför EU, "Bättre migrationsrättsliga regler för forskare och studenter", Ds 2024:31. Den föreslår bland annat höjda krav på antal klarade poäng, vilket skulle bli samma krav som för att få CSN. Den innehåller även förslag om att medborgarskap ska registreras i Ladok. Den föreslår även en begränsning på arbete om max 15 timmar/vecka, vilket även ska gälla på sommaren. Undantag ska göras för arbete relaterad till undervisning och utbildning. Beredning av KI:s remissvar pågår och Elin Törnqvist informerar om att Medicinska Föreningen har lämnat kommentarer om studieuppehåll och arvodering, om inte kårarbete

**Kommittén för utbildning på grundnivå och
avancerad nivå****Protokoll** 2025:2**Sammanträde** 2025-03-06

räknas som undervisningsrelaterat arbete kommer internationella studenter ha svårt att delta i kårarbetet.

Vidare informerades om att Universitets- och högskolerådet (UHR), Vetenskapsrådet och Vinnova har haft ett regeringsuppdrag om att främja ansvarsfull internationalisering vid utbildnings-, forsknings- och innovationssamarbete. Uppdraget slutredovisades 16 december och i myndigheternas gemensamma rapport finns förslag om en nationell stödfunktion som ska ge stöd och bidra till att öka förmågan hos lärosäten och myndigheter och andra aktörer att agera ansvarsfullt i frågor som rör internationalisering.

Jonas informerar även om att det administrativa stödet för studieavgiftsverksamheten har flyttats från internationella kansliet till Avdelningen för utbildningsstöd (US).

Rune Brautaset informerar om att KI:s styrgrupp för NeurotechEU har fattat ett inriktningsbeslut om att stödja att KI medverkar i den gemensamma examen som planeras inom samarbetet.

§ 20**Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls.

§ 21**Anmälningssärenden**

Läggs till handlingarna.

Vid protokollet,

Bodil Lampén Helgesson

Justeras,

Ewa Ehrenborg

Justeras,

Dominique Bellerud



Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:3
Sammanträde 2025-04-11

Närvarande

Ledamöter

Ewa Ehrenborg, vicerektor, ordförande
Rune Brautaset, vice ordförande
Dominique Bellerud, studentrepresentant OF
Mikael Björnstedt, lärarrepresentant
Kåre Buhlin, lärarrepresentant
Laura Johansson, studentrepresentant MF §§ 12–24
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Riitta Möller, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Elin Törnqvist, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad ledamot

Anna Carin Wahlberg, lektor

**Huvudföredragande
Sekreterare**

Lena Atterwall, samordnare, US
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, US

**Föredragande
/medverkande**

§§ 6, 18 Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, US
§ 6 Hanna Sahlin, programdirektor, inst. CNS
§ 7–8 Hien Ekeröth, handläggare, US
§ 7–8 Maria Hagströmer, GUA, inst. NVS
§ 7 Kristina Gottberg, programdirektor, inst. NVS
§ 8 Anna Pettersson, programdirektor (t o m 31/3), inst. NVS
§ 8 Marie Halvorsen, programdirektor (fr o m 1/4), inst. NVS
§ 9 Maya Petré, samordnare, JPE
§ 9 Sara Widén, adjunkt, inst. CNS
§ 10–11 Susanne Maxeem, handläggare, US
§ 12 Victoria Rosander, enhetschef, US
§ 13 Magnus Johansson, samordnare, JPE
§ 14 Malin Öhrman, handläggare, US
§ 15 Helena Brodin, projektledare, UoL
§ 15 Malin Sellberg, projektledare, UoL
§§ 16–17 Johanna Jenefeldt Wasner, controller, JPE
§ 19 Åsa Nandorf, avdelningschef, US

Förhinder

Anna Karlsson, Saco–S
Carina Eklund, OFR
Henry Wölling, Seko

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:3
Sammanträde 2025-04-11

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2

Justering av dagens protokoll

Beslutas att utse Kåre Buhlin att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns med tillägget att § 19 och § 20 byter inbördes ordning.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Föregående protokoll anmäls och läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

Bilaga

2025:10 Beslut om nedläggning av utbildningsplaner för magister- och masterprogrammet i hälsoinformatik 3HI07, 4HI10 och 5HI12

2025:11 Beslut om nedläggning av utbildningsplaner för magister- och masterprogrammet i bioentreprenörskap 4BP08 och 4BP10

2025:12 Inställande av kurstillfälle för fristående kurs HT25 (H1)

2025:13 Beslut om godkännande av att erbjuda uppdragsutbildning 60 hp inom demensvård (NVS)

2025:14 Beslut om godkännande av att erbjuda uppdragsutbildning 60 hp inom histoteknik (LabMed)

Beslut fattade på delegation anmäls och läggs till handlingarna.

§ 6

Diskussion om ny utbildningsplan för psykoterapeutprogrammet (2PT26)

Dnr: 3-4029/2024

Maria Bengtsson föredrar ärendet och Hanna Sahlin medverkar. Maria inleder med att informera om att kommittén vid sitt sammanträde 2024-10-09 diskuterade förändring av VFU-upplägg. Maria informerar vidare om att krav på examensarbete om 15 hp tas bort för inriktningen kognitiv beteendeterapi för specialisering i psykologisk behandling/ psykoterapi, då sökande för den inriktningen har en psykologexamen och därmed examen på avancerad nivå. Som en följd av detta behöver examensreglerna revideras och beredning av det pågår.

Kommitténs ledamöter ges möjlighet att ställa frågor och ärendet diskuteras.

§ 7

Diskussion om ny utbildningsplan för sjuksköterskeprogrammet (1SJ26)

Dnr: 3-4172/2024

Hien Ekeröth föredrar ärendet och Kristina Gottberg samt Maria Hagströmer medverkar. Hien inleder med att berätta att förslaget har diskuterats på så väl vicerektorsavstämning som utbildningsnämnden. Kristina fortsätter med att informera om att programmet är planerat att framöver bara erbjudas på helfart på campus. Kristina redogör sedan för föreslagna innehållsmässiga förändringar.

Kommitténs ledamöter ges möjlighet att ställa frågor och diskutera ärendet, bland annat förs en diskussion kring lokala mål där kommitténs ledamöter framför tveksamheter kring behovet av lokala mål.

§ 8

Diskussion om ny utbildningsplan för fysioterapeutprogrammet (1FY26)

Dnr: 3–4171/2024

Hien Ekeröth föredrar ärendet och Anna Pettersson, Marie Halvorsen samt Maria Hagströmer medverkar. Anna Pettersson inleder med att berätta om de föreslagna förändringarna.

Kommitténs ledamöter ges möjlighet att ställa frågor och diskutera ärendet, bland annat förs en diskussion kring lokala mål där kommitténs ledamöter framför tveksamheter kring behovet av lokala mål.

§ 9

Beslut om projektet Lärarstöd för att öka undervisning om hållbar utveckling

Dnr: 1–513/2024

Maya Petrén föredrar ärendet och Sara Widén medverkar. Maya inleder med att påminna om att kommittén beslutade om projektet i augusti 2024. Sara fortsätter med att berätta om upplägget för kursen om lärarstöd för att undervisning om hållbar utveckling samt berättar om planerna på utvärdering. Kommittén diskuterar och vill att även projektplanen förtydligas med att en konkret beskrivning av mottagande förvaltningsorganisationen tas fram inom projektet.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** revidera projektplanen genom att utvärderingen inkluderas och ta fram en konkret beskrivning av mottagande förvaltningsorganisation
- att** projektets budget utökas med ytterligare 97 500 kr för utvärderingens genomförande samt framtagande av en förvaltningsorganisation (finansieras genom av kommitténs dispositionsmedel för satsningar, UL231021).
- att** delegera till vicerektor att slutligt fastställa revideringen av projektplanen

§ 10

Beslut om revidering av anvisningar för programutvärderingar på grundnivå och avancerad nivå

Dnr: 1–268/2025

Susanne Maxeem föredrar ärendet och inleder med att informera om att anvisningarna för programutvärderingar på grundnivå och avancerad nivå fastställdes av kommittén 2022-01-18. Anvisningarna reviderades under 2023 efter att den första omgången hade slutförts. Den här revideringen baseras på erfarenheterna från omgång 2 och pågående omgång 3. Föreslagna ändringar diskuterades på kommitténs sammanträde i mars 2025. Kommittén ges möjlighet till frågor.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** fastställa reviderade anvisningar och tillhörande mallar för programutvärderingar på grundnivå och avancerad nivå enligt förslag
- att** de reviderade anvisningarna och tillhörande mallar ska gälla från omgång 4 av programutvärderingarna
- att** den reviderade mallen för åtgärdsplan ska gälla från omgång 3 av programutvärderingarna
- att** mallen för uppföljning av åtgärdsplaner ska gälla från omgång 2 av programutvärderingarna

att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 11

Beslut om urval av examensmål i programutvärdering omgång 4, 2025–2026

Dnr: 1–4/2025

Susanne Maxeem föredrar ärendet och inleder med att berätta att det är magisterprogram som ingår i programutvärdering, omgång 4. För att avgränsa utvärderingens omfattning gör KI ett urval av examensmål inför varje programutvärdering.

Principen för urvalet är att minst ett mål per målområde ska finnas med i urvalet. För program med lokala mål ska minst ett lokalt mål finnas med. Antalet valda mål bör sammantaget inte vara fler än sex. Beredningsgruppen, tillsammans med den akademiska rådgivaren Malin Nygren Bonnier, har tagit fram förslag på urval av examensmål. Kommittén ges möjlighet till frågor.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att fastställa beredningsgruppens förslag om urval av examensmål för programutvärdering omgång 4.

§ 12

Information om uppföljning av urvalsmetoden prov- och intervjubaserat urval (PIL och TaPIL)

Victoria Rosander föredrar ärendet och berättar att varje tredje år utvärderas effekterna av antagning genom alternativt urval som används för antagning till en del av platserna som för läkarprogrammet (PIL) och tandläkarprogrammet (TaPIL).

För båda programmen gäller att studenter antagna med den här metoden tar det i mycket högre utsträckning examen på utsatt tid (TaPIL 78% och PIL 70%).

En viss oro har funnits för att metoden förstärker snedrekrytering vad gäller föräldrarnas utbildningsbakgrund, etniskt och kön. För båda programmen är föräldrarna högutbildade i hög grad i alla urvalsgrupper. En högre andel kvinnor antas genom TaPIL jämfört med övriga urvalsgrupper men det beror på att det är en mycket större andel kvinnor som anmäler sig. För läkarprogrammet är det en majoritet kvinnliga sökande i PIL och betygsurval, medan det för högskoleprovet är fler män. Det innebär att studentgruppen som helhet är relativt balanserad.

Kommitténs ledamöter ges möjlighet till frågor och diskussion.

§ 13

Beslut om UKÄ-utvärdering av utbildningar som leder till biomedicinsk analytikerexamen

Dnr: 2–3348/2023

Magnus Johansson föredrar ärendet och inleder med att redogöra för att Universitetskanslersämbetet (UKÄ) under 2024 har genomfört en utbildningsutvärdering av utbildningar som leder till biomedicinsk analytikerexamen. UKÄ:s samlade omdömen för utbildningarna som utvärderats är att kvaliteten är ifrågasatt. Berörda lärosäten ska senast den 18 mars 2026 inkomma med en redogörelse för de åtgärder som vidtagits.

Programansvar för utbildningen har delegerats till institutionen för laboratoriemedicin (Labmed), men kommittén har ansvar för kvalitetssäkring. Labmed ges därmed i uppdrag att analysera bedömargruppens yttrande samt ta fram förslag till åtgärdsplan för att åtgärda de brister som påtalas inklusive att bereda förslag till åtgärdsredovisning till UKÄ. Åtgärdsplanen ska fastställas av kommittén och åtgärdsredovisning ska godkännas av kommittén innan den

lämnas till rektor för beslut. I processen ska även KI:s läs- och granskningsgrupp för utvärderingar (LÄGG) involveras.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** uppdra till programansvarig institution att analysera bedömargruppens yttrande samt ta fram förslag till åtgärdsplan för att åtgärda de brister som påtalas inklusive att bereda förslag till åtgärdsredovisning till UKÄ, samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 14

Diskussion om utkast till kommitténs kvalitetsrapport till Fakultetsnämnden 2024

Dnr: 1–415/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och öppnar för kommittén att diskutera utkastet.

Kommittérapporterna är en del av Karolinska Institutets (KI) systematiska kvalitetsarbete.

Syftet med kommittérapporterna är att utvärdera verksamhetens effektivitet, bedöma resultatet av genomfört förbättringsarbete och identifiera områden där ytterligare insatser behövs.

Denna analys lägger grunden för kommitténs strategiska planering och ledning av verksamheten för kommande år. Kommittérapporterna fungerar också som underlag för Fakultetsnämnden och KI:s ledning i den övergripande planeringen och ledningen av verksamheten vid KI. Innehållet ska vara kopplat till de krav och mål som gäller för verksamheten inom respektive kommittés ansvarsområde och utformas enligt den mall som fastställts av Fakultetsnämnden.

