



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Stefan Eriksson, Integration Director SciLifeLab
Lars Frelin, forskare
Caroline Graff, forskare
Katja Petzold, forskare
Jorge Ruas, forskare
Karin Dahlman-Wright, professor

Övriga

Erika Franzén, adj., kommittén för utbildning på forskarnivå
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Magnus Nordenskjöld, senior professor

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Karin Schmekel, enhetschef, forskning och forskarutbildning
Ingrid Wallenstein, controller
Anna Borgersen, projektledare iLab, §5
Marith Wiedersheim-Paul, enhetschef, §5

Förhinder

Ledamöter

Rikard Becker, fastighetsdirektör
Ulrika Ådén, forskare
Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Vakant, studentrepresentant, MF

Övriga

Lars-Arne Haldosén, adj., kommittén för utbildning
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Lars Frelin utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från senaste mötet i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2020-12-15](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

Ordföranden hade inget att informera om.

§5

Presentation av iLab

Anna Borgersen presenterar iLab, ett elektroniskt system för core-faciliteter där det finns boknings- och faktureringsfunktioner. Kommentar om att det i KI:s ekonomisystem (UBW) finns en tvåstegs-verifiering vid attest av faktura. Anna Borgersen undersöker om samma tvåstegs-verifiering sker för fakturor som skapas i iLab.

§ 6

Förändringar inför core-facilitetsutlysningen 2021

Karin Dahlman-Wright informerar om tre förändringar som identifierats för att öka tydlighet, transparens och förutsägbarhet inför core-facilitetsutlysningen 2021: hur hyresmedel fördelas, hur myndighetskapital beaktas samt möjligheten till avvecklingsstöd.

§ 7

Hantering av core-faciliteters myndighetskapital i core-facilitets-utlysningen 2021

Ingrid Wallenstein presenterar förslaget om att core-facilitetens myndighetskapital kommer att beaktas vid bedömning av ev. tilldelning i utlysningen 2021.

Infrastrukturrådet beslutar:

att ackumulerat myndighetskapital (exklusive restvärde anläggningar) per den 1 januari 2021 som överstiger core-facilitetens föreslagna årliga stöd 2022-2024 ska beaktas vid beslut om driftstöd för utlysningsperioden 2022-2024. Ett högt myndighetskapital i förhållande till verksamhetens omsättning kommer att balanseras mot ett eventuellt beviljat stöd (2022-2024). Myndighetskapitalet kommer också att beaktas vid en eventuell tilldelning av medel för dyr utrustning/dyra instrument.

§ 8

Avvecklingsstöd för core-faciliteter i core-facilitetsutlysningen 2021

Karin Dahlman-Wright presenterar ett förslag för avvecklingsstöd för core-faciliteter.

Infrastrukturrådet beslutar:

att avvecklingsstöd ska aktualiseras i de fall en forskningsinfrastruktur, som haft stöd i det program för core-facilitetsstöd som KI och Region Stockholm utlyser i treåriga cykler, inte erhåller förlängt stöd,

att avvecklingsstödet ska utgöra 2/3 år 1 och 1/3 år 2 efter det att core-facilitetsstödet upphör baserat på stödet till verksamheten året innan det upphör,

att avvecklingsstödet tas från medel för core-facilitetsutlysningen,

att avvecklingsstöd förutsätter att forskningsinfrastrukturen fortsatt levererar service under den tid som avvecklingsstöd erhålls och att servicen anpassas till det reducerades stödet och verksamhetens förutsättningar,

att avvecklingsstöd endast beviljas när core-facilitetsstödet helt upphört samt

att infrastrukturrådet beslutar när en core-facilitet uppfyller kraven för avvecklingsstöd efter dialog med den prefekt/verksamhetschef som ansvarar för verksamheten.

§ 9

Hantering av BSL3-verksamheten i core-facilitetsutlysningen 2021

Karin Dahlman-Wright presenterar ett förslag att BSL3-verksamheten ska lyftas ur core-facilitetsutlysningen 2021 och hanteras separat. Efter diskussion, drogs punkten tillbaka.

§ 10

Enkät till användare av Karolinska Institutets och Region Stockholms core-faciliteter

Infrastrukturrådet beslutar:

att uppdra till Karin Dahlman-Wright att leda arbetet med att göra en enkät till användarna av core-faciliteter vid KI och Region Stockholm till kostnaden av ca 100 tkr enligt utsänt förslag.

§ 11

Informationsinsats om MAXIV och ESS till forskare vid Karolinska Institutet

Karin Dahlman-Wright informerar om behovet att informera om möjligheterna med forskningsinfrastrukturerna MAX IV och ESS.

Infrastrukturrådet beslutar:

att avsätta lönekompensation motsvarande 5% arbetstid av en heltid för informationsinsats gällande infrastrukturerna MAX IV och ESS under 2021.

Karin Dahlman-Wright kommer, tillsammans med utsedd person, att återkomma med

förslag på aktiviteter inför nästa möte i infrastrukturrådet.

§ 12

Övriga frågor

En ledamot tar upp frågan om att vissa core-faciliteter vill att forskaren ska dela IP-rättigheter med dem. Anders Gustafsson noterar att detta är viktigt och bör utredas vidare. Karin Dahlman-Wright frågar om intresse av ett årshjul för infrastrukturrådets aktiviteter och rådet svarar positivt på detta. Ett förslag på årshjul kommer att presenteras vid nästa möte i infrastrukturrådet.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Anders Gustafsson

Justeras

Lars Frelin



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Rikard Becker, fastighetsdirektör
Stefan Eriksson, Integration Director SciLifeLab
Lars Frelin, forskare
Caroline Graff, forskare
Katja Petzold, forskare
Jorge Ruas, forskare
Joackim Vist, studentrepresentant, MF
Karin Dahlman-Wright, professor
Ulrika Ådén, forskare

Övriga

Erika Franzén, adj., kommittén för utbildning på forskarnivå
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Magnus Nordenskjöld, senior professor
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller
Gunter Schneider, §5

Förhinder

Ledamöter

Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Caroline Graff, forskare

Övriga

Lars-Arne Haldosén, adj., kommittén för utbildning
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Rikard Becker utsågs i efterhand att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från senaste mötet i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2021-01-11](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

Ordföranden hälsar två nya ledamöter välkomna, Joachim Vist och Ulrika Ådén, samt aviserar en förlängning av mötet den 3 juni då ett samlat förslag på resurstilldelning för core-faciliteter 2022-2024 ska presenteras. Erik Melén och Jonas Molander föreslås bjudas in till mötet den 20 maj för att presentera arbetet med implementering av KI:s strategi för informationshantering. Mötet den 20 maj kommer kortas ned.

§ 5

Beviljande av ansökningar till projektmedel för forskningssamarbete med MAX IV

Gunter Schneider, ordförande för utvärderingsgruppen, presenterar kort de två inkomna ansökningarna. Han föreslår, i linje med utvärderingsgruppens rekommendation, att inga ansökningar beviljas, då de inte når det uppsatta kriteriet för att beviljas medel, att vara ny användare.

