



**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:1  
**Sammanträde** 2024-01-26

**Närvarande**

**Ledamöter**

Robert Harris, vicerektor, ordförande  
Erika Franzén, vice ordförande  
Andreas Lundqvist, lärarrepresentant  
Helena Karlström, lärarrepresentant  
Lena Palmberg, lärarrepresentant  
Margaret Sällberg Chen, lärarrepresentant  
Michael Fored, lärarrepresentant  
Nico Dantuma, lärarrepresentant  
Niels Krämer, studentrepresentant

**Adjungerade ledamöter**

Ingeborg van der Ploeg, central studierektor  
Anna-Karin Welmer, ordförande i KPK

**Personalrepresentanter**

Taher Darreh-Shori, Saco-S  
Anurupa Nagchowdhury, OFR

**Övriga**

Karin Vågstrand, bitr. enhetschef, huvudföredragande  
Margareta Stark, samordnare/sekreterare  
Eva Gunnarsson, controller

**Föredragande  
/medverkande**

Emma Hägg, internationell koordinator, § 9  
Monika Berge-Thelander, internationell koordinator, § 11  
Erika Dabhikar, enhetschef internationella kansliet, § 11  
Johanna Ackemar, samordnare internationaliseringsnämnden, § 11  
Vladana Vukojevic, representant KFU i internationaliserings-  
nämnden, § 11  
Helena Hörnfeldt, samordnare, § 12  
Kristina Ullgren, samordnare, § 12  
Anders Westerlund, verksamhetscontroller strategiskt ledningsstöd,  
§ 14  
Viktoria Svensson, samordnare, klinisk forskning, § 14

**Förhinder**

David Wullimann, studentrepresentant  
Malin Granbom Koski, studentrepresentant  
Rebecka Keijser, Junior faculty  
Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:1  
**Sammanträde** 2024-01-26

**§ 1****Mötets öppnande**

Robert Harris öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

**§ 2****Justering av dagens protokoll**

Erika Franzén utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 3****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 4****Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll från sammanträdet 2023-12-18 läggs till handlingarna.

**§ 5****Anmälan av**

- a) Protokoll från sammanträde i fakultetsnämnden (FN) 2023-12-19. **Notera särskilt § 6, Fördelning av 2023 års avkastning ur Gustaf och Tyra Svenssons stiftelse** (dnr 2-4458/2023)
- b) Protokoll från sammanträde i kommittén för forskning (KF) 2023-12-08
- c) Protokoll från sammanträde i kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) 2023-12-11
- d) Protokoll från sammanträde i forskningsrådet (FR) 2023-12-12
- e) Protokoll från sammanträde i forskningsrådet (FR) 2024-01-09

Anmälningsärendena läggs till handlingarna

**§ 6****Anmälan av ordförandebeslut**

Inga ordförandebeslut anmälda.

**§ 7****Adjungering av ny representant för Junior Faculty till kommittén för utbildning på forskarnivå**

Dnr 1-75/2024

Margareta Stark informerar i ärendet.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** Rebecka Keijser adjungeras till kommittén som representant för Junior Faculty kommittén tills vidare, dock längst t.o.m. 31 december 2025, och

**att** förklara beslutet omedelbart justerat.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:1  
**Sammanträde** 2024-01-26

**§ 8****Återkoppling från studentkåren**

Ingen information denna gång.

**§ 9****Språkpolicy för Karolinska Institutet**

Dnr 1-815/2022

Emma Hägg informerar i ärendet. Syftet med en språkpolicy är att ge medarbetarna vägledning i övergripande språkfrågor och språkanvändning. I arbetet med att ta fram en språkpolicy för KI behöver både KI:s vision att vara ett globalt universitet och det uppdrag som KI har som svensk myndighet tas i beaktande.

Diskussion följer. Inom forskarnivån finns det ett antal kurser som endast ges på engelska, i de fallen finns kursplan endast på engelska men inte på svenska. Här önskar kommittén att skrivningen i policyn ses över. Emma påminner om att en policy endast är rådgivande och att undantag kan förekomma.

När det gäller formuleringen att undervisnings- och examinationsspråket i forskarutbildningen är engelska informerar kommittén om att så inte alltid är fallet, särskilt för kurser inom de kliniska forskarskolorna. Det är också möjligt att skriva och försvara sin avhandling på svenska. Formuleringen behöver därmed justeras.

**§ 10****Återrapportering avseende hållbar utveckling inom utbildning på forskarnivå 2023**

Lena Palmberg informerar inledningsvis om hur arbetet inom hållbar utveckling vid KI styrs av egna mål och krav från riksdag och regering, om vilka som arbetar inom miljö, klimat och hållbar utveckling vid KI samt om arbetet i rådet för miljö och hållbar utveckling.

Hösten 2021 infördes en webbmodul "Getting started with the SDGs" som en del av den obligatoriska introduktionen för alla nya doktorander, i dagsläget finns ingen ansvarig för denna modul, men en intressent finns som kan ta över ansvaret.

Antalet doktorander som uppger att hållbar utveckling diskuterats under forskarutbildningen är fortfarande relativt låg, men data från exit poll indikerar en gradvis ökning (andelen doktorander som uppger att frågor relaterade till hållbar utveckling diskuterats under utbildningen i ganska hög eller hög utsträckning var 40,4% år 2021, 45,7% år 2022 och 47,6% år 2023).

I november 2023 höll Anna Karlsson och Sara Widén, vinnarna av KI:s hållbarhetspris 2023, en workshop med ansvariga för forskarskolor och forskarutbildningsprogram, med framför allt stort engagemang och inspel från studenterna. Planer finns på att utveckla en forskarutbildningskurs i hållbar utveckling. Diskussion följer. Studenterna ser gärna mer arbete avseende hållbar utveckling.

**§ 11****Karolinska Institutets samarbete med Makerere University, Uganda – forskarutbildning som leder till en dubbel examen**

Monika Berge-Thelander informerar i ärendet och ger en kort bakgrund om samarbetet mellan KI och Makerere University (MAK) som började 2001. Sedan 2003 har KI och

**Kommittén för utbildning på forskarnivå****Protokoll** 2024:1**Sammanträde** 2024-01-26

Makerere University ett avtal om forskarutbildning som leder till en dubbel examen vilket startade som en del av Sidas satsning med finansiering under åren 2001–2022 för att stärka kapaciteten vid Makerere University. Inom samarbetet har lärosätena även haft utbyte av studenter och lärare inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. 2021 etablerades Centre of Excellence for Sustainable Health som ett resultat av det tidigare goda samarbetet, med avtal om samarbete mellan KI och Makerere University 2021–2025.

Diskussion följer avseende eventuellt fortsatt samarbete med Makerere University inom forskarutbildning, om nytt avtal bör förhandlas fram, eller om det ska löpa ut och om annan form av samarbete ska utvecklas. Det lyfts att dubbel examen kan vara gynnsamt för den enskilda doktoranden, men att det samtidigt innebär mycket extra administration för båda universiteten

**§ 12****Åtgärdsrapportering till UKÄ om breddad rekrytering rörande forskarutbildning**

Dnr 1-552/2023

Helena Hörnfeldt och Kristina Ullgren informerar i ärendet. Vid kommitténs sammanträde i oktober presenterades en åtgärdsrapportering till Universitetskanslersämbetet (UKÄ) med fokus på rekommendationer relevanta för kommittén, som diskuterades. Utkast för KI:s åtgärdsrapportering till UKÄ presenteras. Kommittén har inget att tillägga och anser att åtgärdsrapporteringen kan beredas vidare enligt plan.

**§ 13****Delarbeten i avhandlingar**

Dnr 1-14/2024

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Kort diskussion följer. Kommittén anser att kravet på förstaförfattarskap ska gälla originalarbete.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** följande ska gälla för delarbeten i doktorsavhandlingar vid KI:

- a) tillsammans ha en omfattning som motsvarar fyra års heltidsstudier inom utbildning på forskarnivå (*oförändrat*)
- b) delarbeten kan utgöras av:
  - i) originalarbeten, publicerade eller manuskript (*oförändrat*)
  - ii) andra vetenskapliga artiklar som är publicerade, eller accepterade för publicering, i refereegranskad tidskrift
- c) minst två originalarbeten ska vara accepterade för publicering i refereegranskad tidskrift (*oförändrat*)
- d) doktoranden är förstaförfattare på minst ett originalarbete,

**att** följande ska gälla för delarbeten i licentiatavhandlingar vid KI:

- a) tillsammans ha en omfattning som motsvarar två års heltidsstudier inom utbildning på forskarnivå (*oförändrat*)
- b) delarbeten kan utgöras av:
  - i) originalarbeten, publicerade eller manuskript (*oförändrat*)
  - ii) andra vetenskapliga artiklar som är publicerade, eller accepterade för publicering, i refereegranskad tidskrift

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:1  
**Sammanträde** 2024-01-26

c) minst ett originalarbete ska vara accepterat för publicering i refereegranskad tidskrift (*oförändrat*)

- att** ta bort begränsningen rörande antal systematiska översiktsartiklar som får ingå i en avhandling,
- att** kravet på förstaförfattarskap gäller för doktorander som antas till forskarutbildning från och med 2024-03-01. Övriga förändringar gäller samtliga doktorander från och med beslutsdatum.

**§ 14****Risikanalys inför 2024**

Dnr 1-453/2023

Anders Westerlund informerar i ärendet, och redovisar kortfattat hur risikanalysen inför 2024 och sammanvägd bedömning har skett. Utgångspunkt har varit risikanalys för 2023 och uppföljning av genomförda åtgärder. Riskerna är kopplade till de nio fokusområdena. I det fortsatta arbetet ingår även att se till att risker som är nedprioriterade inte plötsligt återkommer som prioriterade för att inga åtgärder vidtagits.

Diskussion följer kring hur riskarbetet kan utvecklas framåt, hur en dialog kan skapas i arbetet med riskhantering och hur en risk som inte har någon riskägare kan bevakas och hanteras.

**§ 15****Budget KFU utfall 2023**

Eva Gunnarsson informerar i ärendet. Resultat för verksamhetsåret 2023 blev ett underskott på -179 tkr.

**§ 16****Statistik doktorander 2023**

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Antalet doktorandnybörjare 2022 och 2023 är tillbaka på samma nivåer som 2014–2015, ca 400 personer per år. Antal män är relativt stabilt, men antal kvinnor ökar. Antal doktorander totalt är stabilt mellan åren, ca 2200. Institutionen för medicin Solna, MedS, och institutionen för klinisk neurovetenskap, CNS, hade flest antal aktiva doktorander. Studietid från start till examen, bruttostudietiden, är 6,5 år, och nettostudietiden 4,8 år (medelvärden).

