

Riktlinjer för andra anställningar än läroanställningar vid Karolinska Institutet

Dnr 1-1032/2024

Gäller fr.o.m. 2025-02-05



**Karolinska
Institutet**



Riktlinjer för andra anställningar än läraranställningar vid Karolinska Institutet

Innehåll

1. Inledning	4
2. Syfte	4
3. Tillämpliga bestämmelser	4
3.1 Legalitets- och objektivitetsprincipen	4
3.2 Förtjänst och skicklighet	4
4. Generella riktlinjer om anställning.....	5
4.1 Information om lediga anställningar	5
4.2 Information om anställningsbeslut.....	5
4.3 Överklagande	5
5. Befattningar i karriärprofilen forskning.....	6
5.1 Postdoktor	6
<i>Behörighetskrav</i>	6
<i>Arbetsuppgifter</i>	6
5.2 Senior forskare	6
<i>Behörighetskrav</i>	6
<i>Arbetsuppgifter</i>	7
<i>Sakkunnigbedömning</i>	7
6. Befattningar i karriärprofilen forskningsstöd	7
6.1 Forskningsspecialist.....	7
<i>Behörighetskrav</i>	7
<i>Arbetsuppgifter</i>	8
6.2 Senior forskningsspecialist	8
<i>Behörighetskrav</i>	8
<i>Bedömningsgrunder</i>	8
<i>Arbetsuppgifter</i>	9
<i>Sakkunnigbedömning</i>	9

7. Befattningar i karriärprofilen forskningsinfrastruktur.....	10
7.1 Forskningsinfrastrukturspecialist	10
Behörighetskrav.....	10
Arbetsuppgifter.....	10
7.2 Senior forskningsinfrastrukturspecialist	10
Behörighetskrav.....	10
Bedömningsgrunder	11
Arbetsuppgifter.....	11
Sakkunnigbedömning.....	12

Diarienummer
Dnr 1-1032/2024

Dnr föreg. version:
1-1109/2022

Beslutsdatum:
2025-02-04

Giltighetstid:
Tillsvidare

Beslut:
Rektor

Dokumenttyp:
Riktlinjer

Handläggs av avdelning/enhet:
HR-avdelningen

Beredning med:
Chefsjuristen, HR-avdelningen, institutioner,
myndighetsövergripande samverkan

Revidering med avseende på:

1. Tydligare formulering av inledningen 5.1 Ändring av kollektivavtalet för postdoktor 5.2 tydligare formulering av sakkunnigbedömning 6.2 korrigerat stavning av forskningsspecialist och tydligare formulering av sakkunnigbedömning 7.2 tydligare formulering av sakkunnigbedömning

1. Inledning

Dessa riktlinjer reglerar andra anställningar än läraranställningar och vars arbetsuppgifter i huvudsak är inom forskning, forskningsstöd och forskningsinfrastruktur.

Utöver vissa generella bestämmelser avseende anställning inom staten regleras även behörighetskrav och arbetsuppgifter för de befattningar som innefattas i aktuella riktlinjer.

2. Syfte

Syftet med riktlinjerna är att tillsammans med anställningsordningen för lärare och tillhörande anvisningar reglera karriärvägar för anställda efter doktorsexamen och som är verksamma inom forskning, forskningsstöd och forskningsinfrastruktur. Tydliga och förutsägbara karriärvägar är viktigt för såväl Karolinska Institutet (KI) som arbetsgivare i fråga om kompetensförsörjning som för potentiella och befintligt anställda.

3. Tillämpliga bestämmelser

3.1 Legalitets- och objektivitetsprincipen

Alla myndigheter ska i sin verksamhet iaktta grundläggande krav på bl.a. legalitet och objektivitet (1 kap. 1 och 9 §§ regeringsformen, RF).

Av förvaltningslagen (2017:900) följer att myndigheten i sin verksamhet ska vara saklig och opartisk (5 §).