§ 15

Information om slutrapportering av delprojekt inom Nya lärandemiljöer

Dnr: 1–770/2022

Helena Brodin och Malin Sellberg föredrar ärendet. Helena inleder med att informera om att kommittén beslutade 2022 att genomföra projektet "Nya lärandemiljöer" (dnr 1–770/2022). Projektet består av flera delprojekt. Två av delprojekten har nu avslutats och avrapporteras vid dagens kommittémöte. *Utveckling av nätbaserat stöd för interprofessionellt lärande samt Vidareutveckling av befintlig struktur för handledning av studenter på verksamhetsintegrerat lärande (VIL) inom stiftelsen Stockholms Sjukhem (SSH).* För båda projekten fastställdes delprojektplaner innan genomförandet och de har genomförts enligt plan.

Helena fortsätter med att presentera projektet på Stiftelsen Stockholms sjukhem (SSH) som hon ansvarat för. Personalen på SSH är de som har utfört aktiviteterna, medan UoL har funnits med som stöd. Projektet har varit mycket lyckat och omtalats på SSH som det "pedagogiska året".

Malin tar vid och berättar om projektet för utveckling av nätbaserat stöd för interprofessionellt lärande (IPL-guiden) som hon ansvarat för. Guiderna vänder sig mot olika professioner, med små instruktionsfilmer som tagits fram ute i verksamheten, bland annat på SSH och Karolinska sjukhuset. Även detta projekt har varit mycket uppskattat.

Kommittén ges möjlighet att ställa frågor.

§ 16

Information om ekonomiskt utfall 2024

Johanna Jenefeldt Wasner föredrar ärendet och informerar om det ekonomiska utfallet för 2024. Utfallet blev något lägre än budgeterat. Den stora differensen gäller utbildningsanslaget vilket beror på att 2024 är ett kortare år (veckofördelning). Posten för kommitténs

dispositionsmedel blev ovanligt stor, vilket beror på en felbudgetering. Outnyttjat anslag förs tillbaka till Fakultetsnämnden.

Övrigt finansierad verksamhet avser kompletterande utbildning samt studieavgiftsfinansierad utbildning. Antalet studieavgiftsstudenter ökade oväntat snabbt vilket har gett ett överskott på drygt 18 miljoner. Kommitténs ledamöter ges möjlighet till frågor och diskussion av ärendet.

§ 17

Information om budgetprocess 2026

Johanna Jenefeldt Wasner föredrar ärendet och inleder med att informera om att kommittén har fått i uppdrag från Fakultetsnämnden (FN) att bereda 2026 års resurser för vidare fördelning till institutioner och övriga enheter inom given budgetram. Därefter redovisar hon hur budgetprocessen är upplagd, vilket innebär att FN sätter ramarna, handläggare på gemensamt verksamhetsstöd (GVS) arbetar fram ett förslag som kommer att diskuteras på kommitténs sammanträde 14/5. Ett preliminärt budgetförslag beslutas sedan på kommitténs nästkommande sammanträde (9/6) för fastställande vid FN:s sammanträde 18/6. Under hösten konkretiseras utbildningsuppdragen i samråd med programansvariga institutioner och nämnder. KU fastställer, under förutsättning att FN fattar beslut om budgetram enligt förslag, ett slutligt budgetförslag utifrån preliminära ramar vid mötet den 8 oktober. FN fattar beslut om att fastställa budget vid sammanträdet den 23 oktober.

Kommittén ges möjlighet att ställa frågor.

§ 18

Beslut om dimensionering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå läsåret 26/27 – förslag till platsfördelning

Dnr: 3–3754/2024

Maria Bengtsson föredrar ärendet och inleder med att informera om beredningen av förslag till beslut om dimensionering av utbildningsutbudet. Fakultetsnämnden (FN) har det övergripande ansvaret för utbud och dimensionering. Kommittén fattade i höstas beslut om förslag till övergripande utbud, vilket FN fastställde i januari. KU fattar sedan de mer detaljerade beslut som ligger inom ramen för det övergripande beslutet. Det sista beslutet i processen avser beslut om programtillfällesuppgift vilket fattas inför publiceringen av utbudet.

Ett preliminärt utbildningsuppdrag för 2026 är framtaget för att möjliggöra beräkningar i den preliminära budgeten i juni. Kommitténs ledamöter ges möjlighet att ställa frågor.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att fastställa platsantal per program för läsåret 26/27, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad

En förändring av föredragningslistan görs och § 20 tas före § 19.

§ 20

Diskussion om anvisningar för kursvärdering

Dnr: 1–467/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och inleder med att berätta att högskoleförordningen anger att högskolan ska ge studenter möjlighet att framföra sina erfarenheter och synpunkter på genomförd utbildning. Under hösten har kursvärderingens gemensamma frågor utvärderats och de beslut som kommittén då fattade när det gäller gemensamma frågor och svarsalternativ har lagts in i de nya anvisningarna. Även processen för kursvärderingens genomförande har uppdaterats vilket till exempel innebär att kursansvariga inte längre behöver skicka in kursvärderingsresultat till Enheten för undervisning och lärande (UoL) utan UoL hämtar i stället detta direkt ur systemet.

Många programansvariga och kursansvariga institutioner lägger till flera egna frågor vilket leder till långa enkäter. Som program- och kursansvariga uppmanas att fundera över antalet frågor och begränsa dem till det som är nödvändigt. Kursvärderingen kan gärna kompletteras med muntliga formativa utvärderingar under kursens gång för att fånga upp det som inte omfattas av kursvärderingen. Kommitténs ledamöter diskuterar ärendet.

§ 19

Beslut om KI:s medverkan i gemensamt masterprogram inom NeurotechEU

Dnr: 3–1808/2025

Åsa Nandorf föredrar ärendet och informerar om KI:s medverkan i EU:s satsning på Europauniversitetet och att KI sedan 2020 ingår i samarbetet The European University of Brain and Technology (NeurotechEU). KI:s styrgrupp för NeurotechEU har valt att stödja ett deltagande från KI i det gemensamma masterprogram som planeras. Fakultetsnämnden beslutade 7 april att uppdraga åt kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå att utreda bland annat utbildningsinnehåll, formalia och behov av verksamhetsstöd för att kunna ingå i ett gemensamt masterprogram. Kommitténs ledamöter ges möjlighet att ställa frågor.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att Rune Brautaset utses till kommitténs representant i utredningen av KI:s medverkan i det gemensamma masterprogrammet inom NeurotechEU-samarbetet, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 21

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Elin Törnqvist informerar om att Medicinska föreningen (MF) har anställt ett nytt student- och doktorandombud som börjar 12 maj. Vidare berättar hon att MF nu har två vice-ordförande i stället för de tidigare tre.

Dominique Bellerud informerar om att Odontologiska föreningen (OF) jobbar med planeringen inför mottagande av nya studenter till hösten.

§ 22

Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor inklusive samverkansfrågor

Ewa Ehrenborg informerar om dekanmötet i Uppsala 9–10 april som hon och Rune Brautaset har deltagit i. Vidare informerar Ewa om att Fakultetsnämnden fattat beslut om en satsning med syfte att skapa berikande samband mellan miljöer med stark forskningsanknytning och miljöer med stark utbildningsanknytning. Satsningen finansieras med ansamlat myndighetskapital. För satsningen ska en bedömagrupp tillsättas och vicerektorerna har fått i uppdrag att utse tre granskare var till denna bedömagrupp.

Anna Carin Wahlgren rapporterar från Docenturnämnden och informerar om nämndens pågående arbete när det gäller pedagogiska meriter. I arbetet ser man över vilken undervisning som inkluderas och breddar så fler olika sorters undervisning, såsom handledning vid verksamhetsförlagd utbildning men även pedagogiska ledarpositioner, inkluderas. Kommittén ser positivt på arbetet och Anna Carin återkommer med mer information när arbetet är klart.

§ 23

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

§ 24

Anmälningssärenden

Läggs till handlingarna.

Vid protokollet,

Bodil Lampén Helgesson

Justeras,

Ewa Ehrenborg

Justeras,

Kåre Buhlin



**Kommittén för utbildning på grundnivå och
avancerad nivå**

Protokoll 2025:4
Sammanträde 2025-05-14

Närvarande

Ledamöter

Ewa Ehrenborg, vicerektor, ordförande
Mikael Björnstedt, lärarrepresentant §§ 1–13, 15–24
Kåre Buhlin, lärarrepresentant
Laura Johansson, studentrepresentant MF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Riitta Möller, lärarrepresentant §§ 1–14, 16–17, 19–24
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Elin Törnqvist, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad ledamot

Anna Carin Wahlberg, lektor

Huvudföredragande

Lena Atterwall, samordnare US

Sekreterare

Bodil Lampén Helgesson, handläggare US

**Föredragande
/medverkande**

§ 6 Christian Edling, samordnare, US
§ 6 Frida Engman, handläggare, US
§§ 7–8 Hien Ekeröth, handläggare, US
§§ 9, 18 Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, US
§ 10 Anna Dahlerus, internationell koordinator, FER
§ 11 Malin Öhrman, handläggare, US
§ 12 Henrika Florén, pedagogisk utvecklare, UoL
§ 13 Kia Olsson, handläggare, FER
§ 14 Johanna Wasner, controller, JPE
§§ 15–16 Philip Malmgren, handläggare, US
§ 17 Zoe Säflund, pedagogisk utvecklare, UoL
§ 19 Magnus Johansson, samordnare, JPE

Förhinder

Ledamöter

Rune Brautaset, vice ordförande
Dominique Bellerud, studentrepresentant OF
Anna Karlsson, Saco-S
Carina Eklund, OFR
Henry Wölling, Seko

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:4
Sammanträde 2025-05-14

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2

Justering av dagens protokoll

Beslutas att utse Johanna Lanner att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Föregående protokoll anmäls och läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

2025:6 Fastställande av projektplan för projektet Förstärkt pedagogiskt utvecklingsstöd för de globala programmen

2025:15 Revidering av utbildningsplan för masterprogrammet i toxikologi, 4TX15

2025:17 Beslut om godkännande av att erbjuda uppdragsutbildning 70 hp inom vuxenpsykiatri (CNS)

2025:18 KI:s representation i den lärosätsgemensamma programkommittén för ett eventuellt gemensamt program mellan KI och SU samt förtydligande av uppdraget utifrån ett KI-perspektiv

2025:19 Bedömningsgrupp under Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

2025:20 Ny representant till KU-arbetsgrupp för fristående kurser

Beslut fattade på delegation anmäls och läggs till handlingarna.

§ 6

Information om revidering av examinationsregelverk

Dnr: 1–541/2025

Christian Edling föredrar ärendet och Frida Engman medverkar. Frida inleder med att redogöra för skälen till revideringen. Kommitténs ledamöter ges möjlighet att diskutera.

Ledamöterna diskuterade bland annat åtgärd och följder när student saknar giltig identitetshandling i samband med examination, anmälan i tid till tentamen samt skrivningar om rättande av examensarbeten. Christian informerar om att ett förslag är planerat att skickas på remiss i slutet av terminen, föreslås fastställas under hösten och införas från 2026.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:4
Sammanträde 2025-05-14

§ 7

Beslut om ny utbildningsplan för masterprogrammet i translationell fysiologi och farmakologi, 4FF26

Dnr: 3-889/2025

Hien Ekeröth föredrar ärendet och inleder med att redogöra för processen fram till nu. Ärendet diskuterades på kommitténs sammanträde 2025-03-06. Sedan dess har utbildningsplanen uppdaterats vad gäller ämnesöverskridande perspektiv enligt uppdrag från kommittén. Beslutet behöver direktjustering på grund av snar publicering av programtillfället.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att fastställa utbildningsplanen för masterprogrammet i translationell fysiologi och farmakologi, 4FF26

att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 8

Beslut om ny utbildningsplan för masterprogrammet i bioentreprenörskap, 4BP20

Dnr: 3-4637/2024

Hien Ekeröth föredrar ärendet och inleder med att redogöra för processen fram till nu. Ärendet diskuterades på kommitténs sammanträde 2025-03-06. Sedan dess har utbildningsplanen uppdaterats vad gäller ämnesöverskridande perspektiv samt lokala mål enligt uppdrag från kommittén. Beslutet behöver direktjustering på grund av snar publicering av programtillfället.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att fastställa utbildningsplanen för masterprogrammet i bioentreprenörskap, 4BP26

att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 9

Beslut om ny utbildningsplan för psykoterapeutprogrammet, 2PT26

Dnr: 3-4029/2024

Maria Bengtsson föredrar ärendet och inleder med att redogöra för att förändringar av programmet har diskuterats på kommitténs sammanträden 2024-09-05 samt 2025-04-11. Utbildningsplanen har förtydligats vad gäller ämnesöverskridande perspektiv sedan senaste mötet, enligt uppdrag från kommittén.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att fastställa utbildningsplanen för psykoterapeutprogrammet, 2PT26

En förändring av föredragningslistan görs och delar av § 22 tas före § 10.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:4
Sammanträde 2025-05-14

§ 22

Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor inklusive samverkansfrågor

Ewa Ehrenborg informerar om att kommitténs internat blir 8–9 oktober. Det innebär att kommitténs sammanträde den 8 oktober flyttas till den 15 oktober.

