

Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2023 – årlig uppföljning enligt AFS 2001:1

I Kl:s Anvisningar för det systematiska arbetsmiljöarbetet anges att det är Arbetsmiljögruppen (AMG) på institutionen/motsv. som genomför den årliga SAM-uppföljningen. Denna mall är ett stödande dokument för detta.

Institution: Institutionen för Molekylär Medicin och Kirurgi (MMK)

Datum: 2024-01-31
(åååå-mm-dd)

Medverkande: Prefekt, AMG Ordförande, AMG, Skyddsombud (prefekt/motsv. AC/HR; AMG Skyddsombud etc)

Här bedömer Ni hur väl varje delområde fungerar			
1= Saknas/fungerar dåligt/ ej känt på inst./motsv.	2= Finns/görs, men "lever" inte på instit./motsv.	3= Känt, används/genomförs och fungerar till stora delar på inst.	4= Fungerar och används/genomförs aktivt, uppdateras, ger resultat för inst./motsv.

I denna kolumn får Ni exempel på åtgärder, frågor att ställa sig och vissa ramar.

I denna kolumn fyller Ni i Era kommentarer och eventuella åtgärder

Fråga	Område	1	2	3	4	Exempel på åtgärder, frågor att ställa sig	Kommentarer och åtgärder under 2023
1a	Samverkan i arbetsmiljöarbetet mellan chefer, skyddsombud/studerandeskyddsombud och andra medarbetare (4 §)			X		<i>Hur samarbetar chefer och skyddsombud/studerandeskyddsombud i "vardagen"?</i>	Regelbundna möten med skyddsombud, prefekt, AC, HR mfl. Protokoll med stående agenda förs och sprids. Mejl-information till samtliga i AMG vid behov. Mkt välfungerande AMG-grupp, med undantag för studerandeombud som inte kommer på möten. Enstaka gruppleddare inte fullföljt samtliga moduler.
1b	SAM är en naturlig del i verksamheten och omfattar alla arbetsmiljöförhållanden (fysiska, kemiska, biologiska, organisatoriska, sociala m.fl.) (3 §)				X	<i>Finns det en "daglig dialog" om arbetsmiljöfrågor? Finns fokus på olika aspekter (fysiska/kemiska/biologiska, sociala, organisatoriska, ergonomiska)?</i>	Psykosociala arbetsmiljöfrågor hanteras av separat grupp utanför AMG. Fysisk arbetsmiljö följs upp med separat Pulsenkät. Löpande information skickas från ombud gällande kemikalie/brand/biosäkerhet. AMG arbetar proaktivt och förebyggande samt följer upp ärenden via handlingsplan.
2	Inhyrda medarbetare omfattas av SAM (1 §) (ifylls endast om ni har inhyrda medarbetare)					<i>Detta bedöms endast om ni har inhyrda medarbetare i verksamheten, t.ex. från ett bemanningsföretag.</i>	Ej aktuellt.
3	Styrande och stödande arbetsmiljödokument (5 §)			X		<i>Styrande dokument t.ex. Kl:s Riktlinjer för arbetsmiljö och hälsa, Code of Conduct, Riktlinjer avseende diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling, Regler för ensamarbete, Anvisningar för hantering av tillbud/arbets skador samt egna lokala instruktioner/rutiner t.ex. för riskfyllt arbete på labb. Stödande dokument och system t.ex. KLARA, Checklista för skydds rond samt andra mallar/blanketter (KI-övergripande eller lokala). Är de kända och använda?</i>	Styrdokument är väl kända. Stödande dokument/system används, KLARA fungerar utmärkt. Checklista inför skydds rond fungerar men önskemål finns om omarbeting. Information om nya I/A systemet har spridits men systemet borde användas i större omfattning.
4	Delegering (fördelning) av arbetsmiljöuppgifter till chefer och anställda med funktionsansvar (6 §)				X	<i>Har prefekt fördelat arbetsmiljöuppgifter till underställda chefer? Fungerar det? Känner medarbetarna till detta?</i>	Väl implementerat! De anställda vet sannolikt inte i detalj vilka befogenheter som delegerats men vet var information finns att finna.
5a	Kunskaper hos chefer och medarbetare kring arbetsmiljörisiker (fysiska, kemiska, biologiska, organisatoriska, sociala m.fl.) samt hur de ska hanteras. (7 §)			X		<i>Vilka utbildningar på arbetsmiljöområdet har chefer och medarbetare deltagit i det gångna året? Har lokala utbildningar avseende t.ex. L-ABC, HLR, ergonomi, stresshantering, labbsäkerhet genomförts?</i>	Obligatoriska kurser för gruppleddare behöver uppdateras. Medarbetarna uppdaterar sig ständigt samt har god kunskap. Den obligatoriska labsäkerhetskursen är genomförd av alla som arbetar på lab.