Infrastrukturrådet beslutar att inte bevilja medel till ansökningarna.

§ 6

Informationsinsats MAX IV

Karin Dahlman-Wright informerar om att Martin Moche, KI:s nuvarande SNIC-koordinator, tar på sig uppdraget att på 5% av sin arbetstid informera om MAX IV och ESS för att öka kunskapen och nyttjandet bland KI:s forskare under 2021. Detta kommer att ske via bl.a. riktade seminarier och uppsökande verksamhet.

§ 7

Arbetsgrupp för inventering av IP policy för core-faciliteter

Mats Andersson redogör för olika frågeställningar för IP och core-faciliteter och föreslår att en arbetsgrupp inrättas för att ta fram ett dokument som infrastrukturrådet står bakom och som gäller alla core-faciliteter vid KI. Frågan om core-faciliteters medförfattarskap väcktes också, en fråga som kommer att hanteras i särskild process .

Infrastrukturrådet beslutar att en arbetsgrupp ska inrättas, och att delegera till ordföranden för infrastrukturrådet att besluta om medlemmar. Arbetsgruppen ska inkomma med en rapport i juni 2021.

§ 8

Ersättning för minskade nettointäkter kopplade till corona-pandemin avseende Karolinska Institutets core-faciliteter för forskning

Karin Dahlman-Wright och Mats Andersson presenterar ett förslag till beslut för ersättning till core-faciliteter relaterat till corona-pandemin.

Infrastrukturrådet beslutar att rekommendera fakultetsnämnden:

att tre core-faciliteter blir kompenserade för minskade nettointäkter vilket innebär att KI Biobank ersätts med 5 200 tkr, RCF med 3 060 tkr och BMIC 2 910 tkr (totalt 11 170 tkr). I detta har hänsyn tagits till att KI biobank har erhållit visst stöd från forskningsrådet.

att övriga core-faciliteter som rapporterat ett underskott 2020 relaterat till corona-pandemin får hantera sitt underskott inom ramen för gängse budget.

§ 9

Strategi för forskningsinfrastruktur vid Karolinska Institutet

Karin Dahlman-Wright presenterar en uppdaterad version om strategin. Den kommer att tas upp för beslut i infrastrukturrådet nästa möte 31 mars, för diskussion i kommittén för forskning 25 mars och beslut den 22 april. En ledamot lyfte frågan om "pandemic preparedness" och ordföranden undrade om begreppet "single-point-of-contact" kunde utvecklas.

§ 10

Översyn av BSL3-verksamheten vid KI

Karin Dahlman-Wright redogör i stora drag för rekommendationer och slutsatser i den kommande rapporten som kommer att skickas ut inför rådets möte den 31 mars.

§ 11

Årsaktiviteter 2021 för infrastrukturrådet

Mats Andersson och Ingrid Wallenstein presenterar ett förslag på hur årsaktiviteterna för infrastrukturrådet kan illustreras. Rådet ställde sig bakom det presenterade upplägget. En ledamot föreslår att dessa ska presenteras för, och ev. synkroniseras med, kommittén för forskning och ev. forskningsrådet. Ingrid Wallenstein och Lena Lewin kommer att följa upp detta.

§ 12

Modell för användaravgifter vid användning av strålkällor inom Karolinska Institutet

Lars Frelin presenterar ett förslag för användaravgifter av de olika strålkällorna vid KI. Han ber ledamöterna notera att det står fel i presentationen, ska för djur vara 250 kr/h (och inte per experiment). Ledamöterna tycker att kostnaderna överlag är låga men Lars Frelin menar att man tagit hänsyn till konkurrensen från strålkällor vid sjukhuset. När man har fler användare kan ev. modellen komma att ändras.

Infrastrukturrådet beslutar att använda redovisad modell.

§ 13**Organisationsstruktur för strålkällor**

Lars Frelin presenterar en möjlig organisation av de olika strålkällorna vid KI.

§ 14**Ansökningar till Vetenskapsrådet gällande forskningsinfrastruktur och utvärdering av KI:s interna process**

Lena Lewin och Karin Dahlman-Wright presenterar kort de ansökningar där KI varit huvudsökande för, till Vetenskapsrådets utlysning för forskningsinfrastruktur av nationellt intresse respektive investering i befintlig forskningsinfrastruktur. De påpekar också att processen kan förbättras till nästa gång, ev. med en grupp av seniora forskare som kommenterar ansökningarna. Även stöd av layout behövs, samt ev. professionell skribent.

§ 15**iLab**

Karin Dahlman-Wright informerar om att KI har initierat ett arbete om informationsklassning av iLab, eftersom iLab sparar data. Det finns också ett behov av systemintegration med andra system. Vid nästa möte kommer en rapport gällande förstudie om iLab kan användas som plattform för uthyrning av olika instrument som finns hos forskare vid KI att presenteras. En genomgång av iLabs budget och plan för implementering kommer också att göras.

§ 16**Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Anders Gustafsson

Justeras

Rikard Becker



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Rikard Becker, fastighetsdirektör från §7
Stefan Eriksson, Integration Director SciLifeLab
Lars Frelin, forskare
Caroline Graff, professor
Katja Petzold, forskare
Jorge Ruas, professor
Karin Dahlman-Wright, professor
Ulrika Ådén, professor

Övriga

Erika Franzén, adj., kommittén för utbildning på forskarnivå
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Magnus Nordenskjöld, senior professor
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller
Anna Borgersen, extern projektledare, §5 och 6

Förhinder

Ledamöter

Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Joachim Vist, studentrepresentant, MF

Övriga

Lars-Arne Haldosén, adj., kommittén för utbildning
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Ulrika Ådén utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från senaste mötet i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2021-02-25](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

Ordföranden informerar om att han tagit beslut (på delegation från infrastrukturrådet) om medlemmar i IP-gruppen, som ska utreda IP-frågor för core-faciliteterna. Han informerar också om att fakultetsnämnden fattat beslut om ersättning p.g.a. effekter av corona till de tre core-faciliteter som infrastrukturrådet rekommenderade vid sitt senaste möte. Fakultetsnämnden vill att infrastrukturrådet ersätter core-faciliteterna via sitt myndighetskapital. Nämnden gjorde också klart att de inte kommer att bevilja ytterligare ersättning p.g.a. effekter av corona 2021. Karin Dahlman-Wright informerar om att uppdrag applikation för SNIC (Swedish national infrastructure for computing) tas upp på infrastrukturrådets aprilmöte och att det på majmötet blir en genomgång av SNIC.

§ 5

Förstudie: iLab för KI-gemensam plattform för instrument

Anna Borgersen, extern projektledare för implementering av iLAB för core-faciliteter vid KI, föredrar en förstudie med syftet att se om det även går att använda iLab för sökbar tillgång till instrument och kompetens på institutionsnivå. Förstudien, utförd på FyFa, LabMed och OnkPat, visar att det är möjligt.

Infrastrukturrådet beslutar att förstudien ska implementeras i maj/juni på de tre institutioner som deltog. Implementeringen ska ske inom ramen för iLabs nuvarande budget. En utvärdering ska ske sent i höst för att få underlag till ev. implementering på fler institutioner.