**§ 17****Sammanfattning av gårdagens diskussion vid kommitténs internat**

Sammanfattning av gårdagens diskussioner, och de punkter som kommittén önskar ta upp och diskutera vidare vid senare tillfälle.

Kommittén vill fortsatt driva arbetet med att ta fram riktlinjer/MoU mellan KI och Region Stockholm angående kliniska doktorander (doktorander som bedriver forskarutbildning inom ramen för anställning inom hälso- och sjukvården) för att tydliggöra parternas ansvar. Förslag är att lyfta till Region Stockholm att utan ett MoU kan det i stället bli aktuellt med avtal på individnivå, på motsvarande sätt som för industridoktorander, eller avtal med respektive sjukhus.

Hur säkerställa att regionen tar sitt ansvar vid antagning av doktorand? Ett förslag är att se över formuleringen i finansieringsplanen och förtydliga vad verksamhetschefs intygande innebär.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå****Protokoll** 2024:1**Sammanträde** 2024-01-26

Kommittén anser att det är rimligt att ha en lägre lön när man är doktorand jämfört med när man arbetar som kliniker. Är det möjligt att samma person kan inom sin anställning vid regionen kan ha olika lönenivåer?

Hur hantera fall där samtliga bihandledare är på annat lärosäte/annat land? Hur hantera eventuella problem som rör huvudhandledaren? Ett förslag är att det alltid ska finnas en bihandledare vid KI.

Kommittén anser att ordförande i KFUs underorgan alltid bör vara adjungerade till kommittén i de fall aktuella personer inte redan är ledamöter.

**§ 18****Information från ordförande om aktuella frågor**

Ingen information denna gång.

**§ 19****Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Margareta Stark

Justeras

Justeras

Robert Harris

Erika Franzén



**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:2

**Sammanträde** 2024-03-07

**Närvarande**

**Ledamöter**

Robert Harris, vicerektor, ordförande  
Erika Franzén, vice ordförande  
Andreas Lundqvist, lärarrepresentant  
Lena Palmberg, lärarrepresentant  
Margaret Sällberg Chen, lärarrepresentant  
Michael Fored, lärarrepresentant, § 1–9, 11–17  
Nico Dantuma, lärarrepresentant  
Niels Krämer, studentrepresentant, § 7, 10–11, 13–17

**Adjungerade ledamöter**

Ingeborg van der Ploeg, central studierektor  
Rebecka Keijser, Junior faculty  
Anna-Karin Welmer, ordförande i KPK

**Personalrepresentanter**

Taher Darreh-Shori, Saco-S  
Anurupa Nagchowdhury, OFR, § 7, 10–11, 13–17

**Övriga**

Karin Vågstrand, bitr. enhetschef, huvudföredragande  
Margareta Stark, samordnare/sekreterare  
Eva Gunnarsson, controller

**Föredragande  
/medverkande**

Åsa Nandorf, avdelningschef UFS, § 8  
Viktoria Svensson, samordnare, klinisk forskning, § 10, 12  
Ana Oliveira, samordnare, karriärservice, § 11  
Vladimir Pabon-Martínez, samordnare, karriärservice, § 11

**Förhinder**

Helena Karlström, lärarrepresentant  
David Wullimann, studentrepresentant  
Malin Granbom Koski, studentrepresentant  
Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:2  
**Sammanträde** 2024-03-07

**§ 1****Mötets öppnande**

Robert Harris hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

**§ 2****Justering av dagens protokoll**

Lena Palmberg utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 3****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 4****Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll från sammanträdet 2024-01-26 läggs till handlingarna.

**§ 5****Anmälan av**

- a) KFU:s budgetår utkast 2024
  - b) Protokoll från sammanträde i fakultetsnämnden (FN) 2024-01-31
  - c) Protokoll från sammanträde i kommittén för forskning (KF) 2024-01-30
  - d) Protokoll från sammanträde i kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU)
  - e) Språkpolicy vid Karolinska Institutet, beslut 240220, dnr 1-885/2022
- Anmälningsärendena läggs till handlingarna.

**§ 6****Anmälan av ordförandebeslut**

2024:2 Ansvarig för Sustainable Development Goals-modulen i obligatoriska introduktionskursen för nya doktorander

Ordförandebeslutet läggs till handlingarna.

**§ 7****Återrapportering från studentkåren**

Niels Krämer informerar om aktuell diskussion inom doktorandsektionen som rör fryshaveriet i december och konsekvenser för doktorander som drabbats. Vicerektor informerar om att berörda institutioner har pågående dialog med HR-avdelningen om detta, och att krisgruppen är informerad.

**§ 8****Nya riktlinjer om examen vid Karolinska Institutet**

Dnr 1-178/2024

Åsa Nandorf informerar i ärendet. Med anledning av införande av digital examen vid Karolinska Institutet revideras riktlinjer för examen vid Karolinska Institutet. Riktlinjerna uppdateras samtidigt med avseende andra smärre ändringar.



**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

Protokoll 2024:2

Sammanträde 2024-03-07

Övergång till digital examen innebär att examen som helhet sparas som ett beslut i Ladok, dvs originalet finns digitalt i Ladok, examensbevis hämtas i Ladok för studenter eller Ladok för alumni.

**§ 9****Justering av regler rörande granskare av monografiavhandlingar**

Dnr 1-258/2024

Ingeborg van der Ploeg informerar i ärendet. Diskussion följer. Kommittén önskar ett tillägg om begränsning av institutionstillhörighet. För betygsnämnden gäller att endast en av ledamöterna får vara från samma institution som doktoranden (eller huvudhandledaren, i de fall vederbörande är vid annan institution än doktoranden). Kommittén anser att detta ska gälla för även granskare av monografiavhandlingar. För övrigt pågår arbete med att se över regelverket för monografiavhandlingar.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

- att** Ta bort kravet "en verksam vid KI, och en extern" för granskare av monografiavhandling, samt
- att** samma begränsningar avseende institutionstillhörighet ska gälla för granskare av monografiavhandling som för ledamöter i betygsnämnden.

**§ 10****Utökning platser i två kliniska forskarskolor**

Dnr 1-1245/2024

Erika Franzén informerar i ärendet. Utökningen av antalet platser gäller forskarskolan i epidemiologi, med antagning av maximalt 38 platser årligen, och forskarskolan i psykiatri med antagning av maximalt 20 platser vartannat år (ojämna år).

Michael Fored anmäler jäv och lämnar mötet.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

- att** i kommitténs budget för 2025 inkludera ökade kostnader för kurser och administration från 2025 som den föreslagna utökningen av antalet platser i forskarskolan epidemiologi och forskarskolan i psykiatri medför
- att** i kommitténs budget inkludera eventuella kostnader för utveckling av nya kurser för forskarskolan i psykiatri, samt
- att** förklara beslutet omedelbart justerat.

**§ 11****Karriärservice – Praktikprogram för doktorander**

Ana Oliveira informerar i ärendet. Praktikprogrammet för doktorander är öppet för doktorander anställda vid KI som genomgått kursen Karriärverktyg för forskare. Upp till 40 studenter/år erbjuds finansierad praktikplats 1 månad vid ett företag eller organisation inom olika sektorer inom medicin och hälsa. Den årliga processen med insamling av förslag på projekt och matchning med intresserade kandidater beskrivs, inklusive stödwebinarier för doktoranderna och mingelevent där doktorander och organisationer/företag möts. 20 av KI:s 22 institutioner har haft en doktorand som deltagit i programmet (period 2017–2023). Bredden av deltagande företag/organisationer presenteras. Genomförd praktikperiod utvärderas efteråt av både doktorand och företag/organisation. Strategier under 2024 för att fortsatt förbättra och förnya programmet presenteras.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

Protokoll 2024:2

Sammanträde 2024-03-07

**§ 12****Delning av förslag till remissvar för Förslag till ändringar för att öka mobiliteten tidigt i den akademiska karriären**

Dnr 1-157/2024

Erika Franzén informerar i ärendet. Remissens förslag med möjlighet till utökning av meriteringstid för biträdande lektor från fem till sju år, att andra anställningar än professor och lektor ska kunna vara förenade, att ha förenade anställningar för andra anställningar än specialistutbildad läkare eller tandläkare välkomnas. Däremot nämns det inte i remissen om någon pensionslösning för förenad anställning, vilket ses som ett stort problem och kommer att lyftas i remissvaret från Karolinska Institutet.

**§ 13****Kvalitetssystemet: Kommande granskning av KI:s forskarutbildning samt uppföljning av institutionerna**

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Som en del av KI:s sammanhållna kvalitetssystem kommer en 4-årsuppföljning av institutionerna samt extern granskning av KI:s forskarutbildning genomföras under 2025. Översikt över vad som behöver diskuteras och beslutas i kommittén framöver, en preliminär tidsplan för 2024–2025 och organisation över projektet presenteras.

**§ 14****Återrapportering från institutionssamtalen**

Dnr 1-363/2024

Ingeborg van der Ploeg informerar i ärendet. Som en del av det systematiska kvalitetsarbetet med kontinuerlig uppföljning av KI:s forskarutbildning, årlig verksamhetsdialog, har individuella samtal med respektive ledning för institutionerna genomförts. Tema för årets samtal var fastställande av individuell studieplan (ISP) inom angiven tidsram, förbättringspotential av situationen för kliniskt verksamma doktorander, och hållbar kompetensförsörjning och generationsväxling för handledare.

**§ 15****Monografiavhandlingar – behov och innebörd**

Ingeborg van der Ploeg informerar inledningsvis i ärendet. Monografiavhandlingar förekommer sällan vid Karolinska Institutet, i dagsläget med något eller några fall per år. För närvarande finns inga riktlinjer för utformning av monografier. Diskussion/brainstorm följer.

Kommittén är överens om att en monografiavhandling inte får vara en utväg för en sammanläggningsavhandling som inte håller måttet. Hybridvarianter diskuteras, men kommittén landar i att inte gå vidare med det förslaget. Förslag om att alla ska ha sammanläggningsavhandling som mål från början men att ändring till monografi kan göras förslagsvis vid uppföljningen år 3. Önskemål om en omvärldsanalys över hur monografiavhandlingar ser ut på andra medicinska universitet framförs.