Ewa fortsätter med att berätta att det har inkommit en remiss gällande föreskrifter för docentur på KI. Ledamöterna kommer att få remissen utskickad till sig efter mötet idag och ombeds inkomma med skriftliga synpunkter senast den 22 maj. Remissvaret kommer att sammanställas och skickas in den 23 maj.

§ 10

Diskussion om aktivitetsplan för internationalisering (2025–2026)

Dnr: 1–44/2025

Anna Dahlerus föredrar ärendet och inleder med att berätta att aktivitetsplanen är framtagen av internationaliseringsnämnden under 2024 på uppdrag av rektor. Rektor fastställde planen 2025-03-04. Planen omfattar 15 aktiviteter inom fyra områden varav åtta aktiviteter är prioriterade för 2025. Av dessa åtta aktiviteterna bedöms fem ha bäring på utbildning. Kommitténs ledamöter diskuterar ärendet.

§ 11

Diskussion om kommitténs kvalitetsrapport till Fakultetsnämnden 2024

Dnr: 1–415/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och inleder med att redogöra för processen i stort. Johanna Zilliacus fortsätter med att diskutera enskilda detaljer i utkastet till rapport. Diskussion följer. Ledamöterna ombeds att senast söndag 18 maj inkomma om de har ytterligare åsikter eller synpunkter.

§ 12

Beslut om delprojekt 4 av utveckling av KI:s digitala miljöer för färdighetsträning

Dnr: 3–2961/2022

Henrika Florén föredrar ärendet och inleder med att kort redogöra för arbetet inom projektet. Henrika informerar vidare om delprojekt 4, CaseLab i Canvas syftar till att vidareutveckla den pedagogiska designen för CaseLab med fokus att skapa en bred digital resurs.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att fastställa delprojektplan 4 inom projektet: Utveckling av KI:s digitala miljöer för färdighetsträning

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:4
Sammanträde 2025-05-14

§ 13

Beslut om pristagare till Pedagogiska priset 2025

Dnr: 2-142/2025

Kia Olsson föredrar ärendet och inleder med att kort redogöra för processen för KI:s pedagogiska pris. Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå utsåg vid sitt möte den 27 januari 2025 en bedömningsgrupp som har gått igenom årets 16 inkomna nomineringar och därefter tagit fram ett förslag på mottagare av KI:s pedagogiska pris 2025.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** Anders Sondén, grundutbildningsansvarig (GUA) vid institutionen för klinisk forskning och utbildning, Södersjukhuset (KI SöS) tilldelas KI:s pedagogiska pris 2025. Beslutet motiveras med att Anders är en mycket engagerad pedagogisk ledare som genom innovativa och evidensbaserade metoder har förbättrat KI:s utbildningar och skapat inkluderande lärandemiljöer. Hans arbete har stärkt studenters lärande och kliniska resonemang.
- att** Anna Pettersson, programdirektor (PD) för fysioterapeutprogrammet vid institutionen för neurobiologi, vårdvetenskap och samhälle (NVS) tilldelas KI:s pedagogiska pris 2025. Beslutet motiveras med att Anna genom innovativa metoder och starkt pedagogiskt ledarskap har förbättrat utbildningen vid KI. Hennes arbete främjar reflekterande praktik och livslångt lärande, vilket uppskattas av både studenter och kollegor.

§ 14

Diskussion om budget 2026

Johanna Wasner föredrar ärendet och informerar om att kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå har fått i uppdrag av Fakultetsnämnden (FN) att bereda 2026 års resurser för vidare fördelning till institutioner och övriga enheter inom given budgetram. Kommitténs ledamöter diskuterar förslaget.

Kommittén fattar beslut om preliminärt budgetförslag på junimötet och slutligt budgetförslag på mötet i oktober. Fakultetsnämnden fattar sedan slutligt beslut om budget den 23 oktober.

§ 15

Beslut om att upphöra med antagning till pedagogiska akademien

Dnr: 2-1911/2025

Philip Malmgren föredrar ärendet och inleder med att referera till professor Terese Stenfors slutrapport från projektet "Vidareutveckling av pedagogiska akademien". I projektets sammanfattande resultat föreslås att pedagogiska akademien ersätts av införandet av ett nytt meriteringssteg på KI: Excellenta lärare. Införandet av Excellenta lärare ökar troligen tydligheten kring vad ett utnämnannde innebär samt harmonierar med andra lärosätens terminologi.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:4
Sammanträde 2025-05-14

Kommittén för utbildning på forskarnivå har informerats om förslag till beslut och meddelat att inte har några invändningar och att de inte behöver delta i beslutet om att upphöra med antagning till pedagogiska akademien.

Kommitténs ledamöter ges möjlighet till frågor och en diskussion följer. Kommittén anser att det är angeläget att excellenta lärare införs som ett meriteringssteg på KI.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att upphöra med antagning till pedagogiska akademien och verka för ett införande av "Excellenta lärare" som ett meriteringssteg vid KI

§ 16

Information om organisationsarbete gällande KI:s centrala etikstöd

Philip Malmgren föredrar ärendet och redogör för kort för den kartläggning av KI:s centrala etikverksamheter som genomförts på uppdrag av rektor. En arbetsgrupp har tillsatts med i uppdrag att ta fram ett förslag på organisering av KI:s centrala etikstödsverksamhet. Kommittén ges möjlighet till frågor och diskussion följer.

§ 17

Beslut om utveckling av frågebanken med frågor för kursvärdering för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Dnr: 1-84/2025

Zoe Säflund föredrar ärendet och inleder med att redogöra för att syftet med utvecklingsprojektet är att säkerställa att frågebanken innehåller relevanta och ändamålsenliga frågor, på svenska och engelska, för användning i kursvärderingar. I steg 1 har innehåll, struktur och instruktioner granskats och analysen visar att frågebanken har brister i relevans, tydlighet och struktur.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att genomföra Steg 2: Revidering och utveckling av frågebanken

att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 18

Beslut om klassificering av kurser på utbildningsområden – nya kurser 2025 (beslut 1)

Dnr: 3-1819/2025

Maria Bengtsson föredrar ärendet och informerar kort om att kurser inom programmens huvudområden är klassificerade enligt den fastställda generella klassificeringen och där undantag gjorts är det motiverat i underlaget. Kurser utanför huvudområde har klassificerats i enlighet med anvisningarna utifrån innehåll i kursplan. Beslutet omfattar kurser som gäller från VT25.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:4
Sammanträde 2025-05-14

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** fastställa klassificeringarna per kurs, samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 19

Information om UKÄ:s granskning av KI:s kvalitetssäkringsarbete

Dnr: 1–504/2025

Magnus Johansson föredrar ärendet och informerar om att Universitetskanslersämbetet (UKÄ) kommande granskning av KI:s kvalitetssäkringsarbete med start hösten 2026. Granskningen baseras huvudsakligen på en självvärderingsprocess som fokuserar på KI:s kvalitetssäkringsarbete. KI ska lämna in en självvärderingsrapport där det ska framgå vad som avser utbildning på olika nivåer och vad som avser forskningen. UKÄ kommer att lämna två yttranden med bedömningar, ett avseende kvalitetssäkring inom utbildningsverksamheten och ett avseende kvalitetssäkring inom forskningsverksamheten.

§ 20

Beslut om anvisningar för kursvärdering

Dnr: 1–467/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och berättar att förslaget diskuterades på kommitténs möte 2025-04-11. Inget har ändrats i anvisningarna i enlighet med hur diskussionen gick då. Anvisningarna gäller från och med hösten 2025. Kommittén diskuterar förslaget och bland annat diskuteras att programansvariga behöver lämna utrymme för kursspecifika frågor i kursvärderingsenkäten.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** fastställa anvisningar för kursvärdering

§ 21

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Elin Törnqvist informerar om att Ingrid Öberg, nytt student- och doktorandombud har tillträtt. Medicinska föreningen (MF) är mitt i förberedelseprocessen inför mottagningen av nya studenter till hösten. Studenttytorna i Berzeliuslaboratoriet (BZ) håller på att göras om, vilket är en följd av pågående ombyggnad för gemensamt verksamhetsstöd (GVS), där plan 4 och 6 berörs. Elin informerar vidare om att MF har ett pågående projekt med att se över meritintyg för studenter som varit aktiva inom MF eller på MF:s uppdrag. I dagsläget ser de olika ut för olika program.

**Kommittén för utbildning på grundnivå och
avancerad nivå****Protokoll** 2025:4**Sammanträde** 2025-05-14**§ 22****Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor inklusive
samverkansfrågor**

Anna Carin Wahlgren informerar om att KI-övergripande avtal med Stockholms stad och
Upplands-Bro kommer att signeras den 3 juni.

Ewa Ehrenborg informerar om de dialogmöten som de tre vicerektorerna hade bjudit in till,
först i Solna (1/4) och sedan i Flemingsberg (9/5). Vicerektorerna avser att bjuda in till nya
dialogmöten i höst i såväl Solna som Flemingsberg.

Ewa fortsätter med att informera från KI:s ledningsinternat 6–7 maj.

§ 23**Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls.

§ 24**Anmälningssärenden**

Läggs till handlingarna.

Vid protokollet

Bodil Lampén Helgesson

Justeras

Justeras

Ewa Ehrenborg

Johanna Lanner



**Kommittén för utbildning på grundnivå och
avancerad nivå**

Protokoll 2025:5
Sammanträde 2025-06-09

Närvarande

Ledamöter

Ewa Ehrenborg, vicerektor, ordförande
Dominique Bellerud, studentrepresentant OF
Mikael Björnstedt, lärarrepresentant
Kåre Buhlin, lärarrepresentant
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Riitta Möller, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant §§ 6–22
Elin Törnqvist, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad ledamot

Anna Carin Wahlberg, lektor

Huvudföredragande

Lena Atterwall, samordnare US

Sekreterare

Bodil Lampén Helgesson, handläggare US

Föredragande

/medverkande

§ 6 Johanna Wasner, controller, JPE
§ 7 Malin Öhrman, handläggare, US
§§ 8–9 Hien Ekeröth, handläggare, US
§ 10 Rene Ballnus, områdeschef, UoL
§ 10 Christina Joos, samordnare, JPE
§ 11 Magnus Johansson, samordnare, JPE
§ 11 Pernilla Lång, programdirektor, inst. Labmed
§ 12 Sara Gunningberg, handläggare, US
§ 13 Ingrid Andersson, bibliotekarie, KIB
§ 13 Hanna Frank, enhetschef, KIB
§ 14 Jennifer Valcke, pedagogisk utvecklare, UoL
§ 15 Åsa Nandorf, avdelningschef, US
§§ 16–17 Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, US

Förhinder

Ledamöter

Laura Johansson, studentrepresentant MF
Anna Karlsson, Saco-S
Carina Eklund, OFR
Henry Wölling, Seko

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:5
Sammanträde 2025-06-09

§ 1**Mötets öppnande**

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2**Justering av dagens protokoll**

Beslutas att utse Riitta Möller att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3**Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

§ 4**Anmälan av föregående protokoll**

Föregående protokoll anmäls och läggs till handlingarna.

§ 5**Anmälan av beslut fattade på delegation**

2025:21 Fastställande av projektplan för "Utveckling av frågebanken med frågor för kursvärdering för utbildning på grundnivå och avancerad nivå"

2025:22 Undantag från genomförande av avnämarsundersökning

Beslut fattade på delegation anmäls och läggs till handlingarna.

§ 6**Beslut om preliminärt budgetförslag**

Dnr: 1-602/2025

Johanna Wasner föredrar ärendet och informerar om att förslag till preliminär budget 2026 har reviderats baserat på kommitténs diskussioner vid sammanträdet 14 maj.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) beslutar

att fastställa preliminärt budgetförslag 2026 avseende den anslagsfinansierade verksamheten utifrån fastställda preliminära ramar av fakultetsnämnden, samt beräknade ramar från rektor och kommittén för forskarutbildning.

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 7**Beslut om kommitténs kvalitetsrapport 2024**

Dnr: 1-415/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och inleder med att informera om att ändringar inkomna efter kommitténs diskussion 14 maj är införda.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:5
Sammanträde 2025-06-09

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** fastställa kommitténs kvalitetsrapport för verksamhetsår 2024,
- att** fastställa kommitténs kvalitetsrapport till fakultetsnämnden för verksamhetsår 2024, samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 8

Beslut om ny utbildningsplan för fysioterapeutprogrammet, 1FY26

Dnr: 3-4171/2024

Hien Ekeröth föredrar ärendet och inleder med att informera om att förslag till utbildningsplan har diskuterats vid kommitténs sammanträden i december 2024 och mars 2025 samt på ett par vicerektorsavstämningar. Kommittén ges möjlighet till diskussion och frågor. Kommittén diskuterar namnsättningen av kurserna.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** delegera till vicerektor att fastställa utbildningsplanen efter dialog med programansvarig institution om kursernas benämning.

