

Dnr

Beslut om tillgodoräknande

|  |  |
| --- | --- |
| Efternamn, förnamn | Personnummer |
| Om tillgodoräknandet sker inom ett utbildningsprogram, ange vilket | Programkod |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Har ansökt om tillgodoräknande av nedanstående hel kurs** | | |
| Kursens benämning vid KI (se fastställd kursplan) | HP\* | Kurskod |
|  |  |  |

**Om tillgodoräknandet avser valbar kurs inom huvudområdet, ange nedan**

|  |  |
| --- | --- |
| Huvudområde | Fördjupning inom huvudområde (grund- eller avancerad)  G1 G2 AV |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Har ansökt om tillgodoräknande på nedanstående moment** | | | |
| Kursens benämning vid KI (se fastställd kursplan) | Kurskod | Hela momentet tillgodoräknas | Om del av moment, ange HP |
| Momentets benämning vid KI | Provkod |  |  |
| Momentets benämning vid KI | Provkod |  |  |
| Momentets benämning vid KI | Provkod |  |  |
| Momentets benämning vid KI | Provkod |  |  |

# Beslutet baseras på följande kurs/annan verksamhet (reella kunskaper, t.ex. yrkesverksamhet)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Högskoleutbildning** | Svensk högskola (obligatoriskt) | | |
| Kurskod om kursen är läst vid KI | Utländsk högskola (obligatoriskt) | Land (obligatoriskt) | |
| Kursbenämning på originalspråket (obligatoriskt) | | | Omfattning |
| Kursens engelska benämning (obligatoriskt) | | | |
| Datum för godkänd (obligatoriskt) | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utbytesstudier** | Utbytesprogram | Tidsperiod/termin | |
| Utländsk högskola (obligatoriskt) | | Land (obligatoriskt) | |
| Kursbenämning på originalspråket (obligatoriskt) | | | Omfattning |
| Kursens engelska benämning (obligatoriskt) | | | |
| Datum för godkänd (obligatoriskt) | | | |

**Annan verksamhet (reella kunskaper)**

\* Högskolepoäng

Avdelningen för utbildnings- och forskarutbildningsstöd, 2019

|  |
| --- |
| Svensk specifikation (obligatoriskt) |
|  |
| Èngelsk specifikation (obligatoriskt) |
|  |

# Ev ytterligare kommentarer, t.ex om bilaga med detaljerad information ingår i beslutet

Denna ruta expanderas vid radbrytning (enter)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Beslut** (Beslut om tillgodoräknade fattas i enlighet med 6 kap. 7-8 §§, högskoleförordningen (1993:100)) | | | |
| A**nsökan beviljas i sin helhet**  **Del av ansökan beviljas/avslås**  Del av ansökan om tillgodoräknande **beviljas/avslås** med följande motivering. Beviljande/avslag av del av ansökan ska motiveras. Motiveringen ska innehålla uppgifter om vilka föreskrifter som tillämpats och vilka omständigheter som har varit avgörande för myndighetens ställningstagande. | | | |
|  |  | **Ansökan avslås** | |
|  | Ansökan om tillgodoräknande **avslås** med följande motivering. Avslag ska motiveras. Motiveringen ska innehålla uppgifter om vilka föreskrifter som tillämpats och vilka omständigheter som har varit avgörande för myndighetens  ställningstagande. | |  |
|  |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Beslutsdatum | Underskrift |
| Namnförtydligande | |

**OM DU VILL ÖVERKLAGA**

Beslut om tillgodoräknande får överklagas enligt 12 kap 2 § högskoleförordningen. Överklagandet ska vara skriftligt och vara ställt till Överklagandenämnden för högskolan (ÖNH). I överklagandet ska anges vilket beslut som överklagas, vem som fattat beslutet, vilken ändring som önskas samt skälen till denna. Skrivelsen ska ha inkommit till Registrator, Karolinska Institutet, 171 77 Stockholm, inom tre veckor från den dag den sökande fick del av beslutet. Vid ett

överklagande kan Karolinska Institutet (KI) antingen ändra sitt beslut till den sökandes fördel eller vidhålla sitt tidigare beslut. Om KI vidhåller sitt beslut ska ärendet överlämnas till ÖNH tillsammans med ett yttrande.