§ 6

iLab core facility management system 2.0

Anna Borgersen informerar att 24 core-faciliteter har fått iLab implementerat. Core-faciliteterna rapporterar ökad användning och några har fått fler externa kunder, vilket de tror beror på att iLab gjort dem mer synliga. Ekonomienheterna har sparat mycket tid genom att slippa fakturera. Diskussion förs om att utöka antalet licenser från 45 till 57 samt att budgetera 2022 för projektledning för detta och framtida förvaltning. Beslut angående detta tas på infrastrukturrådets möte i april.

§ 7

Strategi för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur 2021 - 2024

Karin Dahlman-Wright redogör för synpunkter som kom på mötet som kommittén för forskning hade den 25 mars. Kommentarer om stycket om cell-och molekylärbiologi

Infrastrukturrådet
Protokoll 2021:3
Sammanträde 2021-03-31

lyftes, samt ökade interaktioner mellan jurister på KI och Region Stockholm (det senare kommer att preciseras i aktivitetsplanen).

Infrastrukturrådet beslutar att rekommendera kommittén för forskning att anta strategin efter att ändringar angående stycket om strukturbologi införts (delegerat till ordföranden för infrastrukturrådet samt Karin Dahlman-Wright att färdigställa).

§ 8

"Single point of contact" för forskningsinfrastruktur

Karin Dahlman-Wright presenterar ett förslag till "single point of contact", SPOC, för forskningsinfrastruktur. Infrastrukturrådet är positivt och beslut om detta fattas vid nästkommande möte, vid vilket också eventuellt finansiellt resursbehov presenteras. Påpekas att det är viktigt att de problem som identifieras dokumenteras och systematiseras för att kunna återkopplas till resp. organisation, KI och Region Stockholm.

§ 9

Översyn av BSL3-verksamheten vid KI: Rapport

Karin Dahlman-Wright presenterar arbetsgruppens rapport om BSL3-verksamheten vid KI. Arbetsgruppen rekommenderar:

- **att** samordningen mellan de två BSL3-verksamheterna uppmuntras, utvecklas och följs upp årligen,
- **att** BSL3-verksamheterna får långsiktiga planeringsförutsättningar där resurserna hämtas från infrastrukturrådets budgetram med årliga avstämningar och eventuella budgetkorrigeringar,
- **att** det vid årliga avstämningar sker uppföljning av avvikelser, antal användare (Individer samt forskargrupp), antal nya användare, användningsgrad, agens och vetenskapliga publikationer (tidigast 2 år från det att stöd erhållits),
- **att** ett basstöd ska utgå till verksamheten baserat på hyra, totalt 1,2 FTE per verksamhet för ledning och funktionalitet samt kostnader direkt kopplade till lokalernas funktionalitet,
- **att** verksamheterna tar ut en avgift med halvdag, två veckor och år som bas och att denna avgift initialt uppgår till 800, 4 000 respektive 30 000 kr samt
- **att** verksamheterna ska vara berättigade att delta i utlysningar för dyr utrustning inom KI.

Arbetsgruppen tackas för sitt väl utförda arbete.

§ 10

Tidplan budgetarbetet inför 2022

Ingrid Wallenstein redogör för tidplanen för budget 2022.

§ 11

Uppdrag: Genomlysning av budgetposten "dyra instrument imaging"

Anders Gustafsson föreslår att Stefan Eriksson, Ingrid Wallenstein och Mats Andersson får i uppdrag att sammanställa dokumentation vad gäller imaging samt att utreda status och uppdatera prognos över framtida kostnader.

Infrastrukturrådet beslutar att uppdragen ska utföras enligt ovan och redovisas

den 20 maj.

§ 12

Översikt över ansökningar till core-facilitetsutlysningen 2021

Karin Dahlman-Wright och Ingrid Wallenstein presenterar inkomna ansökningar. En överblick av de sökande är manliga, och flertalet är från KI. Utlysningen är översökt 2,3 gånger och 44% av ansökningarna gäller nya core-faciliteter.

§ 13

Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Anders Gustafsson

Justeras

Ulrika Ådén



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Rikard Becker, fastighetsdirektör
Stefan Eriksson, Integration Director SciLifeLab
Lars Frelin, forskare
Caroline Graff, professor
Karin Dahlman-Wright, professor
Ulrika Ådén, professor
Joachim Vist, studentrepresentant, MF

Övriga

Erika Franzén, adj., kommittén för utbildning på forskarnivå
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Magnus Nordenskjöld, senior professor
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller
Anna Borgersen, extern projektledare, §5

Förhinder

Ledamöter

Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Jorge Ruas

Övriga

Lars-Arne Haldosén, adj., kommittén för utbildning

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Caroline Graff utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från senaste mötet i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2021-03-31](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

Ordföranden informerar: Clinicum har haft sitt första styrgruppsmöte och fokus blir på klinisk forskning med stora datamängder. Samtliga FoU-kommittéer är intresserade och engagerade. Nu är Clinicum ett projekt 2021 - 2022. Parallellt startas ett Centrum för Biostatistik och bioinformatik vid campus Syd, där samordning med Clinicum blir viktig. Rörposten mellan Bioclinicum (cyklotronen) och Astrid Fagréus laboratoriet är nu ihopkopplad.

Katja Petzold väljer att sluta sitt uppdrag som ledamot i IR och tackas för sin insats.

§5

Core facility management system 2.0 (iLab)

Anna Borgersen, extern projektledare för implementering av iLAB för core-faciliteter vid KI, föredrar de olika delarna såsom utökat antal licenser, bättre integrering mot andra system samt framtida förvaltning i en uppdaterad version av core facility management system , inkl. ekonomi.

Infrastrukturrådet beslutar att stödja core facility management system 2.0 (iLab) enligt förslag.

§ 6

Aktivitetsplan KI:s strategi för forskningsinfrastruktur 2021 - 2024

Några ledamöter påpekar att det är viktigt att ytterligare tydliggöra relationen mellan strategi, handlingsplan och aktivitetsplan. Stefan Eriksson, Lars Frelin, Anders Gustafsson, Catarina Almqvist Malmros och Karin Dahlman-Wright kommer att arbeta vidare med detta.

§ 7

Single point of contact (SPOC) för forskningsinfrastruktur

En ledamot framhåller att det är viktigt att arbeta med gränssnittet emellan KI och Region Stockholm/K. K vill gärna knyta an till projektet. Föreslås att Magnus Nordenskjöld ska ingå i projektgruppen.

Infrastrukturrådet beslutar att bevilja ett pilotprojekt för SPOC enligt förslag med tilläggsatt representant från Regions Stockholm/K ingår i projektgruppen.

§ 8

Strategisk satsning på BSL3-verksamheten vid KI

Diskussion förs om ev. samordning med Folkhälsomyndighetens BSL-verksamhet. Här borde man göra en insats, framförallt för nyttjandet av BSL4-labbet på Folkhälsomyndigheten.