§ 9

Beslut om ny utbildningsplan för sjuksköterskeprogrammet, 1SJ26

Dnr: 3-4172/2024

Hien Ekeröth föredrar ärendet och inleder med att informera om att förslag till utbildningsplan har diskuterats vid kommitténs sammanträden i november 2024 och mars 2025 samt på ett par vicerektorsavstämningar. Kommittén för en diskussion kring lokala mål och anser att de föreslagna lokala målen överlappar med nationella mål för sjuksköterskeexamen och kandidatexamen. Kommittén förordar i stället att de delar man vill lyfta med de föreslagna lokala målen läggs in i innehållsbeskrivningen för programmet.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** delegera till vicerektor att fastställa utbildningsplanen efter dialog med programansvarig institution om lokala mål för programmet.

§ 10

Beslut om användning av medel för att utveckla VFU i hälso- och sjukvårdsutbildningar

Dnr: 1-633/2025

Rene Ballnus föredrar ärendet och Christina Joos medverkar. Rene inleder med att informera om att KI genom regleringsbrevet fått knappt 2 484 tkr i extra medel för att utveckla och öka tillgång till verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Motsvarande medel tillskötts KI även 2024 (dnr 1-524/2024). Medlen föreslås fortsatt användas för den påbörjade satsningen mot kommuner och verksamheter inom regionen.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:5
Sammanträde 2025-06-09

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** en del av medlen ska användas till att fortsätta erbjuda kompetensutveckling för handledare inom kommunal verksamhet samt att bidra till utvecklingen av samverkansorganisationen,
- att** resterande medel ska användas för att identifiera och utveckla lärandemiljöer inom regional och kommunal verksamhet, samt
- att** erhållna medel (2 484 tkr) överförs till Enheten för undervisning och lärande (UoL) för genomförande av dessa aktiviteter.

§ 11

Diskussion om åtgärdsplan efter UKÄ:s utvärdering av utbildning som leder till biomedicinsk analytikerexamen

Dnr: 2–3348/2023

Magnus Johansson föredrar ärendet och Pernilla Lång medverkar. Magnus inleder med att redogöra för UKÄ:s utbildningsutvärdering av utbildningar som leder till biomedicinsk laboratorieexamen. Samtliga lärosäten fick ifrågasatt kvalitet, där dock KI endast ifrågasattes vad gällde del av ett mål. KI ska inkomma med en åtgärdsplan till UKÄ senast den 18 mars 2026.

Pernilla redogör därefter för programansvarig institutions analys av bedömargruppens yttrande samt förslag till åtgärdsplan. Kommitténs ledamöter ges möjlighet till frågor och diskussion.

§ 12

Beslut om projektbeställning för utveckling av nybörjarundersökning

Dnr: 1–616/2025

Sara Gunningberg föredrar ärendet och inleder med att informera om att den tidigare nybörjarundersökningen genomförts av den externa leverantören Exquiro. I samband med att KI nu tagit fram en strategi för studentrekrytering (dnr 1–514/2024) ses även formerna för uppföljning av rekryteringsinsatserna över. En del i det arbetet är att utveckla och genomföra en uppdaterad och i dagsläget mer relevant nybörjarenkät. Kommitténs ledamöter ges möjlighet till frågor.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** genomföra projektet utveckling av nybörjarundersökning
- att** delegera till vicerektor att fastställa projektplan för projektet, samt
- att** 200 tkr av kommitténs dispositionsmedel för satsningar (UL231021) används för projektets genomförande.

§ 13

Beslut om slutrapport för projektet Generativ AI – råd och rekommendationer till studenter

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:5
Sammanträde 2025-06-09

Dnr: 2-4437/2024

Ingrid Andersson föredrar ärendet och Hanna Frank medverkar. Ingrid redovisar hur de har arbetat med att ta fram en digital resurs som ger råd och rekommendationer kring användandet av generativ AI i studierna. I fokus har studenternas behov legat. Arbetet har lett fram till en webbsida med sex undersidor. Allt ska översättas till engelska inför hösten. Kommitténs ledamöter ges möjlighet till synpunkter, frågor och diskussion. Kommittén tackar för ett gott arbete och tror att det kommer att bli en mycket användbar resurs för både studenter och lärare.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** godkänna webbresursen med råd och rekommendationer till KI:s studenter kring användandet av generativ AI i studierna
- att** överlämna till universitetsbiblioteket (KIB) att fortsatt ansvara för drift och utveckling, samt
- att** godkänna slutrapporten och avsluta projektet.

§ 14

Information om statusrapport från projektet förstärkt pedagogiskt utvecklingsstöd för de globala programmen

Dnr: 1-47/2025

Jennifer Valcke föredrar ärendet och redogör för det pågående arbetet inom projektet.

Kommitténs ledamöter diskuterar ärendet. Ledamöterna anser att det i princip är bra, men ifrågasätter en del av genomförandet av den pedagogiska projektkurs som genomförs inom projektet som uppfattas ha fokus på pedagogisk forskning snarare än utbildning.

§ 15

Information om pågående utredning kring KI:s medverkan i gemensamt masterprogram inom NeurotechEU

Dnr: 3-1808/2025

Åsa Nandorf föredrar ärendet och inleder med att redogöra för NeurotechEU (The European University of Brain and Technology) och det planerade gemensamma masterprogrammet. Fakultetsnämnden beslutade 2024-12-15 att ge kommittén i uppdrag att utreda möjligheter till utbildning med en internationell målgrupp med koppling till NeurotechEU. Under utredningen ska samverkan ske med KI:s styrgrupp för NeurotechEU.

Kommitténs ledamöter ges möjlighet till frågor.

§ 16

Beslut om programtillfälle för specialistsjuksköterskeprogrammet – onkologisk vård

Dnr: 3-1882/2025

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:5
Sammanträde 2025-06-09

Maria Bengtsson föredrar ärendet och inleder med att förklara att detta ärende är en del i arbetet för ett mer hållbart utbildningsutbud för specialistsjuksköterskor. Programmet har i nuvarande form två inriktningar, avancerad cancervård respektive strålterapi.

Programtillfället för strålterapi ställdes in VT25 enligt ett beslut av kommittén 2024-05-24. Till hösten 2027 planeras en ny utbildningsplan inriktad mot endast avancerad cancervård.

I dagsläget startar det här programmet på vårterminen. Det innebär svårigheter som kortare tid för förberedelser för såväl studenter som lärare och administratörer, jämfört med en programstart på hösten. Programansvarig institution, institutionen för neurobiologi, vårdvetenskap och samhälle, NVS, har därför inkommit med önskemål om att få flytta fram det beviljade programtillfället från VT26 till HT26. Det innebär att det kommer att bli 1½ år mellan programstarterna men det bör inte ställa till några större problem för just den här studentgruppen.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** ställa in det beviljade och utannonserade programtillfället VT26 för Specialistsjuksköterskeprogrammet – onkologisk vård inriktning avancerad cancervård, samt
- att** programtillfället flyttas till HT26 och programmet därefter utannonseras en gång per år med start hösttermin
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 17

Beslut om nedläggning av Kompletterande utbildning för barnmorskor med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz (60 hp) samt revidering av utbildningsplan, 7KB18

Dnr: 3-2175/2025

Maria Bengtsson föredrar ärendet. Normalt sett beslutas om kommande nedläggning i samband med att en ny utbildningsplan fastställs, men i detta läge måste en nedläggning påbörjas snarast för att kunna informera och planeras för studenter med pågående studier. Skälet till nedläggningen är att utbildningen planeras förlängas från nuvarande 60 hp till 90 hp.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** Kompletterande utbildning för barnmorskor med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz (7KB18) 60 hp, inte har några planerade programtillfällen efter det pågående tillfället som startade VT25
- att** fastställa att nedläggningsperioden för utbildningsplanen 7KB18 startar i och med detta beslut och slutar i januari 2027, ett år efter att det sista planerade programtillfället avslutats.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:5
Sammanträde 2025-06-09

- att** revidera utbildningsplanen för Kompletterande utbildning för barnmorskor med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz (7KB18) med övergångsbestämmelser enligt förslag
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 18

Beslut om nedläggning av Kompletterande utbildning för läkare med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz (60 hp) samt revidering av utbildningsplan, 7KL10

Dnr: 3-2547/2025

Bodil Lampén Helgesson föredrar ärendet och inleder med att informera att det här är ett steg i den kommande processen att förlänga den kompletterande utbildningen för läkare med examen från land utanför EU/EES och Schweiz (KUL) från 60 hp till 120 hp. Den kompletterande utbildningen behöver anpassas till de förändrade förutsättningarna som införandet av ett sexårigt läkarprogram medför.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** Kompletterande utbildning för läkare med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz (7KB18) 60 hp startar för sista gången HT26
- att** fastställa att nedläggningsperioden för utbildningsplanen 7KL10 startar i och med detta beslut och slutar i juni 2028, ett år efter att det sista planerade programtillfället avslutats
- att** revidera utbildningsplanen för Kompletterande utbildning för läkare med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz (7KL10) med övergångsbestämmelser enligt förslag

§ 19

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Dominique Bellerud inleder med att informera om att Odontologiska föreningen (OF) arbetar intensivt med att planera mottagningsverksamheten av de nya studenterna som kommer till hösten. OF har även haft kontakt med andra studentkårer i Flemingsberg för att diskutera gemensamma aktiviteter. Dominique berättar vidare att OF har diskuterat förslag om att byta klinikpartners terminsvis i stället för att som nu ha samma klinikpartner genom hela utbildningen.

Elin Törnqvist informerar om att även Medicinska föreningen (MF) arbetar aktivt med förberedelserna inför mottagningen av nya studenter till hösten. MF och OF diskuterar möjligheten att genomföra ett gemensamt pubtillfälle. MF har även diskuterat KIB:s nya AI-resurs och uppskattar upplägget. Elin berättar vidare att MF har haft diskussioner med Fastighetsavdelningen gällande ombyggnationen i Berzeliuslaboratoriet. Elin avslutar med att nämna att examensefterfesten i helgen var mycket trevlig.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:5
Sammanträde 2025-06-09

§ 20**Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor inklusive samverkansfrågor**

Anna Carin Wahlgren informerar om att AKA-projektet tillfälligt pausas, arbetet återupptas troligen under hösten.

Anna Carin informerar vidare om arbetet med revideringen av docentureglerna. Hon tackar för alla bra synpunkter från kommitténs ledamöter. Ärendet ska diskuteras på Docenturnämndens sammanträde 10 juni och därefter på Fakultetsnämndens sammanträde 18 juni.

Ewa Ehrenborg informerar om att hon ombetts spela in en film till WASP-ED (The Wallenberg AI and Transformative Technologies Education Development Program) om hur KI arbetar med AI och utbildning.

Ewa avslutar med att önska alla en glad midsommar och sommar!

§ 21**Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls.

§ 22**Anmälningsärenden**

Läggs till handlingarna.

Vid protokollet

Bodil Lampén Helgesson

Justeras

Justeras

Ewa Ehrenborg

Riitta Möller



**Kommittén för utbildning på grundnivå och
avancerad nivå**

Protokoll 2025:6
Sammanträde 2025-09-03

Närvarande

Ledamöter

Ewa Ehrenborg, vicerektor, ordförande
Rune Brautaset, vice ordförande
Dominique Bellerud, studentrepresentant OF
Mikael Björnstedt, lärarrepresentant
Kåre Buhlin, lärarrepresentant
Laura Johansson, studentrepresentant MF
Johanna Lanner, lärarrepresentant
Riitta Möller, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Elin Törnqvist, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad ledamot

Anna Carin Wahlberg, lektor

Personalrepresentanter

Carina Eklund, OFR
Henry Wölling, Seko

**Huvudföredragande
Sekreterare**

Lena Atterwall, samordnare, US
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, US

**Föredragande
/medverkande**

§§ 6–7 Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, US
§ 8 Johanna Wasner, controller, JPE
§ 8 Anna Bernhardsson, controller, JPE
§§ 9, 11 Magnus Johansson, samordnare, JPE
§ 9 Pernilla Lång, programdirektor, inst. Labmed
§ 10 Karin Schmekel, specialist, FER
§ 10 Bengt Karlsson, controller, JPE
§ 10 Catharina Rehn, samordnare, KIB
§ 10 Peter Sjögårde, samordnare, KIB
§ 11 Anna Kiessling, professor, inst. KI DS
§ 14 Philip Malmgren, handläggare, US
§§ 17–18 Malin Öhrman, handläggare, US
§ 18 Magdalena Rosell, programdirektor, inst. MedH

Förhinder

Ledamöter

Anna Karlsson, Saco-S
Carina Eklund, OFR
Henry Wölling, Seko

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:6

Sammanträde 2025-09-03

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat och informerar om att Johanna Lanner tillträder en professur på Gymnastik- och Idrottshögskolan 1 oktober och lämnar därmed kommittén, övriga ledamöter gratulerar Johanna till utnämningen.