Kommittén landar i att en monografi kan bestå av ett antal kapitel där olika substudier presenteras och diskuteras. Resultat från delstudier kan presenteras varvid referenser kan göras till eventuellt publicerade resultat.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:2  
**Sammanträde** 2024-03-07

**§ 16****Information från ordförande om aktuella frågor**

Robert Harris och Erika Franzén informerar om aktuella frågor.

**§ 17****Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Margareta Stark

Justeras

Justeras

Robert Harris

Lena Palmberg



**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:3

**Sammanträde** 2024-04-11

**Närvarande**

**Ledamöter**

Robert Harris, vicerektor, ordförande  
Erika Franzén, vice ordförande  
Andreas Lundqvist, lärarrepresentant  
Helena Karlström, lärarrepresentant  
Lena Palmberg, lärarrepresentant  
Margaret Sällberg Chen, lärarrepresentant  
Michael Fored, lärarrepresentant  
Nico Dantuma, lärarrepresentant  
David Wullimann, studentrepresentant  
Niels Krämer, studentrepresentant

**Adjungerade ledamöter**

Ingeborg van der Ploeg, central studierektor  
Rebecka Keijser, Junior faculty  
Anna-Karin Welmer, ordförande i KPK

**Personalrepresentanter**

Taher Darreh-Shori, Saco-S  
Anurupa Nagchowdhury, OFR

**Övriga**

Karin Vågstrand, bitr. enhetschef, huvudföredragande  
Margareta Stark, samordnare/sekreterare  
Eva Gunnarsson, controller

**Föredragande  
/medverkande**

Viktoria Svensson, samordnare, § 11–12  
Mattias Svensson, ordförande KPK, § 13  
Gunilla Hovén Malinowski, handläggare, § 13  
Ruket Negasi, handläggare, § 13  
Kia Olsson, handläggare, § 14  
Natalija Buza-Vidas, samordnare, § 15  
Anna Gustafsson, handläggare, § 16

**Förhinder**

Malin Granbom Koski, studentrepresentant  
Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:3  
**Sammanträde** 2024-04-11

**§ 1****Mötets öppnande**

Robert harris öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

**§ 2****Justering av dagens protokoll**

Helena Karlström utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 3****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 4****Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll från sammanträdet 2024-03-07 läggs till handlingarna.

**§ 5****Anmälan av**

- a) Protokoll från sammanträde i fakultetsnämnden (FN) 2024-03-05
- b) Protokoll från sammanträde i kommittén för forskning (KF) 2024-02-21
- c) Protokoll från sammanträde i kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) 2024-03-04

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.

**§ 6****Anmälan av ordförandebeslut**

2024:1 Utseende av granskare av etik i samband med disputation för år 2024  
(Ulrik Kihlbom)

Ordförandebeslutet läggs till handlingarna.

**§ 7****Återkoppling från studentkåren**

Ingen information denna gång.

**§ 8****Uppdragsbeskrivning styrgruppen för KID-medel**

Dnr 1-391/2024

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Föregående version är från 2012, sedan dess har ledningsorganisationen ändrats, bedömningsprocessen för KID ändrats och arbetet i styrgruppen utvecklats. Förändringar jämfört med föregående version presenteras.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** fastställa en ny version av uppdragsbeskrivning till styrgruppen för KID-medel.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

Protokoll 2024:3

Sammanträde 2024-04-11

**§ 9****Uppdragsbeskrivning ordförande i styrgruppen för KID-medel**

Dnr 1-392/2024

Margaret Sällberg Chen och Nico Dantuma anmäler jäv och lämnar rummet.

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Uppdragsbeskrivning har tidigare inte funnits för ordförande i styrgruppen. Uppdraget som ordförande har förändrats över tid. I dagsläget ska uppdragsbeskrivning finnas för alla uppdrag vid Karolinska Institutet, särskilt i de fall där ersättning utgår.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** fastställa uppdragsbeskrivning för ordförande i styrgruppen för KID-medel.

**§ 10****Tid för rekrytering av doktorand till KID-projekt**

Dnr 1-393/2024

Margaret Sällberg Chen informerar i ärendet. Styrgruppen vill ha en tydlig tidsgräns för när en doktorand ska ha rekryterats till ett KID-projekt. Samtidigt kan det finnas fall där rekryteringsprocessen kan ta lång tid. Kort diskussion följer.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** för att KID-medel ska utbetalas krävs att en doktorand har rekryterats till projektet inom ett år från att beslut om tilldelning har meddelats, samt

**att** om det finns en tillfredsställande motivering kan denna tid förlängas, dock som mest ytterligare ett år.

**§ 11****Uppdrag och ledamöter till arbetsgrupp för förutsättningar för klinisk forskning och forskarutbildning**

Dnr 1-414/2024

Viktoria Svensson informerar i ärendet. Vicerektorerna för forskning respektive forskarutbildning anser att förutsättningar för klinisk forskning och forskarutbildning är en högt prioriterad fråga. Förslag på en beredande arbetsgrupp under kommittén för forskning (KF) och kommittén för utbildning på forskarnivå (KFU) presenteras som får i uppdrag att utreda och bereda initiativ i frågor som berör förutsättningarna för klinisk forskning och forskarutbildning. Förslag på sammansättning av arbetsgruppen presenteras. Kort diskussion följer.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** delegera till ordförande att fastställa uppdragsbeskrivning för arbetsgrupp för förutsättningar för klinisk forskning och forskarutbildning i samråd med vicerektor för forskning, och

**att** delegera till ordförande att besluta om två ledamöter från KFU till arbetsgruppen.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

Protokoll 2024:3

Sammanträde 2024-04-11

**§ 12****Uppdragsbeskrivning till ny arbetsgrupp för alternativ till forskar-AT och forskar-ST**

Erika Franzén informerar i ärendet. Förslag är att ge uppdrag till en arbetsgrupp gemensam för KFU och forskningsrådet (FR) att ta fram en plan för alternativ till forskar-AT och att göra en översyn av forskar-ST. Viktigt att alla professionsyrken ingår (inte enbart läkare). Diskussion kring uppdragsbeskrivning följer. Kommittén anser att arbetsgruppen kan lämna övergripande förslag på utformning av programmen, men överlämna till KFU respektive FR att utforma detaljerna i respektive utlysning.

**§ 13****Återrapportering från disputationskommittén 2023**

Dnr 1-363/2024

Lena Palmberg,

Mattias Svensson och Lena Palmberg informerar om disputationskommitténs arbete under 2023. 21 möten har hållits under året och 355 ansökningar varav två för licentiat har behandlats (spridning 10–26 avhandlingar per möte). Två ansökningar var monografier. 32% av ansökningarna (113 st) bordlades, och 8 % (29 st) avslogs. Vanlig orsak till bordläggning är att det inte tydligt framgått vad doktoranden bidragit med i delarbetet. Vanlig orsak till avslag är att opponenter har haft samproduktion med någon i betygsnämnden eller handledare, och att det inte redovisats. Andelen bordlagda och avslagna ansökningar varierar något, men är över en 10-årsperiod relativt konstant.

Disputationskommittén önskar att KFU fortsätter sitt arbete med att ta fram rutiner för monografier. Vidare diskuteras huvudmannaskap i befintliga etikillstånd och kursen kvalitetssäkring av klinisk forskning.

**§ 14****Återrapportering forskar-AT våren 2024**

Dnr 1-1236/2023

Kia Olsson informerar om vårens utlysning av forskar-AT. Det var 22 behöriga sökande till 9 anslag. 19 sökande hade ett medelvärde över 3 vid rankingen av ansökningarna varav 15 kallades till intervju. Alla beviljade var doktorander, ingen disputerad denna gång. Michael Fored informerar om ansökningsprocessen. Söktryck och beviljandegrad över åren presenteras. Kommittén noterar att fler män än kvinnor som söker forskar-AT, diskussion följer avseende detta.

**§ 15****Rapport exit poll 2023**

Dnr 1-415/2024

Karin Vågstrand presenterar valda delar från exit poll 2023, som denna gång innehöll extra frågor riktade till kliniska doktorander (frågorna ställdes senast 2017).

Svarsfrekvensen ligger på samma nivå som föregående år. Drygt 90% är nöjda med sin forskarutbildning och drygt 80% kan rekommendera sin handledare. Detta är ungefär samma nivå som tidigare. 12,5% uppger att de någon gång har upplevt diskriminering, trakasserier eller kränkande särbehandling vilket ser ut som en nedåtgående trend.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:3  
**Sammanträde** 2024-04-11

Natalija Buza-Vidas presenterar den del som rör kliniska doktorander, de ca 40% som svarat att de har kombinerat kliniskt arbete med forskarstudier. De flesta är positiva till kombinationen, men över 40% anser att forskarutbildningen har lidit av att samtidigt arbeta kliniskt. Diskussion följer, bl.a. om tid för forskarstudier för de doktorander som arbetat kliniskt, om eventuella orsaker och åtgärder.

**§ 16****Återrapportering gällande forskarutbildningskurser och andra lärandeaktiviteter 2023**

Dnr 1-363/2024

Anna-Karin Welmer och Anna Gustafsson informerar om kurs- och programkommitténs (KPK:s) arbete under 2023. Totalt genomfördes 224 forskarutbildningskurser (kurstillfällen) under året, varav 105 kurser inom forskarutbildningsprogram, 33 inom forskarskolor och 86 som fristående kurser med medel från KPK.

Kursvärderingarna för programkurser visar på bra utfall, drygt 95% vill rekommendera kursen till andra doktorander och ligger på ungefär samma nivå som 2022. För fristående kurser är utfallet sammantaget något sämre än för 2022. Vid genomgång har man sett att de flesta fått en bra eller mycket bra utvärdering, medan några kurser sticker ut med ett sämre resultat. Uppföljning görs och följs upp med berörda parter. För forskarskolor är resultatet varierande, men i snitt sämre än kursvärderingsresultatet för program- och fristående kurser.

Anna-Karin informerar om arbetet med kvalitetssäkring och uppföljning av forskarutbildningsprogrammen genom terminsvisa möten (vilka även inkluderar forskarskolorna), årsrapportering, och peer learning-möten.

Vidare informerar Anna om införandet av ett nytt system för forskarutbildningskurser, Fubas (ersätter Kiwas) från och med 2024. Systemet har utvecklats av Göteborgs universitet.

**§ 17****Återrapportering forskarskolor 2023**

Dnr 1-363/2024

Margareta Stark informerar i ärendet. Riktlinjer fastställdes för forskarskolor vid KI våren 2023, vilket innebär nya rutiner, och forskarskolorna har för första gången inkommit till KFU med verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2023. Diskussion följer. Kommittén anser att verksamhetsberättelserna är värdefulla för KFU, men att det även är av värde för forskarskolorna att ta del av varandras berättelser.

