

Dubbelboka ett objekt i TE Core

Det finns tillfällen då du avsiktligt behöver dubbelboka ett eller flera objekt, t ex en lärare eller ett kurstillfälle. Med en dubbelbokning menas att objektet bokas in flera gånger på samma tid.

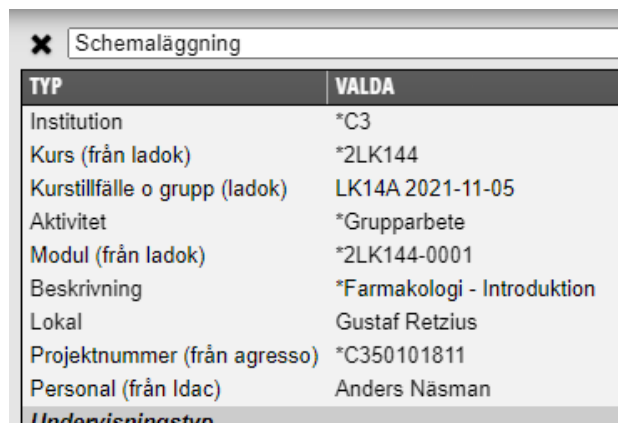
Kurstillfälle och Personal kallas fysiska objekt och det är vanligt att behöva dubbelboka dessa objekt. Framförallt om kursen ges inom ett program där flera kurser läses parallellt på en termin eller om det är en valbar kurs eftersom flera valbara kurser oftast ges samtidigt. Personal behöver dubbelbokas om hen t ex ska vara tillgänglig i flera grupperum samtidigt för en kurs.

Objekten som ligger under typ Plats och typ Kurs går alltid att dubbelboka. Dessa objekt kallas abstrakta objekt.

Det finns ytterligare abstrakta objekt som alltid går att dubbelboka. Det är vissa manuellt inlagda objekt under typ Personal. Det är personal som inte är en fysisk person såsom:

| | |
|--------------------------------|------------------------|
| Bibliotekspersonal | Studievägledare |
| Disputationskommitté | Gästföreläsare |
| Medicinska föreningen | Rektor |
| Självstudier | Personal saknas |
| Studenthälsan/Friskvård | – |
| Studentrepresentant | |

Börja med att skapa en ny bokning.



| TYP | VALDA |
|-------------------------------|-----------------------------|
| Institution | *C3 |
| Kurs (från ladok) | *2LK144 |
| Kurstillfälle o grupp (ladok) | LK14A 2021-11-05 |
| Aktivitet | *Grupparbete |
| Modul (från ladok) | *2LK144-0001 |
| Beskrivning | *Farmakologi - Introduktion |
| Lokal | Gustaf Retzius |
| Projektnummer (från agresso) | *C350101811 |
| Personal (från Idac) | Anders Näsman |

Undervisningstyp

Ange de alternativ i valdarutan som gäller för bokningen/schemaposten.

När du sedan anger starttid och sluttid i kalendern visas ett felmeddelande t ex om:

- * Den valda personen vid Personal redan är inbokad under samma dag och tid eller/och
- * Kurstillfället krockar med ett annat kurstillfälle som är schemalagt vid samma dag och tid och som vänder sig till samma "kull" av studenter.

Systemet känner inte av om en kurs är valbar och alla studenter inte ska läsa alla kurser.

Systemet kan heller inte avgöra om kurserna läses parallellt på en termin.

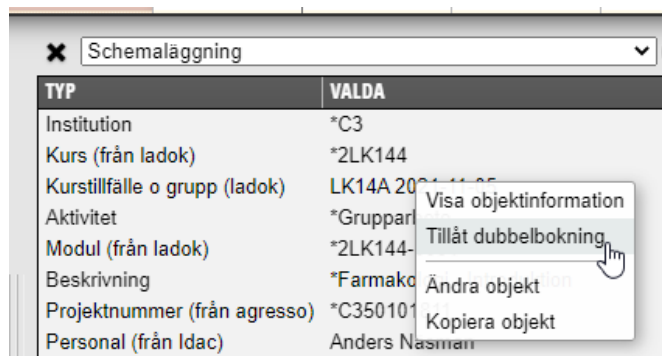
Nedanstående felmeddelande innebär att studenterna på "ditt" kurstillfälle (dvs koden LK14A 2021-11-05) redan är bokade pga att ett annat kurstillfälle som också ges för dem är schemalagt vid samma tidpunkt.



Orsakat av LK14A betyder att dessa två kurstillfällen ligger i programtillfällesstrukturen inom samma programtillfälle i Ladok (programtillfälle LK14A).

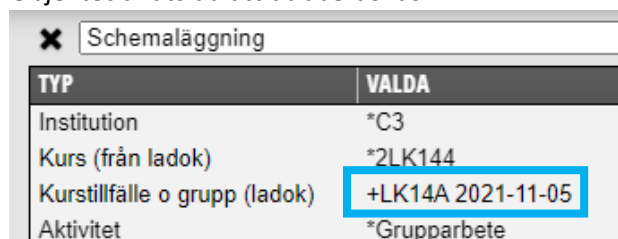
För att du ska kunna genomföra bokningen måste du i detta exempel därför Tillåta dubbelbokning på kurstillfället.

Tillåta dubbelbokning gör du genom att gå till Valdarutan, högerklicka på det kurstillfälle du angett i valdarutan.



Klicka sedan på Tillåt dubbelbokning.

Objektet tillåts då att dubbelbokas.



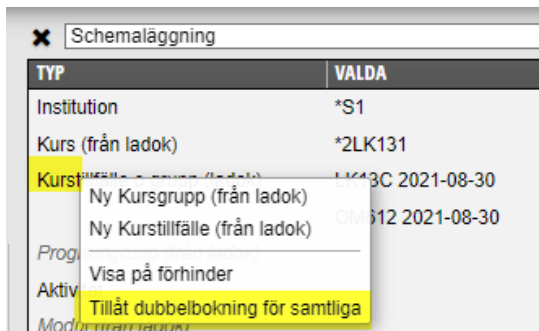
Man ser att man tillåtit dubbelbokning i och med att ett + tecken visas framför objektet i Valdarutan.

Ange nu tid och dag i kalendern för bokningen.

Tillåta dubbelbokning för alla valda objekten i valdarutan.

Om du har valt flera objekt vid t ex Kurstillfälle o grupp eller Personal i valdarutan och du behöver tillåta dubbelbokning på alla kan det göras samtidigt på alla.

Högerklicka då istället på typen i Valdarutan:



Välj sedan Tillåt dubbelbokning för samtliga...

Plustecknet framför ett valt objekt i valdarutan visar att dubbelbokning är tillåten:

