



Infrastrukturnämnden

Protokoll 2024:4
Sammanträde 2024-05-07

Närvarande

Ledamöter

Karin Dahlman-Wright, ordförande
Hjalmar Brismar
Lars Frelin
Caroline Graff
Gulce Kilic, studentrepresentant MF
Konstantinos Meletis
Per Uhlén
Gunnar Gustafsson Wiss (medverkade digitalt)

Adjungerade ledamöter

Johan Lagerros, representant IT-området
Christian Rück, representant Region Stockholm
Johannes Wilbertz, representant KM

Sekreterare

Övriga

Lisa Arodin Selenius, samordnare
Charlotta Kubu, controller
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Karin Schmekel, enhetschef

**Föredragande
/medverkande**

§15 Mathias Axelsson, funktionschef Medicinsk Diagnostik
Karolinska (MDK)

Frånvarande

Adjungerade ledamöter

Annika Bergquist, representant Region Stockholm

Infrastrukturnämnden

Protokoll 2024:4

Sammanträde 2024-05-07

§ 1**Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Caroline Graff utses att jämte ordförande justera protokollet.

§ 2**Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

§ 3**Protokoll från senaste mötet**

Protokollet läggs till handlingarna.

§ 4**Anmälningssärenden**

Bilaga 1: Rapport: Användarenkät 2023 (skickas separat).

En förfrågan bör gå ut till prefekterna gällande distribution av mejl med länk till enkäten.

Bilaga 2: Rektorsbeslut – Beslut om kriterier för tillgängliggörande av forskningsinfrastruktur vid KI.

Ordförande för infrastrukturnämnden ska göra en förteckning över de infrastrukturer som KI tillgängliggör och ombesörja att förteckningen publiceras på KI:s webbplats. Ordföranden beslutar också om hur en marknadsundersökning ska genomföras inför att avgifter fastställs. Prefekten beslutar om vilka infrastrukturer som ska tillgängliggöras inom respektive institution. Infrastrukturnämnden diskuterar risken med företag som inte kan betala och att man ser över möjligheten till förskottsbetalning. Föreslås att riskbedömning av företag lyfts vid ett kommande möte.

§ 5**Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte**

Karin Dahlman-Wright informerar om att Cecilia Götherström är tjänstledig från KI för annan tjänst och kommer därför inte att medverka i infrastrukturnämnden längre. Tillsättande av ersättare är inte nödvändigt enligt delegationsordningen men kan bli aktuellt längre fram.

Internrevisionen granskar KI:s core-faciliteter, mer information gällande det kommer att kommuniceras vid senare möte.

En annons för rekrytering till projektet gällande reviderbara kalkyler finns nu publicerad.

De nya [karriärvägarna för specialister inom forskningsinfrastruktur](#) har funnits ett år. En uppföljande nyhetsartikel kommer att publiceras där personer som har de nya befattningarna intervjuas.

Karin har träffat dekan från Faculty of Health and Medical Sciences, Köpenhamns universitet, för att diskutera organisering av forskningsinfrastruktur och KI:s beställningssystem, iLab. Karin har hänvisat till Per Uhlén som har god insyn i iLabs funktioner. Dekanen ville även diskutera arbetet med reviderbara kalkyler, Köpenhamns universitet lyfte möjligheten att använda sig av ett externt bolag för att få hjälp med beräkningarna.

§ 6

Budgetförslag efter given preliminär ram från FN

(Dnr 1-439/2024)

Charlotta Kubu redogör för de preliminära budgetramar som infrastrukturnämnden tilldelats från fakultetsnämnden. För 2025 har infrastrukturnämnden tilldelats totalt (från fakultetsnämnden och kommittén för forskning) 191 643 tkr, inriktningsförslag för 2026 är 195 700 tkr och för 2027; 199 380 tkr. Den föreslagna budgeten för infrastrukturnämnden 2025–2027 är uppdelad i driftkostnader och instrumentkostnader. Posten för instrument innefattar avskrivningskostnader och serviceavtal som beviljats i tidigare instrumentutlysningar. Charlotta berättar att posten för strategiska satsningar har minskat eftersom stödet till vissa av de strategiska satsningarna nu utgår och de istället hänvisats till i utlysningen för driftstöd 2025–2028. I föreslagen budget kommer 117 700 tkr årligen att avsättas till driftstöd för core-faciliteter. Justeringar av budget kan ske vid infrastrukturnämndens möte i november om budgetramarna från fakultetsnämnden revideras.

