

# Föreskrifter för rekrytering av rektor

Dnr 1-872/2021

Gäller fr.o.m 2021-10-18



**Karolinska  
Institutet**

# Föreskrifter för rekrytering av rektor

## Innehåll

1 Inledning .....	3
2 Syfte.....	3
3 Allmänna utgångspunkter för beredningen .....	3
4 Valkommitté .....	3
5 Valkommitténs uppdrag.....	4
6 Hörandeförsamling .....	4

<b>Diarienummer:</b> 1-872/2021	<b>Dnr för föregående version:</b> 1-191/2016	<b>Beslutsdatum:</b> 2021-10-18	<b>Giltighetstid:</b> Fr.om. 2021-10-18 och tills vidare
<b>Beslut:</b> Konsistoriet		<b>Dokumenttyp:</b> Föreskrifter	
<b>Handläggs av avdelning/enhet:</b> Juridiska avdelningen		<b>Beredning med:</b> Konsistoriet och universitetsledningen	
<b>Revidering med avseende på:</b> Ändringar i bestämmelserna om sökkommitté, hörandeförsamlingens uppdrag och smärre språkliga och redaktionella ändringar.			

## 1 Inledning

Av 2 kap. 8 § högskoleförordningen (1993:100) framgår att rektor anställs genom beslut av regeringen för högst sex år efter förslag av styrelsen för högskolan. Vidare framgår av bestämmelsen att innan styrelsen lämnar sitt förslag ska den höra lärarna, övriga anställda och studenterna på det sätt som styrelsen har bestämt. I sitt arbete med att föreslå rektor, ska styrelsen så långt det är möjligt ta fram såväl kvinnliga som manliga kandidater. Styrelsen ska för regeringen redovisa hur jämställdhetsaspekten har beaktats.

Styrelsen vid Karolinska Institutet (KI) benämns Konsistoriet.

Enligt Besluts- och handläggningsordning för konsistoriet vid Karolinska Institutet beslutar konsistoriet om förslag till regeringen om förordnande av rektor samt om ärendets beredning.

## 2 Syfte

Föreskrifterna beskriver beredningsprocessen för rekrytering av rektor.

## 3 Allmänna utgångspunkter för beredningen

Beredningen ska vara en transparent process där akademins insyn och delaktighet kombineras med konsistoriets uppdrag att finna en kompetent och erfaren ledare för verksamheten vid KI. Processen ska i alla led genomsyras av ambitionen att finna lämpliga kandidater av båda könen med god kunskap om KI:s båda kärnverksamheter, utbildning och forskning.

I arbetet med att föreslå en rektor ska särskild hänsyn tas till uppdraget att garantera att KI:s interna arbetskultur i alla delar grundas på ett etiskt förhållningssätt i fråga om forskningens innehåll och genomförande. Arbetet ska kännetecknas av öppenhet och en nära dialog med akademien.

Konsistoriet fastställer uppdragsbeskrivning innefattande kravprofil för rektorsrollen.

## 4 Valkommitté

Konsistoriet ska inrätta en valkommitté för arbetet med att föreslå en ny rektor.

Valkommittén utgörs av följande sex ledamöter respektive personalrepresentant ur konsistoriet:

- ordföranden, tillika ordförande i valkommittén,
- vice ordföranden,
- en extern ledamot,
- en lärarrepresentant,

- en studentrepresentant, och
- en av de fackliga företrädarna ur den personalorganisation som representerar flest medlemmar.

Om inte annat bestäms av lärarna ska den lärarrepresentant utses som har längst tjänstgöringstid.

Om inte annat bestäms av studenterna ska den studentrepresentant utses som representerar flest studenter.

Valkommitténs sekreterare är universitetsdirektören.

## 5 Valkommitténs uppdrag

Valkommittén utarbetar förslag till uppdragsbeskrivning innefattande kravprofil för rektor som presenteras för konsistoriet för beslut. Valkommittén utarbetar också förslag till tidsplan för arbetet med att föreslå en rektor. Vid annonsering ska både kvinnliga och manliga kandidater identifieras. Därutöver ska kandidaterna ha dokumenterad erfarenhet av ledarskap.

Valkommittén får inrätta en särskild sökkommitté att bistå valkommittén i dess arbete. Valkommittén bestämmer uppdragets omfattning.

Valkommittén får anlita ett särskilt sökföretag som en del i arbetet att finna en lämplig kandidat till rektorsposten.

## 6 Hörandeförsamling

Hörandeförsamlingen utgörs av nomineringsförsamlingen, 19 studenter och 19 ledamöter utsedda av personalorganisationerna.

Studenterna utses av de två studentkårerna vid KI, som själva får avgöra fördelningen av de 19 platserna. Motsvarande gäller för de tre personalorganisationerna vid KI som fördelar de 19 platserna sig emellan. Om enighet inte kan nås inom dessa grupper, beslutar universitetsdirektören fördelningen på basis av medlemsantalet i de olika organisationerna.

För studenterna respektive personalorganisationerna ska högst 19 gruppsuppleanter utses. För nomineringsförsamlingens ledamöter har personliga suppleanter utsetts av respektive institution. I samband med hörandeförsamlingens arbete fungerar de personliga suppleanterna som gruppsuppleanter för respektive institution. Vid förhinder ansvarar ledamoten själv för att kalla en av institutionens suppleanter till mötet.

I hörandeförsamlingens beslut får ingen delta som deltar i ärendets slutliga handläggning i konsistoriet.

Hörandeförsamlingen leds av nomineringsförsamlingens ordförande om inte hörandeförsamlingen beslutar annat.

Universitetsdirektören ansvarar för protokollföring och kallelse till församlingens möten.

Valkommittén bör delta när kandidaterna presenterar sig för hörandeförsamlingen. Detta gäller dock inte vid det möte då församlingen ska ta ställning till valkommitténs förslag till rektor. Detta ställningstagande innebär att högskoleförordningens krav på hörande av lärare, övriga anställda och studenter innan konsistoriet fattar sitt beslut att föreslå regeringen en rektorskandidat fullgörs.