



**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:1  
**Sammanträde** 2024-01-19

**Närvarande**

**Ledamöter**

Karin Dahlman-Wright, ordförande  
Lars Frelin  
Cecilia Götherström  
Gülce Kilic, studentrepresentant MF  
Konstantinos Meletis  
Per Uhlén

**Adjungerade ledamöter**

Annika Bergquist, representant Region Stockholm  
Johan Lagerros, representant IT-området  
Johannes Wilbertz, representant KM

**Sekreterare**

**Övriga**

Lisa Arodin Selenius, samordnare  
Charlotta Kubu, controller  
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare

**Föredragande  
/medverkande**

§7 Daniel Lundqvist, föreståndare CIR

**Förhinder**

**Ledamöter**

Hjalmar Brismar  
Caroline Graff  
Gunnar Gustafsson Wiss

**Adjungerade ledamöter**

Christian Rück, representant Region Stockholm

**Övriga**

Karin Schmekel, enhetschef

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:1**Sammanträde** 2024-01-19**§ 1****Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Lars Frelin utses att jämte ordförande justera protokollet. Gülce Kilic, ny studentrepresentant för MF, presenterar sig.

**§ 2****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 3****Protokoll från senaste mötet**

Protokollet läggs till handlingarna.

**§ 4****Anmälningsärenden**

Inga anmälningsärenden.

**§ 5****Adjungering till infrastrukturnämnden**

(Dnr 1-56/2024)

Föredragande: Karin Dahlman-Wright

Mikael Wettercrantz har lämnat sin anställning vid KI. För att infrastrukturnämnden fortsatt ska inkludera expertis inom IT-området föreslås Johan Lagerros adjungeras till nämnden.

**Infrastrukturnämnden beslutar:**

**att** adjungera Johan Lagerros som representant för IT-området samt

**att** beslutet tas med omedelbar justering.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:1**Sammanträde** 2024-01-19**§ 6****Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte**

Föredragande: Karin Dahlman-Wright

Karin informerar om att samarbetsavtalet med **NAISS** (Nationell akademisk infrastruktur för superdatorer i Sverige) är i princip klart. Avtalet innebär en kostnad för KI på 4 mnkr/år vilken belastar infrastrukturnämndens budgetram. KI har ingen egen filial och det är därför viktigt att KI håller nära kontakt med NAISS. Johan Lagerros blir en viktig länk för infrastrukturnämnden för att få återkoppling från, och påverka utvecklingen inom, NAISS.

**URFI** (universitetens referensgrupp för forskningsinfrastruktur) har utarbetat ett förslag till svar från lärosätena gällande **FoFin-utredningen** (Regeringens forskningsfinansieringsutredning) i de delar som berör forskningsinfrastruktur. KI ställer sig negativt till förslaget vad gäller forskningsinfrastruktur. Förslaget från URFI kommer att biläggas handlingarna inför infrastrukturnämndens nästa möte. Dessutom kommer Vetenskapsrådets behovsinventering gällande nationella infrastrukturer att diskuteras i URFI och man kommer att föra fram ett gemensamt förslag på prioritering till VR. Frågan behandlas vidare under §13.

Från och med 2025 måste kostnaden motsvarande dagens **tjänsteavtal gällande hotceller inom radiofarmaci** hanteras inom ramen av core-facilitet för radiofarmaci, som förväntas ansöka om medel i core-facilitetsutlysningen, via ansökan som skickas in för Centre for Imaging Research, CIR. (se även §7). Infrastrukturnämnden behöver vara förberedd på att kostnader för hotceller behöver hanteras inom core-facilitetsutlysningen. För perioden 1 november 2023 till 31 december 2024 bidrar infrastrukturnämnden enligt budget med 2,5 mnkr/år, den totala kostnaden är idag ca 11 mnkr per år. Tillgången till radiofarmaci är essentiell för delar av imaging-verksamheten men infrastrukturnämnden anser att antalet hotceller där infrastrukturnämnden bidrar med finansiering behöver prövas. Det är viktigt att infrastrukturnämnden bevakar utvecklingen inom radiofarmaci. En önskan finns om att antingen göra ett studiebesök vid radiofarmaci eller att personer från enheten kommer till infrastrukturnämnden för att presentera verksamheten. Studiebesöket kan kombineras med ett studiebesök vid hela Centre for Imaging Research, CIR.

**Handlingsplanen** för infrastrukturnämnden är uppdaterad och kommer att publiceras på infrastrukturnämndens hemsidan inom kort.

Ett förslag att infrastrukturnämnden kan stödja core-faciliteterna och institutionerna i arbetet med **prissättning** kom upp vid tidigare möte. Detta blir dock praktiskt svårt att hantera då fakultetsmedel i normalfallet inte ska finansiera mer generell stödverksamhet.

Stora satsningar har gjorts av KI på **Imaging**. Sedan 2019 har ca 185 mnkr satsats via infrastrukturnämnden:

- Strategisk satsning CIR – 10 mnkr
- Investeringar (KI) – 95 mnkr
- Lokal och instrument kopplade kostnader – 14 mnkr

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:1  
**Sammanträde** 2024-01-19

- CF stöd (KI/RS) – 49 mnkr där KI finansierat den absoluta majoriteten
- Särskilt driftsstöd – 6 mnkr
- Radiofarmaci – 10 mnkr (Endast IN:s andel)
- Stöd för övertagande av instrument (SAMI) – 1 mnkr

**Arbetsgrupp användaravgifter:** En grupp (Charlotta Kubu, Gunnar Gustafsson Wiss, Lars Frelin och Per Uhlén) har satts samman för att göra en översyn av core-faciliteternas användaravgifter. Målsättningen är att definiera vilka förväntningar som finns på verksamheterna, hur verksamheternas olika förutsättningar ska beaktas och slutligen hur användaravgifterna ska utvärderas i core-facilitetsutlysningen. Lena Lewin och Lisa Arodin Selenius kallar till ett kortare möte i närtid där några budskap, gällande användaravgifter, som kan kommuniceras till core-faciliteterna inför utlysningen tas fram. I core-facilitetsutlysningen efterfrågas: "Redogör för på vilka grunder användaravgifter kommer att sättas". Det är viktigt att vara tydlig med varför informationen efterfrågas. Efter att ansökningstiden för core-facilitetsutlysningen har gått ut ska det vid ett längre möte diskuteras hur ansökningarna ska bedömas med avseende på kriteriet "Användaravgifternas konstruktion".

**§ 7****CIR – Strategisk satsning och "Report on CIR International Advisory Board (IAB) visit"**

(Dnr 1-1230/2023)

Föredragande: Daniel Lundqvist

Daniel informerar om [Center for Imaging Research \(CIR\)](#), och att det finns ytterst få imaging-centrum av CIR:s dignitet och inget som har koppling mellan universitet och sjukhus på samma sätt som CIR. CIR invigdes den 26:e januari 2023 och verksamheten finns nu samlad i Bioclinicum. Daniel bjuder in infrastrukturnämnden till ett studiebesök.

Daniel berättar att alla målsättningar från styrdokumentet har påbörjats och många av dem har också avslutats, vilket ger goda förutsättningar att driva det i mål under 2024. CIR har en styrgrupp som ses fyra gånger per år och en aktiv ledningsgrupp som träffas varannan vecka.

Den strategiska satsningen finansierar 50% av föreståndarens lön och 20% av en projektsamordnare. Dessutom används stödet till en central data- och analysplattform, för att främja samarbete, affärsutveckling och utveckling av imaging-erbjudanden genom att delfinansiera personer som arbetar inom dessa områden.

PET-MR används för humana studier, framför allt inom onkologi. Kameran ägs helt av sjukhuset men med viss tillgång för KI:s forskare. Daniel ser gärna att CIR knyter en starkare kontakt till enheten men infrastrukturnämnden vill inte rekommendera att den inkluderas i den samlade ansökan för core-facilitetsstöd.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:1**Sammanträde** 2024-01-19

Daniel redogör för besöket av CIR:s International Advisory Board (IAB) i december som har lämnat sin rapport (Dnr 1-1230/2023). Det generella intrycket av CIR var gott och IAB anser att CIR absolut kan klassas som en av de ledande faciliteterna i sitt slag. Lokalerna är strategiskt mycket gynnsamt placerade i BioClinicum och ger goda möjligheter till användning för medarbetare vid KI och sjukhuset. Daniel anser att IAB kommer med många bra och konkreta råd, men råden går inte helt i linje med de styrdokument som finns och han tycker det är lite oklart i vilken riktning centret ska styras.

Infrastrukturnämnden anser att det är viktigt att bevaka hur ekonomin utvecklar sig över tid för att försäkra sig om att centrumet kan överleva utan ytterligare strategiska satsningar.

Infrastrukturnämnden vill veta hur beläggningsgraden i verksamheterna är och hur de olika faciliteterna arbetar tillsammans. Fördelen med att slå ihop flera verksamheter är att det öppnar upp för samnyttjande av personal. Daniel ber att få återkomma om beläggningsgraden, men kommunicerar att det finns luft i systemet. Ett system för samnyttjande av de olika faciliteterna behöver implementeras.

I IAB:s rapport står det att 40% av kostnaderna bör finansieras av användarna och infrastrukturnämnden är intresserade av att se exakta siffror på hur det ser ut i nuläget.

Infrastrukturnämnden kommer att återkomma till CIR vid nästa möte som en uppföljning till det som diskuterades vid mötet.

**§ 8****Verksamhetsberättelse 2023 och Verksamhetsplan 2024**

Föredragande: Lisa Arodin Selenius

Lisa visar utkast till verksamhetsberättelse för 2023 och verksamhetsplan för 2024.

Nämnden har inga kommentarer gällande verksamhetsberättelsen för 2023, men vill att följande punkter tas med i verksamhetsplanen för 2024:

- En uppföljning av riskområden vid core-faciliteterna, en riskanalys bör utföras.
- Personer som är aktiva inom SFO:er har uttryckt en önskan om att få se vad medel gällande forskningsinfrastruktur används till. Det är även relevant att veta om SFO:erna har några särskilda behov av forskningsinfrastruktur som infrastrukturnämnden bör ta hänsyn till. Infrastrukturnämnden bjuder in föreståndarna (directors) för SFO:erna till dialog.
- En process för eventuella strategiska satsningar 2025 behöver utvecklas 2024.
- Möjligheten att lära av kvalitetssystemet för utbildning för att utveckla kvalitetsarbetet för core-faciliteterna bör prövas. Kvalitetssystemet för utbildning fungerar bra.

Verksamhetsberättelse 2023 och verksamhetsplan 2024 tas upp för beslut vid nästa möte.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:1**Sammanträde** 2024-01-19**§ 9****Utlysningstext för core-facilitetsutlysningen**

(Dnr 1-48/2024)

Föredragande: Lena Lewin

Lena visar den utlysningstext som föreslås beslutas om, layouten har modifierats från utskickat material i och med att underrubriker kommer att krävas när ansökningarna skickas in. Infrastrukturnämnden vill att man gör följande ändringar till den föreslagna texten:

- Preciserar vad vi menar med "antal unika användare", man behöver specificera entitet för vilken tillhörighet som användaren har.

**Infrastrukturnämnden beslutar (modifierad jämfört med utskickat underlag):**

**att** godkänna bifogad utlysningstext för KI:s och Region Stockholms core-facilitetsutlysning 2024 efter justering enligt ovan,

**att** förklara punkten omedelbart justerad samt

**att** delegera till ordföranden att göra eventuella redaktionella förändringar.

Vid informationsmötet inför utlysningen kommer vad som menas med utbildningsinsatser behöva specificeras.

**§ 10****Tidplan och process för bedömning i core-facilitetsutlysningen**

Föredragande: Karin Dahlman-Wright

Vid förra mötet fastslogs att infrastrukturnämnden vill ta större ansvar för att bedöma ansökningarna i core-facilitetsutlysningen 2024. Karin presenterar den plan som föreslås för utvärdering och beslut i utlysningen. Alla medlemmar i infrastrukturnämnden medverkar i bedömningen av ansökningarna. Medlem av infrastrukturnämnden som är sökande kan medverka i bedömningen av andra ansökningar (där jäv inte föreligger).

Infrastrukturnämnden förväntas i september besluta om tilldelning av medel för drift av core-facilitet vid ordinarie möte. Infrastrukturnämnden ska i augusti, i samband med bedörmöte, ta fram en lista över de ansökningar som föreslås beviljas medel samt summa som föreslås tilldelas. Lisa kommer att skicka ut förslag på datum för ett bedörmöte/internat.

Under våren kommer en vetenskaplig grupp att utvärdera kriterium 2 och 3 ("Strategisk vikt för forskning inom KI/Region Stockholm" och "Service i den teknologiska/metodologiska framkanten") och lämna betyg (skala 1-7) på dessa kriterier. Dessutom kommer en expertgrupp från UF att bedöma kriterium 1, 4 och 5 ("Prestation under pågående bidragsperiod", "Dokumenterat behov inklusive antal unika användare" samt "Användaravgifternas konstruktion") samt betygsätta (skala 1-7).

## Infrastrukturnämnden

**Protokoll** 2024:1

**Sammanträde** 2024-01-19

Inför infrastrukturnämndens bedörmöte kommer det finnas en excel-fil över nämndmedlemmarnas bedömningar, den vetenskapliga gruppens bedömningar, expertgruppens bedömningar samt kommentarer på budget.

Infrastrukturmänden kommer att bl a lägga fokus på att bedöma kriterium 6 och 7 ("Samordning mellan core-faciliteter" och "Framtidsplan som inkluderar tydliga mål som kan följas upp"). Varje ansökan ska bedömas av tre eller fyra ledamöter/adjungerade i infrastrukturnämnden. Infrastrukturnämnden lämnar ett sammanvägt betyg för varje ansökan och föreslår nivå av medel som ska beviljas.

Diskussion förs i specifika frågor relaterade till utlysningen.

- Infrastrukturnämnden rekommenderar att PET-MR kameran inte ska inkluderas i CIR:s gemensamma ansökan och inte heller att ansökan ska ges ökat utrymme.
- Faciliteter i Flemingsberg där vikande kundunderlag uppkommit pga. flyttar, här föreslås att berörda faciliteter förklarar vad som ligger bakom en eventuell förändring i användarunderlag. I anslutning till bedörmötet i augusti behövs statistik för hur fördelning mellan campus ser ut.
- Inga faciliteter ska erbjudas att söka medel för längre tid än fyra år i vårens utlysning.

### § 11

#### **Bedömarpanel för core-facilitetsutlysningen**

Föredragande: Lena Lewin

Under §10 diskuteras en vetenskaplig grupp som ska bedöma delar av bidragen i utlysningen. Lena och Karin föreslår att gruppen sätts samman av personer som var med i bedömningen av ansökningar 2021 samt att Region Stockholm utser några medverkande. Det kan även finnas personer som tidigare varit nominerade till ledamöter i infrastrukturnämnden som kan vara lämpliga för bedömargruppen. Karin föreslår att man sonderar och fattar beslut senast vid ordinarie möte den 20/2.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:1**Sammanträde** 2024-01-19**§ 12****Rapport från biobanksrådet**

Föredragande: Karin Dahlman Wright

Karin informerar om att Mark Divers (tidigare föreståndare för KI Biobank (KIBB)) ville ha ett stöd i att prioritera olika aktiviteter då han inte fick de medel han ansökt om vilket var en anledning till att Biobanksrådet inrättades. Biobanksrådet ska utgöra ett stöd till infrastrukturnämnden och KIBB:s ledning och rådet består av Karin Dahlman-Wright (ordförande), Per Hall, Johan Lindberg, Ingrid Skelton Kockum, Kristiina Tammimies och Magnus Tobiasson.

Biobanksrådet har haft fyra möten under 2023, och KIBB:s chef har varit adjungerad till mötena. Biobanksrådet har under 2023 ställt sig bakom långsiktig strategi för KIBB (13 februari), beslutat om process för långtidsförvaring av kohorter vid möte (13 februari) samt beslutat att rekommendera infrastrukturnämnden att avsätta resurser för långtidsförvaring av LifeGene motsvarande 600 tkr/år (13 februari). Dessutom har biobanksrådet lyft frågor om hur kohorter presenteras på KIBB:s hemsida, transparens i prissättning samt hur kommunikation runt LifeGene hanterats. I dessa frågor avvaktar biobanksrådet underlag från KIBB. KIBB:s chef har lyft långtidsförvaring av "KI cohort" men biobanksrådet behöver underlag från KIBB för att kunna ta ställning i den frågan.

Infrastrukturnämnden vill att KIBB visar att proverna i LifeGene används. KIBB föreslås inte ansöka om att långtidsförvara kohorter i sin core-facilitetsansökan. En utvärdering av användning av LifeGene behöver göras i slutet av 2024. Infrastrukturnämnden ställer sig frågande till att man överhuvudtaget ska långtidsförvara kohorter som ansvarig forskare inte längre vill finansiera förvaringen av.

**§ 13****Nationell behovsinventering**

Föredragande: Lena Lewin

Ett möte hölls måndagen den 15 januari 2024 för de från infrastrukturnämnden som hade möjlighet att delta avseende den nationella behovsinventeringen och prioriteringen av behoven av forskningsinfrastruktur. Vid mötet bedömdes följande infrastrukturer vara kritiskt viktiga för forskningen vid KI:

*Generella infrastrukturer:* "Kemiskt Biologiskt Konsortium Sverige" och "iPS Cell infrastruktur". *Infrastrukturer för klinisk forskning:* "Nationell infrastruktur för translationell och klinisk genomik" och "Infrastruktur för kliniska proteinbiomarkörer i kroppsvätskor (Clip-Bio)". *Samordning av forskningsinfrastrukturer/svenska noder i internationell infrastruktur:* "Nationell forskningsinfrastruktur för BSL3", "EBRAINS-Sverige", "Euro-BioImaging ERIC" och "International Neuroinformatics Coordinating Facility, INCF: forskningsinfrastruktur för neurovetenskap".