Samordningen mellan KI:s BSL3-noder är viktig framöver. Detta inkluderas som en rekommendation i rapporten ”att samordningen mellan de två BSL3-verksamheterna uppmuntras, utvecklas och följs upp årligen”. Efter corona-pandemin bör möjligheterna till samverkan om personalen som bemannar de två noderna beaktas.

Infrastrukturrådet beslutar om strategisk satsning på BSL3-verksamheten enligt förslag.

§ 9

Budget 2022

IR:s myndighetskapital lyfts till fakultetsnämnden inför 2022. IR har skjutit kostnaderna för imaging-instrument framför sig och därmed ansamlat myndighetskapital. Men nu tar fakultetsnämnden myndighetskapitalet med löfte om att stödja IR med medel för redan beviljade instrumentinköp när dessa sker. Strategiska satsningar föreslås vara BSL3-verksamheten.

§ 10

Enkät till core-faciliteter om den nyligen genomförda utlysningssprocessen

Katarina Drakenberg presenterar svaren på enkäten. Enkäten skickades till alla 67 som sökt, svarsfrekvensen var 75%. Webbinariet var väldigt uppskattat. En fråga till nästa gång är hur får man ut information till förstagångssökande. Funktionsmejlen fick betyget utmärkt. Budgetmallen anses fortfarande vara komplicerad, trots stora insatser för att förenkla den.

§ 11

Övriga frågor

Det har framkommit att vissa core-faciliteter kräver medförfattarskap, att det t. o. m. står explicit på vissa hemsidor. Krav på medförfattarskap kan inte ingå vid vanliga tjänster. En ledamot anser att man inte kan finansiera core-faciliteter som kräver medförfattarskap, vilket redan är KI:s policy.

Karin Dahlman-Wright påminner om att detta tas upp i strategidokumentet ”Det ska finnas en tydlighet, transparens och förutsägbarhet vad gäller tillgänglighet till KI:s samlade forskningsinfrastruktur. Detta ska också gälla exempelvis frågor om författarskap på artiklar som innehåller data genererade inom forskningsinfrastrukturen” och detta kan följas upp i den föreslagna dialogbaserade uppföljningen.

En ledamot vill gärna veta hur sammanslagningen mellan KI Biobank och Stockholms medicinska biobank (SMB) fortskrider. Anders Gustafsson tar upp detta på nästa möte.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Justeras

Anders Gustafsson

Caroline Graff



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Rikard Becker, fastighetsdirektör
Stefan Eriksson, Integration Director SciLifeLab
Lars Frelin, forskare
Caroline Graff, professor
Karin Dahlman-Wright, professor
Jorge Ruas, professor
Ulrika Ådén, professor

Övriga

Magnus Nordenskjöld, senior professor
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller
Katarina Drakenberg
Karin Schmekel
Projektledare Clinicum resp. informationshantering, Erik Melén,
Jonas Molander, §5

Förhinder

Ledamöter

Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Joachim Vist, studentrepresentant, MF

Övriga

Lars-Arne Haldosén, adj., kommittén för utbildning
Erika Franzén, adj., kommittén för utbildning på forskarnivå
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Jorge Ruas utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från senaste mötet i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2021-04-29](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

Ordföranden informerar:

- om det pågående arbetet med att ta fram en handlingsplan för att kunna bedriva klinisk utbildning och forskning i det förändrade vårdlandskapet.
- om arbetet med att tydliggöra begreppet forskningshuvudman.

§5

Implementering av Clinicum och Research Information Management System (RIMS)

Erik Melén informerar om Clinicum som startade den 1 maj, och har en [hemsida](#). Vikten av samarbete med Centrum för bioinformatik och biostatistik (CBB) på Campus Syd, SciLifeLab och KI/K satsning på centrum för precisionsmedicin diskuterades. Jonas Molander ger en översikt över RIMS. I "Strategi 2030" står det att KI ska öka synligheten internationellt vilket är i linje med satsningen på RIMS. Ledamöter efterfrågar ökat fokus mot patienter och patientorganisationer samt flera exempel där RIMS är viktigt, såsom exempelvis den samlade exponeringen av covid-forskning vid Helsingfors universitet. Studenter är också en målgrupp för RIMS, exempelvis när de söker projekt. Diskuteras även det ökade resursbehov som är associerat med implementeringen av RIMS och vikten av att parallellt fasa ut system och resurser som ska ersättas av RIMS.

§ 6

Uppdrag att ansvara för KI:s användarstöd inom SNIC Infrastrukturrådet

beslutar med omedelbar justering att KI:s användarstöd inom SNIC organiseras inom imaging-faciliteten SMILE, institutionen CLINTEC för 2021 - 2022 enligt förslag.

§ 7

Ansökan om fortsättningsanslag för den nationella infrastrukturen SNIC

Karin Dahlman-Wright informerar om den nya ansökan som SNIC ska göra till Vetenskapsrådet 31 maj 2021. Två saker som utvärderingar pekat på är centrala delar i ansökan, att särskilja användarsupport och hårdvara, samt konsolidera hårdvaran till en eller två noder. Användarsupporten föreslås finansieras genom kontantbidrag (jmf

Infrastrukturrådet
Protokoll 2021:5
Sammanträde 2021-05-20

§ 6) som tar sikte på att användarstödet finansieras genom in-kind bidrag). Forskarsamhället förelås kontinuerligt bidra till SNIC:s utveckling vad gäller användarsupport, service, utbildning och möjliga samarbeten.

§ 8

Fortsatt strategisk satsning på elektronmikroskopi vid Karolinska Institutet 2022-2024 Diskussion förs om förslaget samt möjligheten att erhålla service, d.v.s. lämna in prover för analys. Basen för den strategiska satsningen på elektronmikroskopi (EM) vid Campus Solna är att man tränas av experter och därefter analyserar sina prover själv. Men det finns också alternativet att man lämnar in enklare prover för service. Infrastrukturrådet rekommenderar EM-verksamheten att söka samverka också med EM-faciliteter vid KI/Region Stockholm i tillägg till SciLifeLab.

Infrastrukturrådet beslutar med omedelbar justering om strategisk satsning på EM-verksamheten 2022 - 2024 enligt förslag.

§ 9

Infrastrukturrådet preliminär budget 2022

Infrastrukturrådet (IR) föreslår till kommittén för forskning (KF):

att fastslå preliminärt budgetförslag utifrån fastställda preliminära ramar av fakultetsnämnden (FN). Budgetförslaget för 2022 ska presenteras av ordförande för infrastrukturrådet på KF:s möte den 24 maj och därefter på FN:s sammanträde den 10 juni.

Infrastrukturrådet beslutar i ärendet med omedelbar justering enligt förslag.

§ 10

Inkomna förslag behovsinventering nationell forskningsinfrastruktur - vidare process

Lena Lewin gick igenom processen. Till mötet den 3 juni kommer underlag att tas fram för prioritering av de förslag som inkommit.

