



Allmänt

Nya manualer

Det finns nu tre nya lokalt utformade manualer för att underlätta arbetet med schemaläggning och lokalbokning.

[Boka lokal för disputation](#)

[Hitta borttagna/avbokade schemaposter](#)

[Vilken lokal har jag fått?](#)

Alla manualer och det studieadministrativa flödet för schemaläggning hittar du här:

<https://medarbetare.ki.se/timeedit-manualer-och-filmer>

Lokalbokning

Lokalbokningen för VT22 öppen

Fördelningen av KI:s undervisningslokaler VT22 är klar.

Vill du ändra på någon av dina bokningar för VT22 är det nu möjligt att göra det i TE Core.

Det är nu också möjligt att börja förbeställa undervisningslokaler till HT22.

Är du osäker på hur du kan se vilken lokal du blivit tilldelad, se hur du gör i manualen [Vilken lokal har jag fått](#)

Mer information om tiderna för lokalbokning uppdateras kontinuerligt av Fastighetsavdelningen här

<https://medarbetare.ki.se/lokalbokning-for-medarbetare>

Schemaläggning

Registervård av typen aktiviteter

Vi kommer under mellandagarna påbörja arbetet med att rensa under typen Aktivitet i TE Core.

Det innebär att vi kommer ta bort dubletter och minska antalet alternativ som finns.

Mer information om detta hittar du [här](#)

Övrigt

Bemanning på supporten under v51, 52 och 01

23/12 ingen bemanning övriga vardagar har vi begränsad bemanning.

Sist men inte minst vill vi tacka för ett gott samarbete under 2021 och önska er alla en riktigt

God Jul och Gott Nytt År!



Med vänlig hälsning/Regards

TimeEdit-support

Ett KI-centralt support och förvaltnings samarbete mellan Avdelningen för utbildnings- och forskarutbildningsstöd (UFS) och Fastighetsavdelningen (FA).

FA ansvarar för TimeEdits förvaltning för lokaler och lokalbokningsdelen.

UFS ansvarar för förvaltning av integrationen från Ladok, Idac och Agresso och hur man använder integrationsdata i TimeEdit för sin schemaläggning.

Alla inom TimeEdit supporten svarar på frågor och lägger in behörigheter.

TimeEdit-support@ki.se