



Infrastrukturnämnden

Protokoll 2024:2
Sammanträde 2024-02-20

Närvarande

Ledamöter

Karin Dahlman-Wright, ordförande
Hjalmar Brismar, *medverkade t o m §10 (deltog ej i beslutet för §8)*
Lars Frelin, *anslöt vid §5*
Caroline Graff
Cecilia Götherström
Konstantinos Meletis
Per Uhlén
Gunnar Gustafsson Wiss

Adjungerade ledamöter

Annika Bergquist, representant Region Stockholm
Johan Lagerros, representant IT-området
Johannes Wilbertz, representant KM

Sekreterare

Övriga

Lisa Arodin Selenius, samordnare
Charlotta Kubu, controller
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Karin Schmekel, enhetschef, *medverkade t o m §7*

Förhinder

Ledamöter

Gulce Kilic, studentrepresentant MF

Adjungerade ledamöter

Christian Rück, representant Region Stockholm

Infrastrukturnämnden**Protokoll** 2024:2**Sammanträde** 2024-02-20**§ 1****Mötets öppnande och justering av dagens protokoll**

Ordförande öppnar mötet. Gunnar Gustafsson Wiss utses att jämte ordförande justera protokollet.

§ 2**Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslistan godkänns.

§ 3**Protokoll från senaste mötet**

Protokollet läggs till handlingarna.

§ 4**Anmälningssärenden**

Bilaga 1. Ledningsgruppen KI – Region Stockholm. Protokollsutdrag 2023-10-16 §7 Beslut om arbetsgrupp för strategiska infrastrukturer.

Arbetsgruppen ska inte hantera biobanker och djur. Arbetsgruppens arbete kommer att redogöras för vid något av de kommande mötena i infrastrukturnämnden då minst en representant från regionen inbjuds att delta. Infrastrukturnämnden vill veta hur gränsdragningen är jämte andra grupper och tydligare vad uppdraget för arbetsgruppen är.

Bilaga 2. URFI:s synpunkter på inkomna behovsförslag inom ramen för Vetenskapsrådets behovsinventering 2023/2024.

Bilaga 3. FoFin-utredningen specifikt avseende forskningsinfrastruktur, URFI, december 2023.

KI ställer sig generellt positiva till utredningen, men är kritiskt gällande delen om forskningsinfrastruktur i linje med det dokument som tagits fram inom URFI.

Bilaga 4. Utlysningstext. Utlysning av driftstöd för core-faciliteter 2025–2028.

§ 5**Stående informationspunkt samt återkoppling från tidigare möte**

Karin Dahlman-Wright informerar om att tjänsteavtalet för hotceller granskas av KI:s jurister.

Universitetens referensgrupp för forskningsinfrastruktur (URFI) har utöver redan befintliga nationella infrastrukturer identifierat fem nya behov av forskningsinfrastrukturer vilket har delgivits Vetenskapsrådet (LaserLab Sweden, Additive Sweden – för vetenskaplig excellens i additiv tillverkning, Nationell infrastruktur för translationell och klinisk genomik, Svensk

Infrastrukturnämnden

Protokoll 2024:2
Sammanträde 2024-02-20

Infrastruktur för Exposom-Forskning (Exposome Sweden) och Euro-Biolmaging, ERIC). Dessutom påpekar URFI att det saknas praxis för anslutningsavgifter till internationella infrastrukturer. Processen fortsätter nu i Rådet för forskningens infrastrukturers (RFI) rådgivande grupper (RÅG). Samarbetsavtalet för National Academic Infrastructure for Super computing in Sweden (NAISS) är påskrivet av samtliga medverkande universitet. En separat överenskommelse för KI:s tillgång till användarstöd är precis klar och kommer biläggas som anmälningssak till nästa möte. Infrastrukturnämnden anser att det är viktigt att det på ett enkelt sätt går att använda rambiträdesavtalet för personuppgifter när egna personuppgiftsbiträdesavtal tecknas mellan NAISS och KI:s forskare.