**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:1**Sammanträde** 2024-01-19**§ 14****Reviderbara kalkyler**

Föredragande: Karin Dahlman-Wright

Karin informerar om att reviderbara kalkyler har varit uppe för diskussion flertalet gånger i olika sammanhang och att man i alla diskussioner anser att det är väldigt viktigt. Karin har fört en diskussion med Cecilia Martinsson Björkdahl och Rickard Lingström vid Research Support Office (RSO) som tagit fram ett PM gällande resursbehovet för att införa reviderbara kalkyler vid KI. Man anser att det behövs en person som jobbar heltid i ett till två år. RSO kan inte hantera kostnaden inom sin nuvarande budget. Infrastrukturnämnden anser att det här borde prioriteras och att nämnden tar ansvar för detta samt att det hanteras så snart som möjligt. För 2025 kan kostnaden bäras av infrastrukturnämndens post strategiska satsningar. För 2024 finns möjlighet att frigöra medel.

**§ 15****Övriga frågor**

Föredragande: Karin Dahlman-Wright

Under julhelgen havererade ett stort antal isothermal-frysar i fryshotellet på NEO varpå stora mängder forskningsprover förstördes. Infrastrukturnämnden anser att det är av största vikt att förvaring av forskningsprov sker på ett säkert sätt. För att kunna garantera detta krävs att verksamheterna genomför relevanta riskbedömningar vad gäller verksamhetskritiska funktioner. I de överenskommelser som skrivs med prefekt/core-facilitet efter tilldelning av core-facilitetsstöd måste genomförande av relevanta riskbedömningar inkluderas.

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:1  
**Sammanträde** 2024-01-19

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Lars Frelin



**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:2  
**Sammanträde** 2024-02-20

**Närvarande**

**Ledamöter**

Karin Dahlman-Wright, ordförande  
Hjalmar Brismar, *medverkade t o m §10 (deltog ej i beslutet för §8)*  
Lars Frelin, *anslöt vid §5*  
Caroline Graff  
Cecilia Götherström  
Konstantinos Meletis  
Per Uhlén  
Gunnar Gustafsson Wiss

**Adjungerade ledamöter**

Annika Bergquist, representant Region Stockholm  
Johan Lagerros, representant IT-området  
Johannes Wilbertz, representant KM

**Sekreterare**

**Övriga**

Lisa Arodin Selenius, samordnare  
Charlotta Kubu, controller  
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare  
Karin Schmekel, enhetschef, *medverkade t o m §7*

**Förhinder**

**Ledamöter**

Gulce Kilic, studentrepresentant MF

**Adjungerade ledamöter**

Christian Rück, representant Region Stockholm

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:2**Sammanträde** 2024-02-20**§ 1****Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Gunnar Gustafsson Wiss utses att jämte ordförande justera protokollet.

**§ 2****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 3****Protokoll från senaste mötet**

Protokollet läggs till handlingarna.

**§ 4****Anmälningssärenden**

*Bilaga 1. Ledningsgruppen KI – Region Stockholm. Protokollsutdrag 2023-10-16 §7 Beslut om arbetsgrupp för strategiska infrastrukturer.*

Arbetsgruppen ska inte hantera biobanker och djur. Arbetsgruppens arbete kommer att redogöras för vid något av de kommande mötena i infrastrukturnämnden då minst en representant från regionen inbjuds att delta. Infrastrukturnämnden vill veta hur gränsdragningen är jämte andra grupper och tydligare vad uppdraget för arbetsgruppen är.

*Bilaga 2. URFI:s synpunkter på inkomna behovsförslag inom ramen för Vetenskapsrådets behovsinventering 2023/2024.*

*Bilaga 3. FoFin-utredningen specifikt avseende forskningsinfrastruktur, URFI, december 2023.*

KI ställer sig generellt positiva till utredningen, men är kritiskt gällande delen om forskningsinfrastruktur i linje med det dokument som tagits fram inom URFI.

*Bilaga 4. Utlysningstext. Utlysning av driftstöd för core-faciliteter 2025-2028.*

**§ 5****Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte**

Karin Dahlman-Wright informerar om att tjänsteavtalet för hotceller granskas av KI:s jurister.

Universitetens referensgrupp för forskningsinfrastruktur (URFI) har utöver redan befintliga nationella infrastrukturer identifierat fem nya behov av forskningsinfrastrukturer vilket har delgivits Vetenskapsrådet (LaserLab Sweden, Additive Sweden – för vetenskaplig excellens i additiv tillverkning, Nationell infrastruktur för translationell och klinisk genomik, Svensk

## Infrastrukturnämnden

Protokoll 2024:2

Sammanträde 2024-02-20

Infrastruktur för Exposom-Forskning (Exposome Sweden) och Euro-Biolmaging, ERIC). Dessutom påpekar URFI att det saknas praxis för anslutningsavgifter till internationella infrastrukturer. Processen fortsätter nu i Rådet för forskningens infrastrukturers (RFI) rådgivande grupper (RÅG). Samarbetsavtalet för National Academic Infrastructure for Super computing in Sweden (NAISS) är påskrivet av samtliga medverkande universitet. En separat överenskommelse för KI:s tillgång till användarstöd är precis klar och kommer biläggas som anmälningssak till nästa möte. Infrastrukturnämnden anser att det är viktigt att det på ett enkelt sätt går att använda rambiträdesavtalet för personuppgifter när egna personuppgiftsbiträdesavtal tecknas mellan NAISS och KI:s forskare.

Ett av de strategiska fokusområden som identifierats av ledningen är "E2. En sammanhållen organisation för KI:s forskningsinfrastruktur för ökad kvalitet och effektivitet.". Karin Dahlman-Wright, Gunnar Gustafsson Wiss och Martin Bergö har utsetts som ansvariga för området.

Den arbetsgrupp som utsetts av infrastrukturnämnden för att arbeta med core-faciliteternas användaravgifter har satt som övergripande mål "Hur ska core-faciliteterna arbeta med användaravgifter?". Lisa Arodin Selenius visar data på hur nivån av core-faciliteternas användaravgifter fördelar sig, majoriteten har avgifter som täcker 0–40% av den totala kostnaden. Vid ett första möte diskuterades vilken information som skulle kommuniceras till de ansökande i core-facilitetsutlysningen. Gruppen kom överens om följande medskick: "En betydande del av kostnaden ska täckas av användaravgifter", "man får inte subventionera kostnader för externa användare", "användaravgifter är viktigt för infrastrukturnämnden och en översyn pågår" och att "infrastrukturnämnden vill se en positiv trend, att andelen avgifter ökar över tid". Infrastrukturnämnden uppmärksammar svårigheten med att veta vilka användare som *de facto* är externa. I detta sammanhang är det viktigt med rätt ekonomiska projektuppsättningar från början så att man kan se om det rör sig om uppdragsforskning.

## § 6

### Centre of Imaging Research (CIR) – uppföljning av rapportering föregående möte

Karin Dahlman-Wright påminner om att vid infrastrukturnämndens möte den 19 januari 2024 presenterade föreståndaren Daniel Lundkvist CIR. Tiden medgav inte att diskutera presentationen vid mötet. Infrastrukturnämnden anser att CIR är en imponerande facilitet men lyfter en oro för verksamhetens långsiktiga ekonomi. Daniel berättade vid förra mötet att verksamheten har utrymme för fler användare. Nämnden ville veta hur beläggningsgraden var samt hur stor del av kostnaderna för faciliteten som finansieras med användaravgifter. Daniel har inför mötet återkopplat med följande information. Beläggningsgrad är mellan 32–63%, beroende av instrument. Men också exempelvis personal kan vara en begränsande faktor för beläggningen. Användarintäkterna skiljer sig åt mellan verksamheterna. Daniel har tagit fram ett mått på användarintäkterna som en del av

## Infrastrukturnämnden

Protokoll 2024:2

Sammanträde 2024-02-20

den totala driftkostnaden för varje ingående facilitet: National Magnetoencephalography (NatMEG) (16%), MR-centrum (70%), Brain Molecular Imaging Centre (BMIC) (87%), Karolinska Experimental Reserach and Imaging Centre (KERIC) (30%) och Radiopharmacy Core Facility KI (RCF-KI) (59%).

Infrastrukturnämnden undrar om delar av användarintäkterna kommer från industrin och man skulle behöva undersöka närmare vilken andel som är interna eller externa avgifter. Dessutom lyftes hur faciliteter som serverar både forskning och vård prissätts.

### § 7

#### Centre for Imaging Reserach (CIR) – inkommen skrivelse från föreståndaren

Karin Dahlman-Wright informerar om att föreståndaren för CIR, Daniel Lundqvist, har inkommit med en skrivelse gällande ansökan till core-facilitetsutlysningen. CIR vill veta om man ska ansöka som "ny" core-facilitet där alla ingående verksamheter beskrivs på en mycket övergripande nivå eller som ett nytt centrum för befintliga faciliteter, och där alla ingående verksamheter/plattformar beskrivs och bedöms separat. Om det senare är fallet så behöver ansökningsformulären expanderas för att ge tillräckligt utrymme för ansökan. Diskussion har förts gällande detta vid infrastrukturnämndens tidigare möten. Tanken med den strategiska satsningen på CIR var att man skulle synkronisera de enskilda faciliteterna och att CIR skulle bli *en* verksamhet med *en* föreståndare. De ingående core-faciliteterna fick i förra utlysningen tillsammans ca 10 mnkr per år och ytterligare 5 mnkr i strategiskt stöd per år 2023 och 2024.

Från möte 2023-12-12: "En diskussion förs gällande om CIR ska söka som en enhet och infrastrukturnämnden anser att de ska inkomma med en gemensam ansökan" och från möte 2024-01-19: "Infrastrukturnämnden rekommenderar att PET-MR kameran inte ska inkluderas i CIR:s gemensamma ansökan och inte heller att ansökan ska ges ökat utrymme". Infrastrukturnämnden står fast vid dessa formuleringar och anser att CIR bör inkomma med en gemensam ansökan.

#### Infrastrukturnämnden beslutar

**att** delegera till ordföranden att svara på den inkomna skrivelsen samt

**att** beslutet fattas med omedelbar justering.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:2**Sammanträde** 2024-02-20**§ 8****Allokering av medel för att utveckla system för beräkning av reviderbara kalkyler**

(dnr 1-200/2024)

Karin Dahlman-Wright redogör för ärendet "reviderbara kalkyler" som hanterades vid infrastrukturnämndens möte 2024-01-19 med följande medskick. "Infrastrukturnämnden anser att det här borde prioriteras och att nämnden tar ansvar för detta samt att det hanteras så snart som möjligt. För 2025 kan kostnaden bäras av infrastrukturnämndens post strategiska satsningar. För 2024 finns möjlighet att frigöra medel.". Följande kritik förs nu fram: Detta borde finansieras med INDI om det ska hanteras centralt och Research Support Office (RSO) borde kunna finansiera detta inom sin nuvarande budget. Dessutom ges exempel där reviderbara kalkyler som godkänts i EU redovisning tagits fram med begränsad arbetsinsats".

Karin konstaterar att nämnden vid mötet den 19 januari ställde sig positiv till förslaget med skillnaden att kostnaden för det ansvar nämnden tog inte preciserades.

Infrastrukturnämnden vill nu att om detta finansieras så är det viktigt att nämnden äger ärendet.

**Infrastrukturnämnden beslutar** (justering från utskickat underlag)

**att** allokera medel ett år för motsvarande en heltidsekvivalent för att utveckla system för beräkning av reviderbara kalkyler,

**att** medel betalas ut efter rekvisering kvartalsvis,

**att** kostnaden maximalt får uppgå till 500 tkr 2024 och 500 tkr 2025,

**att** kostnaden ska belasta budgetposterna "oförutsedda stöd" (UL500052) i budgeten för 2024 och "strategiska satsningar" (UL500042) i budgeten för 2025 samt

**att** beslutet fattas med omedelbar justering

Nämnden önskar vara delaktig i framtagandet av projektplan och att få täta rapporter från arbetet (både från projektledare och dess chef). Dessutom ska arbete med reviderbara kalkyler skrivas in i den överenskommelse som tecknas mellan prefekt och infrastrukturnämnden innan medel från core-facilitetsutlysningen betalas ut. Tanken är att projektet ska ses som en kompetenshöjande insats, inte ett långvarigt projekt.

Caroline Graff deltog inte i beslutet.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:2**Sammanträde** 2024-02-20**§ 9****Bedömningsprocess för ansökningar i utlysningen av driftstöd för core-faciliteter 2025 – 2028**

(dnr 1-48/2024)

Lena Lewin presenterar process och tidsplan för bedömning av ansökningar till core-facilitetsutlysningen. Utlysningen öppnar 26 februari och stänger 9 april. En vetenskaplig grupp och en expertgrupp gör bedömningar inför infrastrukturnämndens bedörmöte som sker den 20-21 augusti. Infrastrukturnämnden fattar beslut vid sitt ordinarie möte i september.

**Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** fastställa bedömningsprocess för ansökningar i utlysning av driftstöd för core-faciliteter för 2025-2028 (dnr 1-48/2024) samt

**att** beslutet tas med omedelbar justering.

**§ 10****Vetenskaplig bedömarpanel för utlysningen av driftstöd för core-faciliteter 2025 – 2028**

(dnr 1-48/2024)

Lena Lewin visar förslag på vetenskaplig grupp som föreslås bedöma ansökningarna i core-facilitetsutlysningen avseende "2. Strategisk vikt för forskning inom KI/Region Stockholm" och "3. Service i den teknologiska/metodologiska framkanten". Den vetenskapliga gruppen föreslås bestå av Erika Franzén, Anders Gustafsson (ordförande), Keith Humphreys, Annika Jenmalm Jensen, Urban Lendahl, Eva Hellström-Lindberg och Lisa Westerberg.

Infrastrukturnämnden diskuterar möjlig problematik med att ha med personer som kan inkomma med ansökan, personer som är linjechef för core-facilitet som söker bidrag liksom användare av core-facilitet i den vetenskapliga bedömarpanelen. Nämnden noterar att den vetenskapliga bedömarpanelen inte beslutar om tilldelning av medel.

Ytterligare tre representanter är utsedda av Region Stockholm (Magnus Nordenskjöld, Elham Hedayati och Carl Sellgren).

**Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** den vetenskapliga gruppen för bedömning av ansökningar till utlysningen av driftstöd för core-faciliteter 2025 – 2028 ska innefatta Erika Franzén, Anders Gustafsson, Keith Humphreys, Annika Jenmalm Jensen, Urban Lendahl, Eva Hellström-Lindberg och Lisa Westerberg,

**att** Anders Gustafsson ska vara ordförande i den vetenskapliga gruppen samt

**att** beslutet tas med omedelbar justering.



**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:2**Sammanträde** 2024-02-20**§ 11****Höstens mötestider****Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** förlägga höstens möten till följande tider; tisdag och onsdag 20–21/8 bedörmöte, fredag 6/9 13.00 – 15.30, tisdag 1/10 13.00 – 15.30, tisdag 5/11 13.00 – 15.30 och tisdag 3/12 13.00 – 15.30.

**§ 12****Verksamhetsberättelse 2023 och Verksamhetsplan 2024**

(dnr 1–201/2024)

Lisa berättar att verksamhetsberättelsen beskriver infrastrukturnämndens arbete under 2023. Infrastrukturnämndens arbete styrs av "Strategi för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur 2021 – 2024" och verksamhetsplanen för 2024 tar avstamp i strategin och beskriver vilka specifika aktiviteter som ska utföras för att nå i mål med strategin. Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan diskuterades vid infrastrukturnämndens möte 19/1 2024.

**Infrastrukturnämnden beslutar:**

**att** fastställa infrastrukturnämndens verksamhetsberättelse 2023 och verksamhetsplan 2024 (dnr 1–201/2024)

Infrastrukturnämnden konstaterar att det inte framgår tydligt i verksamhetsplanen hur nämndens arbete med kvalitetssystem ska ske.

Nämnden behöver utveckla hur arbetet ska ske och som ett led i detta kommer Carl Sundström (samordnare) att inbjudas till ett av vårens möten för att diskutera hur infrastrukturnämnden kan arbeta med kvalitetsarbetet.

**§ 13****Infrastrukturnämndens riskbedömning**

Karin Dahlman-Wright presenterar ett förslag på risker (Verksamhetens riskbedömningar, Kvalitet och effektivitet, oförutsedda kostnader samt budgetfluktuationer) och lyfter om infrastrukturnämnden kan se ytterligare risker som behöver tas i beaktande. I infrastrukturnämndens riskbedömning behöver de ekonomiska riskerna som kan föreligga inkluderas. Delat huvudmannaskap är en risk som behöver hanteras. Nämnden diskuterar även vad det finns för incitament för verksamheten att skapa en ny core-facilitet. Infrastrukturnämndens riskbedömning kommer att tas upp för diskussion igen vid nämndens möte i mars och beslut fattas vid senare tillfälle.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:2**Sammanträde** 2024-02-20

Infrastrukturnämnden måste säkerställa att core-faciliteterna har relevanta riskbedömningar för sina verksamheter. Det är viktigt att detta förmedlas vidare till föreståndare och prefekt och det ska skrivas in i de överenskommelser som skrivs med prefekt. Infrastrukturnämnden lyfter att alla core-faciliteter behöver ha styrdokument som också inkluderar risker.

**§ 14****Process för utökning av iLab-licenser**

Lisa Arodin Selenius förklarar att iLab är den programvara som används för bokning och fakturahantering hos core-faciliteterna. I nuläget betalar infrastrukturnämnden för 48 licenser varav tre används av institutioner (FyFa, LabMed, OnkPat) och de återstående 45 av core-faciliteter eller andra forskningsinfrastrukturer (34 av dessa erhåller stöd från infrastrukturnämnden). Kostnaden per licens är ca 18 tkr per år och betalas av infrastrukturnämnden, nämnden finansierar även support för iLab motsvarande ca 2 mnkr 2024. Nivån på supporten är för närvarande föremål för översyn och kommer att diskuteras vid infrastrukturnämndens möte i maj. Licensavstämning för iLab sker under våren med förlängning av licenserna från 1 juli.

Önskemål om utnyttjande av iLab har lyfts från verksamheter som inte har verktyget idag. Infrastrukturnämnden behöver fatta beslut om/hur en sådan utökning i licenser ska gå till.

Infrastrukturnämnden ställer sig positiva till att tillhandahålla licenser för fler verksamheter, bland annat nämns möjligheten för frysfaciliteter att använda iLab samt att hantera enstaka instrument under ett gemensamt "paraply". Möjligheten att fakturera kostnaden för iLab till verksamheterna diskuteras men infrastrukturnämnden konstaterar att det kan bidra till att verksamheterna väljer att inte ansluta sig till iLab vilket skulle vara en olycklig utveckling. iLab underlättar för forskarna och det är därför viktigt att verksamheter nyttjar verktyget. Infrastrukturnämnden uppdrar till Lisa att ta fram förslag på en process för hur en utökning ska kunna ske.

