

KAROLINSKA INSTITUTET

Protokoll Arbetsmiljönämndens sammanträde

Protokollet sparas efter e-sign av Arkivariat vid KI

Arkiveringsbeteckning (förkortning/år/löpnummer): AMN nr 1 2023

Protokoll för Arbetsmiljönämndens sammanträde den 22 februari 2023

Digitalt Zoom-möte/hybridmöte/IRL: Hybridmöte från Beryllium, campus Solna

NÄRVARANDE

Arbetsgivarrepresentanter

Christina Björklund, ordförande

Carina Hammarström, administrativ chef

Maria von Witting, administrativ chef

Peter Gustafsson tf, HR-direktör

Studieanordnarföreträdare

Åsa Nandorf, avdelningschef

Arbetstagarrepresentanter

Venus Azhary, huvudskyddsombud

Matteo Pedrelli, huvudskyddsombud

Niklas Andersson, ST

Henry Wölling, SEKO

Emelie Hultin, SACO-S

Student/doktorandrepresentanter

Artin Razavian, huvudstuderandeskyddsombud (HSSO),
Medicinska föreningen KI

Vakant, huvudstuderandeskyddsombud HSSO,
Odontologiska föreningen KI

Adjungerade

Ia Gustafsson Wallgren, HR-specialist KI

Anders Wiberg, HR-specialist, friskvården KI

Nazira Hammoud Shahwan, doktorandombud, MF

Therese Jarlstrand Olsson, doktorandombud, MF

Julia Nemirovski, Studenthälsan KI

Gäster

Inga gäster

Handläggare/sekr.

Patrik Emanuelsson, HR-specialist, HR-avdelningen KI

FÖRHINDER/ÅTERBUD

Arbetsgivarrepresentanter

Johanna Bäckström, HR-direktör, HR-avdelningen KI

KAROLINSKA INSTITUTET

Protokoll Arbetsmiljönämndens sammanträde

Protokollet sparas efter e-sign av Arkivariat vid KI

Arkiveringsbeteckning (förkortning/år/löpnummer): AMN nr 1 2023

1. Alla hälsades välkomna och sammanträdet förklarades öppnat. Ett särskilt välkomnande till huvudstuderandeskyddsombudet (HSSO) Artin Razavian från Odontologiska föreningen. Godkännande av dagordning och eventuella övriga frågor. Till justerare av dagens protokoll utsågs Matteo Pedrelli och Carina Hammarström
2. Föregående protokoll, AMN nr 4, 2022-11-22, kunde godkännas utan kommentar.
3. Information från ordförande. Inlämnande av SAM-uppföljningar för 2022 kommer efter samtal med verksamheten och handläggare att senareläggas. OSA är satt till sista april 2023. Sammanställningen kommer att föredras för nämnden vid nästa möte.
4. Rapport Incidenter vid KI 2022 – medarbetare. Patrik Emanuelsson föredrar för nämnden sammanställningen av incidenter vid KI under 2022, som inrapporterats i modul: medarbetare, d v s inte händelser som rapporterats in av studenter på grund- och avancerad nivå vid KI. Totalt har antalet inrapporterade arbetsmiljöhändelser minskat med 25 % från 206 st. till 156 st. Antalet olyckor och arbetssjukdom stod för den största minskningen, från 118 inrapporterade olyckor till 85 och från 7 till 2 inrapporterade ärenden kopplade till sjukdom. Främst förekommande olyckor rör fallolyckor (22 st), stickande/skärande (15 st) och trafikhändelser (15 st) tätt följd av olyckor kopplade till utrustning/maskiner/fordon eller djur (13 st). Tillbud domineras av kemikalier (stänk/spill) och biologiskt material (spill/stänk) med totalt 17 arbetsmiljöhändelser.

Nämnden diskuterar minskning av antal inrapporterade händelser. En hypotes var ökat distansarbete. D v s antalet timmar förlagda på den huvudsakliga fysiska arbetsplatsen. Patrik får i uppdrag att analysera om ökningen ser likadan ut för studenter och om nedgången kan knytas till ökat distansarbete.

