

Fastighetsavdelningen

Uppdrag och ansvar

Fastighetsavdelningen (FA) ansvarar för KI:s lokalförsörjning, säkerhet, brandskydd och strålskydd samt för posthantering, bevakning, lokalbokning, service i lektionssalar och reception. Vidare ger avdelningen stöd i utformningen av den fysiska arbetsmiljön och för publika ytor. Uthyrningsverksamheten för korttidsboende till studenter och gästforskare hanteras också inom avdelningen.

Fokusområden 2024

- Lokaleffektivisering
 - Starta projektet att utveckla kontorslösning för UF, starta förändringsarbetet rörande arbetssätt och ta fram programhandling för ny lokalutformning under 2024 (projektet beräknas pågå även efter 2024).
 - Initiera arbetet och planeringen för att tömma ANA10 och flytta verksamheter för att kunna lämna byggnaden under 2026.
 - Fortsätta processen med införande av tidsslottar i bokningen.
- Ökad säkerhet
 - Slutföra krisplan, utbyte av passersystem och införa förbättrande säkerhetsrutiner.
 - Genomföra risk och sårbarhetsanalys och slutföra säkerhetskyddsanalysen.
- Utveckla interna rutiner och processer inom FA
 - Projektprocessen avseende hyresgästanpassningar.
- Uthyrningsverksamheten för korttidsboende
 - Fortsätta utveckla och effektivisera verksamheten.

Större projekt

- Kontorsutveckling UF/GVS
- Lämna ANA10
- Förbättrad fysisk säkerhet
- Säkerhetskyddsanalys
- Risk och sårbarhetsanalys
- Lokalbokningsutveckling/ökad nyttjandegrad bokningsbara lokaler

Funktionsansvar

- Lokalförsörjning
- Housing
- Service/soft facility mgmt
- Fysisk säkerhet
- Labsäkerhet
- Krisledning

Förvaltningsobjekt

- Fastighet och säkerhet

Antal anställda

- 42

Enheter

- Service
- Lokalförsörjning
- Säkerhet

Budget 2024

- Avdelning: 138 615 tkr
- Universitetsinvesteringar (UI): 1 073 mnkr
- Projektbudget löpande