§ 11

Core-facilitetsutlysningen: sammanfattning av bedömargruppens möte och vidare process

Stefan Eriksson sammanfattade bedöarmötet där man enades om en toppgrupp samt en mellangrupp där den senare föreslås få finansiering om utrymmet tillåter. Förslaget om 10% ökning från förra tilldelningen från 2019 till de fortsättningsansökningar som 2021 rankats i toppgruppen diskuterades, och det kommenterades att det inte per automatik skulle utgå 110% i stöd till de redan etablerade. Det beror på om uttaget av användaravgifter ökat sedan förra utlysningen - syftet är ju att användaravgifterna ska vara en ökande andel av core-faciliteternas intäkter. Kommenterades också att strategisk vikt kan bedömas olika beroende på var man har sin utgångspunkt. Importportalen Nord föreslås ligga under Komparativ medicin istället för att vara en egen core-facilitet. Till nästa möte ska det föreligga två förslag för resurstilldelning

Infrastrukturrådet
Protokoll 2021:5
Sammanträde 2021-05-20

till imaging-faciliteterna som är kopplade till radiofarmaci/radioligander. Vid mötet den 3 juni tas beslutet om rekommendation av tilldelning till core-faciliteterna.

§ 12

Karolinska Institutets strategi för forskningsinfrastruktur 2021 – 2024 - relation mellan strategi, handlingsplan och aktivitetsplan

Karin Dahlman-Wright föredrog ärendet och infrastrukturrådet instämde i att relationen mellan de tre dokumenten Karolinska Institutets strategi för forskningsinfrastruktur 2021 – 2024, handlingsplan och aktivitetsplan nu är tydlig.

§ 13

Status utredning SMB och KI Biobank

Ledningsgruppen för KI - Region Stockholm gav förra året i uppdrag till Clara Hellner och Anders Gustafsson att ta fram en plan för att skapa en gemensam biobank i Stockholm. Jenny Söderberg har anställts för att leda projektet. Tillsamman med projektets referensgrupp har en nuläges- och behovsbeskrivning tagits fram. Vidare ska styrgruppen för projektet formulera en målbeskrivning, och en första workshop för detta genomförs den 21/5. Projektet ska leverera en slutgiltig rapport till januari 2022.

Föredragande: Anders Gustafsson

§ 14

Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Föredragande: Anders Gustafsson

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Justeras

Anders Gustafsson

Jorge Ruas



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Rikard Becker, fastighetsdirektör
Lars Frelin, forskare
Jorge Ruas, professor
Karin Dahlman-Wright, professor

Övriga

Magnus Nordenskjöld, senior professor
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller
Katarina Drakenberg, samordnare
Karin Schmekel, enhetschef

Förhinder

Ledamöter

Stefan Eriksson, Integration director SciLifeLab
Caroline Graff, professor
Ulrika Ådén, professor
Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Joachim Vist, studentrepresentant, MF

Övriga

Lars-Arne Haldosén, adj., kommittén för utbildning
Erika Franzén, adj., kommittén för utbildning på forskarnivå

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Lars Frelin utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från senaste mötet i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2021-05-20](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

Ordföranden informerar om tidplanen för ALF-utvärderingen och att förbättrad tillgänglighet för klinker till forskningsinfrastruktur kommer att spela stor roll. SPOC (single point of contact) blir här en viktig åtgärd.

Karin Dahlman-Wright informerar om:

- att strategi för forskningsinfrastruktur är översatt till engelska. Lägg upp på webben så snart layouten är klar.
- att aktivitetsplanen är genomgången i mindre grupp. Tidsplan, resurser och ansvariga presenteras vid IR:s första möte i höst.
- en inspirationsdag med föreståndare för core-faciliteter i höst, där bl a iLab kan dryftas.
- om enkät till användare av core-faciliteter. Enkäten är i princip klar och föreslås testas på mindre grupp i juni. Sluten enkät skickas till användare i aug/september, en öppen enkät september/oktober.
- om KI hemsida för MaxIV, ESS

<https://staff.ki.se/max-iv-and-ess-for-life-and-medical-science>

IR:s medlemmar uppmuntras att titta på denna och gärna skicka kommentarer till förbättringar till lena.lewin@ki.se.

§5

Fördelning av medel i core-facilitetsutlysningen för 2022 - 2024 (dnr 1-85/2021)

Infrastrukturrådet föreslår till kommittén för forskning:

att fastslå tilldelning av driftmedel och instrument utifrån bifogat förslag med ändringen att beslut om hur medlen för instrument till KI Biobank ska användas slutligt ska fastställas i dialog mellan IR och KI Biobank under 2021 med beaktande av det som framkommit i nu pågående utredning om KI biobank och Stockholms medicinska biobank.

Infrastrukturrådet
Protokoll 2021:6
Sammanträde 2021-06-03

Ordföranden redogjorde för förda diskussioner angående annan finansiering för importportal nord än från core-facilitetsutlysningens driftmedel.

Infrastrukturrådet poängterar vikten av att innehållet i core-facilitetens service-uppdrag liksom principer för medförfattarskap och IP-rättigheter tydligt framgår av de överenskommelser om drift av core-facilitet som följer av beslut om resurstilldelning.

Infrastrukturrådet beslutar i ärendet med omedelbar justering.

§ 6

Prioritering av KI:s behov av nationell forskningsinfrastruktur inför VR:s behovsinventering september 2021 (dnr: 1/570-2021)

Karin Dahlman-Wright redogör för processen för behovsinventering för nationell forskningsinfrastruktur. Sex förslag har inkommit från KI:s forskare. Beslut om KI:s slutliga prioritering tar kommittén för forskning på mötet den 21 juni.

Infrastrukturrådet beslutar:

att delegera prioritering av KI:s behov av nationell forskningsinfrastruktur till ordförande baserat på diskussion i infrastrukturrådet, samt

att ärendet beslutas med omedelbar justering.

§ 7

Uppdragsbeskrivning för arbetsgruppen Strålkällor (X-ray workgroup) (dnr1-528/2021)

Lars Frelin redogör för förslag på uppdragsbeskrivning för arbetsgruppen.

Infrastrukturrådet beslutar enligt förslag.

§ 8

Användning av iLab för Karolinska Institutets fem strålkällor samt tillämpning av användaravgifter i samband med implementeringen av iLab (dnr1-551/2021)

Lars Frelin redogör för förslaget, att användaravgifter ska tas ut i samband med implementeringen av iLab för strålkällorna i början av september 2021.

Infrastrukturrådet beslutar enligt förslag.

§ 9

Övriga frågor

Ersättare för Katja Petzold diskuterades. Föreslogs att gå ut till dekanerna och be om förslag. Kön, forskningsbakgrund, campus etc. måste beaktas. Fastighetsdirektör Rikard Becker önskar avsluta sitt uppdrag som ordinarie medlem i infrastrukturrådet och bara adjungeras vid behov. Delegationsordningen måste ändras enligt detta förslag.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Justeras

Anders Gustafsson

Lars Frelin



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Stefan Eriksson, Integration Director, SciLifeLab
Lars Frelin, forskare
Caroline Graff, professor
Karin Dahlman-Wright, professor

Övriga

Erika Franzén, adj., kommittén för utbildning på forskarnivå
(lämnade vid §6)
Magnus Nordenskjöld, senior professor
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller
Karin Schmekel, enhetschef

Förhinder

Ledamöter

Jorge Ruas, professor
Ulrika Ådén, professor
Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Joachim Vist, studentrepresentant, MF

Övriga

Lars-Arne Haldosén, adj., kommittén för utbildning
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Caroline Graff utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från senaste mötet i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2021-06-03](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

Ordföranden informerar om att KI söker ny Integration Director för SciLifeLab och att kommittén för forskning fattar beslut den 1 september om ny ledamot i IR (efterträder Katja Petzold).