**§ 15****Utbildningsinsatser vid core-faciliteterna 2023**

Lisa Arodin Selenius berättar att det i infrastrukturnämndens verksamhetsplan för 2024 framgår att core-faciliteternas utbildningsinsatser särskilt kommer att följas upp. Infrastrukturnämnden gör årliga uppföljningar med alla core-faciliteter som nämnden finansierar. Uppföljningarna görs i form av dialogmöten inför vilka core-faciliteterna skickar in skriftliga rapporter efter en specifik mall och i årets redovisning fanns frågan "Vilka utbildningsinsatser har core-faciliteten genomfört 2022 – 2023?".

Lisa visar vilken typ av utbildningsinsatser som bedrivits av core-faciliteterna under 2023. 21% av faciliteterna hade 2023 ansvar för en doktorandkurs, ytterligare 18% hade moment i doktorandkurs. 11% hade ansvar för en kurs på grundutbildningsnivå och ytterligare 29%

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:2  
**Sammanträde** 2024-02-20

ansvarade för delmoment. Vissa av faciliteterna hade utbildningar vid andra lärosäten, och bedriver andra typer av utbildningsinsatser till exempel vidareutbildning i analys av data, workshops, journal-club och praktiska träningstillfällen.

**§ 16****Övriga frågor**

Inga övriga frågor

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:2

**Sammanträde** 2024-02-20

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Gunnar Gustafsson Wiss



**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:3  
**Sammanträde** 2024-03-19

**Närvarande**

**Ledamöter**

Karin Dahlman-Wright, ordförande  
Hjalmar Brismar (medverkade digitalt)  
Lars Frelin  
Caroline Graff (medverkade digitalt)  
Konstantinos Meletis (medverkade digitalt)  
Per Uhlén (medverkade fr o m §5)  
Gunnar Gustafsson Wiss (medverkade digitalt t o m §8)

**Adjungerade ledamöter**

Annika Bergquist, representant Region Stockholm (medverkade t o m §9)  
Johan Lagerros, representant IT-området  
Christian Rück, representant Region Stockholm (medverkade t o m §8)  
Johannes Wilbertz, representant KM

**Sekreterare**

**Övriga**

Lisa Arodin Selenius, samordnare  
Charlotta Kubu, controller  
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare

**Föredragande**

**/medverkande**

§8 Carl Sundström, samordnare, kansliet för forskning och forskarutbildning (medverkade digitalt)  
§9 Rikard Lingström, enhetschef, Research Support Office (RSO)

**Frånvarande**

**Ledamöter**

Cecilia Götherström  
Gulce Kilic, studentrepresentant MF

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:3  
**Sammanträde** 2024-03-19

**§ 1****Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Hjalmar Brismar utses att jämte ordförande justera protokollet.

**§ 2****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 3****Protokoll från senaste mötet**

Caroline Graff önskar förtydliga för "§8 Allokering av medel för att utveckla system för beräkning av reviderbara kalkyler" att hon ställer sig bakom beslutet, att det ska stå i överenskommelse som tecknas mellan prefekt och infrastrukturnämnden innan medel från core-facilitetsutlysningen betalas ut, att de ska arbeta med reviderbara kalkyler men att hon inte ser det som infrastrukturnämndens roll att finansiera arbetet.

**§ 4****Anmälningssärenden**

*Bilaga 1. Överenskommelse för att reglera KI:s tillgång till användarstöd från NAISS.*

Infrastrukturnämnden behöver bevaka KI:s tillgång till NAISS användarstöd. Johan Lagerros är en nyckelperson vad gäller återrapportering till infrastrukturnämnden.

*Bilaga 2. Svar på skrivelse från CIR.*

Infrastrukturnämnden uppdrog till ordförande att svara på den skrivelse som inkommit från CIR. Svaret innefattade att infrastrukturnämnden står fast vid att CIR bör lämna in en gemensam ansökan till core-facilitetsutlysningen och att inget ökat textutrymme kommer att medges.

**§ 5****Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte  
Information**

Karin Dahlman-Wright informerar om att dialogmöten med core-faciliteterna kommer att hållas i april. Återrapportering till infrastrukturnämnden kommer att ske senare i vår.

För att följa upp diskussionen om kvalitetssystem har Carl Sundström bjudits in till dagens möte. Lisa Arodin Selenius kommer att återkomma med förslag på process gällande utökning av iLab-licenser vid mötet i maj.

Till mötet i maj kommer även Mathias Axelsson, chef för Medicinsk diagnostik Karolinska, för att diskutera arbetet i den av ledningsgruppen KI-Region Stockholm utsedda

arbetsgruppen för strategiska infrastrukturer. Infrastrukturnämnden önskar att man även tar upp tillgängliggörande av vårdens infrastruktur för forskning med Mathias. Nämnden anser att det är viktigt att KI:s forskare får tillgång till vårdens infrastrukturer men inser problematiken gällande finansiering av verksamheten, det är inte meningen att vården ska finansiera forskning.

Kommittén för forskning har diskuterat en interimsutvärdering av Center for Imaging Research (CIR) enligt tidigare beslut men beslutade att inte uppdraga till infrastrukturnämnden att göra en sådan utvärdering.

Svensk nationell datatjänst (SND) kommer att besöka KI den 25 mars och från KI deltar Johan Lagerros, Fredrik Persson, enhetschef KIBB, och Karin Dahlman-Wright. Vid mötet kommer att diskuteras den långsiktiga strategin för och finansiering av SND, KI:s målsättning med och nytta av att vara med i SND-konsistoriet, KI:s in-kind-finansiering samt möjligheten till utökat samarbete inom konsistoriet.

En digital frågestund gällande core-facilitetsutlysningen skedde 13 mars, uppslutningen var god och olika frågeställningar belystes.

## **§ 6**

### **Infrastrukturnämndens riskbedömning**

Karin Dahlman-Wright presenterar fem risker att ta med i infrastrukturnämndens riskanalys.

1. att säkerställa att relevanta riskbedömningar fastställts i de verksamheter som nämnden finansierar. 2. att identifiera eventuella risker med ett delat huvudmannaskap. 3. att minimera oförutsedda kostnader och budgetfluktuationer. 4. att infrastrukturnämndens satsningar är effektiva och av hög kvalitet. 5. att infrastrukturnämndens satsningar möter verksamheternas behov.

Infrastrukturnämnden tycker att de föreslagna riskerna är relevanta men lyfter hur man ska kunna säkra att core-faciliteterna har relevanta riskbedömningar. Det föreslås att man lägger in en paragraf, om att relevanta riskbedömningar ska finnas, i den överenskommelse som skrivs mellan infrastrukturnämnden och prefekter inför tilldelning av resurser och att riskbedömningar diskuteras i de dialogmöten som hålls med verksamheterna. Om liknande risker identifieras i olika verksamheter kan det vara ett tecken på ett systemfel, det är viktigt att infrastrukturnämnden har möjlighet att identifiera dessa. Dessutom är det viktigt att infrastrukturnämnden får information om eventuella incidenter i verksamheten.

Infrastrukturnämnden lyfter även risken med kompetensförlust då personal lämnar core-faciliteten. Diskussion förs gällande karriärstruktur vid KI och den risk som finns i att institutioner kan vara försiktiga med tillsvidareanställningar. Vidare diskuteras hur man kan säkerställa att befintliga faciliteter samt nya tekniker tillgängliggörs för alla forskare, även faciliteter/instrument som inte finansieras av infrastrukturnämnden.

Det tidigare utskickade dokumentet uppdateras med risker kring kompetensförsörjning och tillgängliggörande av befintliga och nya tekniker samt beslutas preliminärt vid nämndens möte i maj.

## § 7

### **Karolinska Institutets strategi för forskningsinfrastruktur 2025–2028**

Lena Lewin berättar att [Kl:s strategi för forskningsinfrastruktur sträcker sig 2021–2024](#) och att det nu är dags att börja arbetet med strategin för 2025–2028. Från besluts- och delegationsordningen framgår att infrastrukturnämnden är ett beredande och beslutande organ i frågor rörande forskningsinfrastruktur. Nämnden ska särskild beakta att satsningar på forskningsinfrastruktur är långsiktiga åtaganden.

Infrastrukturnämnden diskuterar syftet med en strategi och att syftet är att uppnå en vision via specifika mål. Nämnden bör utgå från sitt uppdrag och därifrån identifiera målen för att slutligen beskriva vägen dit genom en strategi. Infrastrukturnämnden har för avsikt att skriva ett kortare dokument än den aktuella strategin. En preliminär tidsplan föreslås där olika arbetsgrupper utarbetar mål som kan diskuteras vid mötet i maj och sedan beslutas vid mötet i juni. Möjliga arbetsgrupper och deltagande diskuterades. Slutgiltigt beslut för strategin föreslås fattas vid mötet den första oktober. Tidplanen kan komma att justeras efter hand.

Vidare förs en diskussion om hur strategin ska förankras, bland annat hos dekaner, prefekter och fakultetsnämnden.

## § 8

### **Infrastrukturnämndens kvalitetsarbete**

Carl Sundström presenterar sig som samordnare i kommittén för forskning där han främst arbetar med kvalitetssystem för Kl:s forskning. Högskolelagen reglerar att universiteten systematiskt arbetar med kvalitet och att UKÄ är extern granskare. UKÄ kommer granska Kl:s kvalitetssäkringsarbete 2026 och då kommer även arbetet med kvalitet i forskning att ingå. Kvalitetsarbetet ska innehålla uppföljning och granskning, men det är viktigt att det är ändamålsenligt för att kunna anpassas efter verksamheten. Carl berättar att Kl:s kvalitetsarbete hittills har fungerat bra för utbildning men ligger efter för forskning. Majoriteten av det dokumenterade kvalitetsarbetet gällande forskning har infrastrukturnämnden stått för. Kvalitetsarbetet syftar till att göra så mycket som möjligt men störa så lite som möjligt, det gäller att få in en systematik i förbättringsarbetet. Det handlar till stor del om att dokumentera befintliga rutiner.

Karin Dahlman-Wright berättar att Kl:s systematiska kvalitetsarbete innebär dels kvalitetssäkring genom uppföljning och kontroll, dels kvalitetsutveckling genom ett kontinuerligt förbättringsarbete. Kvalitetsarbete sker ofta genom användning av ett klassiskt kvalitetshjul: Planeringsfas – Genomförandefas – Uppföljning och utvärdering – återkoppling och förbättring. Det är viktigt att skilja på kvalitetsarbetet i infrastrukturnämnden och arbetet som behöver göras hos de enskilda core-faciliteterna. Det nämns att även riskarbetet ingår som en del i kvalitetsarbetet. En internationell granskning av Infrastrukturen och core-faciliteterna kan komma att ske under 2026. En ledamot nämner kollegial granskning som en viktig del i kvalitetsarbetet. Detta är en komponent som idag inte finns i infrastrukturnämndens kvalitetsarbete men som borde inkluderas. Som ett första steg kan detta tas upp vid framtida möte med core-facilitetsföreståndare.



## **§ 9**

### **Rekrytering av controller för "Reviderbara kalkyler"**

Rikard Lingström är enhetschef för Grants Management Office (GMO) vid Research Support Office (RSO). Inleder med att diskussioner gällande en lösning för att bistå med reviderbara kalkyler har pågått länge på KI. Reviderbara kalkyler krävs för att kunna rapportera bland annat EU och NIH finansiering men saknas för de flesta av KI:s core-faciliteter. Tidigare har centrala initiativ tagits, vilket exempelvis resulterat i att Komparativ medicin nu har reviderbara kalkyler, men man har inte kommit vidare mer generellt. Det finns i nuläget ingen samlad bild för hur det ser ut i de olika verksamheterna och man behöver undersöka vad som har gjorts tidigare samt vad som görs på de faciliteter som använder reviderbara kalkyler. Tidsstudier krävs i många fall och kalkylerna kommer att behöva granskas av en revisor innan de kan tas i bruk.

RSO förbereder nu för en intern rekrytering av en ekonom/controller med tidigare erfarenhet av liknande kalkyler och kännedom om KI. För att arbetet ska bli så effektivt som möjligt behöver en genomlysning göras av core-faciliteternas uppdrag för att veta vilka faciliteter som ska prioriteras samt en undersökning av vad som krävs för att arbetet med reviderbara kalkyler det ska fungera också efter det projekt som infrastrukturnämnden finansierar. Eftersom kalkylerna inte kan ses som ett rutinarbete så är det inte resurseffektivt att kompetens för att ta fram reviderbara kalkyler finns vid varje facilitet. RSO tar fram en projektplan i samarbete med infrastrukturnämnden.

## **§ 10**

### **Bedömning och granskning av ansökningarna om driftstöd för core-faciliteter 2025 – 2028**

Lena Lewin påminner om att granskning av ansökningar till core-facilitetsutlysningen kommer att ske i tre steg, först granskar en vetenskaplig grupp och en expertgrupp därefter granskar infrastrukturnämnden ansökningarna och fattar beslut om tilldelning. Expertgruppen ska granska "Prestation under pågående bidragsperiod", "Dokumenterat behov inklusive antal unika användare" och "Användaravgifternas konstruktion". För att göra en bedömning av "Prestation under pågående bidragsperiod" behöver expertgruppen bland annat bedöma de publikationer som core-faciliteterna skickat med i ansökan. I instruktionerna står att publikationerna ska ge en representativ bild av verksamheten och att de ansökande ska markera högst tio vetenskapliga artiklar som särskilt indikerar verksamhetens bidrag till forskning inom KI/Region Stockholm. Lena lyfter om infrastrukturnämnden har några medskick vad gäller hur publikationer ska bedömas. Impact-factor är ett värde som ofta används för att bedöma publikationens genomslagskraft. Det är viktigt att core-faciliteten kan visa på en viss bredd i användarunderlaget också via de publikationer man rapporterar.

## **§ 11**

### **Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Hjalmar Brismar



**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:4  
**Sammanträde** 2024-05-07

**Närvarande**

**Ledamöter**

Karin Dahlman-Wright, ordförande  
Hjalmar Brismar  
Lars Frelin  
Caroline Graff  
Gulce Kilic, studentrepresentant MF  
Konstantinos Meletis  
Per Uhlén  
Gunnar Gustafsson Wiss (medverkade digitalt)

**Adjungerade ledamöter**

Johan Lagerros, representant IT-området  
Christian Rück, representant Region Stockholm  
Johannes Wilbertz, representant KM

**Sekreterare**

**Övriga**

Lisa Arodin Selenius, samordnare  
Charlotta Kubu, controller  
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare  
Karin Schmekel, enhetschef

**Föredragande  
/medverkande**

§15 Mathias Axelsson, funktionschef Medicinsk Diagnostik  
Karolinska (MDK)

**Frånvarande**

**Adjungerade ledamöter**

Annika Bergquist, representant Region Stockholm

**Infrastrukturnämnden**

Protokoll 2024:4

Sammanträde 2024-05-07

**§ 1****Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Caroline Graff utses att jämte ordförande justera protokollet.

**§ 2****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 3****Protokoll från senaste mötet**

Protokollet läggs till handlingarna.

**§ 4****Anmälningssärenden**

*Bilaga 1: Rapport: Användarenkät 2023 (skickas separat).*

En förfrågan bör gå ut till prefekterna gällande distribution av mejl med länk till enkäten.

*Bilaga 2: Rektorsbeslut – Beslut om kriterier för tillgängliggörande av forskningsinfrastruktur vid KI.*

Ordförande för infrastrukturnämnden ska göra en förteckning över de infrastrukturer som KI tillgängliggör och ombesörja att förteckningen publiceras på KI:s webbplats. Ordföranden beslutar också om hur en marknadsundersökning ska genomföras inför att avgifter fastställs. Prefekten beslutar om vilka infrastrukturer som ska tillgängliggöras inom respektive institution. Infrastrukturnämnden diskuterar risken med företag som inte kan betala och att man ser över möjligheten till förskottsbetalning. Föreslås att riskbedömning av företag lyfts vid ett kommande möte.

**§ 5****Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte**

Karin Dahlman-Wright informerar om att Cecilia Götherström är tjänstledig från KI för annan tjänst och kommer därför inte att medverka i infrastrukturnämnden längre. Tillsättande av ersättare är inte nödvändigt enligt delegationsordningen men kan bli aktuellt längre fram.

Internrevisionen granskar KI:s core-faciliteter, mer information gällande det kommer att kommuniceras vid senare möte.

En annons för rekrytering till projektet gällande reviderbara kalkyler finns nu publicerad.

De nya [karriärvägarna för specialister inom forskningsinfrastruktur](#) har funnits ett år. En uppföljande nyhetsartikel kommer att publiceras där personer som har de nya befattningarna intervjuas.

Karin har träffat dekan från Faculty of Health and Medical Sciences, Köpenhamns universitet, för att diskutera organisering av forskningsinfrastruktur och KI:s beställningssystem, iLab. Karin har hänvisat till Per Uhlén som har god insyn i iLabs funktioner. Dekanen ville även diskutera arbetet med reviderbara kalkyler, Köpenhamns universitet lyfte möjligheten att använda sig av ett externt bolag för att få hjälp med beräkningarna.

## § 6

### **Budgetförslag efter given preliminär ram från FN**

(Dnr 1-439/2024)

Charlotta Kubu redogör för de preliminära budgetramar som infrastrukturnämnden tilldelats från fakultetsnämnden. För 2025 har infrastrukturnämnden tilldelats totalt (från fakultetsnämnden och kommittén för forskning) 191 643 tkr, inriktningsförslag för 2026 är 195 700 tkr och för 2027; 199 380 tkr. Den föreslagna budgeten för infrastrukturnämnden 2025–2027 är uppdelad i driftkostnader och instrumentkostnader. Posten för instrument innefattar avskrivningskostnader och serviceavtal som beviljats i tidigare instrumentutlysningar. Charlotta berättar att posten för strategiska satsningar har minskat eftersom stödet till vissa av de strategiska satsningarna nu utgår och de istället hänvisats till i utlysningen för driftstöd 2025–2028. I föreslagen budget kommer 117 700 tkr årligen att avsättas till driftstöd för core-faciliteter. Justeringar av budget kan ske vid infrastrukturnämndens möte i november om budgetramarna från fakultetsnämnden revideras.