**§ 18****Budget/verksamhetsplanering för KFU 2025 och prognos för 2026–2027**

Dnr 1-413/2024

Eva Gunnarsson informerar i ärendet och presenterar utkast på förslag till budget för 2025 och prognos för 2026–2027. Kort diskussion följer. Hälsoinnovatörsskolan är borttagen från kommitténs budget från och med 2025.

**§ 19****KFU:s kvalitetsrapport 2024**

Dnr 1-363/2024



**Kommittén för utbildning på forskarnivå****Protokoll** 2024:3**Sammanträde** 2024-04-11

Karin Vågstrand informerar att den årliga rapporten ska innehålla kommitténs reflektioner kring kvaliteten i KI:s forskarutbildning och att de utifrån genomförd uppföljning ska identifiera förbättringsområden och åtgärder för 2024. Diskussion och reflektion följer.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** delegera till ordförande att fastställa KFU:s kvalitetsrapport 2024, baserat på dagens diskussioner.

**§ 20****Information från ordförande om aktuella frågor**

(Information)

Robert Harris informerar från möte med migrationsministern och utbildningsministern där bland annat om visum och uppehållstillstånd för doktorander diskuterades.

Vidare informerar Robert Harris om förslag att byta ut terminologin forskarutbildningsprogram (eng Programme) mot forskarutbildningstema (eng Theme). Diskussion följer. Kommittén är relativt positiv till förslaget. Men det ska även diskuteras med programmen.

**§ 21****Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Margareta Stark

Justeras

Justeras

Robert Harris

Helena Karlström



**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:4

**Sammanträde** 2024-05-14

**Närvarande**

**Ledamöter**

Robert Harris, vicerektor, ordförande  
Erika Franzén, vice ordförande  
Andreas Lundqvist, lärarrepresentant  
Helena Karlström, lärarrepresentant, § 1–13  
Lena Palmberg, lärarrepresentant  
Margaret Sällberg Chen, lärarrepresentant  
Michael Fored, lärarrepresentant  
Nico Dantuma, lärarrepresentant  
Niels Krämer, studentrepresentant

**Adjungerade ledamöter**

Ingeborg van der Ploeg, central studierektor  
Rebecka Keijser, Junior faculty  
Anna-Karin Welmer, ordförande i KPK

**Personalrepresentanter**

Taher Darreh-Shori, Saco-S  
Anurupa Nagchowdhury, OFR

**Övriga**

Karin Vågstrand, bitr. enhetschef, huvudföredragande  
Margareta Stark, samordnare/sekreterare  
Eva Gunnarsson, controller

**Föredragande  
/medverkande**

Maria Hagströmer, ordförande forskarskolan i hälsovetenskap (FiH),  
§ 8  
Karin Schmekel, enhetschef, § 16

**Förhinder**

**Ledamöter**

David Wullimann, studentrepresentant  
Malin Granbom Koski, studentrepresentant  
Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:4  
**Sammanträde** 2024-05-14

**§ 1****Mötets öppnande**

Robert Harris öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

**§ 2****Justering av dagens protokoll**

Michael Fored utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 3****Godkännande av föredragningslista**

Ett extra/tillkommande ärende anmäls (§ 16). Med detta godkänns föredragningslistan.

**§ 4****Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll från sammanträdet 2024-04-11 läggs till handlingarna.

**§ 5****Anmälan av**

- a) Toolkit för att integrera lika villkor i undervisningen finns nu på engelska: Equal opportunities in teaching- a toolkit (Canvas)
- b) Protokoll från sammanträde i fakultetsnämnden (FN) 2024-04-17
- c) Protokoll från sammanträde i kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) 2024-04-10
- d) Forskningsrådet protokoll 2024-02-08
- e) Forskningsrådet protokoll 2024-03-14
- f) Forskningsrådet protokoll 2024-04-16

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.

**§ 6****Anmälan av ordförandebeslut**

2024:3 Styrgrupp för Swedish INterdisciplinary Graduate School in register-based research (SINGS)

2024:4 Styrgrupp för forskarskola KI-Region Stockholm i molekylärmedicin för kliniker

Ordförandebesluten läggs till handlingarna.

**§ 7****Återkoppling från studentkåren**

Niels Krämer informerar om aktuell fråga inom doktorandsektionen (GCP-kurs). Diskussion följer.

**§ 8****Utlysning forskarskolan i hälsovetenskap 2024**

Dnr 3-1849/2024

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:4  
**Sammanträde** 2024-05-14

Maria Hagströmer informerar i ärendet. Inför årets utlysning har karensregler setts över för att stämma mot KID och ett par bedömningskriterier har förtydligats. För övrigt bibehålls process och rutin från föregående utlysning.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

- att** utlysa upp till 14 anslag för delfinansiering av doktorand under 2024, varav kommittén finansierar 12 anslag
- att** fastställa principer och process för utlysningen, och
- att** tillstyrka den föreslagna utlysningsperioden: början av juni – slutet av augusti.

**§ 9****Budget/verksamhetsplanering för kommittén för utbildning på forskarnivå 2025 och prognos för 2026 - 2027**

Dnr 1-413/2024

Eva Gunnarsson informerar i ärendet.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

- att** fastställa underlaget avseende kommitténs budget och resursfördelning för 2025 inför beslut i fakultetsnämnden,
- att** delegera till ordförande att besluta om smärre justeringar i underlaget, och
- att** förklara beslutet omedelbart justerat.

**§ 10****KFU:s kvalitetsrapport 2024**

Dnr 1-363/2024

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Kommittén diskuterade kvaliteten i verksamheten och möjliga förbättringsområden vid sammanträdet den 11 april. Utifrån den diskussionen har utkast till kvalitetsrapport färdigställts, den slutliga rapporten presenteras för fakultetsnämnden i juni. Diskussion följer.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

- att** delegera till ordförande att fastställa KFUs kvalitetsrapport 2024 utifrån synpunkter som lyfts vid dagens möte, och
- att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

**§ 11****Avveckling av forskarutbildningsprogrammet Metabolism och endokrinologi**

Dnr 3-2180/2024

Anna-Karin Welmer informerar i ärendet. Forskarutbildningsprogrammet Metabolism och endokrinologi har under många år bidragit till forskarutbildningens kvalitet med kurser och forskarutbildningsaktiviteter, men på senare år har endast enstaka forskarutbildningskurser med relativt få doktorander kunnat anordnas. Det är därför inte längre motiverat att ha ett separat forskarutbildningsprogram inom metabolism och endokrinologi.

Forskarutbildningsaktiviteter inom ämnet kommer att kunna tillgodoses på annat sätt, till exempel inom ramen för forskningsnätverket inom endokrinologi och metabolism och det strategiska forskningsområdet diabetes.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:4  
**Sammanträde** 2024-05-14

- att** avveckla forskarutbildningsprogrammet Metabolism och endokrinologi under år 2024
- att** saldota från sista verksamhetsår, dvs år 2024, överförs till KFU i början på år 2025, och
- att** förklara beslutet omedelbart justerat.

**§ 12****KFU strategidag**

Robert Harris informerar om strategidag för kommittén, som blir i samband med kommitténs ordinarie sammanträde den 9 september.

**§ 13****Omvärldsanalys monografier**

Ingeborg van der Ploeg informerar i ärendet. En omvärldsanalys över hur monografiavhandlingar ser ut på andra medicinska universitet i Sverige visar att monografiavhandlingar är sällsynta och att särskilda riktlinjer inte brukar finnas. I omvärldsanalysen ingår även exempel från medicinska fakulteter inom Norden och Nederländerna.

**§ 14****Brainstorm: Hur hantera problemsituationer som påverkar publiceringskravet och avhandlingens innehåll**

Ingeborg van der Ploeg informerar i ärendet. Skälen till att publiceringskravet inte uppnås efter 4 års forskarutbildning varierar, och kan i vissa fall ligga utanför doktorandens kontroll. Workshop följer över frågan om hur hantera de som av olika skäl inte uppnått publiceringskravet i tid. Fördelar respektive nackdelar och risker av olika sätt att hantera situationen diskuteras. Ordförande konstaterar att frågan behöver återkomma för diskussion vid ett senare möte.

**§ 15****Information från ordförande om aktuella frågor**

Robert Harris informerar om aktuella frågor.

**§ 16****Övrig fråga: Fokusområde B2: Översyn av råd och nämnder för ökad tydlighet och transparens**

Karin Schmekel informerar i ärendet. "Kollegialitet – en del av styrningen av ett lärosäte" ingår i arbete med KI:s fokusområde B2: Översyn av råd och nämnde för ökad tydlighet och transparens. Exempel på frågor för kollegiala organ och identifierade utmaningar beskrivs. Arbetsgrupp och referensgrupp/er för det fortsatta arbetet ska tillsättas. I arbetsgruppen ska en ledamot per kommitté ingå.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:4

**Sammanträde** 2024-05-14

Vid protokollet

Margareta Stark

Justeras

Justeras

Robert Harris

Michael Fored



**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:5

**Sammanträde** 2024-06-10

**Närvarande**

**Ledamöter**

Robert Harris, vicerektor, ordförande  
Erika Franzén, vice ordförande  
Andreas Lundqvist, lärarrepresentant  
Helena Karlström, lärarrepresentant  
Lena Palmberg, lärarrepresentant  
Margaret Sällberg Chen, lärarrepresentant  
Michael Fored, lärarrepresentant  
Nico Dantuma, lärarrepresentant  
David Wullimann, studentrepresentant  
Niels Krämer, studentrepresentant, § 8, 10–16

**Adjungerade ledamöter**

Ingeborg van der Ploeg, central studierektor  
Rebecka Keijser, Junior faculty  
Anna-Karin Welmer, ordförande i KPK

**Personalrepresentanter**

Hong Xu, Saco-S, suppleant

**Övriga**

Karin Vågstrand, bitr. enhetschef, huvudföredragande  
Margareta Stark, samordnare/sekreterare  
Eva Gunnarsson, controller

**Föredragande  
/medverkande**

Erik Åkesson Kågedal, bibliotekarie, § 7  
Lena Atterwall, samordnare, § 13  
Magnus Ericson, samordnare, § 13

**Förhinder**

Anurupa Nagchowdhury, OFR  
Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:5  
**Sammanträde** 2024-06-10

**§ 1****Mötets öppnande**

Robert Harris öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

**§ 2****Justering av dagens protokoll**

Margaret Sällberg Chen utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 3****Godkännande av föredragningslista**

Lena Palmberg anmäler en informationspunkt. Med detta godkänns föredragningslistan.