Ett av de strategiska fokusområden som identifierats av ledningen är "E2. En sammanhållen organisation för KI:s forskningsinfrastruktur för ökad kvalitet och effektivitet.". Karin Dahlman-Wright, Gunnar Gustafsson Wiss och Martin Bergö har utsetts som ansvariga för området.

Den arbetsgrupp som utsetts av infrastrukturnämnden för att arbeta med core-faciliteternas användaravgifter har satt som övergripande mål "Hur ska core-faciliteterna arbeta med användaravgifter?". Lisa Arodin Selenius visar data på hur nivån av core-faciliteternas användaravgifter fördelar sig, majoriteten har avgifter som täcker 0–40% av den totala kostnaden. Vid ett första möte diskuterades vilken information som skulle kommuniceras till de ansökande i core-facilitetsutlysningen. Gruppen kom överens om följande medskick: "En betydande del av kostnaden ska täckas av användaravgifter", "man får inte subventionera kostnader för externa användare", "användaravgifter är viktigt för infrastrukturnämnden och en översyn pågår" och att "infrastrukturnämnden vill se en positiv trend, att andelen avgifter ökar över tid". Infrastrukturnämnden uppmärksammar svårigheten med att veta vilka användare som *de facto* är externa. I detta sammanhang är det viktigt med rätt ekonomiska projektuppsättningar från början så att man kan se om det rör sig om uppdragsforskning.

§ 6

Centre of Imaging Research (CIR) – uppföljning av rapportering föregående möte

Karin Dahlman-Wright påminner om att vid infrastrukturnämndens möte den 19 januari 2024 presenterade föreståndaren Daniel Lundkvist CIR. Tiden medgav inte att diskutera presentationen vid mötet. Infrastrukturnämnden anser att CIR är en imponerande facilitet men lyfter en oro för verksamhetens långsiktiga ekonomi. Daniel berättade vid förra mötet att verksamheten har utrymme för fler användare. Nämnden ville veta hur beläggningsgraden var samt hur stor del av kostnaderna för faciliteten som finansieras med användaravgifter. Daniel har inför mötet återkopplat med följande information. Beläggningsgrad är mellan 32–63%, beroende av instrument. Men också exempelvis personal kan vara en begränsande faktor för beläggningen. Användarintäkterna skiljer sig åt mellan verksamheterna. Daniel har tagit fram ett mått på användarintäkterna som en del av

Infrastrukturnämnden

Protokoll 2024:2

Sammanträde 2024-02-20

den totala driftkostnaden för varje ingående facilitet: National Magnetoencephalography (NatMEG) (16%), MR-centrum (70%), Brain Molecular Imaging Centre (BMIC) (87%), Karolinska Experimental Reserach and Imaging Centre (KERIC) (30%) och Radiopharmacy Core Facility KI (RCF-KI) (59%).

Infrastrukturnämnden undrar om delar av användarintäkterna kommer från industrin och man skulle behöva undersöka närmare vilken andel som är interna eller externa avgifter. Dessutom lyftes hur faciliteter som serverar både forskning och vård prissätts.

§ 7

Centre for Imaging Reserach (CIR) – inkommen skrivelse från föreståndaren

Karin Dahlman-Wright informerar om att föreståndaren för CIR, Daniel Lundqvist, har inkommit med en skrivelse gällande ansökan till core-facilitetsutlysningen. CIR vill veta om man ska ansöka som "ny" core-facilitet där alla ingående verksamheter beskrivs på en mycket övergripande nivå eller som ett nytt centrum för befintliga faciliteter, och där alla ingående verksamheter/plattformar beskrivs och bedöms separat. Om det senare är fallet så behöver ansökningsformulären expanderas för att ge tillräckligt utrymme för ansökan. Diskussion har förts gällande detta vid infrastrukturnämndens tidigare möten. Tanken med den strategiska satsningen på CIR var att man skulle synkronisera de enskilda faciliteterna och att CIR skulle bli en verksamhet med en föreståndare. De ingående core-faciliteterna fick i förra utlysningen tillsammans ca 10 mnkr per år och ytterligare 5 mnkr i strategiskt stöd per år 2023 och 2024.