3.2 Förtjänst och skicklighet

I 12 kap. 5 § RF anges att vid beslut om statliga anställningar ska avseende fästas enbart vid sakliga grunder, såsom förtjänst och skicklighet. I 4 § lagen (1994:260) om offentlig anställning, LOA, upprepas detta, och med det sägs att skickligheten ska sättas främst om det inte finns särskilda skäl för något annat.

I 4 § anställningsförordningen (1994:373), AF, anges att vid anställningen ska myndigheten utöver skicklighet och förtjänst också beakta sådana sakliga grunder som stämmer överens med allmänna arbetsmarknads-, jämställdhets-, social-, och sysselsättningspolitiska mål.

4. Generella riktlinjer om anställning

4.1 Information om lediga anställningar

Huvudregeln är att KI ska informera om lediga anställningar. I 6 § första stycket AF anges att en myndighet, när den avser att anställa en arbetstagare, på något lämpligt sätt ska informera om det så att de som är intresserade av anställningen kan anmäla det till myndigheten inom en viss tid. Information ska lämnas oavsett om en anställning ska gälla tills vidare eller för begränsad tid.

4.2 Information om anställningsbeslut

Information om KI:s beslut om anställning ska lämnas på KI:s digitala officiella anslagstavla (7 § AF). Anslaget ska innehålla uppgifter om vilka datum som det sattes upp på anslagstavlan, vad som gäller i fråga om överklagande samt de avvikande meningar som har antecknats i protokollet eller i någon annan handling (8 § AF).

Information om KI:s beslut att anställa någon behöver dock inte lämnas på KI:s anslagstavla när det gäller anställning som beräknas vara högst sex månader (7 § AF).

4.3 Överklagande

KI:s beslut att anställa någon kan överklagas (12 kap. 2 § HF och 21 § första stycket AF). KI:s beslut att avbryta anställningsförfarandet får dock inte överklagas (21 § andra stycket AF).

Av anslaget ska framgå att överklagandetiden är tre veckor räknat från den dag då anslaget sattes upp på KI:s anslagstavla. Det ska också framgå vart överklagandet ska skickas, dvs. till KI (22 § AF och 33 § FL).

Rätt att överklaga har den som beslutet angår, det vill säga den som sökt anställningen, och om beslutet har gått honom eller henne emot (42 § FL). Beslut av Överklagandenämnden för högskolan får inte överklagas. I

samband med att ett överklagande skickas till ÖNH ska KI bifoga ett yttrande över vad som anförs i överklagandet.

5. Befattningar i karriärprofilen forskning

5.1 Postdoktor

En anställning som postdoktor är en tidsbegränsad meriteringsanställning med huvudinriktning mot forskning som ett första karriärsteg efter disputationen. En person kan vara anställd som postdoktor vid KI i högst fyra år dels enligt kollektivavtal för postdoktor (max tre år), dels enligt särskild visstidsanställning enligt lagen om anställningsskydd (max ett år).

Postdoktor- stipendier räknas inte in inom dessa fyra år.

Behörighetskrav

Behörig att anställas som postdoktor är den som har

- uppvisat vetenskaplig skicklighet och har avlagt doktorsexamen eller har utländsk examen som bedöms motsvara svensk doktorsexamen.

Arbetsuppgifter

En postdoktor ska i huvudsak bedriva forskning. Även undervisning och handledning bör ingå i arbetsuppgifterna, dock högst motsvarande en femtedel av arbetstiden. Prefekt eller gruppleddare beslutar om i vilken omfattning en postdoktor ska bedriva forskning och undervisning.

Utöver anställning som postdoktor får man bedriva postdoktorala studier på stipendium som regleras närmare i KI:s stipendieregler.

5.2 Senior forskare

En senior forskare ska ha uppnått tillräcklig vetenskaplig skicklighet för att vara forskningsledare.

Behörighetskrav

Behörig att anställas som senior forskare är den som

- har uppvisat en vetenskaplig skicklighet och har avlagt doktorsexamen eller har utländsk examen som bedöms motsvara svensk doktorsexamen,

- är forskningsledare,
- har en egen etablerad forskningslinje,
- har dokumenterad vetenskaplig produktion av hög kvalitet med särskilt beaktande av de senaste sex åren,
- har potential att driva forskningen kraftfullt framåt,
- är nationellt och internationell erkänd,
- har erfarenhet av undervisning och handledning,
- har uppvisat goda ledaregenskaper,
- har långsiktig och god företrädesvis extern finansiering,
- har potential att erhålla ytterligare extern finansiering.