**§ 4****Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll från sammanträdet 2024-05-14 läggs till handlingarna.

**§ 5****Anmälan av**

- a) Protokoll från sammanträde i kommittén för forskning (KF) 2024-04-24
- b) Protokoll från sammanträde i kommittén för forskning (KF) 2024-05-22
- c) Protokoll från sammanträde i kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) 2024-05-16

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.

**§ 6****Anmälan av ordförandebeslut**

2024:5 Uppdragsbeskrivning arbetsgrupp förutsättningar för klinisk forskning och forskarutbildning

2024:6 Ledamöter till arbetsgrupp för förutsättningar för klinisk forskning och forskarutbildning (Margaret Sällberg, Michael Fored)

2024:7 Fastställande av KFU:s rapport för systematiskt kvalitetsarbete

Ordförandebesluten läggs till handlingarna.

**§ 7****Ändringar i avhandlingen – KIB:s planerade förbättringar och förändringar i samband med avhandlingar**

Ingeborg van der Ploeg och Erik Åkesson Kågedal informerar i ärendet. I samband med att KI byter bakomliggande system för tjänsten KI Open Archive, genomför universitetsbiblioteket (KIB) en del förändringar, och samtidigt förbättringar av rutiner avseende avhandlingar.

**§ 8****Återkoppling från studentkåren**

Niels Krämer informerar om aktuella frågor inom doktorandsektionen.



**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:5  
**Sammanträde** 2024-06-10

**§ 9****Förslag till utdelning av medel ur Karolinska institutets resebidrag för doktorander**

Dnr 2-54/2024

Andreas Lundqvist informerar i ärendet. Totalt inkom 23 ansökningar. Förslaget är att dela ut 501 400 kr fördelat på 17 sökande.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** tilldela resebidrag enligt förslag, och

**att** förklara beslutet omedelbart justerat.

**§ 10****Fastställande av reviderade riktlinjer för forskarutbildningsprogram**

Dnr 1-552/2024

Ingeborg van der Ploeg informerar i ärendet. De reviderade riktlinjerna är en sammanslagning av två tidigare dokument, med anpassning till förändrade rutiner kring budget och uppföljning, detaljerade anvisningar är borttagna och länkar uppdaterade.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** fastställa riktlinjer för KI:s tematiska forskarutbildningsprogram, dnr 1-552/2024.

**§ 11****Fastställande av belopp för verksamheten inom de tematiska forskarutbildningsprogrammen**

Dnr 1-593/2024

Ingeborg van der Ploeg informerar i ärendet. Då detaljerade anvisningar tagits bort från riktlinjerna för KI:s tematiska forskarutbildningsprogram (se § 10) behöver dessa detaljer fastställas på annat sätt.

Det första delbeslutet gäller ersättning till programmens administration. Principen enligt riktlinjerna är att alla program får en fast procentsats av beräknade kostnader för kurser och aktiviteter plus en fast summa. De siffror som föreslås, 20 procent respektive 100 000 kr, är samma som gäller idag.

Det andra delbeslutet gäller den ersättning som programmen maximalt får betala ut per doktorand för deltagande i internat. Det föreslås en höjning från 3 000 kr till 4 000 kr.

Kort diskussion följer. Bland annat lyfts frågan om höjt maxbelopp kommer att påverka programmens totala budget. Internat utgör dock en mycket liten del av budgeten och det är upp till de varje program att utifrån aktuella budgetramar och regelverk använda sina medel på bästa sätt.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** som ersättning för forskarutbildningsprogrammets administration ska 20 procent av programmets beräknade kostnader för kurser och aktiviteter utgå tillsammans med en fast summa på 100 000 kronor.

**att** forskarutbildningsprogrammen från och med 2025 får finansiera internat med maximalt 4 000 kr per deltagande doktorand.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:5  
**Sammanträde** 2024-06-10

**§ 12****Uppdragsbeskrivning för arbetsgrupp för alternativ till forskar-AT och översyn av forskar-ST**

Dnr 1-604/2024

Erika Franzén informerar i ärendet. Uppdragsbeskrivning till ny arbetsgrupp, gemensam för KFU och forskningsrådet (FR), för att ta fram alternativ för forskar-AT och göra en översyn av forskar-ST diskuterades vid kommitténs sammanträde i april. Utifrån kommitténs synpunkter har uppdragsbeskrivningen modifierats något. Avseende arbetsgruppens sammansättning är det viktigt att personer med kunskap om forskar-AT och forskar-ST och även från olika professioner snarare än ett visst antal ledamöter från KFU respektive FR. Diskussion följer.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

- att** delegera till ordförande att i samråd med forskningsrådets ordföranden fastställa uppdragsbeskrivning för arbetsgrupp för alternativ till forskar-AT och översyn av forskar-ST,
- att** delegera till ordförande att besluta om representant(er) för KFU till arbetsgruppen, samt
- att** förklara beslutet omedelbart justerat.

**§ 13****Skapa berikande samband mellan miljöer med stark utbildningsanknytning och miljöer med stark forskningsanknytning**

Lena Atterwall informerar i ärendet. Fakultetsnämnden har fattat ett inriktningsbeslut angående en engångssatsning på delfinansiering av upp till 20 doktorander samt forskningsmedel till upp till 15 adjunkter eller assisterande lektorer. Syftet med satsningen är dels att sammanföra miljöer med stark forskningsanknytning med miljöer med stark utbildningsanknytning, dels att bidra till en långsiktig och hållbar kompetensförsörjning för utbildningens behov.

Diskussion följer. Kommittén har en förståelse för syftet och är positiv till att koppla dessa miljöer till varandra, men är allmänt kritisk till strategiska satsningar som involverar doktorander. Det finns en risk att kvaliteten i forskarutbildningen får stå tillbaka för andra syften.

Det finns också svårigheter med att en utlysning rikta medel till så specifika områden och att det är svårt att säkerställa att medlen slutligen når den avsedda målgruppen. Det nämns att svårigheter med långsiktig kompetensförsörjning till stor del beror på att det inte finns tjänster och att det kan finnas andra mer träffsäkra sätt att komma åt detta.

Kommittén anser att ansvar för beredning och beslut rörande finansiering av doktorander bör ligga på KFU.

**§ 14****Information från ordförande om aktuella frågor**

Robert Haris har inga specifika frågor att informera om denna gång.

**§ 15****Brainstorm: Artificial intelligence (Ai)**

Robert Harris inleder med en inspirationspresentation om Ai med bland annat utvecklingen inom Bioscience Technology, påverkan på framtidens undervisning, och olika verktyg.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå****Protokoll** 2024:5**Sammanträde** 2024-06-10

Därefter inleder Robert Harris diskussionen. Tekniken finns och kommer att utvecklas snabbt. Kommittén diskuterar vikten av kritiskt tänkande, att använda tekniken på ett förnuftigt och ansvarsfullt sätt, och att utbildning kan behövas även för forskare och handledare snarare än för enbart doktorander.

**§ 16****Övriga frågor**

Lena Palmberg informerar om en sammanställning över de monografier som lagts fram den senaste tiden.

Diskussion följer kring monografier och doktorander som inte uppnår publikationskravet, vilket blir en naturlig fortsättning på de diskussioner som förts vid tidigare sammanträden.

Kommittén samlas kring följande aspekter vilka behöver utredas och konkreta förslag tas fram för diskussion vid ett kommande sammanträde:

- 1) Det bör finnas en alternativ avhandlingstyp för de som inte når publiceringskravet inom utsatt tid.
- 2) Eftersom i princip alla doktorander har en sammanläggningsavhandling som mål bör en alternativ avhandlingstyp kunna innehålla delarbeten, men den bör då inte kallas för monografi.
- 3) Kravet på att få använda den alternativa avhandlingstypen är att hela kappan förhandsgranskas t.ex. av en granskargrupp. Skälet är dels att en sådan avhandling inte undergått samma peer-review-process som andra, dels att det kan behövas en djupare analys av om avhandlingen motsvarar 4 års forskarutbildning.

Vid protokollet

Margareta Stark

Justeras

Justeras

Robert Harris

Margaret Sällberg Chen



**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:6  
**Sammanträde** 2024-09-09

**Närvarande**

**Ledamöter**

Robert Harris, vicerektor, ordförande  
Erika Franzén, vice ordförande  
Andreas Lundqvist, lärarrepresentant  
Helena Karlström, lärarrepresentant  
Lena Palmberg, lärarrepresentant  
Margaret Sällberg Chen, lärarrepresentant  
Michael Fored, lärarrepresentant  
Nico Dantuma, lärarrepresentant  
David Wullimann, studentrepresentant  
Niels Krämer, studentrepresentant

**Adjungerade ledamöter**

Ingeborg van der Ploeg, central studierektor  
Rebecka Keijser, Junior faculty  
Anna-Karin Welmer, ordförande i KPK

**Personalrepresentanter**

Taher Darreh-Shori, Saco-S  
Anurupa Nagchowdhury, OFR

**Övriga**

Karin Vågstrand, bitr. enhetschef, huvudföredragande  
Margareta Stark, samordnare/sekreterare  
Eva Gunnarsson, controller

**Förhinder**

Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på forskarnivå****Protokoll** 2024:6**Sammanträde** 2024-09-09**§ 1****Mötets öppnande**

Robert Harris öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

**§ 2****Justering av dagens protokoll**

Andreas Lundqvist utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 3****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 4****Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll från sammanträdet 2024-06-10 läggs till handlingarna.

**§ 5****Anmälan av**

- a) Protokoll från sammanträde i fakultetsnämnden (FN) 2024-05-20
- b) Protokoll från sammanträde i fakultetsnämnden (FN) 2024-06-17
- c) Protokoll från sammanträde i kommittén för forskning (KF) 2024-06-19
- d) Protokoll från sammanträde i kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) 2024-06-10
- e) Support for writing the thesis, version 6, June 2024
- f) Fakta om medicinsk och hälsovetenskaplig forskning – en statistiksammanställning, Svenska läkaresällskapets nämnd, 2024

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.

