



Karolinska
Institutet

Korrigera sparad semester, PA-webben

Lathund

I PA-webben, gå till "Min sida" → "Semester"



Gå till "Ny semesteransökan"

Semester

NY SEMESTERANSÖKAN

Semestersaldo 2026

VISA ALLA SEMESTERANSÖKNINGAR —

Markerar den/de semesterdagarna som ska tas bort genom att klicka på de gröna ringarna

Semester

PERIOD DATUM

DEC 2025 < >

må ti on to fr lö sö

DEC

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Från och med
2025-12-22

Till och med
2025-12-23

Bocka i "Ta bort period" och
klicka på "Ta bort"

Från och med
2025-12-22

Till och med
2025-12-23

Semesterdagar: -2

Frånvaro

2025-12-22 - 2025-12-22
100% - Semester (Beviljad)

2025-12-23 - 2025-12-23
100% - Sparad semester from
1997 (Beviljad)

☒ Ta bort period

RENSA

+ TA BORT

Datumen/datumet hamnar
då under "Tillagda perioder"

Semester

PERIOD DATUM

DEC 2025

må ti on to fr lö sö

DEC

1 2 3 4 5 6 7

8 9 10 11 12 13 14

15 16 17 18 19 20 21

22 23 24 25 26 27 28

29 30 31

Tillagda perioder

Typ av se...	Från och ...	Till och m...	Antal
Semester	2025-12-22	2025-12-23	-2

Semestersaldo 2026

VISA ALLA SEMESTERANSÖKNINGAR

Betald semester	35
Sparad semester	11
Uttagen semester	0
Kvarvarande semester	35
Kvarvarande sparad semester	11

Lägg, med fördel, till ett meddelande för att förtydliga korrigeringen och skicka sedan ärendet genom att klicka på "Skicka ärende"

Ärendets arbetsflöde ⓘ

VISA ALLA HÄNDELSER

1. ⓘ Isaksson, Monika

2. ○ Attesterare

Lägg till meddelanden

LÄGG TILL MEDDELANDE

SKICKA ÄRENDE ➤

Du kommer att få ett mejl med information om korrigeringen beviljas eller avslås av chefen.

Ansök om ny semester om det är relevant.



**Karolinska
Institutet**