

**Systematisk arbetsmiljöarbete - Riskbedömning   
AFS 2001:1, 8 §**

**MALL 1.1 a) generisk - Riskbedömning**

**Datum:**

**Institution/avdelning/sektion/enhet/grupp:**

**Medverkande:**

(chef, skyddsombud, arbetstagare/repr från arbetsmiljögrupp, företagshälsa eller andra sakkunniga)

**Instruktion:** Identifiera de faktorer och risker som ska bedömas. Använd riskmatrisen längst ned i denna mall för att uppskatta riskens   
 storlek/allvarlighetsgrad. Arbeta därefter aktivt med åtgärder och uppföljning i handlingsplanen.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Riskbedömning** | | | | | **Handlingsplan** | | | |
| **Identifierad risk/brist/**  **utvecklingsområde** | **L** | **M** | **H** | **MH** | **Åtgärder (samt beräknad kostnad) Bevaka (Riskvärde 1-2) Begränsa/Eliminera (3-9) Stoppa för utredning (12-16)** | **Ansvarig person** | **Klart när?**  **Datum** | **Uppnått resultat/ uppföljning (chefsansvar)** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Riskmatris, inkl risknyckel, att använda för att räkna ut Riskvärde.**