Eftersom de ansökande i årets utlysning givits möjligheten att ansöka om stöd i två år planeras en mindre utlysningsprocess om två år. Infrastrukturnämnden ombeds fundera på process för framtida strategiska satsningar. Frågan kommer att lyftas vid kommande möte.

### **Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** fastställa bifogat budgetförslag enligt bilaga 2 utifrån budgetramar beslutade av fakultetsnämnden.

## § 7

### **Infrastrukturnämndens vidare arbete med kommunikation och marknadsföring**

Karin Dahlman-Wright berättar att implementering av nya webbsidor till core-faciliteterna snart är avslutad. Förfrågan från kommunikationsavdelningen har kommit ifall infrastrukturnämnden vill finansiera en kommunikatörsresurs på 20 % i höst. Det skulle i så fall ge möjlighet att implementera mallen för webbsidor för de nya core-faciliteter som eventuellt beviljas stöd i utlysningen. Möjlighet till en nödvändig uppdatering av infrastrukturnämndens hemsida skulle finnas liksom tillgängliggörande av hemsidorna.

Insats från en kommunikatör skulle kunna hjälpa till att synliggöra core-faciliteterna och förenkla för medarbetare att hitta dit. Nämnden ser att det är en prioriterad aktivitet att marknadsföra KI:s core faciliteter och ställer sig positiva till att finansiera en kommunikatörsresurs på 20 % hösten 2024. Beslut i linje med ovan kommer att fattas vid nästa möte.

## § 8

### **Infrastrukturnämndens riskbedömning 2024**

(Dnr 1–499/2024)

Lisa Arodin Selenius föredrar ärendet och påminner om att infrastrukturnämnden har diskuterat riskbedömningen vid sina möten den 20:e februari och den 19:e mars.

Infrastrukturnämnden vill att man även tar med risken för att personal med kort varsel lämnar faciliteten. Nämnden diskuterar även när core-faciliteter får finansiering både från KI och Region Stockholm eller bara från Region Stockholm och att Region Stockholm nyttjar KI:s utlysningsprocess. Nämnden anser att infrastrukturnämnden endast kan ta ansvar för de faciliteter som finansieras av KI. Vid nästa möte kommer nämnden att återkomma till frågor kopplade till de två huvudmännen, KI och Region Stockholm, utgående från ett underlag.

Vidare förs en diskussion gällande riskbedömning för forskarnas behov, nämnden behöver återkomma till denna fråga baserat på ett underlag.

### **Infrastrukturnämnden beslutar** (justering från utskickat underlag)

**att** riskbedömningen hanteras separat och inte inkluderas i verksamhetsplanen,

**att** fastställa riskbedömning enligt bilaga 1, med tillägg för risken att personal med kort varsel lämnar faciliteten.

## § 9

### **Inkomna ansökningar i utlysningen av driftsstöd för core-faciliteter**

Lisa Arodin Selenius talar om att 51 ansökningar har inkommit i årets utlysning för core-facilitetsstöd. 16 ansökningar är helt nya, 6 ansökningar kommer från faciliteter från tidigare strategiska satsningar eller faciliteter som tidigare erhållit avvecklingsstöd. 31 % av de sökande är kvinnor. Sökt belopp för 2025 är 232 mnkr, det innebär att utlysningen är översökt med 60 %.

## § 10

### **CFM-support**

Per Uhlén påminner om att han fick i uppdrag av infrastrukturnämnden i början av året att se över den core-facility management (CFM)-support som nämnden finansierar. CFM-support är KI:s interna support för iLab. I den licenskostnad som årligen finansieras från infrastrukturnämnden ingår även support från Agilent. CFM-supporten består av cirka 1,5 heltidstjänster. När iLab implementerades i verksamheten 2020 så behövdes en större support. Per har satt ihop en grupp med frekventa användare av iLab som ofta kontaktar supporten. Gruppen upplever att problemen vanligen handlar om faktureringen och att många ärenden är av enkel karaktär. Till stor del handlar det om att gruppledarna (PI) inte riktigt lärt sig använda iLab och ärenden gällande fakturering av extern part.

Per föreslår att CFM-supporten loggar alla sina ärenden under en period för att man ska kunna bilda sig en uppfattning om vilka ärenden som är vanligast. Eventuellt kan det bli aktuellt att ge en utbildning i iLab för PI. Kanske kan även personal vid core-faciliteterna

utbildas i att kunna hjälpa till med enklare ärenden. Instruktioner för iLab bör sammanställas av infrastrukturnämnden och delges core-faciliteterna.

Infrastrukturnämnden vill veta mer konkret vad CFM-supporten gör och hur mycket tid varje ärende tar. Nämnden ger i uppdrag till Karin Dahlman-Wright och Per Uhlén att prata med Cecilia Björkdahl-Martinsson (chef för CFM-supporten).

## § 11

### **Process för utökning av iLab-licenser**

(Dnr 1-495/2024)

Lisa Arodin Selenius påminner om att iLab är den programvara som används av KI:s core-faciliteter för att hantera bokningar och faktureringar. Kostnaden per licens är ca 18 tkr per år och finansieras av infrastrukturnämnden. För att kunna lägga till nya verksamheter i iLab krävs att ett projekt skapas, där både Core Facility Management (CFM)-support vid KI och Agilent (som tillhandahåller iLab) är involverade. Kostnaden för ett sådant projekt är ca 10 tkr per verksamhet (till Agilent). Uppstart kan ske kontinuerligt när behov för det uppstår.

Infrastrukturnämnden påpekar att fördelen med iLab är att det är kopplat till KI:s ekonomisystem UBW. Nämnden lyfter att ansvarig prefekt ska godkänna en eventuell tilldelning av licens.

### **Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** gå ut med en förfrågan om intresse att implementera iLab till KI:s institutioner,

**att** maximalt 10 nya licenser får finansieras årligen (med undantag efter tilldelning av core-facilitetsstöd i 2024 års utlysning) samt

**att** delegera till ordförande att besluta om tilldelning av nya licenser.

Ordförande kommer att redovisa vilka som tilldelas ny licens vid nästkommande möte i infrastrukturnämnden.

## § 12

### **Karolinska Institutets inspel i utvärderingen av SciLifeLab:s faciliteter 2024**

Lena Lewin informerar om att det i förra utvärderingen (2020) lades ned väldigt mycket arbete från KI, men att man förmodligen kommit till samma slutresultat med färre antal nedlagda timmar - de faciliteter som hade många användare från KI fick högt betyg.

I 2024 års utvärdering kommer faciliteterna att granskas av International Evaluation Committee (IEC), National SciLifeLab Committee samt av lärosätena.

KI har ombetts att värdera, utgående från de användare lärosätet representerar: A) current portfolio of technologies and services, B) Performance 2021-2023 och C) Plans 2025-2028. Frågan om utvärdering från KI skickades till Karin Dahlman-Wright såsom KI:s representant i Universitetens referensgrupp för forskningsinfrastruktur (URFI).

SciLifeLab har delat upp plattformarna i 23 så kallade "entities" varav nio bedömts som relevanta för KI. Utvärdering av A och B kommer att göras av Karin Dahlman-Wright och Lena Lewin. Underlag för utvärderingen utgörs av "SciLifeLab Infrastructure Report to the

International Evaluation Committee”, IEC, presentationer av respektive enhet för IEC, nyligen gjord utvärdering från Vetenskapsrådet, samt infrastrukturnämndens tidigare ställningstaganden. För C) har en förfrågan skickats till experter inom respektive område för input.

En ledamot påpekar att det viktiga inte är hur många användare varje plattform har utan ibland är det viktigare för forskningen att man har tillgång till tekniker som inte är tillgängliga på annat sätt. Karin påpekar att när vi ska utvärdera utgående från de användare lärosätet representerar är alla användare lika viktiga.

### **§ 13**

#### **Karolinska Institutets strategi för forskningsinfrastruktur 2025–2028; Vidare process**

Karin Dahlman-Wright pratar om den strategi som ska tas fram för KI:s forskningsinfrastruktur 2025–2028. Hon påpekar att strategin bör vara vägen till att uppnå vårt uppdrag. I Fakultetsnämndens besluts- och delegationsordning står gällande infrastrukturnämnden: ”Nämnden ska särskilt beakta att satsningar på forskningsinfrastruktur är långsiktiga åtaganden, ibland med flera nationella parter. Åtagandena kräver att KI:s institutioner bygger upp och driver relevanta forskningsinfrastrukturer samt hantering av speciella förutsättningar bl.a. som följer av att tillhandahålla tjänster”.

Karin anser att uppdraget i delegationsordningen bör vara utgångspunkten för infrastrukturnämndens mål. Nämnden anser att fler mål än så eventuellt kan behövas. Nämnden anser att flera av våra mål kommer att överlappa med andra beslutande organ både på KI och i samverkan med Region Stockholm. Man anser att det är viktigt att hitta vår unika nisch som är relevant för de olika punkterna. Samverkan mellan organen är viktigt.

### **§ 14**

#### **Rapport från dialogmöten med core-faciliteterna**

Lena Lewin berättar att dialogmöten har hållits med ca 35 core-faciliteter. Vissa ämnen kom upp vid flera faciliteter, exempelvis är faciliteterna nöjda med de nya karriärvägarna inom infrastruktur men att de gärna vill se ett spår även för de som inte disputerat. Flera faciliteter önskar stöd vid prissättning och ser också att det är viktigt att man har en harmoniserad prissättning för faciliteter med liknande verksamhet vid de olika Campus. Interaktionen mellan faciliteterna har förbättrats, bland annat samarbetar vissa faciliteter avseende instrument, workshops, erbjudande till forskare och med doktorandkurser. Faciliteterna vid Campus Syd påpekar att det är viktigt att infrastrukturnämnden tar ett geografiskt perspektiv vid tilldelning av medel i utlysningen.

Faciliteterna önskar ett beslut/uttalande från infrastrukturnämnden gällande omnämnande av faciliteten i vetenskapliga publikationer. SciLifeLab har ett krav att forskarna omnämner SciLifeLab support och därtill har olika plattformar lite olika instruktioner för hur man ska omnämna vilken facilitet som man har använt. Infrastrukturnämnden tycker att det är viktigt att faciliteterna får ett erkännande vid publikationer liksom att finansiering omnämns. Nämnden önskar att faciliteterna har en standardiserad formulering som kan användas.



Ärendet kommer att tas upp vid kommande möte.

## § 15

### **Arbetet i den av ledningsgruppen KI-Region Stockholm utsedda arbetsgruppen för strategiska infrastrukturer**

Mathias Axelsson informerar i ärendet. Ledningsgruppen KI-Region Stockholm inrättade i oktober 2023 en arbetsgrupp för strategiska infrastrukturer. Arbetsgruppen ska arbeta med att ta fram en plan för hur det strategiska samarbetet mellan KI och Region Stockholm behöver utvecklas (biobanker och djurverksamhet ingår inte i uppdraget). I gruppen ingår Olof Akre och Mathias Axelsson från Region Stockholm, Karin Dahlman-Wright och Anna Martling från KI, samt handläggare från vardera organisationen.

Man har hittills översiktligt inventerat de gemensamma infrastrukturer och anser att centrumbildningar och strategiska satsningar är viktiga men redan välfinansierade.

Framtidens forskning och precisionsmedicinska sjukvård är helt beroende av att kunna samla, dela och tillgängliggöra data. Arbetsgruppen arbetar med ett förslag på *En regional datainfrastruktur*.

Infrastrukturnämnden håller med om att det är väldigt viktigt med en gemensam datainfrastruktur men påminner om de juridiska utmaningarna. Infrastrukturnämnden resonerar runt kommunikationsflödet och ser en risk med att informationen ofta går från ledningsgruppen ner i verksamheten. Man vill veta hur man säkerställer att informationen även går åt andra hållet. Mathias menar att ett sätt att påverka är att informera och medverka i organ som kan vara relevanta, till exempel i infrastrukturnämnden.

En ledamot påpekar att tillgängliggörande av vårdens infrastruktur för forskning diskuteras alldeles för lite. Mathias berättar att man tittar på frågan inom MDK.

## § 16

### **Övriga frågor samt punkter till nästa möte**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Caroline Graff



**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:5  
**Sammanträde** 2024-06-13

**Närvarande**

**Ledamöter**

Karin Dahlman-Wright, ordförande  
Hjalmar Brismar (medverkade digitalt)  
Lars Frelin  
Konstantinos Meletis  
Gunnar Gustafsson Wiss

**Adjungerade ledamöter**

Johannes Wilbertz, representant KM

**Sekreterare**

**Övriga**

Lisa Arodin Selenius, samordnare  
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare  
Karin Schmekel, enhetschef (medverkade digitalt)

**Föredragande  
/medverkande**

§7 Hanna Barriga

**Frånvarande**

**Ledamöter**

Caroline Graff  
Gulce Kilic, studentrepresentant MF  
Per Uhlén

**Adjungerade ledamöter**

Annika Bergquist, representant Region Stockholm  
Johan Lagerros, representant IT-området  
Christian Rück, representant Region Stockholm

**Övriga**

Charlotta Kubu, controller

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:5  
**Sammanträde** 2024-06-13

**§ 1****Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Konstantinos Meletis utses att jämte ordförande justera protokollet.

**§ 2****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 3****Protokoll från senaste mötet**

Protokollet läggs till handlingarna.

**§ 4****Anmälningssärenden**

*Vetenskapsrådet: Resultat från behovsinventering av forskningsinfrastruktur 2023–2024*  
Vetenskapsrådets (VR:s) behovsinventering av forskningsinfrastruktur hade som syfte att identifiera det nationella behovet av gemensamma forskningsinfrastrukturer. Rådet för forskningens infrastrukturer (RFI) beslutar om prioritering av inkomna behovsanmälningar. Tre nya och 16 forskningsinfrastrukturer med pågående bidrag kategoriserades som A1, d.v.s. de bedöms vara redo för utlysning 2025. De nya var: Infrastruktur för digitalisering av det svenska trycket, instrumentering för Extremely Large Telescope (METIS) och Nationell arkivdatabas. Forskningsinfrastrukturer med pågående bidrag som KI är involverade i som bedömdes som A1 är: Chemical Biology Consortium Sweden (CBCS), Proteinproduktion Sverige (PPS) och Svensk Nationell Datatjänst (SND). De infrastrukturer som KI hade rankat högt gavs lägre prioritet av VR. Infrastrukturnämnden anser att det måste finnas ökade möjlighet för nya behov att komma med i VR:s behovsinventering. Karin Dahlman-Wright kommer att föra ärendet vidare till universitetens referensgrupp för forskningsinfrastruktur (URFI).

*KI:s utvärdering av SciLifeLabs entiteter 2024*

KI:s ambitionsnivå bedöms ha varit på lagom nivå och kommentarerna är i linje med de andra universitetens.

**§ 5****Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte**

Karin Dahlman-Wright informerar. Vid utlysningen av core-facilitetsstöd 2021 bidrog KI med 345 mnkr och Region Stockholm med 80 mnkr. 27 core-faciliteter fick stöd från KI och 8

core-faciliteter från Region Stockholm erhöll stöd. Dessutom fick två core-faciliteter stöd från både KI och Region Stockholm.

Riskbedömning av företag diskuterades kort vid föregående möte. Karin Dahlman-Wright har varit i kontakt med External Engagement Office (EEO) som meddelar att de inte i nuläget gör någon riskbedömning av företag. Infrastrukturnämnden påpekar att det kan uppstå problem när KI, i och med förordningen om tillgängliggörande av forskningsinfrastruktur, antar rollen som leverantör. KI har en ambition om att öppna sin forskningsinfrastruktur mot näringslivet med det är viktigt att man är tydlig med vilken typ av leverans som kunden kan förvänta sig. Ärendet kommer att tas upp i infrastrukturnämnden i höst.

Karin och Per Uhlén har träffat Cecilia Martinsson Björkdahl för att diskutera CFM-supporten. Infrastrukturnämnden finansierar 2024 cirka 1,8 FTE till RSO men dessa resurser används inte fullt ut till CFM-support. Karin kommer att verka för att tiden fylls med aktiviteter kopplade till infrastrukturnämndens ansvarsområde och välkomnar förslag i linje med detta. CFM-supporten kommer att logga sina ärenden under en tid och ett uppföljande möte mellan Cecilia, Per och Karin kommer att hållas den 20:e september.

Avseende tjänsten för reviderbara kalkyler har fem personer sökt tjänsten och två av dem har intervjuats.

SIMPLER är en nationell forskningsinfrastruktur med syftet till att förse forskare med material för forskning om hur kost och livsstilsfaktorer påverkar vår hälsa. Uppsala universitet är huvudman. KI är part i SIMPLER och har åtagit sig att, via MTC, samla in och analysera avföringsprover. MTC har inte möjlighet till detta längre utan uppdraget föreslås överföras till Uppsala universitet inklusive budgeterade medel i infrastrukturnämndens budgetram.

## **§ 6**

### **Kommunikatörsresurs som stöd till infrastrukturnämndens arbete**

(dnr 1-603/2024)

Karin Dahlman-Wright påminner om att ärendet diskuterades vid föregående möte. En kommunikatörsresurs ger infrastrukturnämnden möjlighet att implementera beslutad mall för eventuella nya core-faciliteter, att implementera mallen för core-faciliteter som inte uppbär driftstöd från infrastrukturnämnden men som har ett betydande kundunderlag, att bistå core-faciliteter i frågor kopplat till webbsidor bland annat relaterat till tillgänglighet, att bistå i uppdatering av infrastrukturnämndens webbsidor samt att bistå med kommunikationsinsatser exempelvis kopplat till beslut om driftstöd till core-faciliteter.

Infrastrukturnämnden ser gärna att kommunikatören utöver ovan arbetar med att synliggöra core-faciliteterna i andra kanaler än KI:s webbplats, till exempel på sociala medier.

### **Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** ersätta 20 % av lönekostnaden för en kommunikatör under juli - december 2024.

