

Bilaga 1. Ersättning vid tjänsteresa och förrättning fr o m 2008-02-01

Resebestämmelser återfinns i Villkorsavtal och Villkorsavtal-T 10 kap, avtal om ersättning mm vid tjänsteresa och förrättning utomlands, i Lokalt avtal om vissa lönetillägg och vissa resekostnadsersättningar samt i KIs Resereglemente

Definitioner

Tjänsteresa	En tjänsteresa är en resa föranledd av att resenären av KI beordrats utföra en förrättning (tjänstgöring) på annan plats än tjänstestället.
Flerdygnsförrättning	Förrättning som medför övernattning utom bostaden
Tjänsteställe	Arbetsplatser där KI bedriver stadigvarande verksamhet i egna eller annan huvudmans (t ex SLL:s) lokaler.
Verksamhetsort	Ett område inom 50 km från den anställdes tjänsteställe och ett område inom 50 km från den anställdes bostad. Avståndet 50 km bedöms efter närmaste färdväg oavsett om resan påbörjats vid tjänstestället eller bostaden.
Traktamente	Ersättning för <i>ökade</i> levnadskostnader vid tjänsteresa som medfört övernattning och som företagits utanför den vanliga verksamhetsorten
Lönetillägg	Skattepliktig ersättning som utgår vid endagsförrättning samt som tilläggsersättning till inrikes traktamente vid flerdygnsförrättning

Beräkningar

KI betalar ut skattepliktiga belopp som har Skatteverkets, SKVs, skattefria belopp till grund. Beloppen uppdateras årligen och avrundas uppåt till närmaste 50-öring.

1. Tjänsteresa - Endagsförrättning**1.2. Endagsförrättning – skattepliktigt lönetillägg**

Vid endagsförrättning som varar mer än 9 timmar och som företas utanför tjänstestället (hela Stockholms län) utgår lönetillägg:

För tid fram till kl 19.00	50% av det skattefria*
För tid efter kl 19.00 ytterligare	50% av det skattefria*

Om för resenären kostnadsfria måltider erhållits gäller samma regler som vid flerdygnsförrättning vad beträffar reducering av lönetillägget samt kostförmånsbeskattning.

2. Tjänsteresa – flerdygnsförrättning**2.1. Allmänt****2.1.1. Resekostnadsersättning**

Resekostnadsersättning utbetalas mot kvitto för gjorda utlägg för resa med färdmedel som bestämts när resan beordrades. Ersättning får inte utgå för längre färdväg än vad som är motiverat av förrättningen. Om taxi eller hyrbil nyttjas skall skälet uppges.

2.1.2. Logikostnader

Skälig kostnad för hotellrum ersätts (se Resereglementet). Om resenären delar rum med person som inte har rätt till ersättning för logikostnader utgår ersättning med 75 procent av dubbelrumspriset. Om logikostnader ej kan styrkas utgår ersättning med 50 procent av det dagtraktamente som gäller på den plats där övernattnings skett. Ersättning utgår inte om natt tillbringats på tåg, fartyg eller flygplan eller om värdlandet eller något trafikföretag stått för fritt logi.

2.1.3. Måltidsavdrag och kostförmån

Traktamentet skall reduceras för alla faktiskt intagna måltider som betalats av någon annan än resenären själv. Dessutom skall, om KI betalat måltiden, kostförmån tas upp till beskattning. (Obs! undantag finns specificerade i Resereglementet). Se bilaga för aktuella belopp.

2.2 Inrikes

2.2.1. Traktamenten (skattefria)

Dagtraktamente

Hel dag

Enl SKV*

Avresedag när resan påbörjats efter kl 12.00 (halv dag)

Enl SKV*

Hemresedag när resan avslutats före kl 19.00 (halv dag)

Enl SKV*

Reducerat dagtraktamente (förrättningen varar mer än 3 mån)

Hel dag

Enl SKV*

Halv dag

Enl SKV*

Nattraktamente (om ej kvitto på faktisk logikostnad visas)

Enl SKV*

2.2.2. Lönetillägg (skattepliktigt)

Hel dag

65% av det skattefria*

Avresedag när resan påbörjats efter kl 12.00

50% av hel dag*

Hemresedag när resan avslutats före kl 19.00

50% av hel dag*

3. Utrikes

3.1. Traktamente (skattefritt)

Traktamente utgår per dag och land enligt [särskild förteckning över utlandstraktamenten](#).

- För avrese- resp hemkomst dag utgår traktamente enligt det land där resenären vistats längsta delen av tjänsteresetiden. Endast dagtid räknas - dvs 06.00 - 24.00.
- Tjänsteresetid i Sverige på **avresedagen** är den tiden mellan det klockslag resenären lämnar bostad/tjänsteställe tills dess båt/flygplan lämnar båthamn/flygplats i Sverige.
- Tjänsteresetid i Sverige **hemkomstdagen** är den tiden mellan det klockslag båt/flygplan ankommer till Sverige och det klockslag resenären återkommer till bostad/tjänsteställe.
- Vistelsetid, tjänsteresetid, beräknas med utgångspunkt från **lokal** tid för resp ort/land.
 - Tid ombord på flygplan eller fartyg räknas inte in i vistelsetiden i något av länderna.
 - Ej heller tid för mellanlandning eller byte av flyg.
- Om resenären tillbringar hela dagen, 06.00-24.00, på internationella kommunikationsmedel utbetalas skattefritt traktamente fastställt av SKV.



- Helt traktamente betalas för avresedagen om resan påbörjats före kl 12.00 och för hemkomstdagen om resan avslutats efter kl 19.00. Om resan påbörjats senare resp avslutats tidigare, betalas halvt traktamente.

4. Förrättning under en längre tid

4.1 Tre-månaders regeln

När arbetet under en tjänsteresa har varit förlagt till en och samma ort utanför den vanliga verksamhetsorten under längre tid än tre månader i en följd reduceras traktamenten enl SKV.

4.2 Utlandsstationering

Vid utlandsstationering skall ett Utlandskontrakt upprättas. Vid tjänsteresa från stationeringsstället utomlands reduceras ordinarie traktamente med 20%.

Vid upprättande av Utlandskontrakt ska personalavdelningen kontaktas. Tjänsterese-försäkringen gäller inte vid utlandsstationering utan en separat URA-försäkring måste tecknas. Kontakta Kammarkollegiet.

5. Bilersättningar

5.1 Egen bil

Vid användande av egen bil, när KI anser att det är det *lämpligaste* färdmedel utgår skattefri ersättning enligt SKV samt ytterligare 100% av det skattefria (skattepliktigt). För varje passagerare kan ytterligare 25% av den skattefria ersättningen utgå (skattepliktig). Ersättning utges för parkeringsavgift som erlagts i samband med användandet av egen bil i tjänsten. Originalkvitto ska lämnas in.

5.2 Trängselskatt

Erlagd trängselskatt vid tjänsteresa ersätts. Beloppet är skattefritt. Kvitto – vid autogiro kopia av kontoutdrag – ska bifogas reseräkningen.

Faktiska belopp finns i [särskild förteckning](#).