Eftersom de ansökande i årets utlysning givits möjligheten att ansöka om stöd i två år planeras en mindre utlysningsprocess om två år. Infrastrukturnämnden ombeds fundera på process för framtida strategiska satsningar. Frågan kommer att lyftas vid kommande möte.

Infrastrukturnämnden beslutar

att fastställa bifogat budgetförslag enligt bilaga 2 utifrån budgetramar beslutade av fakultetsnämnden.

§ 7

Infrastrukturnämndens vidare arbete med kommunikation och marknadsföring

Karin Dahlman-Wright berättar att implementering av nya webbsidor till core-faciliteterna snart är avslutad. Förfrågan från kommunikationsavdelningen har kommit ifall infrastrukturnämnden vill finansiera en kommunikatörsresurs på 20 % i höst. Det skulle i så fall ge möjlighet att implementera mallen för webbsidor för de nya core-faciliteter som eventuellt beviljas stöd i utlysningen. Möjlighet till en nödvändig uppdatering av infrastrukturnämndens hemsida skulle finnas liksom tillgängliggörande av hemsidorna.

Insats från en kommunikatör skulle kunna hjälpa till att synliggöra core-faciliteterna och förenkla för medarbetare att hitta dit. Nämnden ser att det är en prioriterad aktivitet att marknadsföra KI:s core faciliteter och ställer sig positiva till att finansiera en kommunikatörsresurs på 20 % hösten 2024. Beslut i linje med ovan kommer att fattas vid nästa möte.

§ 8

Infrastrukturnämndens riskbedömning 2024

(Dnr 1–499/2024)

Lisa Arodin Selenius föredrar ärendet och påminner om att infrastrukturnämnden har diskuterat riskbedömningen vid sina möten den 20:e februari och den 19:e mars.

Infrastrukturnämnden vill att man även tar med risken för att personal med kort varsel lämnar faciliteten. Nämnden diskuterar även när core-faciliteter får finansiering både från KI och Region Stockholm eller bara från Region Stockholm och att Region Stockholm nyttjar KI:s utlysningsprocess. Nämnden anser att infrastrukturnämnden endast kan ta ansvar för de faciliteter som finansieras av KI. Vid nästa möte kommer nämnden att återkomma till frågor kopplade till de två huvudmännen, KI och Region Stockholm, utgående från ett underlag.

Vidare förs en diskussion gällande riskbedömning för forskarnas behov, nämnden behöver återkomma till denna fråga baserat på ett underlag.

Infrastrukturnämnden beslutar (justering från utskickat underlag)

att riskbedömningen hanteras separat och inte inkluderas i verksamhetsplanen,

att fastställa riskbedömning enligt bilaga 1, med tillägg för risken att personal med kort varsel lämnar faciliteten.

§ 9

Inkomna ansökningar i utlysningen av driftsstöd för core-faciliteter

Lisa Arodin Selenius talar om att 51 ansökningar har inkommit i årets utlysning för core-facilitetsstöd. 16 ansökningar är helt nya, 6 ansökningar kommer från faciliteter från tidigare strategiska satsningar eller faciliteter som tidigare erhållit avvecklingsstöd. 31 % av de sökande är kvinnor. Sökt belopp för 2025 är 232 mnkr, det innebär att utlysningen är översökt med 60 %.

§ 10

CFM-support

Per Uhlén påminner om att han fick i uppdrag av infrastrukturnämnden i början av året att se över den core-facility management (CFM)-support som nämnden finansierar. CFM-support är KI:s interna support för iLab. I den licenskostnad som årligen finansieras från infrastrukturnämnden ingår även support från Agilent. CFM-supporten består av cirka 1,5 heltidstjänster. När iLab implementerades i verksamheten 2020 så behövdes en större support. Per har satt ihop en grupp med frekventa användare av iLab som ofta kontaktar supporten. Gruppen upplever att problemen vanligen handlar om faktureringen och att många ärenden är av enkel karaktär. Till stor del handlar det om att gruppledarna (PI) inte riktigt lärt sig använda iLab och ärenden gällande fakturering av extern part.