5b	Introduktion för nya medarbetare och studenter (avseende arbetsmiljöfaktorer)			X		Hur väl hanteras arbetsmiljöfrågor (inte minst avseende säkerhet) i institutionens/motsv. lokala introduktionsprogram för nya medarbetare/studenter?	Väl utarbetat. Saknas dock systematik för kontroll att det genomförs och förstås.
6a	Undersökningar och riskbedömningar för planerade förändringar i verksamheten (teknik/system/organisation. (8 §)			X		Har risk-/konsekvensbedömningar inför organisatoriska förändringar, lokaländringar, inför inköp av möbler och utrustning genomförts det gångna året? Om ja, har de dokumenterats skriftligt?	Stora förändringar dokumenteras. Behöver göras bättre gällande mindre förändringar. Vi ser dock en positiv trend i det att vikten av riskbedömningar ses i ökande grad.
6b	Undersökningar och riskbedömningar i befintlig verksamhet, löpande och vid behov. (8 §)				X	Har riskbedömningar genomförts det gångna året i samband med t.ex. skyddsronder, medarbetarundersökningens resultat, medarbetarsamtal, kartläggning av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön, signaler på kränkande särbehandling eller diskriminering, mätningar, periodiska kontroller, medicinska kontroller, graviditeter/amning? Om ja, har de dokumenterats skriftligt?	Skyddsronder utförda i all labbverksamhet, övriga grupper erbjudna besök av AMG. Enkät skickad till alla gruppledare. Prefekt och AC har haft personliga möten med samtliga gruppledare. Fysisk arbetsmiljö lyft i vår egna Puls-enkät.
6c	Undersökningar, riskbedömningar och omedelbara åtgärder vid allvarlig arbetsolycka eller tillbud. (9 §)				X	Har några arbetsskador och/eller allvarliga tillbud inträffat det gångna året? Om ja - utreddes och bedömdes risken för att liknande skulle hända igen? Dokumenterades det skriftligt? Finns statistik över gångna årets inträffade incidenter – "röd tråd"?	De få anmälningar som inkommit följs upp och avslutas.
7a	Handlingsplaner för åtgärder som inte kan genomföras omgående (10 §)			X		Är handlingsplanerna levande dvs går det att utläsa vilka åtgärder som planerats, vem som ansvarar, när det ska vara klart samt uppföljning av resultatet av åtgärderna? Finns en koppling till institutionens/motsv. VP-mål? Finns en koppling till Strategi 2030?	Handlingsplan upprättas kontinuerligt och följs upp vid varje AMG-möte. En direkt koppling till Strategi 2030 eller institutionens VP har vi inte inkommererat.
7b	Genomförande av främjande och förebyggande arbetsmiljöåtgärder. Ge exempel.			X		Vilka utbildningar, seminarier/workshops, friskvårdsaktiviteter, ledarutveckling och grupputvecklingsaktiviteter har genomförts det gångna året).	Återigen hänvisas till vår Puls-enkät som följs upp via AMG. Institutionen har en heldag och en halv dag om året där arbetsmiljöfrågor belyses. Friskvårdsaktiviteter är i vissa grupper mycket väl utarbetade men kan utvecklas tydligt i andra. Kanske höjningen av friskvårdsbidraget kan underlätta detta under 2024?
8	Samarbete med företagshälsa och studenthälsa vid KI (12 §)		X			Hur fungerar samarbetet med företagshälsan (utbud/kompetens/leverans)? Vilka tjänster har främst avropats?	Inga för oss kända tjänster har utnyttjats under året.

9a	Löpande uppföljning av arbetsmiljöåtgärder. (10 §)				X	I vilka fora görs detta? Institutionens/motsv. ledningsgrupp, enhetsmöten, forskargruppsmöten, AMG? Hur har statistik och hantering av tillbud och arbetsskador följts upp det gångna året?	Årlig handlingsplan följs upp på AMG möten minimum 4 ggr per år. Arbetsmiljöfrågor stående punkt vid varje institutionsråd 4 ggr per år samt vid institutionens ledningsgrupp ca 20 ggr per år. För få ärenden för att göra statistik på.
9b	Årlig uppföljning av SAM i arbetsmiljögrupp/motsv. (11 §)				X	Hur väl fungerar genomförandet av den årliga SAM-uppföljningen? Hur väl fungerar denna mall i excel?	Uppföljningen presenteras och följs upp i AMG. Inte helt optimal mall.
Extra frågor för 2023							
10	Exempel på insatser som kopplats till era egna undersökningar/skyddsronder/identifierade risker under 2023 som inte har nämnts ovan?	Riskbedömningar gjorda för samtliga kliniska grupper och deras arbetsplatser. Stora förändringar har skett, sker och kommer att ske för dessa grupper. Ordförande i AMG är involverad i detta arbete och återkoppling sker till institutionens ledningsgrupp och AMG. Pulsenkäten har nu gjorts för andra året i rad och utvärderats och presenterats. Problem inom labhus L1 avseende ventilation i dragskåp med mera arbetas med kontinuerligt och har förstärkts då huvudskyddsombud är inkopplat.					
11	Vilka arbetsmiljöaktiviteter planeras det kommande året?	Under året kommer ett omtag ske avseende Modul 1-3 där varje enskild gruppledare kommer kontaktas avseende status. Stora förändringar avseende arbetsmiljön för kliniskt verksamma grupper kommer ske under året samt bevakas av AMG. Ny Puls-enkät angående fysisk arbetsmiljö planeras igen under hösten.					
12	Vilka centrala insatser (stöd/verktyg/system/kompetens) saknar Ni i SAM?	Vi saknar inget i SAM men eftersom vår AMG också diskuterar hållbarhet har vi efterlyst fler gemensamma och mätbara miljömål.					