§ 2

Justering av dagens protokoll

Beslutas att utse Jonas Sundbäck att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Föregående protokoll anmäls och läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

2025:16 Dispens från ordinarie terminstid HT25-HT27 – tandläkarprogrammet och tandhygienistprogrammet

2025:23 Inställande av kurstillfälle för fristående kurs HT25 (NVS)

2025:24 Inställande av kurstillfälle för fristående kurs HT25 (KBH)

2025:25 Programtillfällesuppgifter och urvalsmodell för program med internationell målgrupp, 26/27

2025:26 Beslut om revidering av projektplan "Utveckla stöd till lärare för att öka undervisning om hållbar utveckling"

2025:27 Beslut om godkännande av att erbjuda uppdragsutbildning 60 hp inom oftalmologi (CNS)

2025:28 Fastställande av ny utbildningsplan för fysioterapeutprogrammet (IFY26)

2025:29 Fastställande av ny utbildningsplan för sjuksköterskeprogrammet (ISJ26)

Beslut fattade på delegation anmäls och läggs till handlingarna.

§ 6

Diskussion om beredning av yttrande: Stärkt patientsäkerhet genom rätt kompetens – utifrån hälso- och sjukvårdens och tandvårdens behov (SOU 2025:63)

Dnr: 1-723/2025

Maria Bengtsson föredrar ärendet och inleder med att informera om att remissen kommer från Socialdepartementet, vilket innebär att berört regelverk rör KI:s verksamhet på ett mer indirekt sätt. Den bakomliggande utredningen diskuterar och lämnar förslag gällande reglering av fler yrken, reglerad vidareutbildning/specialistutbildning för fler yrkesgrupper samt reglerad fortbildning. De flesta yrkesgrupperna tillhör inte KI:s yrkesutbildningar utan utbildningar på yrkeshögskolor.

Kommitténs ledamöter ges möjlighet till frågor och diskussion följer.

**Kommittén för utbildning på
och avancerad nivå**

Protokoll 2025:6

Sammanträde 2025-09-03

§ 7

Diskussion om dimensionering läsåret 27/28 och framåt

Dnr: 3–3914/2025

Maria Bengtsson föredrar ärendet och inleder med att redogöra för planeringsprocessen inför läsåret 27/28. De nya förslag som lyfts är sådana som inkommit från institutionerna i samband med återrapporteringen av utbildningsuppdraget. Diskussion följer.

§ 8

Diskussion om preliminärt budgetförslag 2026 – övrigt finansierad verksamhet

Dnr: 1–602/2025

Johanna Wasner föredrar ärendet och Anna Bernhardsson medverkar. För att öka transparensen har de budgetposter som beslutas av kommittén och som finansieras av andra anslag brutits ut till en separat budget, för 2026 omfattar det poster relaterat till studieavgifter samt kompletterande utbildning. I budgetarbetet inför 2026 har fördelningen mellan den anslagsfinansierade budgeten och den studieavgiftsfinansierade budgeten setts över, vilket innebär att fler kostnader nu fördelas proportionerligt baserat på studentantal mellan studieavgiftsmedel och anslagsmedel. Diskussion följer.

§ 9

Beslut om UKÄ-utvärdering av BMA – förslag till åtgärdsplan

Dnr: 2–3348/2023

Magnus Johansson föredrar ärende och Pernilla Lång medverkar. Universitetskanslersämbetet (UKÄ) genomförde under 2024 en utbildningsvärdering av utbildningar som leder till biomedicinsk analytikerexamen. Alla lärosäten fick ifrågasatt kvalitet vad gäller dokumentation utifrån kunskap, färdighet och värderingsförmåga och förhållningssätt. Magnus redogör kort för arbetsprocessen, varpå Pernilla redogör för förslag till åtgärdsplan för den fortsatta förbättringsprocessen. Kommitténs ledamöter ges möjlighet till frågor och diskussionen. Kommittén önskar vissa förtydligande vad gäller vad som ska tas till åtgärdsplanen.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att delegera till kommitténs ordförande att, efter samråd med kommitténs ledamot med uppdrag kring det operativa kvalitetsarbetet Johanna Zilliacus, besluta om vad som ska tas med i åtgärdsplanen

§ 10

Information om ny modell för resursfördelning av anslaget för forskning- och forskarutbildning

Karin Schmekel föredrar ärendet och Bengt Karlsson samt Catharina Rehn medverkar. Karin inleder med att redogöra för att rektor under 2024 beslutade om en ny modell för fördelning av statsanslaget för forskning med fokus på enkelhet, transparens och förutsägbarhet och har gett Fakultetsnämnden (FN) i uppdrag att se över den nuvarande prestationsbaserade modell för fördelning av delar av statsanslaget för forskning och forskarutbildning och, vid behov, föreslå en ny modell. FN har tillsatt en arbetsgrupp som har tagit fram en rapport som FN ska ta ställning till i september, varpå rektor beslutar.

Grundtanken är att den s.k. prestationsbaserade fördelningen av resurser ska tillsammans med basersättningen till institutionsgrupperna ersätta den tidigare "aktivitetsmodellen". Basersättningen, som redan har tillförts varje institutionsgrupp, ska ge en stabil grundfinansiering för institutionens verksamhet inklusive forskningsanknytning av

**Kommittén för utbildning på
och avancerad nivå**

Protokoll 2025:6

Sammanträde 2025-09-03

utbildning. Därutöver planeras en översyn av modellen för lokalkostnader och hyressubventioner, men den delen ingår inte i dagens framställning.

Kommitténs ledamöter ges möjlighet till frågor och en längre diskussion tar vid där kommitténs ledamöter lyfter sina farhågor när det gäller föreslagen modell och hur den påverkar för utbildningen viktiga områden.

§ 11

Diskussion om planering av KI:s självvärdering inför UKÄ:s granskning av KI:s kvalitetssäkringsarbete

Dnr: 1-504/2025

Magnus Johansson föredrar ärendet och Anna Kiessling medverkar. Magnus inleder med att informera om att inför Universitetskanslersämbetets (UKÄ) granskning av KI:s kvalitetssäkringsarbete ska KI genomföra och dokumentera en egen självvärdering. Denna kommer sedan att ligga till grund för UKÄ:s bedömning av KI:s kvalitetssäkringsarbete.

Anna fortsätter med att informera om ansvar och roller inom KI i processen. KI ska lämna in sin självvärdering till UKÄ i oktober 2026. Efter det följer UKÄ:s platsbesök och intervjuer i februari 2027. Under maj-juni delger sedan UKÄ sitt beslut. Kommittén ges möjlighet till frågor och diskussion.

En förändring av föredragningslistan görs och §§ 14–18 tas före §§ 12–13.

§ 14

Beslut om utredning av huruvida differentierade terminstider kan möjliggöra minskade lokalkostnader

Dnr: 1-894/2023

Philip Malmgren föredrar ärendet och inleder kort med att informera om att kommittén har fått i uppdrag av Fakultetsnämnden att utreda huruvida ett införande av differentierade terminstider skulle kunna vara ett sätt att distribuera användandet av utbildningslokalerna effektivare över terminer, för att i slutändan minska lokalkostnaderna. En kartläggning har gjorts vilken tydligt visar att lokalbeståndet har kapacitet att tillgodose utbildningens behov samt möjliggöra ytterligare effektiviseringar utan införande av differentierade terminstider. Ytterligare utredningsarbete är därför inte nödvändig i denna fråga.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att ställa sig bakom utredningens rekommendationer

att avsluta utredningsarbetet gällande huruvida differentierade terminstider kan möjliggöra minskade lokalkostnader.

§ 15

Diskussion om anvisningar för likavillkorsundersökning

Dnr: 1-854/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och berättar att likavillkorsundersökningen är en del i det systematiska kvalitetsarbetet. Syftet med lika villkorsundersökningen är att undersöka upplevelser av, och risker för diskriminering, bristande tillgänglighet, trakasserier, sexuella trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling bland studenter på grundnivå och avancerad nivå. Kommittéledamöterna ges möjlighet till frågor och diskussion.

**Kommittén för utbildning på
och avancerad nivå**

Protokoll 2025:6

Sammanträde 2025-09-03

§ 16

Diskussion om anvisningar för alumniundersökning

Dnr: 1-853/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om att alumnundersökningen är en del i det systematiska kvalitetsarbetet. Syftet med alumnundersökningen är att öka förståelsen av alumnernas anställning efter avslutad utbildning, upplevelse av kvaliteten på utbildningen de genomfört och hur utbildningens innehåll överensstämmer med krav i alumnens arbete. Kommittéledamöterna ges möjlighet till frågor och diskussion.

§ 17

Diskussion om återrapportering av utbildningsuppdraget 2026

Dnr: 1-650/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och informerar om att återrapporteringen av utbildningsuppdraget är en del av KI:s kvalitetssystem för utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Frågeställningarna i återrapporteringen ska stimulera kvalitetsutveckling inom utbildningen och syftar även till att ge underlag för att följa upp, utveckla och kvalitetssäkra KI:s utbildningsverksamhet.

Dagens diskussion är ett första tillfälle för kommittén att diskutera förslag till frågeställningar. Diskussion följer.

§ 18

Diskussion om och bedömning av förutsättningar inför ett eventuellt inrättande av gemensamt kandidatprogram i nutritionsvetenskap

Dnr: 3-3041/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och Magdalena Rosell medverkar. Fakultetsnämnden (FN) beslutade i januari 2025 om den övergripande dimensioneringen inför läsåret 26/27. I det beslutet föreslogs att dagens utbildning inom nutritionsvetenskap på grundnivå, som ges som beställd utbildning åt Stockholms universitet, bör omorganiseras till ett gemensamt kandidatprogram.

Diskussionen handlar om att se om det finns förutsättningar att starta och upprätthålla nämnda program. Styrkan är att programmet är unikt. Det har en mer naturvetenskapligt inriktad ämnesutbildning och är bredare än den kliniskt inriktade dietistutbildningen. Framtida arbetsmarknad finns till stor del inom livsmedelsindustrin och livsmedelsverket har många nutritionister med uppgifter som offentliga måltider, upphandling och rådgivning. Även märkning av livsmedel är en viktig del. Det finns viss överlappning med toxikologi, vilket dock främst kan ses som en rekryteringsmöjlighet till masterutbildning och forskarutbildning. Möjlig programstart är HT27. Diskussion följer.

§ 12

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Elin Törnqvist informerar om att mottagningsverksamheten för nya studenter har fallit väl ut. Nya student- och doktorandombuden har anställts och är på plats på KI.

Dominique Bellerud informerar om att även odontologiska föreningen har mycket arbete med introduktionsdagarna och mycket nöjda studenter.

**Kommittén för utbildning på
och avancerad nivå****Protokoll** 2025:6**Sammanträde** 2025-09-03**§ 13****Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor**

Ewa Ehrenborg informerar om att Rune Brautaset och hon planerar att genomföra nya institutionsbesök under hösten.

§ 19**Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls.

§ 20**Anmälningssärenden**

Anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Vid protokollet

Bodil Lampén Helgesson

Justeras

Justeras

Ewa Ehrenborg

Jonas Sundbäck

Rätt utdraget intygar,



**Kommittén för utbildning på grundnivå och
avancerad nivå**

Protokoll 2025:7
Sammanträde 2025-10-15

Närvarande

Ledamöter

Ewa Ehrenborg, vicerektor, ordförande
Rune Brautaset, vice ordförande
Dominique Bellerud, studentrepresentant OF
Mikael Björnstedt, lärarrepresentant
Kåre Buhlin, lärarrepresentant
Laura Johansson, studentrepresentant MF
Riitta Möller, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Elin Törnqvist, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad ledamot

Anna Carin Wahlberg, lektor

Personalrepresentanter

Annica Lindkvist, Saco-S

**Huvudföredragande
Sekreterare**

Lena Atterwall, samordnare, US
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, US

**Föredragande
/medverkande**

§§ 6–7 Malin Öhrman, handläggare, US
§ 6 Magdalena Rosell, programdirektor, inst. MedH
§ 6 Petter Höglund, prefekt, inst. MedH
§ 6 Maria Henström Engblom, bitr. lektor, inst. MedH
§ 8 Susanne Kalén, utbildningsstrateg, Region Stockholm
§ 8 Johanna Rydström, utbildningsstrateg, Region Stockholm
§§ 8, 15 Philip Malmgren, handläggare, US
§ 9 Susanne Maxeem, handläggare, US
§§ 10, 17–18 Maria Bengtsson, verksamhetscontroller, US
§ 10 Hanna Ulfssdottir, programdirektor, inst. KBH
§ 11 Hien Ekeröth, handläggare, US
§ 12 Johanna Wasner, controller, JPE
§ 12 Anna Bernhardsson, controller, JPE
§ 13 Åsa Nandorf, avdelningschef, US
§ 14 Marie Dahlin, programdirektor, PN Läkarprogrammet
§ 16 Magnus Johansson, samordnare, JPE

Förhinder

Ledamöter

Carina Eklund, OFR
Henry Wölling, Seko

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:7
Sammanträde 2025-10-15

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2

Justering av dagens protokoll

Beslutas att utse Elin Törnqvist att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns efter att information om examensenkäten har lagts till under § 25, Anmälningssärenden.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Föregående protokoll anmäls och läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

2025:31 Revidering av utbildningsplan för masterprogrammet i translationell fysiologi och farmakologi, 4FF22

2025:32 Beslut om åtgärdsplan efter UKÄ:s utbildningsutvärdering av biomedicinsk analytikerprogrammet

2025:33 Inrättande av referensgrupp för interprofessionell kompetens

2025:35 Revidering av utbildningsplan för fysioterapeutprogrammet, 1FY18

2025:36 Fastställa projektplan för utveckling av nybörjarenkäten

2025:37 Kommitténs ledamot i Rådet för miljö och hållbar utveckling

2025:38 Kommitténs ledamot i Internationaliseringsnämnden

Beslut fattade på delegation anmäls och läggs till handlingarna.