Från möte 2023-12-12: "En diskussion förs gällande om CIR ska söka som en enhet och infrastrukturnämnden anser att de ska inkomma med en gemensam ansökan" och från möte 2024-01-19: "Infrastrukturnämnden rekommenderar att PET-MR kameran inte ska inkluderas i CIR:s gemensamma ansökan och inte heller att ansökan ska ges ökat utrymme". Infrastrukturnämnden står fast vid dessa formuleringar och anser att CIR bör inkomma med en gemensam ansökan.

Infrastrukturnämnden beslutar

att delegera till ordföranden att svara på den inkomna skrivelsen samt

att beslutet fattas med omedelbar justering.

Infrastrukturnämnden**Protokoll** 2024:2**Sammanträde** 2024-02-20**§ 8****Allokering av medel för att utveckla system för beräkning av reviderbara kalkyler**

(dnr 1-200/2024)

Karin Dahlman-Wright redogör för ärendet "reviderbara kalkyler" som hanterades vid infrastrukturnämndens möte 2024-01-19 med följande medskick. "Infrastrukturnämnden anser att det här borde prioriteras och att nämnden tar ansvar för detta samt att det hanteras så snart som möjligt. För 2025 kan kostnaden bäras av infrastrukturnämndens post strategiska satsningar. För 2024 finns möjlighet att frigöra medel.". Följande kritik förs nu fram: Detta borde finansieras med INDI om det ska hanteras centralt och Research Support Office (RSO) borde kunna finansiera detta inom sin nuvarande budget. Dessutom ges exempel där reviderbara kalkyler som godkänts i EU redovisning tagits fram med begränsad arbetsinsats".

Karin konstaterar att nämnden vid mötet den 19 januari ställde sig positiv till förslaget med skillnaden att kostnaden för det ansvar nämnden tog inte preciserades.

Infrastrukturnämnden vill nu att om detta finansieras så är det viktigt att nämnden äger ärendet.

Infrastrukturnämnden beslutar (justering från utskickat underlag)

att allokera medel ett år för motsvarande en heltidsekvivalent för att utveckla system för beräkning av reviderbara kalkyler,

att medel betalas ut efter rekvisering kvartalsvis,

att kostnaden maximalt får uppgå till 500 tkr 2024 och 500 tkr 2025,

att kostnaden ska belasta budgetposterna "oförutsedda stöd" (UL500052) i budgeten för 2024 och "strategiska satsningar" (UL500042) i budgeten för 2025 samt

att beslutet fattas med omedelbar justering

Nämnden önskar vara delaktig i framtagandet av projektplan och att få täta rapporter från arbetet (både från projektledare och dess chef). Dessutom ska arbete med reviderbara kalkyler skrivas in i den överenskommelse som tecknas mellan prefekt och infrastrukturnämnden innan medel från core-facilitetsutlysningen betalas ut. Tanken är att projektet ska ses som en kompetenshöjande insats, inte ett långvarigt projekt.

Caroline Graff deltog inte i beslutet.

Infrastrukturnämnden**Protokoll** 2024:2**Sammanträde** 2024-02-20**§ 9****Bedömningsprocess för ansökningar i utlysningen av driftstöd för core-faciliteter 2025 – 2028**

(dnr 1-48/2024)

Lena Lewin presenterar process och tidsplan för bedömning av ansökningar till core-facilitetsutlysningen. Utlysningen öppnar 26 februari och stänger 9 april. En vetenskaplig grupp och en expertgrupp gör bedömningar inför infrastrukturnämndens bedörmöte som sker den 20–21 augusti. Infrastrukturnämnden fattar beslut vid sitt ordinarie möte i september.

Infrastrukturnämnden beslutar

att fastställa bedömningsprocess för ansökningar i utlysning av driftstöd för core-faciliteter för 2025–2028 (dnr 1-48/2024) samt

att beslutet tas med omedelbar justering.