## § 7

### **Aktiviteter för att öka KI:s deltagande i MaxIV och European Spallation Source (ESS)**

Hanna Barriga presenterar sig själv och sin forskning. Hanna disputerade vid Imperial College London och har därefter gjort en post-doc vid Karolinska Institutet. Hanna har nyligen etablerat en forskargrupp på KTH med syftet att utveckla lipid-nanomediciner relaterade till specifika sjukdomar men kommer fortsatt att ha en koppling till KI.

Hanna berättar att det finns två svenska infrastrukturer för strukturbestämning, MAX IV där man kan bestämma bl a proteinstrukturer med hjälp av synktronljus och ESS där man kommer kunna studera strukturer med neutronspridning. ESS beräknas vara i bruk 2028 och svenska forskare behöver delta och definiera vad som behövs. Infrastrukturen ger möjlighet att visualisera strukturer på flera olika/nya sätt.

Hannas tjänst har under 2023 delvis finansierats av infrastrukturnämnden med 10% i syfte att öka användningen av MAX IV och ESS exempelvis genom seminarier. En process för att öka medvetenheten och ge möjlighet för ökat användande av infrastrukturen initierades. Under 2023 anordnades en seminarieserie inom området. Hanna var även med och organiserade Swedish Neutron Week 2023 i samarbete med Stockholm trio och Hanna har agerat som KI:s representant i Swedish Neutron Network.

Hanna skulle vilja ha möjlighet att medverka vid möten som representant från KI även framöver och också fortsatt medverka i undervisningen vid exempelvis biomedicinarprogrammet.

Infrastrukturnämnden undrar vilka forskare vid KI skulle kunna vara intresserade av att använda de här teknikerna. Hanna förklarar att teknikerna kan vara relevanta vid forskning på nanopartiklar, geler (för behandling på hud), och för forskare som vill kunna strukturbestämna proteiner. En förståelse för möjligheterna med metoderna saknas bland forskarna på KI. Hanna skulle vilja ändra på det och visa på vad som faktiskt kan göras med metoderna.

Infrastrukturnämnden kommer i höst att återkomma till frågan om man ska initiera framtida aktiviteter för att öka KI forskares användning av MAXIV och ESS.

## § 8

### Omnämnande av core-facilitet i vetenskapliga publikationer

(dnr 1–617/2024)

Lisa Arodin Selenius föredrar ärendet. Under vårens dialogmöten framkom att core-faciliteterna önskar ett ställningstagande från infrastrukturnämnden gällande omnämnande av core-faciliteten i vetenskapliga publikationer. Infrastrukturnämnden håller med om att det är svårt att få forskarna att omnämna faciliteten men har svårt att se hur man ska kunna agera mot de som inte följer rutinen.

#### Infrastrukturnämnden beslutar

**att** core-faciliteter som erhåller finansiering från infrastrukturnämnden vid Karolinska Institutet har rutiner för att säkerställa att forskare formulerar "acknowledgement" i linje med nedan, samt

**att** core-faciliteter som erhåller finansiering från infrastrukturnämnden vid Karolinska Institutet har rutiner för dokumentering av vetenskapliga publikationer som omnämner core-faciliteten.

**Acknowledgement Section:** "The authors would like to acknowledge the contributions of the [Core Facility Name] financed by the Infrastructure Board at Karolinska Institutet for providing [specific services or resources]."

**Methods Section:** "The [specific experiment or analysis] was performed at the [Core Facility Name] that receives funding from the Infrastructure Board at Karolinska Institutet."

Hur beslutet kommuniceras till core-faciliteterna kommer att meddelas infrastrukturnämnden.

## § 9

### Strategiska satsningar 2025 – 2027

Lena Lewin föredrar ärendet. Infrastrukturnämndens tidigare strategiska satsningar har varit bland annat 3D-EM, Strålkällor, BSL3, CIR och den strategiska utlysningen metoder och tekniker i framkant. De tre kommande åren har infrastrukturnämnden budgeterat sammanlagt ca 35 mnkr för strategiska satsningar. Infrastrukturnämnden diskuterar principerna kring hur de strategiska medlen ska tas i anspråk. Nämnden resonerar kring att det är viktigt med transparens och föredrar att fördela medel efter utlysning i konkurrens. Samtidigt är nämnden medveten om att vissa områden kan behöva strategisk förstärkning. Ibland kan det vara av strategisk vikt att förstärka de områden som inte har möjlighet att erhålla finansiering från annat håll.

## § 10

### **Strategi för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur 2025–2027**

Lena Lewin föredrar ärendet och meddelar att det är dags att skriva en ny strategi för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur eftersom den gamla strategin löper ut vid årets slut. Lena visar utdrag gällande infrastrukturnämndens roll ur fakultetsnämndens besluts- och delegationsordning. För att ta fram underlag för den nya strategin kommer infrastrukturnämndens medlemmar att delas in i arbetsgrupper som ska arbeta fram korta underlag. Underlagen kommer sedan att utgöra ett underlag för den nya strategin.

Infrastrukturnämnden tycker att upplägget för att ta fram en ny strategi är bra men nämnden ser en risk i att det är lite för få personer i varje grupp. Nämnden anser att det skulle vara bra att ta med personer utifrån som kan medverka i arbetet. Konstateras att det står varje arbetsgrupp fritt att bjuda in ytterligare personer i arbetet. Bred förankringen kan ske i ett senare skede men det kan vara bra att ta in inspel från nyckelpersoner så snart som möjligt. Vad gäller arbetet med "Strategiska satsningar 2025 – 2027" (§ 9 ovan) bör detta påbörjas efter att arbetet med strategin har påbörjats då arbetet med strategin kan identifiera områden i behov av särskilda strategiska satsningar. Ytterligare information om arbetet kommer att skickas ut till infrastrukturnämnden separat.

## § 11

### **Förslag på inrättande av KI-kohort**

Karin Dahlman-Wright meddelar att hon inte kommer att uttala sig under punkten eftersom hon är ordförande i biobanksrådet. Hon har kvarstått som ordförande då biobanksrådet planeras att avvecklas i sin nuvarande form.

Lisa Arodin Selenius föredrar ärendet. Föreståndaren för KI biobank har inkommit med ett förslag till biobanksrådet om upprättande av en KI-kohort. Kohorten föreslås innehålla LifeGene (som finansieras av infrastrukturnämnden (enligt beslut dnr 1–238/2023 600 tkr/år), Sthlm 2 och 3 samt KARMA. Enligt förslaget så behövs en projektledare på 100 %, en IT-tekniker/administratör på 20 % och 20 % ersättning till en föreståndare. Utöver detta kommer kostnad för förvaring av proverna. Budgeterad kostnad för detta är 3,8 mnkr/år (skiljer sig från utskickat missiv). Föreståndaren planerar även att upprätta ett Scientific advisory board.

Biobanksrådet lämnar följande rekommendation till infrastrukturnämnden; Det är prioriterat för KI:s forskare att kohorterna sparas. Uttag ur kohorten bör behandlas som andra uttag från KI Biobank och man betalar för uttag. Det behöver rensas bland proverna och minska antalet alikvoter. Budgeten är för hög, biobanksrådet anser att följande resurser är absolut nödvändiga; IT-administration och marknadsföring som en engångsinsats med lägre nivå därefter. PI måste gå med på att fransäga sig hela kohorten.

Infrastrukturnämnden undrar hur stor stort behov av provsamlingarna som finns och hur många uttag som förväntas ske samt kvalitén på proverna.

Infrastrukturnämnden vill att en representant från biobanksrådet, föreståndare för KI Biobank samt PI för någon av provsamlingarna bjuds in till ett av infrastrukturnämndens möten senare i höst för att besvara frågor nämnden har.



## **§ 12**

### **Uppdatering från utlysningen**

Lisa Arodin Selenius påminner om rollerna och leveranserna i bedömningen av ansökningar i core-facilitetsutlysningen. Den vetenskapliga gruppen hade bedörmöte den 10:e juni och kommer att leverera två betyg, ett för vardera kriteriet (2) Strategisk vikt för forskning inom KI/Region Stockholm och (3) Service i den teknologiska/metodologiska framkanten samt kommentarer till betygssättningen för varje facilitet. Expertgruppen kommer att leverera ett samlat betyg och kommentar för kriterium (1) Prestation under pågående bidragsperiod, (4) Dokumenterat behov inklusive antal unika användare samt för (5) Användaravgifternas konstruktion. Infrastrukturnämnden kommer att tilldelas ansökningar och delges betygssättning från de två granskningarna innan den 20:e juni. Granskningen ska vara klar och inskickad i PRISMA den 11:e augusti. 20–21 augusti har infrastrukturnämnden bedörmöte och slutligt beslut om tilldelning fattas på nämndens ordinarie möte den 6:e september.

## **§ 13**

### **Övriga frågor samt punkter till nästa möte**

Karin Dahlman-Wright undrar vad nämnden tycker om upplägget på infrastrukturnämndens möten. Hon efterfrågar vad som kan förbättras? Infrastrukturnämnden tycker att det ibland behövs det lite mer tid för diskussion. Man tycker att det är bra att ett ämne kan lyftas vid ett första möte för att sedan beslutas vid ett senare. Ibland kan vissa ärenden kännas lite forcerade på grund av tidsbrist. Infrastrukturnämnden önskar att få tillgång till bilderna i mötespresentationen efter mötet. Dessa kommer att läggas i den gemensamma Teams-gruppen.

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Konstantinos Meletis



**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:6  
**Sammanträde** 2024-09-06

**Närvarande**

**Ledamöter**

Karin Dahlman-Wright, ordförande  
Hjalmar Brismar  
Lars Frelin  
Caroline Graff  
Konstantinos Meletis (medverkade digitalt)  
Per Uhlén  
Gunnar Gustafsson Wiss

**Adjungerade ledamöter**

Annika Bergquist, representant Region Stockholm (medverkade digitalt till §8)  
Johan Lagerros, representant IT-området

**Sekreterare**

**Övriga**

Lisa Arodin Selenius, samordnare  
Charlotta Kubu, controller  
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare  
Karin Schmekel, enhetschef (medverkade digitalt till §6)

**Frånvarande**

**Ledamöter**

Gülce Kilic, studentrepresentant MF

**Adjungerade ledamöter**

Christian Rück, representant Region Stockholm  
Johannes Wilbertz, representant KM

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:6  
**Sammanträde** 2024-09-06

**§ 1****Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Gunnar Gustafsson Wiss utses att jämte ordförande justera protokollet.

**§ 2****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 3****Protokoll från senaste mötet**

Protokollet läggs till handlingarna.

## § 4

### **Beslut om tilldelning av driftstöd i core-facilitetsutlysningen 2024**

(dnr 1-48/2024)

Driftstöd för core-faciliteter har utlysts i en gemensam process från infrastrukturnämnden och forskningsrådet. Forskningsrådet beslutar om medel från ALF/FoU-budgeten och infrastrukturnämnden beslutar om KI:s medel.

Lena Lewin beskriver kortfattat de inkomna ansökningarna och bedömningsprocessen. 51 ansökningar har inkommit (varav 12 från Region Stockholm) och 21 är ansökningar för core-faciliteter som inte har pågående driftstöd för core-facilitet. 29 ansökningar föreslås beviljas driftstöd varav fem nya core-faciliteter, alla från KI. Fyra core-faciliteter föreslås få avvecklingsstöd varav en inom KI.

#### **Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** allokera medel för 2025–2028 till ansökan med dnr 2024–01728 Biomedicum Imaging Core Facility (BIC) enligt bilaga 1,

**att** allokera medel för 2025–2028 till ansökan med dnr 2024–01730 Karolinska Institutets core-facilitet för röntgenstrålkällor enligt bilaga 1,

**att** för ansökan med dnr 2024–01688 Centre for Imaging Research (CIR) bevilja upp till 35 mnkr för 2025 – 2026 med möjlighet till förlängning två år men att slutligt beslut tas baserat på en reviderad budget (bilaga 2),

**att** för ansökan med dnr 2024–01706 KI Biobank bevilja medel upp till 95 mnkr för 2025 – 2028 men att slutligt beslut tas baserat på reviderad budget (bilaga 3),

**att** bevilja avvecklingsstöd till ansökan med dnr 2024–01714 Biofabrication and Tissue Engineering Core Facility (BioFab) om 833 tkr enligt bilaga 1 samt

**att** allokera KI medel till övriga core-faciliteter för 2025–2028 enligt bilaga 1.

Per Uhlén lämnar rummet vid beslut om ansökan med dnr 2024–01728 Biomedicum Imaging Core Facility (BIC). Lars Frelin lämnar rummet vid beslut om ansökan med dnr 2024–01730 Karolinska Institutets core-facilitet för röntgenstrålkällor.

I bilaga 4 redovisas övrigt som diskuterades under denna paragraf.

## § 5

### Utlåtande till sökande i core-facilitetsutlysningen 2024

Lisa Arodin Selenius föredrar ärendet. Infrastrukturnämnden diskuterade vid sitt bedörmarmöte att formulera ett standardiserat svar till de sökande i core-facilitetsutlysningen. Ett förslag fanns i handlingarna inför mötet. Infrastrukturnämnden vill att en kort beskrivning av bedömningsprocessen inkluderas i utlåtandet.

Infrastrukturnämnden beslutar att inte generellt delge enskilda kommentarer till de sökande i utlysningen.

Överenskommelsen som tecknats mellan prefekt och infrastrukturnämndens ordförande vad gäller drift av core-facilitet kommer att diskuteras som en egen punkt vid nästa möte.

## § 6

### Anmälningsärenden

#### *Uppdragsbeskrivning digital profilering CF 2024*

Karin Dahlman-Wright visar den aktuella uppdragsbeskrivningen som finns för digital profilering. Charlotte Brandt arbetar med projektet Digital profilering av core-faciliteter, som har som projektmål att KI:s core-faciliteter ska presenteras enhetligt på ki.se. I uppdraget ingår även att se över infrastrukturnämndens hemsida, bistå med nyhetsrapportering samt kontinuerligt kontrollera att core-faciliteternas hemsidor följer anvisade mallar och regler. [Infrastrukturnämndens hemsida](#) uppdaterades tidigare i veckan.

Infrastrukturnämnden diskuterar möjligheten att synas i sociala medier via KI:s officiella kanaler. Kommunikationsavdelningen kommer att bjudas in till ett kommande möte för att diskutera detta.

## § 7

### Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte

Karin Dahlman-Wright påminner om att Clinicum skulle redovisa kostnader och uppdaterad prognos vid halvårsskiftet enligt beslut i infrastrukturnämnden 2023-12-12. Denna har i dagarna inkommit. Prognosen visar att Clinicum inte kommer att förbruka ca 750 tkr av de medel infrastrukturnämnden beviljat för 2024 vilka då kan användas till annat ändamål. Detta kommer att tas upp till diskussion vid nästa möte.

Hanna Barriga som tidigare varit KI:s kontakt med MAX IV/ESS är inte längre anställd vid KI. Martin Moche är KI:s representant i university reference group (URG) för MAX IV och skulle kunna tänka sig att ta ett uppdrag på 10 % för att främja KI:s nyttjande av anläggningen. Infrastrukturnämnden anser att det är viktigt att Sveriges forskare använder sig av MAX IV och ställer sig preliminärt positiv till förslaget. En uppdragsbeskrivning behöver formuleras inför ett beslut. Ärendet kommer att lyftas som en beslutspunkt vid nästa möte. Karin Dahlman-Wright och Sten Linnarson träffade ledningen för MAX IV som bjuder in infrastrukturnämnden att besöka anläggningen i Lund. Infrastrukturnämnden har då även möjlighet att besöka European Spallation Source (ESS).

Dan Lennartsson, idag anställd på MMK som economiccontroller och tidigare anställd på Grants Management Office, har fått uppdraget att arbeta med reviderbara kalkyler. Uppdraget sträcker sig 1 oktober 2024 till 31 augusti 2025.

## **§ 8**

### **Övriga frågor samt punkter till nästa möte**

Infrastrukturnämnden skulle vilja ta upp frågan om data-lagring vid ett kommande möte. Core-faciliteterna använder sig inte konsekvent av KI:s lagring utan det ser olika ut på de olika faciliteterna. Infrastrukturnämnden anser att faciliteterna bör sträva mot en enhetlighet.

Lena påminner om att strategin för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur ska diskuteras vid nästa möte och att deadline för arbetsgrupperna att inkomma med en kort skrivelse för respektive område är den 23 september. Skrivelsen kan vara kort och koncis och bör innehålla nuläge, mål, infrastrukturnämndens och ev. andra parter roller samt förslag på möjliga åtgärder.