§ 6

Diskussion om förutsättningar inför ett eventuellt inrättande av ett nytt gemensamt kandidatprogram i nutrivitionsvetenskap

Dnr: 3–3041/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och Magdalena Rosell, Petter Höglund samt Maria Henström Engblom medverkar. Malin inleder med att redogöra för processen och de kompletterande uppgifter som programkommittén lämnat efter kommitténs sammanträde i september.

Diskussion följer och kommitténs ledamöter ges möjlighet att ställa frågor. Kommitténs ledamöter meddelar därefter att man är nöjd med de kompletterande uppgifter som lämnats.

§ 7

Diskussion om återrapportering av utbildningsuppdraget 2026

Dnr: 1–650/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och inleder med att informera om förslag och frågeställningar som fortfarande är oklara. Kommittén diskuterar prioriteringar av förslag till områden och frågeställningar.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:7
Sammanträde 2025-10-15

§ 8

Beslut om KI:s pedagogiska projektmedel 2026

Dnr: 1-1071/2024

Susanne Kalén föredrar ärendet och Philip Malmgren samt Johanna Rydström medverkar. Susanne inleder med att informera om att KI:s pedagogiska projektmedel syftar till att åstadkomma pedagogisk utveckling och kvalitetshöjning i utbildningarna på grundnivå och avancerad nivå vid KI. Projekten ska vara väl förankrade i pedagogisk teori och praxis. Bedömningsarbetet genomförs av en KI extern prioriteringsgrupp i samverkan med handläggare från Region Stockholm. KI:s pedagogiska projektmedel och ALF pedagogik behandlas samtidigt, man projekt kan inte få medel från båda utlysningarna för samma kostnader.

I år har totalt 26 ansökningar inkommit. Det finns 3 mnkr att fördela och maximalt 750 tkr per projekt kan ansökas om. Tre ansökningar låg utanför utlysningens ramar, varför de plockades bort från urvalet. Fyra projekt tilldelades medel.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** tilldela KI:s pedagogiska projektmedel 2026 enligt förslag
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 9

Beslut om bedömargrupp i programutvärdering omgång 4

Dnr: 1-4/2025

Susanne Maxeem föredrar ärendet och inleder med att informera om att förslag till bedömare beretts av beredningsgruppen för programutvärderingarna. Beredningsgruppen har noterat att Magisterprogrammet i biomedicinsk laboratoriemedicin har tre inriktningar och för att säkerställa ämneskompetens för alla tre inriktningar föreslår beredningsgruppen att bedömargruppen kompletteras med ytterligare en ämnesföreträdare inom klinisk fysiologi.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** fastställa beredningsgruppens förslag om bedömargrupp för programutvärdering omgång 4,
- att** delegera till vicerektor att fatta beslut om ämnesrepresentant inom klinisk fysiologi, samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 10

Diskussion om ny utbildningsplan för kompletterande utbildning för barnmorskor (7KB27)

Dnr: 3-4514/2025

Maria Bengtsson föredrar ärendet och Hanna Ulfssdottir medverkar. Maria inleder med att informera om att kommittén i maj beslutade om att nuvarande program (60 högskolepoäng) och utbildningsplan (7KB18) ska läggas ner och det nya programmet är tänkt att starta VT27. Hanna tar vid och informerar om att det nya programmet föreslås förlängas till 90

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:7
Sammanträde 2025-10-15

högskolepoäng. Det nya upplägget bygger till stor del på samläsning med ordinarie barnmorskeprogram (ca 25 veckor). Antagning planeras ske vartannat år i stället för varje som det är nu. Kommittén ges möjlighet till frågor och diskussion.

§ 11

Diskussion om utbud av fristående kurser 2026/27

Dnr: 3-4395/2025

Hien Ekeröth föredrar ärendet och redogör för det förslag till utbud som beretts av arbetsgruppen för fristående kurser. Diskussion följer.

§ 12

Beslut om budget 2026

Dnr: 1-602/2025

Johanna Wasner och Anna Bernhardsson föredrar ärendet. Anna inleder med att redogöra för förutsättningar och ramar. FN beslutade i mars om 771 757 tkr, varpå KU beslutade om en preliminär budget i juni.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** fastställa budget 2026
- att** delegera till vicerektor att besluta om eventuella justeringar i ersättningar för utbildningsuppdraget föranledda av beslut i fakultetsnämnden (FN)
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

Beslutet ovan gäller under förutsättning att FN inte fattar beslut som förändrar KU:s rambudget för 2026.

§ 13

Diskussion om remiss av UHR:s rapport Redovisning av regeringsuppdraget om ämnesbetyg

Dnr: 1-803/2025

Åsa Nandorf föredrar ärendet och informerar om att gymnasieskolans kursbetyg kommer att ersättas av ämnesbetyg. Remissen handlar om hur urvalet till högskolan ska hanteras. Åsa redovisar de olika förslagen. Kommitténs ledamöter ges möjlighet att ställa frågor och diskussion följer.

§ 14

Diskussion om ny utbildningsplan för kompletterande utbildning för läkare (7KL27)

Dnr: 3-4101/2025

Bodil Lampén Helgesson föredrar ärendet och Marie Dahlin medverkar. Bodil inleder med att kort redogöra för att utbildningsplanen för kompletterande utbildning för läkare med utbildning från land utanför EU/EES och Schweiz (KUL) avses gälla från HT27. KI kommer som enda lärosäte erbjuda den AT-förberedande ettåriga utbildning detta läsår och med sista start HT26. Det nya programmet förlängs från nuvarande 60 högskolepoäng till legitimationsgrundande 120 högskolepoäng. Marie informerar om arbetet med förslag till

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:7
Sammanträde 2025-10-15

upplägg för det nya programmet. Det nya programmet kommer att minska antalet studenter till sex per antagning, däremot starta varje termin för att göra det lättare med anpassningen till det ordinarie programmet. Diskussion följer.

§ 15

Diskussion om återrapportering av pedagogiska projektmedel 2023

Dnr: 1-140/2025

Philip Malmgren föredrar ärendet och informerar om att det är andra gången som beviljade pedagogiska projektmedel återrapporteras.

Nästan alla projekt har presenterats på PD/GUA-möte vilket var mycket uppskattat. Kommittén diskuterar hur pedagogiska projektmedel ska återrapporteras och enas om att det ska göras genom en kort skriftlig återrapportering inkluderande en ekonomisk redovisning samt presentation på ett PD/GUA-möte.

§ 16

Information om UKÄ:s utvärdering av utbildning som leder till psykologexamen

Dnr: 2-426/2025

Magnus Johansson föredrar ärendet och informerar om vilka examensmål som UKÄ valt ut till granskningen samt vilket underlag som ska lämnas.

§ 17

Beslut om resursfördelning till program 2026 – utbildningsuppdrag, ersättningsnivå samt preliminär ersättning

Dnr: 1-963/2025

Maria Bengtsson föredrar ärendet och informerar om att KI:s modell för resurstilldelning till program bygger på tilldelningen från staten. I den interna resursfördelningen görs en viss omfördelning av medel mellan programmen i enlighet med fastställd modell.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** fastställa utbildningsuppdragen för 2026
- att** fastställa ersättningsnivå och ersättning per program 2026, samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 18

Diskussion om yttrande avseende SOU 2025:63 Stärkt patientsäkerhet genom rätt kompetens – utifrån hälso- och sjukvårdens och tandvårdens behov

Dnr: 1-723/2025

Maria Bengtsson föredrar ärendet och informerar om förslag till remissvar. Diskussion följer och kommittén önskar inte göra några förändringar i förslag till remissvar innan det lämnas till rektor för beslut.

§ 19

Beslut om anvisningar för alumnundersökning

Dnr: 1-853/2025

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:7
Sammanträde 2025-10-15

Lena Atterwall föredrar ärendet och inleder med att informera om att förslag till anvisningar diskuterades vid kommitténs sammanträde 2025-09-03.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar
att fastställa anvisningar för alumnundersökning

§ 20

Beslut om anvisningar för likavillkorsundersökning

Dnr: 1-854/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om att förslag till anvisningarna diskuterades vid kommitténs sammanträde 2025-09-03.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar
att fastställa anvisningar för lika villkorsundersökning

§ 21

Beslut om kommitténs sammanträdestider 2026

Bodil Lampén Helgesson föredrar ärendet och informerar om förslag till mötestider 2026.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar
att sammanträda följande tider under 2026:

- Måndag 2 februari, kl. 13-17
- Torsdag 19 mars, kl. 13-17
- Onsdag 15 april, kl. 13-17
- Torsdag 7 maj, kl. 13-17
- Torsdag 11 juni, kl. 13-17
- Torsdag 10 september, kl. 13-17
- Tisdag 13 oktober, kl. 13-17
- Onsdag 11 november, kl. 13-17
- Tisdag 15 december, kl. 13-17

att 12-13 mars ha ett internat för en utökad kvalitets-workshop och summering av kommitténs mandatperiod

att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 22

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Elin Törnqvist informerar om Medicinska föreningen (MF) nu förbereder inför kommande val. Det är även snart dags att välja Mäster. I samband med det diskuteras det faktum att mindre program har svårt att få igenom sina nomineringar på grund av färre antal studenter. MF har även diskuterat schemaläggning i TimeEdit som inte riktigt fungerar tillfyllest. Laura Johansson lägger till att utbildningsrådet, som en följd av kommitténs internat, ska diskutera krisorganisation och beredskap.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:7

Sammanträde 2025-10-15

Dominique Bellerud informerar om att Odontologiska föreningen (OF) också förbereder inför kommande val. OF har även samarbetat socialt med andra studentkårer i Flemingsberg med till exempel fotboll med Stockholms universitet. OF förbereder även inför arbetsmarknadsdagen, som fyller en viktig funktion för att bland annat knyta kontakter. Slutligen diskuteras även ett samarbete med biblioteket (KIB) för att se hur man bättre kan nå ut till studenterna.

§ 23

Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor

Ewa Ehrenborg informerar om att Kåre Buhlin ersätter Johanna Lanner i Rådet för hållbar utveckling. Ewa informerar vidare om att en referensgrupp för interprofessionell kompetens har tillsatts och att Kåre har utsett till referensgruppens ordförande. En viktig fråga för gruppen är att bredda arbetet exempelvis genom att titta på industrin och andra liknande aktörer.

Ewa informerar även kort om pågående samarbete inom Stockholm Trio, bland annat utbildning inom nutritionsvetenskap som diskuterades på dagens sammanträde men även hälsoinformatik. Lärosätena har även ett samarbete och diskussioner om högskolepedagogisk kompetens och har kommit överens om att det ska vara möjligt för lärare inom Stockholm Trio-samarbetet att kostnadsfritt läsa högskolepedagogiska kurser vid varandras lärosäten. Kl:s lärare kan därmed läsa kurser vid Stockholms universitet (SU) eller Kungliga Tekniska Högskolan (KTH) utan att behöva betala avgiften för externa lärare som anges för kurserna.

Jonas Sundbäck informerar om pågående diskussioner kring svenskkurser för alla på Kl. Det finns för anställda, men det förs diskussioner om att införa något för studenter utöver de språkcaféer som redan finns.