§ 10**Vetenskaplig bedömarpanel för utlysningen av driftstöd för core-faciliteter 2025 – 2028**

(dnr 1-48/2024)

Lena Lewin visar förslag på vetenskaplig grupp som föreslås bedöma ansökningarna i core-facilitetsutlysningen avseende "2. Strategisk vikt för forskning inom KI/Region Stockholm" och "3. Service i den teknologiska/metodologiska framkanten". Den vetenskapliga gruppen föreslås bestå av Erika Franzén, Anders Gustafsson (ordförande), Keith Humphreys, Annika Jenmalm Jensen, Urban Lendahl, Eva Hellström-Lindberg och Lisa Westerberg.

Infrastrukturnämnden diskuterar möjlig problematik med att ha med personer som kan inkomma med ansökan, personer som är linjechef för core-facilitet som söker bidrag liksom användare av core-facilitet i den vetenskapliga bedömarpanelen. Nämnden noterar att den vetenskapliga bedömarpanelen inte beslutar om tilldelning av medel.

Ytterligare tre representanter är utsedda av Region Stockholm (Magnus Nordenskjöld, Elham Hedayati och Carl Sellgren).

Infrastrukturnämnden beslutar

att den vetenskapliga gruppen för bedömning av ansökningar till utlysningen av driftstöd för core-faciliteter 2025 – 2028 ska innefatta Erika Franzén, Anders Gustafsson, Keith Humphreys, Annika Jenmalm Jensen, Urban Lendahl, Eva Hellström-Lindberg och Lisa Westerberg,

att Anders Gustafsson ska vara ordförande i den vetenskapliga gruppen samt

att beslutet tas med omedelbar justering.

Infrastrukturnämnden**Protokoll** 2024:2**Sammanträde** 2024-02-20**§ 11****Höstens mötestider****Infrastrukturnämnden beslutar**

att förlägga höstens möten till följande tider; tisdag och onsdag 20–21/8 bedörmöte, fredag 6/9 13.00 – 15.30, tisdag 1/10 13.00 – 15.30, tisdag 5/11 13.00 – 15.30 och tisdag 3/12 13.00 – 15.30.

§ 12**Verksamhetsberättelse 2023 och Verksamhetsplan 2024**

(dnr 1–201/2024)

Lisa berättar att verksamhetsberättelsen beskriver infrastrukturnämndens arbete under 2023. Infrastrukturnämndens arbete styrs av "Strategi för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur 2021 – 2024" och verksamhetsplanen för 2024 tar avstamp i strategin och beskriver vilka specifika aktiviteter som ska utföras för att nå i mål med strategin. Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan diskuterades vid infrastrukturnämndens möte 19/1 2024.

Infrastrukturnämnden beslutar:

att fastställa infrastrukturnämndens verksamhetsberättelse 2023 och verksamhetsplan 2024 (dnr 1–201/2024)

Infrastrukturnämnden konstaterar att det inte framgår tydligt i verksamhetsplanen hur nämndens arbete med kvalitetssystem ska ske.

Nämnden behöver utveckla hur arbetet ska ske och som ett led i detta kommer Carl Sundström (samordnare) att inbjudas till ett av vårens möten för att diskutera hur infrastrukturnämnden kan arbeta med kvalitetsarbetet.

§ 13**Infrastrukturnämndens riskbedömning**

Karin Dahlman-Wright presenterar ett förslag på risker (Verksamhetens riskbedömningar, Kvalitet och effektivitet, oförutsedda kostnader samt budgetfluktuationer) och lyfter om infrastrukturnämnden kan se ytterligare risker som behöver tas i beaktande. I infrastrukturnämndens riskbedömning behöver de ekonomiska riskerna som kan föreligga inkluderas. Delat huvudmannaskap är en risk som behöver hanteras. Nämnden diskuterar även vad det finns för incitament för verksamheten att skapa en ny core-facilitet. Infrastrukturnämndens riskbedömning kommer att tas upp för diskussion igen vid nämndens möte i mars och beslut fattas vid senare tillfälle.