§5

Imaging-uppdrag: uppdatering

Karin Dahlman-Wright presenterade arbetet med "Översyn inkl. långsiktig finansiering av den samlade imaging-verksamheten" på uppdrag av ordföranden i infrastrukturrådet. Rapporten kommer att ta sikte på tidpunkten då all ny instrumentering (och lokaler) är på plats och uppdraget är en konsekvens av beslutet kommittén för forskning fattade den 21 juni 2021 om resursfördelning till core-faciliteter.

En budgetrad har introducerats i budgeten för att tydliggöra framtida resursbehov för imaging. En rapport planeras att presenteras senast 31 oktober 2021.

§ 6

Långtidsbudget infrastrukturrådet 2023 - 2024

Ingrid Wallenstein presenterade en reviderad budget för 2022 och inriktningsförslag för 2023 och 2024. Budgeten för 2022 har reviderats vad gäller medfinansiering till nationella infrastrukturer. Flera av dessa har erhållit stöd i core-facilitetsutlysningen då de samtidigt är core-faciliteter. Det stödet kan utgöra medfinansiering istället för de särskilt budgeterade medel under budgetraden "nationell infrastruktur" i linje med vad som tidigare kommunicerats. Därutöver har budgeten reviderats vad gäller tidpunkt för instrumentinköp som påverkar budgeten för år 2022 men inte långtidsbudgeten.

§ 7

BSL3-verksamheten vid KI: nivå på strategisk satsning

Föreslås att BSL3-verksamheterna i ANA Futura och Biomedicum inom ramen för redan beslutad strategisk satsning erhåller resurser för hyra, 1 FTE per verksamhet med fokus på att säkerställa verksamhetens funktionalitet och träning av användare, samt 0.2 FTE per verksamhet för ledning inklusive ansvar för tillstånd, arbetsmiljö och tillträde. Maximalt uppgår dessa kostnader för de båda verksamheterna till totalt 13 mnkr för perioden 2022 - 2024 (notera att 15 mnkr tidigare har reserverats i budgeten för BSL3).

Infrastrukturrådet beslutar enligt förslag.

§ 8

Core-facilitetsutlysningen 2021 - bedömning och beslut

Karin Dahlman-Wright informerar om processerna kring bedömning och beslut. Funktionsmejlen fungerade mycket bra enligt användarna. Bedömarnas utlåtanden bör utvecklas för att verka kvalitetsdrivande och dessa kan behöva omformuleras för att ge ett enhetligt intryck.

§ 9

Information om Import portal - Portalens framtida finansiering

Anders Gustafsson återkommer i ärendet vid nästa möte.

§ 10

Övriga frågor

[En core-facilitetsenkät](#) ska genomföras under hösten 2021 i syfte att förbättra och utveckla core-faciliteterna.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Anders Gustafsson

Justeras

Caroline Graff



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Hjalmar Brismar, professor
Stefan Eriksson, Integration Director, SciLifeLab
Lars Frelin, forskare
Caroline Graff, professor
Jorge Ruas, professor
Karin Dahlman-Wright, professor
Ulrika Ådén, professor

Övriga

Magnus Nordenskjöld, senior professor
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K

Föredragande/medverkande

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller
Karin Schmekel, enhetschef

Förhinder

Ledamöter

Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Joachim Vist, studentrepresentant, MF

Övriga

Lars-Arne Haldosén, adj., kommittén för utbildning
Erika Franzén, adj. kommittén för forskarutbildning
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Ulrika Ådén utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes, med anmärkningen att paragraf 12 hade utelämnats, så "Övriga frågor" blir paragraf 12 istället.

§ 3

Föregående protokoll från senaste mötet i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2021-08-25](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

- Hjalmar Brismar välkomnas som ny medlem i infrastrukturrådet.
- Ordföranden informerar om att KI söker ny Integration Director för SciLifeLab där deadline är 20 sept.
- Ombyggnationen av plan 4 i Bioclinicum verkar hålla tiden och bli billigare än vad som initialt kommunicerats.
- Spektral datortomografi (CT) är ”up and running” på [MedTechLabs](#) och officiell invigning sker 29 oktober.

§5

Halvdag för core-facilitetsföreståndare

Karin Dahlman-Wright informerar om den tilltänkta halvdagen för dialog med core-facilitetsföreståndare den 17 november och presenterade en preliminär agenda. Magnus Nordenskjöld kommer att företräda Region Stockholm i planeringen. Annika Tibell och Magnus Nordenskjöld lyfte intresse från core-facilitetsföreståndare inom Region Stockholm och CMM att delta. Inbjudan planeras att gå ut brett.

§ 6

Budget 2022 samt inriktningsbeslut 2023 - 2024

Ingrid Wallenstein presenterar en reviderad budget för 2022 och inriktningsförslag för 2023 och 2024.

Infrastrukturrådet beslutar enligt förslag.

§ 7

Infrastrukturrådets årshjul

Ingrid Wallenstein presenterar ett årshjul, med infrastrukturrådets årliga respektive övriga aktiviteter, i syfte att ge infrastrukturrådet en bättre överblick. Aktiviteten ”Lyft frågan om goda karriärmöjligheter för medarbetare inom KI:s forskningsinfrastruktur” som i Aktivitetsplanen (kopplad till KI:s strategi för forskningsinfrastruktur) föreslås genomföras Q3, 2023 - Q2, 2024 kommer att flyttas för att genomföras Q3, 2021 - Q2, 2022. Rektor har fattat beslut om tjänsterna forskningsspecialist och senior forskningsspecialist som tar sikte på forskningsaktiviteter inom core-faciliteter. Det finns ett behov att tydliggöra karriärstrukturer för övriga.

§ 8

Utredning KI biobank

Anders Gustafsson informerar om förslaget om att biobankens verksamhet ska utredas och att Karin Dahlman-Wright leder utredningen. Översynen ska presenteras den 15 december 2021.

Infrastrukturrådet beslutar enligt förslag.

§ 9

Överenskommelser ang. beviljade bidrag till core-faciliteter

Ingrid Wallenstein presenterar ett förslag till överenskommelse för core-faciliteter som beviljats medel i KI:s och Region Stockholms utlysning 2021. Överenskommelsen träffas mellan prefekt och infrastrukturrådets ordförande och tecknas endast för verksamheter som har KI som huvudman. För core-faciliteter med delat huvudmannaskap (KI – Region Stockholm) kommer företrädare för Region Stockholm att bjudas in till årliga dialoger. I de årliga dialogerna kommer verksamhetens leveranser/resultat, resurseffektivitet, budget och utfall, tydlighet och transparens, tillgänglighet, kundavgifter samt framtidsplan att följas upp. En genomlysning av vilken kostnad kunden debiteras för, d.v.s. vad som ingår i core-facilitetens service, kommer göras.