### **Bilagor**

1. Lista med föreslaget driftstöd
2. Information om komplettering CIR
3. Information om komplettering KIBB
4. Övrig diskussion efter beslut i §4

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Gunnar Gustafsson Wiss



Dnr	Efternamn	Förnamn	Projekttitel	Slutligt betyg från IN	KI/ Region	Ny	Budget Total 2025-2028 (tkr)	Förslag beviljande (IN) (tkr)	Förslag beviljande (FR) (tkr)	Förslag avveckling
2024-01728	Uhlén	Per	Biomedicum Imaging Core Facility (BIC)	7,00	KI		34 000	32 000		
2024-01725	Blomberg	Pontus	Karolinska centrum för cellterapi/Vecura	6,50	RS		46 200		40 000	
2024-01713	Wirta	Valtteri	Genomic Medicine Center Karolinska	6,50	KI/RS		26 000	10 000	15 000	
2024-01705	Orre	Lukas	Klinisk proteomik mass spektrometri core facilitet	6,00	RS		18 400		18 400	
2024-01688	Lundqvist	Daniel	CIR - Centre for Imaging Research*	6,00	KI/RS		143 442	70 000	22 000	
2024-01687	Bräutigam	Lars	Zebrafisk core facilitet	6,00	KI		9 200	9 200		
2024-01718	Teglund	Stephan	KCTT transgen-core-facilitet	6,00	KI		24 400	24 400		
2024-01698	Johansson	Maria	Biomedicum Flow cytometry Core facility	6,00	KI		8 400	7 400		
2024-01716	Hällberg	Martin	3D-EM faciliteten	6,00	KI	Ny	21 200	21 200		
2024-01720	Whealock	Craig	Små molekylmasspektrometrikärnanläggning	6,00	KI		15 800	9 000		
2024-01690	Fagerström Blil	Fredrik	BEA_core faciliteten för bioinformatik och expressionsanalys	6,00	KI		24 800	24 800		
2024-01700	Woll	Petter S.	MedH core facilitet för flödecytometri	6,00	KI		11 550	7 400		
2024-01731	Strömblad	Staffan	The Live Cell Imaging Core Facility	6,00	KI		29 039	27 000		
2024-01696	Rothfuchs	Antonio	BSL3 Biomedicum Core Facility	5,50	KI		11 968	12 000		
2024-01697	Vegvari	Akos	Proteomics Biomedicum Core Facility	5,50	KI		20 000	15 400		
2024-01706	Kjellqvist	Sanela	KI Biobank	5,50	KI		112 000	95 000		
2024-01727	Nyman	Tomas	Protein Science Facility*	5,50	KI		20 000	12 000		
2024-01693	Karlsson	Annika	ANA Futura BSL3 Core Facility	5,50	KI		11 968	12 000		
2024-01709	Vanlandewyck	Michael	Single cell core facility of Flemingsberg Campus (SICOF)	5,50	KI		7 000	7 000		
2024-01729	Sundström	Erik	Utvecklingsbiologiska vävnadsbanken	5,50	KI		3 400	3 400		
2024-01730	Frelin	Lars	Karolinska Institutets core-facilitet för röntgenstrålkällor	5,50	KI	Ny	6 070	3 600		
2024-01711	Haag	Lars	CF - EMIL	5,25	KI		12 000	9 700		
2024-01692	Eriksson	Annika	Klinisk Spatialbiologi vid CMM	5,00	KI	Ny	18 000	6 000		
2024-01699	Schmierer	Bernhard	CRISPR Funktionell Genomik	5,00	KI	Ny	10 000	6 000		
2024-01723	Tran	Thuy	Theranostics Trial Center corefacilitet	4,50	RS	Ny	12 000			
2024-01689	Ljotsson	Briann	eHealth Core Facility	4,50	KI		11 200	6 500		
2024-01710	Bottai	Matteo	Biostatistics Core Facility	4,50	KI		10 000	6 000		
2024-01736	Fisone	Gilberto	Djurbeteende core-facilitet (ABCF)	4,50	KI		9 000	6 000		
2024-01695	Svensson	Camilla	Histological Core Facility Biomedicum	4,25	KI	Ny	9 700	6 000		
2024-01733	Hassan	Moustapha	Morfologisk Fenotypanalys (FENO)	4,00	KI		12 800	10 000		
2024-01734	Hassan	Moustapha	Prekliniskt Laborium (PKL) Portal Syd	4,00	KI		10 400	8 800		
2024-01707	Goobar Larsson	Laura	MDK Diagnostiktjänster för Forskning inom Laboratoriemedicin	3,75	RS	Ny	10 615			
2024-01717	Sävendahl	Lars	Centrum för kliniska barnstudier	3,75	RS	Ny	15 570			
2024-01719	Zhao	Ying	Preklinisk Avbildnings Facilitet (PIF)	3,75	RS		9 600		1 323	AV
2024-01732	Malmström	Vivianne	Multiparameter flödecytometri för translationell forskning och unika patientmaterial	3,75	KI	Ny	17 030			
2024-01714	Lauschke	Volker	Biofabrication and Tissue Engineering Core Facility (BioFab)	3,75	KI		4 000	833		AV
2024-01694	Daub	Carsten	Center för Bioinformatik och Biostatistik - CBB	3,75	KI	Ny	17 459			
2024-01726	Rosenborg	Staffan	Klinisk precisionfarmakologi och läkemedelsutveckling	3,50	RS	Ny	11 000			
2024-01737	Findakly	Meriana	Pathology Core Facility Karolinska (PCFK)	3,50	RS		8 000		1 000	AV
2024-01701	Vukojevic	Vladana	Funktionell fluorescensmikroskopi avbildning (fFMA)	3,50	KI	Ny	2 240			
2024-01712	Lauschke	Volker	OrganoCore - Underlätta tillgången till organoidteknologier	3,50	KI	Ny	8 000			
2024-01724	Hjerling-Leffler	Jens	VirusTech core-facilitet för virusproduktion	3,50	KI		5 600			
2024-01691	Franzén	Erika	uMOVE core facility	3,50	KI	Ny	5 050			
2024-01702	Oniscu	Gabriel	Karolinska organperfusions- och terapeutiska forskningscentret	3,50	KI	Ny	13 966			
2024-01722	Almquist	Tora	Studienheten Akademiskt Specialistcentrum	3,00	RS		12 000		1 050	AV
2024-01735	Kere	Juha	Translational Analysis in Molecular Medicine, TAMM	3,00	RS	Ny	17 800			
2024-01703	Hedin	Ulf	Preparativ Histologi Core	3,00	KI	Ny	4 360			
2024-01715	Weidenhielm B	Eva	Rörelse, Aktivitet och XR (MAXR)	3,00	KI	Ny	15 644			
2024-01704	Norrbom	Jessica	Avancerat humanfysiologiskt laboratorium	3,00	KI	Ny	11 400			
2024-01721	Abtahi	Farhad	SMAILE Core Facility	3,00	KI	Ny	6 000			
2024-01708	Hägg	Sara	LifeGene	2,50	KI	Ny	4 800			
								468 633	98 773	

\*Föreslagen beviljning 2 år med möjlighet till förlängning. Det angivna beloppet är för 4 år.

## **Bilaga 2. Information om komplettering CIR**

*CIR (ansökan dnr 2024–01688)*

Karin har kontaktat CIR i enlighet med minnesanteckningar från bedörmötet men CIR önskar ytterligare förtydliganden. Infrastrukturnämnden förtydligar att CIR uppmanas inkomma med en gemensam (samlad) ansökan för alla ingående verksamheter som beskriver vad det samlade CIR ska leverera 2025–2026 och en gemensam budget för CIR för åren 2025–2026. Infrastrukturnämnden välkomnar exempel på synergier inom CIR samt en tydlighet hur infrastrukturnämndens bidrag föreslås användas. Ansökan 2024–01723 Theranostics Trial Center core-facilitet verkar ha vissa beröringspunkter med CIR vilket kan beaktas i en reviderad ansökan från CIR. En reviderad ansökan behöver inkomma senast en vecka före infrastrukturnämndens möte för att kunna behandlas (24 september för mötet 1 oktober eller 29 oktober för mötet 5 november).

### **Bilaga 3. Information om komplettering KIBB**

*KI Biobank (ansökan dnr 2024-01706)*

Då infrastrukturnämndens bedörmöte preliminärt avsatte betydligt lägre budget än den sökta summan har frågan ställts till sökande om man med det preliminärt avsatta driftstödet, 95 mkr för 2025 – 2028, kan tillhandahålla den verksamhet som beskrivs i ansökan och som bedömts. Sökande har svarat nej på detta varför infrastrukturnämnden uppmanar sökande för KI Biobank att inkomma med en reviderad ansökan och budget där det framgår vilken verksamhet som föreslås bedrivs givet ett driftstöd på upp till 95 mkr för 2025 – 2028. En reviderad ansökan behöver inkomma senast en vecka före infrastrukturnämndens möte för att kunna behandlas (24 september för mötet 1 oktober eller 29 oktober för mötet 5 november).

#### **Bilaga 4. Övrig diskussion efter beslut i §4.**

Karin Dahlman-Wright redogjorde för hur utlysning- och beslutsprocessen, samt förslag på tilldelning av medel presenterats vid forskningsrådets möte under förmiddagen den 6:e september. Karin lyfte till forskningsrådet att infrastrukturnämndens bedörmöte vill framhålla vikten av kliniska prövningar men anser att det ligger utanför den aktuella utlysningen och att det behöver tas ett samlat grepp i frågan.

Annika Bergquist redogör för samtal med FoUU-direktören vid Karolinska universitetssjukhuset Olof Akre, respektive chefen för Medicinsk diagnostik, Karolinska universitetssjukhuset (MDK), Mathias Axelsson. De är positiva till förslaget att driftstöd för biobanking inom Region Stockholm ges till MDK. Infrastrukturnämnden föreslår Annika att kontakta Olof och be Mathias att göra en projektbeskrivning som föreslås förankras i infrastrukturnämnden och forskningsrådet. Avvecklingsstöd för Patologi core-facilitet Karolinska (PCFK) kan inkluderas i de medel som fördelas till MDK.

#### *Övrigt som diskuteras*

Vad gäller ansökan 2024-01730 Karolinska Institutets core-facilitet för röntgenstrålkällor avser infrastrukturnämnden att hantera kostnader för eventuella byten av röntgenrör när de uppkommer och inte inkludera dessa som driftstöd till core-faciliteten.

Infrastrukturnämnden vill ha en tydlig insyn i KI Biobanks verksamhet. Infrastrukturnämnden vill påpeka vikten av att det blir optimal utväxling för forskarna vad gäller biobanking vilket förutsätter en nära samverkan mellan biobankerna i Stockholm. Föreslås att Martin Bergö, ordförande i strategisk ledningsgrupp för Stockholms samlade biobanksinfrastruktur, bjuds in till ett möte i nämnden.

Det är viktigt att frågan om säkerhet vid BSL3 lyfts till biosäkerhetskommitteen. Vidare önskar infrastrukturnämnden en samlad genomgång av biostatistik, exempelvis vilka faciliteter som finns på KI.

Infrastrukturnämnden föreslår att forskningsrådet har en liknande överenskommelse med de core-faciliteter man finansierar, som infrastrukturnämnden har med de man finansierar, som även inkluderar en uppdaterad hemsida.



**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-01

**Närvarande**

**Ledamöter**

Karin Dahlman-Wright, ordförande  
Hjalmar Brismar, medverkar digitalt  
Lars Frelin  
Caroline Graff  
Konstantinos Meletis  
Per Uhlén  
Gunnar Gustafsson Wiss, medverkar digitalt

**Adjungerade ledamöter**

Annika Bergquist, representant Region Stockholm, medverkar digitalt till §12  
Johan Lagerros, representant IT-området  
Christian Rück, representant Region Stockholm, medverkar digitalt  
Johannes Wilbertz, representant KM

**Sekreterare**

**Övriga**

Lisa Arodin Selenius, samordnare  
Charlotta Kubu, controller  
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare  
Karin Schmekel, enhetschef, medverkar tom. §10

**Frånvarande**

**Ledamöter**

Gülce Kilic, studentrepresentant MF

## § 1

### **Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Per Uhlén utses att jämte ordförande justera protokollet.

## § 2

### **Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

## § 3

### **Protokoll från senaste mötet**

Protokollet läggs till handlingarna

## § 4

### **Anmälan av ordförandebeslut**

Lisa Arodin Selenius berättar att rektorsbeslut (dnr 1–431/2024) gällande tillgängliggörande av forskningsinfrastruktur föreskriver att en marknadsundersökning ska utföras innan infrastrukturer kan tillgängliggöras för externa användare. Ordförande i infrastrukturnämnden har beslutat om (dnr 1–793/2024) hur en marknadsundersökning ska utföras inför tillgängliggörande av KI:s forskningsinfrastruktur för externa användare. Prefekter och AC har informerats om ordförandebeslutet och har ombetts att inkomma med dokumentation gällande de faciliteter som ska tillgängliggöras och hur marknadsundersökningen har utförts senast den 31 oktober. Infrastrukturnämnden anser att det är viktigt att processen för tillgängliggörande startas och den får sedan utvärderas. Påpekades att det som står i förordningen är "Om det är nödvändigt för att undvika att konkurrensen på marknaden snedvrids, ska avgifternas storlek bestämmas utifrån marknadsmässiga grunder". För att kunna bedöma detta behöver en marknadsundersökning göras.

## § 5

### **Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte Information**

Karin Dahlman-Wright berättar att regeringen föreslår en [ny lag om forskningsdatabaser](#) som möjliggör för universitet och högskolor att föra forskningsdatabaser som har ett särskilt vetenskapligt värde ur ett långsiktigt perspektiv. Efter beslut i riksdagen förväntas lagen träda i kraft 1 januari 2025. För KI:s del berörs Svenska Tvillingregistret och LifeGene.

Det är nu klart vilka infrastrukturer som kan ansöka om [bidrag till forskningsinfrastruktur av nationellt intresse 2025](#) från Vetenskapsrådet. Från KI får Chemical Biology Consortium

## Infrastrukturnämnden

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-01

Sweden söka och dessutom Protein Science Facility som medsökande i Protein Production Sweden, som har Göteborgs universitet som huvudman. Infrastrukturnämnden konstaterar att det är väldigt få nya områden inom forskningsinfrastruktur som får söka medel och att KI behöver (återigen) ta upp detta via URFI inklusive hur Rådet för forskningens infrastrukturer (RFI) vid VR resonerar.

Efter fryshaveriet i Neo öppnade Inspektionen för vård och omsorg (IVO) ett tillsynsärende mot KI med stöd av biobankslagen och har begärt en handlingsplan för hur KI ska hantera de åtgärder som rekommenderats i internutredningen. Lisa Arodin Selenius skickar ut handlingsplanen till infrastrukturnämnden efter mötet.

Karin följer upp punkter som kom upp vid föregående möte. Infrastrukturnämnden vill ha en tydlig insyn i KI Biobanks verksamhet vilket föreslås kommuniceras till core-faciliteten efter eventuellt beslut om beviljande av medel. Infrastrukturnämnden vill påpeka vikten av att det blir optimal utväxling för forskarna vad gäller biobankning vilket förutsätter en nära samverkan mellan biobankerna i Stockholm. Martin Bergö, ordförande i strategisk ledningsgrupp för Stockholms samlade biobanksinfrastruktur, bjuds in till möte i nämnden.

Infrastrukturnämnden har tidigare diskuterat BSL3-verksamheterna och hur säkerheten ser ut vid de båda faciliteterna. Ordförande kommer att kontakta Antonio Gigliotti Rothfuchs, ordförande i biosäkerhetskommittén, för att diskutera frågan.

Infrastrukturnämnden föreslår att forskningsrådet upprättar en liknande överenskommelse med sina core-faciliteter som infrastrukturnämnden har med sina. Ordförande tar det vidare till Olof Akre och Marie Arsenian-Henriksson.

## § 6

### Uppdrag MAX IV/ESS informationsinsatser

(dnr 2-3622/2024)

Lena Lewin föredrar ärendet. Forskare vid KI behöver informeras om möjligheterna som MAX IV och ESS erbjuder. Martin Moche har tidigare arbetat med att samla forskare kring dessa infrastrukturer, han är även KI:s representant i University Reference Group för MAX IV. Martin föreslås arbeta med bland annat att uppdatera KI:s hemsida med relevant information, öka deltagandet av KI:s forskare genom att samverka med andra aktörer, erbjuda riktad information via mejl till potentiella användare och samverka med ESS/MAX IV-kansliet.

### Infrastrukturnämnden beslutar

**att** avsätta lönekomensation motsvarande 10% av en heltids-anställning till Martin Moche, inst. för medicinsk biokemi och biofysik, för informationsinsatser gällande infrastrukturerna MAXIV och ESS 2024-10-01 – 2025-12-31 samt

**att** beslutet tas med omedelbar justering.

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-01

**§ 7****Infrastrukturnämndens mötestider 2025**

Lisa Arodin Selenius visar förslag på mötestider för 2025.

**Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** förlägga 2025 års mötestider som följer:

28/1 kl. 13.00–15.30

4/3 kl. 13.00–15.30

1/4 kl. 13.00–15.30

13/5 kl. 13.00–15.30

17/6 kl. 13.00–15.30

2/9 kl. 13.00–15.30

7/10 kl. 13.00–15.30

4/11 kl. 13.00–15.30

9/12 kl. 13.00–15.30

**§ 8****Summering och reflektioner av utlysning av driftsstöd för core-facilitet 2025–2028**

Infrastrukturnämnden anser att det var ett bra upplägg på bedömningsprocessen inklusive internat och mycket värdefullt att information samlades in från flera grupperingar.

Ordföranden konstaterar att relativt få nya core-faciliteter har tilldelats driftsstöd i utlysningen. Infrastrukturnämnden ser en utmaning i att jämföra core-faciliteter som tidigare erhållit, eller har pågående, stöd med de som inte har det. Lyfts att infrastrukturnämnden borde ha ambitionen att minska stödet till core-faciliteter över tid för att lämna budgetutrymme till fler nya.

Lyfts att det är synd att inte mer information om bedömningen lämnas ut med tanke på vilket noggrant granskningsarbete som ligger till grund för beslutet. En möjlighet är att ta fram några generella utlåtanden till core-faciliteterna vid kommande utlysning.

Karin berättar att tre personer har hört av sig med frågor efter att resultatet kommunicerats, ingen av dessa har återkommit med följdfrågor efter att Karin har förklarat hur bedömningsprocessen har sett ut.

Infrastrukturnämnden anser att forskningsrådet behöver involveras tidigare i bedömningsprocessen av Region Stockholms faciliteter. Det behöver också bli tydligare i utlysningen att regionens faciliteter finansieras med en egen budget.

Infrastrukturnämnden diskuterar de kliniska provningsenheterna och anser att regionen borde prioritera dessa. Det är angeläget att föra frågan vidare till forskningsrådet.



**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-01

Infrastrukturnämnden är angelägen att det kommuniceras brett att KI satsar stora resurser på core-faciliteter. Det är viktigt att de core-faciliteter man finansierar synliggörs och uppmärksammas. Karin meddelar att en nyhet gällande utlysningen är på gång.

**§ 9****Överenskommelse mellan infrastrukturnämnden och ansvarig prefekt för core-facilitet tilldelad driftstöd i core-facilitetsutlysningen 2024**

Lisa Arodin Selenius föredrar kort överenskommelsen mellan infrastrukturnämnden och prefekt. Infrastrukturnämnden vill att man förtydligar med att: 1. eventuella driftunderskott som uppkommit i verksamheten inte kan finansieras av infrastrukturnämnden 2. förtydligande kring att användaravgifterna ska öka under anslagsperioden 3. faciliteterna uppmanas att söka upp och samverka mer 4. medel från infrastrukturnämnden ska inte finansiera forskning 5. teknikutveckling och service ska bedrivas 6. reviderbara kalkyler ska tas fram 7. ändra inledningen på dokumentet och skriv att infrastrukturnämnden är tacksam att faciliteten och institutionen tagit på sig det här viktiga uppdraget.

Gällande lönekostnaderna så behöver mallen för budget ses över till nästa utlysning så att det går att utläsa vilka funktioner/tjänster som finansieras av driftstödet.

