

Föreskrifter om ersättningar för särskilda uppdrag vid Karolinska Institutet

Dnr 1-1096/2021

Gäller från och med 2022-01-01



**Karolinska
Institutet**

Föreskrifter om ersättningar för särskilda uppdrag vid Karolinska Institutet

INNEHÅLL

1	Tillämpningsområde	3
2	Ersättning till uppdragsinnehavare.....	4
2.1	Under uppdraget.....	4
2.2	Efter uppdraget.....	4
3	Ersättning till institution	4
3.1	Under uppdraget.....	4
3.2	Efter uppdraget.....	4
4	Verksamhetsersättning.....	5

Diarienummer: 1-1096/2021	Dnr för föregående version: 1-452/2019	Beslutsdatum: 2021-12-14	Giltighetstid: Gäller fr.o.m. 22-01-01
Beslut: Rektor		Dokumenttyp: Föreskrift	
Handläggs av avdelning/enhet: HR		Beredning med: Karolinska Institutets verksamheter	
Revidering med avseende på: Övergripande bestämmelser för beslut om ersättningar, principer för tidsbegränsat lönetillägg, lönekostnadskompensation till institution (institutionskompensation), verksamhetsersättning och principer för ersättningar efter avslutat uppdrag.			

Med stöd av 2 kap. 5 § högskolelagen (1992:1434) föreskrivs följande.

1 Tillämpningsområde

Karolinska Institutet (KI) uppmuntrar och förutsätter att lärare och forskare, inom ramen för sin anställning, åtar sig uppdrag och engagerar sig i universitetets ledningsorgan utan att särskild ersättning utgår för detta.

Normalt utgår inte ersättning för uppdrag i tjänsten. Dock utgår ersättningar för vissa särskilt omfattande uppdrag som får anses ligga utanför medarbetarens arbetskyldighet. Dessa föreskrifter avser tidsbegränsade lönetillägg, lönekostnadskompensation till institution, även kallad institutionskompensation, samt verksamhetsersättning för att skapa bättre förutsättningar för medarbetaren att upprätthålla sin verksamhet under och efter uppdraget.

Med ersättning avses lönetillägg verksamhetsersättning och/eller institutionskompensation. Ersättningsnivåer och handläggningsrutiner anges i separata anvisningar för ersättning för särskilda uppdrag vid Karolinska Institutet som fastställs av universitetsdirektören.

Övergripande bestämmelser

Lön och/eller lönetillägg enligt avsnitt 2 ska i förekommande fall samordnas så att den totala lönen inte överstiger 1,9 inkomstbasbelopp.

Ersättning enligt avsnitt 3.2 och avsnitt 4 ska i förekommande fall samordnas så att endast ersättning för aktuellt pågående uppdrag utges.

Standardiserade lönetillägg och ersättningar, samt finansiering av dessa, framgår av anvisningar för ersättningar för särskilda uppdrag vid Karolinska Institutet. Tillägg och ersättningar är normerande och får inte ändras för enskilda uppdrag.

Tillsättning av uppdrag och i förekommande fall inrättande eller ändring av organ får beslutas enligt fastställd ordning i organisationsplan, besluts- och delegationsordning, valregler eller kompletterande föreskrifter och/eller anvisningar.

Ersättningar som inte regleras i detta dokument eller i anvisningar för ersättning för särskilda uppdrag vid Karolinska Institutet beslutas i särskild ordning i enlighet med Ersättningsformer för arbete vid Karolinska Institutet (dnr 913/2009-200). Ersättningar avseende prorektor beslutas av konsistoriet.

Ersättningar som inte är reglerade i något av ovan nämnda styrdokument ska undvikas och i förekommande fall vara fastställda innan uppdraget beslutas. I sådana fall ska samråd ske med HR-direktören.

Rektor fattar beslut om uppdrag som finansieras med rektorsmedel.

Uppdrag eller ersättningar som har överenskommit, utlovats eller beslutats av chef eller medarbetare som inte är behörig för detta, är ogiltiga.

2 Ersättning till uppdragsinnehavare

2.1 Under uppdraget

Under uppdragstiden utgår ett tidsbegränsat lönetillägg för uppdraget enligt Anvisningar för ersättning för särskilda uppdrag vid Karolinska Institutet.

Ersättning till studentrepresentanter med särskilda uppdrag regleras i separat avtal.

Uppdrag till externa personer ersätts, som utgångspunkt, per mötestillfälle.

2.2 Efter uppdraget

Efter avslutat uppdrag gäller följande:

Om uppdrag som *vicerektor* och *dekan* innehafts två på varandra följande uppdragsperioder eller mer höjs grundlönen med 50 procent av det tidsbegränsade tillägget.

För *prefekt* revideras grundlönen med 50 procent av det tidsbegränsade lönetillägget om den första uppdragsperioden har fullgjorts. Lönekostnaden belastar i sin helhet berörd institution.

3 Ersättning till institution

3.1 Under uppdraget

Under uppdrag om minst 10 procent av heltid kan institutionen erhålla lönekostnadskompensation (institutionskompensation) motsvarande uppdragets omfattning.

Institutionskompensation (belopp) ska kompensera för medarbetarens arbetstid och åtagande för uppdraget och inkludera kostnader för INDI, IT-avgift och andra stödsystem. Ersättningsnivåer anges i Anvisningar för ersättning för särskilda uppdrag vid Karolinska Institutet.

Kostnaden för *vicerektor*, *vice ordförande i kommitté* och *dekan* och *ytterligare ett antal förtroendeuppdrag* finansieras med universitetsgemensamma medel. Andra förtroendeuppdrag belastar som huvudregel den organisatoriska entitet som beslutar om inrättande av respektive befattning/uppdrag.

3.2 Efter uppdraget

Lönekostnadskompensation till institution (institutionskompensation) efter uppdragets upphörande kan utgå för begränsad tid för uppdrag som *vicerektor* och *dekan*. Syftet med ersättningen är att underlätta återupptagandet av tidigare verksamhet vid institutionen.

Ersättningen kan utgå för begränsad tid, dock högst tre år och för del av den ersättning som utgått under uppdraget. Ersättningen förutsätter att berörd medarbetare återgår till sin ordinarie verksamhet vid institutionen och att den första uppdragsperioden har fullgjorts.

Kostnaden för *vicerektor* och *dekan* finansieras med universitetsgemensamma medel.

Beslut om ersättning och dess storlek fattas av universitetsdirektören efter samråd med HR-direktören, i god tid innan uppdraget upphör.

4 Verksamhetsersättning

Ersättning till en uppdragsinnehavares forskningsverksamhet kan vid särskilda skäl utgå för att skapa bättre förutsättningar för medarbetaren att upprätthålla sin verksamhet under och efter tidsbegränsat uppdrag som *prorektor, vicerektor, vice kommittéordförande, dekan* eller *prefekt*. Ersättningsnivåer anges i anvisningar för ersättning för särskilda uppdrag vid Karolinska Institutet.

Kostnaden för *prorektor, vicerektor, vice kommittéordförande och dekan* finansieras med universitetsgemensamma medel. Kostnaden för *prefekt* belastar berörd institution.

Övergångsbestämmelser

Dessa föreskrifter gäller för de medarbetare som påbörjar uppdrag efter det att föreskrifterna med korresponderande anvisningar träder i kraft. För tillfälliga uppdrag med tillsättning och giltighetstid inom en mandatperiod som påbörjats gäller äldre bestämmelser.