Per föreslår att CFM-supporten loggar alla sina ärenden under en period för att man ska kunna bilda sig en uppfattning om vilka ärenden som är vanligast. Eventuellt kan det bli aktuellt att ge en utbildning i iLab för PI. Kanske kan även personal vid core-faciliteterna

utbildas i att kunna hjälpa till med enklare ärenden. Instruktioner för iLab bör sammanställas av infrastrukturnämnden och delges core-faciliteterna.

Infrastrukturnämnden vill veta mer konkret vad CFM-supporten gör och hur mycket tid varje ärende tar. Nämnden ger i uppdrag till Karin Dahlman-Wright och Per Uhlén att prata med Cecilia Björkdahl-Martinsson (chef för CFM-supporten).

§ 11

Process för utökning av iLab-licenser

(Dnr 1-495/2024)

Lisa Arodin Selenius påminner om att iLab är den programvara som används av KI:s core-faciliteter för att hantera bokningar och faktureringar. Kostnaden per licens är ca 18 tkr per år och finansieras av infrastrukturnämnden. För att kunna lägga till nya verksamheter i iLab krävs att ett projekt skapas, där både Core Facility Management (CFM)-support vid KI och Agilent (som tillhandahåller iLab) är involverade. Kostnaden för ett sådant projekt är ca 10 tkr per verksamhet (till Agilent). Uppstart kan ske kontinuerligt när behov för det uppstår.

Infrastrukturnämnden påpekar att fördelen med iLab är att det är kopplat till KI:s ekonomisystem UBW. Nämnden lyfter att ansvarig prefekt ska godkänna en eventuell tilldelning av licens.

Infrastrukturnämnden beslutar

att gå ut med en förfrågan om intresse att implementera iLab till KI:s institutioner,

att maximalt 10 nya licenser får finansieras årligen (med undantag efter tilldelning av core-facilitetsstöd i 2024 års utlysning) samt

att delegera till ordförande att besluta om tilldelning av nya licenser.

Ordförande kommer att redovisa vilka som tilldelas ny licens vid nästkommande möte i infrastrukturnämnden.

§ 12

Karolinska Institutets inspel i utvärderingen av SciLifeLab:s faciliteter 2024

Lena Lewin informerar om att det i förra utvärderingen (2020) lades ned väldigt mycket arbete från KI, men att man förmodligen kommit till samma slutresultat med färre antal nedlagda timmar - de faciliteter som hade många användare från KI fick högt betyg.

I 2024 års utvärdering kommer faciliteterna att granskas av International Evaluation Committee (IEC), National SciLifeLab Committee samt av lärosätena.

KI har ombetts att värdera, utgående från de användare lärosätet representerar: A) current portfolio of technologies and services, B) Performance 2021-2023 och C) Plans 2025-2028. Frågan om utvärdering från KI skickades till Karin Dahlman-Wright såsom KI:s representant i Universitetens referensgrupp för forskningsinfrastruktur (URFI).

SciLifeLab har delat upp plattformarna i 23 så kallade "entities" varav nio bedömts som relevanta för KI. Utvärdering av A och B kommer att göras av Karin Dahlman-Wright och Lena Lewin. Underlag för utvärderingen utgörs av "SciLifeLab Infrastructure Report to the

International Evaluation Committee”, IEC, presentationer av respektive enhet för IEC, nyligen gjord utvärdering från Vetenskapsrådet, samt infrastrukturnämndens tidigare ställningstaganden. För C) har en förfrågan skickats till experter inom respektive område för input.

En ledamot påpekar att det viktiga inte är hur många användare varje plattform har utan ibland är det viktigare för forskningen att man har tillgång till tekniker som inte är tillgängliga på annat sätt. Karin påpekar att när vi ska utvärdera utgående från de användare lärosätet representerar är alla användare lika viktiga.