**§ 6****Anmälan av ordförandebeslut**

- 2024:8 Beslut om ledamot till styrgruppen för KI – Region Stockholm forskarskola i klinisk behandlingsforskning
- 2024:9 Styrgrupp för KI-Region Stockholm forskarskola i klinisk epidemiologi
- 2024:10 Beslut om uppdragsbeskrivning för alternativ till forskar-AT och översyn av forskar-ST
- 2024:11 Fastställande av Lathund för bedömning av antal hp för doktoranders poänggivande utbildningsmoment
- 2024:12 Förtydligande av regeltext angående årlig uppföljning
- 2024:13 Styrgrupp för KI-Region Stockholm forskarskola i klinisk epidemiologi (ersätter ordförandebeslut 2024:9)
- 2024:14 Ledamot till styrgrupp för gemensam forskarutbildning KI-KTH (Peder Olofsson)
- Ordförandebesluten läggs till handlingarna.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

Protokoll 2024:6

Sammanträde 2024-09-09

**§ 7****Återkoppling från studentkåren**

Ingen information denna gång.

**§ 8****Justering av regel rörande ISP-seminarium**

Dnr 1-725/2024

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Det tidigare kravet (enligt beslut 2018) att ett ISP-seminarium måste hållas innan den Individuella studieplanen (ISP) kan fastställas har i vissa fall bidragit att ISP inte fastställts i tid. I dagsläget finns fungerande rutiner, och det är inte avgörande för kvaliteten om seminariet hålls före eller efter det att ISP fastställs.

Syftet med förslaget till beslut är att institutionen ska kunna fastställa en ISP i tid (inom 3 månader efter antagning) även om inte seminariet har genomförts, t.ex. i avvaktan på speciella seminariedatum.

Diskussion följer kring formulering av texten i regeldokumentet och hur ändringen ska kommuniceras. Det bör framgå att det är institutionen som är ansvarig och att det är önskvärt att den tänkta ordningen följs. Den slutgiltiga formuleringen av regeltexten stäms av med ordföranden.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** aktuell institution avgör om ISP-seminariet ska hållas före eller efter doktorandens individuella studieplan fastställs.

**§ 9****Uppföljning KFU budget Q2 2024**

Eva Gunnarsson informerar om utfallet efter halvårsskiftet.

**§ 10****Tillsynsrapport: Doktorander med utländsk stipendiefinansiering**

Dnr 1-654/2024

Karin Vågstrand informerar om Universitetskanslersämbetets tillsynsrapport (2024:20). Lärosätena ska återkomma senast 22 november med vilka åtgärder som vidtagits.

**§ 11****Alternativ till monografiavhandling**

Ingeborg van der Ploeg informerar i ärendet. Ett förslag på möjlig lösning presenteras som innebär att doktoranden under vissa förutsättningar skulle kunna disputera med en sammanläggningsavhandling som inte uppfyller publiceringskravet, men uppfyller alla övriga kvalitetskrav. Diskussion följer. Kommittén önskar inte gå vidare med förslaget.

Avseende diskussion kring vad som får inkluderas i en monografi är kommittén enig om att en monografi inte får inkludera publikationer eller manuskript. Önskemål att definiera vad en monografi vid KI är eller ska vara, och att utarbeta tydliga riktlinjer/instruktioner för monografier framförs.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

Protokoll 2024:6

Sammanträde 2024-09-09

**§ 12****Diskussion kring upplägg och metod för extern granskning av KI:s forskarutbildning**

Dnr 1-760/2024

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Preliminär struktur, upplägg och metod för extern granskning 2025 presenteras. Diskussion följer. Bedömningsgrunder med utgångspunkt i Universitetskanslersämbetets metod för utbildningsutvärdering på forskarnivå anser kommittén vara möjligt och relevant. Sammansättning av bedömargrupp samt urvalsprinciper för intervjugrupper diskuteras.

**§ 13****Utredning: Går det att reservera doktorandplatser för grundutbildningsstudenter eller andra grupper?**

Karin Vågstrand informerar om den grundliga rättsliga utredning som juridiska avdelningen vid KI har gjort med avseende på den återkommande frågan om det är möjligt att reservera doktorandplatser till en specifik kategori av personer. Av utredningen framgår att det inte går att ha ett doktorandfinansieringsprogram riktat mot grundutbildningsstudenter.

**§ 14****Belysning av delar ur Svenska läkaresällskapets rapport Fakta om medicinsk och hälsovetenskaplig forskning – en statistiksammanställning**

Erika Franzén informerar om ett urval ur statistiksammanställningen.

**§ 15****Brainstorm: Frågeställningar till institutionernas självvärderingar**

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Skriftlig uppföljning vart 4:e år av institutionernas kvalitetsarbete inom forskarutbildning är en del av intern kontinuerlig uppföljning, som är en av processerna i KI:s systematiska kvalitetsarbete. Uppföljningen består av en självvärdering, en per institution, utifrån frågeställningar som kommittén beslutar. Kommittén beslutar om frågeställningar inför varje 4-årsuppföljning. Diskussion följer.

**§ 16****Information från ordförande om aktuella frågor**

Robert Harris informerar om aktuella frågor., bl.a. om satsningen på berikande samband mellan miljöer med stark forskningsanknytning och miljöer med stark utbildningsanknytning som diskuteras i fakultetsnämnden. Diskussion följer. Tveksamheter till att lägga medel på just doktorandfinansiering framförs. Om det trots allt ska genomföras som doktorandfinansiering bör ansvaret i så fall ligga på KFU.

**§ 17****Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:6

**Sammanträde** 2024-09-09

Vid protokollet

Margareta Stark

Justeras

Justeras

Robert Harris

Andreas Lundqvist





**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-10

**Närvarande**

**Ledamöter**

Robert Harris, vicerektor, ordförande  
Erika Franzén, vice ordförande  
Andreas Lundqvist, lärarrepresentant  
Helena Karlström, lärarrepresentant  
Lena Palmberg, lärarrepresentant  
Margaret Sällberg Chen, lärarrepresentant  
Michael Fored, lärarrepresentant  
Nico Dantuma, lärarrepresentant, § 1–14  
Niels Krämer, studentrepresentant

**Adjungerade ledamöter**

Ingeborg van der Ploeg, central studierektor  
Rebecka Keijser, Junior faculty  
Anna-Karin Welmer, ordförande i KPK

**Personalrepresentanter**

Taher Darreh-Shori, Saco-S, § 1–17

**Övriga**

Karin Vågstrand, huvudföredragande  
Margareta Stark, samordnare/sekreterare

**Föredragande  
/medverkande**

Paulina Mihailova, handläggare KID, § 8–10  
Magnus Johansson, kvalitetssamordnare, § 11–14  
Philip Malmgren, handläggare, § 19  
Ulrik Kihlbom, professor, § 19

**Förhinder**

David Wullimann, studentrepresentant  
Anurupa Nagchowdhury, OFR  
Henry Wölling, Seko  
Eva Gunnarsson, controller

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-10

**§ 1****Mötets öppnande**

Robert Harris öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

**§ 2****Justering av dagens protokoll**

Niels Krämer utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 3****Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 4****Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll från sammanträdet 2024-09-09 läggs till handlingarna.

**§ 5****Anmälan av**

- a) Protokoll från sammanträde i fakultetsnämnden (FN) 2024-09-12
  - b) Plagiatgranskning av KI:s avhandlingar, värden HT2017 – VT2024
- Anmälningsärendena läggs till handlingarna.

**§ 6****Anmälan av ordförandebeslut**

Inga ordförandebeslut anmälda.

**§ 7****Återkoppling från studentkåren**

Niels Krämer informerar om aktuella frågor inom doktorandsektionen.

**§ 8****Tilldelning av KID-medel för delfinansiering av nya doktorander vid KI 2024**

Dnr 2-3725/2023

Nico Dantuma anmäler jäv. Paulina Mihailova informerar inledningsvis med statistik för ansökningar under åren 2014 – 2024. Därefter lämnar Nico Dantuma rummet och Paulina Mihailova informerar vidare i ärendet.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

- att** tilldela 65 sökande KID-medel enligt förslag,
- att** utse 3 rangordnade reserver enligt förslag, och
- att** förklara besluten omedelbart justerade.

**§ 9****Återrapportering från KID styrgrupp angående rekrytering av bedömare**

Margaret Sällberg Chen informerar om processen för rekrytering av bedömare. Efter en tidigare diskussion i KFU avseende bedömargruppens sammansättning på sikt, hur

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-10

inlåsningseffekter kan motverkas och en strävan mot att en bredd av vetenskapliga områden täcks, har styrgruppen i år infört en extra insats med mejlkontakt med alla institutionerna för att få in nomineringar utöver de som erhållit KID-medel. Nya bedömare med framför allt kompetens inom kliniska- och translationella forskningsstudier har rekryterats. Diskussion följer. Olika förslag för att framöver få tag på önskade kompetenser som saknas eller som det behövs fler av, lyfts.

**§ 10****Brainstorm: KID handledarskap**

Kommittén diskuterar bedömning av handledarkompetens i KID-ansökningarna, hur den bedöms idag och hur den skulle kunna bedömas. Vidare diskuterar kommittén om antal medsökare, i praktiken antal bihandledare, ska begränsas, och skillnaden mellan att vara handledare och att bidra till det vetenskapliga projektet.

Kommittén landar i att följande ändringar ska beaktas vid beslut om utlysning 2025:

- Förtydligande för de sökande vad skillnaden är mellan att vara bihandledare och att bidra till forskningen på annat sätt.
- Antal medsökande begränsas till maximalt två
- Minst en av medsökande ska komma från samma institution som huvudsökande/huvudhandledaren
- En fråga läggs till ansökan avseende forskare som kommer att vara involverade i projektet utan att vara handledare

**§ 11****Återrapportering från rådet för systematiskt kvalitetsarbete (RSK)**

Magnus Johansson informerar om statusrapporten för kvalitetssystemet 2024 och om förslag till utvecklingsplan 2024–2025 för KI:s kvalitetsarbete.

**§ 12****Anvisningar för extern granskning av KI:s forskarutbildning**

Dnr 1–760/2024

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Arbetsgruppens förslag avseende bedömningsgrunder, bedömargrupp och principer för granskningen diskuterades vid kommitténs föregående sammanträde. Anvisningarna har därefter utformats, med syfte att tydliggöra principer och systematik.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** Fastställa anvisningar för extern granskning av KI:s forskarutbildning, dnr 1–760/2024.

