



Ansökan om behörighet: **Dokumentera beslut Kursplan** i Ladok

Behörigheten **Dokumentera beslut om kursplan** omfattar:

- Skapa kursens planupplaga.
- Dokumentera beslut för kursens litteraturlista.
- Dokumentera beslut för kursplanen.
- Skicka litteraturlistan till KIB.

Fyll i blanketten och skriv under. Observera att både du och administrativ chef ska skriva under blanketten. E-signaturer kan användas.

Skicka den ifyllda och underskrivna blanketten med e-post till ladok@ki.se

Användaruppgifter

Namn och epost	
Användarnamn ¹⁾	
Institutionstillhörighet	
Behörighet: Ange den institution som du söker behörighet för.	Vid ansökan om behörighet på flera institutioner måste du fylla i en blankett per institution.
Tidsbegränsad behörighet:	Om behörigheten ska vara tidsbegränsad, ange tidsintervall: From: _____ Tom: _____
Användarutbildning:	<input type="checkbox"/> Har gått webbutbildning för Utbildningsplanering i Ladok

Försäkran

Jag har läst de användarvillkor (se sid. 2) som gäller för användning av Ladok och godkänner villkoren genom min underskrift.

Datum:	Underskrift:
Namnförtydligande	

1) Det är samma användarnamn (KI-ID) som du använder för att logga in på KI:s webbmail. Är du osäker på ditt användarnamn och/eller lösenord vänder du dig till IT-support på it-support@ki.se.

Underskrift av administrativ chef vid den institution du ansöker om behörighet hos
Härmed intygas att ovanstående uppgifter är korrekta.

Datum	Underskrift:
Namnförtydligande	

Användarvillkor (behålls av användaren)

För innehavare av behörighet i Ladok gäller:

- Behörigheten är personlig och får endast användas av innehavaren.
- Användarnamn och lösenord får inte delas med andra.
- Lösenordet skall förvaras på ett sådant sätt att det inte är åtkomligt för någon annan person.
- Om din arbetssituation förändras, så att du inte längre behöver tillgång till Ladok, ska detta omedelbart anmälas till Avdelningen för utbildningsstöd, Ladoksupport, ladok@ki.se
- För att få arbeta med utbildningsplanering i systemet krävs det att användaren har genomgått en särskild användarutbildning.
- Användare som inte följer de regler och anvisningar som gäller för användning av systemet kan bli avstängd från tillgång till systemet med omedelbar verkan.

.....