Arbetsuppgifter

I arbetsuppgifterna för en senior forskare ingår huvudsakligen forskning men även undervisning och handledning bör ingå i arbetsuppgifterna. Prefekt beslutar om i vilken omfattning en senior forskare ska ha hand om utbildning, forskning och administrativt arbete.

Sakkunnigbedömning

Vid anställning av en senior forskare bör sakkunnigbedömning om sökandes skicklighet inhämtas från minst en extern sakkunnig, om det inte är uppenbart obehövt för prövningen av skickligheten eller att sökande är utnämnd till docent vid KI.

De sakkunniga ska vara väl förtrodda med anställningens ämnesområde och vara meriterade på en nivå som minst motsvarar behörighetskraven för den aktuella anställningen.

6. Befattningar i karriärprofilen forskningsstöd

6.1 Forskningsspecialist

Behörighetskrav

Behörig att anställas som forskningsspecialist är den som har

- uppvisat vetenskaplig skicklighet och har avlagt doktorexamen eller har utländsk examen som bedöms motsvara svensk doktorexamen,

- dokumenterat forskningsarbete efter disputation.

Därutöver kan annan yrkesskicklighet som är av betydelse med hänsyn till anställningens arbetsuppgifter ställas som krav för behörighet.

Arbetsuppgifter

I en forskningsspecialists arbetsuppgifter ingår att delta i forskningsverksamhet.

6.2 Senior forskningsspecialist

En anställning som senior forskningsspecialist kan bland annat ske efter en meriteringsperiod som forskningsspecialist, postdoktor, forskarassistent/ biträdande lektor eller motsvarande.

Behörighetskrav

Behörig att anställas som senior forskningsspecialist är den som har

- avlagt doktorsexamen eller har utländsk examen som bedöms motsvara svensk doktorsexamen,
- visat god vetenskaplig skicklighet med en betydande vetenskaplig produktion,
- uppvisat en god vetenskaplig självständighet där de egna insatserna har varit betydelsefulla,
- en forskningsplan av god kvalitet med tydlig framtidspotential,
- 15 originalarbeten där merparten ska vara baserade på forskning som genomförts efter forskarutbildningen. Av dessa krävs minst två arbeten som förste- eller sisteförfattare, varav minst ett som sisteförfattare, utförda efter forskarutbildningen och utan någon av handledarna under forskarutbildningen som medförfattare.

Bedömningsgrunder

- vetenskapliga originalarbeten, dess kvalitet och kvantitet med särskilt beaktande efter forskarutbildningen,.

- vetenskaplig självständig förmåga visad genom ledande och seniora författarskap. översiktsartiklar och andra vetenskapliga publikationer,
- presentationer och vetenskapliga uppdrag vid internationella kongresser,
- forskningsanslag som erhållits i regional, nationell och internationell konkurrens,
- nationella och internationella forskningssamarbeten
- forskningsansvar som handledare för examensarbete på avancerad nivå, doktorand och postdoktor,
- granskare och utvärderare av andras vetenskapliga arbeten,
- forskningserfarenhet från annan forskargrupp än där forskarutbildningen genomfördes,
- utveckling av en egen forskningsprofil inom sitt ämnesområde,
- plan för framtida forskning baserad på aktuell vetenskap.

Arbetsuppgifter

I en senior forskningsspecialists arbetsuppgifter ingår att delta i forskningsverksamhet. Därutöver kan arbetsuppgifter som att bedriva undervisning eller administrativt arbete ingå. Prefekt eller gruppleadare beslutar om i vilken omfattning en senior forskningsspecialist ska bedriva forskning och i förekommande fall utbildning och/eller administrativt arbete.

