

KAROLINSKA INSTITUTET

Protokoll Arbetsmiljönämndens sammanträde

AMN, nr 4 2024-11-12

Protokoll för Arbetsmiljönämndens sammanträde den 12 november 2024

Digitalt Zoom-möte/hybridmöte/IRL: Hybrid från sal Asklepios, Campus Solna

NÄRVARANDE

Arbetsgivarrepresentanter

Christina Björklund, ordförande

Carina Hammarström, administrativ chef

Johanna Bäckström, HR-direktör

Studieanordnarföreträdare

Åsa Nandorf, avdelningschef

Arbetstagarrepresentanter

Emma Khan, huvudskyddsombud

Venus Azhary, huvudskyddsombud

Matteo Pedrelli, huvudskyddsombud

Bodil Moberg, huvudskyddsombud

Henry Wölling, SEKO

Annica Lindqvist, SACO-S

Student/doktorandrepresentanter

Jana Puklish, huvudstuderandeskyddsombud OF

Adjungerade

Ia Gustafsson Wallgren, HR-specialist KI

Kristina Ullgren, FIR, samordnare lika villkor

Elisabeth Svanfeldt, Hälsohubben KI

Frida Engman, jurist vid UFS (med digitalt)

Nazira Hammoud Shahwan doktorand- och studentombud, MF

Student-/doktorandrepresentant

Therese Jalstrand Olsson, doktorand- och studentombud, MF

Gäster

Amanda Nyberg, HR-partner NVS

Handläggare/sekr.

Patrik Emanuelsson, HR-specialist, HR-avdelningen KI

FÖRHINDER/ÅTERBUD

Niklas Andersson, ST

Therese Jarlstrand, doktorand- och studentombud

Student/doktorandrepresentanter

Amitis Djalali, huvudstuderandeskyddsombud MF

Protokoll

1. **Ordförande Christina Björklund hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.**

- a. Godkännande av föregående protokoll. Till protokollet förs att Carina Hammarström inte närvarade vid nämndens möte 240917. Föregående protokoll kunde i övrigt godkännas och föras till handlingarna.
- b. Godkännande av mötets dagordning och eventuella övriga frågor. Till övriga frågor anmäldes Arbetsmiljödagen 2024. Nämnden godkände mötets nya dagordning.
- c. Till justerare utsågs Emma Khan och Kristina Ullgren

2. **SAM-uppföljning och avrapport till KI ledning**

Ordförande Christina Björklund informerar kort om hennes möte med ledningen och den årliga SAM-uppföljningen. Vid mötet deltog rektor, prorektor och de nya dekanerna. Christina beskriver mötet som lyckat. För nämnden redovisar ordförande den sammanställning som ledningen efterfrågat i form av en enklare handlingsplan utifrån de slutsatser som nämnden enats om samt de åtgärder som påbörjats inom GVS. Christina informerar också ledningen om hennes avgång vid årsskiftet som ett led i den översyn av nämndens uppdrag och sammansättning som initierats av Universitetsdirektören (Punkt 9). Christinas presentation, se bilaga 1.

3. **Information från skyddsorganisationen**

Huvudskyddsombud Emma Khan informerar om hennes och Bodil Mobergs fortsatta arbete med att ta fram en checklista för OSA-arbetet. Emma vill gärna få inspel på detta verktyg från nämnden. Vidare att de jobbar med att ta fram en ”årsrapport” på sitt arbete under 2024. Emma ber om att få återkomma med syfte, mål och mottagare för checklista och årsrapport.

Matteo Pedrelli informerar nämnden om arbetsgivarens beslut om att tillfälligt installera övervakningskameror inom ett avgränsat område i ett lab inom NEO efter misstänkt ”sabotage”. Matteo lovar återkomma i ärendet.

Patrik Emanuelsson ger nämnden en kort lägesbild av ärendet med de trasiga ventilationsrören i BioClinicum. K har nu överfört ansvaret för hela service- och underhållsorganisationen för dessa rör till Medicinsk teknik (MT) inom K. Patrik informerar också om behov av att se över samordningsdelegation för KI:s verksamheter på plan 4, samt kvarstående ljudproblem från kvävepåfyllningssystemet på plan 10.

Huvudstuderandeskyddsombudet Jana Pukslis informerar om nytt studerandeskyddsombud vid LIME och uppmaningen till MF att uppdatera sin hemsida med korrekta kontaktuppgifter.

Nazira Hammoud Shahwan, student- och doktorandombud MF, beklagar att de inte kan redovisa någon student- och doktorandombudsrapport för 2024 pga hög arbetsbelastning. Nazira upplever att de har en bra dialog med samtliga studierektorer

KAROLINSKA INSTITUTET

Protokoll Arbetsmiljönämndens sammanträde

AMN, nr 4 2024-11-12

genom regelbundna terminsmöten och möte med alla nya handledare. Nazira vill gärna fortsätta kunna avrapportera till arbetsmiljönämnden som en del i SAM.

