

Ansökan om intyg för resa med Pendelbussen

**Uppgifter på sökande**

Förnamn: …………………………………………………………………………………………………………

Efternamn: ……………………………………………………………………………………………………..

Företag: ……………………………..……………………………………………………………………………

Datum fr.o.m.: ……………………………………………………………………………………………….

Datum t.o.m.: …………………..………………………………………………………………………..….

**Ansvarig person för sökande:**

Förnamn: ……………………………………………………………………………………………………….

Efternamn: ……………………………………………………………………………………………………

Institution/avdelning: ……………………………………………………………………………..

Ansökan bör inkomma till serviceenheten 1 vecka före önskad start, för att säkerställa att intyget hinner hanteras i tid. Ansökan mailas till [olivia.malm@ki.se](mailto:olivia.malm@ki.se)