**§ 13****Anvisningar för uppföljning av institutionernas ansvar för forskarutbildning**

Dnr 1–838/2024

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Syftet med anvisningarna är att tydliggöra principer och systematik avseende 4-årsuppföljning av institutionernas ansvar inom forskarutbildning.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-10

**att** Fastställa anvisningar för uppföljning av institutionernas ansvar för forskarutbildning, dnr 1-838/2024.

**§ 14****Frågeställningar för institutionerna att reflektera över vid 2025 års uppföljning**

Dnr 1-848/2024

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Förslag på frågeställningar inför 2025 års 4-årsuppföljning av institutionernas ansvar inom forskarutbildning presenteras. Frågeställningarna har tagits fram utifrån kommitténs diskussion vid föregående sammanträde.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** fastställa frågeställningar till institutionsuppföljningen 2025 enligt förslag, och

**att** delegera till ordförande att justera frågeställningarna om behov finns.

**§ 15****Sammanträdestider 2025**

Margareta Stark informerar i ärendet. Utöver ordinarie sammanträden planeras ett internat under hösten 2025.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** fastställa följande datum för kommitténs sammanträden för 2025:

- torsdag 30 januari kl 13 - 17
- fredag 7 mars kl 8.30 - 12.30
- tisdag 8 april kl 13 - 17
- måndag 19 maj kl 13 - 17
- måndag 16 juni kl 13 - 17
- torsdag 4 september kl 13 - 17
- tisdag 7 oktober kl 13 - 17
- måndag 10 november kl 13 - 17
- tisdag 16 december kl 13 - 17, och

**att** förklara beslutet omedelbart justerat.

**§ 16****Tid till fastställande av individuella studieplaner (ISP)**

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Efter en utredning i september 2023 som visade att det fanns ett antal ISP som inte var fastställda i tid (inom 3 månader efter studiestart) har ett antal åtgärder vidtagits. Vid ny undersökning ett år senare har läget förbättrats och det är färre som saknar fastställd ISP. Vissa institutioner har lyckats bättre än andra. Diskussion följer.

Kommittén önskar att utfall per institution inkluderas i underlag till institutionerna inför uppföljning 2025.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:7  
**Sammanträde** 2024-10-10

**§ 17****Antal bihandledare**

Robert Harris informerar i ärendet. Enligt utdrag ur ISP-systemet är 1–3 bihandledare vanligast, men det finns doktorander som har upp till 5 bihandledare. Diskussion följer avseende begränsning av antal bihandledare, och om minst en bihandledare bör komma från samma institution som doktoranden.

Kommittén samlas kring att rekommendera institutionerna att efterfråga motivering om fler än två bihandledare föreslås, samt att bihandledarnas roll kan behöva kommuniceras tydligare.

**§ 18****Remiss – revidering av KI:s meritportfölj för lärare och forskare**

Robert Harris informerar i ärendet. Diskussion följer. Ledamöterna ombeds skicka sina synpunkter till Margareta Stark, som skickar sammanställt remissvar från KFU till arbetsgruppen för revidering av meritportföljen senast 21 oktober.

**§ 19****Granskning av etik tillstånd i samband med disputation under 2025**

Philip Malmgren informerar inledningsvis om status för KI:s centrala etikverksamhet, med flera olika processer som pågår parallellt. Ulrik Kihlbom informerar därefter om sina reflektioner som granskare av etik tillstånd i samband med disputation sedan mars. Diskussion följer.

Kommittén anser att etikgranskning i samband med disputation fortsättningsvis behövs, på motsvarande sätt som gjorts under 2024.

**§ 20****Information från ordförande om aktuella frågor**

Ingen information denna gång.

**§ 21****Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Margareta Stark

Justeras

Justeras

Robert Harris

Niels Krämer



**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:8

**Sammanträde** 2024-11-11

**Närvarande**

**Ledamöter**

Robert Harris, vicerektor, ordförande, § 1–12 och 15  
Erika Franzén, vice ordförande, ordförande § 13–14  
Andreas Lundqvist, lärarrepresentant  
Helena Karlström, lärarrepresentant  
Lena Palmberg, lärarrepresentant  
Margaret Sällberg Chen, lärarrepresentant, § 7–15  
Nico Dantuma, lärarrepresentant  
David Wullimann, studentrepresentant, § 1–13 och 15  
Niels Krämer, studentrepresentant

**Adjungerade ledamöter**

Ingeborg van der Ploeg, central studierektor  
Rebecka Keijser, Junior faculty  
Anna-Karin Welmer, ordförande i KPK

**Personalrepresentanter**

Taher Darreh-Shori, Saco-S  
Anurupa Nagchowdhury, OFR

**Övriga**

Karin Vågstrand, huvudföredragande  
Margareta Stark, samordnare/sekreterare  
Eva Gunnarsson, controller, § 1–11 och 15

**Föredragande  
/medverkande**

Hans-Gustaf Ljunggren, ordf. arbetsgrupp fokusområde B2, § 8  
Gustaf Cars, samordnare arbetsgrupp, § 8  
Maya Petrén, miljösamordnare, § 13

**Förhinder**

Michael Fored, lärarrepresentant  
Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:8  
**Sammanträde** 2024-11-11

**§ 1****Mötets öppnande**

Robert Harris öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

**§ 2****Justering av dagens protokoll**

Nico Dantuma utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 3****Godkännande av föredragningslista**

§12 utgår, har flyttats till sammanträdet i december.

Extra/tillkommande ärende anmäls (§ 15).

Med detta godkänns föredragningslistan.

**§ 4****Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll från sammanträdet 2024-10-10 läggs till handlingarna.

**§ 5****Anmälan av**

- a) Protokoll från sammanträde i kommittén för forskning (KF) 2024-09-11
- b) Protokoll från sammanträde i kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) 2024-09-25
- c) Protokoll från sammanträde i kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) 2024-10-25
- d) Forskningsrådet protokoll 2024-05-03
- e) Forskningsrådet protokoll 2024-06-17
- f) Forskningsrådet protokoll 2024-09-06
- g) Åtterrapporering om forskar-AT ht 2024 inkl. beslut med bilagor
- h) God forskningssed 2024 – Vetenskapsrådet, ny utgåva

Anmälningsärendena läggs till handlingarna.

**§ 6****Anmälan av ordförandebeslut**

2024:16 Akademisk koordinator inom kommande utvärdering av forskarutbildning (Per Palmgren)

2024:17 Ledamot till internationaliseringsnämnden (Vladana Vukojevic)

Ordförandebesluten läggs till handlingarna.

**§ 7****Återkoppling från studentkåren**

Ingen information denna gång.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

Protokoll 2024:8

Sammanträde 2024-11-11

**§ 8****Beredning av det strategiska fokusområdet B2: Översyn av råd och nämnder – rapport från arbetsgruppen**

Hans-Gustaf Ljunggren informerar om arbetsgruppen för fokusområde B2 sammansättning och uppdrag och om hur gruppen arbetat med process och analys vilket lett fram till det huvudsakliga förslag som ska diskuteras. Diskussion följer. Kommitténs synpunkter på arbetsgruppens förslag sammanställs efter mötet av Margareta Stark och skickas till Hans-Gustaf Ljunggren och Gustaf Cars senast 13 november.

**§ 9****Granskning av etikillstånd i samband med disputation**

Dnr 1-969/2024

Margareta Stark informerar i ärendet.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

- att** rutinen för granskning av etikillstånd i samband med disputation görs även fortsättningsvis i form av stickprov, samt
- att** förlänga Ulrik Kihlboms uppdrag som granskare av etikillstånd i samband med disputation tills vidare med samma ersättning som under 2024.

**§ 10****Bedömargrupp till extern granskning av KI:s forskarutbildning**

Dnr 1-847/2024

Margareta Stark informerar i ärendet.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

- att** utse professor Mia Ericson från Sahlgrenska akademien, professor Pernilla Åsenlöf från Uppsala universitet, docent Pirjo Nikander från Tampere University och professor John Creemers från KU Leuven till bedömargrupp för extern granskning av KI:s forskarutbildning 2025.

Doktorand till bedömargruppen utses av Medicinska Föreningen (MF).

**§ 11****Förslag till utdelning av medel ur Karolinska institutets resebidrag för doktorander HT2024**

Dnr 2-55/2024

Andreas Lundqvist informerar i ärendet. Totalt inkom 13 ansökningar. Förslaget är att dela ut totalt 358 700 kr till 12 sökande, varav 6 kvinnor och 6 män. Det noteras att söktrycket har minskat.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

- att** tilldela resebidrag enligt förslag, och
- att** förklara beslutet omedelbart justerat.

**§ 12****Återrapportering från KI:s sommarforskarskolor för gymnasielever 2024**

Utgår, punkten flyttad till nästkommande sammanträde.



**Kommittén för utbildning på forskarnivå****Protokoll** 2024:8**Sammanträde** 2024-11-11**§ 13****Förslag på handlingsplan för miljö och klimat**

Maya Petrén, Lena Palmberg och Niels Krämer informerar i ärendet. Förslag på handlingsplan för miljö och klimat 2025–2027, med förslag på övergripande mål och förslag på mål och delmål för utbildning presenteras. Delmål för utbildning, främst de som rör forskarutbildning, diskuteras med fokus på om de är utmanande, realistiska och uppföljningsbara.

**§ 14****Information från ordförande om aktuella frågor**

Erika Franzén informerar från studierektorsmötet den 6 november.