Infrastrukturnämnden**Protokoll** 2024:2**Sammanträde** 2024-02-20

Infrastrukturnämnden måste säkerställa att core-faciliteterna har relevanta riskbedömningar för sina verksamheter. Det är viktigt att detta förmedlas vidare till föreståndare och prefekt och det ska skrivas in i de överenskommelser som skrivs med prefekt. Infrastrukturnämnden lyfter att alla core-faciliteter behöver ha styrdokument som också inkluderar risker.

§ 14**Process för utökning av iLab-licenser**

Lisa Arodin Selenius förklarar att iLab är den programvara som används för bokning och fakturahantering hos core-faciliteterna. I nuläget betalar infrastrukturnämnden för 48 licenser varav tre används av institutioner (FyFa, LabMed, OnkPat) och de återstående 45 av core-faciliteter eller andra forskningsinfrastrukturer (34 av dessa erhåller stöd från infrastrukturnämnden). Kostnaden per licens är ca 18 tkr per år och betalas av infrastrukturnämnden, nämnden finansierar även support för iLab motsvarande ca 2 mnkr 2024. Nivån på supporten är för närvarande föremål för översyn och kommer att diskuteras vid infrastrukturnämndens möte i maj. Licensavstämning för iLab sker under våren med förlängning av licenserna från 1 juli.

Önskemål om utnyttjande av iLab har lyfts från verksamheter som inte har verktyget idag. Infrastrukturnämnden behöver fatta beslut om/hur en sådan utökning i licenser ska gå till.

Infrastrukturnämnden ställer sig positiva till att tillhandahålla licenser för fler verksamheter, bland annat nämns möjligheten för frysfaciliteter att använda iLab samt att hantera enstaka instrument under ett gemensamt "paraply". Möjligheten att fakturera kostnaden för iLab till verksamheterna diskuteras men infrastrukturnämnden konstaterar att det kan bidra till att verksamheterna väljer att inte ansluta sig till iLab vilket skulle vara en olycklig utveckling. iLab underlättar för forskarna och det är därför viktigt att verksamheter nyttjar verktyget. Infrastrukturnämnden uppdrar till Lisa att ta fram förslag på en process för hur en utökning ska kunna ske.

§ 15**Utbildningsinsatser vid core-faciliteterna 2023**

Lisa Arodin Selenius berättar att det i infrastrukturnämndens verksamhetsplan för 2024 framgår att core-faciliteternas utbildningsinsatser särskilt kommer att följas upp. Infrastrukturnämnden gör årliga uppföljningar med alla core-faciliteter som nämnden finansierar. Uppföljningarna görs i form av dialogmöten inför vilka core-faciliteterna skickar in skriftliga rapporter efter en specifik mall och i årets redovisning fanns frågan "Vilka utbildningsinsatser har core-faciliteten genomfört 2022 – 2023?".

Lisa visar vilken typ av utbildningsinsatser som bedrivits av core-faciliteterna under 2023. 21% av faciliteterna hade 2023 ansvar för en doktorandkurs, ytterligare 18% hade moment i doktorandkurs. 11% hade ansvar för en kurs på grundutbildningsnivå och ytterligare 29%

Infrastrukturnämnden

Protokoll 2024:2
Sammanträde 2024-02-20

ansvarade för delmoment. Vissa av faciliteterna hade utbildningar vid andra lärosäten, och bedriver andra typer av utbildningsinsatser till exempel vidareutbildning i analys av data, workshops, journal-club och praktiska träningstillfällen.

§ 16**Övriga frågor**

Inga övriga frågor

Infrastrukturnämnden

Protokoll 2024:2

Sammanträde 2024-02-20

Vid protokollet

Lisa Arodin Selenius

Justeras

Justeras

Karin Dahlman-Wright

Gunnar Gustafsson Wiss