Infrastrukturrådet beslutar enligt förslag.

§ 10

Stärkt fokus på framtidens forskningsinfrastruktur - utredning Tobias Krantz

Karin Dahlman-Wright presenterar en sammanfattning av utredningen. En ny myndighet föreslås. Noteras att flera förslag kräver ytterligare utredning.

§ 11

Avstämning ang. riktlinjer gällande IP för core-faciliteter

Karin Dahlman-Wright uppdaterar status vad gäller utredningen ”Arbetsgrupp för hantering av riktlinjer för IP för core-faciliteter vid KI”. KI:s nuvarande riktlinjer på området innefattar inte studenter. Rapporten kommer att vara klar den 30 september

Infrastrukturrådet
Protokoll 2021:8
Sammanträde 2021-09-16

och då tillställas IR.

§ 12

Övriga frågor

Utredningen från Ekonomistyrningsverket gällande avgiftsuttag för forskningsinfrastrukturer diskuterades. VINNOVA har en utlysning om samarbete för lärosätena kring avgiftsuttag. Frågan lyfts om skillnad i biosäkerhet mellan sjukhus och universitet på olika laboratorier. Den kommande ALF-utvärderingen berörs, där infrastruktur är en viktig del. Tio områden avseende forskningsinfrastruktur betydelsefulla för klinisk forskning ska väljas ut. Diskuteras hur man definierar klinisk forskning och infrastrukturrådet föreslås arbeta fram en definition som ev. kan användas i iLab, till nytta bl a inför nästa ALF-utvärdering.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Anders Gustafsson

Justeras

Ulrika Ådén



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Lars Frelin, forskare
Caroline Graff, professor
Jorge Ruas, professor
Karin Dahlman-Wright, professor
Ulrika Ådén, professor
Joachim Vist, studentrepresentant, MF

Övriga

Erika Franzén, adj. kommittén för forskarutbildning
Magnus Nordenskjöld, adj. senior professor
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)

Föredragande/medverkande

Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller

Förhinder

Ledamöter

Hjalmar Brismar, professor
Stefan Eriksson, Integration Director, SciLifeLab
Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF

Övriga

Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Rune Brautaset adj., kommittén för utbildning

Karin Schmekel, enhetschef

Infrastrukturrådet
Protokoll 2021:9
Sammanträde 2021-10-21

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Jorge Ruas utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från möte i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2021-09-16](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

- Ordföranden informerar om att Urban Lendahl är slutkandidat till uppdraget som Integration Director för SciLifeLab. Ärendet kommer upp på rektors beslutsmöte den 2 november.
- Core-facilitetsutlysningen 2021: Några har hört av sig och velat få finansiering till core-faciliteter trots att de inte kom med i prioriteringen, t ex Biomedicum Histo Core. Infrastrukturrådet vill inte överpröva bedömningen som bedömargruppen gjort på uppdrag av infrastrukturrådet och kommittén för forskning. Rådet noterar att vissa faciliteter anser sig kommit i kläm.
- Import Portal – Portalen (Portal nord): infrastrukturrådets budgetram för 2022 minskar med beloppet som ska tillfalla Import Portal - Portalen. Summan tillförs Komparativ medicins budget för 2022.
- Karin Dahlman-Wright informerar om arbetsgruppen som är tillsatt för utredning av KI Biobank. Föreslogs att gruppen ev. kompletteras med användare som nyttjar faciliteten i låg grad.
- På halvdagen för core-facilitetsföreståndare den 17 november kommer core-facility network presentera idéer om sitt uppdrag.

§5

SNIC (Swedish National Infrastructure for Computing) uppdatering:

Karin Dahlman-Wright informerar om att KI ska enligt konsortialavtal för SNIC ha en applikationsexpert för 2021 och 2022 till en kostnad av 900 tkr per år. Ett uppdrag lades ut på core-faciliteten SMILE att rekrytera en person, men hittills har rekryteringen inte lyckats.

Vidare informerar Karin Dahlman-Wright om att Rådet för forskningens infrastruktur (RFI) vid Vetenskapsrådet beslutade vid sitt möte 18 juni att avbryta pågående process om fortsatt finansiering av SNIC, samt att uppdra åt huvudsekreteraren att förbereda ett diskussionsunderlag rörande utlysning av medel för en svensk nationell e-infrastruktur, till mötet i september 2021. Beslutet förklarades omedelbart justerat. Nu har Vetenskapsrådets generaldirektör tagit över ärendet.

Infrastrukturrådet
Protokoll 2021:9
Sammanträde 2021-10-21

§6 KI:s VR-anslag nationell forskningsinfrastruktur

Lena Lewin presenterar vilka av KI:s infrastrukturer som beviljades medel i Vetenskapsrådets utlysning 2021 för nationella infrastrukturer. KI lyckades utomordentligt väl och beviljades medel för de tre infrastrukturer man var huvudsökande för: Svenska tvillingregistret (STR), Kemiskt biologiskt centrum Sverige (CBCS) samt National e-infrastructure of Aging Research (NEAR). Dessutom är KI medsökande på fem infrastrukturer som också beviljades medel. KI erhöll också medel till The National Facility For Magnetoencephalography (NatMEG) i en parallell utlysning från Vetenskapsrådet för instrument.

§ 7

IP-rapport

Karin Dahlman-Wright presenterar en IP-rapport som tagits fram av en arbetsgrupp. Rådet ber Karin Dahlman-Wright klargöra en av slutsatserna som handlar om core-facilitetspersonalens rätt till IP och hon återkommer efter att ha kontrollerat med jurist. Annika Tibell föreslår att man någonstans i rapporten kort kan referera till att villkoren för IP är annorlunda hos Region Stockholm.

§ 8

Riktad användarenkät till brukare av core-faciliteter

Under september – oktober 2021 genomfördes en riktad enkätundersökning till användare av core-faciliteter med stöd från KI och Region Stockholm. Karin Dahlman-Wright informerar om utfallet av enkäten. Svarefrekvensen var ca 20%. Många är överlag nöjda med core-faciliteten, service och kö-tid. Att notera är att upp mot 20% uppgav att de inkluderat någon från core-faciliteten som medförfattare i vetenskaplig artikel.

§ 9

Process för remissyttrande "Stärkt fokus på framtidens forskningsinfrastruktur"

Lena Lewin presenterar process och tidplan för remissyttrandet. De ordinarie ledamöterna i infrastrukturrådet blir referensgrupp.