§ 24

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

§ 25

Anmälningssärenden

Anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Vid protokollet

Bodil Lampén Helgesson

Justeras

Justeras

Ewa Ehrenborg

Elin Törnqvist



**Kommittén för utbildning på grundnivå och
avancerad nivå**

Protokoll 2025:8
Sammanträde 2025-11-10

Närvarande

Ledamöter

Ewa Ehrenborg, vicerektor, ordförande
Rune Brautaset, vice ordförande
Dominique Bellerud, studentrepresentant OF §§ 11–23
Mikael Björnstedt, lärarrepresentant
Kåre Buhlin, lärarrepresentant
Laura Johansson, studentrepresentant MF
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Elin Törnqvist, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad ledamot

Anna Carin Wahlberg, lektor

Personalrepresentanter

Annica Lindkvist, Saco-S §§ 9–23

**Huvudföredragande
Sekreterare**

Lena Atterwall, samordnare, US
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, US

**Föredragande
/medverkande**

§ 6 Magnus Johansson, samordnare, JPE
§ 6 Marika Melin, bitr. programdirektor, inst. CSN
§ 7 Anna Bernhardsson, controller, JPE
§ 8 Hien Ekeröth, handläggare, US
§ 9 Zoe Säflund, pedagogisk utvecklare, UoL
§ 10 Li Felländer-Tsai, ordf PN, PN Läkarprogrammet
§ 10 Marie Dahlin, programdirektor, PN Läkarprogrammet
§ 10 Åsa Misic, enhetschef, US
§ 10 Martin Guss, verksamhetscontroller, US
§ 11 Maria Eriksdotter, rektorsråd samverkan
§§ 13–15 Malin Öhrman, handläggare, US
§ 15 Åsa Nandorf, avdelningschef, US
§ 16 Philip Malmgren, handläggare, US

Förhinder

Ledamöter

Riitta Möller, lärarrepresentant
Carina Eklund, OFR
Henry Wölling, Seko

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:8

Sammanträde 2025-11-10

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2

Justering av dagens protokoll

Beslutas att utse Johanna Zilliacus att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Föregående protokoll anmäls och läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

2025:30 Inställt programtillfälle för Specialistsjuksköterskeprogrammet – psykiatrisk vård VT26 samt revidering av utbildningsplan för Specialistsjuksköterskeprogrammet – psykiatrisk vård (2PV13)
2025:39 Revidering av utbildningsplan för masterprogrammet i folkhälsovetenskap, 4FH19
2025:41 Ändring av kommitténs sammanträdestider 2026

Beslut fattade på delegation anmäls och läggs till handlingarna.

§ 6

Beslut om fastställande av självvärdering i UKÄ:s utbildningsvärdering av utbildning som leder till psykologexamen

Dnr: 2-426/2025

Magnus Johansson föredrar ärendet och Marika Melin medverkar. Magnus inleder med att informera om den övergripande processen. Självvärderingen ska lämnas in till UKÄ 28 november.

Marika fortsätter och redogör för arbetet med att genomföra självvärderingen och informerar om att programledningen identifierat både styrkor och utvecklingsområden under arbetet.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att delegera till vicerektor att fatta beslut om att fastställa förslag till självvärdering för psykologprogrammet samt att därefter överlämna förslaget till rektor för beslut.

att beslutet omedelbart justerat.

§ 7

Beslut om överföring av medel till UoL avseende stöd till Internationalisering av utbildning

Dnr: 1-1074/2025

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:8
Sammanträde 2025-11-10

Anna Bernhardsson föredrar ärendet och informerar om att ärendet gäller det stöd för internationalisering av utbildning som ges av enheten för Undervisning och lärande (UoL).

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** 500 tkr överförs till enheten för Undervisning och lärande (UoL) för att användas till stöd för internationalisering av utbildning
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 8

Beslut om fristående kurser – utbud 26/27 och resursfördelning 2026

Dnr: 3–4395/2025

Hien Ekeröth föredrar ärendet och informerar om att förslaget diskuterades på kommitténs sammanträde 15 oktober. Efter önskemål från kursansvarig institution har några smärre justeringar gjorts i utbudet av fristående kurser 26/27 jämfört med diskussionstillfället.

Resursfördelningen till fristående kurser beslutas kalendervis vilket innebär att delar av medlen som beslutas nu för 2026 ligger inom ramen för de kurser som för ett år sedan beviljades kurstillfällen VT2026.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) beslutar

- att** fastställa förslaget till kurstillfällen för fristående kurser So26/HT26/VT27 enligt förslag,
- att** fastställa föreslagna ersättningsnivåer för de fristående kurserna 2026,
- att** fastställa resursfördelning per kurs och institution 2026 enligt förslag,
- att** ge vice-rektor i uppdrag att utifrån förslaget till utbud fastställa kurstillfällesuppgifter inklusive urvalsmodell för läsårets fristående kurser efter förslag från kursansvarig institution, samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 9

Diskussion om utveckling av frågebanken med frågor för kursvärdering för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Dnr: 1–84/2025

Zoe Säflund föredrar ärendet och informerar om att kommittén beslutade i januari om att utveckla frågebanken med frågor för kursvärdering. Zoe informerar vidare om arbetet inom projektet och projektgruppens förslag till målområden och frågor.

Ledamöterna ges möjlighet att diskutera och lämna förslag.

§ 10

Information om läkarprogrammets fördelning av ALF-medel 2026

Li Felländer-Tsai föredrar ärendet och Marie Dahlin, Åsa Misic samt Martin Guss medverkar. Li informerar om att programnämnden för läkarprogrammet har genomfört en översyn av ALF-medlens fördelning över programmets kurser. Orsaken till det är att

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:8
Sammanträde 2025-11-10

regionen har uttryckt en oro över ALF-medlen inte kommer att räcka till när det sexåriga programmet har implementerats fullt ut. Den föreslagna förändringen är planerad att införas stegvis under 2026 för att implementeras fullt ut 2027. Beslutet tas i Utbildningsrådet (UR) och fastställs av sjukvårdsförvaltningen.

Ledamöterna ges möjlighet till frågor och ärendet diskuteras. Mikael Björnstedt anmäler att han vill ha fört till protokollet att han ställer sig kritisk till förslaget och anser att det kan få mycket negativa konsekvenser om det genomförs.

§ 11

Information om plan för insatser och prioriteringar för KI:s samarbete med hälso- och sjukvården

Maria Eriksdotter föredrar ärendet och inleder kort med att informera om vad uppgiften som rektorsråd innebär. Därefter informerar Maria vidare om den strategiska plan för KI:s samarbete med hälso- och sjukvården som har tagits fram. Planen är viktig då en betydande del av KI:s forskning och utbildning förutsätter tillgång till hälso- och sjukvården.

Maria informerar om arbetet och prioriteringarna för respektive område. Ledamöterna ges möjlighet till frågor och diskussion.

En förändring av föredragningslistan görs och §§ 13–16 tas före § 12.

§ 13

Beslut om att inrätta examen och kandidatprogram i nutritionsvetenskap – förslag till Fakultetsnämnden

Dnr: 3–3041/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och inleder med att informera om förslag till inrättande av ett program med gemensam examen med Stockholms universitet har diskuterats vid ett flertal tidigare sammanträden. Malin informerar vidare om att Stockholms universitet har fattat sitt beslut om inrättande den 23 oktober.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** föreslå fakultetsnämnden att inrätta kandidatexamen med huvudområdet nutritionsvetenskap,
- att** föreslå fakultetsnämnden att inrätta kandidatprogrammet i nutritionsvetenskap, samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 14

Beslut om återrapportering av utbildningsuppdraget 2026

Dnr: 1–650/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och inleder med att informera om att endast några redaktionella ändringar har gjorts jämfört med det förslag som diskuterades vid sammanträdet i oktober.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:8
Sammanträde 2025-11-10

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** fastställa återrapportering av utbildningsuppdraget för verksamhetsår 2026,
- att** fastställa deadline för inlämning av återrapportering av utbildningsuppdraget 2026 samt kvalitetsplaner för 2027, samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 15

Diskussion om dimensionering av läsåret 27/28 – förslag till Fakultetsnämnden

Dnr: 3-3914/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och Åsa Nandorf medverkar. Förslaget är framtaget utifrån uppgifter såsom tidigare diskussioner om utbud, prognoser och återrapporteringar.

Diskussion följer.

§ 16

Beslut om KI:s pedagogiska projektmedel 2027

Dnr: 1-1090/2025

Philip Malmgren föredrar ärendet och informerar om att kommittén årligen utlyser sökbara projektmedel för pedagogiskt inriktade projekt. Den här omgången gäller medel inför 2027.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

- att** fastställa utlysning i enlighet med bilagt förslag,
- att** avsätta 200 tkr för extern administration, bedömning och beredningsarbete som genomförs av Region Stockholm, samt
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 12

Diskussion om KU:s uppdrag till UoL

Lena Atterwall föredrar ärendet och inleder med att informera om att syftet med att kommittén ett samlat uppdrag till enheten för undervisning och lärande (UoL) är för att effektivisera samverkan mellan kommittén och UoL, skapa bättre planeringsförutsättningar för UoL samt underlätta uppföljning. Kommitténs ledamöter diskuterar förslaget.

§ 17

Diskussion om statusrapportering för kommitténs aktivitetslista

Lena Atterwall föredrar ärendet. Aktivitetsplanen utgör en del av kommitténs kvalitetsrapport och anger de aktiviteter, förbättrings- och utvecklingsarbete som kommittén planerar för kommande verksamhetsår.

Efter sammanställning av aktuell status i de planerade aktiviteterna görs bedömningen att mycket pågår enligt plan. I en del fall är KU inte huvudansvarig aktör utan behöver invänta andra aktörer vilket kan vara anledning till att dessa aktiviteter inte påbörjats än.

Kommittén diskuterar.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:8
Sammanträde 2025-11-10

§ 18

Beslut klassificering av kurser på utbildningsområden – nya kurser 2025 (beslut 2)

Dnr: 3-4860/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om att underlaget omfattar de nya kurser som gäller från HT2025. Institutionen för laboratoriemedicin har inkommit med ett yttrande om ändrad klassificering av ett antal kurser inom huvudområdet biomedicinsk laboratorievetenskap. KI har valt att använda generella klassificeringar för kurser inom huvudområden då det är en förutsägbar och tydlig modell.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att fastställa klassificeringarna per kurs, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 19

Beslut om ny utbildningsplan för kompletterande utbildning för barnmorskor med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz (7KB27)

Dnr: 3-4514/2025

Bodil Lampén Helgesson föredrar ärendet och informerar om att förslaget till utbildningsplan diskuterades på kommitténs sammanträde 2025-10-15. Utbildningen förlängs från 60 hp till 90 hp för att säkra att de studenter som genomfört programmet har uppnått kraven för en barnmorska enligt yrkeskvalifikationsdirektivet.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar

att fastställa utbildningsplanen för Kompletterande utbildning för barnmorskor med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz (7KB27), samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 20

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Elin Törnqvist informerar om att MF:s arbetsmarknadsdag, CHASE, kommer att hållas i Aula Medica den 21 november. Elin informerar vidare om att kåren har haft diskussioner med GVS (gemensamma verksamhetsstödet) avdelning för utbildningsstöd kring användning av schemaläggningssystemet TimeEdit och att det ännu inte används fullt ut av alla kurser.

Elin avslutar med att informera om att MF flyttar till nya lokaler på entréplanet på Alfred Nobels Allé 8 i Flemingsberg.

Laura Johansson informerar att studenterna har diskuterat kris och studenternas roll. De har kommit fram till att även om det är bra att kunna vara delaktiga i reellt vårdarbete i samband med kris så är det viktigaste för dem att det upprätthålls en kontinuitet i utbildningen.

Dominique Bellerud informerar om att OF arbetar mycket med valet inför nästa år, samt aktivt överlämningsarbete till efterträdare.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:8
Sammanträde 2025-11-10

§ 21

Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor

Kåre Buhlin informerar om att rådet för hållbar utveckling ansvarar för Hållbarhetsdagen som hålls den 16 april, kl. 9–12, i Flemingsberg. Rådet för hållbar utveckling ska besluta om tema inom de närmsta veckorna. Kåre uppmanar studentkårerna att informera studenterna om dagen.

Ewa Ehrenborg informerar om mötesformalia och inleder med att lyfta att handlingarna som skickas inför sammanträdena är kommitténs arbetsmaterial och ska inte delas förrän protokollet är justerat. I en del fall går ärenden från kommittén vidare till nästa instans och blir då arbetsmaterial där fram till att det protokollet är justerat. Om någon är intresserad av att få ta del av handlingar är det bättre att de kontaktar respektive handläggare. Ewa informerar vidare om att kommitténs beslut är majoritetsbeslut och om man som ledamot inte instämmer i ett beslut har man möjlighet att reservera sig mot beslutet och få det fört till protokollet. Övriga närvarande (adjungerade, fackliga representanter och handläggare) kan be att få fört till protokollet att de anmäler avvikande åsikt. Kommitténs ledamöter förväntas dock vara lojala mot de majoritetsbeslut som fattas.

Ewa informerar även om att frågan om de effekter som borttagandet av hyressubventionen inneburit för utbildningsverksamheten nu hanteras av avdelningen för juridik, planering och ekonomi (JPE), enhet planering och uppföljning (PU) inom det gemensamma verksamhetsstödet.

§ 22

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

§ 23

Anmälningssärenden

Anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Vid protokollet

Bodil Lampén Helgesson

Justeras

Justeras

Ewa Ehrenborg

Johanna Zilliacus



**Kommittén för utbildning på grundnivå och
avancerad nivå**

Protokoll	Stiftelser
Sammanträde	2025-11-10

Närvarande

Ledamöter

Ewa Ehrenborg, vicerektor, ordförande
Rune Brautaset, vice ordförande
Mikael Björnstedt, lärarrepresentant
Kåre Buhlin, lärarrepresentant
Laura Johansson, studentrepresentant MF
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Elin Törnqvist, studentrepresentant MF
Johanna Zilliacus, lärarrepresentant

Adjungerad ledamot

Anna Carin Wahlberg, lektor

**Huvudföredragande
Sekreterare**

Lena Atterwall, samordnare, US
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, US

**Föredragande
/medverkande**

§§ 5–6 Karin Dahlman-Wright
§§ 5–6 Charlotte Svanberg
§§ 5–6 Pernilla Petersson

Förhinder

Ledamöter

Dominique Bellerud, studentrepresentant OF
Riitta Möller, lärarrepresentant
Annica Lindkvist, Saco-S
Carina Eklund, OFR
Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på grundnivå
och avancerad nivå**

Protokoll	Stiftelser
Sammanträde	2025-11-10

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2

Justering av dagens protokoll

Beslutas att utse Johanna Zilliacus att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Föregående protokoll (2024-11-13) anmäls och läggs till handlingarna.