4. Information från HR-direktören

HR-direktör Johanna Bäckström informerar att HR-avdelningen under våren tar över systemansvaret för KI:s incidentrapporteringssystem för arbetsmiljö (IA-systemet). Tidigare har detta legat hos UFS. Enligt Johanna finns dock inga resurser i dagsläget för att kunna utöka IA-systemet med fler moduler/funktioner (checklista för skyddsronder, riskbedömningar etc). Information och utbildning i systemet kommer dock att prioriteras för att minska de långa handläggningstiderna. Vidare informeras nämnden om uppdraget från UD att se över nuvarande mall för delegation (fördelning) av arbetsmiljöuppgifter, samt att funktionen för lika villkor kommer att flyttas över till HR-avdelningen. Johanna avslutar med den översyn som nu genomförs avseende dekanrollen.

5. Information från fastighetsdirektör

Fastighetsdirektör Rikard Becker berättar att översynen av GVS lokaler i Solna fortskrider. Vidare att microtorget för studenter i BZ-huset blir kvar och uppgraderas. Rikard beskriver också att KI närmar sig ett beslut om förbud mot laddningsbara cykelbatterier inom våra fastigheter, men att det kommer finnas möjligheter att förvara elcyklar/batterier i avsedda utrymmen för bil- och cykelgarage. Rikard vill påpeka att KI inte haft några inrapporterade incidenter kopplade till laddningsbara större batterier. Mera specifik information kommer inom kort. Rikard har inga detaljer eller tidplaner från Akademiska hus AB på ombyggnationen av BZ-huset campus Solna. Rikard avslutar med att informera om de klagomål som inkommit på KI:s nya cateringfirma. Om inte bättring sker kommer KI se över möjligheten att avsluta avtalet.

6. Information från arbetsgivarorganisationen

AC, Carina Hammarström avrapporterar från samordningsgruppen för administrativa chefer att det råder oro och osäkerhet både kring den nya resursfördelningsmodellen och de ökade lokalkostnaderna. AC-gruppen saknar en tydlig risk- och konsekvensbedömning för hur detta kommer att slå på deras framtida ekonomi och var gränsen går för hur mycket man kan kondensera sina lokalytor.

7. Information från studieranordnarföreträdare.

Avdelningschef Åsa Nandorf beskriver att VP-målet för 2024 att institutionerna ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete i samverkan med våra studerandeskyddsombud i praktiken är avslutat, men att arbetet fortsätter. Att piloter genomförts inom LIME och NVS men att många institutioner kämpar både med organisation och representation.

8. Rapporter och statistik

Inga rapporter eller statistik redovisades

9. Översyn Ny skyddskommitté

Enhetschef Peter Gustafsson, HR-avdelningen, föredrar arbetsgivarens förslag på Ny skyddskommitté vid KI (Se bilaga 2 "Ny skyddskommitté från och med januari

KAROLINSKA INSTITUTET

Protokoll Arbetsmiljönämndens sammanträde

AMN, nr 4 2024-11-12

2025”). I korthet kommer dagens Arbetsmiljönämnd döpas om till Skyddskommitté och bestå av tre företrädare för arbetsgivaren/studieanordnaren (f.n dekanerna) och tre företrädare för arbetstagarna (vilka utses av de lokala arbetstagarorganisationerna) samt två studerandeskyddsombud (vilka utses av kårerna). Kommittén kommer att ledas av prorektor med stöd från handläggare vid HR-avdelningen. Motivet till denna omorganisation har dels varit interrevisionens rekommendationer kring tydligare koppling till KI:s ledning och KI:s Biosäkerhetskommitté. Dels otydlighet kring ledamöternas mandat och roll. I förslaget beskrivs Biosäkerhetskommittén som en undergrupp till skyddskommittén.

Peter förtydligar också behovet av en “beredningsgrupp” till kommittén för de frågor som inte kan lösas ut inom GVS eller den lokala arbetsmiljöorganisationen.

Peter informerar att lagt förslag nu ska dras i fördjupad samverkan med arbetstagarorganisationerna men välkomnar synpunkter från nämnden.

Följande fördelar (+) och nackdelar (-) kommer upp:

- Att dekanerna tydligare företräder KI studieanordnaren (+)
- Att uppdraget kopplas tydligare till ledningen (+)
- Att skyddskommitté är ett bra namn (+)
- Att förslaget saknar tydlig arbetsbeskrivning med koppling till våra lokala arbetsmiljögrupper (AMG) (-)
- Att förslaget inte samverkats korrekt (-)
- Att namnet skyddskommitté inte ligger i tiden. Arbetsmiljökommitté speglar en modern kommitté bättre (-)
- Att förslaget saknar en beskrivning av beredningsgruppens sammansättning (-)

Som medskick vill nämnden att förslaget ska förankras tydligt med våra kårer och att den nya skyddskommittén inte tappar kopplingen till aktuell arbetsmiljöforskning, lika villkors arbetet och det hälsofrämjande arbetet, samt att arbetet med beredningsgruppen snabbt kommer på plats.

10. Övriga punkter

10.1: Arbetsmiljödagen

Agendan är nu spikad och kommer att innehålla föreläsning av SÄPO och KI-SÄK samt vittnen och paneldebatt. Dagen kommer att avslutas med utdelande av Arbetsmiljöpriset 2024.

11. Mötet avslutas

Ordförande Christina Björklund avslutar med att tacka alla för tiden i Arbetsmiljönämnden.

Protokollförelare (e-signatur i pdf): Patrik Emanuelsson

Justeras och godkännes (genom digital e-sign i pdf) av: Emma Khan

Justeras och godkännes (genom digital e-sign i pdf) av: Kristina Ullgren

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign