

Anvisningar för verksamhetsdialogen inom utbildning på forskarnivå

Dnr 1-1186/2022



**Karolinska
Institutet**

Anvisningar för verksamhetsdialogen inom utbildning på forskarnivå

Innehåll

| | |
|---|----------|
| SYFTE - ANVISNINGARNA | 1 |
| SYFTE - VERKSAMHETSDIALOG | 1 |
| TYPER AV VERKSAMHETSDIALOG | 2 |
| 1. Enskilda samtal mellan ansvariga på fakultets- respektive och institutionsnivå | 2 |
| 2. Möten med studierektorer för forskarutbildning och administratörer | 2 |
| 3. Möten med kursverksamheten | 2 |
| 4. Löpande dialog | 3 |
| 5. Dialog för doktorandperspektivet | 3 |

| | | | |
|--|--------------------------------|------------------------------------|---|
| Diarienummer: 1-1186/2022 | Dnr föregående version: | Beslutsdatum: 2022-12-19 | Giltighetstid: Från beslutsdatum tills vidare |
| Beslut: Kommittén för utbildning på forskarnivå (KFU) | | Dokumenttyp: Anvisningar | |
| Handläggs av avdelning/enhet: Fakultetskansliet och externa relationer (FIR) / Kansliet för forskning och forskarutbildning | | Beredning med: | |



**Karolinska
Institutet**

Syfte - anvisningarna

Dessa anvisningar har till syfte att synliggöra vikten av en levande verksamhetsdialog, att visa på systematiken och slå fast vilka former den ska ha för att säkerställa att bidra till det systematiska kvalitetsarbetet inom KI:s forskarutbildning.

Målgrupp för anvisningarna är ansvariga för forskarutbildningens olika delar samt berörda handläggare.

Syfte - verksamhetsdialog

En levande verksamhetsdialog är central för kvalitetsarbetet inom KI:s forskarutbildningen.

Syfte:

- Att skapa relationer och bygga upp ömsesidigt förtroende
- Att följa upp vad som sker på institutionerna och ge den centrala ledningen/administrationen insyn i utmaningar och prioriteringar i verksamheten.
- Att identifiera goda exempel
- Att bidra med underlag till den årliga analysen av kvaliteten i KI:s forskarutbildning och identifiering av förbättringsområden
- Att förankra planerat och genomfört förbättringsarbete hos verksamheten

För dialoger där flera institutioner deltar samtidigt finns även följande syfte:

- Att skapa samsyn mellan KI:s institutioner
- Att bidra till kollegialt lärande

Vad är verksamhetsdialog?

Formerna kan variera (se längre ned) men har följande gemensamt:

- De som har ansvar för forskarutbildning på fakultetsnivå möter de som har ansvar för forskarutbildning på institutionsnivå
- Den är företrädesvis **mundlig**
 - En muntlig dialog innebär en annan dynamik och möjlighet att fånga upp andra aspekter än i en skriftlig rapportering
- Den är **ömsesidig**
 - Ömsesidighet innebär att dialogen blir både ett verktyg att inhämta kunskap och synpunkter från verksamheten och ett verktyg för återkoppling och förankring

För att verksamhetsdialogen ska vara fungerande och betydelsefull ställs följande krav:

- Synpunkter, frågor och information ska tas till vara och användas för utvecklingsarbetet såväl centralt som på institutionen.
- Det som kommer fram vid dessa tillfällen och som är relevant och allmängiltigt ska dokumenteras
- Alla ska få komma till tals

Typer av verksamhetsdialog

Dialogen inom KI:s forskarutbildning kan delas in i följande fem typer:

1. Enskilda samtal mellan ansvariga på fakultets- respektive och institutionsnivå

Frekvens:

Årligen

Deltagare:

- Vicerektor för forskarutbildning och/eller vice ordförande KFU¹
- Institutionens studierektor för forskarutbildning och eventuellt biträdande studierektor
- Central studierektor eller handläggare vid universitetsförvaltningen
- Varje år tas ställning till om fler personer från institutionen ska bjudas in, t.ex. prefekt, administrativ chef och/eller forskarutbildningshandläggare

2. Möten med studierektorer för forskarutbildning och administratörer

Frekvens:

En gång per termin

Deltagare:

- Vicerektor för forskarutbildning och/eller vice ordförande i KFU¹
- Institutionernas studierektorer för forskarutbildning (*obligatoriskt*) och biträdande studierektorer
- Central studierektor
- Administratörer/handläggare vid institutionen som arbetar med forskarutbildning samt handläggare vid universitetsförvaltningen (antingen i separat möte eller tillsammans med studierektorerna)

3. Möten med kursverksamheten

Regelbundna möten med följande grupper (frekvens och upplägg kan variera mellan åren):

Forskarutbildningsprogram:

Deltagare:

- Ordförande i KPK² eller annan representant för fakultetsnivån
- Programansvariga, koordinatörer, administratörer och/eller medlemmar i styrgrupper för KI:s forskarutbildningsprogram
- Central studierektor

Forskarskolor för doktorander:

Deltagare:

- Vicerektor för forskarutbildning och/eller vice ordförande KFU¹, eller annan representant för fakultetsnivån
- Direktorer och/eller andra ansvariga för respektive forskarskola
- Central studierektor

¹ KFU = Kommittén för utbildning på forskarnivå

² KPK = KFU:s kurs- och programkommitté

4. Löpande dialog

Denna dialog är mindre systematisk än övriga typer, men kompletterar de mer formella mötestillfällena och bidrar till en viktig ömsesidig kunskap som är svår att inhämta på annat sätt.

Inkluderar både spontana och planerade möten/samtal och kan vara både muntlig och skriftlig.

Den tar även formen av att referenspersoner väljs ut att ingå i beredning av olika frågor eller av att synpunkter inhämtas genom utskickade internremisser.

5. Dialog för doktorandperspektivet

- Regelbundna avstämningar mellan vicerektor och representanter för doktorandsektionen vid Medicinska föreningen. Mötesfrekvens avgörs i samråd mellan deltagarna och kan variera över tid.
- Regelbundna avstämningar mellan vicerektor (och/eller central studierektor) och kårens student- och doktorandombud. Mötesfrekvens avgörs i samråd mellan deltagarna och kan variera över tid.
- Student- och doktorandombud rapporterar årligen muntligt och/eller skriftligt till KFU om sitt arbete under året.