**§ 10****KI:s nya resursfördelningsmodell**

Gunnar Gustafsson Wiss föredrar ärendet. KI:s nya modell för resursfördelning har förankrats brett. Utbildningsdepartementet har under en tid uppmanat KI att använda sitt myndighetskapital. Konsistoriet har gett i uppdrag till rektor att utveckla en ny modell för resursfördelning. Efter en utvärdering i ledningen kom man fram till att man vill ha en ny modell med tydligare basfördelning av anslaget. Målen för modellen är att ge en basersättning till alla institutioner vilket ger bättre möjlighet till planering och förbättrade villkor till utbildande institutioner. Vetskapen om att man blir av med medel som inte används förväntas motivera institutionerna att använda sina medel och i längden minska myndighetskapitalet. Modellen kommer att tillämpas från 2025 och innebär att alla institutioner får en basersättning. Hyressubventioner blir kvar i nuläget men kommer att ses över framgent. Alla Sveriges högskolor och universitet har problem med att utbildningarna tilldelas för lite medel.

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-01

**§ 11****Rapport från arbetsgrupperna gällande strategi för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur och strategiska satsningar 2025**

Lena Lewin visar tidsplanen för framtagande av strategi för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur.

De olika arbetsgrupperna redogör kortfattat för vad de kommit fram till. Gruppen som diskuterat *samverkan mellan KI och Region Stockholm* säger att det är viktigt med samarbete och att fokus är framför allt delning av data och prover och ackrediterade analyser. Man anser att delat huvudmannaskap av core-faciliteter bör premieras.

Gällande *samordning mellan KI:s core-faciliteter* anser man att faciliteterna behöver arbeta tätare tillsammans, framför allt faciliteter med liknande verksamhet. Det är viktigt att möten mellan core-faciliteterna hålls regelbundet och att även faciliteter utan stöd från infrastrukturnämnden inkluderas. Att synas externt är av stor vikt. Faciliteter som finns på två campus borde inlemmas under en gemensam struktur för att enklare kunna dela administration och kunder mellan sig.

Gruppen som arbetat med *avgränsningar mot SciLifeLab* har kommit fram till att det inte finns mycket överlapp. KI:s forskning innefattar klinisk forskning och forskning på djur, vilket skiljer KI från SciLifeLab. KI:s faciliteter används framför allt av KI-forskare. Det är viktigt med en bättre koordinering mellan KI och SciLifeLab, exempelvis vid kommande utlysningar.

En god *IT-infrastruktur* är avgörande för att core-faciliteterna ska fungera optimalt men många core-faciliteter har utvecklat egna lösningar. Infrastrukturnämnden bör tillse att grundläggande strukturer tillhandahålls gemensamt. Först och främst bör datalagringens struktur och form ses över.

För de *nationella infrastrukturerna* som KI är delaktiga i är det viktigt att öka användandet av dessa, till exempel MAX IV.

Strategiska fokusområdet E2 handlar om *förutsättningar för att core-faciliteterna ska fungera optimalt*. Infrastrukturnämndens roll är att säkra fakultetens inflytande.

För övrigt anser infrastrukturnämnden att det är viktigt att faciliteterna är synliga och har uppdaterade hemsidor både internt på KI och externt. Infrastrukturnämnden diskuterar det lämpliga i att en föreståndare också är ordförande i Biosäkerhetskommittén.

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-01

**§ 12****CFM-support från och med 2025**

Per Uhlén och Karin Dahlman-Wright har sett över supporten för iLab (CFM-support) och har träffat Cecilia Martinsson Björkdahl för att diskutera framtida support. Under implementeringsfasen finansierade infrastrukturnämnden 1,8 FTE under två år. Per har intervjuat en grupp av användare som är väldigt nöjda och CFM-supporten har redovisat sina ärenden under första halvåret 2024. Det är oklart hur mycket tid ett givet ärende tar. Infrastrukturnämnden resonerar att det troligen inte behövs mer än 1 FTE däremot bedöms det bli sårbart att ha en person som arbetar på heltid utan nämnden vill att arbetet delas på minst två personer. Infrastrukturnämnden önskar ett förtydligande av filen med loggade ärenden och vill även förtydliga uppdraget med att ta fram lathundar för PI och användare.

**§ 13****Anmälningsärenden**

Lisa Arodin Selenius informerar om att Clinicum har skickat in en prognos för 2024. Enligt prognosen kommer betydande delar av stödet inte att användas. Infrastrukturnämnden behöver vid ett kommande möte ta ställning till om medlen kan användas till aktivitet inom infrastrukturnämndens ansvarsområde.

**§ 14****Övriga frågor samt punkter till höstens återstående möten**

Lisa Arodin Selenius visar vad som planeras för de kommande mötena under hösten. En av punkterna är förslaget på KI-kohort som tagits upp vid tidigare möte. Infrastrukturnämnden vill att Sanela och några av forskarna som varit ansvariga för respektive kohort bjuds in för att diskutera vid mötet i december.

Lena Lewin tipsar om [ESS/MAXIV summit 2024](#). Eventet går att se på [Vetenskapsrådets YouTube-kanal den 17 oktober och spelas även in](#).

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:7

**Sammanträde** 2024-10-01

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Per Uhlén



**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:8

**Sammanträde** 2024-11-05

**Närvarande**

**Ledamöter**

Karin Dahlman-Wright, ordförande  
Hjalmar Brismar  
Lars Frelin  
Caroline Graff  
Per Uhlén  
Gunnar Gustafsson Wiss

**Adjungerade ledamöter**

Annika Bergquist, representant Region Stockholm, medverkar digitalt  
Johan Lagerros, representant IT-området  
Johannes Wilbertz, representant KM

**Sekreterare**

**Övriga**

Lisa Arodin Selenius, handläggare  
Charlotta Kubu, controller  
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare  
Karin Schmekel, enhetschef  
Martin Bergö, §5

**Frånvarande**

**Ledamöter**

Gülce Kilic, studentrepresentant MF  
Konstantinos Meletis

**Adjungerade ledamöter**

Christian Rück, representant Region Stockholm

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:8**Sammanträde** 2024-11-05**§ 1****Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Lars Frelin utses att jämte ordförande justera protokollet

**§ 2****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 3****Protokoll från senaste mötet**

Protokollet läggs till handlingarna.

**§ 4****Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte****Information**

Karin Dahlman-Wright informerar om att Biosäkerhetskommittén, som diskuterades vid förra mötet, ses över i ett projekt som leds av säkerhetschefen Magnus Håkansson. Projektet förväntas avslutas under året.

Karin meddelade vid föregående möte att det inte är aktuellt med en kommunikatörsresurs 2025 till infrastrukturnämnden men efter diskussioner med handläggare för infrastrukturnämnden gör hon nu en annan bedömning. Ärendet kommer att tas upp för beslut senare under mötet.

Kommunikationsavdelningen anser att det är viktigt att den nyhet som ska publiceras över utfallet från core-facilitetsutlysningen innehåller en lista över de faciliteter som beviljats medel. Viktigt att informationen kommer ut gällande besked om vilka core-faciliteter som erhåller stöd.

Vid infrastrukturnämndens förra möte diskuterades CFM-supporten och det konstaterades att ett förtydligande av de loggade ärendena behövdes. Per Uhlén kommer att prata med medarbetarna på supporten och be dem karaktärisera vilka typer av ärenden det gäller och tidsåtgången per ärende. Ett uppdrag till CFM-supporten har tagits fram för 2025.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har avslutat sitt tillsynsärende gällande frysfaciliteterna vid Karolinska Institutet. Den handlingsplan som upprättats anses tillräcklig för att hantera de brister som belysts i internutredningen.

Som ett led i handlingsplanen har ett projekt gällande "gemensam organisation för drift av frysfaciliteter" påbörjats. I arbetsgruppen finns föreståndarna för frysfaciliteterna i ANA Futura, Neo och Biomedicum samt en representant från fastighetsavdelningen. Påpekas att det även finns en stor frysfacilitet på SciLifeLab som KI använder. National Pandemic Center

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:8**Sammanträde** 2024-11-05

(NPC) har också en frysfacilitet med en stor provsamling vilket kan ha bäring på en eventuell KI-kohort. De har även utrustning som ska avvecklas som eventuellt kan användas i andra verksamheter inom KI. Karin och Lisa ska besöka centret på torsdag.

En projektplan för arbetet med reviderbara kalkyler kommer att skickas ut med handlingarna inför nästa möte.

Fem institutioner (CNS, FyFa, MEB, CMB, IMM) samt KM har meddelat att de kommer att vilja tillgängliggöra forskningsinfrastrukturer. Många frågor har inkommit och en workshop planeras.

Universitetens referensgrupp för forskningsinfrastruktur (URFI) diskuterar säkerhet för forskningsinfrastrukturer, både IT-säkerhet och fysisk säkerhet. Ordföranden återkommer om detta vid ett senare möte.

**§ 5****Strategisk ledningsgrupp för Stockholms samlade biobanksinfrastruktur**

Martin Bergö informerar om arbetet i den strategiska ledningsgruppen för Stockholms samlade biobanksinfrastruktur. Ett samarbetsavtal finns sedan april 2022 mellan Karolinska Institutet, Karolinska Universitetssjukhuset och Region Stockholm. Avtalet löper fram till april 2025. I samarbetsavtalet regleras arbetet för den strategiska ledningsgrupp som träffas ca sex gånger om året. Den strategiska ledningsgruppen bedömer att nuvarande samarbetsavtal inte lett till en samlad biobanksinfrastruktur såsom var parternas intentioner och att samverkan behöver utvecklas via en gemensam vision. Strategiska ledningsgruppen för Stockholms samlade biobanksinfrastruktur har beslutat om en vision "Visionsdokument för en samlad biobanksinfrastruktur i Stockholm" vilken diskuterats i KI – Region Stockholms ledningsgrupp den 5 november 2024. Målet med visionen är att skapa en hållbar, flexibel och framgångsrik modell där Stockholms samlade biobanksinfrastruktur arbetar i harmoni för att säkerställa bästa möjliga utnyttjande av resurser och kompetens. Genom samarbete, specialisering och optimerade samt delade resurser kan Stockholms position som en världsledande hubb för interdisciplinär forskning och innovation stärkas. KI – Region Stockholms ledningsgrupp har givit den strategiska ledningsgruppen ett uppdrag att ta processen vidare. Det är glädjande att ledningsstrukturen stödjer visionen och att alla vill arbeta mot samma vision.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:8**Sammanträde** 2024-11-05**§ 6****Mall för överenskommelse mellan infrastrukturnämnden och ansvarig prefekt för core-facilitet tilldelad driftstöd i core-facilitetsutlysningen 2024**

(dnr 1-949/2024)

Lisa Arodin Selenius föredrar ärendet som diskuterades vid infrastrukturnämndens föregående möte. Lisa visar punkterna med institutionernas uppdrag. En förutsättning för att beviljade medel från core-facilitetsutlysningen 2024 ska utbetalas är att en överenskommelse om ansvarsfördelning för finansiering och drift av core-faciliteten görs mellan infrastrukturnämnden och prefekt ansvarig för core-faciliteten.

**Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** använda bifogad mall för den överenskommelse som tecknas mellan infrastrukturnämnden och ansvarig prefekt (bilaga 1) med nedanstående modifikation.

**"att ta fram reviderbara kalkyler"** ersätts med **"att erbjuda kunderna reviderbara kalkyler för EU- och NIH-projekt"**.

Det ska framgå av överenskommelsen att föreståndaren "Har tagit del av och är införstådd med innehållet i överenskommelsen".

I samband med utskick av överenskommelsen kommer en inbjudan till en digital frågestund skickas ut.



**Infrastrukturnämnden**

<b>Protokoll</b>	2024:8
<b>Sammanträde</b>	2024-11-05

**§ 7****Finansiering av core facility management (CFM) supporten 2025**

(Dnr 1-948/2024)

Lisa Arodin Selenius föredrar ärendet som diskuterades vid infrastrukturnämndens möte den 10:e oktober 2024. Dåvarande infrastrukturnämnden beslutade 2022 att finansiera CFM-support. Under 2023 initierade infrastrukturnämnden en uppföljning av CFM-supporten. En dialog fördes med frekventa användare av iLab som ofta kontaktar supporten.

Cecilia Björkdahl-Martinsson, enhetschef för Compliance and Data Office (CDO) inom avdelningen Research Support Office (RSO), har återkommit med en sammanställning över CFM-supportens ärenden under januari – juli, 2024. Baserat på detta bedöms att infrastrukturnämndens stöd för CFM-support kan minskas till 1 FTE vilket är förankrat med Cecilia Björkdahl-Martinsson.

**Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** uppdra och bevilja resurser till RSO för att tillhandahålla support för Core-Facility Managementet (CFM)-systemet iLab motsvarande 1 FTE 2025. I uppdraget innefattas också att ta fram instruktioner för användare och core-faciliteter. Kostnaden ska belasta projekt UL500012, samt

**att** bevilja medel för licenser och avtal kopplade till CFM-systemet iLab och tillhörande lösningar samt för att samordna arbetet internt med ITA. Kostnaden ska belasta projekt UL500012.

**§ 8****Finansiering av kommunikatörsresurs 2025**

(Dnr 1-603/2024)

Lena Lewin visar den uppdragsbeskrivning som har tagits fram för en kommunikatörsresurs. Arbetet innebär bland annat att implementera beslutad mall för nya core-faciliteter, att bistå core-faciliteter i frågor kopplat till webbsidor bland annat relaterat till tillgänglighet, att utveckla en sida för core-faciliteter som ska tillgängliggöras för externa användare, att bistå i uppdatering av infrastrukturnämndens webbsidor och utveckla ett nyhetsflöde samt att utgöra länk mellan infrastrukturnämnden och ansvarig kommunikatör för KI:s sociala medier.

**Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** ersätta 20 % av lönekostnaden för en kommunikatör under 2025, kostnaden belastar projekt: UL500152

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:8**Sammanträde** 2024-11-05**§ 9****Tilldelning av driftstöd i core-facilitetsutlysningen 2024 – Center for Imaging Research (CIR)**

(dnr 1-48/2024)

Infrastrukturnämnden beslutade vid sitt möte den 6:e september att för ansökan med dnr 2024-01688 Centre for Imaging Research (CIR) bevilja upp till 35 mnkr för 2025 – 2026 med möjlighet till förlängning två år men att slutligt beslut tas baserat på en reviderad budget. Av Bilaga 2 i beslutet framgår bl a att "Infrastrukturnämnden uppmanade den sökande för Centre for Imaging Research (CIR) att inkomma med en gemensam (samlad) ansökan för alla ingående verksamheter som beskriver vad det samlade CIR ska leverera 2025-2026 och en gemensam budget för CIR för åren 2025-2026".

Karin Dahlman-Wright konstaterar att de efterfrågade dokumenten inte har inkommit från CIR.

Den sökande har den 29 oktober 2024, inkommit med en reviderad ansökan som skulle kunna utgöra en gemensam (samlad) ansökan för alla ingående verksamheter som beskriver vad det samlade CIR ska leverera 2025-2026. Den reviderade ansökan tar sikte på tre nivåer av finansiellt stöd där endast den som kallas "A" är relevant givet infrastrukturnämndens och FR:s beslut den 6:e september. Det ska också noteras att alla alternativen tar sikte på fyra år medan infrastrukturnämndens beslut ovan tog sikte på två år med möjlighet till förlängning i två år. Infrastrukturnämnden önskar få in de efterfrågade dokumenten senast 25:e november inför nämndens möte 3:e december för att kunna fatta beslut.

Infrastrukturnämnden uppdrar till ordförande att återkoppla till föreståndaren och kontakta berörd prefekt. Punkten tas med omedelbar justering.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:8**Sammanträde** 2024-11-05**§ 10****Beslut om tilldelning av driftstöd i core-facilitetsutlysningen 2024 – KI Biobank (KIBB)**

(dnr 1-48/2024)

Karin Dahlman-Wright föredrar ärendet. KI Biobank (KIBB) har inkommit med en reviderad ansökan och budget. Överenskommelsen som ska tecknas mellan prefekt och infrastrukturnämnden gör det tydligt att eventuella driftunderskott som finns eller uppstår i verksamheten inte kommer att finansieras av infrastrukturnämnden. Den tekniska skuld som uppstått vid faciliteten och som lyfts i den reviderade ansökan kommer därför inte att vara aktuell för finansiering av infrastrukturnämnden. I den reviderade ansökan framkommer att KI Biobank är en mångfacetterad verksamhet som inte bara bedriver en frysförvaring utan även till exempel DNA-extraktion. Infrastrukturnämnden har tidigare diskuterat att man önskar en tydligare insyn i verksamheten.

**Infrastrukturnämnden beslutar****att** bevilja ansökan dnr 2024-01706, KI Biobank 95 mnkr för 2025-2028, samt**att** initiera en dialog för att erhålla en god insyn i verksamheten.

Infrastrukturnämnden vill även påpeka vikten av att det blir optimal utväxling för forskarna vad gäller biobankning vilket förutsätter en nära samverkan mellan biobankerna i Stockholm. Infrastrukturnämnden uppdrar till ordförande att initiera en kommunikation med prefekt ansvarig för KI Biobank.

**§ 11****Strategiskt fokusområde E2. En sammanhållen organisation för KI:s forskningsinfrastruktur för ökad kvalitet och effektivitet**

Gunnar Gustafsson Wiss informerar om projektet gällande Research Infrastructure Karolinska Institutet (RIKI): En sammanhållen organisation för KI:s forskningsinfrastruktur för ökad kvalitet och effektivitet. Projektet är en del av arbetet med ledningens prioriterade fokusområden.

Syftet med projektet är att ta fram förslag för att konsolidera KI:s forskningsinfrastruktur för ökad kvalitet och effektivitet. I projektet har tre modeller tagits fram som nu är ute på remiss hos referensgrupper. De tre modellerna föreslår olika nivå av samordning: Modell A inkluderar KM, core-faciliteter som infrastrukturnämnden finansierar och frysfaciliteter. I modell B inkluderas KM, "stora" core-faciliteter och frysfaciliteter i en gemensam struktur medan mindre ligger kvar vid institution. I modell C skapas en koordinatorfunktion för forskningsinfrastruktur. Enligt planen ska man tidigt i vår välja ett förslag att utreda vidare för beslut av rektor.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:8**Sammanträde** 2024-11-05

Infrastrukturnämnden undrar hur mottagandet i referensgrupperna har varit. Gunnar berättar att förslagen mottagits förvånansvärt väl. Vissa institutioner är oroliga för hur detta kommer att påverka dem ekonomiskt då core-faciliteter är så stora att de utgör en betydande del av institutionens ekonomi. Diskussion förs kring forskarinflytandet, man anser att det är viktigt med kollegialt inflytande och att inte tappa kopplingen till forskningen.