§ 10

Övriga frågor

Jorge Ruas lyfte frågan att det är viktigt att se hur många av KI:s forskare som använder core-faciliteter utanför KI inom de områden där KI självt har core-faciliteter. Jorge Ruas har tagit fram information från FyFa som visar på att så är fallet. Betonas att detta är en fråga som där information behöver tas fram, initialt för ett mindre antal institutioner.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Justeras

Anders Gustafsson

Jorge Ruas



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Hjalmar Brismar, professor
Lars Frelin, forskare
Caroline Graff, professor
Jorge Ruas, professor
Ulrika Ådén, professor

Övriga

Stefan Eriksson (§5)
Erika Franzén, adj. kommittén för forskarutbildning
Magnus Nordenskjöld, adj. senior professor
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)

Föredragande/medverkande

Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller
Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare
Karin Schmekel, enhetschef (§5)
Urban Lendahl, Integration director, SciLifeLab (§5)

Förhinder

Ledamöter

Karin Dahlman-Wright, professor
Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Joachim Vist, studentrepresentant, MF

Övriga

Rune Brautaset adj., kommittén för utbildning
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Hjalmar Brismar utsågs att justera protokollet.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från möte i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2021-10-21](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

Ordföranden berättar om den kommande ALF-utvärderingen, där tillgång till forskningsinfrastruktur för kliniker är en viktig del.

§5

Imaging-utredning första version

Urban Lendahl och Karin Dahlman-Wright fick i uppdrag av ordföranden att utreda imaging-faciliteterna vid BioClinicum och redovisa en grov uppskattning av resursbehov för en framtida imaging-verksamhet samt att föreslå en strategisk satsning, inklusive långsiktig finansiering, av KI:s samlade imaging-verksamhet.

Urban Lendahl presenterar en första version av utredningen. Center for Imaging Research , CIR, behöver ses över. Ett uppskattat resursbehov för imaging-faciliteterna vid BioClinicum är ca 10 mnkr för 2023 - 2024. Synpunkter från ledamöterna är att Huddinge bör inkluderas i utredningen samt att man bör komplettera uppdraget till Urban Lendahl och Karin Dahlman-Wright med att även föreslå en struktur för CIR. En annan synpunkt som framfördes var att den föreslagna strategiska ledningsgruppen ska ha ett större perspektiv än bara Imaging vid BioClinicum och på längre sikt även innefatta Huddinge.

Ordföranden föreslår diskussion om utredningen, då med fokus på finansieringsfrågan, även vid nästa möte i infrastrukturrådet.

§6

Implementering av "Strategi för Karolinska Institutets forskningsinfrastruktur 2021 - 2024" inom avsatt budget

Lena Lewin presenterar förslag för implementering av "kommunikation" samt "tillgängliggörande av forskningsinfrastruktur" från strategin.

Infrastrukturrådet beslutar:

att genomföra aktiviteter inom områdena prioritering/tillgängliggörande och kommunikation från "Strategi för forskningsinfrastruktur vid Karolinska Institutet 2021–2024" inom beslutad budget 2022.

§ 7

Nästa steg gällande IP för core-faciliteter

Anders Gustafsson presenterar förslaget att en ny arbetsgrupp får ta fram en policy för IP avseende core-faciliteter. I den nya arbetsgruppen ingår även jurist- och HR-tjänstemän. Den nya arbetsgruppen beräknas börja sitt arbete 2021.

§ 8

Workshop för core-facilitetsföreståndare om IP

Anders Gustafsson föredrar förslag om en workshop för core-facilitetsföreståndare.

Infrastrukturrådet beslutar:

att uppdra åt arbetsgruppen för riktlinjer för IP att anordna en workshop Q1 - Q2 2022 för core-facilitetsföreståndare gällande IP.

§ 9

Övriga frågor

Europaparlamentet har uppmanat EU-kommissionen att ställa sig bakom parlamentets förslag att fasa ut djurförsök även inom forskning och utveckling.

IR-ledamöterna påpekar att det är viktigt med kommunikation, proaktivitet, och visa vad djurförsök används till. En ledamot föreslår att komparativ medicin ska utvärderas av en extern grupp. Föreslås att detta tas upp på kommande internat för kommittén för forskning.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Justeras

Anders Gustafsson

Hjalmar Brismar



Närvarande

Ledamöter

Anders Gustafsson, ordförande
Hjalmar Brismar, professor
Lars Frelin, forskare
Caroline Graff, professor
Jorge Ruas, professor
Karin Dahlman-Wright, professor
Ulrika Ådén, professor
Joachim Vist, studentrepresentant, MF

Övriga

Rune Brautaset, adj., kommittén för utbildning
Magnus Nordenskjöld, adj. senior professor
Annika Tibell, FoUU-direktör, representant K

Föredragande/medverkande

Lena Lewin, vetenskaplig sekreterare
Ingrid Wallenstein, controller
Mats Andersson, vetenskaplig sekreterare

Förhinder

Ledamöter

Caroline Åvall Blom, studentrepresentant, OF
Catarina Almqvist-Malmros, adj., kommittén för forskning
Johannes Wilbertz, adj. Komparativ medicin (KM)
Erika Franzén, adj. kommittén för forskarutbildning
Karin Schmekel, enhetschef

Övriga

Infrastrukturrådet
Protokoll 2021:11
Sammanträde 2021-12-01

§ 1

Mötets öppnande och justering av dagens protokoll

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna. Ulrika Ådén åtog sig att justera protokollet efter att mötet avslutats.

§ 2

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

§ 3

Föregående protokoll från möte i infrastrukturrådet

Föregående protokoll ([2021-11-16](#)) lades till handlingarna.

§ 4

Stående informationspunkt

Karin Dahlman-Wright informerar om den pågående utredningen om KI Biobank, som beräknas vara klar i mitten/slutet av januari inför IR:s första möte 2022.

§5

Prioritering av KI:s behov av nationell forskningsinfrastruktur som en del av Vetenskapsrådets behovsinventering 2021 (dnr 1/570-2021)

Karin Dahlman-Wright redovisar ett förslag på prioritering av behovsanmälningar för nationella forskningsinfrastrukturer, inför att universitetens referensgrupp för infrastruktur (URFI) i sin tur ska lämna sin prioritering till Vetenskapsrådet. Infrastrukturrådet prioriterar nedan behovsanmälningar som prioritet 1 följt av rangordning. Övriga behovsanmälningar bedöms av mindre eller ingen betydelse för KI:s strategi, och prioriteringen av dessa följer förslaget från Karin Dahlman-Wright.

Infrastrukturrådet beslutar att prioritera behovsanmälningar enligt nedan:

2021-06850 Nationell infrastruktur för autoimmuna sjukdomar

1, 1

2021-06845 Swedish Cohort Consortium (Cohorts.se)

1, 2

2021-06859 EBRAINS Sverige

1, 3

2021-06842 SciLifeLab Spatial Omics Infrastruktur

1, 4

2021-06872 Ett nationellt resurscentrum för tillhandahållande av humana vävnader relevanta för diabetesforskning

1, 5

Infrastrukturrådet
Protokoll 2021:11
Sammanträde 2021-12-01

§ 9

Övriga frågor

Ordföranden lyfter att han gärna ser att IR budgeterar för att yngre forskare kan få ansöka om medel för att använda en forskningsinfrastruktur.

Vid protokollet

Lena Lewin

Justeras

Anders Gustafsson

Justeras

Ulrika Ådén