§ 5

Beslut om utdelning av Kl:s stiftelsestipendier 2025

Karin Dahlman-Wright föredrar ärendet och Charlotte Svanberg samt Pernilla Petersson medverkar.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

- att fastställa stipendienämndens förslag till utdelning ur stiftelsestipendierna
- att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 6

Beslut om tilldelning av Agnes Roboz Memorial Prize 2025

Karin Dahlman-Wright föredrar ärendet och Charlotte Svanberg samt Pernilla Petersson medverkar.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

- att fastställa stipendienämndens förslag till tilldelning/utdelning av Agnes Roboz Memorial Prize 2025
- att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 7

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

Vid protokollet

Bodil Lampén Helgesson

Justeras

Ewa Ehrenborg

Justeras

Johanna Zilliacus



**Kommittén för utbildning på grundnivå och
avancerad nivå**

Protokoll 2025:9
Sammanträde 2025-12-15

Närvarande

Ledamöter

Rune Brautaset, t.f. vicerektor, ordförande
Johanna Zilliacus, t.f. vice kommittéordförande
Dominique Bellerud, studentrepresentant OF
Mikael Björnstedt, lärarrepresentant
Kåre Buhlin, lärarrepresentant
Laura Johansson, studentrepresentant MF
Riitta Möller, lärarrepresentant
Jonas Sundbäck, lärarrepresentant
Elin Törnqvist, studentrepresentant MF

Adjungerad ledamot

Anna Carin Wahlberg, lektor

Personalrepresentanter

Annica Lindkvist, Saco-S

**Huvudföredragande
Sekreterare**

Lena Atterwall, samordnare, US
Bodil Lampén Helgesson, handläggare, US

**Föredragande
/medverkande**

§ 6 Malin Öhrman, handläggare, US
§ 6 Åsa Nandorf, avdelningschef, US
§ 7 Susanne Maxeem, handläggare, US
§ 8 Isabella Palomba Rydén, internationell koordinator, FER

Förhinder

Ledamöter m.fl.

Ewa Ehrenborg, vicerektor
Carina Eklund, OFR

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Protokoll 2025:9

Sammanträde 2025-12-15

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 2

Justering av dagens protokoll

Beslutas att utse Kåre Buhlin att tillsammans med ordförande justera protokollet.

§ 3

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns med ändringen att §§ 9 och 10 bordläggs.

§ 4

Anmälan av föregående protokoll

Föregående protokoll anmäls och läggs till handlingarna.

§ 5

Anmälan av beslut fattade på delegation

2025:34 Revidering av utbildningsplaner för alla nybörjarprogram med avseende på behörighet (Gy25)

2025:40 Komplettering av bedömargrupp för magisterprogrammet i biomedicinsk laboratorievetenskap

2025:42 Revidering av utbildningsplan för masterprogrammet i bioentreprenörskap, 4BP20

2025:43 Inställande av kurstillfälle för fristående kurs VT26 (Clintec)

2025:44 Revidering av utbildningsplaner för sjuksköterskeprogrammet, 1SJ18, 1S218, 1SJ24 och 1S224

2025:45 Beslut om självvärdering som underlag för UKÄ:s utbildningsutvärdering av psykologprogrammet

2025:46 Revidering av utbildningsplaner för nybörjarprogram med avseende på behörighet (Gy25) – justerat beslut

2025:47 Revidering av utbildningsplanen för läkarprogrammet (2LA21)

2025:48 Beslut om nedläggning av utbildningsplaner för sjuksköterskeprogrammet 1SJ10/1S210, 1SJ13/1S213 och 1SJ17/1S217

Beslut fattade på delegation anmäls och läggs till handlingarna.

§ 6

Beslut om dimensionering av utbildningsutbud läsåret 27/28

Dnr: 3–3914/2025

Malin Öhrman föredrar ärendet och Åsa Nandorf medverkar. Malin informerar om förslag till dimensionering av utbildningsutbudet 2027/2028. Förslaget till dimensionering har diskuterats vid kommitténs sammanträden 2025-09-03 samt 2025-11-10.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

att fastställa förslag till dimensionering och utbud läsåret 27/28, inklusive förändrat planeringstal för sjuksköterskeprogrammet

att föreslå fakultetsnämnden att besluta om att beredning av ett nytt magisterprogram i ögonsjukvård med planerad start HT28 ska initieras

En förändring av föredragningslistan görs och § 11 tas före § 7.

**Kommittén för utbildning på grundnivå
och avancerad nivå**

Protokoll 2025:9
Sammanträde 2025-12-15

§ 11

Beslut om fastställande av utbildningsplan för kompletterande utbildning för läkare med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz, 120 hp (7KL27)

Dnr: 3–4101/2025

Bodil Lampén Helgesson föredrar ärendet och informerar om att programnämnden för läkarprogrammet har, efter att utbildningsplanen diskuterades på kommitténs sammanträde 2025-10-15, gjort de av kommittén föreslagna ändringarna.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

- att** fastställa utbildningsplanen för Kompletterande utbildning för läkare med utländsk examen från land utanför EU/EES och Schweiz, 120 hp (/KL27), samt
- att** föreslå paragrafen omedelbart justerad

§ 7

Beslut om åtgärdsplaner för program inom programutvärdering omgång 3

Dnr: 1–153/2024

Susanne Maxeem föredrar ärendet och informerar om de förslag till åtgärdsplaner för programutvärdering omgång 3 som tagits fram där programmen beaktat bedömargruppernas rekommendationer inom identifierade utvecklingsområden.

Programutvärderingsomgången omfattar fyra program på avancerad nivå:

Psykiaterprogrammet, Specialistsjuksköterskeprogrammet i anestesijukvård, Specialistsjuksköterskeprogrammet i intensivvård samt Specialistsjuksköterskeprogrammet i onkologisk vård.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

- att** fastställa programmens föreslagna åtgärdsplaner

§ 8

Diskussion om riktlinjer för ansvarsfull internationalisering

Dnr: 1–1181/2025

Isabella Palomba Rydén föredrar ärendet och informerar om att Vetenskapsrådet (VR) har fått i uppdrag att ta fram nationella vägledande riktlinjer om ansvarsfull internationalisering. Varje lärosäte förväntas sedan ta fram egna verksamhetsanpassade riktlinjer. Förslag till riktlinjer bereds av internationella kansliet inom gemensamt verksamhetsstöd. Utkastet har visats för internationaliseringsnämnden och diskuteras nu med kommittéerna.

Kommitténs ledamöter ges möjlighet till diskussion och ger flera förslag men den huvudsakliga invändningen är att information om ansvar för riskbedömning relaterat till utbildning saknas. Riktlinjerna kompletteras med den informationen och kommitténs ledamöter önskar få se det uppdaterade förslaget innan det fastställs.

**Kommittén för utbildning på grundnivå
och avancerad nivå**

Protokoll 2025:9
Sammanträde 2025-12-15

§ 9

Beslut om riktlinjer för prov i skrivsal

Dnr: 3-5540/2025

Ärendet bordläggs.

§ 10

Beslut om revidering av föreskrifter och anvisningar för examination

Dnr: 3-5539/2025

Ärendet bordläggs.

§ 12

Information om Studentbarometern 2024

Dnr: 1-892/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om att Studentbarometern är en del i det systematiska kvalitetsarbetet och genomförs vart fjärde år med syfte att ge en strategisk vägledning för att bygga studenternas engagemang och utveckla studiemiljön. Johanna Ziliacus tar vid och informerar om att fokus ligger på att förstå vilka faktorer som motiverar respektive hindrar studentengagemang samt att undersöka den psykosociala och fysiska lärmiljön.

Studentbarometern har identifierat en del nyckelaspekter som påverkar hur studenterna upplever sina studier vid Karolinska Institutet, vilka presenteras kopplade till fyra områden: studentengagemang, fysiska lärmiljön, psykosociala lärmiljön, och lika villkor.

Diskussion följer. Resultatet från studentbarometern diskuteras i olika sammanhang och utgör underlag för utvecklingsarbete som sker inom ordinarie processer, till exempel vid PD/GUA-möten, kommitténs kvalitetsworkshop och samrådsmöten med studentkårerna.

En förändring av föredragningslistan görs och § 15 tas före §§ 13-14.

§ 15

Beslut om KU:s uppdrag till UoL 2026

Dnr: 1-1278/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om vad som ändrats jämfört med när ärendet diskuterades vid kommitténs sammanträde 2025-11-10.

Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå beslutar:

- att** fastställa uppdrag till UoL 2026, samt
- att** 500 tkr av kommitténs disponibla medel för strategiska satsningar används för att finansiera det utökade uppdraget.

§ 13

Diskussion om förslag till projektbeställning för Utveckling av introduktion till uppdragen som kursansvarig lärare och examinator

Dnr: 1-1284/2025

**Kommittén för utbildning på grundnivå
och avancerad nivå**

Protokoll 2025:9
Sammanträde 2025-12-15

Lena Atterwall föredrar ärendet och inleder med att informera om förslag till projektbeställning till Enheten för undervisning och lärande (UoL). I kommitténs uppdrag till UoL anges utveckling av introduktion till uppdrag som kursansvarig lärare och introduktion till uppdrag som examinator som två projektförslag men av effektivitetsskäl läggs de samman till ett projekt.

Uppdragen som kursansvarig lärare och examinator är pedagogiska ledningsuppdrag. För att underlätta för nytilträdna kursansvariga lärare och examinators ska projektet utveckla webbaserade introduktioner till respektive uppdrag. Introduktionen ska ge en grundförståelse för respektive uppdrag, vilka lagar och regler som styr utbildningens genomförande och en viss pedagogisk grundkompetens för respektive uppdrag.

Ärendet återkommer till nästa sammanträde för beslut och därefter får UoL i uppdrag att arbeta fram en projektplan. Kommittén diskuterar.

§ 14

Diskussion om förslag till projektbeställning för Genomförande av Lärarbarometer

Dnr: 1–1279/2025

Lena Atterwall föredrar ärendet och informerar om att i kommitténs uppdrag till UoL (enheten för undervisning och lärande) föreslås genomförande av en lärarbarometer motsvarande Studentbarometern. I projektet ingår planering inklusive framtagande av intervjuguide med frågeområden, genomförande av gruppintervjuer samt sammanställning av resultat.

Ärendet återkommer till kommitténs sammanträde 2 februari för beslut och därefter tar UoL fram projektplanen. Kommittén diskuterar.

§ 16

Information från studentkårerna om aktuella frågor

Dominique Bellerud informerar om att Odontologiska Föreningen (OF) har valt ny styrelse för nästa år och att Aya El-Samaraai kommer att ta över ansvaret för utbildningsutskottet och därmed även vara studentrepresentant i kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Alexander Suei, årets vice ordförande, blir ny ordförande 2026 och Moa Michelin har utsetts till vice ordförande. Dominique är vald till talman i OF:s fullmäktige för 2026.

Dominique informerar vidare att Sveriges Odontologiska Föreningar (SOF), där alla landets odontologiska föreningar ingår, har haft möte i Flemingsberg. Det var väldigt givande och man bestämde att ha sammanträde varje år i samband med Swedental.

Elin Törnqvist informerar om att Medicinska Föreningen (MF) har fullmäktige ikväll, där ny ordförande kommer att väljas. Elin informerar vidare om att MF kommande verksamhetsår troligen kommer att fokusera på organisatoriskt arbete.

**Kommittén för utbildning på grundnivå
och avancerad nivå**

Protokoll 2025:9
Sammanträde 2025-12-15

§ 17

Information från vicerektor och övriga ledamöter om aktuella frågor

Rune Brautaset informerar om att nomineringsperioden för dekanvalen nu är avslutad. Det är fler nominerade personer än tidigare omgångar. Nomineringsförsamlingen beslutar om slutkandidaterna 21 januari.

Rune informerar vidare att Jonas Sundbäck och Johanna Zilliacus har utsetts till ledamöter i KI:s nomineringskommitté till medicinska fakulteternas internationaliseringspris 2026.

Rune informerar sedan om att kommitténs internat 12–13 mars med kvalitetsworkshop och sammanfattning av mandatperioden kommer att vara på Ulfunda slott.

Rune avslutar med att tacka våra tre studentrepresentanter, Elin, Laura och Dominique för deras tid i kommittén och önskar dem lycka till i deras framtida åtaganden!

§ 18

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

§ 19

Anmälningssärenden

Anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Vid protokollet

Bodil Lampén Helgesson

Justeras

Justeras

Rune Brautaset

Kåre Buhlin