**§ 12****Beslut om budgetjusteringar 2025**

(dnr 1-439/2024)

Charlotta Kubu berättar att fakultetsnämnden i oktober beslutade om preliminära budgetramar och att ingen förändring av ramen för infrastrukturnämnden beslutades. Charlotta föreslår mindre justeringar i infrastrukturnämndens budget 2025. MAX IV/ESS informationsinsatser motsvarande lönekompensation 10% av en heltidstjänst budgeteras till 130 tkr för 2025 enligt beslut från infrastrukturnämnden 2024-10-01 (tidigare budgeterades 0 tkr för 2025). CFM/iLab support budgeteras till 2 231 tkr för 2025 (tidigare budgeterades 3 123 tkr för 2025). Oförutsedda utgifter budgeteras till 2 000 tkr för 2025 (tidigare budgeterades 2 400 tkr för 2025).

**Infrastrukturnämnden beslutar:****att** godkänna bifogad budget för 2025 samt,**att** förklara punkten omedelbart justerad.**§ 13****Översyn av IT-stödet till core-faciliteter**

Johan Lagerros föredrar ärendet. Avancerad IT-verksamhet förekommer vid flera av KI:s core-faciliteter och det finns ett generellt behov av att stärka IT-säkerheten och att effektivisera IT-stödet. Johan föreslår att man inleder ett arbete med att kartlägga vilken typ av IT-stöd som finns vid core-faciliteterna och vilka ytterligare behov som föreligger. IT-avdelningen kommer att använda resultatet från kartläggningen som underlag för utveckling av tjänsteportföljen. Ett förslag är att infrastrukturnämnden etablerar principer för hur core-faciliteterna ska använda centrala IT-tjänster.

Som ett underlag för inventeringen kommer core-faciliteternas hemsidor och ansökningar för core-facilitetsstöd att användas. Johan kommer att sammanställa, och distribuera, en enkät till core-faciliteterna samt intervjua några av de mer "IT-tunga" faciliteterna.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:8**Sammanträde** 2024-11-05**§ 14****Strategi för KI:s forskningsinfrastruktur 2025–2028 och infrastrukturnämndens strategiska satsningar**

Karin Dahlman-Wright öppnar upp för diskussion kring hur arbetet med att skriva en ny strategi för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur ska beredas vidare.

Infrastrukturnämnden har tidigare under året inlett ett arbete i mindre grupper kring ett antal områden. Karin anser att det är viktigt att dessa områden återspeglas i eventuella strategiska satsningar. En ledamot påpekar att det är viktigt med kommunikation och att minimera överlapp vad gäller tjänster som core-faciliteter tillhandahåller. Nämnden påpekar att man skulle kunna resursätta de områden som fungerar mindre bra för att stärka dessa.

Det beslutas att kalla till ett längre möte i januari för att diskutera strategi och strategiska satsningar.

**§ 15****Anmälningssärenden**

Bilaga 1: Begäran om omprövning av beslut avseende ansökan nr 2024-01723 – Theranostics Trial Center core-facilitet.

Lisa Arodin Selenius informerar om att det har inkommit en skrivelse från föreståndaren för Theranostics Trial Center som ber infrastrukturnämnden att ompröva sitt beslut att inte tilldela medel i core-facilitetsutlysningen. Infrastrukturnämnden ber Lisa att återkoppla att ärendet inte finns inom infrastrukturnämndens ansvar eftersom beslut om tilldelning fattades i forskningsrådet.

**§ 16****Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:8

**Sammanträde** 2024-11-05

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Lars Frelin



**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:9

**Sammanträde** 2024-12-03

**Närvarande**

**Ledamöter**

Karin Dahlman-Wright, ordförande  
Hjalmar Brismar, medverkar digitalt tom §5  
Lars Frelin  
Caroline Graff, medverkar digitalt tom §8  
Konstantinos Meletis  
Per Uhlén  
Gunnar Gustafsson Wiss

**Adjungerade ledamöter**

Annika Bergquist, representant Region Stockholm, medverkar digitalt tom §8  
Johan Lagerros, representant IT-området  
Christian Rück, representant Region Stockholm  
Johannes Wilbertz, representant KM

**Sekreterare**

**Övriga**

Lisa Arodin Selenius, samordnare  
Charlotta Kubu, controller  
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare  
Karin Schmekel, enhetschef  
Annica Dominicus §5  
Sandra Eloranta §5  
Sanela Kjellqvist §6  
Ingrid Kockum §6  
Henrik Grönberg §6  
Katarina Sternudd §9  
Charlotte Brandt §9  
Johanna Sjöblom §9

**Frånvarande**

**Ledamöter**

Gülce Kilic, studentrepresentant

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:9  
**Sammanträde** 2024-12-03

**§ 1****Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Konstantinos Meletis utses att jämte ordförande justera protokollet.

**§ 2****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 3****Protokoll från senaste mötet**

Protokollet läggs till handlingarna.

**§ 4****Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte**

Infrastrukturnämnden diskuterade vid sitt föregående möte möjligheten att förbättra effektiviteten av CFM-supporten och minska antalet supportärenden. Per Uhlén berättar om vad som återkopplats från CFM-supporten. Supporten meddelar att det redan finns [en webbsida](#) som besvarar vanliga frågor. Per ser en problematik i att det inte är den första sida som man hamnar på när man behöver hjälp utan att man i stället direkt får upp kontaktinformation till supporten. Lisa och Lena tar det vidare till Charlotte Brandt som kan se över sidorna. För detta arbete kan det vara bra att prata med Oliver Phalén som är chef på KI-helpdesk.

Karin Dahlman-Wright meddelar att hon inte har haft tillfälle att höra av sig till MEB:s prefekt gällande infrastrukturnämndens önskan att få en tydligare insyn i KIBB.

Arbetet med reviderbara kalkyler fortskrider enligt plan och en projektplan fanns som anmälningsärende i handlingarna. En styrgrupp har satts samman med Karin Dahlman-Wright, Lars Frelin, Charlotta Kubu och Lena Lewin. Karin meddelar att om någon annan från nämnden önskar medverka i styrgruppen så går det bra.

Erik Lindahl (SU) är från 1 januari, 2025, ny föreståndare för [National Academic Infrastructure for Super-computing in Sweden \(NAISS\)](#) och kommer att besöka KI den 8:e januari 2025. Karin kommer att träffa honom tillsammans med Johan Lagerros och IT chef. Per Uhlén meddelar att han också gärna vill medverka vid mötet.

International advisory board för Centre for Imaging Research (CIR) var på besök i förra veckan och flera från infrastrukturnämnden fick möjlighet att träffa dem. Karin meddelar att



## Infrastrukturnämnden

Protokoll	2024:9
Sammanträde	2024-12-03

rapporten från gruppen kommer att komma troligen i nästa vecka. Vid mötet lyftes att CIR har fått ett neddraget anslag vilket inte stämmer. Infrastrukturnämnden har visat intresse av att göra ett studiebesök vid CIR och CIR ställer sig positiva till det. Lisa koordinerar lämplig tid för ett besök.

Karin medverkade vid fakultetsnämndens möte den 25:e november under rubriken "Dialog med infrastrukturnämnden". Vid mötet presenterade Karin det pågående arbetet med reviderbara kalkyler, processen för bedömning av ansökningar i core-facilitetsutlysningen samt öppnade för diskussion kring strategin för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur. Fakultetsnämnden meddelar att de vill vara delaktiga i processen med strategin och den kommer att förankras med fakultetsnämnden under våren.

Lena Lewin informerar om ansökan för nationella infrastrukturer till Vetenskapsrådet som kommer att ske i februari 2025. Infrastrukturnämnden kommer att behöva fatta beslut gällande nivån på samfinansiering i januari. För KI är det två infrastrukturer som inbjudits in att söka medel: Chemical Biology Consortium Sweden (CBCS) med KI som värd och Protein Production Sweden (PPS) med Göteborgs universitet som värd och KI som medsökande. Förslaget är att infrastrukturnämnden samfinansierar maximalt 3,5 mnkr/år till CBCS och 1,2 mnkr/år till PPS för åren 2027–2030.

### Infrastrukturnämnden beslutar

**att** delegera till ordförande att fatta beslut om det exakta beloppet för infrastrukturnämndens samfinansiering av CBCS och PPS för 2027 – 2030.

## § 5

### Uppföljning - Clinicum

Sandra Eloranta och Annica Dominicus informerar om det pågående arbetet i Clinicum. En projektrapport skrivs när projektet avslutas i december 2024. Clinicum har existerat i projektform från maj 2021 – december 2024. Beslut är nu fattat att Clinicum framgent kommer att organiseras under MedS och erhålla finansiering från ledningsgruppen KI-Region Stockholm med 5 mnkr/år. Sedan september 2023 har projektet varit öppet för forskare inom KI och Region Stockholm att matchas med en expert i metodnätverket. Sedan verksamheten startade har ca 200 projekt fått stöd med vetenskaplig rådgivning i metodstödsnätverket, vanligast är frågor gällande biostatistik. Majoriteten av användarna är juniora forskare men Clinicum uppmanar handledare att också medverka vid rådgivningarna. Clinicum tillhandahåller rådgivning men många forskare har också ett behov av aktivt analysstöd och i dessa fall är Clinicum behjälpliga med att slussa forskaren vidare till rätt instans. Tydligt är dock att KI:s interna tjänster inte räcker till då många forskare söker stöd från externa upphandlade konsulter.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:9**Sammanträde** 2024-12-03

Infrastrukturnämnden diskuterar behovet vid KI och konstaterar vikten av bättre samordning mellan faciliteter som erbjuder exempelvis biostatistik och bioinformatik stöd. Clinicum samverkar med både SciLifeLab, vilka avlastar med analysstöd, och SFO Epi, vilka bedriver kurser och utbildningsinsatser inom området.

**§ 6****KI-kohort**

Karin Dahlman-Wright inleder med att påminna om att upprättande av en KI-kohort diskuterades vid möte i infrastrukturnämnden den 13:e juni 2024. Då önskade nämnden en diskussion med föreståndaren för KI Biobank, PI för någon av kohorterna som föreslås ingå i KI-kohort samt en medverkande från biobanksrådet. En rutin för att avveckla kohorter och provsamlingar finns inte vid KI. Flera andra kohorter finns som skulle kunna vara relevanta att inkludera i en samlad kohort men det skulle behövas en rutin för att avgöra vilka som ska sparas.

Sanela Kjellqvist presenterar förslaget om en KI-kohort. Kohorten föreslås innehålla LifeGene, Karma, Sthlm 2 och 3 vilka totalt innefattar ca 4,1 miljoner prov från 170 000 individer. Sanela har budgeterat kostnaden för att upprätta en KI-kohort till ca 3,8 mnkr årligen. Sanela berättar att proverna i kohorterna är fullt spårbara. Dessutom finns rika datamängder, proverna går att koppla mot register och de täcker många sjukdomsfall och kontroller.

Infrastrukturnämnden diskuterar med Henrik Grönberg, professor på MEB och ansvarig för Sthlm 2 och 3 och Ingrid Skelton Kockum, användare av KI biobank och tidigare medlem i biobanksrådet. Henrik berättar att proverna i Sthlm 2 samlades in 2007–2015 och han har inte använt proverna de senaste fem åren eftersom alla frågeställningar som han är intresserad av har beforskats. Henrik meddelar att han inte längre är villig att betala för att behålla proverna men att proverna kan vara intressanta för andra indikationer, etikprövningsmyndigheten har till exempel godkänt användning av prover från Stockholm 3 för studie inom schizofreni. Ett förslag kan vara att proverna gallras, att man gör reklam för kohorterna och att man förvarar dem i två år för att sedan utvärdera.

Ingrid berättar att biobanksrådet kom fram till att det här är bra populationskohorter som kan vara intressanta att använda. Hon tycker dock att man behöver se över kostnaden för att ta ut prover om en KI-kohort skapas.

Infrastrukturnämnden diskuterar möjligheten att gallra bland proverna för att minska förvaringskostnaden. Registerdata finns kopplat till proverna och det finns möjlighet att kontakta personer i studien för att bygga vidare på den redan befintliga kohorten.

Infrastrukturnämnden diskuterar lämpligheten i att det är Sanela som har kommit in med förfrågan om att spara kohorterna, och att frågan inte kommit från institutioner vars forskare arbetar med provsamlingar och borde ha ett intresse av att provsamlingar sparas.

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:9  
**Sammanträde** 2024-12-03

Eventuellt bör SFO Epi tillfrågas. Infrastrukturnämnden önskar lyfta frågan om hantering och avveckling av kohorter/provsamlingar till fakultetsnämnden.

**§ 7****Strategi och möjliga strategiska satsningar**

Lena Lewin föredrar ärendet. Infrastrukturnämnden har i sin budget avsatt medel för strategiska satsningar; för 2025 ca 9 mnkr, för 2026 ca 15 mnkr och för 2027 ca 11 mnkr. De strategiska satsningarna behöver knyta an till de mål som inkluderas i strategin för KI:s forskningsinfrastruktur. Lena berättar om den tidplan som finns för utformning av strategin och meddelar att hon kommer att skicka ut en instruktion tillsammans med ett första utkast på strategi den 10:e december.

Lena önskar att få in specifika möjliga strategiska satsningar kopplade till målen och beräknad kostnad för dessa från arbetsgrupperna den 14:e januari inför strategimötet den 17:e januari. Ett nytt utkast för strategin kommer att presenteras på infrastrukturnämndens ordinarie möte den 28:e januari. 6:e februari förankras strategin med kommittén för forskning, under våren förankras strategin med fakultetsnämnden samt parallell förankring hos institutionsgrupper.

Den 4:e mars diskuteras strategin igen i infrastrukturnämnden för att kunna fastslås den 1:a april.

Infrastrukturnämnden undrar om det finns en uppdatering på vad som har hänt vad gäller resurser för biobanking inom Medicinsk Diagnostik Karolinska (MDK) som forskningsrådet beslutat om som ett resultat av utlysningen om driftsstöd för drift av core-facilitet. Finns inte tillgänglig.

**§ 8****Beslut om tilldelning av driftstöd i core-facilitetsutlysningen 2024 – Centre for Imaging Research (CIR)**

(dnr 1-48/2024)

Karin Dahlman-Wright föredrar ärendet. Centre for Imaging Research (CIR) har nu inkommit med efterfrågade handlingar; en sammanhållen ansökan med vad man kan leverera och en uppdaterad budget som utgår från det maximalt föreslagna beloppet. Infrastrukturnämnden anser att det är viktigt med tydlighet gentemot CIR att det endast är forskningsinfrastrukturen som nämnden finansierar.

**Infrastrukturnämnden beslutar**

**att** bevilja ansökan dnr 2024-01688, Centre for Imaging Research 34,2 mnkr för 2025-2026.

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:9  
**Sammanträde** 2024-12-03

**§ 9****Infrastrukturnämndens verksamhetsplan 2025**

Karin Dahlman-Wright diskuterar utkast på verksamhetsplanen för 2025.

Verksamhetsplanen nämner följande områden att arbeta med; strategi för KI:s forskningsinfrastruktur 2025–2028, kvalitetssystem, hantering och lagring av data, kommunikation, avgifter inom forskningsinfrastruktur för externa användare, reviderbara kalkyler för EU:s och NIH:s regelverk, KI forskares nyttjande av nationella och internationella forskningsinfrastrukturer, nätverksbyggande och övrigt.

Under övrigt nämns att infrastrukturnämnden eventuellt kommer att behöva genomföra åtgärder som uppstår till följd av internrevisionens granskning.

Beslut om fastslagande av verksamhetsplanen planeras för mötet den 28:e januari.

Infrastrukturnämnden diskuterar dialogen med SFO:erna och Konstantinos Meletis säger att upplägget mellan kommittén för forskning och SFO:erna fungerar bra. Han föreslår att infrastrukturnämnden använder ett liknande upplägg. Karin ber att få ta del av det upplägg som kommittén för forskning använder.

**§ 10****Marknadsföring och kommunikation av KI:s core-faciliteter**

Katarina Sternudd och Johanna Sjöblom från kommunikationsavdelningen presenterar sitt arbete med kommunikation kring KI:s core-faciliteter. I nuläget finns en samlingssida för core-faciliteterna samt uppdaterade webbsidor för alla core-faciliteter som infrastrukturnämnden finansierar. Ett utökad arbete med att synliggöra KI:s core-faciliteter skulle kunna leda till högre grad av nyttjande från KI:s forskare och stärka KI:s varumärke. KI finns på de flesta stora sociala plattformarna men på grund av algoritmerna kan den enskilda personen nå en större publik än vad ett företagskonto kan, inlägg från KI når bara några få procent av följarna/nätverket. Möjlighet att öka räckvidden med riktad, betald annonsering finns. Det är dock viktigt att vara medveten om att den primära målgruppen för KI:s sociala medier inte är intern kommunikation. För att stärka KI:s varumärke är det viktigt att visa sina tekniker och kommunikationsavdelningen vill väldigt gärna att infrastrukturnämnden hör av sig om det kommer upp nyheter som kan vara värda att sprida. Kommunikationsavdelningen vill gärna hjälpa till med att ta fram en plan för ökad synlighet av KI:s core-faciliteter. För att kunna göra detta kommer troligen ett resurstillskott att behövas. Kommunikationsavdelningen kommer gärna och berättar om synliggörande och sociala medier vid ett kommande möte med föreståndarna.

**Infrastrukturnämnden****Protokoll** 2024:9**Sammanträde** 2024-12-03**§ 11****Anmälningssärenden**

Bilaga 1. Projektplan reviderbara kalkyler

**§ 12****Övriga frågor**

**Infrastrukturnämnden**

**Protokoll** 2024:9

**Sammanträde** 2024-12-03

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Konstantinos Meletis