**§ 15****Övrig fråga: Tilläggsbeslut för tilldelning av KID-medel för delfinansiering av nya doktorander vid KI 2024, KFU sammanträde 2024-10-10**

Robert Harris informerar i ärendet. Vid föregående sammanträde beslutade kommittén att tilldela 65 ansökningar KID-medel. Därefter beslutade fakultetsnämnden, vid sitt sammanträde 2024-10-22, om en utökning av kommitténs budgetram för 2025, avsedd för utökning av antalet KID-medel så att täckning finns för 67 KID i årets utlysning.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** tilldela KID-medel till de två högst rangordnade reserverna i 2024 års utlysning, samt

**att** förklara beslutet omedelbart justerat.

Vid protokollet

Margareta Stark

Justeras (§ 1–12 och 15)

Justeras (§ 13–14)

Justeras

Robert Harris

Erika Franzén

Nico Dantuma



**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:9  
**Sammanträde** 2024-12-12

**Närvarande**

**Ledamöter**

Robert Harris, vicerektor, ordförande  
Andreas Lundqvist, lärarrepresentant  
Helena Karlström, lärarrepresentant  
Lena Palmberg, lärarrepresentant  
Margaret Sällberg Chen, lärarrepresentant  
Michael Fored, lärarrepresentant  
Nico Dantuma, lärarrepresentant  
David Wullimann, studentrepresentant  
Niels Krämer, studentrepresentant, § 1–11, 13–14

**Adjungerade ledamöter**

Ingeborg van der Ploeg, central studierektor  
Anna-Karin Welmer, ordförande i KPK

**Personalrepresentanter**

Taher Darreh-Shori, Saco-S

**Övriga**

Karin Vågstrand, huvudföredragande  
Margareta Stark, samordnare/sekreterare  
Eva Gunnarsson, controller

**Föredragande  
/medverkande**

Paulina Mihailova, handläggare KID, § 8–11  
Adina Feldman, vetenskaplig sekreterare, § 12  
Anthony Rothfuchs, samordnare KI sommarforskarskola KISS, § 13  
Kim Vestö, studierektor sommarskola för gymnasieelever, § 14  
Jens Karlsson, studierektor sommarskola för gymnasieelever, § 14  
Vladana Vukojevic, KFU:s representant i internationaliserings-  
nämnden, § 15  
Johanna Ackemar, samordnare internationaliseringsnämnden, § 15

**Förhinder**

Erika Franzén, vice ordförande  
Rebecka Keijser, Junior faculty  
Anurupa Nagchowdhury, OF  
Henry Wölling, Seko

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:9  
**Sammanträde** 2024-12-12

**§ 1****Mötets öppnande**

Robert Harris öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

**§ 2****Justering av dagens protokoll**

David Wullimann utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 3****Godkännande av föredragningslista**

Ordförande anmäler ett extraärende (§ 18) och Michael Fored anmäler ett (§ 19). Med detta godkänns föredragningslistan.

**§ 4****Anmälan av föregående protokoll**

Inget protokoll anmält.

**§ 5****Anmälan av**

- a) Protokoll från sammanträde i fakultetsnämnden (FN) 2024-10-22
- b) Protokoll från sammanträde i kommittén för forskning (KF) 2024-10-14
- c) Protokoll från sammanträde i kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (KU) 2024-11-13
- d) Forskningsrådet protokoll 2024-10-14
- e) Yttrande över remiss rörande doktorander med utländsk stipendiefinansiering, dnr 1-654/2024 (rektorsbeslut)
- f) Beslut om ekonomiskt stöd till EU finansierade forskningsprojekt, dnr 1-953/2024 (rektorsbeslut)
- g) Uppföljning av tematisk utvärdering breddad rekrytering, bedömargruppens yttrande, UKÄ rapport 2024-11-24, UKÄ regnr 411-00226-23. Sid 1-28 (sammanfattning) och sid 72-74 (yttrande för KI).

Anmälningssärendena läggs till handlingarna.

**§ 6****Anmälan av ordförandebeslut**

2024:19 Nya ledamöter i disputationskommittén

2024:20 Beslut om tillstyrkan av ansökan inom Marie Skłodowska-Curie Actions Doctoral Networks Joint Doctorates (MSCA DN JD)

2024:21 Förändrad rutin för externa sökanden till forskarutbildningskurser

Ordförandebesluten läggs till handlingarna.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå****Protokoll** 2024:9**Sammanträde** 2024-12-12**§ 7****Återkoppling från studentkåren**

Niels Krämer informerar om aktuella frågor vid doktorandsektionen. David Wullimann informerar om ändring av studentrepresentant för kommande år.

**§ 8****Förändringar rörande utlysning av KID**

Dnr 2-4783/2024

Karin Vågstrand informerar i ärendet. Kort diskussion följer.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** följande förändringar införs för KID från och med utlysningen 2025:

- antalet medsökande/bihandledare begränsas till maximalt två,
- minst en av medsökande/bihandledare ska komma från samma institution som huvudsökanden/huvudhandledaren,
- det ska förtydligas för de sökande vad skillnaden är mellan att vara bihandledare/medsökande och att bidra till forskningen på annat sätt, samt

**att** delegera till ordförande att fastställa en revidering av dokumentet "Utlsyning KID – Principer och process" utifrån dessa förändringar.

**§ 9****Bedömningskriterier KID**

Dnr 2-4759/2024

Margaret Sällberg Chen informerar i ärendet. Styrgruppen har gjort en översyn av bedömningskriterierna och har förslag på förtydliganden. Diskussion följer. Att ta med genomförbarhet tydligare, och att eventuellt införa uppföljning i form av stickprov föreslås. För att aktuella bedömningskriterier ska kunna vara publicerade då KID-utlysningen öppnar behöver beslut fattas vid sammanträdet 30 januari. Paulina Mihailova och Margareta Stark ser till att kommittén får tillgång till redigerbar fil med bedömningskriterierna efter mötet, ledamöterna ombeds lämna synpunkter och kommentarer till Paulina Mihailova snarast.

**§ 10****Utlsyning KID-medel 2025**

Dnr 2-4198/2024

Paulina Mihailova informerar i ärendet.

Kommittén för utbildning på forskarnivå beslutar

**att** utlysa upp till 70 anslag för delfinansiering av doktorand i form av KID-medel under 2025

**att** styrgruppen får i uppdrag att utifrån fastställda principer och bedömningskriterier ta fram ett förslag på 67 ansökningar som ska tilldelas KID-medel samt fem rangordnade reserver, samt

**att** förklara beslutet omedelbart justerat.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå**

**Protokoll** 2024:9  
**Sammanträde** 2024-12-12

**§ 11****Omfördelning av icke aktiverade KID-medel**

Nico Dantuma informerar i ärendet. Diskussion följer avseende KID-medel som inte aktiveras. Dvs de fall där doktorand inte rekryterats till projektet inom ett år, och maximalt efter två år (efter motivering om ytterligare förlängning med ett år). Diskussion följer.

Kommittén landar i att den som utsetts till reserv vid beslut om tilldelning av KID-medel endast utgör reserv under ett år efter beslutet. Om det gått mer än ett år ska det icke aktiverade KID-medlet i stället tilldelas det innevarande årets reserver.

Stygruppen återkommer med ett förslag till beslut.

**§ 12****Återrapportering DDLS PhD Projects and Research School**

Adina Feldman informerar om SciLifeLabs och Wallenbergs program för Data Driven Life Science (DDLS) 2021–2032, med bland annat satsning på finansiering av både akademiska och industriella doktorandplatser. Första utlysningen 2023 ledde till 20 beviljade akademiska projekt varav 7 till KI, och 7 beviljade industriella projekt varav ett till KI. Doktorander har rekryterats till samtliga projekt. Andra utlysningen genomfördes hösten 2024 och bedömning av sökande projekt pågår.

**§ 13****Återrapportering från KI:s sommarforskarskolor för gymnasielever 2024**

Kim Vestö informerar i ärendet. Två sommarforskarskolor genomförde sommaren 2024, sommarforskarskolan med biomedicinsk inriktning för 38:e gången och sommarforskarskolan i beräkningsbiologi och bioinformatik för tredje gången. Enkätsvaren visar att eleverna generellt är nöjda till mycket nöjda, men viss utvecklingspotential har identifierats. Utvecklingspotential inför 2025 är att öka söktrycket till båda forskarskolorna främst för att nå ut till alla som kan vara intresserade, förbättra informationen inför sommarforskarskolan och en mer jämlik handledning.

**§ 14****Återrapportering KI:s sommarforskarskola (KISS)**

Anthony Rothfuchs informerar om KI:s sommarskola i medicinsk forskning för grundutbildningsstudenter 2024. Studenter från 7 olika utbildningsprogram deltog, de flesta från biomedicin- och läkarprogrammet. Söktrycket har varit stabilt sedan 2012 med ca 85 sökande/år, men i år 67 sökande, varav 36 antogs. I dagsläget finns det utrymme för 43 platser.

För att behålla söktryck och kvalitet föreslås att inför 2025 anta 38 om antalet sökande är under 80, och anta 43 om antalet sökande överstiger 80. Diskussion följer.

**§ 15****Återrapportering från internationaliseringsnämnden**

Vladana Vukojevic inleder med generell information och exempel på verksamhet som finansieras genom nämndens budgetram. Johanna Ackemar informerar om aktuella frågor i nämnden som ansvarsfull internationalisering, förändrade förutsättningar för samarbeten i låg- och mellaninkomstländer samt EU-frågor. Diskussion följer.

**Kommittén för utbildning på forskarnivå****Protokoll** 2024:9**Sammanträde** 2024-12-12**§ 16****Brainstorm: Monografier**

Lena Palmberg inleder med information om arbetsgruppens (Lena Palmberg, Mattias Svensson, Gunilla Hovén Malinowski, Ruket Negasi) förslag, och lyfter några frågor som behöver diskuteras: Robert Harris leder den diskussion som följer.

Diskussionen landar i följande: Monografi bör innehålla ett avsnitt där övriga författares bidrag beskrivs. Som tidigare bör en monografi genomgå en extra granskning innan den skickas till betygsnämnden. Den första granskningen motsvarar den granskning som publicerade arbeten genomgår och görs av två granskare som arvoderas. Den extra granskningen innebär att disputationprocessen blir 6 veckor längre. Det bör vara möjligt att endast inkludera abstract i den elektroniska spikningen för att inte påverka framtida publiceringar av forskningsresultat. Det bör även vara möjligt att lägga ett års embargo för den elektroniska spikningen av monografiavhandlingar.

Arbetsgruppen tar fram ett förslag till beslut till kommande möte i kommittén.

**§ 17****Information från ordförande om aktuella frågor**

Ingen information denna gång.

**§ 18****Extra ärende: Urval till forskarhandledarutbildning**

Robert Harris informerar i ärendet. Kursledningen för kursen Forskarhandledarutbildning – grundkurs har ställt ett antal frågor till kommittén, och efterfrågar bland annat kriterier för rangordning av sökande. Diskussion följer. Kommittén anser att det är svårt att införa strikta regler utifrån den information som presenterats, och önskar att kursledningen bjuds in till kommande ordinarie möte i kommittén för diskussion.

**§ 19****Extra ärende: Kurskrav för Kvalitetssäkring av klinisk forskning**

Michael Fored informerar i ärendet och lyfter problematik kring att det finns en otydlighet kring vilka som omfattas av kurskravet, och nämner exempelvis doktorander inom bioinformatik och biologiskt material från biobank. Diskussion följer. Förtydligande gjordes 2018, om ytterligare förtydligande behövs behöver en arbetsgrupp bildas för att arbeta igenom frågan och ta fram förslag till beslut.

Vid protokollet

Margareta Stark

Justeras

Justeras

Robert Harris

David Wullimann