

Dokumentera beslut om utbildningsplan

När utbildningsplanen är beslutad av Kommittén för utbildning ska beslutet dokumenteras i Ladok.

När beslut dokumenteras om utbildningsplanens planupplaga låses uppgifterna i alla fält förutom fälten för de engelska översättningarna.

Endast den som har behörighet att dokumentera beslut om utbildningsplan kan då ändra i de engelska texterna. Ändringarna följer dock inte med vid en eventuell revidering.

Därför rekommenderar vi att de engelska översättningarna läggs in i utbildningsplanen innan beslut dokumenteras om utbildningsplanen i Ladok.

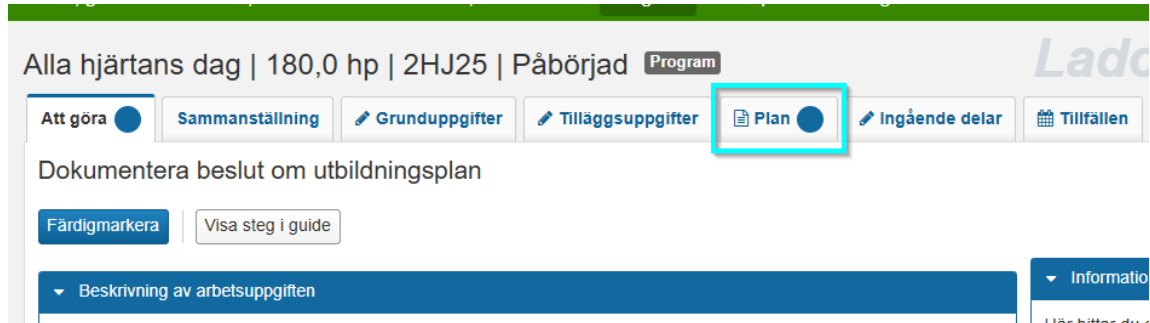
Ändringar innan beslutet dokumenteras

Om någon ändring måste göras efter det att ni skapat planupplagan men innan ni nu dokumenterar beslutet. Då är det möjligt genom att gå in i flikarna Grunduppgifter eller Tilläggsuppgifter och ändra i aktuellt fält. Ändringar som görs i de flikarna uppdateras automatiskt i planen.

Behöver du ändra uppgifter på inriktningarna i fliken Ingående delar måste du däremot uppdatera planen manuellt när du är klar med ändringarna genom att klicka på knappen Uppdatera ingående delar.

Fram till beslut läggs in kan Giltig från och med vid behov ändras. Klicka då på pennan för att redigera.

Dokumentera beslutet genom att gå till fliken **Plan**:



Alla hjärtans dag | 180,0 hp | 2HJ25 | Påbörjad **Program**

Att göra ● Sammanställning Grunduppgifter Tilläggsuppgifter **Plan** ● Ingående delar Tillfällen

Dokumentera beslut om utbildningsplan

Färdigmarkera Visa steg i guide

▼ Beskrivning av arbetsuppgiften ▼ Informatio

Här hittar du s



Alla hjärtans dag | 180,0 hp | 2HJ25 | Påbörjad **Program**

Att göra ● Sammanställning Grunduppgifter Tilläggsuppgifter **Plan** ● Ingående delar Tillfällen

Skapa ny upplaga **Besluta** Uppdatera ingående delar Uppdatera olåsta attribut Förhandsgranska ▼ Visa fält för engelska

Visa planupplaga Ej beslutad - Giltig från och med: Hösttermin 2025 (2025-09-01) ▼

Giltig från och med: **Hösttermin 2025 (2025-09-01)** ✎

► Beslutsinformation

Klicka på knappen **Besluta...**



Besluta

Beslutsfattare * Utbildningsnämnden FyFa 23 / 120

Beslutsdatum * 2025-01-29 📅

Anteckning

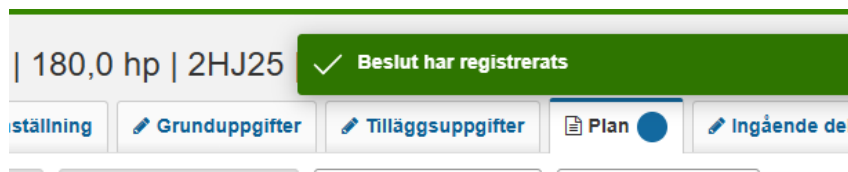
Max 2000 tecken

Besluta (Ctrl+S) Avbryt

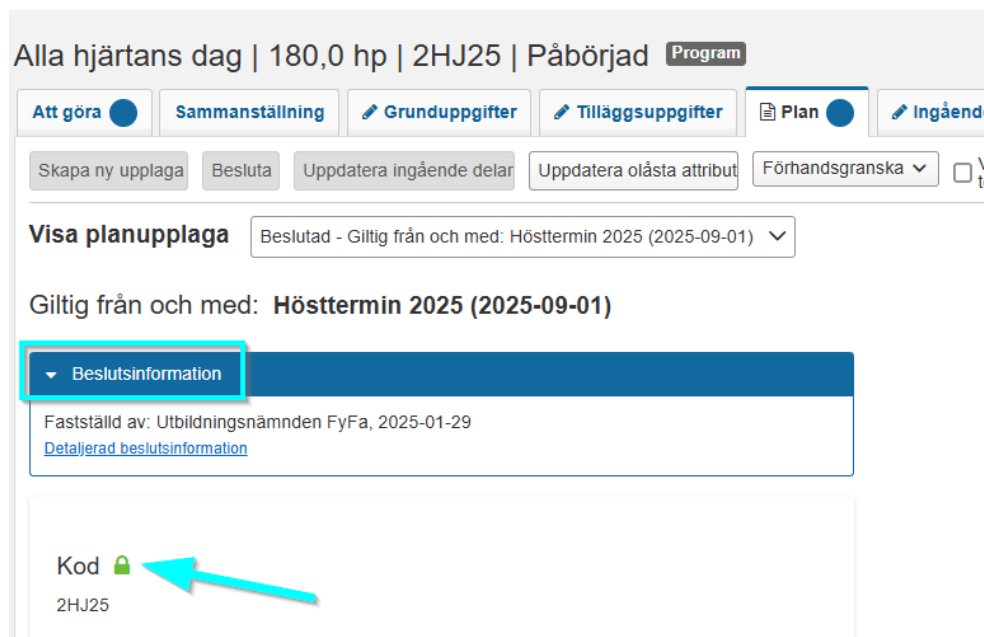
Beslutsfattare = kommittén för utbildning

Beslutsdatum = Ange datum för beslut

Klicka sedan på **Besluta...**



Information om att beslutet registrerats visas en kort stund.



När beslutet är dokumenterat i fliken Plan markeras de beslutade uppgifterna med gröna, låsta hänglås och kan inte ändras.

Under Beslutsinformation information om beslutsfattare och vem som dokumenterat beslutet.

Kontakta ladok@ki.se om ni efter att beslutet är dokumenterat upptäcker att uppgifter blivit fel och skulle behöva ändras.

Gå tillbaka till fliken **Att göra** och följ instruktionerna under rubriken Beskrivning av arbetsuppgiften.