§ 13

Karolinska Institutets strategi för forskningsinfrastruktur 2025–2028; Vidare process

Karin Dahlman-Wright pratar om den strategi som ska tas fram för KI:s forskningsinfrastruktur 2025–2028. Hon påpekar att strategin bör vara vägen till att uppnå vårt uppdrag. I Fakultetsnämndens besluts- och delegationsordning står gällande infrastrukturnämnden: ”Nämnden ska särskilt beakta att satsningar på forskningsinfrastruktur är långsiktiga åtaganden, ibland med flera nationella parter. Åtagandena kräver att KI:s institutioner bygger upp och driver relevanta forskningsinfrastrukturer samt hantering av speciella förutsättningar bl.a. som följer av att tillhandahålla tjänster”.

Karin anser att uppdraget i delegationsordningen bör vara utgångspunkten för infrastrukturnämndens mål. Nämnden anser att fler mål än så eventuellt kan behövas. Nämnden anser att flera av våra mål kommer att överlappa med andra beslutande organ både på KI och i samverkan med Region Stockholm. Man anser att det är viktigt att hitta vår unika nisch som är relevant för de olika punkterna. Samverkan mellan organen är viktigt.

§ 14

Rapport från dialogmöten med core-faciliteterna

Lena Lewin berättar att dialogmöten har hållits med ca 35 core-faciliteter. Vissa ämnen kom upp vid flera faciliteter, exempelvis är faciliteterna nöjda med de nya karriärvägarna inom infrastruktur men att de gärna vill se ett spår även för de som inte disputerat. Flera faciliteter önskar stöd vid prissättning och ser också att det är viktigt att man har en harmoniserad prissättning för faciliteter med liknande verksamhet vid de olika Campus. Interaktionen mellan faciliteterna har förbättrats, bland annat samarbetar vissa faciliteter avseende instrument, workshops, erbjudande till forskare och med doktorandkurser. Faciliteterna vid Campus Syd påpekar att det är viktigt att infrastrukturnämnden tar ett geografiskt perspektiv vid tilldelning av medel i utlysningen.

Faciliteterna önskar ett beslut/uttalande från infrastrukturnämnden gällande omnämning av faciliteten i vetenskapliga publikationer. SciLifeLab har ett krav att forskarna omnämner SciLifeLab support och därtill har olika plattformar lite olika instruktioner för hur man ska omnämna vilken facilitet som man har använt. Infrastrukturnämnden tycker att det är viktigt att faciliteterna får ett erkännande vid publikationer liksom att finansiering omnämns. Nämnden önskar att faciliteterna har en standardiserad formulering som kan användas.

Ärendet kommer att tas upp vid kommande möte.

§ 15

Arbetet i den av ledningsgruppen KI-Region Stockholm utsedda arbetsgruppen för strategiska infrastrukturer

Mathias Axelsson informerar i ärendet. Ledningsgruppen KI-Region Stockholm inrättade i oktober 2023 en arbetsgrupp för strategiska infrastrukturer. Arbetsgruppen ska arbeta med att ta fram en plan för hur det strategiska samarbetet mellan KI och Region Stockholm behöver utvecklas (biobanker och djurverksamhet ingår inte i uppdraget). I gruppen ingår Olof Akre och Mathias Axelsson från Region Stockholm, Karin Dahlman-Wright och Anna Martling från KI, samt handläggare från vardera organisationen.

Man har hittills översiktligt inventerat de gemensamma infrastrukturer och anser att centrumbildningar och strategiska satsningar är viktiga men redan välfinansierade.

Framtidens forskning och precisionsmedicinska sjukvård är helt beroende av att kunna samla, dela och tillgängliggöra data. Arbetsgruppen arbetar med ett förslag på *En regional datainfrastruktur*.

Infrastrukturnämnden håller med om att det är väldigt viktigt med en gemensam datainfrastruktur men påminner om de juridiska utmaningarna. Infrastrukturnämnden resonerar runt kommunikationsflödet och ser en risk med att informationen ofta går från ledningsgruppen ner i verksamheten. Man vill veta hur man säkerställer att informationen även går åt andra hållet. Mathias menar att ett sätt att påverka är att informera och medverka i organ som kan vara relevanta, till exempel i infrastrukturnämnden.

En ledamot påpekar att tillgängliggörande av vårdens infrastruktur för forskning diskuteras alldeles för lite. Mathias berättar att man tittar på frågan inom MDK.

§ 16

Övriga frågor samt punkter till nästa möte

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Caroline Graff