Nämnden diskuterar även antalet sticksador vid Institutionen för Odontologi. HSO, Matteo Pedrelli påpekar dock att antalet sticksador ska ses i relation till antalet patienter/besökare (ca 40 000/år) och institutionens utbildningsuppdrag där stor del av den kliniska praktiken sker in house. Nämnden ger dock som uppdrag att institutionen ska bjudas in till nämnden för att berätta hur de jobbar med att förebygga sticksador samt mera i detalj redovisa inom vilka situationer incidenter uppstår. Hela rapporten finns att läsa i teamsgruppen under filer.

Åsa Nandorf informerar nämnden att motsvarande händelsestatistik för studenter kommer att redovisas vid nästa nämndmöte.

5. Rapport från Studenthälsan (SH), Julia Nemirovski. Studenthälsan kan konstatera att antalet kontakter har ökat med 35 % under 2022. Totalt har 7 % av antalet registrerade studenter vid KI erbjudits individuellt stöd hos SH. SH ser också en tydlig ökning av förstagångsbesökare (+30%). Jämförbara lärosäten ser endast marginella öknings av förstagångsbesökare.

KAROLINSKA INSTITUTET

Protokoll Arbetsmiljönämndens sammanträde

Protokollet sparas efter e-sign av Arkivariat vid KI

Arkiveringsbeteckning (förkortning/år/löpnummer): AMN nr 1 2023

Antalet doktorander som haft kontakt med SH är “fortsatt lågt” konstaterar SH. Totalt sökte 18 doktorander stöd hos SH under 2022.

Sökorsak domineras av psykisk hälsa (61 %) följt av MRSA-provtagning (25 %) och fördjupat utredningsbehov av hälsointyg (9%). SH konstaterar “övertäckande” en stor ökning av sökorsak inom område fysisk hälsa och smittskydd. En ökning som tros kunna härledas till lättad av pandemirestriktioner och hälsointyg för VFU. M a o fler in- och utresande studenter under 2022.

En närmare analys av sökorsak per utbildningsprogram visar, i likhet med tidigare år, att studenter vid de globala programmen, främst vid kandidatprogrammet (Biomedicin), har sökt stöd i större utsträckning än studenter på de nationella utbildningsprogrammen. En försiktig analys beskriver utmaningar med informationsöverföring men kanske också effekt av pandemin.

Ordförande uppmanar alla att läsa studenthälsans genomarbetade rapport och redovisning av analyser, slutsatser och åtgärder. Hela årsrapporten hittar du dels i teamskanalen Allmänt och under fliken Filer och mappen Årsrapporter studenthälsan i vår gemensamma teamsgrupp.

6. Information från HR-direktören, tf Peter Gustafsson. Peter informerar kort om pågående implementering av nya IA-systemet (se punkt 9) samt att nya HR-direktören Johanna Bäckström inte kunde närvara vid detta första möte men ser fram emot att delta under året. Peter informerar nämnden att det blir en upprepning av PEP-utmaningen även under 2023. Anders Wiberg, friskvården KI, besvara frågor från nämnden och förtydligar syfte, mål och positiva sidoeffekter med denna typ av insatser: Minskat stillasittandet, ökad fysisk aktivitetsnivå och ökad upplevd hälsa generellt.
7. Information från Fastighetsdirektören Rikard Becker. Rikard informerar kort om resultaten från Leesman-undersökningen (LU) som gjordes för att se över behov av och önskemål på nuvarande fastigheter och lokaler. LU indikerar att de flesta är mycket nöjd med sin fysiska arbetsplats. Slutsatsen av LU är att fastighetsavdelning i samverkan med verksamheten ska göra mindre justeringar och förbättringar (allmän renovering, antalet samtalsrum och sociala ytor som fikarum, entréer) ska ses över. Rikard informerar vidare om Projekt Säkerhetsskyddsanalys som under 1,5 år ska analysera KI i kontexten rikets säkerhet. Analysfas inledd. Nämnden kommer löpande hållas informerade.
Fastighetsavdelningen har också ombetts ta fram projekteringsunderlag för eventuell flytt av Hagströmerbiblioteket in till campus Solna. Inget beslut fattat.
Vidare att KI Housing numera tillhör fastighetsavdelningen och utmaningen med nya regler för uthyrning. Bl a att enbart utländska doktorander får hyra i framtiden.
Fastighetsavdelningen har även inventerat eventuella vakanser (outnyttjade lokalytor). Slutsatsen är få vakanser. Carina Hammarström kommenterar dock att

KAROLINSKA INSTITUTET

Protokoll Arbetsmiljönämndens sammanträde

Protokollet sparas efter e-sign av Arkivariat vid KI

Arkiveringsbeteckning (förkortning/år/löpnummer): AMN nr 1 2023

vakanser finns, men att de inte alltid fångas upp i inventeringsunderlaget.