Sakkunnigbedömning

Vid anställning av en senior forskningsspecialist bör sakkunnigbedömning om sökandes skicklighet inhämtas från minst en extern sakkunnig om det inte är uppenbart obehövt för prövningen av skickligheten eller att sökande är utnämnd till docent vid KI.

De sakkunniga ska vara väl förtrogna med anställningens ämnesområde och vara meriterade på en nivå som minst motsvarar behörighetskraven för den aktuella anställningen.

7. Befattningar i karriärprofilen forskningsinfrastruktur

7.1 Forskningsinfrastrukturspecialist

Behörighetskrav

Behörig att anställas som forskningsinfrastrukturspecialist är den som har

- uppvisat vetenskaplig skicklighet och har avlagt doktorexamen eller har utländsk examen som bedöms motsvara svensk doktorexamen,
- uppvisat teknisk och metodologisk skicklighet.

Därutöver kan annan yrkesskicklighet som är av relevans för anställningens arbetsuppgifter ställas som krav för behörighet.

Arbetsuppgifter

I en forskningsinfrastrukturspecialists arbetsuppgifter ingår bland annat att tillhandahålla kvalificerad kompetens samt teknisk och/eller metodologisk service och utveckling.

Därutöver kan arbetsuppgifter som att delta i forskning och utbildning eller administrativt arbete ingå. Även andra arbetsuppgifter kan tillkomma.

Prefekt eller närmsta chef beslutar om och i vilken omfattning andra arbetsuppgifter ska utföras.

7.2 Senior forskningsinfrastrukturspecialist

En anställning som senior forskningsinfrastrukturspecialist kan bland annat ske efter meriteringsperiod som forskningsinfrastrukturspecialist, forskningsspecialist och/eller postdoktor.

Behörighetskrav

Behörig att anställas som senior forskningsinfrastrukturspecialist är den som har

- uppvisat vetenskaplig skicklighet och avlagt doktorsexamen eller har utländsk examen som bedöms motsvara svensk doktorsexamen,
- uppvisat teknisk och metodologisk skicklighet,
- uppvisat en god teknisk och metodologisk självständighet där de egna insatserna har varit betydelsefulla,
- uppvisat dokumenterad bred och djup kompetens inom ett flertal tekniker/metoder med inriktning mot både service och utveckling.

Bedömningsgrunder

- erfarenhet av att tillhandahålla service samt ge rådgivning brett inom och utanför organisationen,
- mycket god medvetenhet om utvecklingen av teknik och metoder inom forskningsinfrastruktur samt framgångsrikt själv bedrivit teknik och metodutveckling inom området,
- erfarenhet av lokala samarbeten samt samarbete med företag och/eller andra universitet nationellt och internationellt för att driva teknisk och eller metodologisk service av högsta kvalitet,
- erfarenhet av att utbilda användare, studenter och medarbetare i avancerade tekniker och metoder,
- deltagande i, och presentationer vid, konferenser och seminarier av relevans för området,
- har erfarenhet av att ha deltagit i ansökningar som erhållit finansiering för att driva forskningsinfrastruktur,
- erfarenhet av multidisciplinära samarbeten.

Arbetsuppgifter

I en senior forskningsinfrastrukturspecialists arbetsuppgifter ingår bland annat att tillhandahålla kvalificerad teknisk och/eller metodologisk service och utveckling.

Därutöver kan arbetsuppgifter som att delta i forskning och utbildning eller administrativt ledningsarbete ingå. Även andra arbetsuppgifter kan tillkomma. Prefekt eller närmsta chef beslutar om och i vilken omfattning andra arbetsuppgifter ska utföras.

Sakkunnigbedömning

Vid anställning av en senior forskningsinfrastrukturspecialist rekommenderas att en sakkunnigbedömning om sökandes skicklighet inhämtas från minst en extern sakkunnig om det inte är uppenbart obehövt för prövningen av skickligheten eller att sökande är utnämnd till docent vid KI.

De sakkunniga ska vara väl förtrodda med anställningens ämnesområde och vara meriterade på en nivå som minst motsvarar behörighetskraven för den aktuella anställningen.