8. Information från huvudskyddsombuden. Matteo Pedrelli och Venus Azhary beskriver arbetsmiljöläget generellt som bra inom KI. Venus lyfter dock utmaning med att utreda roller och ansvar för de lokaler som KM hyr ut till lokala forskargrupper. Samtal har förts men parterna (SO och AG) kan inte komma överens om vem som ska ansvara för vad. HSO har föreslagit att KM, tillsammans med utvalda skyddsombud ska ansvara för att riktade skyddsronder genomförs inom dessa lokaler. Nämnden föreslår att HRA ska kalla till möte med KM och HSO för att utreda väg framåt, med syfte att tydliggöra ansvar och rutiner. Venus lyfter liknade utmaningar med skyddsronder inom Scilife för de KI-forskargrupper/projekt som bedrivs vid Scilife lab. Venus kommer lyfta frågan i det befintliga samordningsrådet vid Scilife. HSO informerar också om att val av skyddsombud för mandatperioden 2023-2025 nu är klar och att allt gått bra. Statistik visar dock att antalet SO minskat från ca 140 ombud till 120 och att KI idag saknar huvudskyddsombud för campus Solna. En interimistisk lösning är att Matteo och Venus delat upp skyddsområde campus Solna mellan sig. En lösning som i längden är ohållbar. HSO uppmanar alla i nämnden att sprida information om att kandidera till HSO. Att uppdraget som HSO kan anpassas såväl i omfattning som fördelning, och med bra stöd från Venus och Matteo.
9. Information från studieanordnarföreträdare (SAF), studeranderepresentanter (SR) och doktorand/studentombud (DO/SO). Åsa Nandorf, SAF, förtydligar för nämnden att uppdraget är att 1:1 ersätta nuvarande incidenthanteringssystem, KeyConcept med Afa försäkrings IA-system. Att KeyConcept kommer stängas för in-rapportering men behållas för att verksamheten ska kunna avsluta gamla/pågående ärenden. Fastighetsavdelningen är systemägare av KeyConcept och kommer att ansvara för utfasning. IA-systemet kommer gå live 3 april 2023. Allmän informationssida och inloggningvägar kommer att publiceras på medarbetarportalen inom kort. Utbildningssida för chefer, HR och skyddsombud finns i SharePoint (se länk nedan) med datum för riktade utbildningsdagar under april och maj. Åsa Nandorf gör även reklam för IA-appen. En applikation för inrapportering av incident direkt från mobil. Åsa beskriver kort utmaningen med anonyma inrapporteringar. Det kommer finnas tre olika spår för detta. Ett inom själva systemet, ett helt utanför systemet (W3D3) och ett tredje för anonyma händelser som faller in under definitionen för allmänintresse och inrapportering via KI:s visselblåsarfunktion. DO/SO Therese Jarlstrand delger nämnden erfarenheter av IA-systemet. Inget till nämnden från nytillträdde HSSO, Artin Razavian. Åsa Nandorf informerar kort om pågående arbetet med att hitta former för samarbete med utsedda studerandeskyddsombud och systematiska arbetsmiljöarbetet på utbildningssidan. Åsa avslutar med att informera nämnden om att studiemiljösamordnaren, Frida Engman, nu är på plats inom UFS. <https://kise.sharepoint.com/teams/HUB/SitePages/Nya-IA-systemet.aspx>
10. Inga övriga frågor. Ordförande Christina Björklund tackar för aktivt deltagande och förklarar mötet avslutat.

KAROLINSKA INSTITUTET

Protokoll Arbetsmiljönämndens sammanträde

Protokollet sparas efter e-sign av Arkivariat vid KI

Arkiveringsbeteckning (förkortning/år/löpnummer): AMN nr 1 2023

11. Nästa möte: 30 maj, 13:00-15:00 enligt tidigare kallelse som hybridmöte.

Protokollförare (e-signatur) Patrik Emanuelsson, handläggare i AMN

Justeras och godkännes av (e-signatur): Matteo Pedrelli, huvudskyddsombud

Justeras och godkännes av (e-signatur): Carina Hammarström, administrativ chef vid MBB

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign